



УПРАВЛЕНИЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ПО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ЭНЕРГЕТИКЕ

П Р И К А З

11.07.2018

№34/48-ап

г. Барнаул

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по утверждению инвестиционных программ субъектов электроэнергетики на территории Алтайского края, инвестиционные программы которых утверждаются управлением Алтайского края по промышленности и энергетике

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики» и постановлением Администрации Алтайского края от 04.05.2011 № 243 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций, а также проведения экспертизы их проектов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги по утверждению инвестиционных программ субъектов электроэнергетики на территории Алтайского края, инвестиционные программы которых утверждаются управлением Алтайского края по промышленности и энергетике.

2. Признать утратившим силу:

приказ управления Алтайского края по промышленности и энергетике от 17.03.2016 № 34/12-ап «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по утверждению инвестиционных программ субъектов электроэнергетики на территории Алтайского края, инвестиционные программы которых утверждаются управлением Алтайского края по промышленности и энергетике»;

приказ управления Алтайского края по промышленности и энергетике от 05.07.2016 № 34/53-ап «О внесении изменений в приказ от 17.03.2016 № 34/12-ап».

Временно исполняющий обязанности
начальника управления

В.М. Локтюшов

УТВЕРЖДЕН
приказом управления Алтайского края
по промышленности и энергетике
от 17.07.2018 № 34/18-ад

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

Предоставления государственной услуги по утверждению инвестиционных программ субъектов электроэнергетики на территории Алтайского края, инвестиционные программы которых утверждаются управлением Алтайского края по промышленности и энергетике

I. Общие положения

Предмет административного регламента

1. Административный регламент предоставления государственной услуги по утверждению инвестиционных программ субъектов электроэнергетики на территории Алтайского края, инвестиционные программы которых утверждаются управлением Алтайского края по промышленности и энергетике (далее – «Административный регламент») определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении государственной услуги.

Описание заявителей

2. Заявителями в рамках предоставления государственной услуги являются субъекты электроэнергетики, если они соответствуют одному из следующих критериев (далее – «Заявители»):

а) наличие доли Алтайского края в уставном капитале Заявителя не менее 50 процентов плюс одна голосующая акция;

б) заявитель предусматривает финансирование инвестиционной программы с использованием инвестиционных ресурсов, учитываемых при установлении цен (тарифов) в электроэнергетике, государственное регулирование которых в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике относится к полномочиям органа исполнительной власти Алтайского края в области государственного регулирования цен (тарифов);

в) заявитель, в уставном капитале которого участвует Алтайский край, предусматривает в инвестиционной программе строительство генерирующего объекта установленной мощностью 25 МВт и выше и (или) реконструкцию (модернизацию, техническое перевооружение) генерирующего объекта с увеличением установленной мощности на 25 МВт и выше.

От имени Заявителя выступает ее руководитель или уполномоченное им лицо.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

3. Государственная услуга по утверждению инвестиционных программ субъектов электроэнергетики на территории Алтайского края, инвестиционные программы которых утверждаются управлением Алтайского края по промышленности и энергетике.

Наименование органа исполнительной власти Алтайского края, непосредственно предоставляющего государственную услугу

4. Государственная услуга предоставляется управлением Алтайского края по промышленности и энергетике (далее – «Управление»).

Обеспечение предоставления государственной услуги осуществляется специалистом экспертно-аналитического отдела (далее – «специалист отдела») и специалистом курирующем субъекты электроэнергетики.

5. Место нахождения и график работы Управления:

656038, г. Барнаул, ул. Молодежная, 1, кабинет 401 (четвертый этаж).

Прием Заявителей осуществляется по адресу: 656038 г. Барнаул, ул. Молодежная, 1, кабинет 405.

Часы приема:

понедельник - четверг: с 9.00 до 18.00;

пятница: с 9.00 до 17.00;

перерыв на обед с 12.30 до 13.18;

суббота, воскресенье - выходные дни.

Контактный телефон приемной Управления: (3852) 66-74-42.

Контактные телефоны специалиста отдела:

(3852) 66-53-40, 66-86-80, факс (3852) 66-53-40.

Официального сайта Управления: <http://www.alt-prom.ru>, (далее – «официальный сайт управления»).

Адрес электронной почты Управления: priem@alt-prom.ru.

Адрес электронной почты специалиста отдела: vdg@alt-prom.ru.

Получение информации о предоставлении государственной услуги на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – «официальный сайт системы»).

На официальном сайте системы размещается следующая информация:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) круг заявителей;

3) срок предоставления государственной услуги;

4) результаты предоставления государственной услуги, порядок предоставления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

5) размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги;

6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;

7) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий

(бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

8) формы заявления (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги.

Информация на официальном сайте системы о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

6. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Алтайского края.

Запрещается отказывать заявителю в приеме Заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также в предоставлении государственной услуги в случае, если Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на официальном сайте системы.

Описание результата предоставления государственной услуги

7. Результатом предоставления государственной услуги являются: решение Управления об утверждении инвестиционной программы; решение Управления об отказе в утверждении инвестиционной программы.

Срок предоставления государственной услуги

8. Максимальный срок предоставления государственной услуги не должен превышать 209 дней.

Предоставление услуги приостанавливается, не более чем на 7 календарных дня начиная со дня, следующего за днем направления запроса, в соответствии с пунктом 48 Правил утверждения инвестиционных программ субъектов электроэнергетики (далее – «Правила Постановления»), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики», если такой запрос направляется впервые после поступления в Управление заявления или уведомления, направляемого Заявителем.

Срок направления решения об утверждении инвестиционной программы или отказа об утверждении инвестиционной программы не должен превышать 5 рабочих дней.

Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги, с указанием их реквизитов

9. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с: Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике»; Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики» (далее – «Постановление»);

постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения Административных регламентов предоставления государственных услуг».

постановлением Правительства Российской Федерации от 09.02.2012 № 111 «Об электронной подписи, используемой органами исполнительной власти и органами местного самоуправления при организации электронного взаимодействия между собой, о порядке ее использования, а также об установлении требований к обеспечению совместимости средств электронной подписи».

постановлением Администрации Алтайского края от 04.05.2011 № 243 «О порядке разработки и утверждения Административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций, а также проведения экспертизы их проектов»;

указом Губернатора Алтайского края от 12.11.2015 № 121 «Об утверждении Положения об управлении Алтайского края по промышленности и энергетике».

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем

10. При предоставлении государственной услуги Заявитель предоставляет Заявление, которое должно содержать следующую информацию:

сведения о субъекте электроэнергетики (полное наименование, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, сведения о работнике субъекта электроэнергетики, ответственном за взаимодействие с Управлением, в который направляется заявление, по вопросу утверждения инвестиционной программы (имя, фамилия, отчество, должность, номер телефона, адрес электронной почты), а также о соответствии субъекта электроэнергетики критериям, указанным в пункте 2 Административного регламента;

дата и место размещения проекта инвестиционной программы на официальном сайте системы (полный электронный адрес);

наличие в проекте инвестиционной программы инвестиционных проектов, указанных в подпунктах "б", "в" и "г" пункта 32 Административного регламента.

Заявление субъектом электроэнергетики, государственное регулирование цен (тарифов) на продукцию (услуги) которого осуществляется на основе долгосрочных параметров регулирования, если проектом изменений, вносимых в инвестиционную программу, в отношении которого направляется заявление, предусматривается продление периода реализации соответствующей инвестиционной программы, должно содержать:

реквизиты решения органа исполнительной власти об установлении долгосрочных параметров регулирования (наименование органа исполнительной власти, дата и номер решения) на долгосрочный период регулирования, продление которого планируется субъектом электроэнергетики;

информацию о планируемой субъектом электроэнергетики продолжительности срока действия продления долгосрочного периода регулирования, установленного в отношении указанного субъекта электроэнергетики, его обособленного структурного подразделения или территории, на которой он осуществляет свою деятельность.

