



**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ТРАНСПОРТА,
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

(Минстройтранс Алтайского края)

П Р И К А З

« 10 » 09 2018 г.

№ 626

г. Барнаул

Об аукционе по выбору исполнителя услуг на перемещение и хранение задержанных средств на территории Алтайского края

В соответствии со статьей 27.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, приказом Федеральной антимонопольной службы от 15.08.2016 № 1145/16 «Об утверждении Методических указаний по расчету тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств и установлению сроков оплаты», законом Алтайского края от 04.06.2012 № 37-ЗС «О порядке перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты стоимости перемещения и хранения, возврата транспортных средств», руководствуясь Положением о Министерстве строительства, транспорта, жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края, утвержденным указом Губернатора Алтайского края от 08.12.2016 № 155, приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:

порядок организации и проведения аукциона по выбору исполнителя услуг на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Алтайского края (Приложение 1);

форму заявки на участие в аукционе по выбору исполнителя услуг на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Алтайского края (Приложение 2);

состав комиссии по выбору исполнителя услуг на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Алтайского края (Приложение 3).

2. Настоящий приказ подлежит официальному размещению (опубликованию) на Официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru).

Временно исполняющий
обязанности министра

И.В. Гилев

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу Министерства строительства,
транспорта, жилищно-коммунального
хозяйства Алтайского края
от 10.09. 2018 г. № 626

ПОРЯДОК
организации и проведения аукциона по выбору исполнителя услуг
на перемещение и хранение задержанных транспортных средств
на территории Алтайского края

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок организации и проведения аукциона по выбору исполнителя услуг на перемещение и хранение задержанных транспортных средств (далее – «Порядок») разработан в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, приказом Федеральной антимонопольной службы от 15.08.2016 № 1145/16 «Об утверждении методических указаний по расчету тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств и установлению сроков оплаты».

2. Выбор исполнителя услуг на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Алтайского края проводятся в форме открытого аукциона на понижение цены (далее – аукцион).

3. При организации и проведении аукциона взаимодействуют следующие организации:

а) Министерство строительства, транспорта, жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края (далее – «Минстройтранс Алтайского края»);

б) управление Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов;

в) Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Алтайскому краю (далее – «Главное управление МВД России по Алтайскому краю»);

г) Главное управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Алтайскому краю (далее – «Главное управление МЧС России по Алтайскому краю»).

4. Аукцион проводится с целью выбора исполнителя услуг на перемещение и хранение задержанных транспортных средств (в том числе маломерных судов) на территории Алтайского края.

5. Начальной максимальной ценой аукциона являются базовые уровни тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках на территории Алтайского края, определенные управлением Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов (далее – «органом управления»).

6. Тарифы на перемещение и хранение задержанных транспортных средств (далее - тарифы) устанавливаются в расчете на одно транспортное средство.

Тарифы на хранение задержанных транспортных средств устанавливаются в расчете на одно транспортное средство за единицу времени, определенную органом регулирования.

7. Результаты аукциона подводятся комиссией по выбору исполнителя услуг на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Алтайского края (далее – комиссия), состав которой приведен в приложении 3 к настоящему приказу.

8. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) отсутствие заявок на участие в аукционе;
- б) если подана и (или) допущена одна заявка на участие в аукционе;
- в) в ходе проведения аукциона ни один из участников не предложил тариф на уровне ниже базового.

9. Допуск лиц, желающих принять участие в аукционе, осуществляется на основании заявки, поданной в письменном виде по утвержденной форме (Приложение 2).

10. Заявки на участие в аукционе по выбору исполнителя услуг на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Алтайского края подаются юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями без образования юридического лица.

II. Порядок организации аукциона

11. Минстройтранс Алтайского края является организатором аукциона.

При проведении аукциона Минстройтранс Алтайского края осуществляет следующие функции:

- а) определяет место, дату и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе;
- б) организует подготовку и публикацию информационных сообщений по аукциону на официальном сайте Минстройтранса Алтайского края (далее - сайт);
- в) осуществляет прием заявок и документов;
- г) дает разъяснения относительно аукционной документации до окончания установленного срока приема заявок;
- д) определяет место, дату и время проведения аукциона;
- е) обеспечивает хранение зарегистрированных заявок и приложений к ним.

12. Извещение о проведении аукциона размещается на сайте Минстройтранса Алтайского края не менее чем за 30 календарных дней до даты начала рассмотрения заявок.

