



**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(Минстрой Алтайского края)**

П Р И К А З

« 03 » 09 2020 г.

г. Барнаул

№ 328

О внесении изменений в приказ Министерства строительства, транспорта, жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края от 27.08.2018 № 568

Руководствуясь Положением о Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края, утвержденным указом Губернатора Алтайского края от 20.12.2018 № 214, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Министерства строительства, транспорта, жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края от 27.08.2018 № 568 «Об утверждении административного регламента предоставления краевым государственным казенным учреждением «Региональное жилищное управление» государственной услуги по включению в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями» (в редакции от 30.12.2019 № 593) изменения согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в законную силу с момента его официального размещения (опубликования) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр

И.В. Гилев

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу Министерства строительства
и жилищно-коммунальному хозяйству
Алтайского края
от «03» 09 2020 г. № 328

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в приказ Министерства строительства,
транспорта, жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края
от 27.08.2018 № 568

В приказе Министерства строительства, транспорта, жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края от 27.08.2018 № 568 «Об утверждении административного регламента предоставления краевым государственным казенным учреждением «Региональное жилищное управление» государственной услуги по включению в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями» (в редакции от 30.12.2019 № 593):

в наименовании приказа слова «краевым государственным казенным учреждением «Региональное жилищное управление»» заменить словами «Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края через краевое государственное казенное учреждение «Региональное жилищное управление»»;

в преамбуле приказа слова «Порядком обеспечения жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденным постановлением Администрации Алтайского края от 28.07.2014 № 351», заменить слова «Порядком предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Алтайского края детям-сиротам, детям, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденным постановлением Правительства Алтайского края от 10.04.2020 № 157»;

в пункте 1 слова «краевым государственным казенным учреждением «Региональное жилищное управление»» заменить словами «Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края через краевое государственное казенное учреждение «Региональное жилищное управление»»;

в Административном регламенте, утвержденным названным приказом:

в наименовании и пункте 1 слова «краевым государственным казенным учреждением «Региональное жилищное управление»» заменить словами «Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края через краевое государственное казенное учреждение «Регио-

нальное жилищное управление»»;

в пункте 2.2:

в абзаце втором слова «Непосредственное предоставление государственной услуги» заменить словами «Прием заявлений от лиц, указанных в пункте 1.2 Регламента»;

абзац двадцать четвертый дополнить словами «Главное управление Министерства внутренних дел России по Алтайскому краю, отделения Пенсионного Фонда России по Алтайскому краю, органы местного самоуправления»;

абзац двадцать пятый дополнить словами «<https://22.mvd.rf>, <http://www.pfrf.ru>»;

абзац двадцать шестой признать утратившим силу;

в пункте 2.5 слово «Учреждением» заменить словом «Министерством»;

абзац двенадцатый пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«постановлением Правительства Алтайского края от 10.04.2020 № 157 «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Алтайского края детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей»»;

в пункте 2.7:

в подпункте 3 слова «(при смене фамилии, имени и (или) отчества копии документов, подтверждающих соответствующие изменения (свидетельство о перемене имени, свидетельство о заключении (расторжении) брака)» исключить;

подпункты 8 – 11 изложить в следующей редакции:

«8) копия договора социального найма жилого помещения или иные документы, подтверждающие право пользования жилым помещением на условиях социального займа;

9) копии документов, подтверждающих смену фамилии, имени, отчества (свидетельство о перемене имени, свидетельство о заключении (расторжении) брака);

10) копии документов, подтверждающих приобретение ребенком-сиротой полной дееспособности до достижения совершеннолетия (решение органа опеки и попечительства, решение суда) (при наличии);

11) копии документов, содержащих сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС).»;

подпункты 12 – 13, абзац пятнадцатый признать утратившими силу; дополнить пунктом 2.7.1 следующего содержания:

«2.7.1. Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления о включении в список запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия подтверждение сведений, указанных в заявлении в соответствии с абзацами пятым - восьмым пункта 6 постановления Правительства Российской Федерации № 397 в следующих уполномоченных органах:

в органах местного самоуправления – об утрате (отсутствии) попечения родителей (единственного родителя); о факте признания невозможности проживания в ранее занимаемом жилом помещении (при наличии); об отсутствии (наличии) права пользования жилым помещением на условиях договора социального найма, в том числе в качестве члена семьи, с указанием общей площади жилого помещения и количества членов семьи;

в управлении по вопросам миграции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Алтайскому краю – о регистрации ребенка-сироты, подлежащего включению в список, по месту жительства и (или) месту пребывания на территории Алтайского края (при наличии);

в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии – о наличии (отсутствии) права собственности на жилое помещение (доли в праве собственности).

