



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
(Минсоцзащита Алтайского края)

**П Р И К А З**

30.12.2019

№ 27/170/1477

г. Барнаул

Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности краевого государственного бюджетного (автономного) учреждения, подведомственного Министерству социальной защиты Алтайского края

В соответствии с федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Администрации Алтайского края от 08.06.2011 № 300 «Об утверждении порядка осуществления органами исполнительной власти Алтайского края функций и полномочий учредителя краевых государственных учреждений», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.08.2018 № 186н «О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности краевого государственного бюджетного (автономного) учреждения, подведомственного Министерству социальной защиты Алтайского края (далее – «Порядок»);

форму плана финансово-хозяйственной деятельности краевого государственного бюджетного (автономного) учреждения, подведомственного Министерству социальной защиты Алтайского края.

2. Порядок применяется краевыми государственными бюджетными (автономным) учреждениями, подведомственными Министерству социальной защиты Алтайского края, начиная с формирования плана финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства труда и социальной защиты Алтайского края от 17.01.2017 № 17 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности краевого государственного (автономного) учреждения, подведомственного Мини-

стерству труда и социальной защиты Алтайского края».

4. Настоящий приказ подлежит опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Министр



Н.В. Оськина

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства  
социальной защиты  
Алтайского края  
от 30.12.2019 № 217/190/1477

**ПОРЯДОК**  
составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности краевого государственного бюджетного (автономного) учреждения, подведомственного Министерству социальной защиты Алтайского края

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности подведомственного Министерству социальной защиты Алтайского края (Минсоцзащита Алтайского края) краевого государственного бюджетного (автономного) учреждения (далее соответственно – «План», «учреждение»).

2. План составляется и утверждается на текущий финансовый год и на плановый период и действует в течение срока действия закона о краевом бюджете.

3. План составляется учреждением по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме, утверждаемой приказом Минсоцзащиты Алтайского края.

**II. Порядок составления проекта Плана**

4. Проект Плана формируется учреждением при подготовке проекта закона о краевом бюджете на очередной финансовый год и на плановый период и направляется в Минсоцзащиту Алтайского края до 15 июля текущего финансового года.

5. Учреждение составляет проект Плана:

1) с учетом планируемых объемов поступлений:

а) субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

б) субсидий, предусмотренных абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – «целевые субсидии»), и целей их предоставления;

в) субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Алтайского края или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Алтайского края (далее – «субсидии на осуществление капитальных вложений»);

г) грантов, в том числе в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

д) доходов, которые учреждение планирует получить при оказании услуг, выполнении работ за плату сверх установленного государственного задания, а в случаях, установленных федеральным законом, в рамках государственного задания;

е) доходов от иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом учреждения;

2) с учетом планируемых объемов выплат, связанных с осуществлением деятельности, предусмотренной уставом учреждения.

6. Плановые показатели по поступлениям и выплатам, включаемые в проект Плана, формируются по соответствующим кодам (составным частям кода) бюджетной классификации Российской Федерации.

### III. Порядок утверждения Плана

7. Учреждение утверждает План после принятия закона о краевом бюджете на очередной финансовый год и на плановый период и доведения Минсоцзащитой Алтайского края до учреждения субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и (или) целевых субсидий.

8. При составлении Плана устанавливается плановый объем поступлений и выплат денежных средств.

9. При составлении Плана плановые показатели по поступлениям и выплатам формируются с учетом требований пунктов 5 и 6 настоящего Порядка.

10. Учреждение представляет План на согласование в Минсоцзащиту Алтайского края до его утверждения в течение 15 рабочих дней со дня доведения Минсоцзащитой Алтайского края субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и (или) целевых субсидий.

11. К предоставляемому на согласование Плану учреждение прилагает обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат, формирование которых осуществляется в соответствии с главой III Требований к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.08.2018 № 186н.

12. Минсоцзащита Алтайского края рассматривает План в течение 5 рабочих дней и согласовывает или направляет учреждению на доработку в случае несоответствия показателей Плана прилагаемым обоснованиям (расчетам) плановых показателей поступлений и выплат.

13. В случае отклонения Минсоцзащитой Алтайского края Плана учреждение в течение 5 рабочих дней осуществляет его доработку.

Минсоцзащита Алтайского края повторно рассматривает и согласовывает План в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

14. Учреждение утверждает План не позднее 5 рабочих дней после получения согласования от Минсоцзащиты Алтайского края.

