



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

30.07 2021

№ 49-П

г. Барнаул

Об утверждении критериев оценки заявки на участие в конкурсе на предоставление грантов Губернатора Алтайского края в сфере общего образования и о внесении изменения в приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 21.08.2019 № 32-П

В целях реализации указа Губернатора Алтайского края от 17.04.2018 № 52 «О грантах Губернатора Алтайского края в сфере общего образования» приказываю:

1. Утвердить критерии и балльную шкалу оценки заявки на участие в конкурсе на предоставление грантов Губернатора Алтайского края в сфере общего образования, согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Внести изменения в приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 21.08.2019 № 32-П «Об утверждении положения о конкурсной комиссии по проведению конкурса на предоставление грантов Губернатора Алтайского края в сфере общего образования», изложив положение, утвержденное указанным приказом, в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Терновую Л.С.

4. Настоящий приказ подлежит опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр

М.А. Костенко

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу Министерства образования и науки Алтайского края
от 30.07 2021 № 49-П

КРИТЕРИИ И БАЛЛЬНАЯ ШКАЛА
оценки заявки на участие в конкурсе на предоставление
грантов Губернатора Алтайского края в сфере общего образования

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов	Описание
1	2	3	4
1	Актуальность и значимость проекта для образовательной организации и системы образования Алтайского края	(9 – 10)	актуальность и значимость проекта убедительно доказаны: проблемы, на решение которых направлен проект, детально раскрыты, их описание аргументировано и подкреплено конкретными количественными и (или) качественными показателями; проект направлен в полной мере на решение именно тех проблем, которые обозначены как значимые; имеется подтверждение актуальности проблемы представителями целевой аудитории, потенциальными благополучателями, партнерами; мероприятия проекта полностью соответствуют грантовым направлениям
		(6 – 8)	актуальность и значимость проекта в целом доказаны, однако имеются несущественные замечания эксперта: проблемы, на решение которых направлен проект, относятся к разряду актуальных, однако проект недостаточно аргументирован, не подкреплен количественными и качественными показателями для выбранной территории реализации проекта и (или) целевой группы; проблемы, на решение которых направлен проект, описаны общими фразами, без ссылок на конкретные факты либо этих фактов и показателей недостаточно для подтверждения актуальности проблемы для заявленной целевой группы и (или) территории реализации проекта
		(3 – 5)	актуальность и значимость проекта доказаны недостаточно убедительно: в проекте недостаточно аргументирована и без конкретных показателей описана проблема, на решение которой направлен проект, либо не подтверждено взаимодействие с территориями,

			обозначенными в заявке
		(0 – 2)	актуальность и значимость проекта не доказаны; проблема, которой посвящен проект, авторами не обоснована; большая часть мероприятий проекта не связана с выбранным грантовым направлением
		(9 - 10)	проект полностью соответствует данному критерию: все разделы заявки логически взаимосвязаны, каждый раздел содержит информацию, необходимую и достаточную для полного понимания содержания проекта; запланированные мероприятия структурированы, детализированы, имеют описание; запланированные мероприятия соответствуют условиям конкурса и обеспечивают решение поставленных задач и достижение предполагаемых результатов проекта; указаны конкретные сроки, позволяющие в полной мере решить задачи проекта
		(6 – 8)	по данному критерию проект в целом проработан, однако имеются несущественные замечания эксперта: все разделы заявки логически взаимосвязаны, однако имеются смысловые несоответствия, что нарушает внутреннюю целостность проекта; запланированные мероприятия соответствуют условиям конкурса и обеспечивают решение поставленных задач и достижение предполагаемых результатов проекта, вместе с тем состав мероприятий не является полностью оптимальным и (или) сроки выполнения отдельных мероприятий проекта требуют корректировки
2	Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам	(3 – 5)	проект по данному критерию проработан недостаточно, имеются замечания эксперта: в запланированных мероприятиях проекта описаны лишь общие направления деятельности, не раскрывается их содержание, не просматривается последовательность реализации проекта; имеются нарушения логической связи между задачами, мероприятиями и предполагаемыми результатами