Заявитель (представитель заявителя) вправе по собственной инициативе представить документы, подтверждающие сведения, предусмотренные абзацами пятым – восьмым пункта 6 постановления Правительства Российской Федерации № 397.

При отсутствии межведомственного электронного взаимодействия Учреждение направляет письменные запросы на получение необходимых сведений, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации № 397 и настоящим Регламентом, в ином порядке (посредством единой системы электронного документооборота, по электронной почте, по факсу).»;

в абзаце третьем пункта 2.14 слово «Учреждения» заменить словом «Министерства»;

пункт 2.21 изложить в следующей редакции:

«2.21. При предоставлении государственной услуги в электронной форме посредством Единого портала заявителю обеспечиваются:

1) получение информации о порядке и сроках предоставления услуги в соответствии с абзацами тридцать восьмым – сорок седьмым пункта 2.2 настоящего Регламента;

2) формирование запроса о предоставлении государственной услуги.

Формирование запроса заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Едином портале без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

На Едином портале размещаются образцы заполнения электронной формы запроса.

Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса пользователь уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

При формировании запроса обеспечиваются:

возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, указанных в пункте 2.7 Регламента, необходимых для предоставления государственной услуги;

возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;

сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений пользователем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – «единая система идентификации и аутентификации»), и сведений, опубликованных на Едином портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;

возможность доступа пользователя на Едином портале к ранее поданным им запросам в течение не менее 1 года, а также к частично сформированным запросам - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированный и подписанный запрос и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, указанные в пункте 2.7 Регламента, направляются в Учреждение посредством Единого портала;

3) прием и регистрация Учреждением запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с пунктом 3.2.6.1 Регламента;

4) получение сведений о ходе выполнения запроса.

Заявитель имеет возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги.

Информация о ходе предоставления государственной услуги направляется ему Учреждением в срок, не превышающий 1 рабочего дня после завершения выполнения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием средств Единого портала по выбору заявителя.

При предоставлении государственной услуги в электронной форме используется уведомление о приеме документов, содержащее сведения о приеме Учреждением представленных документов и о начале процедуры предоставления государственной услуги;

5) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги.

В целях предоставления государственной услуги Учреждение обеспечивает возможность для заявителя направить жалобу на решения и действия

(бездействие) Учреждения, должностного лица, государственного гражданского служащего Министерства, предоставляющего государственную услугу, в том числе посредством Единого портала.

Порядок обжалования определен разделом 5 Регламента.

При направлении заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме допускается использование простой электронной подписи и (или) усиленной квалифицированной электронной подписи. Определение случаев, при которых допускается использование соответственно простой электронной подписи или усиленной квалифицированной электронной подписи, осуществляется на основе Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634.»;

в пункте 3.2.1 слова «подпунктах 1 – 12» заменить словами «подпунктах 1–11»;

в пункте 3.2.4:

абзац третий дополнить словами «, а также в журнале регистрации, по форме установленной приложением 6 к настоящему Регламенту»;

в абзаце четвертом слова «по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации № 397» заменить словами «по форме, утвержденной приложением 5 к настоящему Регламенту»;

в пункте 3.2.5:

в абзаце первом после слов «ЕСЭД» дополнить словами «, в журнале регистрации»;

в абзаце третьем слова «пунктом 3.2.7» заменить словами «пунктом 3.2.6.1»;

дополнить пунктом 3.2.6.1 следующего содержания:

«3.2.6.1. При обращении заявителя через Единый портал электронное заявление передается в ведомственную автоматизированную информационную систему (далее – АИС).

Специалист, ответственный за работу в АИС, при обработке поступившего в АИС электронного заявления регистрирует заявление в журнале регистрации, делая запись о приеме документов.

