



**ИНСПЕКЦИЯ ПО КОНТРОЛЮ
В ОБЛАСТИ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

(Градостроительная инспекция Алтайского края)

П Р И К А З

19.08.2021

№ 42

г. Барнаул

Об утверждении перечня информации о деятельности инспекции по контролю в области градостроительной деятельности Алтайского края, размещаемой на официальном сайте в сети «Интернет»

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», законом Алтайского края от 05.07.2012 № 56-ЗС «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Алтайского края», постановлением Администрации Алтайского края от 16.01.2012 № 10 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Алтайского края и иных органов исполнительной власти Алтайского края» в целях обеспечения реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности инспекции по контролю в области градостроительной деятельности Алтайского края (далее – Инспекция), приказываю:

1. Определить интернет-сайт <https://ingrado.alregn.ru> официальным сайтом для размещения информации о деятельности Инспекции (далее – официальный сайт), за исключением информации о государственных закупках и иной официальной информации, для обязательного размещения которой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно действующему законодательству определены иные сайты.

2. Утвердить прилагаемый Перечень информации о деятельности Инспекции, размещаемой на официальном сайте, структурных подразделений, ответственных за предоставление информации (далее – Перечень) (приложение 1).

3. Утвердить прилагаемую форму заявки для размещения информации

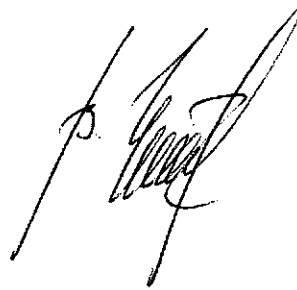
на официальном сайте (приложение 2).

4. Назначить главного специалиста общего отдела инспекции по контролю в области градостроительной деятельности Алтайского края Саморукова А.А. ответственным за размещение информации на официальном сайте, структуру и содержание информационных ресурсов сайта (открытие новых или уточнение существующих тематических разделов, рубрик, подрубрик, стилистические требования к предоставлению информации, определение требований к функциональным возможностям сайта, управление правами доступа для размещения и редактирования информации).

5. Руководителям структурных подразделений осуществлять контроль за деятельностью лиц, ответственных за подготовку и предоставление информации для размещения ее на официальном сайте.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель инспекции,
главный архитектор Алтайского края



В.Д. Четошников

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕН

приказом инспекции по контролю
в области градостроительной
деятельности Алтайского края
от 19.08.2011 № 42

ПЕРЕЧЕНЬ

информации о деятельности инспекции по контролю в области градостроительной деятельности Алтайского края, размещаемой на официальном сайте, структурных подразделений, ответственных за предоставление информации

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения	Структурное подразделение инспекции по контролю в области градостроительной деятельности Алтайского края, ответственное за предоставление информации
1	2	3	4
1.	Общая информация об инспекции по контролю в области градостроительной деятельности Алтайского края (далее – Инспекция), в том числе:		
	наименование Инспекции и сведения о структуре, почтовый адрес, адрес электронной почты, график работы, номера справочных телефонов	поддерживаются в актуальном состоянии	общий отдел
	сведения о полномочиях Инспекции, задачах и функциях ее структурных подразделений, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения соответствующих нормативных правовых актов либо внесения изменений в них; перечень нормативных правовых актов поддерживается в актуальном состоянии	структурные подразделения
	сведения о руководителе	в течение	общий отдел

1	2	3	4
	Инспекции, заместителях руководителя Инспекции, руководителях структурных подразделений Инспекции (фамилии, имена, отчества, а также (при согласии указанных лиц) иные сведения)	3 рабочих дней со дня назначения; поддерживается в актуальном состоянии	
2.	Информация о нормотворческой деятельности Инспекции, в том числе:		
	изданные Инспекцией нормативные правовые акты, включая сведения о внесении в них изменений, признании утратившими силу	поддерживается в актуальном состоянии	структурные подразделения
	сведения о судебных постановлениях по делам о признании недействующими нормативных правовых актов Инспекции	в течение 5 рабочих дней со дня поступления судебного постановления в Инспекцию	структурные подразделения
	административный регламент государственной функции Инспекции	в течение 3 рабочих дней со дня принятия (подписания) регламента; поддерживается в актуальном состоянии	отдел контроля
	установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Инспекцией к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами	поддерживается в актуальном состоянии	структурные подразделения
	порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых Инспекцией	поддерживается в актуальном состоянии	отдел контроля
3.	Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении Инспекции	поддерживается в актуальном состоянии	общий отдел

1	2	3	4
4.	Ссылка на официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок	в течение рабочего дня со дня подписания правового акта об изменении адреса указанного сайта	общий отдел
5.	Информация о мероприятиях, проводимых Инспекцией (заседаниях, совещаниях, встречах, брифингах, семинарах, «круглых столах» и др.), в частности анонсы официальных мероприятий, визитов и рабочих поездок руководителя Инспекции и сведения об их итогах	анонсы - в течение рабочего дня, предшествующего началу указанных мероприятий; сведения об итогах – в течение рабочего дня после окончания мероприятий	структурные подразделения
6.	Тексты, видеоматериалы официальных выступлений и заявлений руководителя Инспекции и его заместителей	в течение 3 рабочих дней со дня выступления	общий отдел
7.	Информация об общественном совете при Инспекции: положение об общественном совете, его состав, объявления о проведении заседаний общественного совета, повестки дней заседаний общественного совета, протоколы заседаний общественного совета, иная информация в сфере деятельности общественного совета	приказы об утверждении состава общественного совета и положения о нем – в течение 5 рабочих дней со дня издания, протоколы заседаний – не позднее 10 рабочих дней со дня проведения заседания, остальная информация поддерживается в актуальном состоянии	общий отдел
8.	Статистическая информация о деятельности Инспекции, в том числе:		
	статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику	поддерживается в актуальном состоянии	структурные подразделения

