



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

09 сентября 2020

№ 396

г. Барнаул

Об утверждении Порядка предоставления единовременных выплат медицинским работникам на стажировки за рубежом

В соответствии с направлением (подпрограммой) 3 «Развитие кадровых ресурсов в здравоохранении» государственной программы «Развитие здравоохранения в Алтайском крае», утвержденной постановлением Правительства Алтайского края от 26.12.2019 № 541, приказываю:

1. Утвердить Порядок предоставления единовременных выплат медицинским работникам на стажировки за рубежом (приложение).
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Д.В. Понов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства здравоохранения Алтайского края

от 09.09 2020 № 396

ПОРЯДОК

предоставления единовременных выплат медицинским работникам на стажировки за рубежом

1. Порядок предоставления единовременных выплат медицинским работникам на стажировки за рубежом (далее – «Порядок») регулирует вопросы предоставления единовременных выплат (далее – «выплата») гражданам Российской Федерации с высшим или средним медицинским образованием, работающим по основному месту работы в медицинских организациях, подведомственных Минздраву Алтайского края и оказывающих специализированную, в том числе высокотехнологичную, медицинскую помощь (далее – «медицинский работник», «медицинская организация»), на стажировки в клиниках, находящихся за рубежом и отвечающих всем требованиям к уровню и профилю деятельности, установленным пунктом 2 настоящего Порядка (далее – «стажировка», «клиника»).

2. Требования к уровню и профилю деятельности клиники:

опыт осуществления медицинской деятельности по профилю стажировки не менее пяти лет;

наличие в структуре специализированного центра/отделения по профилю стажировки;

опыт внедрения медицинской технологии по профилю стажировки;

опыт организации стажировок медицинских работников не менее одного года.

3. Решение о предоставлении выплаты в текущем календарном году принимается Минздравом Алтайского края в рамках финансовых средств, предусмотренных государственной программой «Развитие здравоохранения в Алтайском крае», утвержденной постановлением Правительства Алтайского края от 26.12.2019 № 541.

4. Состав выплаты и нормативы затрат, включенных в выплату:

затраты на оплату проезда к месту стажировки и обратно определяются по средней стоимости проезда кратчайшим путем на воздушном транспорте в салоне экономического класса от аэропорта, ближайшего к месту нахождения медицинской организации, до аэропорта, ближайшего к месту нахождения клиники, и обратно на день предоставления выплаты;

затраты на проживание определяются в размере предельной нормы возмещения расходов по найму жилого помещения, предусмотренной приказом Министерством финансов Российской Федерации от 02.08.2004 № 64н «Об установлении предельных норм возмещения расходов по найму жилого

помещения в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений» в рублевом эквиваленте по курсу, установленному Центральным банком России на день предоставления выплаты;

затраты на дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные):

при проезде по территории Российской Федерации – в размере 500 рублей в городах федерального значения, в размере 100 рублей – на иной территории Российской Федерации за каждый день проезда, включая выходные и нерабочие праздничные дни,

при проезде по территории иностранного государства и проживании на территории иностранного государства в период прохождения стажировки, включая выходные и нерабочие праздничные дни в размерах, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2005 № 812 «О размере и порядке выплаты суточных в иностранной валюте и надбавок к суточным в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений» в рублевом эквиваленте по курсу, установленному Центральным банком России на день предоставления выплаты;

затраты на оформление визы определяются в размере, указанном в Соглашении между Российской Федерацией и иностранным государством, на территории которого находится клиника, о выдаче или об упрощении выдачи виз гражданам Российской Федерации;

затраты на трансфер на территории принимающей стороны определяются по средней стоимости проезда кратчайшим путем к аэропорту (из аэропорта) автомобильным транспортом общего пользования (за исключением такси) в рублевом эквиваленте по курсу, установленному Центральным банком России на день предоставления выплаты;

затраты на медицинскую страховку на территории принимающей стороны определяются по средней стоимости медицинской страховки на территории принимающей стороны за каждый день пребывания за рубежом по однократному типу страхового полиса по тарифу, в случае если требуется виза – по необходимому для оформления визы, на день предоставления выплаты;

затраты на обучение иностранному языку (медицинскому) и (или) услуги переводчика устанавливаются в размере не более 20 тысяч рублей;

затраты на стажировку определяются в соглашении о прохождении стажировки, заключенном между медицинской организацией и клиникой.

