



УПРАВЛЕНИЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ ПО РАЗВИТИЮ ТУРИЗМА И  
КУРОРТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**П Р И К А З**

03.02.2021

г. Барнаул

№ Пр-9

О внесении изменений в приказ  
управления Алтайского края по  
внешним связям, туризму и курортному  
делу от 02.10.2017 № Пр-117

Приказываю:

1. Внести в приказ управления Алтайского края по внешним связям, туризму и курортному делу от 02.10.2017 № Пр-117 (ред. от 13.05.2020 № Пр-57) «Об утверждении административного регламента исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного надзора в области организации и проведения азартных игр в игорной зоне, расположенной на территории Алтайского района Алтайского края, и внесении изменений в некоторые нормативные акты» следующие изменения:

в наименовании приказа слова «, и внесении изменений в некоторые нормативные акты» исключить;

преамбулу исключить;

пункт 1 приказа изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Административный регламент исполнения управлением Алтайского края по развитию туризма и курортной деятельности государственной функции по осуществлению регионального государственного надзора в области организации и проведения азартных игр в игорной зоне, расположенной на территории Алтайского района Алтайского края.»;

абзац 6 пункта 3.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – «Федеральный закон № 59-ФЗ»);»;

пункт 4.1. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«4.1. Предметом проверок при осуществлении регионального государственного надзора является соблюдение организаторами азартных игр, получившими разрешение на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне, соответствующих требований,

установленных Федеральным законом № 244-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, за исключением требований, указанных в пункте 9 Положения о государственном надзоре в области организации и проведения азартных игр, утвержденного постановлением Правительства РФ от 04.02.2013 № 75, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.»;

пункт 12.3.2. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«12.3.2. При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, достаточных данных о фактах, указанных в пункте 12.2 настоящего Регламента, уполномоченными должностными лицами Управления может быть проведена предварительная проверка поступившей информации. В ходе проведения предварительной проверки поступившей информации принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию, проводится рассмотрение документов организатора азартных игр, имеющихся в распоряжении Управления, при необходимости проводятся мероприятия по контролю, осуществляемые без взаимодействия с организаторами азартных игр и без возложения на указанных лиц обязанности по представлению информации и исполнению требований Управления. В рамках предварительной проверки у организатора азартных игр могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным.»;

пункт 15.5 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, не может содержать требования предоставления организатором азартных игр сведений и документов, за исключением сведений о принятых организатором азартных игр мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований.»;

Раздел V Административного регламента изложить в следующей редакции:

**«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Управления, а также должностных лиц, государственных служащих Управления**

17.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является жалоба лица, в отношении которого осуществляются мероприятия по государственному надзору (далее – «заявитель»).

17.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются действия (бездействие) Управления, должностных лиц либо государственных служащих Управления и решения, принятые (осуществляемые) в ходе исполнения государственной функции.

Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) Управления, должностных лиц либо государственных служащих Управления и решений, принятых (осуществляемых) в ходе

исполнения государственной функции, а также на получение сведений и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

17.3. Жалобы подаются заявителем по почте, на личном приеме, по телефону Управления или через специальные разделы на официальном сайте Управления.

17.4. Заявитель в своей жалобе в обязательном порядке указывает либо наименование Управления, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

В обращении, поступившем в Управление в форме электронного документа заявитель в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения. Заявитель вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме.

17.5. Жалоба на действия (бездействие) и решения, принятые в ходе исполнения государственной функции должностными лицами, государственными служащими Управления, направляется в адрес начальника Управления.

Жалоба на действия (бездействие) и решения, принятые в ходе исполнения государственной функции начальником Управления, направляется заместителю Председателя Правительства Алтайского края, координирующему деятельность Управления, или Губернатору Алтайского края.

17.6. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель или представитель заявителя представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17.7. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от его имени.

17.8. При подаче жалобы в электронном виде документ, указанный в пункте 17.7 настоящего Административного регламента, представляется в форме электронного документа, заверенного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

17.9. Управление обеспечивает:

оснащение мест приема жалоб;

информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Управления, его должностных лиц, государственных служащих посредством размещения информации на стендах в Управлении, на официальном сайте Управления;

консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Управления, его должностных лиц, государственных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

17.10. Жалоба, поступившая в Управление, подлежит рассмотрению должностным лицом Управления, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 30 дней со дня ее регистрации.

В случаях, предусмотренных частью 2 статьи 12 Федерального закона N 59-ФЗ, начальник Управления, иное уполномоченное должностное лицо вправе продлить срок рассмотрения жалобы не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения заявителя.

17.11. Управление вправе оставить жалобу без ответа по существу в следующих случаях:

отсутствие в письменной жалобе фамилии или почтового адреса заявителя, по которому должен быть отправлен ответ (за исключением случая направления жалобы в электронной форме);

обжалуется судебное решение. В указанном случае жалоба в течение 7 дней со дня регистрации возвращается направившему заявителю с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения;

содержание в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица Управления, а также членов его семьи. В указанном случае заявителю, направившему жалобу, направляется сообщение о недопустимости злоупотребления правом;

текст письменной жалобы не поддается прочтению. В указанном случае в течение 7 дней со дня регистрации жалобы заявителю сообщается о невозможности рассмотреть жалобу по существу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

текст письменной жалобы не позволяет определить суть жалобы. В указанном случае заявителю, направившему жалобу, в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается о невозможности определить суть данной жалобы;

в письменной жалобе заявителя содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом заявителем не приводятся новые доводы или обстоятельства. В указанном случае начальник Управления либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в Управление или одному и тому же должностному лицу Управления. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу;

поступление в Управление письменного обращения, содержащего вопрос, ответ на который размещен в соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона № 59-ФЗ на официальном сайте Управления. В указанном случае гражданину, направившему обращение, в течение 7 дней со дня регистрации обращения сообщается электронный адрес официального сайта Управления, на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в обращении, при этом обращение, содержащее обжалование судебного решения, не возвращается;

ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. В указанном случае заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения данных сведений.

17.12. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения; в удовлетворении жалобы отказывается.

17.13. Ответ на жалобу направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в жалобе, поступившей в Управление или должностному лицу Управления в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в жалобе, поступившей в Управление или должностному лицу Управления в письменной форме. Кроме того, на поступившую в Управление или должностному лицу Управления жалобу, содержащую предложение, заявление, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона № 59-ФЗ на официальном сайте Управления.

17.14. Обжалование заявителем решений, действий (бездействия) Управления, его должностных лиц, государственных служащих при исполнении государственной функции в досудебном (внесудебном) порядке не лишает их права на обжалование указанных решений, действий (бездействия) в судебном порядке.».

2. Настоящий приказ подлежит опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления Казанцева Е.Е.

Начальник управления



Е.В. Дешевых