



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

А.И.Иванов

№ 308

г. Барнаул

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного учреждения, в отношении которого Министерство здравоохранения Алтайского края осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

В соответствии с п.п. 10 п. 3.3 ст. 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», во исполнение приказа Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 года № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» приказываю:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности краевого государственного бюджетного учреждения, в отношении которого Министерство здравоохранения Алтайского края осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (приложение).

2. Признать утратившим силу приказы Главного управления Алтайского края по здравоохранению и фармацевтической деятельности:

от 26 декабря 2011 года № 778 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности краевого государственного бюджетного учреждения, в отношении которого Главное управление Алтайского края по здравоохранению и фармацевтической деятельности осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ним краевого имущества»;

от 1 марта 2013 года № 107 «О внесении изменений в приказ Главного управления № 778 от 26.12.2011 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности краевого государственного бюджетного учреждения, в отношении которого Главное управление

Алтайского края по здравоохранению и фармацевтической деятельности осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ним краевого имущества».

Министр



Д.В. Попов

ПРИЛОЖЕНИЕ**УТВЕРЖДЕН**

приказом Министерства здравоохранения Алтайского края
от 10.11.2020 № 308

ПОРЯДОК

составления и утверждения отчёта о результатах деятельности краевого государственного бюджетного учреждения, в отношении которого Министерство здравоохранения Алтайского края осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности краевого государственного бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (далее – «Отчет»).

2. Отчет составляется в соответствии с настоящим Порядком краевыми государственными бюджетными учреждениями (далее – «Учреждения»), с учетом требований законодательства Российской Федерации.

3. Отчет составляется Учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

4. Отчет Учреждения составляется в разрезе следующих разделов:
раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;
раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;
раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

5. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:
исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ);

перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых Учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы);

численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием Учреждения;

фактическая численность Учреждения (указывается фактическая численность учреждения, данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года);

средняя заработная плата сотрудников Учреждения, в том числе: руководителей; заместителей руководителей; специалистов.

6. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются: изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности Учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – «План») относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

суммы доходов, полученных Учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности;

сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);

сведения об оказании Учреждением государственных услуг (выполнении работ) сверх государственного задания;

цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) Учреждения (в том числе платными для потребителей);

количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.

Учреждения дополнительно указывают:

суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.

7. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» Учреждение указывает на начало и конец отчетного года:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

количество объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления;

объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у Учреждения на праве оперативного управления.

Учреждением дополнительно указывается:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного Учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, Учреждению на указанные цели;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного Учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления.

Все выше перечисленные разделы Отчета оформляются согласно приложению 1.

8. Отчет Учреждения утверждается руководителем учреждения и представляется в Министерство здравоохранения Алтайского края (далее – «Минздрав»), осуществляющего функции и полномочия учредителя, на согласование.

Минздрав рассматривает Отчет в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

В согласовании Отчета принимают участие структурные подразделения Минздрава, в разрезе курируемых вопросов:

отдел организации медицинской помощи взрослому населению;

отдел организации медицинской помощи детскому населению и родовспоможения;

планово-финансовый отдел;
отдел бухгалтерского учета и отчетности;
отдел по вопросам государственной службы и кадров.

Отчет согласовывается Учреждением на основании листа согласования согласно приложению 2.

9. Учреждение предоставляет Отчет, утвержденный и согласованный в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, для его размещения на официальном сайте в сети Интернет федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.5 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

10. Персональную ответственность за достоверность информации, отраженной в Отчете, несет руководитель и главный бухгалтер Учреждения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку составления и
утверждения отчёта о
результатах деятельности
краевого государственного
бюджетного учреждения, в
отношении которого
Министерство здравоохранения
Алтайского края осуществляет
функции и полномочия
учредителя, и об использовании
закрепленного за ним
государственного имущества

УТВЕРЖДАЮ
Главный врач (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

М.П.

« ____ » _____ г.

