



УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(АЛТАЙКРАЙИМУЩЕСТВО)

ПРИКАЗ

25.01.2021

№ 3

г. Барнаул

Об утверждении

Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из краевого бюджета на иные цели краевым государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным управлению имущественных отношений Алтайского края

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением Правительства Алтайского края от 06.08.2020 № 338 «О наделении органов исполнительной власти Алтайского края полномочиями устанавливать порядок и условия предоставления субсидий из краевого бюджета краевым государственным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условия предоставления субсидий из краевого бюджета на иные цели краевым государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным управлению имущественных отношений Алтайского края.

2. Настоящий приказ распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года, и применяется к правоотношениям, возникающим при планировании ассигнований краевого бюджета на предоставление субсидий, начиная с ассигнований краевого бюджета на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов.

3. Настоящий приказ подлежит опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

Е.А. Зинкова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу управления
имущественных отношений
Алтайского края
от 25.01.2021 № 3

ПОРЯДОК

определения объема и условия предоставления субсидий из краевого бюджета на иные цели краевым государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным управлению имущественных отношений Алтайского края

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления из краевого бюджета субсидий краевым государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным управлению имущественных отношений Алтайского края на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ), в соответствии с абзацем вторым статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - «субсидии»).

2. Управление имущественных отношений Алтайского края (далее - Алтайкрайимущество) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края в отношении подведомственных краевых государственных бюджетных и автономных учреждений (далее - «учреждения») осуществляет функции и полномочия учредителя, полномочия главного распорядителя и получателя средств краевого бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

3. Субсидия предоставляется на следующие цели:

проведение капитального ремонта (в том числе реконструкция, реставрация);

приобретение основных средств, балансовая стоимость которых превышает 100 тыс. рублей;

финансовое обеспечение прочих расходов, имеющих целевое назначение и не связанных с выполнением государственного задания: приобретение специального программного обеспечения (подключение и предоставление доступа к автоматизированным системам).

II. Условия и порядок предоставления субсидий

1. Учреждение для получения субсидии представляет в Алтайкраймушество следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии;

пояснительную записку, содержащую:

обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, предусмотренные пунктом 3 раздела I настоящего Порядка, с расчетом-обоснованием суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

перечень объектов, подлежащих капитальному ремонту (в том числе реконструкции, реставрации), акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является цель, предусмотренная абзацем вторым пункта 3 раздела I настоящего Порядка;

информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является цель, предусмотренная абзацами третьим и четвертым пункта 3 раздела I настоящего Порядка.

2. Алтайкраймушество в течение 20 рабочих дней с момента получения заявления от учреждения рассматривает заявление с документами и информацией, представленными учреждением, и:

при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 3 настоящего раздела, принимает решение о предоставлении субсидии;

при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 3 настоящего раздела, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

3. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным в пункте 1 настоящего раздела;

непредставление (представление не в полном объеме) документов и информации, определенных в пункте 1 настоящего раздела;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

требование предоставления субсидии на цели, не предусмотренные пунктом 3 раздела I настоящего Порядка;

несоответствие учреждения требованиям, указанным в пункте 7 настоящего раздела;

недостаточность бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Алтайкраймушеству на цели, указанные в пункте 3 раздела I настоящего Порядка на соответствующий финансовый год.

4. Алтайкраймушество в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий:

а) направляет в Министерство финансов Алтайского края информацию о принятом решении о предоставлении субсидий;

в) готовит проект соглашения о предоставлении субсидии из краевого бюджета.

5. Размер субсидии определяется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Алтайкраймушеству на предоставление субсидий в соответствии с законом Алтайского края о краевом бюджете на соответствующий год и плановый период.

Размер субсидии, предусмотренной абзацем вторым пункта 3 раздела I настоящего Порядка, определяется на основании перечня объектов, подлежащих капитальному ремонту (в том числе реконструкции, реставрации), предварительной сметы расходов.

Размер субсидии, предусмотренной абзацем третьим пункта 3 раздела I настоящего Порядка определяется в соответствии с количеством планируемых к приобретению основных средств, балансовая стоимость которых превышает 100,0 тыс. рублей, их стоимости, определяемой на основании не менее чем двух представленных коммерческих предложений поставщиков и обоснования начальной максимальной цены договора.

