



УПРАВЛЕНИЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ ПО РАЗВИТИЮ ТУРИЗМА И КУРОРТНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

П Р И К А З

13.08.2021

г. Барнаул

№ Пр-127

Об утверждении форм документов
для оказания государственной
поддержки в виде грантов
Губернатора Алтайского края в сфере
туризма

В целях реализации Указа Губернатора Алтайского края от 13.10.2015
№ 109 «О грантах Губернатора Алтайского края в сфере туризма»
приказываю:

1. Утвердить прилагаемые формы документов для оказания
государственной поддержки в виде грантов Губернатора Алтайского края
в сфере туризма некоммерческим организациям, юридическим лицам
и индивидуальным предпринимателям (приложения 1 – 5).

2. Признать утратившими силу:

приказ управления Алтайского края по внешним связям, туризму и
курортному делу от 16.10.2018 № Пр-128 «Об утверждении форм документов
для получения грантов Губернатора Алтайского края в сфере туризма»;

пункт 2 приказа управления Алтайского края по развитию туризма и
курортной деятельности от 03.08.2020 № Пр-89 «О некоторых приказах».

3. Опубликовать настоящий приказ на официальном интернет-портале
правовой информации (www.pravo.gov.ru).

Начальник управления

Е.В. Дешевых

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу управления Алтайского края по развитию туризма и курортной деятельности

от 13.08. 2021 № Кр-124

Заявление

о предоставлении гранта Губернатора Алтайского края в сфере туризма с целью реализации некоммерческими организациями социально значимых проектов, ориентированных на развитие туризма в регионе

1. Наименование проекта
2. Полное наименование организации-заявителя
3. Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа некоммерческой организации (сайт организации, если имеется)
4. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)
5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)
6. Руководитель организации-заявителя (ФИО, адрес, телефон, e-mail)
7. Руководитель проекта (ФИО, адрес, телефон, e-mail)
8. Бухгалтер проекта* (ФИО, адрес, телефон, e-mail)
10. Полная стоимость проекта, руб.
11. Запрашиваемая сумма, руб.
12. Сумма софинансирования за счет внебюджетных источников, руб.
13. Мероприятия, на которые непосредственно направляются средства гранта (перечислить)

* при условии наличия в штатном расписании должности бухгалтера

Направляем настоящее заявление с пакетом документов для предоставления гранта Губернатора Алтайского края в сфере туризма.

Подтверждаем, что:

с условиями и порядком предоставления гранта ознакомлены и согласны; при предыдущем получении грантов в сфере туризма за счет средств краевого бюджета (в течение трех лет) не нарушали условия договора.

Гарантируем:

достоверность информации, содержащейся в заявлении и прилагаемых к нему документах;

соответствие требованиям и условиям, предъявляемым к получателям государственной поддержки.

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (дата)

_____ МП (при наличии)

1. Информация об организации

1.1. Описание организации

1.1.1. Полное наименование организации (согласно свидетельству о регистрации)

1.1.2. Сокращенное наименование организации

1.1.3. Дата создания организации

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Число	Месяц	Год

1.1.4. Вышестоящая организация (если имеется)

1.1.5. Реквизиты организации (ИНН, наименование учреждения банка, местонахождение банка, расчётный счёт, корреспондентский счёт, БИК, КПП)

ИНН организации

КПП организации

Наименование учреждения банка организации

Код по сводному реестру (для бюджетных организаций)

Корреспондентский счёт

БИК организации

Расчётный счёт организации

1.1.6. Имеющиеся материально-технические и информационные ресурсы (краткое описание с количественными показателями, с указанием правоустанавливающих документов)

Здание, помещение, земельный участок

Оборудование, транспорт

Сайт, аккаунты в соцсетях

Другое

1.2 Информация о деятельности организации

1.2.1. География деятельности организации (перечислить все города и районы края, в которых осуществляется регулярная деятельность)

--

1.2.2. Основные сферы деятельности организации (не более 3-х)

