



ПРИКАЗ

27.08.2026 540 №

Шупашкар хули

ПРИКАЗ

27.08.2026 № 540

г. Чебоксары

Об утверждении Административного регламента Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги «Установление, изменение, прекращение существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения»

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА ЧУВАШСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ ПО ДЕЛАМ ЮСТИЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

4 сентября 20 26 г.

Регистрационный № 11450

В соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 18 Федерального закона от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 8 декабря 2021 г. № 645 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг в Чувашской Республике» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги «Установление, изменение, прекращение существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения».

2. Признать утратившим силу приказ Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики от 3 февраля 2023 г. № 41 «Об утверждении Административного регламента Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги «Установление, изменение, прекращение существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 17 марта 2023 г., регистрационный № 8445).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Министр

Э.Н. Бедердинов

Утвержден
приказом Министерства
природных ресурсов и экологии
Чувашской Республики
от 17 августа 2026 г. № 570

**Административный регламент
Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики по
предоставлению государственной услуги «Установление, изменение, прекращение
существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-
бытового водоснабжения»**

I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Чувашской Республики (далее также - Министерство) государственной услуги «Установление, изменение, прекращение существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения» (далее также – государственная услуга), устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, определяет последовательность действий (административных процедур) Министерства при предоставлении государственной услуги.

Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему Административному регламенту.

Круг заявителей

2. Заявителями на получение государственной услуги являются юридические лица, индивидуальные предприниматели либо их уполномоченные представители (далее - заявитель).

Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (далее - категории (признаки) заявителей)

3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале государственных и муниципальных услуг, указанными в таблице № 1 приложения к настоящему Административному регламенту.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

4. Государственная услуга «Установление, изменение, прекращение существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения».

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5. Государственная услуга предоставляется Министерством природных ресурсов и экологии Чувашской Республики.

Результат предоставления государственной услуги

6. Результатами предоставления государственной услуги являются:

- решение об установлении (об отказе в установлении) зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения;
- решение об изменении (об отказе в изменении) зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения;
- решение о прекращении (об отказе в прекращении) существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения.

6.1. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, результатами предоставления государственной услуги являются:

исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;

мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

6.2. Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является приказ об установлении, изменении, прекращении существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения (далее – приказ, содержащий результат).

Приказ, содержащий результат, содержит следующие сведения:

- дата принятия решения;
- номер документа;
- наименование органа, принявшего решение;
- принятое решение.

6.3. По результату предоставления государственной услуги реестровая запись не формируется.

6.4. Способ получения результата предоставления государственной услуги:

- на бумажном носителе при личном обращении заявителя в Министерство;
- в форме электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица Министерства на указанный адрес электронной почты заявителя;
- почтовым отправлением на указанный заявителем адрес.

Срок предоставления государственной услуги

7. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 45 дней с даты регистрации заявления и документов, подлежащих представлению заявителем (далее также - заявление), независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи заявления.

В случае если устанавливаемые, изменяемые, прекращающие существование ЗСО, располагаются на территории двух и более муниципальных округов Чувашской Республики, или в случае необходимости проведения дополнительной проверки представленных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, срок предоставления государственной услуги продлевается, но не более чем на 30 дней.

7.1. Максимальный срок исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в

выданных в результате предоставления государственной услуги документах составляет 15 дней.

7.2. В случае обращения заявителя, являющегося ответственным субъектом предпринимательской деятельности в Чувашской Республике, срок предоставления государственной услуги составляет:

- 40 дней со дня регистрации Министерством заявления о предоставлении государственной услуги;

- 10 дней со дня регистрации Министерством заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, независимо от способа подачи соответствующего заявления.

7.3. Заявление подается посредством личного приема, посредством почтовой связи с уведомлением о вручении или электронной почты.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

8. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

9. Время ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Министерство не должно превышать 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

10. Заявление подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня со дня поступления в Министерство, представленного посредством личного приема, посредством почтовой связи с уведомлением о вручении или электронной почты.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещаются на официальном сайте Министерства, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

В помещениях для приема заявителей должны быть созданы комфортные условия (в том числе для лиц с ограниченными возможностями) и оптимальные условия для работы сотрудников сектора недропользования отдела водного хозяйства и природопользования Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики (далее – сектор) с заявителями.