Размер субсидии, предусмотренной абзацем четвертым пункта 3 раздела I настоящего Порядка, определяется исходя из расчета-обоснования затрат, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

6. Соглашение о предоставлении субсидии из краевого бюджета (далее - соглашение) между Алтайкраймушеством и учреждением, в отношении которого принято решение Алтайкраймушества о предоставлении субсидии, заключается в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения.

Соглашение, в том числе дополнительные соглашения к указанному соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Алтайского края.

7. Требования, которым должно соответствовать учреждение на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, в том числе:

отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах,

отсутствие у учреждения просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с настоящим Порядком и иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию

последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Алтайского края.

8. Результатом предоставления субсидий являются:

- для субсидий, предусмотренных абзацем вторым пункта 3 раздела I настоящего Порядка, количество объектов недвижимого имущества, в отношении которых осуществлены мероприятия по капитальному ремонту, в том числе реконструкции, реставрации;

- для субсидий, предусмотренных абзацами третьим и четвертым пункта 3 раздела I настоящего Порядка, количество приобретенного имущества, программного обеспечения (в том числе оказание услуг по подключению и предоставлению доступа к автоматизированным системам).

9. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на счет территориального органа Федерального казначейства по месту открытия учреждению лицевого счета.

10. Сроки (периодичность) перечисления субсидии указываются в соглашении.

III. Требования к отчетности

1. В целях подтверждения достижения результатов предоставления субсидии учреждения обязаны представлять в Алтайкрайимущество отчетность по формам, установленным в соглашении, и в установленные соглашением сроки, а именно:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

отчет о достижении значений результата предоставления субсидии.

2. Алтайкрайимущество вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы отчетности и сроки их представления.

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

1. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляет Алтайкрайимущество, органы государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Для осуществления контроля за соблюдением учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии Алтайкрайимущество вправе запрашивать у учреждения информацию и документы, необходимые при осуществлении контроля.

3. В случае установления Алтайкраймуществом, а также органами государственного финансового контроля фактов нарушения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии, денежные средства подлежат возврату в краевой бюджет:

на основании требования Алтайкраймущества - в течение 30 календарных дней с даты установления нарушения;

на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. В случае выявления органами государственного финансового контроля фактов причинения ущерба Алтайскому краю путем нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, ущерб подлежит возмещению в доход краевого бюджета в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. В случае недостижения результатов предоставления субсидии, установленных в соответствии с настоящим Порядком, субсидия подлежит возврату в краевой бюджет в размере, пропорциональном величине недостижения целевого значения результата предоставления субсидии, в течение 30 календарных дней со дня получения учреждением от Алтайкраймущества соответствующего уведомления.

6. Остатки средств субсидии, не использованные в текущем финансовом году, в отношении которых Алтайкраймуществом не принято решение о наличии потребности в направлении их на те же цели в текущем финансовом году, подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с приказом комитета администрации Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике от 22.12.2011 № 12-н «Об утверждении порядка взыскания в краевой бюджет неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из краевого бюджета краевым государственным бюджетным и автономным учреждениям, государственным унитарным предприятиям».

Не использованные на начало текущего финансового года остатки субсидий, в отношении которых Алтайкраймуществом принято решение о наличии в них потребности, используются на те же цели в текущем финансовом году, в соответствии с настоящим Порядком.

Решение о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии принимается Алтайкраймуществом в срок не более 5 рабочих дней со дня получения информации учреждения о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, документов, подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения, а также документов, обосновывающих потребность в направлении остатков субсидии на цели, указанные в пункте 3 раздела I настоящего Порядка.

Учреждение в срок не позднее 20 декабря текущего финансового года представляет Алтайкраймушество указанную информацию и документы, необходимые для принятия им решения.

7. Поступления от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в отношении которых Алтайкраймушеством не принято решение об использовании в текущем финансовом году для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, подлежат перечислению в краевой бюджет.

Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения целей, установленных при ее предоставлении, принимается в соответствии с пунктом 6 настоящего раздела .

8. Ответственность за достоверность данных в документах и информации, являющихся основанием для предоставления субсидии, несет учреждение.