



**ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
ЯЛ ХУСАЛАХ МИНИСТЕРСТВИ**

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО
ХОЗЯЙСТВА ЧУВАШСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ**

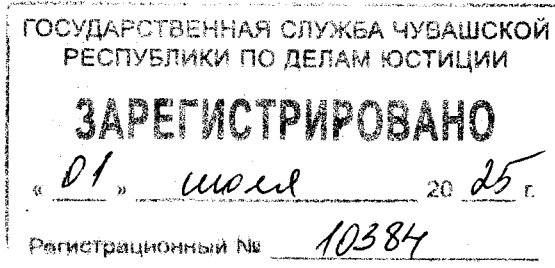
ПРИКАЗ

03.06.2025 № 113
Шупашкар хули

ПРИКАЗ

03.06.2025 № 113
г. Чебоксары

О Порядке деятельности рабочей группы по рассмотрению заявок и документов, представленных заявителями на участие в отборе на предоставление грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на государственную поддержку ветеранов и участников специальной военной операции, связанную с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе



В целях обеспечения в Министерстве сельского хозяйства Чувашской Республики принципа прозрачности и эффективности расходования бюджетных средств, а также реализации мер по противодействию коррупции, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить:

1.1. Порядок деятельности рабочей группы по рассмотрению заявок и документов, представленных заявителями на участие в отборе на предоставление грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на государственную поддержку ветеранов и участников специальной военной операции, связанную с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе.

1.2. Состав рабочей группы по рассмотрению заявок и документов, представленных заявителями на участие в отборе на предоставление грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на государственную поддержку ветеранов и участников специальной военной операции, связанную с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе, по должностям (Приложение № 2).

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Вр.и.о. министра сельского хозяйства
Чувашской Республики

И.В. Волкова

от 3 июня 2025 г. № 113

ПОРЯДОК

**деятельности рабочей группы по рассмотрению заявок и документов,
представленных заявителями на участие в отборе на предоставление грантов
крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям,
являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на государственную
поддержку ветеранов и участников специальной военной операции, связанную с
началом осуществления ими предпринимательской деятельности в
агропромышленном комплексе**

I. Общие положения

1.1. Порядок деятельности рабочей группы по рассмотрению заявок и документов, представленных заявителями на участие в отборе на предоставление грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на государственную поддержку ветеранов и участников специальной военной операции, связанную с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе (далее – рабочая группа), разработан в целях организации работы структурных подразделений Министерства сельского хозяйства Чувашской Республики (далее также соответственно – Минсельхоз Чувашии, Министерство) по реализации Порядка предоставления грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на государственную поддержку ветеранов и участников специальной военной операции, связанную с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе, утвержденного постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 28 декабря 2024 г. № 785 (далее также – Порядок по гранту).

1.2. Структурным подразделением Министерства, ответственным за организацию деятельности рабочей группы, является отдел развития малых форм хозяйствования (далее также – Отдел).

II. Порядок рассмотрения заявок и документов, представленных на отбор

2.1. Отдел проверяет комплектность представленных на отбор документов и их соответствие требованиям Перечня документов, прилагаемых к заявке на участие в отборе на предоставление грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на государственную поддержку ветеранов и участников специальной военной операции, связанную с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе (приложение № 2 к Порядку по гранту), для рассмотрения комиссией по проведению отбора на получение грантов в форме субсидий для малых форм хозяйствования (далее также – Комиссия) в следующем порядке:

| № пп | Наименование документа | Что проверяется | Порядок проверки |
|---|---|------------------------------|---------------------------|
| <u>Документы, обязательные к представлению</u> | | | |
| 1. | заявка по форме согласно приложению № 1 к Порядку по гранту | наличие в составе документов | путем визуальной проверки |
| 2. | план расходов по форме согласно приложению № 6 к Порядку по гранту | наличие в составе документов | путем визуальной проверки |
| 3. | копия паспорта гражданина Российской Федерации - участника отбора (главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя), заверенная участником отбора | наличие в составе документов | путем визуальной проверки |
| 4. | документы, подтверждающие, что заявитель является ветераном боевых действий, осуществлявшим выполнение задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области - с 30 сентября 2022 г., и уволен с военной службы (службы, работы), или подтверждающие, что заявитель принимал в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г. | наличие в составе документов | путем визуальной проверки |
| 5. | проект создания и (или) развития хозяйства (бизнес-план), составленный по форме, определяемой Минсельхозом Чувашии, в который включаются в том числе направления расходования гранта "Агромотиватор", обязательство по принятию не позднее срока использования гранта "Агромотиватор" не менее одного нового постоянного работника, а также обязательство по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение трех лет с даты получения гранта "Агромотиватор" и по достижению плановых показателей деятельности, предусмотренных соглашением о предоставлении средств гранта, заключаемым между грантополучателем и Минсельхозом Чувашии | наличие в составе документов | путем визуальной проверки |
| 6. | выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок | наличие в составе документов | путем визуальной проверки |

| № пп | Наименование документа | Что проверяется | Порядок проверки |
|---|---|------------------------------|--|
| | (земельные участки), на котором (которых) запланирована реализация проекта Агромотиватор по состоянию на дату не ранее чем за 10 рабочих дней до дня начала приема заявок на участие в отборе на предоставление государственной поддержки в форме гранта на реализацию проекта Агромотиватор или на дату не позднее дня подачи заявок и документов заявителем на участие в отборе | | |
| 7. | в случае наличия неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, - справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента по состоянию на дату не ранее чем за 10 рабочих дней до дня начала приема заявок и документов Минсельхозом Чувашии и не позднее дня представления заявок и документов | наличие в составе документов | путем визуальной проверки или путем направления межведомственного запроса в ФНС России |
| <u>Документы, которые могут быть представлены по инициативе участника отбора</u> | | | |
| 8. | выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на первое число месяца, в котором Минсельхозом Чувашии объявлен отбор (при наличии) | наличие в составе документов | путем визуальной проверки |
| 9. | сведения налогового органа о наличии (отсутствии) задолженности в размере отрицательного сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента по состоянию на дату не ранее чем за 10 рабочих дней до дня начала приема заявок и документов | наличие в составе документов | путем визуальной проверки или путем направления межведомственного запроса в ФНС России |
| 10. | соглашение между членами хозяйства о создании крестьянского (фермерского) хозяйства и избрании индивидуального предпринимателя главой крестьянского (фермерского) хозяйства или решение индивидуального предпринимателя о ведении крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства либо копии указанных документов | наличие в составе документов | путем визуальной проверки |
| 11. | документы, подтверждающие наличие имущества (земельных участков, транспорта, сельскохозяйственных животных), образования, опыта работы, членство в сельскохозяйственных потребительских кооперативах | наличие в составе документов | путем визуальной проверки |

| № пп | Наименование документа | Что проверяется | Порядок проверки |
|---------|--|------------------------------|---------------------------|
| 12. | другие документы, если участник отбора считает, что они могут повлиять на решение комиссии по проведению отбора на получение грантов в форме субсидий для малых форм хозяйствования, Положение о которой утверждено постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 1 апреля 2024 г. № 164 "О мерах поддержки малых форм хозяйствования в рамках приоритетных направлений агропромышленного комплекса" | наличие в составе документов | путем визуальной проверки |

2.2. Рабочая группа не позднее 15 календарных дней со дня окончания приема заявок и документов рассматривает и проводит их предварительную экспертизу на предмет соответствия требованиям пункта 3.8 Порядка по гранту и принимает решение о допуске к участию в отборе либо об отказе в допуске к участию в отборе. В случае соответствия документов указанным требованиям рабочая группа включает заявку в перечень заявок, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии.

При этом лица, включенные в состав Комиссии, не могут включаться в состав рабочей группы.

2.3. Результаты рассмотрения заявок каждым членом рабочей группы заносятся в проверочные листы по формам согласно приложениям к настоящему Порядку:

- для отдела экономического анализа и прогнозирования (Приложение № 1);
- для отдела финансовой политики и государственной поддержки АПК (Приложение № 2);
- для отдела растениеводства, механизации, химизации и защиты растений (Приложение № 3);
- для отдела животноводства и племенного дела (Приложение № 4);
- для отдела развития малых форм хозяйствования (Приложение № 5);
- для отдела правового обеспечения и закупок (Приложение № 6).