В помещениях, в которых предоставляется государственная услуга, создаются условия для беспрепятственного доступа инвалидов к ним в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

Для заявителей должна быть обеспечена пешеходная доступность помещения, в котором предоставляется государственная услуга (от остановок общественного транспорта не более 10 минут пешком).

На территории, прилегающей к месторасположению Министерства, оборудуются места для парковки автотранспортных средств. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

Вход в помещение должен обеспечивать свободный доступ заявителей, должен быть оборудован удобной лестницей с поручнями, широкими проходами, а также пандусами для передвижения кресел-колясок.

На здании рядом со входом должна быть размещена информационная табличка (вывеска), содержащая следующую информацию:

- наименование;
- место нахождения и юридический адрес;
- номера телефонов для справок.

Фасад здания должен быть оборудован осветительными приборами, позволяющими посетителям ознакомиться с информационными табличками.

Зал ожидания и места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги в части объемно-планировочных и конструктивных решений, освещения, пожарной безопасности, инженерного оборудования должны соответствовать требованиям нормативных документов, действующих на территории Российской Федерации.

Помещение для приема заявителей оборудуется противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации. Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями.

Зал ожидания и места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги оборудуются информационными стендами, на которых размещается следующая информация:

- полное наименование Министерства;
- почтовый адрес Министерства;
- адреса электронной почты сотрудников сектора;
- план проезда к Министерству;
- адрес официального сайта Министерства;
- номера телефонов сектора;
- график работы сектора;
- график личного приема министра природных ресурсов и экологии Чувашской Республики;

номера кабинетов, в которых предоставляется государственная услуга, фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии) и должности сотрудников Министерства;

образцы заполнения заявлений и перечень документов, представляемых заявителем.

В зале ожидания и местах для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги устанавливаются стулья для заявителей, выделяется место для оформления документов, предусматривающее столы (стойки) с бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

Для заявителя, находящегося на приеме, должно быть предусмотрено место для раскладки документов.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга и которые должны соответствовать таким требованиям, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с

законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

Показатели доступности и качества государственной услуги

12. Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги размещаются на официальном сайте Министерства, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

13. При предоставлении государственной услуги оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, а также участие иных организаций в предоставлении государственной услуги не предусмотрены.

13.1. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

Единый портал государственных и муниципальных услуг;

федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

13.2. Сведения о ходе предоставления государственной услуги, результаты предоставления государственной услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления государственной услуги.

13.3. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги только юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям.

Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга предоставляется только юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям.

13.4. Возможность предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственной услуги, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, не предусмотрена.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице № 2, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

Сведения о формах заявлений и документах, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

15. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) представление неполного комплекта документов, подлежащих представлению заявителем;

2) несоответствие представленных документов требованиям законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики;

3) отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах (в случае обращения за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок).

Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в таблице № 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

16. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении государственной услуги:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги;
- д) предоставление результата государственной услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса

рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

17. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги:

- а) при личном приеме заявителя;
- б) через Единый портал государственных и муниципальных услуг;
- в) по адресу электронной почты (при наличии);
- г) посредством почтовой связи.

Приложение
к Административному регламенту
Министерства природных ресурсов и
экологии Чувашской Республики по
предоставлению государственной услуги
«Установление, изменение, прекращение
существования зон санитарной охраны
источников питьевого и хозяйственно-
бытового водоснабжения»

ПЕРЕЧЕНЬ

**условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков)
заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для
предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для
отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов,
необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для
приостановления предоставления государственной услуги и документов,
необходимых для предоставления государственной услуги**

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

а) Министерство – Министерство природных ресурсов и экологии Чувашской Республики;

б) Административный регламент – Административный регламент Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги «Установление, изменение, прекращение существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения»;

в) государственная услуга – государственная услуга «Установление, изменение, прекращение существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения»;

г) реестр услуг – федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

д) МФЦ – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

е) заявитель – юридические лица, индивидуальные предприниматели либо их уполномоченные представители, обратившиеся в Министерство за предоставлением государственной услуги;

ж) Единый портал государственных и муниципальных услуг – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

з) документы – прилагаемые к заявлению документы, необходимые для предоставления государственной услуги;

и) ЗСО - зона санитарной охраны водного объекта, используемого для питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения.

