



УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

27 апреля 2020

г. Барнаул

№ 157

О некоторых приказах Министерства юстиции Алтайского края, управления юстиции Алтайского края

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в некоторые приказы Министерства юстиции Алтайского края согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившими силу:
приказ Министерства юстиции Алтайского края от 29.03.2017 № 90 «О порядке подготовки и утверждения индивидуальных планов профессионального развития государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Алтайского края в управлении юстиции Алтайского края»;
пункт 5 приложения к приказу управления юстиции Алтайского края от 09.04.2019 № 179 «О некоторых приказах Министерства юстиции Алтайского края».
3. Настоящий приказ подлежит опубликованию на «Официальном интернет – портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Начальник управления

О.В. Грохотова

Приложение
к приказу управления
юстиции Алтайского края
от 21.04 2020 № 157

Изменения,
которые вносятся в некоторые
приказы Министерства юстиции Алтайского края

1. В приказе Министерства юстиции Алтайского края от 24.01.2017 № 23 «Об утверждении служебного распорядка управления юстиции Алтайского края» (в редакции от 09.04.2019 № 179):

в абзаце первом пункта 2 приказа слова «отделу организационного и кадрового обеспечения» заменить словами «отделу государственной службы и кадров»;

в служебном распорядке управления юстиции Алтайского края (далее – Служебный распорядок), утвержденном указанным приказом:

пункте 1.1 слова «Администрации края и» исключить;

по тексту Служебного распорядка слова «отдел организационного и кадрового обеспечения» в соответствующем падеже заменить словами «отдел государственной службы и кадров» в соответствующем падеже;

приложение к Служебному распорядку изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

2. В приказе Министерства юстиции Алтайского края от 30.01.2017 № 29 «Об утверждении Порядка сообщения государственными гражданскими служащими управления юстиции Алтайского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (в редакции от 09.04.2019 № 179, от 03.06.2019 № 312):

в пункте 2 приказа слова «отделу организационного и кадрового обеспечения» заменить словами «отделу государственной службы и кадров»;

в Порядке сообщения государственными гражданскими служащими управления юстиции Алтайского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденном указанным приказом:

в пункте 3 слова «отдел организационного и кадрового обеспечения» заменить словами «отдел государственной службы и кадров».

3. В приказе Министерства юстиции Алтайского края от 16.02.2017 № 56 «Об утверждении Порядка уведомления государственными гражданскими служащими управления юстиции Алтайского края о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений» (в редакции от 09.04.2019 № 179, от 22.05.2019 № 289):

в пункте 2 приказа слова «отделу организационного и кадрового обеспечения» заменить словами «отделу государственной службы и кадров»;

в Порядке уведомления государственными гражданскими служащими управления юстиции Алтайского края о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее – Порядок), утвержденном указанным приказом:

по тексту Порядка слова «отдел организационного и кадрового обеспечения» в соответствующем падеже заменить словами «отдел государственной службы и кадров» в соответствующем падеже.

4. В приказе Министерства юстиции Алтайского края от 25.05.2017 № 160 «О комиссии по аттестации государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Алтайского края, установленные в управлении юстиции Алтайского края» (в редакции от 09.04.2019 № 179):

в Порядке работы комиссии по аттестации государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Алтайского края, установленные в управлении юстиции Алтайского края (далее – Порядок), утвержденном указанным приказом:

в абзаце втором пункта 3, пункте 6 Порядка слова «отдел организационного и кадрового обеспечения» в соответствующем падеже заменить словами «отдел государственной службы и кадров» в соответствующем падеже.

5. В приказе Министерства юстиции Алтайского края от 15.11.2018 № 672 «Об утверждении Методики проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Алтайского края, установленной в управлении юстиции Алтайского края, а также конкурса на включение в кадровый резерв» (в редакции от 09.04.2019 № 179):

В Методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Алтайского края, установленной в управлении юстиции Алтайского края, а также конкурса на включение в кадровый резерв (далее – Методика), утвержденной указанным приказом:

по тексту Методики слова «отдел организационного и кадрового обеспечения» заменить словами «отдел государственной службы и кадров»;

абзац второй пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«В состав Комиссии входят: начальник управления юстиции Алтайского края (далее – начальник управления) и (или) уполномоченные им гражданские служащие управления (в том числе из отдела государственной службы и кадров, отдела организационно-правового обеспечения, отдела, в котором проводится конкурс), представитель департамента Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края по вопросам государственной службы и кадров, независимые эксперты, представители общественного совета при управлении.»;

абзац девятый пункта 3.2 Методики изложить в следующей редакции:

«копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или сведения о трудовой

деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;».