2.4. По результатам рассмотрения заявок и документов заявителей решение рабочей группы о допуске к участию в отборе либо об отказе в допуске к участию в отборе оформляется протоколом не позднее одного рабочего дня после дня рассмотрения, подписывается руководителем рабочей группы и представляется Комиссии не позднее двух рабочих дней со дня оформления протокола.

2.5. В целях недопущения возможности возникновения конфликта интересов члены рабочей группы представляют министру сельского хозяйства Чувашской Республики не менее чем за один день до даты заседания рабочей группы обязательство об отсутствии личной заинтересованности должностного лица Министерства сельского хозяйства Чувашской Республики с заявителем для получения гранта «Агромотиватор» по форме согласно Приложению № 7 к настоящему Порядку.

Приложение № 1

к Порядку деятельности рабочей группы по рассмотрению заявок и документов, представленных заявителями на участие в отборе на предоставление грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на государственную поддержку ветеранов и участников специальной военной операции, связанную с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов) для рассмотрения отделом экономического анализа и прогнозирования заявок и документов, представленных заявителями на участие в отборе на предоставление грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на государственную поддержку ветеранов и участников специальной военной операции, связанную с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе

1. Дата и номер заявки, представленной заявителем на отбор для получения государственной поддержки в форме гранта на реализацию проекта Агромотиватор (далее – отбор):

от «___» _____ 20__ г. № _____.

2. Ф.И.О. заявителя на отбор, наименование муниципального округа Чувашской Республики, на территории которого заявителем осуществляется деятельность:

3. Ф.И.О., должность сотрудника отдела экономического анализа и прогнозирования, заполнившего проверочный лист:

| Проверяемый критерий Порядка по гранту | Пункт Порядка по гранту | Соответствует/Не соответствует * |
|--|-------------------------|----------------------------------|
| под проектом создания и (или) развития хозяйства Агромотиватор понимается документ (бизнес-план), составленный по форме, определяемой Минсельхозом Чувашии, в который включаются в том числе направления расходования гранта "Агромотиватор", обязательство по принятию не позднее срока использования гранта "Агромотиватор" не менее одного нового постоянного | 1.1 | |

| | | |
|--|-----|--|
| работника, а также обязательство по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение трех лет с даты получения гранта "Агромотиватор" и по достижению плановых показателей деятельности, предусмотренных соглашением о предоставлении средств гранта, заключаемым между грантополучателем и Минсельхозом Чувашии | | |
| соответствие плана расходов заявителя целям предоставления гранта и перечню затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта "Агромотиватор", утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 4 марта 2025 г. № 120 "Об утверждении перечня затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта "Агромотиватор" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 7 апреля 2025 г., регистрационный № 81762) | 2.1 | |
| не допускается к участию в отборе заявитель и отклоняются заявки в случаях, если представлен проект Агромотиватор, где в стоимость проекта включена сумма гранта "Агромотиватор" менее 3 млн. рублей | 3.8 | |

Допустить/не допустить _____ к отбору.
ФИО заявителя

*При несоответствии указываются конкретные причины

(дата, должность, ФИО лица, заполнившего проверочный лист)

Приложение № 2

к Порядку деятельности рабочей группы по рассмотрению заявок и документов, представленных заявителями на участие в отборе на предоставление грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на государственную поддержку ветеранов и участников специальной военной операции, связанную с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов) для рассмотрения отделом финансовой политики и государственной поддержки АПК заявок и документов, представленных заявителями на участие в отборе на предоставление грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на государственную поддержку ветеранов и участников специальной военной операции, связанную с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе

1. Дата и номер заявки, представленной заявителем на отбор для получения государственной поддержки в форме гранта на реализацию проекта Агромотиватор (далее – отбор):

от «___» _____ 20__ г. № _____.