Размер выплаты не может превышать 2 миллиона рублей на одного медицинского работника.

5. Стажировка проводится в соответствии с проектом стажировки медицинской организации, прошедшим отбор (далее – «проект стажировки»).

Прием проектов стажировок от медицинских организаций для участия в отборе осуществляется ежегодно с 1 января до 1 июля текущего года на бумажном носителе.

Отбор проектов стажировок проводится комиссией по зарубежным стажировкам, состав которой утверждается распоряжением Минздрава Алтайского края (далее – «комиссия»).

Проект стажировки должен содержать следующие сведения:

наименование направления стажировки;
наименование клиники и страна ее расположения;
сведения о соответствии клиники требованиям к уровню и профилю деятельности, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка;

обоснование актуальности проекта стажировки;

цель стажировки;

описание медицинской технологии, требующей совершенствования практических навыков;

наименование должностей медицинских работников, которым необходимо пройти стажировку, и их количество;

наличие перспективы и условий внедрения приобретенных при стажировке навыков для оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи;

способы достижения цели стажировки, основные мероприятия и результаты;

риски проекта стажировки;

оценка длительности стажировки;

оценка расходов на стажировку и внедрение медицинской технологии.

Критерии отбора проектов стажировок:

а) соответствие проекта стажировки требованиям настоящего пункта, пунктов 1 и 2 настоящего Порядка;

б) потребность в новой медицинской технологии, предлагаемой для стажировки, с учетом задач развития системы здравоохранения Алтайского края;

в) перспектива и условия внедрения приобретенных при стажировке навыков для оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии. Простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на голосовании, принимается решение о соответствии либо о несоответствии проекта стажировки вышеуказанным критериям. Каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии в срок до 15 июля текущего года.

Уведомление о принятом решении направляется медицинской организации в течение 5 рабочих дней с даты его принятия.

6. При принятии решения о соответствии проекта стажировки критериям медицинская организация в срок до 15 августа текущего года направляет на бумажном носителе секретарю комиссии следующие документы:

а) заявку о предоставлении выплаты медицинским работникам на стажировки, содержащую следующие сведения:

наименование проекта стажировки;

дата начала и окончания стажировки;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность, контактный телефон, адрес электронной почты лица, ответственного за реализацию проекта стажировки;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность, дата выдачи действующего сертификата специалиста или свидетельства об аккредитации специалиста, соответствующего направлению стажировки, контактный телефон, адрес электронной почты медицинского работника в соответствии с наименованием должностей медицинских работников и их количеством, указанным в проекте стажировки;

расчет размера выплаты медицинскому работнику с обоснованием по каждой позиции затрат, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, при этом средняя стоимость затрат на оплату проезда к месту стажировки и обратно, трансфера на территории принимающей стороны, медицинской страховки на территории принимающей стороны соответственно рассчитывается на день подачи заявки;

б) заявление медицинского работника о направлении на стажировку и предоставлении выплаты на стажировку, содержащее способ перечисления выплаты (через российскую кредитную организацию или через отделение федеральной почтовой связи) с указанием реквизитов счета, открытого в российской кредитной организации, или почтового адреса;

в) согласие медицинского работника на обработку его персональных данных, составленное в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

г) заверенную копию трудового договора (контракта) с медицинским работником;

д) заверенную копию соглашения о прохождении стажировки, заключенного между медицинской организацией и клиникой.

7. Комиссия в срок до 31 августа текущего года:

рассматривает документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка;

принимает решение о предоставлении выплаты или об отказе в предоставлении выплаты.

Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии.

8. Основания для отказа в предоставлении выплаты:

а) несоответствие медицинского работника требованиям пункта 1

настоящего Порядка;

б) непредоставление документов и (или) предоставление недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

в) предоставление документов с нарушением срока, предусмотренного пунктом 6 настоящего Порядка.

9. Решение комиссии о предоставлении выплаты или об отказе в предоставлении выплаты утверждается приказом Минздрава Алтайского края в течение 5 рабочих дней со дня оформления протокола заседания комиссии.

Приказ Минздрава Алтайского края направляется медицинской организации в день его утверждения.