1.2.3. Виды деятельности организации

<i>Основной</i>
<i>Дополнительные (не более 5-ти)</i>

1.2.4. Количество членов организации (если имеются; данные приводятся по состоянию на последний отчётный период)

<i>Физических лиц</i>
<i>Юридических лиц</i>

1.2.5. Количество добровольцев организации (если имеются; данные приводятся по состоянию на последний отчётный период)

<i>Постоянные (работают в среднем 1 раз в неделю)</i>
<i>Временные</i>

1.2.6. Количество лиц и организаций, которым оказывались услуги за последний год (если таковые имеются – перечислить в количестве не более 10 лиц/или организаций)

<i>Физические лица</i>
<i>Юридические лица</i>

1.2.7. Основные проекты, реализованные за последние 3 года (перечислить с указанием периода выполнения проекта,

названия проекта,
суммы, источника
финансирования,
достигнутых
результатов)

--

1.2.8. Организации-
партнеры

--

2. Описание проекта

2.1. Аннотация проекта (не более 1/3 страницы)

--

2.2. Актуальность проекта

--

2.3. Описание проблем(ы), решению/снижению остроты которой(ых) посвящен проект, обоснование социальной значимости проекта (не более 1 страницы)

--

2.4. Основные целевые группы, на которые направлен проект

--

2.5. Основные цели и задачи проекта

--

2.6. Описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта; конкретные ожидаемые результаты и эффект проекта в долгосрочной перспективе

--

В этом разделе (не более 1 страницы) должна содержаться конкретная информация (с указанием количественных и качественных показателей) о результатах проекта. Например, если запланировано проведение семинара, то нужно указать количество обученных слушателей; если реализуется программа по предоставлению каких-либо услуг, нужно указать количество слушателей или организаций (привести перечень), пользующихся этими услугами.

Если проект может быть продолжен или состоит из нескольких этапов, то необходимо предоставить следующую информацию:

Как предполагается развивать деятельность в этом направлении после выполнения проекта?

Каким образом предполагается сохранить и расширить достижения данного проекта?

Каким образом данная программа будет существовать в дальнейшем?

3. Рабочий план реализации проекта

3.1. Сведения об основных исполнителях проекта (необходимо представить список основных исполнителей проекта (резюме прилагаются к заявлению):

3.2. Календарный план реализации проекта (поэтапный):

Наименование этапов, мероприятий	Сроки начала и окончания (месяц, год)	Ожидаемые итоги

3.3. Медиа-план проекта

Наименование СМИ	Форма изложения информации	Количество выходов информации

3.4. Смета расходов реализации проекта, рублей

Наименование статьи расходов	Кол-во, мес. (шт.)	Стоимость, руб.	Всего, руб.	Привлеченные средства, руб.	Имеется у соискателя, руб.	Требуется, руб.	Обоснование необходимости расходов
1	2	3	4=2x3	5	6	7=4 -(5+6)	

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер*

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

МП (при наличии)

* при условии наличия в штатном расписании должности бухгалтера

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу управления Алтайского края по развитию туризма и курортной деятельности
от 13.08.2021 № Кр-127

Заявление

о предоставлении гранта Губернатора Алтайского края в сфере туризма с целью реализации юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями проектов по организации туристско-экскурсионных поездок по Алтайскому краю для граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации

1. Название проекта
2. Полное наименование организации-заявителя или ИП
3. Адрес (место нахождения) юридического лица или ИП (сайт организации, если имеется)
4. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)
5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)
6. Руководитель организации-заявителя (ФИО, адрес, телефон, e-mail)
7. Руководитель проекта (ФИО, адрес, телефон, e-mail)
8. Бухгалтер проекта* (ФИО, адрес, телефон, e-mail)
9. Полная стоимость проекта, руб.
10. Запрашиваемая сумма, руб.
11. Сумма софинансирования за счет внебюджетных источников, руб.

