



УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

09 декабря 2021

г. Барнаул

№ 450

О внесении изменений в приказ Министерства юстиции Алтайского края от 26.05.2017 № 165

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Министерства юстиции Алтайского края от 26.05.2017 № 165 «О наградах и поощрениях управления юстиции Алтайского края» (в редакции от 18.04.2019 № 200, от 24.12.2019 № 786, от 28.01.2020 № 35) следующие изменения:

в пункте 1 приказа:

в абзаце втором после слов «Алтайского края» дополнить словами «(приложение 1)»;

в абзаце третьем после слов «Алтайского края» дополнить словами «(приложение 2)»;

дополнить абзацами четвертым – седьмым следующего содержания:

«Положение о Доске почета управления юстиции Алтайского края (приложение 3);

форму представления к награждению (поощрению) (приложение 4);

форму согласия на обработку персональных данных (приложение 5);

форму согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (приложение 6).»;

дополнить приказ приложениями 3 – 5 в редакции согласно приложениям 1 – 3 к настоящему приказу;

в Положении о Почетной грамоте управления юстиции Алтайского края, утвержденном указанным приказом:

перед грифом «Утверждено приказом Министерства юстиции Алтайского края от 26.05.2017 № 165» дополнить словами «ПРИЛОЖЕНИЕ 1»;

в абзаце втором пункта 2 слова «на территории» исключить;

абзацы второй – четвертый пункта 5 изложить в следующей редакции:

«ходатайство о награждении Почетной грамотой с указанием профессиональных заслуг кандидата на награждение, подписанное заместителем начальника управления, координирующим деятельность соответствующего структурного подразделения (при его наличии),

руководителем структурного подразделения управления, главой муниципального образования, руководителем организации;

представление к награждению Почетной грамотой (приложение 4 к настоящему приказу);

письменное согласие лица на обработку персональных данных (приложение 5 к настоящему приказу), содержащихся в документах о награждении Почетной грамотой в соответствии с законодательством Российской Федерации;

письменное согласие лица на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (приложение 6 к настоящему приказу), содержащихся в документах о награждении Почетной грамотой в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

абзацы второй и третий пункта 7 изложить в следующей редакции:

«Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии. Состав Комиссии утверждается приказом управления.

Заседания Комиссии проводятся председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии. Заседания Комиссии проводятся не реже 1 раза в квартал. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 от общего числа ее членов.»;

пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Основаниями для отказа в награждении Почетной грамотой являются:

установление недостоверности сведений, содержащихся в документах о награждении Почетной грамотой;

увольнение кандидата из организации (органа), представившей (его) ходатайство, по основаниям, не связанным с выходом на пенсию;

несоответствие кандидата требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Положения;

отсутствие одного из документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения;

повторное представление к награждению ранее срока, указанного в пункте 4 настоящего Положения;

смерть кандидата.»;

пункт 13 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Цветная фотография награжденного Почетной грамотой подлежит занесению на Доску почета управления, электронную Доску почета управления с указанием под ней фамилии, имени, отчества (при наличии), должности, а также вида награды.»;

абзац восьмой пункта 15 после слова «отчества» дополнить словами «(при наличии)»;

приложения 1, 2 к Положению о Почетной грамоте управления юстиции Алтайского края признать утратившими силу;

в Положении о Благодарности управления юстиции Алтайского края, утвержденном указанным приказом:

перед грифом «Утверждено приказом Министерства юстиции Алтайского края от 26.05.2017 № 165» дополнить словами «ПРИЛОЖЕНИЕ 2»;

в пункте 2:

в абзаце первом после слов «проектов нормативных правовых актов» дополнить знаком препинания «,», слова «на территории» исключить;

в абзаце втором перед словами «гражданские служащие» дополнить словом «государственные», слово «представляющем» заменить словом «представляющем(ей)»;

абзацы второй – четвертый пункта 4 изложить в следующей редакции:

«ходатайство о поощрении Благодарностью с указанием профессиональных заслуг кандидата на поощрение, подписанное заместителем начальника управления, координирующим деятельность соответствующего структурного подразделения (при его наличии), руководителем структурного подразделения управления, главой муниципального образования, руководителем организации;

представление к поощрению Благодарностью (приложение 4 к настоящему приказу);

письменное согласие лица на обработку персональных данных (приложение 5 к настоящему приказу), содержащихся в документах о поощрении Благодарностью в соответствии с законодательством Российской Федерации;

письменное согласие лица на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (приложение 6 к настоящему приказу), содержащихся в документах о поощрении Благодарностью в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

в пункте 6:

абзацы второй и третий изложить в следующей редакции:

«Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии. Состав Комиссии утверждается приказом управления.

Заседания Комиссии проводятся председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии. Заседания Комиссии проводятся не реже 1 раза в квартал. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 от общего числа ее членов.»;

дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«При рассмотрении документов о поощрении Благодарностью Комиссия вправе направлять запросы в орган (организацию), представивший (ую) ходатайство, в целях подтверждения сведений, содержащихся в документах о поощрении Благодарностью.»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Основаниями для отказа в поощрении Благодарностью являются:

увольнение кандидата из организации (органа), представившей (его) ходатайство, по основаниям, не связанным с выходом на пенсию;

несоответствие кандидата требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Положения;

отсутствие одного из документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения;

смерть кандидата.»;

пункт 13 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Цветная фотография поощренного Благодарностью подлежит занесению на Доску почета управления, электронную Доску почета управления, с указанием под ней фамилии, имени, отчества (при наличии), должности, а также вида поощрения.»;

в пункте 15:

в абзаце шестом слово «награждения» заменить словом «поощрения»;

абзац седьмой после слова «отчества» дополнить словами «(при наличии)»;

в абзаце восьмом слово «награждении» заменить словом «поощрении».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Начальник управления



О.В. Грохотова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу управления
юстиции Алтайского края
от 09.12.2011 № 150

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
Утверждено
приказом Министерства
юстиции Алтайского края
от 26.05.2017 № 165

Положение
о Доске почета управления юстиции Алтайского края

1. Настоящее Положение устанавливает порядок ведения Доски почета управления юстиции Алтайского края «Лучшие сотрудники» (далее соответственно – «Доска почета», «управление»), электронной Доски почета управления.