Для предоставления государственной услуги Заявителя, за исключением сетевых организаций, вместе с заявлением направляют с использованием официального сайта системы в Управление следующую информацию (за исключением сведений, составляющих государственную тайну) в форме электронных документов, подписанных с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи:

финансовый план Заявителя, составленный на период реализации проекта инвестиционной программы с разделением по видам деятельности, в том числе регулируемым государством, начиная с 1-го года реализации проекта инвестиционной программы, с указанием источников и способов финансирования проекта инвестиционной программы и отчетных показателей исполнения финансового плана Заявителя за предыдущий и текущий годы;

материалы, обосновывающие стоимость инвестиционных проектов, предусмотренных проектом инвестиционной программы, содержащие сводку затрат, сводный сметный расчет и пояснительную записку к сметной документации, разработанные в составе утвержденной в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности проектной документации по инвестиционному проекту (далее - утвержденная проектная документация), и копия решения об утверждении такой проектной документации, а при отсутствии утвержденной проектной документации - сметный расчет стоимости реализации инвестиционного проекта, составленный в ценах, сложившихся ко

времени составления такого сметного расчета, в том числе с использованием укрупненных сметных нормативов и другой ценовой информации (в сметном расчете указываются использованные документы и источники ценовой информации), с приложением копий документов, использованных в качестве источников ценовой информации для подготовки сметного расчета (за исключением укрупненных сметных нормативов);

программа научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ на период реализации проекта инвестиционной программы с разбивкой по годам и описанием содержания работ (при наличии таковой);

паспорта инвестиционных проектов, предусмотренных проектом инвестиционной программы.

Под паспортом инвестиционного проекта понимается документ, содержащий следующую информацию:

идентификатор инвестиционного проекта, определяемый однократно в соответствии с методическими указаниями по определению субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии, в том числе субъектами естественных монополий, за исключением потребителей электрической энергии, идентификаторов инвестиционных проектов, утвержденными Министерством энергетики Российской Федерации. Идентификатор инвестиционного проекта не меняется на протяжении всего срока реализации инвестиционного проекта, а также после завершения его реализации;

планируемые цели, задачи, этапы, сроки и конкретные результаты реализации инвестиционного проекта;

показатели инвестиционного проекта, в том числе показатели энергетической эффективности;

графики реализации инвестиционных проектов по строительству (реконструкции, модернизации, техническому перевооружению и (или) демонтажу) объектов электроэнергетики, включая их наименования, планируемые сроки и объемы выполнения контрольных этапов реализации инвестиционных проектов, объемы финансирования и освоения капитальных вложений, в том числе с распределением на основные этапы работ, а также ввода основных средств по кварталам, с указанием для уже реализуемых инвестиционных проектов отчетных данных за предыдущий и текущий годы;

отчетная информация о ходе реализации инвестиционного проекта (в отношении реализуемых инвестиционных проектов), в том числе результаты закупок товаров, работ, услуг, выполненных для целей реализации инвестиционного проекта;

информация о планируемом (целевом) изменении предельно допустимых значений технологических параметров функционирования Единой энергетической системы России или технологически изолированных территориальных электроэнергетических систем (в том числе уровня напряжения и пропускной способности электрической сети), обусловленном параметрами работы объектов электроэнергетики, в результате реализации мероприятий, предусмотренных инвестиционным проектом по строительству (реконструкции, модернизации, техническому перевооружению и (или) демонтажу) объектов электроэнергетики;

карта-схема с отображением планируемого местоположения объектов электроэнергетики, строительство (реконструкция и (или) демонтаж) которых предусматривается инвестиционным проектом, а также смежных существующих

и запланированных в рамках проекта инвестиционной программы объектов электроэнергетики. Карта-схема с отображением планируемого местоположения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, строительство (реконструкция и (или) демонтаж) которых предусматривается инвестиционным проектом, должна соответствовать требованиям, предъявляемым законодательством о градостроительной деятельности к картам планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения соответствующих схем территориального планирования. Информационное наполнение карты-схемы должно отвечать требованиям нормативных документов, предъявляемым к картографическим материалам. Карта-схема формируется на базе слоев цифровой картографической основы в форме векторной модели пространственных данных.

Финансовый план Заявителя и паспорта инвестиционных проектов направляются в форме электронных документов в соответствии с формами, правилами заполнения указанных форм и требованиями к их форматам, утверждаемыми Министерством энергетики Российской Федерации по согласованию с Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации. Информация, указанная в абзацах 10 и 11 настоящего пункта, направляется в форме электронных документов в соответствии с требованиями к их форматам, утверждаемыми Министерством энергетики Российской Федерации.

11. Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении услуги не предусмотрены.

12. Запрещается требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, которые не предусмотрены нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, оказывающих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

13. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

14. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги указаны в пунктах 29, 54.1 Административного регламента.

Основания для приостановления предоставления государственной услуги указаны в пункте 35 Административного регламента.

Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги (в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги), или информация об отсутствии таких услуг

15. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги (в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги) не предусмотрены.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, установленной за предоставление государственной услуги

16. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине Управления и (или) должностного лица Управления, плата с заявителя не взимается.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги

17. Государственная услуга предоставляется в дни и часы, установленные графиком работы Управления.

Максимальный срок ожидания Заявителя в очереди при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Управлении не должен превышать 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, услуги организации, участвующей в ее предоставлении

18. Регистрация заявления и информации направляемой в соответствии с Правилами Постановления, должна быть проведена не позднее рабочего дня, следующего за датой поступления документов.

Регистрация заявления, направленного в форме электронного документа через официальный сайт системы осуществляется не позднее дня его поступления.

Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги, услуги организации, участвующей в ее предоставлении, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации

о социальной защите инвалидов

19. Помещение для предоставления государственной услуги обеспечивается необходимыми для предоставления государственной услуги оборудованием (компьютерами, средствами электронно-вычислительной техники, средствами связи, включая сеть «Интернет», оргтехникой), стульями и столами, а также системами кондиционирования (охлаждения и нагрева) воздуха, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

Управлением обеспечивается создание инвалидам следующих условий доступности государственной услуги и объектов, в которых она предоставляется (далее - «объекты»):

возможность беспрепятственного входа в объект и выхода из него, содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски, при необходимости - с помощью работников объекта;

возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления государственной услуги, в том числе с помощью работников объекта;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории объекта.

Показатели доступности и качества государственной услуги

20. Показателями доступности государственной услуги являются:

Показатели качества и доступности государственной услуги	Целевое значение показателя	
	2018 год	последующие годы
1. Своевременность		
1.1. % (доля) случаев оказания услуги в установленный законодательством срок со дня поступления заявления со всеми необходимыми документами	100%	100%
2. Качество		
2.1. % уровень (доля) удовлетворённости граждан качеством предоставления государственной услуги	Не менее 85%	не менее 90%
3. Доступность		
3.1. % (доля) заявителей, считающих, что представленная информация о предоставляемой услуге доступна и понятна	не менее 90%	не менее 95%

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

21. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не осуществляется. На многофункциональные центры не возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

Рассмотрение и утверждение инвестиционных программ и (или) изменений, которые вносятся в инвестиционные программы, в соответствии с Правилами Постановления осуществляется на основании проектов инвестиционных программ, размещаемых Заявителем на официальном сайте системы и иной информации и материалов, направляемых в соответствии с Правилами Постановления.

Не допускается изменение и (или) удаление информации об инвестиционных программах (проектах инвестиционных программ), иной информации и материалов, размещаемых на официальном сайте системы:

заявителями в соответствии с Правилами Постановления;

государственными органами и организациями в соответствии с Правилами Постановления.

В случае возникновения у оператора системы технических, программных неполадок или иных проблем, влекущих невозможность выполнения с использованием официального сайта системы действий (размещение информации, осуществление информационного взаимодействия), предусмотренных Правилами Постановления, оператор системы в течение 24 часов с момента возникновения указанных неполадок и (или) проблем размещает на официальном сайте системы (при наличии возможности) и (или) на своем официальном сайте в сети «Интернет» соответствующее объявление, содержащее дату и время возникновения указанных неполадок и (или) проблем.

В случае отсутствия возможности размещения на официальном сайте системы информации, предусмотренной Правилами Постановления, вследствие возникновения у оператора системы технических, программных неполадок или иных проблем Заявители, государственные органы и организации представляют указанную информацию Управлению, на электронных носителях информации в сроки, установленные Правилами Постановления. Управление, в течение 3 рабочих дней со дня поступления указанной информации размещают ее на своих официальных сайтах в сети «Интернет», если оператором системы было размещено объявление.