2. Ф.И.О. заявителя на отбор, наименование муниципального округа Чувашской Республики, на территории которого заявителем осуществляется деятельность:

3. Ф.И.О., должность сотрудника отдела финансовой политики и государственной поддержки АПК, заполнившего проверочный лист:

| Проверяемый критерий Порядка по гранту | Положение Порядка по гранту | Соответствует/ Не соответствует* |
|---|-----------------------------|-------------------------------------|
| заявитель не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера и гранта "Агrostартап" в рамках Государственной программы развития | пп. 2.5.1 п. 2.5 | |

| | | |
|--|------------------|--|
| сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" | | |
| на первое число месяца, в котором Минсельхозом Чувашии объявлен отбор, или на дату рассмотрения заявки заявитель не получает средства из республиканского бюджета Чувашской Республики на основании иных нормативных правовых актов Чувашской Республики на цель, указанную в пункте 2.1 Порядка по гранту | пп. 2.5.6 п. 2.5 | |
| на первое число месяца, в котором Минсельхозом Чувашии объявлен отбор, или на дату рассмотрения заявки заявитель не имеет просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой (за исключением случаев, установленных Кабинетом Министров Чувашской Республики) | пп. 2.5.6 п. 2.5 | |

Допустить/не допустить _____ к отбору.
ФИО заявителя

*При несоответствии указываются конкретные причины

(дата, должность, ФИО лица, заполнившего проверочный лист)

Приложение № 3

к Порядку деятельности рабочей группы по рассмотрению заявок и документов, представленных заявителями на участие в отборе на предоставление грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на государственную поддержку ветеранов и участников специальной военной операции, связанную с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов) для рассмотрения отделом растениеводства, механизации, химизации и защиты растений заявок и документов, представленных заявителями на участие в отборе на предоставление грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на государственную поддержку ветеранов и участников специальной военной операции, связанную с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе

1. Дата и номер заявки, представленной заявителем на отбор для получения государственной поддержки в форме гранта на реализацию проекта Агромотиватор (далее – отбор):

от «___» _____ 20__ г. № _____.

2. Ф.И.О. заявителя на отбор, наименование муниципального округа Чувашской Республики, на территории которого заявителем осуществляется деятельность:

3. Ф.И.О., должность сотрудника отдела растениеводства, механизации, химизации и защиты растений, заполнившего проверочный лист:

| Проверяемый критерий Порядка по гранту | Положение Порядка по гранту | Соответствует/Не соответствует * |
|--|-----------------------------|----------------------------------|
| соответствие производственных показателей последнего года реализации проекта Агромотиватор установленным Порядком по гранту требованиям по направлению «Растениеводство» | пп. 2.6.2 п. 2.6 | |

Допустить/не допустить _____ к отбору.
ФИО заявителя

*При несоответствии указываются конкретные причины

(дата, должность, ФИО лица, заполнившего проверочный лист)

Приложение № 4

к Порядку деятельности рабочей группы по рассмотрению заявок и документов, представленных заявителями на участие в отборе на предоставление грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на государственную поддержку ветеранов и участников специальной военной операции, связанную с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов) для рассмотрения отделом животноводства и племенного дела заявок и документов, представленных заявителями на участие в отборе на предоставление грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на государственную поддержку ветеранов и участников специальной военной операции, связанную с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе

1. Дата и номер заявки, представленной заявителем на отбор для получения государственной поддержки в форме гранта на реализацию проекта Агромотиватор (далее – отбор):

от «___» _____ 20__ г. № ____.

2. Ф.И.О. заявителя на отбор, наименование муниципального округа Чувашской Республики, на территории которого заявителем осуществляется деятельность:

3. Ф.И.О., должность сотрудника отдела животноводства и племенного дела, заполнившего проверочный лист:

| Проверяемый критерий Порядка по гранту | Положение Порядка по гранту | Соответствует/Не соответствует* |
|---|-----------------------------|---------------------------------|
| соответствие производственных показателей последнего года реализации проекта Агромотиватор установленным Порядком по гранту требованиям по направлению «Животноводство» | пп. 2.6.1 п. 2.6 | |

Допустить/не допустить _____ к отбору.
ФИО заявителя

*При несоответствии указываются конкретные причины

(дата, должность, ФИО лица, заполнившего проверочный лист)

Приложение № 5

к Порядку деятельности рабочей группы по рассмотрению заявок и документов, представленных заявителями на участие в отборе на предоставление грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на государственную поддержку ветеранов и участников специальной военной операции, связанную с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов) для рассмотрения отделом развития малых форм хозяйствования заявок и документов, представленных заявителями на участие в отборе на предоставление грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на государственную поддержку ветеранов и участников специальной военной операции, связанную с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе

1. Дата и номер заявки, представленной заявителем на отбор для получения государственной поддержки в форме гранта на реализацию проекта Агромотиватор (далее – отбор):

от «___» _____ 20__ г. № ____.

