



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(Минсоцзащита Алтайского края)

П Р И К А З

17.08.2020

№ 27/Пп/267

г. Барнаул

Об утверждении Порядка формирования и ведения краевого реестра получателей материальной помощи на основании социального контракта

Приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения краевого реестра получателей материальной помощи на основании социального контракта.
2. Настоящий приказ распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.
3. Настоящий приказ подлежит опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр

Н.В. Оськина

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
социальной защиты
Алтайского края
от 17.08.2020 № 27/Пп/267

ПОРЯДОК
формирования и ведения краевого реестра получателей
материальной помощи на основании социального контракта

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения учета получателей материальной помощи на основании социального контракта в Алтайском крае и регулирует формирование и ведение краевого реестра получателей материальной помощи на основании социального контракта (далее – «реестр»).

2. Реестр – это электронный список получателей материальной помощи на основании социального контракта, назначенной в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 05.10.2007 № 466 «Об утверждении Правил предоставления материальной помощи малоимущим гражданам и гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации», приказом Министерства труда и социальной защиты Алтайского края от 05.10.2017 № 430 «Об утверждении Порядка рассмотрения обращений малоимущих граждан и семей, граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, о предоставлении материальной помощи».

3. Ведение реестра осуществляется Министерством социальной защиты Алтайского края.

4. Реестр формируется на основе данных, внесенных в автоматизированную информационную систему, обеспечивающую предоставление государственных услуг в системе социальной защиты населения Алтайского края, в электронном виде в формате, установленном приложением к настоящему Порядку.

5. Министерство социальной защиты Алтайского края приказом определяет лиц, ответственных за ведение реестра, проведение тестирования и отработку его результатов.

6. Информация о получателях материальной помощи на основании социального контракта, содержащаяся в реестре, относится в соответствии с законодательством Российской Федерации к персональным данным граждан (физических лиц).

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку формирования и ведения краевого реестра получателей материальной помощи на основании социального контракта

ФОРМАТ реестра получателей материальной помощи на основании социального контракта

Реестр формируется Министерством социальной защиты Алтайского края в следующем виде:

1. Имя файла с реестром имеет вид SKMMGG.DBF, где SK – обозначение реестра, MM – отчетный месяц, GG – отчетный год.

2. Структура записи файла с реестром в формате MS EXCEL.

№ п/п	Имя поля	Тип	Длина	Значение
1	2	3	4	5
1	Код района	целый		код управления
2	Район	символьный	30	наименование района
3	ПКУ	символьный	20	номер персональной карточки учета получателя
4	Фамилия	символьный	30	фамилия получателя
5	Имя	символьный	30	имя получателя
6	Отчество	символьный	30	отчество получателя (при наличии)
7	Дата рождения	символьный	15	дата рождения получателя
8	Пол	символьный	3	пол получателя
9	Населенный пункт	символьный	30	населенный пункт
10	Улица	символьный	30	наименование улицы
11	Дом	символьный	10	номер дома
12	Корпус	символьный	10	корпус
13	Квартира	символьный	10	квартира
14	Комната	символьный	10	комната
15	Тип документа	символьный	2	тип документа, удостоверяющего личность
16	Номер	символьный	10	номер документа, удостоверяющего личность
17	Серия	символьный	10	серия документа, удостоверяющего личность
18	Дата выдачи	символьный	8	дата выдачи
19	Количество членов семьи	целый		количество членов семьи
20	Количество детей	целый		количество несовершеннолетних детей
21	Количество детей-инвалидов	целый		количество детей-инвалидов
22	Направление социального контракта	символьный	100	направление социального контракта

1	2	3	4	5
23	Ежемесячная выплата	десятичный	12,2	размер ежемесячной выплаты
24	Единовременная выплата	десятичный	12,2	размер единовременной выплаты
25	Сумма социального контракта	десятичный	12,2	сумма социального контракта
26	Доход семьи за месяц	десятичный	12,2	общая сумма дохода семьи за месяц
27	Процент превышения прожиточного минимума	десятичный	12,2	процент превышения прожиточного минимума на каждого члена семьи над имеющимся доходом
28	Сумма выплаченная	десятичный	12,2	сумма, выплаченная в отчетном периоде
29	Период социального контракта	символьный	30	период, на который заключен социальный контракт
30	Дата социального контракта	символьный	15	дата социального контракта