		(0 – 2)	проект не соответствует данному критерию: проект проработан на низком уровне, имеются несоответствия мероприятий проекта его целям и задачам, противоречия между планируемой деятельностью и ожидаемыми результатами; ошибки в постановке целей, задач, описании мероприятий, результатов проекта делают реализацию такого проекта нецелесообразной; сроки выполнения мероприятий некорректны и не соответствуют заявленным целям и задачам проекта, что вызывает значительные риски при реализации проекта
3	Инновационность, уникальность проекта	(9 – 10)	проект является инновационным, уникальным: проект направлен на внедрение новых или улучшенных практик, методов в деятельность организации и (или) ее партнеров, что позволит качественно улучшить такую деятельность
		(6 – 8)	проект имеет признаки инновационности, уникальности, но эти признаки не влияют на его ожидаемые результаты: проект предусматривает внедрение новых или улучшенных методов, практик, но в заявке четко не описано, как это приведет к изменению содержания и результативности деятельности, которую осуществляет организация и (или) ее партнеры (например, отсутствует описание конкретных результатов внедрения инноваций); у организации есть ресурсы и опыт, чтобы успешно внедрить описанные инновации
		(3 – 5)	проект не имеет характерных признаков инновационности, уникальности: в заявке упоминается использование новых или значительно улучшенных методов, практик, вместе с тем состав мероприятий проекта не позволяет с определенностью сделать вывод о том, что проект является уникальным по сравнению с деятельностью других организаций по соответствующей тематике; практики и методики, указанные в заявке, не являются инновационными
		(0 – 2)	проект не является инновационным, уникальным:

			проект является продолжением уже осуществляемой (ранее осуществлявшейся) деятельности организации; практики и методики, указанные в заявке, не рекомендуются к применению (на наличие данного обстоятельства необходимо указать в комментарии к оценке с соответствующим обоснованием)
4	Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов	(9 – 10)	данный критерий отлично выражен в заявке: в заявке изложены ожидаемые результаты проекта, они адекватны, конкретны и измеримы; достижение результатов за общую сумму предполагаемых расходов на реализацию проекта соразмерно и обоснованно
		(6 – 8)	данный критерий хорошо выражен в заявке: в заявке изложены ожидаемые результаты проекта; достижение результатов за общую сумму предполагаемых расходов на реализацию проекта обоснованно, вместе с тем содержание запланированной деятельности по достижению указанных результатов (состав мероприятий) не является полностью оптимальным; по описанию запланированных результатов у эксперта имеются замечания в части их адекватности, измеримости и достижимости
		(3 – 5)	данный критерий удовлетворительно выражен в заявке: в заявке изложены ожидаемые результаты проекта, но они являются не достаточно адекватными, измеримыми, достижимыми; запланированные результаты могут быть достигнуты при меньших затратах
		(0 – 2)	данный критерий плохо выражен в заявке: ожидаемые результаты проекта изложены некорректно; предполагаемые затраты на достижение результатов проекта явно завышены; описанная в заявке деятельность является предпринимательской
5	Материальный (или мотивационный) вклад организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализа-	(9 – 10)	организация обеспечивает реальное привлечение дополнительных ресурсов на реализацию проекта в объеме более 50 % бюджета проекта: организация располагает ресурсами на

	цию проекта, перспективы его дальнейшего развития		реализацию проекта (добровольцами, помещением в собственности, безвозмездном пользовании или аренде, оборудованием, транспортными средствами, интеллектуальными правами и другими ресурсами) и (или) подтверждает реалистичность их привлечения; уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов превышает 50 % всего бюджета проекта, при этом такой уровень корректно рассчитан; доказано долгосрочное и соответствующее масштабу и задачам проекта влияние на успешную реализацию проблемы, на которую он направлен; организацией представлено четкое видение дальнейшего развития деятельности по проекту и использования его результатов после завершения грантовой поддержки
		(6 – 8)	организация обеспечивает реальное привлечение дополнительных ресурсов на реализацию проекта в объеме от 25 % до 50 % бюджета проекта: организация располагает ресурсами на реализацию проекта (добровольцами, помещением в собственности, безвозмездном пользовании или аренде, оборудованием, транспортными средствами, интеллектуальными правами и ресурсами) и (или) подтверждает реалистичность их привлечения; уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов составляет от 25 % до 50 % бюджета проекта; в заявке в целом описаны механизмы дальнейшего развития проекта, источники ресурсного обеспечения после завершения грантовой поддержки, но отсутствуют достаточные сведения, позволяющие сделать вывод о наличии перспектив продолжения деятельности по проекту
		(3 – 5)	дополнительные ресурсы на реализацию проекта не подтверждены и (или) несоразмерны запрашиваемой сумме гранта: уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов составляет от 10 % до 25 % бюджета проекта либо заявлен в большем объеме, но по некоторым позициям некорректно рассчитан и (или) подтвержден неубедительно (например,