* при условии наличия в штатном расписании должности бухгалтера

Направляем настоящее заявление с пакетом документов для предоставления гранта Губернатора Алтайского края в сфере туризма.

Подтверждаем, что:

с условиями и порядком предоставления гранта ознакомлены и согласны; при предыдущем получении грантов в сфере туризма за счет средств краевого бюджета (в течение трех лет) не нарушали условия договора.

Гарантируем:

достоверность информации, содержащейся в заявлении и прилагаемых к нему документах;

соответствие требованиям и условиям, предъявляемым к получателям государственной поддержки.

Выражаем согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» для индивидуальных предпринимателей.

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (дата)

_____ МП (при наличии)

1. Информация об организации

1.1. Описание организации

1.1.1. Полное наименование организации (согласно свидетельству о регистрации)

1.1.2. Сокращенное наименование организации

1.1.3. Дата создания организации

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Число	Месяц	Год

1.1.4. Наличие структурных подразделений (если имеются, указать их общее количество, месторасположение каждого)

Общее количество структурных подразделений, если имеются

месторасположение структурных подразделений, если имеются

1.1.5. Реквизиты организации (ИНН, наименование учреждения банка, местонахождение банка, расчётный счёт, корреспондентский счёт, БИК, КПП)

ИНН организации

КПП организации

Наименование учреждения банка организации

Корреспондентский счёт

БИК организации

Расчётный счёт организации

1.1.6. Имеющиеся материально-технические и информационные ресурсы (краткое описание с количественными показателями, с указанием правоустанавливающих документов)

Здание, помещение, земельный участок

Оборудование, транспорт

Сайт, аккаунты в соцсетях

Другое

1.2 Информация о деятельности организации

1.2.1. География деятельности организации (перечислить все города и районы края, в которых осуществляется регулярная деятельность)

--

1.2.2. Основные сферы деятельности организации (не более 3-х)

1.2.3. Виды деятельности организации

<i>Основной</i>
<i>Дополнительные (не более 5-ти)</i>

1.2.4. Основные целевые группы, на которые направлена деятельность организации (не более 3-х)

1.2.5. Количество лиц и организаций, которым оказывались услуги за последний год (если таковые имеются – перечислить в количестве не более 10 лиц/или организаций)

<i>Физические лица</i>
<i>Юридические лица</i>

1.2.6. Проекты, подобные заявленному, реализованные за последние 3 года (перечислить с указанием периода выполнения проекта, названия проекта, суммы, источника финансирования, достигнутых результатов)

1.2.7. Организации-партнеры

--

2. Описание проекта

2.1. Аннотация проекта (не более 1/3 страницы) наименование туристской поездки/экскурсии _____
 перечень городов и районов Алтайского края, на территории которых будет реализовываться проект _____
 туристские объекты (экскурсионные объекты, объекты размещения, объекты общепита и т.д.), задействованные при реализации проекта _____
 количество планируемых туристско-экскурсионных поездок _____
 длительность туристской поездки /экскурсии _____
 транспорт (количество пассажиров/вместимость) _____

2.2 Актуальность проекта

2.3. Описание проблем(ы), решению/снижению остроты которой(ых) посвящен проект, обоснование социальной значимости проекта (не более 1 страницы)

2.4. Целевая группа участников проекта, количество, возрастная категория

количество граждан для которых организуются туристско-экскурсионные поездки _____
 возрастная категория участников _____

2.5. Основные цели и задачи проекта

2.6. Описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта; конкретные ожидаемые результаты и эффект проекта в долгосрочной перспективе

В этом разделе (не более 1 страницы) должна содержаться конкретная информация (с указанием количественных и качественных показателей) о результатах проекта. Например, если запланировано проведение экскурсии, то нужно указать количество экскурсантов. Позитивные изменения и результаты реализации проекта.

Если проект может быть продолжен или состоит из нескольких этапов, то необходимо предоставить следующую информацию: Как предполагается развивать деятельность в этом направлении после выполнения проекта? Каким образом предполагается сохранить и расширить достижения данного проекта? Каким образом данный проект будет существовать в дальнейшем?