#### IV. Порядок внесения изменений в План

15. Изменение показателей Плана в течение текущего финансового года осуществляется в связи с:

а) использованием остатков средств на начало текущего финансового года, в том числе неиспользованных остатков целевых субсидий и субсидий на осуществление капитальных вложений;

б) изменением объемов планируемых поступлений, а также объемов и (или) направлений выплат;

в) проведением реорганизации учреждения.

16. Показатели Плана после внесения в них изменений, предусматривающих уменьшение выплат, не должны быть меньше кассовых выплат по указанным направлениям, произведенных до внесения изменений в показатели Плана.

17. При внесении изменений в План в течение финансового года учреждение вносит изменения в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка.

18. Учреждение вправе осуществлять внесение изменений в показатели Плана без внесения изменений в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат исходя из информации, содержащейся в документах, являющихся основанием для поступления денежных средств или осуществления выплат, ранее не включенных в показатели Плана:

а) при поступлении в текущем финансовом году:

сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет;

сумм, поступивших в возмещение ущерба, недостат, выявленных в текущем финансовом году;

сумм, поступивших по решению суда или на основании исполнительных документов;

б) при необходимости осуществления выплат:

по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, полученных в прошлых отчетных периодах;

по возмещению ущерба;

по решению суда, на основании исполнительных документов;

по уплате штрафов, в том числе административных.

19. При внесении изменений в План составляется новый План.

20. При внесении изменений в План в случае, установленном подпунктом «в» пункта 15 настоящего Порядка, при реорганизации учреждения:

а) в форме присоединения, слияния – показатели Плана учреждения-правопреемника формируются с учетом показателей Планов реорганизуемых учреждений, прекращающих свою деятельность путем построчного объединения (суммирования) показателей поступлений и выплат;

б) в форме выделения – показатели Плана учреждения, реорганизованного путем выделения из него других учреждений, подлежат уменьшению на показатели поступлений и выплат планов вновь возникших юридических лиц;

в) в форме разделения – показатели Планов вновь возникших юридических лиц формируются путем разделения соответствующих показателей поступлений и выплат плана реорганизованного учреждения, прекращающего свою деятельность.

После завершения реорганизации показатели поступлений и выплат Планов реорганизованных юридических лиц при суммировании должны соответствовать показателям Плана (Планов) учреждения (учреждений) до начала реорганизации.

21. Минсоцзащита Алтайского края рассматривает План с учетом внесенных изменений в течение 5 рабочих дней со дня его представления в Минсоцзащиту Алтайского края, согласовывает или направляет его учреждению на доработку:

а) при несоответствии показателей Плана с учетом внесенных изменений прилагаемым обоснованиям (расчетам) плановых показателей поступлений и выплат;

б) в случае превышения показателей Плана по выплатам с учетом внесенных изменений над кассовыми выплатами, произведенным по соответствующим направлениям до внесения изменений в показатели Плана.

22. В случае отклонения Минсоцзащитой Алтайского края Плана с учетом внесенных изменений учреждение в течение 5 рабочих дней осуществляет его доработку.

Минсоцзащита Алтайского края повторно рассматривает и согласовывает План в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

23. Учреждение утверждает План с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней после получения согласования от Минсоцзащиты Алтайского края.

#### V. Полномочия по утверждению Плана (внесению изменений в План)

24. План краевого государственного бюджетного учреждения (План с учетом внесенных изменений) утверждается его руководителем (уполномоченным им лицом) и согласовывается Минсоцзащитой Алтайского края.

25. План краевого автономного учреждения (План с учетом внесенных изменений) утверждается его руководителем (уполномоченным им лицом) на основании заключения наблюдательного совета краевого автономного учреждения.

26. План (План с учетом внесенных изменений) размещается учреждением на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) в соответствии с Порядком предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н.

УТВЕРЖДЕНА  
приказом Министерства  
социальной защиты  
Алтайского края  
от 20.12.2019 № 28/Мп/1477

**ФОРМА ПЛАНА**  
финансово-хозяйственной деятельности краевого государственного бюджетного (автономного) учреждения,  
подведомственного Министерству социальной защиты Алтайского края

**СОГЛАСОВАНО**

\_\_\_\_\_  
(наименование должности уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)                      \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**УТВЕРЖДАЮ**

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя учреждения  
или должности уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)                      \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПЛАН**  
финансово-хозяйственной деятельности краевого государственного бюджетного (автономного) учреждения,  
подведомственного Министерству социальной защиты Алтайского края  
на 20 \_\_\_\_ год и на плановый период 20 \_\_\_\_ и 20 \_\_\_\_ годов<sup>1</sup>

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.<sup>2</sup>

Орган, осуществляющий  
функции и полномочия учредителя \_\_\_\_\_

Дата  
по Сводному реестру  
Глава по БК  
по Сводному реестру

Коды

Учреждение \_\_\_\_\_

ИНН  
КПП  
по ОКЕИ

383

Единица измерения: руб.

