



ХУШУ

19.06.2026 03-03/162 №
Шупашкар хули

ПРИКАЗ

19.06.2026 № 03-03/162
г. Чебоксары

Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Министерству строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики, субсидий на иные цели

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА ЧУВАШСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ ПО ДЕЛАМ ЮСТИЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

« 13 » июля 20 26 г.

Регистрационный № 11319

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить прилагаемый порядок определения объема и условий предоставления из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Министерству строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики, субсидий на иные цели.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Михайлова М.В.

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

Министр

В. М. Максимов

Утвержден
приказом Министерства строительства,
архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства
Чувашской Республики
от 19.06.2026 № 03-03/162

**Порядок
определения объема и условия предоставления из республиканского бюджета
Чувашской Республики бюджетным и автономным учреждениям,
подведомственным Министерству строительства, архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства Чувашской Республики, субсидий на иные цели**

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок устанавливает общие правила определения объема и условия предоставления из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Министерству строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики, субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (за исключением субсидий, предоставляемых в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации), если иное не установлено нормативными правовыми актами Чувашской Республики, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее соответственно - учреждение, Министерство, целевые субсидии).

2. Целевые субсидии предоставляются Министерством учреждениям на следующие цели:

2.1. Социальное обеспечение и иные выплаты населению:

выплаты стипендий студентам, аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Чувашской Республики в государственных профессиональных образовательных организациях Чувашской Республики и государственных образовательных организациях высшего образования Чувашской Республики;

2.2. Осуществление мероприятий по содержанию имущества, находящегося в государственной собственности Чувашской Республики:

а) осуществление мероприятий по капитальному ремонту объектов недвижимого имущества (включая проведение строительного контроля), в том числе реставрации, за исключением реконструкции с элементами реставрации;

б) осуществление мероприятий по текущему ремонту объектов недвижимого имущества;

в) благоустройство земельных участков, находящихся в пользовании учреждения;

г) проведение работ по обследованию технического состояния объектов недвижимого имущества, подлежащих ремонту (реставрации) с целью составления дефектных ведомостей, определения плана ремонтных (реставрационных) работ;

д) выполнение инженерных изысканий, подготовка проектной документации для ремонта объектов недвижимого имущества, а также проведение государственной экспертизы указанной проектной документации и результатов указанных инженерных

изысканий;

е) осуществление мероприятий по ремонту объектов движимого имущества;

ж) проведение ремонта имущества, полученного учреждениями в безвозмездное пользование;

з) содержание объектов недвижимого имущества, переданного учреждениям на праве оперативного управления, не используемого учреждениями в процессе выполнения государственного задания, не сданного учреждениями в аренду и не переданного учреждениями в безвозмездное пользование.

2.3. Приобретение движимого имущества:

а) приобретение особо ценного движимого имущества, за исключением оборудования, транспортных средств, нематериальных активов;

б) приобретение объектов особо ценного движимого имущества в части оборудования;

в) приобретение объектов особо ценного движимого имущества в части транспортных средств;

г) приобретение материальных запасов, затраты на приобретение которых не включены в расчет нормативных затрат на оказание государственной услуги (выполнение работы).

2.4. Иные расходы, не включенные в расчет нормативных затрат на оказание государственной услуги (выполнение работы):

а) реализация мероприятий в области информационных технологий, включая внедрение современных информационных систем в учреждениях;

б) организация проведения мероприятий, проводимых в рамках государственных программ Чувашской Республики;

в) осуществление ликвидационных и реорганизационных мероприятий.

3. Иные расходы, не включенные по соответствующему направлению целевой субсидии в пунктах 2.1 - 2.4 настоящего Порядка:

а) осуществление мер по предупреждению терроризма (обеспечению антитеррористической защищенности комплексов технологически и технически связанных между собой зданий, строений, сооружений и систем, отдельных зданий, строений и сооружений, прилегающих к ним территорий), а также ликвидации последствий проявлений терроризма;

б) приобретение и установка приборов учета топливно-энергетических ресурсов;

в) осуществление мероприятий по противопожарной безопасности, обеспечение техническими средствами противопожарной защиты;

г) реализация мероприятий в сфере реабилитации и абилитации инвалидов.

II. Условия и порядок предоставления целевых субсидий

4. Целевые субсидии предоставляются учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление целевых субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), доведенных в установленном порядке Министерству как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пунктах 2.1 - 3 настоящего Порядка, при наличии мероприятия в государственной программе Чувашской Республики, соответствующего цели предоставления целевой субсидии.