2. Условные обозначения:

а) признаки заявителей:

ЮЛ - юридическое лицо;

ИП - индивидуальный предприниматель;

УП - уполномоченный представитель заявителя, обратившийся за получением государственной услуги;

[Все] - документы представляются всеми заявителями, обращающимися за получением государственной услуги;

б) требования к предоставлению документов:

О - представляется оригинал документа;

Д(э) - представляется оригинал документа в электронной форме;

К - представляется копия документа;

К(э) - представляется копия документа в электронной форме;

в) способы подачи документов:

Л(м) - документы подаются лично в Министерство;

ПС - документы подаются посредством почтовой связи;

ЭП - документы подаются посредством электронной почты.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№ п/п	Наименование отдельных признаков заявителей	Результат предоставления государственной услуги
Результат государственной услуги «Решение об установлении (об отказе в установлении) зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения»		
1.	Юридическое лицо	А
2.	Индивидуальный предприниматель	Б
3.	Уполномоченный представитель заявителя, обратившийся за получением государственной услуги	В
Результат государственной услуги «Решение об изменении (об отказе в изменении) зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения»		
1.	Юридическое лицо	1А
2.	Индивидуальный предприниматель	1Б
3.	Уполномоченный представитель заявителя, обратившийся за получением государственной услуги	1В
Результат государственной услуги «Решение о прекращении (об отказе в прекращении) существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения»		
1.	Юридическое лицо	2А
2.	Индивидуальный предприниматель	2Б
3.	Уполномоченный представитель заявителя, обратившийся за получением государственной услуги	2В
Результат государственной услуги «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах или отказ в предоставлении государственной услуги»		
1.	Юридическое лицо	3А
2.	Индивидуальный предприниматель	3Б
3.	Уполномоченный представитель заявителя, обратившийся за получением государственной услуги	3В

**III. Исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления государственной услуги**

Таблица № 2

№ п/п	Идентифика торы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Признак и заявител ей
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.	А, Б, В, 1А, 1Б, 1В, 2А, 2Б, 2В	заявление об установлении, изменении, прекращении существования зоны санитарной охраны источника питьевого и хозяйственно- бытового водоснабжения	О - Л(м), ПС; Д(э) - ЭП	[Все]
2.	А, Б, В, 1А, 1Б, 1В	проект зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения	О или К - Л(м), ПС; К(э) - ЭП	[Все]
3.	А, Б, В, 1А, 1Б, 1В	сведения о границах данной зоны, которые должны содержать графическое описание местоположения границ данной зоны, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости	О или К - Л(м), ПС; К(э) - ЭП	[Все]
4.	2А, 2Б, 2В	обоснования прекращения существования ЗСО (акт о ликвидации водозаборного сооружения поверхностного водозабора; акт о ликвидации скважины (скважин) подземного водозабора;	О или К - Л(м), ПС; К(э) - ЭП	[Все]
5.	1В, 2В, 3В	доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя	О или К - Л(м), ПС; К(э) - ЭП	УП
6.	3А, 3Б, 3В	заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	О - Л(м), ПС; Д(э) - ЭП	[Все]
7.	А, Б, В, 1А, 1Б, 1В, 2А, 2Б, 2В, 3А, 3Б, 3В	согласие на обработку персональных данных по форме № 2 настоящего приложения к Административному регламенту	О - Л(м), ПС Д(э) - ЭП	[Все]
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
1.	А, В, 1А, 1В, 2А, 2В, 3А, 3В	выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица)	О или К - Л(м), ПС; К(э) - ЭП	ЮЛ, УП