			у организации нет опыта привлечения соизмеримых сумм финансирования, и подтверждающие документы (письма, соглашения) от источников ресурсов в составе заявки отсутствуют); продолжение реализации проекта после окончания финансирования описано общими фразами
		(0 – 2)	реализация проекта предполагается только за счет гранта либо составляет менее 10 %: уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов составляет менее 10 % бюджета проекта либо заявлен в большем объеме, но нет подтверждения; отсутствует описание работы по выбранному направлению после завершения грантовой поддержки
6	Опыт организации по успешной реализации программ, проектов	(9 – 10)	у организации отличный опыт проектной работы по выбранному грантовому направлению: организация имеет опыт активной деятельности по выбранному грантовому направлению на протяжении более 5 лет; в заявке представлено описание собственного опыта организации с указанием конкретных программ, проектов или мероприятий; имеются сведения о результативности данных мероприятий; опыт деятельности и ее успешность подтверждаются наградами, отзывами, публикациями в средствах массовой информации и Интернете, освещена на сайте организации; организация получала целевые поступления на реализацию своих программ, проектов, информация о претензиях по поводу их использования отсутствует; у организации имеется сопоставимый с содержанием заявки опыт проектной деятельности (по масштабу и количеству мероприятий)
		(6 – 8)	у организации хороший опыт проектной работы по выбранному грантовому направлению: у организации имеется сопоставимый с содержанием заявки опыт системной и проектной деятельности по выбранному грантовому направлению (по масштабу и количеству мероприятий); в заявке представлено описание собственного опыта организации с указа-

			нием конкретных программ, проектов или мероприятий; успешность опыта организации подтверждается наградами, отзывами, публикациями в средствах массовой информации и Интернете, освещена на сайте организации; организация имеет опыт активной деятельности на протяжении более 3 лет либо имеет опыт работы менее 3 лет, но создана гражданами, имеющими опыт аналогичной деятельности
		(3 – 5)	у организации удовлетворительный опыт проектной работы по выбранному грантовому направлению: в заявке приведено описание собственного опыта организации по реализации программ, проектов по выбранному грантовому направлению, но оно не позволяет сделать вывод о системном и устойчивом характере такой работы в течение 3 лет или с момента создания организации (если она существует менее 3 лет) и наличии положительных результатов; организация имеет опыт реализации менее масштабных проектов по выбранному грантовому направлению и не имеет опыта работы с соизмеримыми (с запрашиваемой суммой гранта) объемами целевых средств; организация имеет опыт управления соизмеримыми (с запрашиваемой суммой гранта) объемами целевых средств, однако информация о реализованных проектах не освещена на сайте организации, заявленные достигнутые результаты не представлены, отсутствуют публикации о собственном опыте проектной работы в средствах массовой информации и Интернете
		(0 – 2)	у организации отсутствует опыт работы по выбранному грантовому направлению: организация не имеет опыта активной деятельности либо подтвержденной деятельности за последний год; опыт проектной работы организации в заявке не описан; имеются противоречия между описанным в заявке опытом организации и информацией из открытых источников (например, заявленные как реализован-

			ные мероприятия не отражены в общедоступных отчетах организации); организация не имеет опыта управления целевыми средствами, информация о реализованных проектах не освещена на сайте организации, заявленные достигнутые результаты не представлены, отсутствуют публикации о собственном опыте проектной работы, в средствах массовой информации и Интернете; основной профиль деятельности организации не соответствует выбранному грантовому направлению
--	--	--	---

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к приказу Министерства образо-
вания и науки Алтайского края
от 30.07 2021 № 49-П

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсной комиссии по проведению конкурса на предоставление
грантов Губернатора Алтайского края в сфере общего образования

1. Общие положения

1.1. Конкурсная комиссия по проведению конкурса на предоставление грантов Губернатора Алтайского края в сфере общего образования (далее – «конкурсная комиссия») является коллегиальным органом, образованным при Министерстве образования и науки Алтайского края (далее – «Министерство») для проведения конкурса проектов, представленных государственными (муниципальными) бюджетными и автономными общеобразовательными организациями Алтайского края (далее – «конкурс»).