Извещение о проведении аукциона должно содержать следующую информацию:

- а) наименование организатора аукциона и его местонахождение, номера телефонов лиц ответственных за организацию аукциона;
- б) цель, форму проведения, дату и место проведения аукциона (с указанием времени начала проведения и срока подведения результатов аукциона);
- в) информация о том, что аукцион является открытым;
- г) дата, время и место рассмотрения заявок;

- д) базовый уровень тарифа (начальная максимальная цена);
- е) лот (муниципальное образование);
- ж) уровень (шаг) понижения от базового уровня тарифа;
- з) адрес места приема заявок, дата, время начала и окончания приема заявок и прилагаемых к ним документов;
- и) способ уведомления об итогах аукциона.

13. Документация по проведению аукциона разрабатывается и утверждается организатором аукциона.

Документация по проведению аукциона кроме сведений, указанных в извещении о проведении аукциона, должна содержать следующие сведения:

- а) требования к содержанию и соблюдению формы заявки на участие в аукционе;
- б) требования к участнику аукциона в соответствии с настоящим Порядком;
- в) порядок отзыва заявок на участие в аукционе и внесения в них изменений;
- г) формы, порядок, срок предоставления заявителям разъяснений положений документации по проведению аукциона.

14. Сведения, содержащиеся в документации по проведению аукциона, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона. Документация по проведению аукциона размещается на сайте одновременно с извещением о проведении аукциона. При этом она должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

15. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона и в документацию о проведении аукциона не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение 1 рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на сайте. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен так, чтобы между днем размещения на сайте изменений, внесенных в документацию по проведению аукциона, и днем окончания срока подачи заявок на участие в аукционе было не менее 10 дней.

III Порядок подачи заявок на участие в аукционе

16. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- а) заявку на участие в аукционе по выбору исполнителя услуг на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Алтайского края, по форме согласно приложению 2 к настоящему приказу;

- б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, заверенный в установленном порядке.

- в) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня представления заявки на уча-

стие в открытом аукционе (представляются юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями по собственной инициативе).

В случае если выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП не представлена заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе, Минстройтранс Алтайского края получает указанные выписки самостоятельно.

г) копию правоустанавливающего документа, подтверждающего право собственности (иное вещное право) на земельный участок, на котором размещается специализированная стоянка;

д) копию правоустанавливающего документа, подтверждающего право собственности (иное вещное право) на транспортное средство, которое предполагается использовать для перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку (договор купли-продажи, договор аренды и т. д.), копию свидетельства о регистрации транспортного средства;

е) документы и (или) фотоматериалы, подтверждающие соответствие специализированной стоянки требованиям, предъявляемым частью 1 статьи 6 закона Алтайского края от 04.06.2012 № 37-ЗС «О порядке перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты стоимости перемещения и хранения, возврата транспортных средств».

Требовать от заявителя предоставления документов, не предусмотренных настоящим пунктом, не допускается.

17. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого лота, включающего муниципальное образование Алтайского края.

Заявка на участие в аукционе подается в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия. Заявка на участие в аукционе и прилагаемые к ней документы должны быть оформлены на русском языке.

Заявка с описью вложения и прилагаемыми документами, должна быть пронумерована, сшита и подписана уполномоченным должностным лицом юридического лица или индивидуальным предпринимателем и заверена подписью и печатью заявителя (при ее наличии).

18. Заявки на участие в аукционе принимаются в течение срока, указанного в извещении о проведение аукциона.

Заявка на участие в аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение.

19. Заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведение аукциона, регистрируется организатором аукциона в день ее поступления в журнале регистрации заявок.

Заявки, поданные после даты и времени указанного в извещении о проведение аукциона, также регистрируются в указанном журнале, но не рассматриваются комиссией.

20. Заявитель, подавший заявку на участие в аукционе, вправе ее отозвать в любое время до окончания срока подачи таких заявок.

21. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

а) если он находится в процессе ликвидации;

- б) в отношении участника аукциона возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве);
- в) на имущество участника аукциона наложен арест и (или) его деятельность приостановлена;
- г) отсутствуют документы, предусмотренные пунктом 12 настоящего Порядка (за исключением подпункта «в» пункта 12 настоящего Порядка);
- д) заявка не соответствует требованиям, установленным пунктом 14 Порядка, и (или) утвержденной форме (Приложение 2);
- е) наличия в заявке и прилагаемых к ней документов на участие в аукционе недостоверных сведений;
- ж) если заявка подана после даты и времени приема заявок, указанных в извещении о проведение аукциона.

