



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
(Минсоцзащита Алтайского края)

**П Р И К А З**

04.02.2020

№ 27/Пп/29

г. Барнаул

О внесении изменений в некоторые приказы Главного управления Алтайского края по социальной защите населения и преодолению последствий ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, Министерства труда и социальной защиты Алтайского края

**Приказываю:**

**Внести изменения:**

1. в приказы Главного управления Алтайского края по социальной защите населения и преодолению последствий ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне:

1.1. от 07.12.2012 № 605 «Об утверждении Порядка формирования и ведения краевого реестра получателей ежемесячной денежной выплаты при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет» (в редакции от 29.07.2015 № 253, от 29.03.2017 № 143, от 14.12.2017 № 553, от 06.08.2019 № 27/Пр/268), изложив преамбулу в следующей редакции:

«В соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с достижением результатов федерального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей», входящего в состав национального проекта «Демография», посредством осуществления ежемесячной денежной выплаты, предусмотренной пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации», установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 296 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан», **п р и к а з ы в а ю :**»;

1.2. от 12.11.2014 № 383 «Об утверждении Порядка формирования и ведения регистра получателей социальных услуг Алтайского края» (в редакции от 28.01.2015 № 12, от 19.03.2018 № 85), заменив в абзаце третьем пункта 2 Порядка, утвержденного указанным приказом, слова «управления социальной защиты населения по городским округам и муниципальным районам Алтайского края» словами «краевые государственные казенные учреждения управления социальной защиты населения по городским округам и муниципальным районам»;

2. в приказы Министерства труда и социальной защиты Алтайского края:

2.1. от 08.08.2017 № 360 «Об утверждении Порядка рассмотрения обращений граждан в Министерстве социальной защиты Алтайского края» (в редакции от 19.06.2019 № 27/Пр/216), заменив в абзаце первом пункта 3.4 Порядка, утвержденного указанным приказом, слова «в пункте 2.10» словами «в пункте 2.11»;

2.2. от 14.11.2017 № 489 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Установление компенсации расходов на уплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан в Алтайском крае» (в редакции от 06.12.2017 № 534, от 18.09.2018 № 299, от 05.04.2019 № 27/Пр/104), исключив в подпункте 4 пункта 2.7.1 Административного регламента, утвержденного указанным приказом, слова «(справка о составе семьи, домовая книга, выписка из домовой книги)»;

2.3. от 01.12.2017 № 516 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача справки, определяющей статус многодетной семьи, нуждающейся в дополнительных мерах социальной поддержки» (в редакции от 22.03.2018 № 94, от 12.12.2018 № 398, от 07.08.2019 № 27/Пр/271):

в Административном регламенте, утвержденном указанным приказом: пункт 2.4.3 изложить в следующей редакции:

«2.4.3. Решение о выдаче справки либо об отказе в ее выдаче принимается начальником управления или уполномоченным им должностным лицом в день обращения в управление заявителя (уполномоченного представителя) с документами, указанными в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, либо в течение 3 рабочих дней со дня передачи полного пакета необходимых документов в управление в случае обращения в МФЦ, со дня регистрации (при поступлении) заявления и документов в управлении в случае их направления по почте, через Единый портал или со дня поступления последнего документа (сведений), запрошенного (запрошенных) в соответствии с пунктом 3.2.5 настоящего Административного регламента.»;

в пункте 2.6.1:

подпункт «г» признать утратившим силу;

подпункт «д» изложить в следующей редакции:

«д) документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) совместное проживание детей с родителем (усыновителем, опекуном, попечителем).»;

пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг.

2.7.1. Для решения вопроса о выдаче (об отказе в выдаче) справки необходимы сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) гражданина Российской Федерации, о регистрации (постановке на учет) по месту жительства (пребывания) иностранного гражданина или лица без гражданства, находящиеся в распоряжении территориальных органов Министерства внутренних

дел Российской Федерации либо их структурных подразделений.

2.7.2. Непредставление заявителем (уполномоченным представителем) сведений, указанных в пункте 2.7.1 настоящего Административного регламента, не является основанием для отказа в выдаче справки.»;

пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги, в том числе документ (документы), выдаваемый (выдаваемые) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги, отсутствуют.»;

дополнить Административный регламент пунктом 3.2.5 следующего содержания:

«3.2.5. Управление проверяет достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, для чего запрашивает сведения в соответствующих органах и организациях.»;

абзац третий пункта 3.3.1 изложить в следующей редакции:

«Максимальный срок выполнения действий составляет 1 рабочий день со дня обращения заявителя (уполномоченного представителя) в управление либо в течение 3 рабочих дней со дня передачи полного пакета необходимых документов в управление – в случае обращения в МФЦ, со дня регистрации (при поступлении) полного пакета документов в управление – в случае их направления по почте, через Единый портал или со дня поступления последнего документа (сведений), запрошенного (запрошенных) в соответствии с пунктом 3.2.5 настоящего Административного регламента.»;

абзац третий пункта 3.3.2 изложить в следующей редакции:

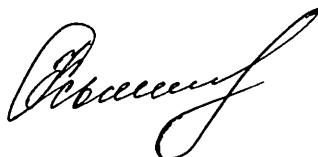
«Максимальный срок выполнения действий составляет 1 рабочий день со дня обращения заявителя (уполномоченного представителя) в управление либо в течение 3 рабочих дней со дня передачи полного пакета необходимых документов в управление – в случае обращения в МФЦ, со дня регистрации (при поступлении) полного пакета документов в управление – в случае их направления по почте, через Единый портал или со дня поступления последнего документа (сведений), запрошенного (запрошенных) в соответствии с пунктом 3.2.5 настоящего Административного регламента.»;

абзац второй пункта 3.5 дополнить словами «либо в течение 3 рабочих дней со дня поступления последнего документа (сведений), запрошенного (запрошенных) в соответствии с пунктом 3.2.5 настоящего Административного регламента.»;

в абзаце третьем пункта 3.6 слова «по почте или через Единый портал» заменить словами «по почте, через Единый портал или поступления последнего документа (сведений), запрошенного (запрошенных) в соответствии с пунктом 3.2.5 настоящего Административного регламента.».

2. Настоящий приказ подлежит опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Министр



Н.В. Оськина