Для подписи Заявителем электронных документов используется усиленная квалифицированная электронная подпись лица, имеющего право действовать от имени Заявителя без доверенности, или его представителя, действующего на основании доверенности, в соответствии с Правилами использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения Административных регламентов предоставления государственных услуг».

Для подписи Управлением электронных документов используется усиленная квалифицированная электронная подпись лица, имеющего право

действовать от имени Управления без доверенности, или его представителя, действующего на основании доверенности, в соответствии с Правилами использования усиленной квалифицированной электронной подписи органами исполнительной власти и органами местного самоуправления при организации электронного взаимодействия между собой, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 09.02.2012 № 111 «Об электронной подписи, используемой органами исполнительной власти и органами местного самоуправления при организации электронного взаимодействия между собой, о порядке ее использования, а также об установлении требований к обеспечению совместимости средств электронной подписи».

Усиленная квалифицированная электронная подпись, указанная в абзацах первом и втором настоящего пункта, должна быть исполнена в формате отделенной электронной подписи. Имя файла, содержащего усиленную квалифицированную электронную подпись, должно содержать имя подписываемого файла электронного документа.

Если файлы электронных документов, указанные в настоящих Правилах, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью представителя субъекта электроэнергетики, органа исполнительной власти, государственного органа или организации, действующего на основании доверенности, то квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи, принадлежащий владельцу усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные электронные документы, должен содержать информацию о полномочиях указанного представителя на подписание соответствующего электронного документа либо к подписанным файлам электронных документов прилагается соответствующая доверенность, изготовленная в электронной форме, или электронный документ, содержащий образ соответствующей доверенности, изготовленной на бумажном носителе, равнозначность которого такой доверенности удостоверена нотариально.

21.1. При предоставлении государственной услуги в электронной форме посредством официального сайта системы заявителю обеспечивается:

- 1) получение информации о порядке и сроках предоставления услуги;
- 2) формирование запроса о предоставлении государственной услуги;
- 3) прием и регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с пунктом 10 настоящего Административного регламента;
- 4) получение сведений о ходе выполнения запроса;
- 5) получение результата предоставления услуги;
- 6) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо государственного служащего.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

22. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрацию представленных Заявителями документов;

2) проверку комплектности (достаточности) представленных Заявителями документов, а также проверку полноты и достоверности содержащейся в указанных документах информации;

3) рассмотрение инвестиционной программы органами исполнительной власти и организациями;

4) принятие решения об утверждении или отказе в утверждении инвестиционной программы Заявителя;

5) уведомление Заявителя о результатах рассмотрения и утверждения инвестиционной программы.

23. Блок-схема предоставления государственной услуги представлена в Приложении 1 к Административному регламенту.

Прием и регистрация представленных Заявителями документов

24. Предоставление государственной услуги начинается с момента подачи в Управление Заявителем заявления и пакета документов в соответствии с пунктом 10 Административного регламента.

Заявители направляют в Управление заявление и пакет документов не позднее 5 апреля года, предшествующего периоду ее реализации.

25. Прием и регистрация представленных Заявителями документов осуществляется в срок, в соответствии с пунктом 18 Административного регламента.

После регистрации документы передаются на рассмотрение начальнику Управления, который назначает исполнителя.

26. Критерием принятия решения является поступление в Управление документов Заявителя.

27. Результатом административной процедуры является регистрация представленных документов Заявителя и передача их специалисту отдела для исполнения в соответствии с резолюцией начальника Управления.

Проверка комплектности (достаточности) представленных Заявителями документов, а также проверка полноты и достоверности содержащейся в указанных документах информации

28. Основанием для начала административной процедуры является факт направления специалисту отдела заявления и пакета документов в соответствии с пунктом 10 Административного регламента.

29. Управление не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заявления направляет с использованием официального сайта системы Заявителю мотивированный отказ в рассмотрении заявления с указанием замечаний, носящих исчерпывающий характер, в следующих случаях:

а) информация о проекте инвестиционной программы размещена на официальном сайте системы не в полном объеме, и (или) с нарушением установленных требований к форматам раскрытия ее электронных документов, и (или) не по установленной форме;

б) заявление и (или) прилагаемые к нему материалы представлены с использованием официального сайта системы не в полном объеме, и (или) с нарушением установленных требований к форматам их электронных документов, и (или) не по установленной форме;

в) информация о проекте инвестиционной программы и обосновывающие ее материалы и (или) заявление и (либо) прилагаемые к нему материалы содержат недостоверные сведения;

г) период реализации проекта инвестиционной программы, размещенного в сети «Интернет» по адресу, указанному в заявлении, не соответствует:

требованиям к периоду реализации инвестиционной программы Заявителя, указанным в пункте 3 Правил Постановления;

периоду реализации проекта инвестиционной программы, одобренного решением совета директоров (наблюдательным советом) Заявителя, а при отсутствии совета директоров (наблюдательного совета) - коллегиальным (единоличным) исполнительным органом управления или иным уполномоченным органом Заявителя;

периоду реализации проекта инвестиционной программы, общественное обсуждение которого проведено в соответствии с Правилами Постановления.

После устранения замечаний Управления Заявитель повторно направляет с использованием официального сайта системы Управлению заявление и прилагаемые к нему материалы не позднее дня раскрытия информации о проекте инвестиционной программы, но не позднее 10 календарных дней со дня направления Управлением замечаний Заявителю с использованием официального сайта системы.

Управление в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему материалов направляет с использованием официального сайта системы Заявителю мотивированный отказ в утверждении инвестиционной программы (изменений, вносимых в инвестиционную программу) с указанием причин в следующих случаях:

а) заявление и прилагаемые к нему материалы поступили позднее сроков, указанных в пунктах 10, 11 и 15 Правил Постановления;

б) заявитель относится к числу субъектов, инвестиционные программы которых утверждаются Министерством энергетики Российской Федерации, за исключением случая, предусмотренного абзацем первым пункта 50 Административного регламента;

в) в случае, указанном в абзаце третьем пункта 8 Правил Постановления.

Управление в течение 5 рабочих дней со дня поступления с использованием официального сайта системы заявления и прилагаемых к нему материалов размещает на официальном сайте системы уведомление о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы, а также направляет такое уведомление с использованием официального сайта системы Заявителю.

30. Результатом административной процедуры является размещения на официальном сайте системы уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы или отказ в рассмотрении Заявления.

Рассмотрение инвестиционной программы органами исполнительной власти и организациями

31. Основанием для начала административной процедуры является принятие к рассмотрению Управлением проекта инвестиционной программы.

32. Управление не позднее дня размещения на официальном сайте системы уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы направляет такое уведомление, а также сведения, содержащиеся в

заявлении, и прилагаемые к заявлению материалы следующим государственным органам и организациям (указанное уведомление не направляется в случаях, предусмотренных абзацем вторым пункта 50 и 52 Административного регламента):

а) в управление Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов;

б) системный оператор Единой энергетической системы России (далее – «системный оператор»), если проектом инвестиционной программы в пределах Единой энергетической системы России предусматривается:

строительство (реконструкция, модернизация, техническое перевооружение и (или) демонтаж) объектов электросетевого хозяйства, проектный номинальный класс напряжения которых составляет 110 кВ и выше;

строительство объектов по производству электрической энергии, установленная генерирующая мощность которых превышает 5 МВт, и (или) реконструкция (модернизация, техническое перевооружение) объектов по производству электрической энергии с увеличением установленной генерирующей мощности на 5 МВт и выше;

в) субъекты оперативно-диспетчерского управления, указанные в перечне технологически изолированных территориальных электроэнергетических систем и соответствующих субъектов оперативно-диспетчерского управления, утвержденном Правительством Российской Федерации (далее – «субъект оперативно-диспетчерского управления»), если проектом инвестиционной программы, за исключением проекта инвестиционной программы субъекта оперативно-диспетчерского управления, предусматривается в пределах соответствующей технологически изолированной территориальной электроэнергетической системы строительство (реконструкция, модернизация, техническое перевооружение и (или) демонтаж) объектов электросетевого хозяйства, объектов по производству электрической энергии;

г) Министерство энергетики Российской Федерации, если проектом инвестиционной программы предусматривается строительство и (или) реконструкция линий электропередачи и (или) трансформаторных и иных подстанций, соответствующих критериям отнесения объектов электросетевого хозяйства к единой национальной (общероссийской) электрической сети, утвержденным Правительством Российской Федерации.

