



**ПРАВИТЕЛЬСТВО АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.04.2025

г. Барнаул

№ 137

Об утверждении Правил предоставления субсидий некоммерческой организации «Алтайский фонд развития малого и среднего предпринимательства»

В соответствии со статьями 78.1, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Алтайского края постановляет:

1. Утвердить Правила предоставления субсидий некоммерческой организации «Алтайский фонд развития малого и среднего предпринимательства» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Правительства Алтайского края:

от 13.06.2017 № 202 «Об утверждении Правил предоставления субсидий некоммерческим организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;

от 16.03.2020 № 105 «О внесении изменений в постановление Правительства Алтайского края от 13.06.2017 № 202»;

от 29.06.2020 № 280 «О внесении изменений в постановление Правительства Алтайского края от 13.06.2017 № 202»;

от 29.06.2021 № 231 «О внесении изменения в постановление Правительства Алтайского края от 13.06.2017 № 202»;

от 23.05.2023 № 167 «О внесении изменений в постановление Правительства Алтайского края от 13.06.2017 № 202»;

от 27.06.2024 № 221 «О внесении изменений в постановление Правительства Алтайского края от 13.06.2017 № 202»;


от 30.09.2020 № 415 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Алтайского края» в части внесения изменений в постановление Правительства Алтайского края от 13.06.2017 № 202 «Об утверждении Правил предоставления субсидий некоммерческим организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;

от 28.06.2022 № 238 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Алтайского края» в части внесения изменений

в постановление Правительства Алтайского края от 13.06.2017 № 202 «Об утверждении Правил предоставления субсидий некоммерческим организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

Губернатор Алтайского края,  
Председатель Правительства  
Алтайского края

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and strokes, positioned above the printed name.

В.П. Томенко

**ПРАВИЛА**  
предоставления субсидий некоммерческой организации  
«Алтайский фонд развития малого и среднего предпринимательства»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок и условия предоставления субсидий некоммерческой организации «Алтайский фонд развития малого и среднего предпринимательства» (далее - «Фонд МСП»).

Субсидии предоставляются из средств краевого бюджета с целью финансового обеспечения части затрат Фонда МСП, связанных с осуществлением уставной деятельности, направленной на развитие малого и среднего предпринимательства (оказание мер государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - «МСП»), физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»), на реализацию мероприятий комплекса процессных мероприятий «Развитие предпринимательских инициатив в Алтайском крае» государственной программы Алтайского края «Развитие малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае» (далее - «субсидия», «субсидии»).

1.2. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат Фонда МСП на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил.

1.3. Субсидии предоставляются управлением Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры - главным распорядителем средств краевого бюджета (далее - «управление»), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на текущий финансовый год (год, в котором предоставляются субсидии) и на плановый период.

1.4. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - «единый портал») в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.5. Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии в рамках реализации мероприятий комплекса процессных мероприятий «Развитие предпринимательских инициатив в Алтайском крае», являются:

оказание комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам МСП;  
 организация обучения руководителей и специалистов субъектов МСП по вопросам осуществления предпринимательской деятельности;

организация и проведение мероприятий, тренингов, конференций, круглых столов, форумов, семинаров в интересах предпринимателей Алтайского края;

организация и проведение краевых конкурсов, фестивалей, семинаров, выставочно-ярмарочных мероприятий;

подготовка и размещение специализированных материалов, направленных на обеспечение информационного сопровождения развития сферы МСП Алтайского края.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения субсидии Фонд МСП в срок не позднее 1 сентября текущего финансового года представляет управлению следующие документы на бумажном носителе:

заявление о предоставлении субсидии с указанием значения результата ее предоставления и размера запрашиваемой субсидии, содержащее согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте управления ([www.altsmb.ru](http://www.altsmb.ru)) информации о Фонде МСП и подаваемой им заявке;

справка об общей численности работников, размере их среднемесячной заработной платы и отсутствии просроченной задолженности по ее выплате за отчетный период текущего года (с приложением расчета по страховым взносам формы по КНД 1151111) с подписью руководителя Фонда МСП либо уполномоченного им лица;

копии уведомлений об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 02.11.2022 № ЕД-7-8/1047@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховым взносам в электронной форме» (при наличии), платежного (платежных) поручения (поручений) об их уплате (при наличии), заверенные оттиском печати (при наличии) некоммерческой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

По собственной инициативе Фонд МСП может представить справку Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов. В случае непредставления такой справки управление запрашивает ее самостоятельно посредством межведомственного запроса в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Заявление о предоставлении субсидии направляется в управление отдельно по каждому мероприятию, предусмотренному паспортом комплекса



процессных мероприятий «Развитие предпринимательских инициатив в Алтайском крае».

2.2. Управление регистрирует заявление и документы, определенные пунктом 2.1 настоящих Правил (далее - «заявка»), в день поступления в системе внутреннего электронного документооборота.