## Раздел 1. Поступления и выплаты

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации <sup>3</sup>	Аналитический код <sup>4</sup>	Сумма			
				на 20__г. текущий финансовый год	на 20__г. первый год планового периода	на 20__г. второй год планового периода	за пределами планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток средств на начало текущего финансового года <sup>5</sup>	0001	×	×				
Остаток средств на конец текущего финансового года <sup>5</sup>	0002	×	×				
Доходы, всего:	1000						
в том числе:	1100	120					
доходы от собственности, всего							
в том числе:							
<...>	1110						
доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений, всего	1200	130					
в том числе:	1210	130					
субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета публично-правового образования, создавшего учреждение							
субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за счет средств бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	1220	130					
<...>							
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия, всего	1300	140					
в том числе:							
<...>	1310	140					
безвозмездные денежные поступления, всего	1400	150					
в том числе:							
<...>							
прочие доходы, всего	1500	180					
в том числе:							

1	2	3	4	5	6	7	8
целевые субсидии	1510	180					
субсидии на осуществление капитальных вложений	1520	180					
<...>							
доходы от операций с активами, всего	1900						
в том числе:							
<...>							
прочие поступления, всего <sup>6</sup>	1980	×					
из них:	1981	510					×
увеличение остатков денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет							
Расходы, всего	2000	×					
в том числе:	2100	×					×
на выплаты персоналу, всего							
в том числе:	2110	111					×
оплата труда							
прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера	2120	112					×
иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, для выполнения отдельных полномочий	2130	113					×
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего	2140	119					×
в том числе:	2141	119					×
на выплаты по оплате труда							
на иные выплаты работникам	2142	119					×
денежное довольствие военнослужащих и сотрудников, имеющих специальные звания	2150	131					×
иные выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания	2160	134					×
страховые взносы на обязательное социальное страхование в части выплат персоналу, подлежащих обложению страховыми взносами	2170	139					×
в том числе:	2171	139					×
на оплату труда стажеров							
на иные выплаты гражданским лицам (денежное содержание)	2172	139					×
социальные и иные выплаты населению, всего	2200	300					×
в том числе:	2210	320					×
социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат							
из них:							
пособия, компенсации и иные социальные выплаты	2211	321					×

1	2	3	4	5	6	7	8
гражданам, кроме публичных нормативных обязательств							
<...>							
выплата стипендий, осуществление иных расходов на социальную поддержку обучающихся за счет средств стипендиального фонда	2220	340					×
на премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, а также на предоставление грантов с целью поддержки проектов в области науки, культуры и искусства	2230	350					×
социальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2240	360					×
уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	2300	850					×
из них:	2310	851					×
налог на имущество организаций и земельный налог							
иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина	2320	852					×
уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей	2330	853					×
безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам, всего	2400	×					×
из них:	2410	810					×
гранты, предоставляемые другим организациям и физическим лицам							
взносы в международные организации	2420	862					×
платежи в целях обеспечения реализации соглашений с правительствами иностранных государств и международными организациями	2430	863					×
прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг)	2500	×					×
исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения	2520	831					×
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего <sup>7</sup>	2600	×					
в том числе:	2610	241					
закупку научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ							
закупку товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	2620	242					
закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	2630	243					

1	2	3	4	5	6	7	8
прочую закупку товаров, работ и услуг, всего	2640	244					
из них: <...>							
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности, всего	2650	400					
в том числе: приобретение объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2651	406					
строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2652	407					
Выплаты, уменьшающие доход, всего <sup>8</sup>	3000	100					×
в том числе: налог на прибыль <sup>8</sup>	3010						×
налог на добавленную стоимость <sup>8</sup>	3020						×
прочие налоги, уменьшающие доход <sup>8</sup>	3030						×
Прочие выплаты, всего <sup>9</sup>	4000	×					×
из них: возврат в бюджет средств субсидии	4010	610					×