5. Предоставление целевой субсидии осуществляется при условии соблюдения учреждением требований, которым должно соответствовать учреждение на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения либо принятие решения о предоставлении целевой субсидии, об отсутствии у учреждения:

а) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством

Российской Федерации о налогах и сборах;

б) просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления целевой субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Кабинета Министров Чувашской Республики;

в) просроченной кредиторской задолженности учреждений, источником финансового обеспечения деятельности которых являются средства республиканского бюджета Чувашской Республики (по данным отчета «Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности» за квартал, предшествующий месяцу, в котором подана заявка).

6. Для получения целевой субсидии учреждение направляет в Министерство:

а) заявку на получение целевой субсидии;

б) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления целевой субсидии на цели, указанные в пунктах 2.1 - 3 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование заявленной суммы целевой субсидии;

в) справку налогового органа об отсутствии у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения либо принятие решения о предоставлении целевой субсидии. В случае непредставления учреждением указанной справки по собственной инициативе Министерство запрашивает ее самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия с Управлением Федеральной налоговой службы по Чувашской Республике.

7. Для получения целевой субсидии, предусмотренной пунктом 2.1 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет информацию о среднегодовом числе обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Чувашской Республики по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся.

8. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «а» пункта 2.2 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

а) перечень объектов недвижимого имущества, подлежащих капитальному ремонту, в том числе реставрации, за исключением реконструкции с элементами реставрации;

б) акт обследования объектов недвижимого имущества, подлежащих капитальному ремонту, в том числе реставрации, за исключением реконструкции с элементами реставрации;

в) дефектную ведомость по объектам недвижимого имущества, подлежащих капитальному ремонту, в том числе реставрации, за исключением реконструкции с элементами реставрации;

г) смету на проведение капитального ремонта объектов недвижимого имущества, в том числе реставрации, за исключением реконструкции с элементами реставрации;

д) положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта, в том числе реставрации, за исключением реконструкции с элементами реставрации.

9. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «б» пункта 2.2

настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

- а) перечень объектов недвижимого имущества, подлежащих текущему ремонту;
- б) смету на проведение текущего ремонта объектов недвижимого имущества;
- в) положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости текущего ремонта в случае, если сметная стоимость текущего ремонта превышает 200 тыс. рублей.

10. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «в» пункта 2.2 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

- а) пояснительную записку с указанием основания для проведения благоустройства земельного участка;
- б) акт обследования объекта благоустройства;
- в) решение о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование;
- г) схему расположения земельного участка в окружении смежно расположенных земельных участков (ситуационный план), в границах которого планируется благоустройство;
- д) смету на проведение работ по благоустройству земельного участка, находящегося в пользовании учреждения.

11. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «г» пункта 2.2 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

- а) технико-экономическое обоснование необходимости проведения работ по обследованию технического состояния объектов недвижимого имущества, подлежащих ремонту (реставрации);
- б) смету на проведение работ по обследованию технического состояния объектов недвижимого имущества, подлежащих ремонту (реставрации).

12. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «д» пункта 2.2 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

- а) технико-экономическое обоснование необходимости выполнения инженерных изысканий, подготовки проектно-сметной документации, а также проведения государственной экспертизы указанной проектной документации и результатов указанных инженерных изысканий;
- б) смету на проведение инженерных изысканий, подготовку проектно-сметной документации, а также проведение государственной экспертизы указанной проектной документации и результатов указанных инженерных изысканий.

13. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «е» пункта 2.2 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

- а) перечень объектов движимого имущества, подлежащего ремонту;
- б) технико-экономическое обоснование необходимости проведения ремонта объектов движимого имущества (включая, при необходимости, акты обследования и дефектные ведомости);
- в) смету на проведение ремонта объектов движимого имущества.

14. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «ж» пункта 2.2 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

- а) перечень имущества, полученного учреждением в безвозмездное пользование, подлежащего ремонту;
- б) технико-экономическое обоснование необходимости проведения ремонта имущества, полученного учреждением в безвозмездное пользование (включая, при необходимости, акты обследования и дефектные ведомости);
- в) смету на проведение ремонта имущества, полученного учреждением в безвозмездное пользование.

15. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «з» пункта 2.2 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

а) смету на содержание объектов недвижимого имущества, переданного учреждению на праве оперативного управления, не используемого учреждением в процессе выполнения государственного задания, не сданного учреждением в аренду и не переданного учреждением в безвозмездное пользование;

б) проекты договоров по содержанию объектов недвижимого имущества, переданного учреждению на праве оперативного управления, не используемого учреждением в процессе выполнения государственного задания, не сданного учреждением в аренду и не переданного учреждением в безвозмездное пользование.

16. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «а» пункта 2.3 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

а) перечень планируемого к приобретению особо ценного движимого имущества, за исключением оборудования, транспортных средств, нематериальных активов;

б) предварительную смету на приобретение особо ценного движимого имущества, за исключением оборудования, транспортных средств, нематериальных активов.

17. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «б» пункта 2.3 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

а) перечень планируемых к приобретению объектов особо ценного движимого имущества в части оборудования;

б) предварительную смету на приобретение объектов особо ценного движимого имущества в части оборудования.

18. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «в» пункта 2.3 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

а) перечень планируемых к приобретению транспортных средств;

б) информацию о наличии на балансе учреждения транспортных средств.

19. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «г» пункта 2.3 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

а) перечень планируемых к приобретению материальных запасов, затраты на приобретение которых не включены в расчет нормативных затрат на оказание государственной услуги (выполнение работы);

б) обоснование необходимости приобретения материальных запасов, затраты на приобретение которых не включены в расчет нормативных затрат на оказание государственной услуги (выполнение работы).

20. Для получения целевых субсидий, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 2.4 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

а) программу мероприятий в соответствии с целями предоставления целевой субсидии, содержащую перечень и описание мероприятий;

б) предварительную смету на реализацию программы мероприятий.

21. Размер целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «а» пункта 3 настоящего Порядка, определяется в соответствии с перечнем расходов, необходимых для проведения указанных мероприятий, предварительной сметой затрат на реализацию мероприятий с учетом требований, установленных Федеральным законом от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», Указом Президента Российской Федерации от 14 июня 2012 г. № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства».

22. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «б» пункта 3 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

а) перечень планируемых расходов на приобретение товаров (работ, услуг);

б) предварительную смету планируемых расходов на приобретение товаров (работ, услуг).

23. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «в» пункта 3

настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

а) программу мероприятий в соответствии с целями предоставления целевой субсидии, содержащую перечень и описание мероприятий;

б) предварительную смету на проведение работ по противопожарной безопасности.

24. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «г» пункта 3 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

а) перечень планируемых к приобретению объектов особо ценного движимого имущества в части оборудования;

б) предварительную смету на приобретение объектов особо ценного движимого имущества в части оборудования.

25. Расчет-обоснование заявленной суммы целевой субсидии выполняется в виде обоснования начальной (максимальной) цены контракта в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и подтверждается:

в случаях, если стоимость определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) - не менее чем тремя ссылками по заключенным контрактам на сайте zakupki.gov.ru, либо не менее чем тремя коммерческими предложениями поставщиков (подрядчиков, исполнителей), запрошенных учреждением;

в случаях, если стоимость определяется проектно-сметным методом - сметой на проведение работ и положительным заключением государственной экспертизы проектной документации, содержащем оценку достоверности определения сметной стоимости (при необходимости);

в случаях, если стоимость определяется затратным методом - калькуляцией статей планируемых расходов, техническими характеристиками объекта закупки и иными статистическими данными.

Коммерческие предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) должны содержать цену единицы товара, работы, услуги и общую цену контракта на условиях, указанных в запросе учреждения, срок действия предлагаемой цены, обоснование такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен товаров, работ, услуг.

Расчет-обоснование целевой субсидии формируется учреждением с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики, требованиями технических регламентов, положениями стандартов, сводами правил, порядками (при их наличии) и правоустанавливающими документами в зависимости от цели предоставления целевой субсидии.

26. Размер целевой субсидии, за исключением случаев, когда размер целевой субсидии определен законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, решениями Главы Чувашской Республики и (или) Кабинета Министров Чувашской Республики, определяется на основании документов, указанных в пунктах 6 - 24 настоящего Порядка, и рассчитывается по формуле:

$$S_{\text{цс}} = P1 \times S1 + P2 \times S2 + \dots + Pn \times Sn, \text{ где:}$$

$S_{\text{цс}}$ - размер целевой субсидии;

$P1...n$ - количественное значение потребности на мероприятие (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году;

$S1...n$ - стоимость единицы потребности, предоставляемой на реализацию мероприятия (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году.

27. Рассмотрение документов на предоставление целевой субсидии осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня поступления в Министерство от учреждения

документов, предусмотренных пунктами 6 - 24 настоящего Порядка.

