



УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ
ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

«Н» сентября 2018 г.

№ 121 - ОД

г. Барнаул

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности краевых государственных бюджетных учреждений, подведомственных управлению делами Губернатора и Правительства Алтайского края, и об использовании закрепленного за ними краевого имущества

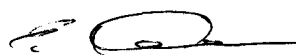
В соответствии с законом Алтайского края от 14.09.2006 № 98-ЗС «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Алтайского края», постановлением Администрации Алтайского края от 08.06.2011 № 300 «Об утверждении порядка осуществления органами исполнительной власти Алтайского края функций и полномочий учредителя краевых государственных учреждений» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности краевых государственных бюджетных учреждений, подведомственных управлению делами Губернатора и Правительства Алтайского края, и об использовании закрепленного за ними краевого имущества.

2. Приказ управления делами Администрации Алтайского края от 11.01.2012 № 5/2-ОД «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности краевых государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении управления делами, и об использовании закрепленного имущества» признать утратившим силу.

3. Настоящий приказ подлежит опубликованию на «Официальном интернет – портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Временно исполняющий обязанности
управляющего делами

 Е.Н. Кочергов

УТВЕРЖДЕНО
приказом управления делами
Губернатора и Правительства
Алтайского края
«11» сентября 2018 г. № 21-ОД

Порядок
составления и утверждения отчета о результатах деятельности краевых государственных бюджетных учреждений, подведомственных управлению делами Губернатора и Правительства Алтайского края, и об использовании закрепленного за ними краевого имущества

1. Настоящий Порядок устанавливает правила составления и утверждения отчета о результатах деятельности краевых государственных бюджетных учреждений, подведомственных управлению делами Губернатора и Правительства Алтайского края (далее – управление делами), и об использовании закрепленного за ними краевого имущества (далее – Отчет).

2. Отчет составляется в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3. Отчет краевого государственного бюджетного учреждения, подведомственного управлению делами (далее – учреждение), составляется в валюте Российской Федерации (в рублях, с точностью до двух знаков после запятой - 0,00) (в части показателей в денежном выражении) ежегодно по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по форме согласно Приложению, к настоящему Порядку.

4. Отчет составляется в разрезе следующих разделов:

Раздел 1 "Общие сведения об учреждении";

Раздел 2 "Результат деятельности учреждения";

Раздел 3 "Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением".

5. В разделе 1 "Общие сведения об учреждении" указываются:

- исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

- перечень услуг (работ), которые оказываются учреждением потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ);

- перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения, лицензии и другие разрешительные документы);

- количество штатных единиц учреждения, включая вакансии (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников государственного учреждения на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода);

- средняя заработная плата руководителей и сотрудников учреждения.

6. В разделе 2 "Результат деятельности учреждения" указываются:

- изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в рублях и процентах);

- общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

- изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее - План), относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности и нереальной к взысканию дебиторской задолженности, а также мер, направленных на их погашение;

- суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);

- сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), утвержденного управлением делами, в том числе по показателям, характеризующим объем и качество государственной услуги;

- цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителями (поквартально в динамике в течение отчетного периода);

- общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);

- количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры;

- суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

- суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом;

- сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам с объяснением причин возникновения исковых требований;

- сведения о чистом операционном результате за отчетный период (результат деятельности учреждения на отчетную дату), в том числе по бюджетным средствам и по приносящей доход деятельности.

7. В разделе 3 "Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением" указываются на начало и конец отчетного года:

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у государственного учреждения на праве оперативного управления;

- общая площадь недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

- общая площадь недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

- количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

- объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных управлением делами учреждению на указанные цели;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

- общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

8. Отчет утверждается руководителем учреждения и предоставляется на согласование в управление делами не позднее 10 марта года, следующего за отчетным.

Данные, указанные в Отчете, должны соответствовать карте учета государственного имущества Алтайского края, бухгалтерской, статистической и иной отчетности учреждения.

Управление делами рассматривает Отчет в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, согласовывает его либо отправляет на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

9. Отчет подлежит обязательному размещению учреждением самостоятельно на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях «www.bus.gov.ru», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите сведений, составляющих государственную тайну.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности краевых государственных бюджетных учреждений, подведомственных управлению делами Губернатора и Правительства Алтайского края, и об использовании закрепленного за ними краевого имущества

"СОГЛАСОВАНО"

Управление делами
Губернатора и Правительства
Алтайского края

"УТВЕРЖДЕНО"

(руководитель краевого
бюджетного учреждения)

(подпись) Ф.И.О.

" " 20__ г.

(подпись) Ф.И.О.

" " 20__ г.

Отчет

о деятельности бюджетного учреждения за ____ г.

(наименование учреждения)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1.	Полное официальное наименование учреждения	
1.2.	Сокращенное наименование учреждения	
1.3.	Дата государственной регистрации	
1.4.	ОГРН	
1.5.	ИНН/КПП	
1.6.	Регистрирующий орган	
1.7.	Код по ОКПО	
1.8.	Код по ОКВЭД 2	
1.9.	Основные виды деятельности	
1.10.	Иные виды деятельности, не являющиеся основными	
1.11.	Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям за плату/потребители услуг	

1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых бюджетное учреждение осуществляет деятельность	
1.13.	Юридический адрес	
1.14.	Телефон (факс)	
1.15.	Адрес электронной почты	
1.16.	Учредитель	
1.17.	Должность и Ф.И.О. руководителя учреждения	

Код стр.	Наименование показателя	На 01.01.20__	На 31.12.20__
1.18.	Количество штатных единиц учреждения:		
	в т.ч. количественный состав и квалификация:		
	...		
	...		
1.19.	Средняя заработная плата, в том числе		
	...		
	...		
	...		

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

Код стр.	Наименование показателя	На 01.01.20__ (отчетный год)	На 01.01.20__ (предыдущий отчетному году)	Изменение
2.1.	Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов			
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей			
2.3.	Дебиторская задолженность (в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности)			
	...			
2.4.	Дебиторская задолженность, нереальная к взысканию			
2.5.	Причины образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию			

2.6.	Кредиторская задолженность (в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности)			
	...			
2.7.	Просроченная кредиторская задолженность			
2.8.	Причины образования просроченной кредиторской задолженности			
	...			
2.9.	Общая сумма доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), в т.ч.			
	...			
	...			
	...			

Код стр.	Наименование показателя	На 01.01.20__	На 01.0_20__	На 01.0_20__
2.10.	Цена (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)			
	...			
	...			
	...			

Код стр.	Наименование показателя	
2.11.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)	
2.12.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	
	...	
	...	
	...	

Код стр.	Наименование показателя	План	Факт
----------	-------------------------	------	------

2.13.	Сумма кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов), в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности		
	...		
	...		
2.14.	Сумма кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности		
	...		
	...		

Код стр.	Наименование показателя	
2.15.	Информация об исполнении государственного задания, утвержденного управлением делами Губернатора и Правительства Алтайского края, в том числе по показателям, характеризующим объем и качество государственной услуги	
	...	
	...	
2.16.	Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания	
2.17.	Чистый операционный результат, в том числе:	
	по бюджетным средствам	
	по приносящей доход деятельности;	

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Код стр.	Наименование показателя	На 01.01.20__	На 01.01.20__
3.1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества учреждения на праве оперативного управления:		
3.2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду:		
3.3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование:		
3.4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества учреждения на праве оперативного управления		
3.5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость		

	движимого имущества учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		
3.6.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
3.8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		
3.9.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		
3.10.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления		
3.11.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных управлением делами Губернатора и Правительства Алтайского края на указанные цели		
3.12.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности		
3.13.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		