## Раздел 2. Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг<sup>10</sup>

№ п/п	Наименование показателя	Коды строк	Год начала закупки	Сумма			
				на 20__г. текущий финансовый год	на 20__г. первый год планового периода	на 20__г. второй год планового периода	за пределами планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего <sup>11</sup>	26000	×				
	в том числе:						
1.1	по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года без применения норм Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ) <sup>12</sup>	26100	×				
1.2	по контрактам (договорам), планируемыми к заключению в соответствующем финансовом году без применения норм Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ <sup>12</sup>	26200	×				
1.3	по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ <sup>13</sup>	26300	×				

1	2	3	4	5	6	7	8
1.4	по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ <sup>13</sup>	26400	×				
1.4.1	в том числе: за счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	26410	×				
1.4.1.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26411	×				
1.4.1.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ <sup>14</sup>	26412	×				
1.4.2	за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	26420	×				
1.4.2.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26421	×				
1.4.2.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ <sup>14</sup>	26422	×				
1.4.3	за счет субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений <sup>15</sup>	26430	×				
1.4.4	за счет средств обязательного медицинского страхования	26440	×				
1.4.4.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26441	×				
1.4.4.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ <sup>14</sup>	26442	×				
1.4.5	за счет прочих источников финансового обеспечения	26450	×				
1.4.5.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26451	×				
1.4.5.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ	26452	×				
2	Итого по контрактам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, по соответствующему году закупки <sup>16</sup>	26500	×				
	в том числе по году начала закупки: <...>	26510					
3	Итого по договорам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, по соответствующему году закупки	26600	×				
	в том числе по году начала закупки: <...>	26610					

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)\_\_\_\_\_  
(телефон)

---

<sup>1</sup> В случае утверждения закона о краевом бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

<sup>2</sup> Указывается дата подписания Плана, а в случае утверждения Плана уполномоченным лицом учреждения – дата утверждения Плана.

<sup>3</sup> В графе 3 отражаются:

по строкам 1100 – 1900 – коды аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

по строкам 1980 – 1990 – коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

по строкам 2000 – 2652 – коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов;

по строкам 3000 – 3030 – коды аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов, по которым планируется уплата налогов, уменьшающих доход (в том числе налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности);

по строкам 4000 – 4040 – коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

<sup>4</sup> В графе 4 указывается код классификации операций сектора государственного управления в соответствии с Порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.11.2017 № 209н.

<sup>5</sup> В случае утверждения закона о краевом бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

<sup>6</sup> Показатели прочих поступлений включают в себя в том числе показатели увеличения денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет, включая возврат предоставленных займов (микрозаймов), а также за счет возврата средств, размещенных на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленному(ым) подразделению(ям) показатель прочих поступлений включает показатель поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением.

<sup>7</sup> Показатели выплат по расходам на закупки товаров, работ, услуг, отраженные в строке 2600 Раздела 1 «Поступления и выплаты» Плана, подлежат детализации в Разделе 2 «Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг» Плана.

<sup>8</sup> Показатель отражается со знаком «минус».

<sup>9</sup> Показатели прочих выплат включают в себя в том числе показатели уменьшения денежных средств за счет возврата средств субсидий, предоставленных до начала текущего финансового года, предоставления займов (микрозаймов), размещения автономными учреждениями денежных средств на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленному(ым) подразделению(ям) показатель прочих выплат включает показатель поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением.

<sup>10</sup> В Разделе 2 «Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг» Плана детализируются показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, отраженные в строке 2600 Раздела 1 «Поступления и выплаты» Плана.

<sup>11</sup> Плановые показатели выплат на закупку товаров, работ, услуг по строке 26000 Раздела 2 «Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг» Плана распределяются на выплаты по контрактам (договорам), заключенным (планируемым к заключению) в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации (строки 26100 и 26200), а также по контрактам (договорам), заключаемым в

соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, с детализацией указанных выплат по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года (строка 26300) и планируемым к заключению в соответствующем финансовом году (строка 26400), и должны соответствовать показателям соответствующих граф по строке 2600 Раздела 1 «Поступления и выплаты» Плана.

<sup>12</sup> Указывается сумма договоров (контрактов) о закупках товаров, работ, услуг, заключенных без учета требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ, в случаях, предусмотренных указанными федеральными законами.

<sup>13</sup> Указывается сумма закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ и Федеральным законом № 223-ФЗ.

<sup>14</sup> Государственным (муниципальным) бюджетным учреждением показатель не формируется.

<sup>15</sup> Указывается сумма закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

<sup>16</sup> Плановые показатели выплат на закупку товаров, работ, услуг по строке 26500 государственного бюджетного учреждения должен быть не менее суммы показателей строк 26410, 26420, 26430, 26440 по соответствующей графе, автономного учреждения – не менее показателя строки 26430 по соответствующей графе.