2. Доска почета управления, электронная Доска почета управления создается в целях формирования высоких деловых качеств и добросовестного отношения к исполнению служебных (трудовых) обязанностей, морального стимулирования особо отличившихся в служебной (трудовой) деятельности среди гражданских служащих и иных работников управления.

3. Доска почета управления размещается в административном здании управления по адресу: г. Барнаул, ул. Попова, д. 68, а также ведется в электронном виде на официальном сайте управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронному адресу: just.alregn.ru.

4. Занесению на Доску почета управления, электронную Доску почета управления подлежат фотографии гражданских служащих и иных работников управления, награжденных Почетной грамотой управления, поощренных Благодарностью управления, или имеющих один из следующих видов награждения (поощрения):

награждение государственными наградами Российской Федерации;

награждение наградами судебной системы и наградами системы Судебного департамента;

награждение ведомственными наградами Министерства юстиции Российской Федерации;

поощрение Благодарностью Губернатора Алтайского края или Благодарственным письмом Алтайского краевого Законодательного Собрания;

награждение от имени органов исполнительной и законодательной власти Алтайского края;

иные поощрения и награждения краевых и федеральных органов власти.

5. Занесение на Доску почета управления, электронную Доску почета управления осуществляется сроком на один год.

6. Цветные фотографии гражданских служащих и иных работников, указанных в пункте 4 настоящего Положения, размещаются на Доске почета управления, электронной Доске почета управления с указанием под ними фамилии, имени, отчества (при наличии), должности, а также вида награды (поощрения).

7. Размещение на Доске почета управления, электронной Доске почета управления гражданских служащих и иных работников управления осуществляется в течение месяца со дня принятия правового акта о награждении (поощрении).

8. Ведение Доски почета управления, электронной Доски почета управления осуществляет отдел государственной службы и кадров управления.

9. Основаниями для снятия с Доски почета управления, электронной Доски почета управления являются:

применение к гражданскому служащему или иному работнику дисциплинарного взыскания;

истечение срока, указанного в пункте 5 настоящего Положения;

увольнение гражданского служащего или иного работника управления;

смерть гражданского служащего или иного работника управления.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к приказу управления
юстиции Алтайского края
от 09.12.2021 № 450

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
Утверждено
приказом Министерства
юстиции Алтайского края
от 26.05.2017 № 165

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
к награждению (поощрению)

наименование награды (поощрения)

к награждению (поощрению) представляется: _____

фамилия, имя, отчество (при наличии)

занимаемая должность, место работы (службы)

Дата рождения: _____

Место рождения: _____

Образование: _____

специальность (направление подготовки), наименование образовательной
организации, год окончания

Ученая степень, ученое звание: _____

Информация о поощрениях и наградах: _____

дата и номер приказа (иного документа) о поощрении, награждении

Домашний адрес _____

Общий стаж работы: _____

Стаж работы в организации (органе): _____

Трудовая деятельность (включая обучение в профессиональных
образовательных организациях и образовательных организациях высшего
образования, военную службу):

Месяц и год		Должность с указанием организации, министерства (ведомства)	Местонахождение организации, министерства (ведомства)
поступления	ухода		

Неснятых дисциплинарных взысканий не имеет.

должность сотрудника кадровой службы
органа (организации), вносящего представление подпись

(Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

и состав семьи, сведения об образовании и трудовом стаже, сведения о совершенных правонарушениях, фотографическое изображение лица.

Дата «___» _____ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к приказу управления
юстиции Алтайского края
от 09.12.2017 № 450

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
Утверждено
приказом Министерства
юстиции Алтайского края
от 26.05.2017 № 165

Начальнику управления юстиции
Алтайского края

ОТ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(почтовый адрес или адрес электронной почты
субъекта персональных данных)

(номер телефона)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом
персональных данных для распространения

Я, _____,
фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных полностью

В соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ) в целях формирования высоких деловых качеств и добросовестного отношения к исполнению служебных (трудовых) обязанностей, морального стимулирования гражданских служащих и иных работников управления юстиции Алтайского края (далее – управление), даю согласие управлению, расположенному по адресу: ул. Попова, д. 68, г. Барнаул, Алтайский край, 656062, ОГРН 1162225093909 ИНН 2223613780 на обработку в форме распространения моих персональных данных путем размещения информации о них на официальном сайте (<https://just.alregn.ru/>) и информационных ресурсах управления (https://www.instagram.com/altjust_22/, <https://vk.com/altjustice22>, <https://ok.ru/group/63801873137708>, <https://www.facebook.com/22altjustice>).

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку в форме распространения которых я даю согласие:

фамилия, имя, отчество (при наличии);
сведения о должности и месте работы;

биометрические персональные данные (фотографическое изображение).

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона № 152-ФЗ) (заполняется при желании):

не устанавливаю

устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц

устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц

устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц _____

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется при желании):

не устанавливаю:

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва на основании моего письменного заявления, предусмотренного частью 2 статьи 9 Федерального закона № 152-ФЗ.

Дата «__» _____ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)