Управление не позднее дня размещения на официальном сайте системы уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы сетевой организации направляет такое уведомление, а также сведения, содержащиеся в заявлении, и прилагаемые к заявлению материалы в межотраслевой совет потребителей по вопросам деятельности субъектов естественных монополий в Алтайском крае (далее – «межотраслевой совет потребителей») в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием электронных носителей информации или электронных средств связи (указанное уведомление не направляется в случаях, предусмотренных абзацем вторым пункта 50 и 52 Административного регламента).

33. Государственные органы и организации, указанные в пункте 32 Административного регламента, рассматривают проект инвестиционной программы в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации:

а) управление Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов - в части оценки предложений Заявителей по включению инвестиционных ресурсов, необходимых для реализации инвестиционной программы, в цены (тарифы), регулируемые управлением Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов, и оценки соответствия проектов инвестиционных программ сетевых организаций, за исключением организации по управлению единой национальной (общероссийской) электрической сетью, целевым значениям показателей надежности и качества услуг, установленных управлением Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов для целей формирования инвестиционных программ таких сетевых организаций;

б) Министерство энергетики Российской Федерации - в части инвестиционных проектов по строительству и (или) реконструкции линий электропередачи и (или) трансформаторных и иных подстанций, соответствующих критериям отнесения объектов электросетевого хозяйства к единой национальной (общероссийской) электрической сети, утверждаемым Правительством Российской Федерации;

в) системный оператор - в части оценки обеспечения:

устойчивого перспективного режима работы Единой энергетической системы России, в том числе с учетом инвестиционных проектов по строительству (реконструкции, модернизации, техническому перевооружению и (или) демонтажу) объектов электроэнергетики, созданию устройств (комплексов) релейной защиты и автоматики, систем телемеханики и связи и сроков реализации таких проектов;

скоординированного ввода в эксплуатацию и вывода из эксплуатации генерирующих объектов и объектов электросетевого хозяйства;

выполнения схемы и программы развития Единой энергетической системы России и схем и программ развития электроэнергетики субъектов Российской Федерации;

устранения или снижения технологических ограничений на максимально возможные перетоки электрической энергии между зонами свободного перетока в ценовых зонах оптового рынка электрической энергии и мощности;

г) субъект оперативно-диспетчерского управления - в части оценки обеспечения:

устойчивого перспективного режима работы соответствующих технологически изолированных территориальных электроэнергетических систем, в том числе с учетом инвестиционных проектов по строительству (реконструкции, модернизации, техническому перевооружению и (или) демонтажу) объектов электроэнергетики, созданию устройств (комплексов) релейной защиты и автоматики, систем телемеханики и связи и сроков реализации таких проектов;

скоординированного ввода в эксплуатацию и вывода из эксплуатации генерирующих объектов и объектов электросетевого хозяйства;

выполнения схем и программ развития электроэнергетики субъектов Российской Федерации;

д) межотраслевой совет потребителей - в части оценки целесообразности и обоснованности применения технологических и стоимостных решений инвестиционных проектов, предусмотренных проектом инвестиционной программы, оценки достижения заявленных Заявителем показателей

эффективности проекта инвестиционной программы, в том числе на основе результатов технологического и ценового аудита инвестиционных программ и инвестиционных проектов (при наличии таких результатов).

34. Инвестиционные программы утверждаются Управлением в части инвестиционных проектов, реализуемых на территории Алтайского края.

35. Если в ходе рассмотрения инвестиционных программ возникает необходимость уточнения указанных проектов либо информации, прилагаемой к заявлению и (или) уведомлениям, направляемым Заявителем в Управление, Управление запрашивает с использованием официального сайта системы дополнительные материалы, указав форму их представления и требования к ним, а Заявитель представляет указанные материалы, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью, посредством официального сайта системы в течение 7 календарных дней со дня направления запроса.

Утверждение инвестиционной программы Управлением приостанавливается:

начиная со дня, следующего за днем направления запроса, указанного в абзаце первом настоящего пункта, если такой запрос направляется впервые после поступления в Управление заявления или уведомления, направляемого Заявителем в соответствии с Правилами Постановления;

по истечении 7 календарных дней со дня направления запроса, указанного в абзаце первом настоящего пункта, и непредставления Заявителем указанных дополнительных материалов, если утверждение инвестиционной программы Управлением не было приостановлено в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта.

Утверждение инвестиционной программы Управлением возобновляется в день, следующий за днем получения дополнительных материалов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, с продлением установленных Правилами Постановления сроков рассмотрения Управлением проекта инвестиционной программы на фактическую продолжительность срока приостановки утверждения такой инвестиционной программы.

36. Министерство энергетики Российской Федерации, и управление Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы представляют в Управление заключения по результатам рассмотрения проекта инвестиционной программы и при наличии замечаний - исчерпывающий перечень таких замечаний в пределах своих полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

управление Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов вместе с заключением по результатам рассмотрения проекта инвестиционной программы направляет в Управление оценку:

ценовых (тарифных) последствий выполнения указанной инвестиционной программы на период ее реализации;

соответствия указанного проекта инвестиционной программы значениям целевых показателей надежности и качества услуг, установленным управлением Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов для целей формирования инвестиционной программы.

37. Системный оператор и (или) субъект оперативно-диспетчерского управления в течение 20 календарных дней со дня получения уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы размещают на

официальном сайте системы заключение по результатам рассмотрения проекта инвестиционной программы, включая при необходимости мотивированные замечания о его доработке.

Межотраслевой совет потребителей в срок не позднее 20 календарных дней со дня получения уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы сетевой организации размещает на официальном сайте системы заключение по результатам рассмотрения проекта инвестиционной программы сетевой организации, включая при необходимости мотивированные предложения о его доработке.

38. Управление в течение 5 рабочих дней со дня получения замечаний и (или) заключений по результатам рассмотрения проекта инвестиционной программы, предусмотренных пунктом 36 Административного регламента, направляет их с использованием официального сайта системы Заявителю при условии поступления указанных замечаний и (или) заключений в установленные Правилами Постановления сроки.

Управление в срок не позднее 35 календарных дней (20 календарных дней - для случаев, предусмотренных абзацем вторым пункта 50 Административного регламента; 10 календарных дней - для случая, предусмотренного пунктом 52 Административного регламента) со дня размещения уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы направляет с использованием официального сайта системы Заявителю свои замечания к проекту инвестиционной программы, подготовленные с учетом рассмотрения заключений на проект инвестиционной программы, предусмотренных пунктами 36 и 37 Административного регламента.

39. Заявители, за исключением сетевых организаций, в срок не позднее 65 календарных дней (35 календарных дней - для случаев, предусмотренных абзацем вторым пункта 50 Административного регламента) со дня размещения Управлением уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы размещают в соответствии со стандартами раскрытия информации доработанный проект инвестиционной программы с учетом предусмотренных пунктами 36 - 38 Административного регламента замечаний управления Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов, Министерства энергетики Российской Федерации, системного оператора, субъекта оперативно-диспетчерского управления и (или) Управления.

Указанные Заявители не позднее дня размещения на официальном сайте системы доработанного проекта инвестиционной программы направляют с использованием официального сайта системы Управлению уведомление о доработанной инвестиционной программе.

Вместе с уведомлением о доработанной инвестиционной программе направляется информация, указанная в пункте 10 Административного регламента, доработанная с учетом замечаний указанных органов исполнительной власти и организаций, и пояснительная записка, содержащая информацию об учете в доработанном проекте инвестиционной программы указанных замечаний или о мотивированном отказе от учета таких замечаний.

40. Сетевые организации в срок не позднее 85 календарных дней (35 календарных дней - для случаев, предусмотренных абзацем вторым пункта 50 Административного регламента; 20 календарных дней - для случая, предусмотренного пунктом 52 Административного регламента) со дня

размещения Управлением уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы размещают в соответствии со стандартами раскрытия информации доработанный проект инвестиционной программы с учетом предусмотренных 36-38 Административного регламента замечаний управления Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов, Министерства энергетики Российской Федерации, системного оператора, субъекта оперативно-диспетчерского управления и (или) Управления, пояснительную записку, содержащую информацию об учете предложений межотраслевого совета потребителей по доработке проекта инвестиционной программы или о мотивированном отказе от их учета, а также при наличии - заключение по результатам проведения технологического и ценового аудита доработанного проекта инвестиционной программы.