6. В приказе Министерства юстиции Алтайского края от 12.04.2017 № 98 «О порядке оформления, учета, выдачи, хранения и уничтожения служебных удостоверений в управлении юстиции Алтайского края» (в редакции от 09.04.2019 № 179, от 28.01.2020 № 35):

В Положении о порядке оформления, учета, выдачи, хранения и уничтожения служебных удостоверений в управлении юстиции Алтайского края, утвержденном указанным приказом:

абзац второй пункта 1.1 изложить в следующей редакции:

«должности государственной гражданской службы Алтайского края (далее - «гражданские служащие»), за исключением должности начальника управления, заместителя начальника управления;»;

в пункте 2.1:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«На лицевой стороне удостоверения гражданских служащих (сотрудников) управления (за исключением удостоверений лиц, замещающих должности помощника мирового судьи, секретаря судебного участка, секретаря судебного заседания аппарата мирового судьи) размещены герб Алтайского края размером 20 x 20 мм и надпись «Управление юстиции Алтайского края», выполненные методом тиснения фольгой золотого цвета. Надпись выполнена буквами высотой 5 мм.»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«На лицевой стороне удостоверения лиц, замещающих должности помощника мирового судьи, секретаря судебного участка, секретаря судебного заседания аппарата мирового судьи, размещена надпись «Удостоверение».».

7. В приказе Министерства юстиции Алтайского края от 05.06.2017 № 186 «Об утверждении Порядка уведомления государственными гражданскими служащими управления юстиции Алтайского края о намерении выполнять иную оплачиваемую работу» (в редакции от 11.01.2018 № 2, от 09.04.2019 № 179):

В Порядке уведомления государственными гражданскими служащими управления юстиции Алтайского края о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее – Порядок), утвержденном указанным приказом:

по тексту Порядка слова «отдел организационного и кадрового обеспечения» в соответствующем падеже заменить словами «отдел государственной службы и кадров» в соответствующем падеже.

Приложение 1
к Изменениям, которые
вносятся в приказы
Министерства юстиции
Алтайского края

Приложение
к служебному распорядку
управления юстиции
Алтайского края

Перечень
должностей, при замещении которых
гражданским служащим (работникам) управления
устанавливается ненормированный служебный (рабочий) день

№ п/п	Наименование должности	Категория	Группа должностей государственной гражданской службы
1.	Начальник управления	руководители	высшая
2.	Заместитель начальника управления	руководители	главная
Отдел организационно-правового обеспечения			
3.	Заместитель начальника управления, начальник отдела	руководители	главная
4.	Консультант	специалисты	ведущая
5.	Главный специалист	специалисты	старшая
6.	Ведущий специалист	специалисты	старшая
Отдел экспертизы проектов нормативных правовых актов и ведения регистра			
7.	Начальник отдела	руководители	главная
8.	Начальник сектора	специалисты	ведущая
9.	Консультант	специалисты	ведущая
10.	Главный специалист	специалисты	старшая
11.	Ведущий специалист	специалисты	старшая
Отдел организации государственной регистрации актов гражданского состояния			
12.	Начальник отдела	руководители	главная
13.	Консультант	специалисты	ведущая
14.	Главный специалист	специалисты	старшая
15.	Ведущий специалист	специалисты	старшая
Отдел архива ЗАГС и проставления апостиля			
16.	Начальник отдела	руководители	главная
17.	Ведущий специалист	специалисты	старшая
Органы ЗАГС Алтайского края			
18.	Начальник отдела	руководители	главная

19.	Начальник сектора	специалисты	ведущая
Отдел информатизации и информационной безопасности			
20.	Начальник отдела	руководители	главная
21.	Консультант	обеспечивающие специалисты	ведущая
22.	Главный специалист	обеспечивающие специалисты	старшая
23.	Ведущий специалист	обеспечивающие специалисты	старшая
24.	Главный специалист 11 разряда ЕТС	-	-
Отдел государственной службы и кадров			
25.	Начальник отдела	руководители	главная
26.	Консультант	специалисты	ведущая
27.	Главный специалист	специалисты	старшая
Отдел планирования, бухгалтерского учета и отчетности			
28.	Начальник отдела – главный бухгалтер	руководители	главная
29.	Консультант	специалисты	ведущая
30.	Главный специалист	обеспечивающие специалисты	старшая
31.	Ведущий специалист	обеспечивающие специалисты	старшая
32.	Главный специалист 11 разряда ЕТС (с должностными обязанностями – учет заработной платы, учет материальных ценностей)	-	-
Отдел материально-технического обеспечения			
33.	Начальник отдела	руководители	главная
34.	Заместитель начальника отдела	руководители	ведущая
35.	Начальник сектора	специалисты	ведущая
36.	Консультант	специалисты	ведущая
37.	Главный специалист	специалисты	старшая
38.	Водитель	-	-
Отдел по организационному обеспечению деятельности мировых судей			
39.	Начальник отдела	руководители	главная
40.	Консультант	специалисты	ведущая
41.	Ведущий специалист	специалисты	старшая
Аппарат мирового судьи			
42.	Помощник мирового судьи	специалисты	старшая
43.	Секретарь судебного участка	специалисты	старшая
44.	Секретарь судебного заседания	специалисты	старшая