2. Ф.И.О. заявителя на отбор, наименование муниципального округа Чувашской Республики, на территории которого заявителем осуществляется деятельность:

3. Ф.И.О., должность сотрудника отдела развития малых форм хозяйствования, заполнившего проверочный лист:

| Проверяемый критерий Порядка по гранту | Положение Порядка по гранту | Соответствует/Не соответствует* |
|---|-----------------------------|---------------------------------|
| под заявителем понимается гражданин Российской Федерации из числа ветеранов боевых действий, осуществлявших выполнение задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области - с 30 сентября 2022 г., уволенный с военной службы (службы, работы), а также | п. 1.3 | |

| | | |
|---|------------------|--|
| <p>принимавший в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г., зарегистрированный в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на сельской территории или территории сельской агломерации Чувашской Республики, который обязуется осуществлять деятельность на сельской территории или территории сельской агломерации Чувашской Республики в течение не менее трех лет со дня получения средств и достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом Агромотиватор</p> | | |
| <p>под заявителем также понимается гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения комиссией по проведению отбора на получение грантов в форме субсидий для малых форм хозяйствования о предоставлении ему гранта "Агромотиватор", осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на территории Чувашской Республики, который отвечает условиям, предусмотренным абзацем первым пункта 1.3 Порядка по гранту, в органах Федеральной налоговой службы</p> | п. 1.3 | |
| <p>заявитель не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера и гранта "Агростартап" в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14</p> | пп. 2.5.1 п. 2.5 | |

| | | |
|--|------------------|--|
| июля 2012 г. № 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" | | |
| заявитель представляет на отбор проект Агромотиватор со сроком реализации не менее трех лет со дня получения средств гранта | пп. 2.5.3 п. 2.5 | |
| заявитель представляет план расходов | пп. 2.5.4 п. 2.5 | |
| заявитель соглашается на предоставление и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации | пп. 2.5.5 п. 2.5 | |
| на первое число месяца, в котором Минсельхозом Чувашии объявлен отбор, или на дату рассмотрения заявки заявитель не имеет просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой (за исключением случаев, установленных Кабинетом Министров Чувашской Республики) | пп. 2.5.6 п. 2.5 | |
| на первое число месяца, в котором Минсельхозом Чувашии объявлен отбор, или на дату рассмотрения заявки заявитель не получает средства из республиканского бюджета Чувашской Республики на основании иных нормативных правовых актов Чувашской Республики на цель, указанную в пункте 2.1 Порядка по гранту | пп. 2.5.6 п. 2.5 | |
| заявитель не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей, по состоянию на дату не ранее чем за 10 рабочих дней до дня начала приема заявок на участие в отборе на предоставление грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на государственную поддержку ветеранов и участников специальной военной операции, связанную с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе, по форме согласно приложению № 1 к Порядку по гранту и документов, прилагаемых к ней, по перечню | пп. 2.5.7 п. 2.5 | |

| | | |
|---|--------------------------|--|
| <p>согласно приложению № 2 к Порядку по гранту (в случае если заявителем по собственной инициативе представлена справка из налогового органа о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента или на дату не позднее 10 рабочих дней после дня окончания приема заявок и документов в случае, если заявителем по собственной инициативе не представлена справка из налогового органа)</p> | | |
| <p>наличие согласия заявителя на осуществление в отношении его Минсельхозом Чувашии проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта "Агромотиватор", в том числе в части достижения результатов предоставления гранта "Агромотиватор", а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение</p> | <p>пп. 2.5.8 п. 2.5</p> | |
| <p>наличие обязательства заявителя о представлении согласия лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с грантополучателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их Минсельхозом Чувашии проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта "Агромотиватор", в том числе в части достижения результатов предоставления гранта "Агромотиватор", а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение</p> | <p>пп. 2.5.9 п. 2.5</p> | |
| <p>по состоянию на дату не ранее чем за 10 рабочих дней до дня начала приема заявок на участие в отборе на предоставление гранта "Агромотиватор" или на дату не позднее дня подачи заявок и документов заявителем представлено документальное подтверждение</p> | <p>пп. 2.5.10 п. 2.5</p> | |