2.	Б, В, 1, 1В, 2Б, 2В, 3Б, 3В	выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя)	О или К - Л(м), ПС; К(э) - ЭП	ИП, УП
3.	А, Б, В, 1А, 1Б, 1В	копия санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии границ зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения и ограничений использования земельных участков в границах такой зоны санитарным правилам	К – Л(м), ПС; К(э) - ЭП	[Все]
4.	А, Б, В, 1А, 1Б, 1В, 2А, 2Б, 2В, 3А, 3Б, 3В	информация, подтверждающая отнесение заявителя к ответственному субъекту предпринимательской деятельности в Чувашской Республике	О или К - Л(м), ПС; К(э) - ЭП	[Все]

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица № 3

№	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявки		
1.	Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1.	Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1.	представление неполного комплекта документов, подлежащих представлению заявителем	А, Б, В, 1А, 1Б, 1В, 2А, 2Б, 2В, 3А, 3Б, 3В
2.	несоответствие представленных документов требованиям законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики	А, Б, В, 1А, 1Б, 1В, 2А, 2Б, 2В, 3А, 3Б, 3В
3.	отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах (в случае обращения за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок).	3А, 3Б, 3В

V. Формы заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица № 4

№	Идентификатор категорий (признаков) заявителей	Форма	Способ предоставления
1.	заявление об установлении, изменении, прекращении существования зоны санитарной охраны источника питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения	Форма № 1	О - Л(м), ПС; Д(э) - ЭП
2.	согласие на обработку персональных данных	Форма № 2	О - Л(м), ПС; Д(э) - ЭП
3.	заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	Произвольная форма	О - Л(м), ПС; Д(э) - ЭП

Форма № 1

Заявка оформляется на бланке заявителя с указанием исходящего номера и даты

Министерство природных ресурсов и экологии
Чувашской Республики
от _____

_____ для юридического лица - наименование, организационно-правовая форма, адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес, ОГРН, ИНН, для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес, ИНН, ОГРНИП

Заявление об установлении, изменении, прекращении существования зоны санитарной охраны источника питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения

" ____ " _____ 20 ____ г.
(дата подачи заявления)

Прошу установить, изменить, прекратить существование зоны санитарной охраны источника питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения

_____ (нужное подчеркнуть)

_____ (наименование и месторасположение водного объекта) расположенной _____

_____ (адрес)

в соответствии с _____

_____ (название проекта зоны санитарной охраны источника питьевого и

хозяйственно-бытового водоснабжения)

Информация о наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии границ зоны санитарной охраны источника питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения и ограничений использования земельных участков в границах таких зон санитарным правилам:

(номер бланка, номер санитарно-эпидемиологического заключения, сведения о заявителе, его ОГРН (ОГРНИП) и ИНН)
Наименование и месторасположение водного объекта:

Представленные документы и сведения, указанные в заявлении, достоверны.

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать (направить) следующим способом:
(выбранное отметить знаком: v)

- ☐ на бумажном носителе при личном обращении заявителя в Министерство
- ☐ почтовым отправлением на указанный заявителем адрес
- ☐ в форме электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица Министерства на адрес электронной почты

Перечень прилагаемых документов:

1.

2.

3.

(указать весь перечень прилагаемых документов)

Являюсь (не являюсь) ответственным субъектом предпринимательской деятельности в Чувашской Республике (ненужное зачеркнуть).

Заявитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П. (при наличии печати)

Форма № 2

Министерство природных ресурсов и экологии
Чувашской Республики

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

или наименование юридического лица, его местонахождение, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации в ЕГРЮЛ,

или фамилия, имя, отчество (последнее -
при наличии) индивидуального
предпринимателя, его место жительства и
сведения о государственной регистрации
в ЕГРИП,

или фамилия, имя, отчество (последнее -
при наличии) представителя заявителя и
реквизиты документа, удостоверяющего его
полномочия)

(почтовый адрес, контактные телефоны,

адрес электронной почты)

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
зарегистрирован(а) по адресу: _____

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи указанного
документа, наименование органа, выдавшего
документ)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ) даю свое согласие Министерству природных ресурсов и экологии Чувашской Республики на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ, со сведениями, представленными мной в целях получения государственной услуги «Установление, изменение, прекращение существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения».

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано мной путем подачи письменного заявления в адрес Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики.

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))