1	2	3	4
	развития градостроительной сферы региона, регулирование которой отнесено к полномочиям Инспекции		
	сведения об использовании Инспекцией выделяемых бюджетных средств	ежегодно	общий отдел
9.	Аналитические доклады и обзоры информационного характера о деятельности Инспекции	по мере формирования, но не реже одного раза в полугодие	структурные подразделения
10.	Информация о результатах проверок, проведенных Инспекцией в пределах ее полномочий	не позднее 10 рабочих дней со дня завершения проверки	отдел контроля
11.	Информация о результатах проверок, проведенных в Инспекции	раз в полгода (в случае проведения проверок)	структурные подразделения
12.	Информация о работе Инспекции с обращениями граждан (физических лиц), организаций, юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:		
	правовые акты, регулирующие работу с обращениями	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения	общий отдел
	порядок рассмотрения обращений	поддерживается в актуальном состоянии	общий отдел
	информация о порядке и времени приема граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка	общий отдел
	сведения о руководителе структурного	в течение 5 рабочих дней	общий отдел

1	2	3	4
	<p>подразделения или иных должностных лицах, к полномочиям которых отнесены организация приема граждан, обеспечение рассмотрения их обращений (фамилии, имена и отчества, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера)</p>	<p>со дня назначения ответственного лица</p>	
	<p>обзоры обращений граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, поступивших в Инспекцию, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых по ним мерах</p>	<p>ежеквартально, в случае наличия обращений</p>	<p>отдел контроля</p>
13.	<p>Отчет о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение Инспекции и поддержку средств массовой информации</p>	<p>ежегодно</p>	<p>общий отдел</p>
14.	<p>Информация о государственной гражданской службе Алтайского края, в том числе:</p>		
	<p>порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу</p>	<p>поддерживается в актуальном состоянии</p>	<p>общий отдел</p>
	<p>сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы, имеющихся в Инспекции</p>	<p>в течение 3 рабочих дней после объявления должности вакантной</p>	<p>общий отдел</p>
	<p>квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных</p>	<p>в течение 5 рабочих дней со дня утверждения</p>	<p>общий отдел</p>

1	2	3	4
	<p>должностей государственной гражданской службы в Инспекции</p>		
	<p>условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Инспекции</p>	<p>в соответствии со сроками, установленными законодательством о государственной гражданской службе</p>	<p>общий отдел</p>
	<p>номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Инспекции</p>	<p>поддерживается в актуальном состоянии</p>	<p>общий отдел</p>
15.	<p>Информация о противодействии коррупции в Инспекции:</p>		
	<p>сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих высшие должности государственной гражданской службы Алтайского края и иные должности государственной гражданской службы Алтайского края, замещение которых связано с коррупционными рисками, установленные приказом Инспекции, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей</p>	<p>ежегодно, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи</p>	<p>общий отдел</p>
	<p>нормативные правовые акты и иные акты в сфере противодействия коррупции</p>	<p>в течение 5 рабочих дней со дня создания (изменения) информации,</p>	<p>общий отдел</p>

1	2	3	4
	методические материалы, формы, бланки по вопросам противодействия коррупции	постоянно в течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно	общий отдел
	обратная связь для сообщений о фактах коррупции	в течение 5 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно	общий отдел
	информация о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в инспекции	в течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно	общий отдел
16.	Информация о противодействии террористической и экстремистской деятельности в Инспекции	поддерживается в актуальном состоянии	отдел согласований
17.	Иная информация, подлежащая доведению Инспекцией до сведения граждан и организаций в соответствии с действующим законодательством	в сроки, установленные законодательством	структурные подразделения

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕНА

приказом инспекции по контролю
в области градостроительной
деятельности Алтайского краяот 19.08.2021 № 42

З А Я В К А

для размещения информации на официальном сайте
инспекции по контролю в области градостроительной деятельности
Алтайского края
(<https://ingrado.alregn.ru>)

Наименование структурного подразделения инспекции	Предлагает (необходимое отметить)		Раздел и подраздел сайта
	размещение на сайте	<input type="checkbox"/>	
	редактирование информации	<input type="checkbox"/>	
	удаление информации	<input type="checkbox"/>	
Наименование темы:			

Ответственный за подготовку и представление
информационных материалов для размещения на сайте

Ф.И.О./должность	Дата	Подпись

Руководитель инспекции по контролю в области градостроительной
деятельности Алтайского края, главный архитектор Алтайского края

Ф.И.О.	Дата	Подпись

Отметка о размещении информации на сайте

Дата/время	Подпись	Расшифровка подписи