| | | |
|---|------------------------------------|--|
| права собственности и (или) иных прав заявителя на срок не менее трех лет на земельный участок (земельные участки), на котором (которых) запланирована реализация проекта Агромотиватор | | |
| не допускается к участию в отборе заявитель и отклоняются заявки в случаях, если заявитель и (или) заявка и документы не соответствуют целям, условиям и требованиям, установленным пунктами 1.3, 2.1, 2.5 и 2.6 Порядка по гранту и в объявлении о проведении отбора, а в случае если заявителем является гражданин Российской Федерации, - не соответствуют условиям, установленным подпунктами 2.5.1, 2.5.3 - 2.5.10 пункта 2.5 Порядка по гранту | п. 3.8 | |
| не допускается к участию в отборе заявитель и отклоняются заявки в случаях, если не представлены (представлены не в полном объеме) документы, указанные в объявлении о проведении отбора и предусмотренные в пункте 1 приложения № 2 к Порядку по гранту, или содержится недостоверная информация в заявке и документах, представленных в целях подтверждения соответствия установленным требованиям, или заявка и документы поданы после даты и времени окончания приема заявок, указанных в объявлении о проведении отбора | | |
| не допускается к участию в отборе заявитель и отклоняются заявки в случаях, если проект Агромотиватор не соответствует пункту 1.1 Порядка по гранту | | |
| представлен проект Агромотиватор, где в стоимость проекта включена сумма гранта "Агромотиватор" менее 3 млн. рублей. | | |
| наличие обязательных к представлению заявителем документов на отбор | приложение № 2 к Порядку по гранту | |
| запрет приобретения грантополучателем, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с грантополучателями, за счет полученных из республиканского бюджета Чувашской Республики средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом | пп. 2.5.11 п. 2.5 | |

Допустить/не допустить _____ к отбору.
ФИО заявителя

*При несоответствии указываются конкретные причины

(дата, должность, ФИО лица, заполнившего проверочный лист)

Приложение № 6

к Порядку деятельности рабочей группы по рассмотрению заявок и документов, представленных заявителями на участие в отборе на предоставление грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на государственную поддержку ветеранов и участников специальной военной операции, связанную с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов) для рассмотрения отделом правового обеспечения и закупок заявок и документов, представленных заявителями на участие в отборе на предоставление грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на государственную поддержку ветеранов и участников специальной военной операции, связанную с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе

1. Дата и номер заявки, представленной заявителем на отбор для получения государственной поддержки в форме гранта на реализацию проекта Агромотиватор (далее – отбор):

от «___» _____ 20__ г. № _____.

2. Ф.И.О. заявителя на отбор, наименование муниципального округа Чувашской Республики, на территории которого заявителем осуществляется деятельность:

3. Ф.И.О., должность сотрудника отдела правового обеспечения и закупок, заполнившего проверочный лист:

| Проверяемый критерий Порядка по гранту | Положение Порядка по гранту | Соответствует/Не соответствует * |
|---|-----------------------------|----------------------------------|
| под заявителем понимается гражданин Российской Федерации из числа ветеранов боевых действий, осуществлявших выполнение задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области - с 30 сентября 2022 г., уволенный с военной службы (службы, работы), а также принимавший в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной | п. 1.3 | |