О принятом решении Министерство уведомляет учреждение письмом за подписью министра строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики (или лица, его замещающего) в течение 10 рабочих дней со дня завершения рассмотрения документов на предоставление целевой субсидии.

28. Основаниями для отказа в предоставлении учреждению целевой субсидии являются:

а) несоответствие представленных учреждением документов требованиям, указанным в пунктах 6 - 24 настоящего Порядка, и (или) непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

29. Предоставление целевых субсидий осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и учреждением (далее - Соглашение), в том числе дополнительного соглашения к Соглашению, предусматривающего внесение в него изменений или его расторжение, в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Чувашской Республики (далее - Минфин Чувашии).

Соглашение содержит или к Соглашению прилагается план мероприятий по достижению результатов предоставления целевой субсидии, в котором отражаются контрольные точки по каждому результату предоставления целевой субсидии, плановые значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления целевой субсидии с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения.

План мероприятий формируется на период действия Соглашения, с указанием не менее одной контрольной точки в квартал.

30. Результатом предоставления целевой субсидии является достижение целей ее предоставления, указанных в пунктах 2.1 - 3 настоящего Порядка.

В случае предоставления целевой субсидии в целях реализации регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы) (далее - региональный проект), государственной программы Чувашской Республики, значения результатов предоставления целевой субсидии должны соответствовать результатам регионального проекта, государственной программы Чувашской Республики (при наличии в государственных программах Чувашской Республики результатов реализации таких программ).

Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления целевой субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих государственных программ Чувашской Республики, региональных проектов (при возможности такой детализации), устанавливаются в зависимости от целей ее предоставления.

31. Результатами предоставления целевой субсидии являются:

а) для целевой субсидии, предусмотренной пунктом 2.1 настоящего Порядка, - количество получателей выплат;

б) для целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «а» пункта 2.2 настоящего Порядка, - количество выполненных работ по проведению капитального ремонта объектов недвижимого имущества, в том числе реставрации, за исключением реконструкции с элементами реставрации;

в) для целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «б» пункта 2.2 настоящего Порядка, - количество мероприятий по текущему ремонту объектов недвижимого имущества;

г) для целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «в» пункта 2.2 настоящего Порядка, - количество благоустроенных земельных участков, находящихся в пользовании

учреждения;

д) для целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «г» пункта 2.2 настоящего Порядка, - количество дефектных ведомостей и разработанной документации по определению плана ремонтных (реставрационных) работ;

е) для целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «д» пункта 2.2 настоящего Порядка, - количество объектов, по которым учреждением осуществляется разработка проектной документации;

ж) для целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «е» пункта 2.2 настоящего Порядка, - количество мероприятий по ремонту объектов движимого имущества;

з) для целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «ж» пункта 2.2 настоящего Порядка, - количество отремонтированного имущества, полученного учреждениями в безвозмездное пользование;

и) для целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «з» пункта 2.2 настоящего Порядка, - количество объектов недвижимого имущества, переданного учреждениям на праве оперативного управления, не используемого учреждениями в процессе выполнения государственного задания, не сданного учреждениями в аренду и не переданного учреждениями в безвозмездное пользование;

к) для целевой субсидии, предусмотренной подпунктами «а» - «в» пункта 2.3 настоящего Порядка, - количество приобретенных объектов особо ценного движимого имущества, в том числе в части оборудования, транспортных средств, нематериальных активов;

л) для целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «г» пункта 2.3 настоящего Порядка, - количество приобретаемых нефинансовых активов (с указанием их видов);

м) для целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «а» пункта 2.4 настоящего Порядка, - количество проведенных мероприятий в области информационных технологий, включая внедрение современных информационных систем в учреждениях;

н) для целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «б» пункта 2.4 настоящего Порядка, - количество мероприятий, проведенных в рамках государственных программ Чувашской Республики;

о) для целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «в» пункта 2.4 настоящего Порядка, - количество подготовленных и осуществленных ликвидационных и реорганизационных мероприятий;

п) для целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «а» пункта 3 настоящего Порядка, - количество осуществленных мер по предупреждению терроризма (обеспечению антитеррористической защищенности комплексов технологически и технически связанных между собой зданий, строений, сооружений и систем, отдельных зданий, строений и сооружений, прилегающих к ним территорий), а также ликвидации последствий проявлений терроризма;

р) для целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «б» пункта 3 настоящего Порядка, - количество приобретенных товаров (работ, услуг);

с) для целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «в» пункта 3 настоящего Порядка, - количество проведенных мероприятий по противопожарной безопасности;

т) для целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «г» пункта 3 настоящего Порядка, - количество приобретенного оборудования.