10. При принятии решения о предоставлении выплаты медицинская организация в течение 5 рабочих дней со дня получения приказа Минздрава Алтайского края заключает с медицинским работником договор о предоставлении выплаты на стажировку (далее – «договор») в соответствии с типовой формой (приложение к настоящему Порядку).

11. Медицинская организация представляет в Минздрав Алтайского края заверенную копию договора в срок до 15 сентября текущего года.

12. Минздрав Алтайского края в течение 15 рабочих дней со дня получения договора перечисляет выплату на счет медицинской организации на основании соглашения о предоставлении субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания, заключенного с медицинской организацией.

Выплата медицинскому работнику производится медицинской организацией в течение 5 рабочих дней после ее поступления на счет медицинской организации способом, указанным в заявлении.

13. В случае наступления оснований для возврата средств выплаты медицинским работником, предусмотренных договором, медицинская организация в течение 5 рабочих дней обязана уведомить об этом Минздрав Алтайского края.

Возврат неиспользованной субсидии, предоставленной в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, осуществляется медицинской организацией путем перечисления средств на счет Минздрава Алтайского края в течение 10 рабочих дней со дня возврата средств выплаты медицинским работником на счет медицинской организации.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к порядку предоставления единовременных выплат медицинским работникам на стажировку за рубежом

ТИПОВАЯ ФОРМА ДОГОВОРА
о предоставлении единовременной выплаты медицинскому работнику на стажировку за рубежом

г. _____ « ____ » _____ г.

Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения
« _____ »
далее «Медицинская организация», в лице главного врача
_____,
действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____,

_____,
(ФИО)
дата рождения _____, паспорт № _____, выданный

_____,
(кем)
дата выдачи _____, зарегистрирован(а) _____

_____,
именуемый(ая) в дальнейшем «Медицинский работник», с другой стороны,
вместе именуемые «Стороны», в соответствии с приказом Министерства
здравоохранения Алтайского края от _____ № _____ заключили
настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Медицинский работник, работающий по основному месту работы в Медицинской организации, обязуется пройти стажировку за рубежом:

наименование проекта стажировки _____

наименование направления стажировки _____

наименование клиники и страна ее расположения _____

_____,
дата начала и окончания стажировки _____, в связи с чем Медицинская организация обязуется предоставить ему единовременную выплату в размере, предусмотренном разделом 3 настоящего договора (далее – «выплата»).

1.2. На период стажировки за медицинским работником сохраняются место работы (должность) и средняя заработная плата по основному месту работы в соответствии со статьей 187 Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Обязательства Сторон

2.1. Медицинский работник обязуется:

2.1.1. Пройти стажировку.

2.1.2. Исполнять трудовые обязанности в течение трех лет со дня заключения настоящего договора в полном объеме в должности, соответствующей профилю стажировки, в том числе с применением медицинской технологии, освоенной при прохождении стажировки, с условием продления настоящего договора на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации, и временной нетрудоспособности).

Период нахождения Медицинского работника в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не учитывается при исчислении трехлетнего срока работы, установленного настоящим договором.

2.1.3. Возвратить в краевой бюджет полученные средства выплаты в полном объеме в следующих случаях:

а) непрохождение стажировки;

б) прохождение стажировки на условиях, не соответствующих условиям настоящего договора;

в) расторжение или прекращение трудового договора (контракта) до истечения трех лет со дня заключения настоящего договора (в случаях прекращения трудового договора (контракта) по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 1, 2 и 4 части первой статьи 81, пунктами 2, 5, 6 и 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации, возврат средств выплаты Медицинским работником не производится);

г) расторжение или прекращение трудового договора (контракта) до истечения трех лет со дня заключения настоящего договора в связи с призывом Медицинского работника на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу (в соответствии с пунктом 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) в случае отказа Медицинского работника от продления срока действия настоящего договора на период неисполнения функциональных обязанностей;

д) внесение в трудовой договор изменений или дополнений в связи с переводом на должность, не соответствующую профилю стажировки, изменением места работы и (или) трудовой функции Медицинского работника до истечения трех лет со дня заключения настоящего договора по инициативе Медицинского работника.

В случае неполного использования средств полученной выплаты в период стажировки Медицинский работник возвращает неиспользованную часть выплаты. Размер неиспользованной части выплаты, подлежащий возврату, определяется на основании отчета об израсходованных в связи со стажировкой суммах полученной выплаты (далее – «отчет») в соответствии с пунктом 2.1.4 настоящего договора.