3. Рабочий план реализации проекта

3.1. Сведения об основных исполнителях проекта (необходимо представить список основных исполнителей проекта (резюме прилагаются к заявлению):

3.2. Календарный план реализации проекта (поэтапный):

Наименование этапов, мероприятий	Сроки начала и окончания (месяц, год)	Ожидаемые итоги

3.3. Медиа-план проекта

Наименование СМИ	Форма изложения информации	Количество выходов информации

3.4. Смета расходов реализации проекта, рублей

Наименование статьи расходов	Количество дней/посещений/ км/чел.	Стоимость, руб. /ед.	Всего, руб.	Привлеченные средства, руб.	Имеется у соискателя гранта, руб.	Требуется, руб.	Обоснование необходимости расходов
1	2	3	4-2*3	5	6	7-4-(5+6)	

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер*

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

МП (при наличии)

* при условии наличия в штатном расписании должности бухгалтера

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к приказу управления Алтайского края по развитию туризма и курортной деятельности
от 13.08. 2021 № Кр-127

Заявление

о предоставлении гранта Губернатора Алтайского края в сфере туризма с целью реализации юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями социальных проектов, направленных на оборудование коллективных средств размещения для приема туристов с ограниченными возможностями здоровья, объектов показа необходимой инфраструктурой для приема туристов

1. Название проекта
2. Полное наименование организации-заявителя
3. Адрес (место нахождения) юридического лица или ИП (сайт организации, если имеется)
4. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)
5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)
6. Руководитель организации-заявителя (ФИО, адрес, телефон, e-mail)
7. Руководитель проекта (ФИО, адрес, телефон, e-mail)
8. Бухгалтер проекта* (ФИО, адрес, телефон, e-mail)
9. Полная стоимость проекта, руб.
10. Запрашиваемая сумма, руб.
11. Сумма софинансирования за счет внебюджетных источников, руб.
12. Мероприятия, на которые непосредственно направляются средства гранта (перечислить)

* при условии наличия в штатном расписании должности бухгалтера

Направляем настоящее заявление с пакетом документов для предоставления гранта Губернатора Алтайского края в сфере туризма.

Подтверждаем, что:

с условиями и порядком предоставления гранта ознакомлены и согласны; при предыдущем получении грантов в сфере туризма за счет средств краевого бюджета (в течение трех лет) не нарушали условия договора.

Гарантируем:

достоверность информации, содержащейся в заявлении и прилагаемых к нему документах;

соответствие требованиям и условиям, предъявляемым к получателям государственной поддержки.

Выражаем согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» для индивидуальных предпринимателей.

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (дата)

_____ МП (при наличии)

1. Информация об организации

1.1. Описание организации

1.1.1. Полное наименование организации (согласно свидетельству о регистрации)

1.1.2. Сокращенное наименование организации

1.1.3. Дата создания организации

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Число	Месяц	Год

1.1.4. Наличие структурных подразделений (если имеются, указать их общее количество, месторасположение каждого)

Общее количество структурных подразделений, если имеются

месторасположение структурных подразделений, если имеются

1.1.5. Реквизиты организации (ИНН, наименование учреждения банка, местонахождение банка, расчётный счёт, корреспондентский счёт, БИК, КПП)

ИНН организации

КПП организации

Наименование учреждения банка организации

Корреспондентский счёт

БИК организации

Расчётный счёт организации

1.1.6. Имеющиеся материально-технические ресурсы

характеристика КСР, правоустанавливающие документы на КСР и земельный участок, на котором оно расположено; сезонность действия, количество номеров/мест, количество обслуженных туристов за год, предшествующий подаче заявления

Коллективное средство размещения

местоположение; описание; акт, подтверждающий право пользования земельным участком, на котором находится объект показа; количество посетивших туристов/экскурсантов за год, предшествующий подаче заявления