1.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Алтайского края, законами Алтайского края и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, а также настоящим положением.

1.3. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

2. Основные задачи и функции конкурсной комиссии

2.1. Основной задачей конкурсной комиссии является рассмотрение заявок, поступивших на конкурс, и формирование перечня победителей конкурса на предоставление субсидий из средств краевого бюджета в целях поддержки, развития и распространения лучших практик в системе общего образования Алтайского края по итогам проведения конкурсного отбора по номинациям.

2.2. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:
рассмотрение, оценка заявок, представленных на конкурс;
определение реестра участников конкурса в каждой номинации по результатам технической экспертизы заявок;
формирование рекомендуемого перечня победителей конкурса с указанием суммы гранта на основании рейтингов, сформированных по итогам конкурса.

3. Полномочия лиц, входящих в состав конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия состоит из экспертных групп конкурса.

3.2. Поименный состав конкурсной комиссии, а также экспертных групп формируется Министерством. В состав конкурсной комиссии включаются лица из числа представителей Министерства, КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова», а также по согласованию: представители НКО «Ассоциация Лучших школ Алтай», общеобразовательных организаций, ставших победителями конкурса предыдущих лет, профессиональных общественных объединений, зарегистрированных на территории Алтайского края, образовательных организаций высшего образования, который утверждается приказом Министерства.

3.3. В состав конкурсной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены конкурсной комиссии.

3.4. Председатель конкурсной комиссии:

руководит деятельностью конкурсной комиссии, проводит заседания конкурсной комиссии, распределяет обязанности между лицами, входящими в состав конкурсной комиссии, дает им поручения;

определяет место, время заседания конкурсной комиссии, утверждает повестку дня заседания конкурсной комиссии.

3.5. Заместитель председателя конкурсной комиссии:

выполняет функции председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность);

выполняет отдельные полномочия председателя конкурсной комиссии по поручению председателя конкурсной комиссии;

организует взаимодействие с исполнительными органами государственной власти Алтайского края, органами местного самоуправления муниципальных образований Алтайского края, иными органами и организациями по вопросам, рассматриваемым конкурсной комиссией.

3.6. Секретарь конкурсной комиссии:

осуществляет подготовку проектов планов работы конкурсной комиссии;

формирует проект повестки дня заседаний конкурсной комиссии;

организует сбор и подготовку материалов к заседаниям конкурсной комиссии;

информирует членов конкурсной комиссии о месте, времени проведения заседания конкурсной комиссии и повестке дня очередного заседания конкурсной комиссии, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

осуществляет контроль за выполнением плана работы конкурсной комиссии;

оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии;

осуществляет контроль за выполнением принятых конкурсной комиссией решений и поручений председателя конкурсной комиссии;

формирует в дело документы конкурсной комиссии, хранит их и сдает в архив в установленном порядке.

3.7. Лица, входящие в состав конкурсной комиссии, имеют право:

доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях конкурсной комиссии;

участвовать в работе конкурсной комиссии в рамках ее задач и функций;

в случае несогласия с принятым решением изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания конкурсной комиссии.

3.8. Член конкурсной комиссии не вправе принимать участие в оценке проекта соискателя гранта, если он является учредителем, членом, сотрудником организации, подавшей заявку, является автором, экспертом проекта или имеет иную личную заинтересованность. В таком случае он обязан письменно уведомить об этом председателя конкурсной комиссии. При рассмотрении заявки его мнение не учитывается.

Под иной личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), непосредственно членом конкурсной комиссии и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Члены конкурсной комиссии не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

4. Организация работы конкурсной комиссии

4.1. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с повесткой заседания, утверждаемой председателем конкурсной комиссии.

4.2. Решения конкурсной комиссии считаются правомочными, если в заседании приняли участие более половины ее членов.

4.3. Решение конкурсной комиссии не позднее 20 рабочих дней со дня предоставления заявок на участие в конкурсе оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

Копии протокола конкурсной комиссии рассылаются лицам, входящим в состав конкурсной комиссии.

4.4. Конкурсная комиссия не ведет переписки с участниками конкурса, проекты которых не вошли в число победителей. Представленные для отбора материалы не рецензируются и не возвращаются.