32. Изменение объема целевой субсидии, предоставляемой учреждению из республиканского бюджета Чувашской Республики, осуществляется Министерством в случаях:

внесения изменений в закон Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на текущий финансовый год и плановый период;

выявления необходимости перераспределения объемов целевых субсидий между учреждениями;

внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации и (или)

нормативные правовые акты Чувашской Республики, устанавливающие размер обязательства и (или) порядок определения размера обязательства, подлежащего исполнению учреждениями за счет целевых субсидий;

наличия экономии по результатам заключения договоров (государственных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг на сумму разницы между ценой договора (государственного контракта) и начальной (максимальной) ценой договора (государственного контракта);

уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление целевой субсидии.

33. Перечисление целевой субсидии осуществляется ежемесячно в течение 15 рабочих дней с момента поступления заявки от учреждения на отдельный лицевой счет учреждения, открытый в Минфине Чувашии.

III. Требования к проведению мониторинга достижения результатов предоставления целевой субсидии и представлению отчетности

34. Мониторинг достижения значений результатов предоставления целевой субсидии, установленных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления целевой субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результата предоставления целевой субсидии, установленным Министерством финансов Российской Федерации (за исключением целевых субсидий, предоставляемых в порядке возмещения затрат (недополученных доходов).

35. Учреждения в срок не позднее 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в Министерство по формам, установленным в Соглашении:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления целевой субсидии;

отчет о достижении значений результатов предоставления целевой субсидии;

иные отчеты (указываются в Соглашении).

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления целевых субсидий и ответственность за их несоблюдение

36. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки целевой субсидии, предоставленной учреждению из республиканского бюджета Чувашской Республики, подлежат возврату им в республиканский бюджет Чувашской Республики в очередном финансовом году в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Указанные остатки целевой субсидии, перечисленные учреждением в республиканский бюджет Чувашской Республики, могут использоваться им в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Министерства по согласованию с Минфином Чувашии.

Решение об отказе в использовании остатков целевой субсидии в очередном финансовом году принимается при отсутствии наличия потребности и (или) подтверждающих документов.

Заявка (обращение) о подтверждении наличия потребности в не использованных на 1 января очередного финансового года остатках целевой субсидии направляется

учреждением в адрес Министерства не позднее 1 февраля текущего финансового года.

К указанной заявке (обращению) учреждение предоставляет информацию о наличии у него неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки целевой субсидии и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

Министерство до 15 февраля текущего финансового года:

по согласованию с Минфином Чувашии принимает решение о наличии (об отсутствии) потребности в дальнейшем использовании остатков целевых субсидий;

представляет в Минфин Чувашии предложения по использованию остатков целевых субсидий, потребность в дальнейшем использовании которых не подтверждена.

37. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении целевой субсидии, принимается Министерством.

Для принятия Министерством решения об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии, учреждениями в Министерство предоставляется информация о наличии у учреждений неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки целевых субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), в течение 3 рабочих дней с момента поступления средств.

Министерство принимает решение в течение 10 рабочих дней с момента поступления указанной в абзаце втором настоящего пункта информации.

38. Контроль за соблюдением целей и условий, установленных при предоставлении целевой субсидии, осуществляется Министерством, органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

39. В случае установления по результатам проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, фактов несоблюдения учреждением целей и условий предоставления целевых субсидий, фактов недостижения результатов, иных показателей (при их установлении), установленных настоящим Порядком и Соглашением, соответствующие средства подлежат возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики:

а) на основании требования Министерства, выданного руководителю (или лицу, его замещающему) под роспись, или направленного заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, - не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования учреждением;

б) на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля - в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

40. В случае установления Министерством по данным отчетов о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления целевой субсидии и о достижении значений результатов предоставления целевой субсидии фактов недостижения учреждением результатов, иных показателей (при их установлении) установленных настоящим Порядком и Соглашением, средства целевой субсидии в объеме, пропорциональном величине недостижения значения результатов, подлежат

возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики в соответствии с подпунктом «а» пункта 39 настоящего Порядка.

41. В случае недостижения результатов, установленных настоящим Порядком, соответствующие средства подлежат возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики на основании требования Министерства и (или) уполномоченного органа государственного финансового контроля в течение 30 календарных дней со дня получения требования.