Сетевые организации не позднее дня размещения на официальном сайте системы доработанного проекта инвестиционной программы направляют с использованием официального сайта системы Управлению уведомление о доработанной инвестиционной программе.

Вместе с уведомлением о доработанной инвестиционной программе направляется пояснительная записка, содержащая информацию об учете в доработанном проекте инвестиционной программы указанных замечаний или о мотивированном отказе от учета таких замечаний.

41. Управление не позднее 5 рабочих дней со дня поступления уведомления о доработанной инвестиционной программе направляет с использованием официального сайта системы Заявителю мотивированный отказ в рассмотрении такого уведомления и доработанного проекта инвестиционной программы с указанием замечаний, носящих исчерпывающий характер, в случаях:

размещения информации о доработанном проекте инвестиционной программы на официальном сайте системы не в полном объеме, и (или) с нарушением установленных требований к форматам раскрытия ее электронных документов, и (или) не по установленной форме;

содержания недостоверных сведений в информации о доработанном проекте инвестиционной программы и обосновывающих ее материалах и (или) уведомлении о доработанной инвестиционной программе и (либо) прилагаемых к нему материалах;

представления с использованием официального сайта системы прилагаемых к уведомлению о доработанной инвестиционной программе материалов, указанных в пунктах 39 или 40 Административного регламента, не в полном объеме, и (или) с нарушением установленных требований к форматам их электронных документов, и (или) не по установленной форме;

несоответствия периода реализации доработанного проекта инвестиционной программы, размещенного в сети «Интернет» по адресу, указанному в уведомлении о доработанной инвестиционной программе, требованиям к периоду реализации инвестиционной программы Заявителя, указанным в пункте 3 Правил Постановления, и (или) периоду реализации проекта инвестиционной программы, размещенного в сети «Интернет» по адресу, указанному в заявлении.

Заявитель повторно направляет с использованием официального сайта системы в Управление уведомление о доработанной инвестиционной программе и прилагаемые к нему материалы не позднее дня раскрытия информации о

доработанном проекте инвестиционной программы после устранения замечаний Управления, но не позднее 5 рабочих дней со дня направления Управлением таких замечаний Заявителю с использованием официального сайта системы.

Управление в течение 5 рабочих дней со дня получения с использованием официального сайта системы уведомления о доработанной инвестиционной программе и прилагаемых к нему материалов размещает на официальном сайте системы уведомление о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы, а также направляет такое уведомление с использованием официального сайта системы Заявителю.

Управление не позднее дня размещения на официальном сайте системы уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы направляет такое уведомление, а также поступившие в Управление материалы, прилагаемые к уведомлению о доработанной инвестиционной программе, в государственные органы и организации, указанные в пункте 32 Административного регламента, и в межотраслевой совет потребителей, если направляется уведомление о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы сетевой организации (указанное уведомление не направляется в случаях, предусмотренных абзацем вторым пункта 50 и пунктом 52 Административного регламента).

42. Управление Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов, Министерство энергетики Российской Федерации, в срок не позднее 20 календарных дней со дня получения уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы представляют в Управление заключения по результатам рассмотрения доработанного проекта инвестиционной программы и при наличии замечаний - исчерпывающий перечень таких замечаний.

Системный оператор и (или) субъект оперативно-диспетчерского управления в срок не позднее 15 календарных дней со дня получения уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы размещают на официальном сайте системы заключения по результатам рассмотрения доработанного проекта инвестиционной программы, включая при необходимости мотивированные замечания о его доработке.

43. Межотраслевой совет потребителей в срок не позднее 15 календарных дней со дня получения уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы размещает на официальном сайте системы заключение по результатам рассмотрения доработанного проекта инвестиционной программы сетевой организации, включая при необходимости мотивированные предложения о его доработке.

44. Управление в течение 5 рабочих дней со дня получения замечаний и (или) заключений на доработанный проект инвестиционной программы, предусмотренных пунктом 42 Административного регламента, направляет указанные материалы с использованием официального сайта системы Заявителю при условии их поступления в установленные Правилами Постановления сроки.

Управление в срок не позднее 25 календарных дней (20 календарных дней - для случаев, предусмотренных абзацем вторым пункта 50 Административного регламента; 10 календарных дней - для случая, предусмотренного пунктом 52 Административного регламента) со дня

размещения уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы направляет с использованием официального сайта системы Заявителю свои замечания к доработанному проекту инвестиционной программы, подготовленные с учетом рассмотрения заключений по результатам рассмотрения доработанного проекта инвестиционной программы, предусмотренных пунктами 42 и 43 Административного регламента.

45. При наличии предусмотренных пунктами 42 и 44 Административного регламента замечаний Управления, управления Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов, системного оператора и (или) субъекта оперативно-диспетчерского управления (далее в настоящем разделе - разногласия по проекту инвестиционной программы) Управление в срок не позднее 45 календарных дней (25 календарных дней - для случаев, предусмотренных абзацем вторым пункта 50 Административного регламента; 15 календарных дней - для случая, предусмотренного пунктом 52 Административного регламента) со дня размещения уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы проводит согласительные совещания с участием уполномоченных представителей Заявителя и управления Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов, системного оператора и (или) субъекта оперативно-диспетчерского управления, представивших в Управление указанные замечания.

В протоколе согласительного совещания отражаются принятые на согласительном совещании решения в отношении разногласий по проекту инвестиционной программы, в том числе решения Управления по доработке проекта инвестиционной программы по своим замечаниям, неурегулированные разногласия по проекту инвестиционной программы, согласованные решения по доработке проекта инвестиционной программы в части, касающейся учета замечаний, по которым разногласия по проекту инвестиционной программы были урегулированы, с указанием срока доработки, а также предложения Управления по доработке проекта инвестиционной программы в части, касающейся учета замечаний, по которым разногласия по проекту инвестиционной программы остались неурегулированными.

46. Для случаев, предусмотренных абзацем вторым пункта 50 и пунктом 52 Административного регламента, в протоколе согласительного совещания отражаются принятые на согласительном совещании решения Управления по доработке проекта изменений в инвестиционную программу (корректировки инвестиционной программы) с указанием срока доработки.

Протоколы согласительных совещаний составляются Управлением и подписываются руководителем Управления (или по указанию руководителя его заместителем), а также руководителем (или по указанию руководителя его заместителем) соответствующего органа исполнительной власти (организаций) в течение 5 рабочих дней со дня поступления такого протокола согласительного совещания в соответствующий орган исполнительной власти (организации).

Управление направляет с использованием официального сайта системы Заявителю протоколы согласительных совещаний после их подписания, а в случае непоступления в Управление подписанного протокола согласительного совещания - по истечении 5 рабочих дней со дня его поступления в соответствующий орган исполнительной власти (организации) для подписания.

47. При наличии неурегулированных разногласий по проекту инвестиционной программы, предусмотренных пунктом 45 Административного

регламента, Управление направляет в Правительство Алтайского края обращение о рассмотрении неурегулированных разногласий по проекту инвестиционной программы, содержащее протоколы соответствующих согласительных совещаний, материалы разногласий по проекту инвестиционной программы и информацию о месте размещения на официальном сайте системы (полный электронный адрес) проекта инвестиционной программы, после подписания протоколов согласительных совещаний, а в случае непоступления в Управление подписанного протокола согласительного совещания - по истечении 5 рабочих дней со дня его поступления в соответствующий орган исполнительной власти (организации) для подписания.

Не позднее дня направления в Правительство Алтайского края обращения, предусмотренного настоящим пунктом, Управление направляет с использованием официального сайта системы Заявителю уведомление о наличии неурегулированных разногласий по проекту инвестиционной программы, содержащее указание на дату направления в Правительство Алтайского края указанного обращения.

Неурегулированные разногласия по проекту инвестиционной программы рассматриваются Правительством Алтайского края в течение 20 календарных дней со дня поступления в Правительство Алтайского края материалов, указанных в настоящем пункте.

Решение Правительства Алтайского края направляется в Управление в течение 5 рабочих дней со дня рассмотрения Правительством Алтайского края неурегулированных разногласий по проекту инвестиционной программы.