Наименование объекта показа

--	--

Другое

1.2 Информация о деятельности организации

1.2.1. Описание деятельности организации

--	--

1.2.2. Основные сферы деятельности организации (не более 3-х)

1.2.3. Основные целевые группы, на которые направлена деятельность организации (не более 3-х)

1.2.4. Виды деятельности организации

	<i>Основной</i>
	<i>Дополнительные (не более 5-ти)</i>

1.2.5. Организации-партнеры

--	--

2. Описание проекта

2.1. Аннотация проекта
(не более 1/3
страницы)

2.2 Актуальность
проекта

--

2.3. Описание
проблем(ы),
решению/снижению
остроты которой(ых)
посвящен проект,
обоснование
социальной
значимости проекта
(не более 1 страницы)

--

2.4. Основные цели и
задачи проекта

--

2.5. Описание
позитивных
изменений, которые
произойдут в
результате реализации
проекта; конкретные
ожидаемые результаты
и эффект проекта в
долгосрочной
перспективе

--

В этом разделе (не более 1 страницы) должна содержаться конкретная информация (с указанием количественных и качественных показателей) о результатах проекта. Например, если запланировано проведение экскурсии, то нужно указать количество экскурсантов. Позитивные изменения и результаты реализации проекта.

Если проект может быть продолжен или состоит из нескольких этапов, то необходимо предоставить следующую информацию: Как предполагается развивать деятельность в этом направлении после выполнения проекта? Каким образом предполагается сохранить и расширить достижения данного проекта? Каким образом данный проект будет существовать в дальнейшем?

3. Рабочий план реализации проекта

3.1. Сведения об основных исполнителях проекта (необходимо представить список основных исполнителей проекта (резюме прилагаются к заявлению):

3.2. Календарный план реализации проекта (поэтапный):

Наименование этапов, мероприятий	Сроки начала и окончания (месяц, год)	Ожидаемые итоги

3.3. Медиа-план проекта

Наименование СМИ	Форма изложения информации	Количество выходов информации

3.4. Смета расходов реализации проекта, рублей

Наименование статьи расходов	Количество дней/посещений/ км/чел.	Стоимость, руб. /ед.	Всего, руб.	Привлеченные средства, руб.	Имеется у соискателя гранта, руб.	Требуется, руб.	Обоснование необходимости расходов
1	2	3	4=2*3	5	6	7=4-(5+6)	

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер*

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

МП (при наличии)

* при условии наличия в штатном расписании должности бухгалтера

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к приказу управления Алтайского
края по развитию туризма и
курортной деятельности
от 13.08.2021 № Ир - 127

Справка
об общей численности работников, размере их заработной платы и отсутствии
просроченной задолженности по её выплате за предыдущий год и отчетный период
текущего года

от

_____ (наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

По состоянию на «__» _____ 20__ года общая численность работников
составляет ____ человек, размер средней заработной платы на одного работника _____
рублей.

Задолженности перед работниками по выплате заработной платы нет.

По состоянию на «__» _____ 20__ года общая численность работников
составляет ____ человек, размер средней заработной платы на одного работника _____
рублей.

Задолженности перед работниками по выплате заработной платы нет.

Формы 4 - ФСС за предыдущий год и отчетный период текущего года
прилагаются.

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей справке,
подтверждаем, об ответственности за представление ложных сведений
проинформированы.

Руководитель

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)_____
(расшифровка подписи)_____
(дата)_____
МП (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к приказу управления Алтайского
края по развитию туризма и
курортной деятельности

от 13.08. 2021 № Кр - 127

Согласие
на публикацию (размещение) информации в информационно-коммуникационной сети
«Интернет»

от

(наименование некоммерческой организации, юридического лица, индивидуального
предпринимателя)

в лице

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, должность)

Подтверждаем свое согласие на публикацию (размещение) управлением Алтайского края по развитию туризма и курортной деятельности в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации, связанной с предоставлением государственной поддержки из краевого бюджета в виде грантов Губернатора Алтайского края в сфере туризма.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

МП (при наличии)