Возврат полученных средств выплаты производится Медицинским работником в следующие сроки:

не позднее 3 рабочих дней с даты наступления случая, предусмотренного подпунктом «а» настоящего пункта;

не позднее 3 рабочих дней с даты предоставления отчета в случае неполного использования средств полученной выплаты;

не позднее 20 рабочих дней с даты наступления случаев, предусмотренных подпунктами «в», «г» и «д» настоящего пункта;

не позднее 20 рабочих дней с даты предоставления отчета в случае, предусмотренном подпунктом «б» настоящего пункта.

В случае невозврата медицинским работником полученных средств выплаты либо неиспользованной части выплаты в установленный срок указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

2.1.4. После окончания стажировки в течение 3 рабочих дней представить в Медицинскую организацию отчет, содержащий следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность и место работы Медицинского работника,

наименование проекта стажировки,

наименование направления стажировки,

наименование клиники и страна ее расположения,

дата начала и окончания стажировки (в соответствии с настоящим договором и фактическая), в случае изменения даты начала и окончания стажировки – основания ее изменения,

сумма полученных средств выплаты;

размер произведенных расходов по каждой позиции затрат, указанных в разделе 3 настоящего договора.

К отчету прилагаются подтверждающие документы:

проездные документы (электронные билеты, посадочные талоны),

документы, подтверждающие расходы на проживание (счет с кассовым чеком или приходным кассовым ордером, договор аренды жилой площади, расписка в получении оплаты, акт оказанных услуг и т.п.),

чек или платежное поручение, акт оказанных услуг на оплату за консульские, визовые сборы, услуги визового центра и т.п.,

копия страхового полиса, квитанция за оформление медицинской страховки,

квитанция на оплату трансфера до места обучения,

документы, подтверждающие оплату обучения иностранному (медицинскому) языку и (или) услуг переводчика (договор возмездного оказания услуг, квитанция об оплате),

платежные документы, подтверждающие оплату стоимости стажировки, акт об оказании услуг по стажировке.

2.2. Медицинская организация обязуется:

2.2.1 Произвести выплату Медицинскому работнику в течение 5 рабочих дней после ее поступления на счет Медицинской организации способом

_____.

2.2.2. Обеспечить конфиденциальность и безопасность персональных данных Медицинского работника при их обработке.

2.2.3. В случае непредоставления отчета в сроки, установленные пунктом 2.1.4 настоящего договора, истребовать его у Медицинского работника.

2.2.4. В случае невозврата денежных средств Медицинским работником в добровольном порядке в сроки, установленные пунктом 2.1.3 настоящего договора, истребовать в судебном порядке полученные средства.

2.3. Медицинская организация вправе запрашивать у Медицинского работника информацию о прохождении стажировки, а также осуществлять мониторинг внедрения приобретенных им при стажировке навыков для оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи.

3. Размер выплаты

3.1. Размер выплаты составляет _____ рублей

и включает следующие затраты:

на оплату проезда к месту стажировки и обратно в размере

_____;

на проживание в размере _____;

на дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства в размере _____;

на оформление визы в размере _____;

на трансфер на территории принимающей стороны в размере

_____;

на медицинскую страховку на территории принимающей стороны в размере _____;

_____;

на обучение иностранному языку (медицинскому) и (или) услуги переводчика в размере _____;

на стоимость стажировки в размере _____.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. В случае просрочки исполнения обязательства по возврату средств выплаты, предусмотренного пунктом 2.1.3 настоящего договора, Медицинский работник уплачивает проценты за пользование чужими денежными средствами в соответствии со ст. 395 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, чрезвычайных и непредотвратимых, не зависящих от воли Сторон.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр настоящего договора находится в Медицинской организации, другой – у Медицинского работника.

5.2. Все дополнительные соглашения Сторон к настоящему договору, подписываемые при исполнении настоящего договора, являются его неотъемлемой частью.

5.3. Отношения Сторон, неурегулированные настоящим договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

6. Подписи Сторон

Медицинская организация

Медицинский работник

_____ (ФИО полностью)

Главный врач _____ / _____
(должность) (подпись) (ФИО)

_____ / _____
(фамилия инициалы) (подпись)

М.п.