



**ИНСПЕКЦИЯ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ
И КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ ЗАКУПОК АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(Инспекция госфинконтроля Алтайского края)**

П Р И К А З

29.03.2019

№ 2-н

г. Барнаул

Об утверждении Порядка уведомления государственными гражданскими служащими инспекции финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Алтайского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 15 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления государственными гражданскими служащими инспекции финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Алтайского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение).

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального размещения (опубликования) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Руководитель инспекции



Д.В. Малыхин

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

приказом инспекции
финансово-экономического
контроля и контроля в сфере
закупок Алтайского края
от 29 марта 2019 № 2-н

ПОРЯДОК

уведомления государственными гражданскими служащими инспекции финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Алтайского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок определяет правила сообщения государственными гражданскими служащими инспекции финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Алтайского края (далее – «Инспекция») о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, за исключением лиц, замещающих государственные должности и должности государственной гражданской службы в Инспекции, назначение на которые осуществляет Губернатор Алтайского края.

2. Государственные гражданские служащие Инспекции (далее – «гражданские служащие») в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции обязаны сообщать руководителю Инспекции (заместителю руководителя Инспекции, исполняющему его обязанности) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, (далее – «уведомление») оформляется в письменной форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и представляется гражданским служащим в отдел бюджетного учета и документационно-информационного обеспечения Инспекции должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. К уведомлению могут прилагаться имеющиеся у гражданского служащего материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении.

4. При нахождении гражданского служащего в служебной командировке, при возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, гражданский служащий обязан уведомить об этом руководителя Инспекции (заместителя

руководителя Инспекции, исполняющего его обязанности) с помощью любых доступных средств связи, а по прибытии к месту прохождения гражданской службы – оформить уведомление в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

5. Должностное лицо Инспекции, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, регистрирует уведомление в журнале регистрации согласно приложению 2 к настоящему Порядку и представляет его не позднее одного рабочего дня со дня поступления уведомления руководителю Инспекции (заместителю руководителя Инспекции, исполняющему его обязанности) для ознакомления.

По просьбе лица, представившего уведомление, копия уведомления с отметкой о регистрации выдается ему под роспись в журнале регистрации или направляется по почте заказным письмом.

6. Рассмотрение уведомлений, представленных гражданским служащим, осуществляется в порядке, установленном постановлением Правительства Алтайского края от 11.10.2017 № 364 «О некоторых вопросах обеспечения противодействия коррупции в Алтайском крае».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку уведомления государственных гражданскими служащими инспекции финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Алтайского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Руководителю инспекции финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Алтайского края

_____ (фамилия, имя, отчество)

ОТ _____

(наименование должности государственного

гражданского служащего, фамилия, имя, отчество)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих инспекции финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Алтайского края и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись лица, направившего уведомление)

_____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку уведомления государ-
ственными гражданскими служ-
щими инспекции финансово-
экономического контроля и кон-
троля в сфере закупок Алтайского
края о возникновении личной
заинтересованности при исполне-
нии должностных обязанностей,
которая приводит или может
привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Начат « ___ » _____ 20__ г.
Окончен « ___ » _____ 20__ г.
на _____ листах

Регистра- ционный номер уведом- ления	Дата и время регистрации уведомления	Ф.И.О., должность государственного гражданского служащего, представившего уведомление	Ф.И.О., подпись лица, зарегистриро- вавшего уведомление	Сведения о принятом решении	Отметка о получении копии уведомления либо о направлении копии уведомления по почте
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					