IV Состав и организация работы комиссии

22. Состав комиссии по выбору исполнителя услуг на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Алтайского края утвержден в Приложении 3 к настоящему Приказу.

Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах аукциона, в том числе физические лица, подавшие заявки либо состоящие в штате организаций, подавших заявки, а также физические лица, на которых способны оказывать влияние участники аукциона (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников аукционов).

В случае выявления в составе комиссии указанных лиц организатор обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах аукциона и на которых не способны оказывать влияние участники аукциона.

23. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и членов комиссии.

24. Председатель комиссии руководит организацией деятельности комиссии, председательствует на заседаниях комиссии.

25. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии, в случае его отсутствия, участвует в заседаниях комиссии, выполняет поручения председателя комиссии; подписывает протокол заседания комиссии и иные документы, касающиеся деятельности комиссии, в случае отсутствия председателя комиссии.

26. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет достоверности и полноты, содержащихся в них сведений, на соответствие заявителей установленным настоящим Порядком требованиям и на соответствие стоянок для транспортных средств требованиям, установленным законом Алтайского края от 04.06.2012 № 37-ЗС «О порядке перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты стоимости перемещения и хранения, возврата транспортных средств».

27. При наличии оснований, указанных в пункте 21, комиссия обязана отказать в допуске такого заявителя к участию в аукционе.

28. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать 7 календарных дней со дня окончания срока их подачи, указанного в извещении о проведении аукциона.

29. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании, на основании рассмотрения представленных документов. В случае равенства количества голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. В случае отсутствия председателя на заседании заместитель председателя имеет право решающего голоса.

30. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

Действия (бездействия) Комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы заявителей.

V. Порядок проведения аукциона и оформление результатов

31. В аукционе могут участвовать только заявители, допущенные участниками аукциона.

Информация о дате, месте и времени начала аукциона размещается на сайте.

32. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов комиссии и участников аукциона (их представителей, полномочия которых подтверждены соответствующими документами, указанными в подпункте «б» пункта 16 настоящего Порядка).

33. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссия принимает решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе. Решение оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

34. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается всеми присутствующими при рассмотрении заявок членами комиссии.

35. В протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе указываются:

а) сведения о зарегистрированных заявках на участие в аукционе с указанием наименований заявителей;

б) дата подачи заявок на участие в аукционе;

в) сведения об отозванных заявках на участие в аукционе;

г) наименование заявителей, признанных участниками аукциона;

д) наименование заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием причин такого отказа.

36. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе после его подписания размещается организатором аукциона на сайте не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. Заявителям, подавшим заявки на участие в аукционе и признанными участниками аукциона, и заявителям, подавшим заявки на участие в аукционе и не допущенным к уча-

стию в аукционе, направляются уведомления о принятых комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Указанные уведомления направляются на почтовый адрес и на адрес электронной почты, указанные в заявках.

В уведомлениях, адресованных заявителям, признанным участниками аукциона, указывается дата и время начала проведения аукциона, а также срок подведения результатов аукциона.

37. Аукцион проводится путем понижения начальной максимальной цены лота, указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в пределах от одного до пяти процентов начальной максимальной цены лота.

38. «Шаг аукциона» одновременно по каждому тарифу в пределах лота устанавливается в извещении о проведении аукциона.

39. Каждым участником аукциона делаются предложения одновременно по каждому из тарифов в составе лота, в соответствии с шагом аукциона.

40. Аукционист выбирается из числа членов комиссии путем открытого голосования большинством голосов членов комиссии, участвующих в проведении аукциона.

41. Аукцион проводится в следующем порядке:

а) комиссия перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей при предъявлении документов, подтверждающих полномочия на участие в аукционе от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

б) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, номера лота, начальной максимальной цены лота, «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по тарифам;

в) участник аукциона после объявления аукционистом предложения по лоту, уменьшенного на «шаг аукциона», поднимает карточку в случае, если он согласен с объявленным предложением по тарифам;

г) в случае если подняли карточки несколько участников аукциона, то аукционист объявляет номер карточки, которая была поднята первой;

д) аукцион в отношении каждого лота считается окончанным, если после трехкратного объявления аукционистом последнего предложения по тарифам ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет последнее сделанное предложение по тарифам и наименование участника аукциона, сделавшего последнее предложение.