Управление в течение 5 рабочих дней со дня получения решения Правительства Алтайского края по результатам рассмотрения вопросов, предусмотренных настоящим пунктом, направляет его с использованием официального сайта системы Заявителю.

48. В случае размещения сетевой организацией доработанного проекта инвестиционной программы, в котором не учтены предложения, размещенные на официальном сайте системы в ходе проведения общественного обсуждения проекта инвестиционной программы, и (или) предложения межотраслевого совета потребителей по доработке проекта инвестиционной программы, размещенные на официальном сайте системы в соответствии с Правилами Постановления, межотраслевой совет потребителей вправе в течение 20 календарных дней со дня размещения Управлением уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы сетевой организации направить в Правительство Алтайского края обращение о необходимости учета одного или нескольких указанных предложений, материалы по указанным предложениям, сводку предложений, поступивших в ходе проведения общественного обсуждения проекта инвестиционной программы, размещенную сетевой организацией на официальном сайте системы, и (или) копию предложений межотраслевого совета потребителей по доработке проекта инвестиционной программы, размещенных на официальном сайте системы, для рассмотрения Правительством Алтайского края с участием членов межотраслевого совета потребителей и принятия в отношении указанных предложений соответствующего решения.

Не позднее дня направления указанного обращения межотраслевой совет потребителей размещает на официальном сайте системы копию такого

обращения, а также уведомляет об этом Управление, системного оператора и субъекта оперативно-диспетчерского управления.

Системный оператор, субъект оперативно-диспетчерского управления в течение 10 календарных дней со дня получения указанного уведомления межотраслевого совета потребителей размещают на официальном сайте системы свою мотивированную позицию по предложениям, содержащимся в указанном обращении межотраслевого совета потребителей, а также уведомляют об этом Управление и межотраслевой совет потребителей.

Обращение межотраслевого совета потребителей, предусмотренное настоящим пунктом, рассматривается Правительством Алтайского края в течение 30 календарных дней со дня его получения при условии поступления указанного обращения в установленные настоящим пунктом сроки.

Решение Правительства Алтайского края направляется в Управление в течение 5 рабочих дней со дня рассмотрения Правительством Алтайского края указанного обращения межотраслевого совета потребителей.

Управление в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного решения Правительства Алтайского края направляет его с использованием официального сайта системы Заявителю, а также размещает на официальном сайте системы информацию об указанном решении Правительства Алтайского края.

49. Заявитель размещает на официальном сайте системы в соответствии со стандартами раскрытия информации итоговый проект инвестиционной программы, доработанный в соответствии с предусмотренным пунктом 45 Административного регламента согласованными решениями и решениями Управления по доработке проекта инвестиционной программы, которые содержатся в протоколах согласительных совещаний, в наиболее поздний из сроков, установленных указанными протоколами согласительных совещаний, а при отсутствии в протоколах согласительных совещаний конкретных сроков размещения Заявителем итогового проекта инвестиционной программы - в срок не позднее 15 календарных дней со дня получения с использованием официального сайта системы Заявителем указанных протоколов согласительных совещаний.

В случае направления Управлением уведомления о наличии неурегулированных разногласий по проекту инвестиционной программы и (или) размещения на официальном сайте системы копии обращения межотраслевого совета потребителей, предусмотренного пунктом 48 Административного регламента, Заявитель размещает на официальном сайте системы в соответствии со стандартами раскрытия информации итоговый проект инвестиционной программы, доработанный в соответствии с предусмотренными пунктом 45 - 48 Административного регламента решениями Управления и согласованными решениями по доработке проекта инвестиционной программы, которые содержатся в протоколах согласительных совещаний, и решениями Правительства Алтайского края (при условии получения Заявителем таких решений до 30 сентября года, в котором заявление было направлено в Управление) в наиболее поздний из сроков, установленных указанными решениями Правительства Алтайского края, а при отсутствии в решениях Правительства Алтайского края конкретных сроков размещения Заявителем на официальном сайте системы итогового проекта инвестиционной программы - в срок не позднее 15 календарных дней со дня получения с использованием

официального сайта системы Заявителем указанных решений Правительства Алтайского края.

В случае неполучения решений Правительства Алтайского края, предусмотренных настоящим разделом, до 30 сентября года, в котором заявление было направлено в Управление, Заявитель в срок не позднее 15 октября указанного года размещает на официальном сайте системы в соответствии со стандартами раскрытия информации итоговый проект инвестиционной программы, доработанный в соответствии с предусмотренным пунктом 45 Административного регламента предложениями Управления, решениями Управления и согласованными решениями по доработке проекта инвестиционной программы, которые содержатся в протоколах согласительных совещаний, а также размещает проект изменений в такую инвестиционную программу (корректировки инвестиционной программы) в соответствии с пунктом 53 Административного регламента.

Заявитель не позднее дня размещения на официальном сайте системы итогового проекта инвестиционной программы направляет с использованием официального сайта системы в Управление уведомление об итоговой инвестиционной программе и пояснительную записку, содержащую информацию об учете в итоговом проекте инвестиционной программы указанных в настоящем пункте решений, а также предложений Министерства энергетики Российской Федерации и Управления.

Заявители, за исключением сетевых организаций, вместе с уведомлением об итоговой инвестиционной программе направляют информацию, указанную в пункте 10 Административного регламента, доработанную в соответствии с указанными в настоящем пункте решениями, а также предложениями Министерства энергетики Российской Федерации и Управления.

49.1. Управление не позднее 5 рабочих дней со дня поступления уведомления об итоговой инвестиционной программе направляет с использованием официального сайта системы Заявителю мотивированный отказ в рассмотрении такого уведомления и итогового проекта инвестиционной программы с указанием замечаний, носящих исчерпывающий характер, в случаях:

размещения информации об итоговом проекте инвестиционной программы на официальном сайте системы не в полном объеме, и (или) с нарушением установленных требований к форматам раскрытия ее электронных документов, и (или) не по установленной форме;

содержания недостоверных сведений в информации об итоговом проекте инвестиционной программы и обосновывающих ее материалах и (или) уведомлении об итоговой инвестиционной программе и (либо) прилагаемых к нему материалах;

представления с использованием официального сайта системы прилагаемых к уведомлению об итоговой инвестиционной программе материалов, указанных в пункте 49 Административного регламента, не в полном объеме, и (или) с нарушением установленных требований к форматам их электронных документов, и (или) не по установленной форме;

несоответствия периода реализации итогового проекта инвестиционной программы, размещенного в сети «Интернет» по адресу, указанному в уведомлении об итоговой инвестиционной программе, требованиям к периоду реализации инвестиционной программы Заявителя, указанным в пункте 3

Правил Постановления, и (или) периоду реализации проекта инвестиционной программы, размещенного в сети «Интернет» по адресу, указанному в заявлении;

поступления в Управление уведомления об итоговой инвестиционной программе, если в итоговом проекте инвестиционной программы не учтены указанные в пункте 49 Административного регламента предложения Министерства энергетики Российской Федерации и (или) Управления и (либо) решения и (или) если итоговый проект инвестиционной программы содержит изменения, не предусмотренные указанными в пункте 49 Административного регламента предложениями Министерства энергетики Российской Федерации и (или) Управления и (либо) решениями;

поступления в Управление уведомления об итоговой инвестиционной программе, если итоговый проект инвестиционной программы не соответствует условиям утверждения инвестиционной программы, указанным в пункте 5 Правил Постановления.

Заявитель повторно направляет с использованием официального сайта системы в Управление уведомление об итоговой инвестиционной программе и прилагаемые к нему материалы не позднее дня раскрытия информации об итоговом проекте инвестиционной программы после устранения замечаний Управления, но не позднее 5 рабочих дней со дня направления Управления таких замечаний Заявителю с использованием официального сайта системы.

50. В случае необходимости внесения изменений в инвестиционную программу (корректировки инвестиционной программы) указанные изменения подлежат утверждению Управлением, ранее утвердившим соответствующую инвестиционную программу. Утверждение изменений в инвестиционную программу осуществляется в порядке и сроки, которые установлены Правилами Постановления для утверждения инвестиционных программ, за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта.