ОТЧЕТ

о результатах деятельности краевого государственного бюджетного учреждения, в отношении которого Министерство здравоохранения Алтайского края осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

за _____ год

Раздел 1. Общие сведения об Учреждении

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами

№ п/п	Наименование вида деятельности
1	2
Основные виды деятельности	
Иные виды деятельности, не являющиеся основными	

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с

указанием потребителей указанных услуг (работ)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Категория потребителей услуги (работы)
1	2	3

1.3. Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых Учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы)

№ п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5

1.4. Численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием Учреждения _____

1.5. Фактическая численность Учреждения (указывается фактическая численность учреждения, данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года)

№ п/п	Квалификация работников (уровень образования)	Количество штатных единиц		Причины изменения количества штатных единиц
		На начало отчетного года	На конец отчетного года	
1	2	3	4	5
	Всего:			X

1.6. Средняя заработная плата сотрудников Учреждения, в том числе: руководителей; заместителей руководителей; специалистов

№ п/п	Наименование показателя	В отчетном году
1	2	3
1	Средняя заработная плата сотрудников, руб.	

Раздел 2. Результат деятельности Учреждения

2.1. Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)

№	Наименование	На начало	На начало	Изменение,
---	--------------	-----------	-----------	------------

п/п	показателя	отчетного года, руб.	предыдущего года, руб.	%
1	2	3	4	5
1	Нефинансовые активы (балансовая стоимость)			
2	Нефинансовые активы (остаточная стоимость)			

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей, (руб.) _____

2.3. Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности Учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – «План») относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию

Кредиторская задолженность

На начало отчетного года, руб.	На начало предыдущего года, руб.		Изменение, %	Сумма просроченной кредиторской зadolженности	Причины образования просроченной кредиторской зadolженности
1	2		3	4	5

Дебиторская задолженность

На начало отчетного года, руб.	На начало предыдущего года, руб.	Изменение, %	Сумма дебиторской зadolженности, нереальная к взысканию	Причины образования дебиторской зadolженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5

2.4. Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности, (руб.) _____

2.5. Сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) _____

2.6. Сведения об оказании Учреждением государственных услуг (выполнении работ) сверх государственного задания _____

2.7. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	На начало года, руб.	На конец года, руб.	Изменение, %
1	2	3	4	5
1				

2.8. Сведения об общем количестве потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) Учреждения (в том числе платными для потребителей) и о количестве жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Количество потребителей	Количество жалоб потребителей	Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
1	2	3	4	5

2.9. Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом

№ п/п	Сведения о кассовых поступлениях	Сумма, руб.	
		план	факт
1	2	3	4
1			

2.10. Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.

№ п/п	Сведения о кассовых выплатах	Сумма, руб.	
		план	факт
1	2	3	4
1			

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за Учреждением

3.1. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		Балансовая	Остаточная	Балансовая	Остаточная

		стоимость, руб.	стоимость, руб.	стоимость, руб.	стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6
1	Общая стоимость недвижимого имущества				
2	Общая стоимость недвижимого имущества, переданного в аренду				
3	Общая стоимость недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование				
4	Общая стоимость движимого имущества				
5	Общая стоимость движимого имущества, переданного в аренду				
6	Общая стоимость движимого имущества, переданного в безвозмездное пользование				
7	Общая стоимость особо ценного движимого имущества				

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1	Количество объектов недвижимого имущества, единицы		
2	Общая площадь объектов недвижимого имущества, кв.м.		
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданного в аренду, кв.м.		
4	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование, кв.м.		

3.4.

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, руб.	На конец отчетного года, руб.
1	2	3	4
1	Объем средств, полученных		

	в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у Учреждения на праве оперативного управления	
--	---	--

3.5. Дополнительно

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.	Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6
1	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного Учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных Минздравом				
3	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного Учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности				

Руководитель
финансово-экономической
службы учреждения

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Ответственный
исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку составления и
утверждения отчёта о
результатах деятельности
краевого государственного
бюджетного учреждения, в
отношении которого
Министерство здравоохранения
Алтайского края осуществляет
функции и полномочия
учредителя, и об использовании
закрепленного за ним
государственного имущества

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

(наименование учреждения)

к Отчету о результатах деятельности краевого государственного бюджетного учреждения, в отношении которого Министерство здравоохранения Алтайского края осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

за _____ год

(наименование документа)

Должность завизировавшего отчет	Ф.И.О.	Подпись	Дата	Комментарии