| | | |
|--|---------------------|--|
| Республики и Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г., зарегистрированный в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на сельской территории или территории сельской агломерации Чувашской Республики, который обязуется осуществлять деятельность на сельской территории или территории сельской агломерации Чувашской Республики в течение не менее трех лет со дня получения средств и достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом Агромотиватор | | |
| под заявителем также понимается гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения комиссией по проведению отбора на получение грантов в форме субсидий для малых форм хозяйствования о предоставлении ему гранта "Агромотиватор", осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на территории Чувашской Республики, который отвечает условиям, предусмотренным абзацем первым пункта 1.3 Порядка по гранту, в органах Федеральной налоговой службы | п. 1.3 | |
| заявитель зарегистрирован на сельской территории или на территории сельской агломерации Чувашской Республики в сроки, установленные абзацем вторым пункта 1.3 Порядка по гранту | пп. 2.5.2 п. 2.5 | |
| на первое число месяца, в котором Минсельхозом Чувашии объявлен отбор, или на дату рассмотрения заявки заявитель не прекратил деятельность в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя - главы крестьянского (фермерского) хозяйства | пп. 2.5.6 п. 2.5 | |
| на первое число месяца, в котором Минсельхозом Чувашии объявлен отбор, или на дату рассмотрения заявки в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных главе крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальном | пп. 2.5.6 п. 2.5 | |

| | | |
|---|---------------------|--|
| предпринимателе, являющемся участником отбора на первое число месяца, в котором Минсельхозом Чувашии объявлен отбор, или на дату рассмотрения заявки заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму | пп. 2.5.6 п. 2.5 | |
| на первое число месяца, в котором Минсельхозом Чувашии объявлен отбор, или на дату рассмотрения заявки заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения | пп. 2.5.6 п. 2.5 | |
| на первое число месяца, в котором Минсельхозом Чувашии объявлен отбор, или на дату рассмотрения заявки заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием" | пп. 2.5.6 п. 2.5 | |
| не допускается к участию в отборе заявитель и отклоняются заявки в случаях, если проект Агромотиватор не соответствует пункту 1.1 Порядка по гранту | п. 3.8 | |

Допустить/не допустить _____ к отбору.
ФИО заявителя

*При несоответствии указываются конкретные причины

(дата, должность, ФИО лица, заполнившего проверочный лист)

Приложение № 7

к Порядку деятельности рабочей группы по рассмотрению заявок и документов, представленных заявителями на участие в отборе на предоставление грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на государственную поддержку ветеранов и участников специальной военной операции, связанную с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе

**Обязательство об отсутствии личной заинтересованности должностного лица
Министерства сельского хозяйства Чувашской Республики с заявителем
на участие в отборе на предоставление государственной поддержки
в форме гранта «Агромотиватор»**

(должность руководителя
Министерства сельского хозяйства
Чувашской Республики)

(должность сотрудника,
осуществляющего проверку заявок и
документов)

(фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии))

Сообщаю об отсутствии лиц, подавших заявки и документы на отбор для получения грантов «Агромотиватор», состоящих со мной в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), с которыми я и (или) лица, состоящие со мной в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями, способными повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение должностных обязанностей¹.

Об ответственности за представление недостоверных сведений предупрежден (предупреждена). Против проверки представленных мною сведений не возражаю.

_____ 20__ г. _____
(подпись лица, направляющего обязательство)

_____ (расшифровка подписи)

¹ При возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения составляется уведомление в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Чувашской Республики от 07.02.2011 № 17 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве сельского хозяйства Чувашской Республики, и урегулированию конфликта интересов» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 18.02.2011, регистрационный № 795).

Приложение № 2
к приказу Министерства сельского
хозяйства Чувашской Республики

от 3 июня 2025 г. № 113

СОСТАВ

рабочей группы по рассмотрению заявок и документов, представленных заявителями на участие в отборе на предоставление грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на государственную поддержку ветеранов и участников специальной военной операции, связанную с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе, по должностям

1. Заместитель министра сельского хозяйства Чувашской Республики, курирующий деятельность отдела финансовой политики и государственной поддержки АПК и отдел бухгалтерского учета и ревизионной работы – руководитель рабочей группы.
2. Консультант отдела экономического анализа и прогнозирования.
3. Начальник отдела финансовой политики и государственной поддержки АПК (или работник, исполняющий его обязанности).
4. Заместитель начальника отдела растениеводства, механизации, химизации и защиты растений (в случае его отсутствия специалист отдела растениеводства, механизации, химизации и защиты растений).
5. Заместитель начальника отдела правового обеспечения и закупок.
6. Консультант отдела животноводства и племенного дела.
7. Главный специалист – эксперт отдела развития малых форм хозяйствования.