Изменения в инвестиционную программу (корректировка инвестиционной программы), вносимые во исполнение федеральных законов (законов Алтайского края), решений Комиссии (Правительства Алтайского края), предусмотренных Правилами Постановления, а также изменения в инвестиционную программу (корректировка инвестиционной программы), вносимые в случае необходимости устранения последствий аварийной ситуации или ее предотвращения, утверждаются Управлением без проведения общественного обсуждения таких изменений, без проведения технологического и ценового аудита и без получения предусмотренных Правилами Постановления согласований и заключений государственных органов и организаций, указанных в пунктах 32 Административного регламента.

Изменения, которые вносятся в инвестиционную программу, утверждаются в части текущего года реализации инвестиционной программы и в части годов периода реализации инвестиционной программы, не наступивших по состоянию на дату направления заявления в Управление (с учетом указанного в абзаце втором пункта 51 Административного регламента срока продления периода реализации инвестиционной программы, предусмотренного утверждаемыми изменениями).

В целях утверждения в текущем году Управлением инвестиционной программы на следующий период планирования и изменений, которые вносятся в инвестиционную программу, утвержденную Управлением, за исключением

случаев, указанных в пунктах 52 и 53 Административного регламента, Заявителем направляется в Управление одно заявление, содержащее информацию, указанную в пункте 12 Правил Постановления, в отношении проекта инвестиционной программы и проекта изменений, которые вносятся в инвестиционную программу, а также информация, указанная в пункте 10 Административного регламента.

51. Год начала реализации инвестиционной программы изменению не подлежит.

Для целей продления срока действия долгосрочного периода регулирования в отношении Заявителя, государственное регулирование цен (тарифов) на продукцию (услуги) которого осуществляется на основе долгосрочных параметров регулирования, при внесении изменений в инвестиционную программу (корректировке инвестиционной программы) период реализации такой инвестиционной программы может быть продлен на срок, соответствующий планируемой продолжительности срока действия продления долгосрочного периода регулирования.

52. В случае если инвестиционная программа сетевой организации утверждена в соответствии с Правилами Постановления до утверждения документов территориального планирования и предусматривает создание объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, подлежащих отображению в документах территориального планирования, но не предусмотренных указанными документами территориального планирования, сетевая организация не позднее 15 календарных дней со дня официального опубликования решения Управления об утверждении соответствующего документа территориального планирования размещает на официальном сайте системы в соответствии со стандартами раскрытия информации проект изменений в такую инвестиционную программу (корректировки инвестиционной программы), предусматривающий исключение указанных объектов, и направляет заявление в Управление, ранее утвердивший соответствующую инвестиционную программу.

Изменения в инвестиционную программу (корректировка инвестиционной программы) сетевой организации, предусмотренные настоящим пунктом, утверждаются без проведения общественного обсуждения таких изменений, а также без согласований с органами исполнительной власти и организациями, указанными в 32 Административного регламента, в срок, установленный законодательством о градостроительной деятельности.

53. В случае если Управлением утверждена инвестиционная программа (изменения, которые вносятся в инвестиционную программу), при подготовке итогового проекта которой в случаях, предусмотренных Правилами Постановления, не было учтено решение Комиссии (Правительства Алтайского края), Заявитель размещает на официальном сайте системы в соответствии со стандартами раскрытия информации проект изменений, которые вносятся в такую инвестиционную программу (корректировки инвестиционной программы), подготовленный в соответствии с указанным решением Комиссии (Правительства Алтайского края), в срок, установленный таким решением Комиссии (Правительства Алтайского края), а при отсутствии в решении Комиссии (Правительства Алтайского края) конкретного срока размещения Заявителем на официальном сайте системы проекта инвестиционной программы - в срок не позднее 15 календарных дней со дня получения Заявителем такого

решения Комиссии (Правительства Алтайского края), но не ранее дня получения с использованием официального сайта системы уведомления Управления о размещении на официальном сайте системы решения об утверждении инвестиционной программы.

Заявитель не позднее дня размещения на официальном сайте системы указанного проекта изменений, которые вносятся в инвестиционную программу (корректировки инвестиционной программы), направляет заявление в Управление.

**Принятие решения об утверждении или отказе
в утверждении инвестиционной программы Заявителя**

54. Основанием для начала Административной процедуры является поступления от Заявителя уведомления об итоговой инвестиционной программе и прилагаемые к нему материалы.

Управление утверждает инвестиционную программу с учетом результатов осуществления контроля за реализацией инвестиционных программ в предыдущих периодах (при реализации инвестиционных программ в предыдущих периодах) при отсутствии замечаний и предложений к проекту инвестиционной программы, предусмотренных пунктами 36,37 и 42 Административного регламента, в срок до 1 ноября года, в котором в Управление направлено соответствующее заявление, а в случаях, предусмотренных пунктами 45 - 48 Административного регламента, - в течение 15 рабочих дней после размещения Заявителем на официальном сайте системы итогового проекта инвестиционной программы в соответствии с пунктом 49 Административного регламента.

Управление утверждает инвестиционную программу при наличии заключений (отчетов) по результатам проведения технологического и ценового аудита в случаях, когда получение таких заключений (отчетов) в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации является обязательным.

Решение об утверждении инвестиционной программы составляется Управлением в форме электронного документа, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителем Управления (лицом, исполняющим его обязанности).

Решение об утверждении инвестиционной программы должно иметь следующие реквизиты:

наименование органа исполнительной власти Алтайского края, издавшего решение;

наименование Заявителя, инвестиционная программа которого утверждена решением;

дата принятия решения об утверждении инвестиционной программы и его номер;

наименование должности, фамилия и инициалы лица, подписавшего решение.

Решение Управления об утверждении инвестиционной программы должно содержать:

а) перечни инвестиционных проектов с указанием их целей, полной стоимости, сроков реализации и объема финансирования по годам (в том числе объема финансирования за счет инвестиционных ресурсов, включаемых в регулируемые

государством цены (тарифы), а также за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) по каждому инвестиционному проекту;

б) плановые показатели реализации инвестиционной программы;

в) план принятия к бухгалтерскому учету основных средств (в натуральном и стоимостном выражении) и нематериальных активов (в стоимостном выражении).

Управление размещает на официальном сайте системы решение об утверждении инвестиционной программы не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия по форме, утвержденной Министерством энергетики Российской Федерации по согласованию с Министерством экономического развития Российской Федерации и Федеральной антимонопольной службой.

54.1 Управление направляет с использованием официального сайта системы Заявителю мотивированный отказ в утверждении инвестиционной программы, а также направляет соответствующее уведомление в государственные органы и организации, указанные в пункте 32 Административного регламента, и в межотраслевой совет потребителей, если мотивированный отказ в утверждении инвестиционной программы направляется сетевой организации (указанное уведомление не направляется в случаях, предусмотренных абзацем вторым пункта 50 и пунктом 52 Административного регламента), в случаях:

получения от Заявителя с использованием официального сайта системы запроса на отзыв (отмену) заявления;

непоступления уведомления о доработанной инвестиционной программе или уведомления об итоговой инвестиционной программе в течение 10 календарных дней со дня истечения сроков, указанных в пунктах 39-41, 49 и 49.1 Административного регламента;

указанных в абзацах втором-седьмом пункта 49.1 Административного регламента, если Управление уже направляло Заявителю в соответствии с пунктом 49.1 Административного регламента отказ в рассмотрении уведомления об итоговой инвестиционной программе и соответствующего итогового проекта инвестиционной программы.

55. Результатом административной процедуры является решение Управления об утверждении инвестиционной программы или решения Управления об отказе в утверждении инвестиционной программы.

56. Результат выполнения процедуры фиксируется в системе электронного документооборота Управления.

Уведомление Заявителя о результатах рассмотрения и утверждения инвестиционной программы

57. Основанием для начала административной процедуры является принятие решения Управления об утверждении инвестиционной программы или об отказе в утверждении инвестиционной программы.

Не позднее дня размещения на официальном сайте системы решения Управление направляет с использованием официального сайта системы соответствующее уведомление Заявителю.

58. Результатом административной процедуры является уведомление об утверждении инвестиционной программы или уведомление об отказе в утверждении инвестиционной программы.

59. Результат выполнения процедуры фиксируется в системе электронного документооборота Управления.