42. В случае если подана или допущена одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной такой заявки, а также, в случае если в ходе проведения аукциона ни один из участников не предложил тариф на уровне ниже базового, аукцион признается несостоявшимся.

43. Результат проведения аукциона оформляется протоколом, подписывается членами аукционной комиссии и размещается на сайте не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанных протоколов.

44. В протоколе аукциона указываются место, дата и время проведения аукциона, участники аукциона, начальная максимальная цена аукциона, последнее предложение о цене аукциона, наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, реквизиты юридического лица или индивидуального предпринимателя, сделавшего последнее предложение о цене аукциона, сведения о том, что аукцион не состоялся (с указанием причин) в случае, если аукцион признан несостоявшимся.

Протокол аукциона оформляется в 1 экземпляре, который хранится у организатора аукциона.

45. На основании результатов аукциона по каждому лоту с победителем аукциона Минстройтранс Алтайского края в течение 30 календарных дней заключает договоры на перемещение и хранение задержанных транспортных средств по тарифу, установленному по результатам аукциона.

46. По муниципальным образованиям, аукцион по которым признан несостоявшимся, тарифы на перемещение и хранение задержанных транспортных средств устанавливаются управлением Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов не выше определенного базового уровня тарифа.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к приказу Министерства строительства,
транспорта, жилищно-коммунального
хозяйства Алтайского края
от 10.09. 2018 г. № 626

ЗАЯВКА

на участие в аукционе по выбору исполнителя услуг на перемещение и хранение
задержанных транспортных средств на территории Алтайского края

Наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя):

ОГРН/ИНН/КПП

Документ о государственной регистрации юридического лица,
индивидуального предпринимателя:

Юридический адрес юридического лица (для ИП - адрес регистрации):

Почтовый адрес Заявителя:

Адрес размещения стоянки, на которой предполагается осуществлять хранение за-
держанных транспортных средств (в том числе, маломерных судов)

Телефон _____ Эл. почта _____

Подтверждаю, что вышеуказанная организация (ИП) не находится в процессе ликвидации, не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве); на имущество не наложен арест и деятельность не приостановлена, а также что стоянка соответствует требованиям, установленным в законе Алтайского края от 4 июня 2012 г. № 37-ЗС «О порядке перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты стоимости перемещения и хранения, возврата транспортных средств».

(подпись)

Настоящей Заявкой Заявитель выражает намерение принять участие в аукционе, по результатам, которого устанавливаются тарифы на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Алтайского края, (включительно), по лоту №:

Заявитель/представитель Заявителя

(подпись)

/ _____ /
(расшифровка подписи)

Дата "___" _____ 20__ г. М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к приказу Министерства строительства,
транспорта, жилищно-коммунального
хозяйства Алтайского края
от 10.09. 2018 г. № 626

СОСТАВ

комиссии по выбору исполнителя услуг на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Алтайского края

Коровин Дмитрий Николаевич	Заместитель министра, начальник управления по транспорту и дорожному хозяйству Министерства строительства, транспорта, жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края, председатель комиссии;
Струцкий Владимир Григорьевич	заместитель начальника управления – начальник отдела транспорта управления по транспорту и дорожному хозяйству Министерства строительства, транспорта, жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края, заместитель председателя комиссии;
Поксеваткин Николай Юрьевич	заместитель начальника отдела транспорта управления по транспорту и дорожному хозяйству Министерства строительства, транспорта, жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края;
Ермолаев Александр Александрович	главный специалист отдела по развитию инфраструктуры государственной поддержки и взаимодействию с общественными объединениями предпринимателей управления Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры (по согласованию);
Белоусов Сергей Николаевич	начальник отдела тарифного регулирования услуг в социальной сфере управления Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов (по согласованию);
Гладких Андрей Александрович	инспектор по особым поручениям отдела организации дорожно-постовой службы и исполнения административного законодательства УГИБДД ГУ МВД России по Алтайскому краю (по согласованию);
Остапенко Оксана Олеговна Анохина Татьяна Геннадьевна	начальник отдела контроля органов власти Федеральной антимонопольной службы по Алтайскому краю (по согласованию) ведущий юристконсульт ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по Алтайскому краю»