2.3. По состоянию на дату рассмотрения заявления и дату заключения соглашения, предусмотренного пунктом 2.6 настоящих Правил, Фонд МСП должен соответствовать следующим требованиям:

на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду МСП другого юридического лица), ликвидации, в отношении Фонда МСП не должны быть введены процедуры банкротства, приостановления деятельности Фонда МСП в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Фонда МСП (при наличии);

не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - «офшорные компании»), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц,

связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не должен получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Алтайского края на цель, предусмотренную в пункте 1.1 настоящих Правил;

не должен иметь просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Алтайским краем;

должен иметь факт уплаты в краевой бюджет в текущем финансовом году исчисленных в соответствии с налоговым законодательством сумм налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов, обязанность уплаты которых возникла в текущем финансовом году;

должен иметь среднесписочную численность работников в текущем финансовом году;

размер среднемесячной заработной платы в расчете на одного работника должен составлять не менее размера минимальной заработной платы, установленного в Региональном соглашении о размере минимальной заработной платы в Алтайском крае для работников внебюджетного сектора экономики;

не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.4. Управление в течение 15 рабочих дней с даты предоставления документов:

рассматривает представленные Фондом МСП документы на предмет их соответствия требованиям пункта 2.1 настоящих Правил и осуществляет проверку достоверности содержащейся в них информации;

проводит оценку соответствия Фонда МСП требованиям, предусмотренным в пункте 2.3 настоящих Правил;

принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении и оформляет его приказом управления;

письменно уведомляет о принятом решении Фонд МСП.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие Фонда МСП требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящих Правил;

несоответствие представленных Фондом МСП документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной Фондом МСП информации;

подача Фондом МСП документов после даты, указанной в абзаце первом пункта 2.1 настоящих Правил. Указанное требование не применяется в случае доведения до управления лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий после 1 сентября текущего финансового года.

Фонд МСП вправе повторно представить документы после устранения нарушений, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии.

2.6. Субсидии предоставляются на основании соглашений о предоставлении субсидии (далее - «Соглашение»), заключенных в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Алтайского края, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - «система «Электронный бюджет»») в срок не позднее 5 рабочих дней с даты подписания приказа.

По состоянию на дату заключения Соглашения Фонд МСП должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящих Правил. В случае установления управлением факта несоответствия Фонда МСП данным требованиям управление отказывается от заключения Соглашения и в течение трех рабочих дней со дня установления такого факта направляет Фонду МСП соответствующее уведомление.

В случае если в течение срока, установленного в абзаце первом настоящего пункта, Соглашение не подписано Фондом МСП, он признается уклонившимся от его заключения.

2.7. В Соглашении устанавливаются:

запрет приобретения Фондом МСП, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Фондом МСП, за счет полученных из краевого бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие Фонда МСП, а также лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Фондом МСП (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки управлением соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Согласие лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Фондом МСП, обеспечивается посредством внесения соответствующих положений в заключаемые с указанными лицами договоры (соглашения);

результаты предоставления субсидии с указанием точной даты завершения действий по их достижению и конечного значения результатов;

направления расходов, непосредственно связанных с реализацией мероприятия комплекса процессных мероприятий «Развитие предпринимательских инициатив в Алтайском крае»;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.2 настоящих Правил.

2.8. Результатом предоставления субсидии являются оказанные меры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, характеристика и количественный показатель которого закреплён в соответствующем мероприятии паспорта комплекса процессных мероприятий «Развитие предпринимательских инициатив в Алтайском крае».

2.9. Размер субсидии определяется исходя из бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных для цели, указанной в пункте 1.1 настоящих Правил, в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период.

2.10. Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в форме электронного документа посредством системы «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Алтайского края.

При реорганизации Фонда МСП в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к нему в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Фонда МСП в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Фонда Соглашение расторгается с формированием уведомления о его расторжении в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных Фондом МСП обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в краевой бюджет.

2.11. Управление как получатель бюджетных средств перечисляет субсидию в течение 10 рабочих дней с даты подписания Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению, связанного с предоставлением субсидии в текущем финансовом году) на расчетный счет или корреспондентский счет Фонда МСП, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации либо на счет, открытый Фонду МСП в Управлении Федерального казначейства по Алтайскому краю (в том случае, если субсидия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит казначейскому сопровождению).

### 3. Представление отчетности

3.1. Фонд МСП представляет в системе «Электронный бюджет» по формам, определенным соответствующими типовыми формами соглашений, утвержденными Министерством финансов Алтайского края:

ежемесячно, не позднее второго рабочего дня месяца, следующего за отчетным, отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий;

ежеквартально, не позднее 5 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

3.2. Управление в течение 15 рабочих дней со дня предоставления Фондом МСП отчетности, указанной в пункте 3.1 настоящих Правил, осуществляет ее проверку на предмет соблюдения требований к предоставлению отчетности, указанных в пункте 3.1 настоящих Правил, и принятие.

Отчет считается представленным, если он направлен и подписан Фондом МСП в системе «Электронный бюджет».

Отчет считается принятым, если он соответствует требованиям к предоставлению отчетности, указанным в пункте 3.1 настоящих Правил. Принятие отчета подтверждается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя управления (уполномоченного им лица) с резолюцией «согласовано» в системе «Электронный бюджет».

### 4. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. В отношении Фонда МСП и лиц, получивших средства на основании договоров (соглашений), заключенных с ним (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), управлением осуществляются проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится управлением исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.



4.3. В случае нарушения Фондом МСП и лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Фондом МСП, условий предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами, и условий, предусмотренных Соглашением, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных управлением или органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения Фондом МСП значений результатов предоставления субсидии, установленных в Соглашении в соответствии с пунктом 2.8 настоящих Правил, средства субсидии и средства, полученные на основании договоров, заключенных с Фондом МСП, подлежат возврату в краевой бюджет в установленные соответствующим требованием управления или предписанием органов государственного финансового контроля сроки.

Управление направляет соответствующее требование в течение 10 рабочих дней с даты выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами.

4.4. При выявлении органами государственного финансового контроля фактов причинения Алтайскому краю посредством нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, ущерба его сумма подлежит возмещению в доход краевого бюджета в течение срока, указанного в предписании названных органов.

4.5. Главным администратором вышеуказанных доходов выступает управление, которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации принимает меры по своевременному возврату средств, в том числе обращается в суд с исковыми заявлениями.