IV. Формы контроля за предоставлением государственной услуги

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также за принятием решений ответственными лицами

60. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, осуществляется начальником управления (заместителем начальника управления) и должностными лицами Управления, участвующими в ее предоставлении, в соответствии с положением об Управлении, должностными инструкциями путем проведения проверок соблюдения и исполнения работниками управления положений настоящего Административного регламента.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством ее предоставления

61. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав Заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения Заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Управления.

Периодичность осуществления проверок полноты и качества предоставления государственной услуги устанавливается Управлением, заместителем Управления.

Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании планов работы) и внеплановыми.

Внеплановые проверки могут проводиться в случае обращения Заявителя с жалобой на действия (бездействие) и решения, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления государственных услуг должностными лицами, государственными гражданскими служащими Управления.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

Ответственность государственных гражданских служащих органа исполнительной власти Алтайского края и иных должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

62. Персональная ответственность сотрудника Управления закрепляется в его должностном регламенте в соответствии с требованиями законодательства.

В случае выявления нарушений виновное лицо привлекается к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра, организаций, привлекаемых уполномоченным многофункциональным центром в установленном законом порядке, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников

Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, государственных гражданских служащих и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги

63. При получении государственных услуг Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Управления, должностных лиц Управления, либо государственных гражданских служащих, принятых (осуществляемых) при предоставлении ими государственной услуги.

Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

64. Заявитель имеет право подать жалобу в том числе:

- нарушение срока регистрации запроса Заявителя о предоставлении государственной услуги;
- нарушение срока предоставления государственной услуги;
- требование у Заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края для предоставления государственной услуги;
- отказ Заявителю в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края для предоставления государственной услуги;
- отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края;
- затребование с Заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края;
- отказ управления, должностного лица управления, ответственного за предоставление государственной услуги, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений
- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
- приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и

принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края.

Исчерпывающий перечень оснований не давать ответ заявителю, не направлять ответ по существу

65. В жалобе не указано наименование, сведения о месте нахождения Заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

содержание в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица Управления, а также членов его семьи. В указанном случае Заявителю, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом;

текст письменной жалобы не поддается прочтению. В указанном случае в течение семи дней со дня регистрации жалобы Заявителю сообщается о невозможности рассмотреть жалобу по существу, если его наименование и почтовый адрес поддаются прочтению;

в письменной жалобе Заявителя содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом Заявителем не приводятся новые доводы или обстоятельства. В указанном случае начальник Управления либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с Заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в Управление или одному и тому же должностному лицу Управления. О данном решении уведомляется Заявитель, направивший жалобу;

ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. В указанном случае Заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения данных сведений;

в случае, если текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается Заявителю.

Информация о праве заинтересованных лиц на получение сведений и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

66. Заявитель имеет право на получение исчерпывающей информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы:

о входящем номере, под которых жалоба зарегистрирована в системе делопроизводства;

о нормативно правовых актах на основании которых Управление предоставляет государственную услугу;

о требованиях к заверению документов и сведений.

Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на официальном сайте управления в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет», «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также может быть сообщена заявителю должностными лицами Управления в устной и/или письменной форме.

Органы государственной власти и должностные лица, которым может быть адресована жалоба Заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

67. Жалоба подается Заявителем в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме в Управление.

Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Управления, «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также может быть принята при личном приеме Заявителя.

Жалоба Заявителя на решение и действие (бездействие) Управления, должностных лиц Управления, осуществляющих предоставление государственной услуги рассматриваются начальником управления или должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб.

Жалоба на решение, действие (бездействия), принятые начальником Управления подаются заместителю Председателю Правительства Алтайского края, координирующему деятельность Управления, Губернатору Алтайского края.

68. Жалоба должна содержать:

наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица Управления, предоставляющего государственную услугу, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;

наименование, сведения о месте нахождения Заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Управления, должностного лица Управления;

доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Управления, должностного лица Управления. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.

Сроки рассмотрения жалобы

69. Жалоба, поступившая в Управление, подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Управления в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

Результат рассмотрения жалобы

70. По результатам рассмотрения жалобы Управление принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Управлением, опечаток и ошибок в выданных в

результате предоставления государственной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края; отказывает в удовлетворении жалобы.

71. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 70 настоящего Административного регламента, Заявителю в письменной форме и (или) по его желанию в форме электронного документа направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

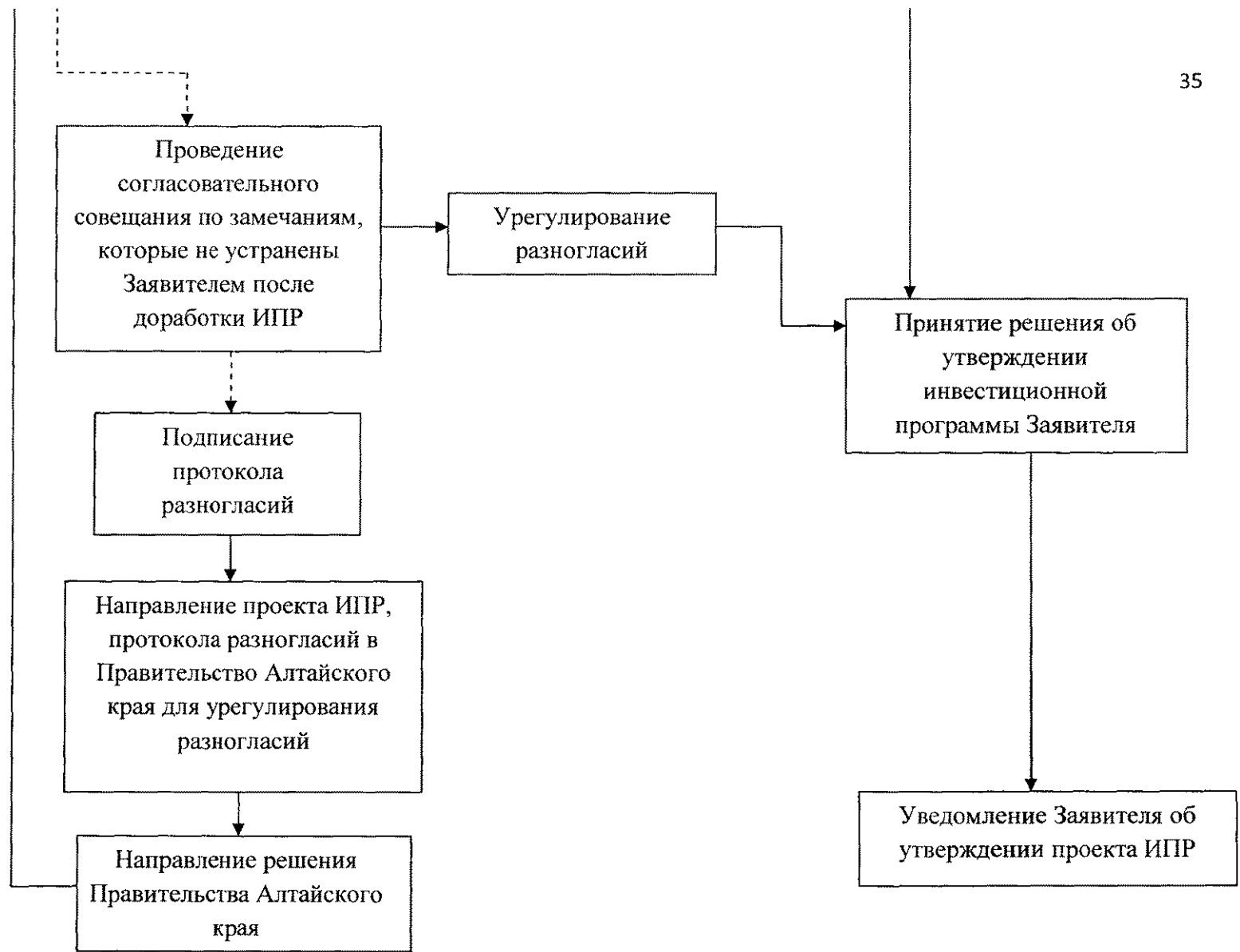
72. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления Управление в установленном порядке незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

73. На Многофункциональный центр не возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 ст. 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Приложение 1
к Административному регламенту

Блок-схема последовательности административных процедур
при предоставлении государственной услуги





- ▶ Выполнено
- - - - -▶ Не выполнено