АИС автоматически формирует подтверждение регистрации заявления (уведомление о статусе заявления) и направляет уведомление в личный кабинет заявителя на Едином портале.

При представлении заявителем заявления через Единый портал сведения о приеме и регистрации заявления и документов направляются через личный кабинет или на электронную почту по выбору заявителя.

Уведомление заявителя о поступлении документов в Учреждение осуществляется автоматически в соответствии со временем регистрации заявления на Едином портале (с точным указанием часов и минут).

Уведомление о регистрации заявления через личный кабинет на Едином портале осуществляется автоматически после внесения в АИС сведений о регистрации заявления.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 1 рабочего дня со дня обращения за предоставлением государственной услуги.»;

в пункте 3.2.7 после слов «ЕСЭД» дополнить словами «, в журнале регистрации»;

в пункте 3.3.1:

в абзаце первом слова «с указанием:» заменить словами «в ЕСЭД, в журнале регистрации.»;

абзацы второй – шестой признать утратившими силу;

в пункте 3.4.1 слова «документа, указанного в подпункте 13 пункта 2.7 настоящего Регламента, а также сведения, указанные в заявлении в соответствии с» заменить словами «документов, подтверждающих сведения, предусмотренные»;

в пункте 3.4.2 слова «Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр), сведения о правах заявителя на имевшиеся (имеющиеся) у него в собственности жилые помещения за последние 5 лет, от органов или организаций подтверждающие сведения, указанные в заявлении» заменить словами «органов, указанных в пункте 2.7.1 настоящего Регламента подтверждение сведений, предусмотренных абзацами пятым – восьмым пункта 6 постановления Правительства Российской Федерации № 397»;

в пункте 3.5.7 слово «подпись» заменить словом «согласование»;

дополнить пунктом 3.5.7.1 следующего содержания:

«3.5.7.1. Согласованный проект решения о включении заявителя в Список или об отказе во включении заявителя в Список, направляется для подписания в Министерство.

Решение о включении заявителя в Список или об отказе во включении заявителя в Список оформляется в форме приказа и подписывается министром строительства и жилищно-коммунального Алтайского края либо иным уполномоченным лицом.»;

в пункте 3.6.1:

в абзаце первом слово «Учреждением» заменить словом «Министерством»;

в абзаце втором после слова «решении» дополнить словами «, специалистом Отдела Учреждения»;

абзацы третий и четвертый пункта 5.8 признать утратившими силу;

в абзаце третьем пункта 5.13 слова «, а также решения и действия (бездействие) МФЦ, работников МФЦ» исключить;

в пункте 5.15 слова «, МФЦ» исключить;

приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

Административный регламент дополнить приложениями 5 и 6, изложить в редакции согласно приложениям 2 и 3 (соответственно) к настоящему приказу.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края
от «03» 09 2020 г. № 328

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Административному регламенту предоставления Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края через краевое государственное казенное учреждение «Региональное жилищное управление» государственной услуги по включению в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями

БЛОК-СХЕМА

последовательности действий при предоставлении государственной услуги



ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края
от «03» 09 2020 г. № 328

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Административному регламенту предоставления Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края через краевое государственное казенное учреждение «Региональное жилищное управление» государственной услуги по включению в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями

РАСПИСКА в получении документов

(специалист отдела учета и предоставления жилых помещений)

принял от гр. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, серия и номер паспорта или свидетельства о рождении (для несовершеннолетнего ребенка, не имеющего паспорта), дата выдачи и орган, выдавший документ)

(адрес места регистрации (место фактического проживания))

ниже перечисленные документы:

№ по п/п	Наименование документа	Оригинал	Копия
1			
...			

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), дата, подпись заявителя)

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), дата приема заявления, подпись специалиста отдела учета и предоставления жилых помещений, принявшего заявление)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края
от «03» 09 2020 г. № 328

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к Административному регламенту предоставления Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края через краевое государственное казенное учреждение «Региональное жилищное управление» государственной услуги по включению в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ

заявлений о включении в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями

(наименование уполномоченного органа)

Начата «__» _____

Окончена «__» _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителе- ля (представителя заявителя)	Дата рожде- ния	Дата подачи (поступления) заявления о вклю- чении в список	Способ подачи (поступления) заявления	Примечание