



УПРАВЛЕНИЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ

(УТЗН Алтайского края)

**П Р И К А З**

19.02.2025

г. Барнаул

№ 45/Пр/20

Об утверждении положения об  
общественном совете при  
управлении Алтайского края по  
труду и занятости населения

В соответствии с постановлением Правительства Алтайского края от 12.07.2019 № 259 «О создании общественных советов при органах исполнительной власти Алтайского края» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение об общественном совете при управлении Алтайского края по труду и занятости населения (приложение 1).
2. Утвердить форму заявления о включении в общественный совет при управлении Алтайского края по труду и занятости населения (приложение 2).
3. Признать утратившим силу приказ управления Алтайского края по труду и занятости населения от 26.09.2019 № 45/Пр/135 «Об утверждении положения об общественном совете при УТЗН Алтайского края».
4. Действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.
5. Настоящий приказ подлежит опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Начальник управления

Н.А. Капура

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом управления  
Алтайского края по труду  
и занятости населения  
от 19.02.2025 № 45/Пп/20

Положение  
об общественном совете при управлении Алтайского края  
по труду и занятости населения

1. Общие положения

1.1. Общественный совет (далее – «общественный совет») при управлении Алтайского края по труду и занятости населения (далее – «УТЗН Алтайского края») является консультативно-совещательным органом.

1.2. Общественный совет создается с целью проведения общественной экспертизы нормативных правовых актов, общественного контроля за деятельностью УТЗН Алтайского края, наиболее эффективного взаимодействия УТЗН Алтайского края с Общественной палатой Алтайского края, некоммерческими организациями, представителями институтов гражданского общества при реализации полномочий, отнесенных к ведению УТЗН Алтайского края, содействия учету прав и законных интересов общественных объединений, правозащитных, религиозных и иных организаций при общественной оценке деятельности УТЗН Алтайского края.

1.3. Формирование общественного совета осуществляется в Порядке создания общественных советов при органах исполнительной власти Алтайского края, утвержденном постановлением Правительства Алтайского края.

1.4. Правовую основу деятельности общественного совета составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы, правовые акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Устав (Основной Закон) Алтайского края, законы Алтайского края и иные нормативные правовые акты, а также настоящее Положение.

2. Задачи и функции общественного совета

2.1. Основными задачами общественного совета являются:

2.1.1. развитие взаимодействия УТЗН Алтайского края с общественными объединениями, научными учреждениями и иными некоммерческими организациями и использование их потенциала для повышения эффективности реализации УТЗН Алтайского края полномочий, отнесенных к его ведению, сохранения и укрепления традиционных российских духовно-нравственных ценностей, защиты культуры и исторической памяти;

2.1.2. участие в рассмотрении вопросов, относящихся к сфере деятельности УТЗН Алтайского края, вызвавших повышенный общественный резонанс, и выработка предложений по их решению.

2.2. Основные функции общественного совета:

2.2.1. проведение общественных экспертиз проектов нормативных правовых актов, перечень которых утвержден правовыми актами Губернатора Алтайского края, Правительства Алтайского края и УТЗН Алтайского края, в сфере деятельности УТЗН Алтайского края с вынесением заключений;

2.2.2. рассмотрение вопросов, связанных с разработкой стандартов предоставления государственных услуг и осуществлением контроля за их исполнением;

2.2.3. сбор и анализ объективной информации о проблемах в сфере деятельности УТЗН Алтайского края. Выявление на основе проведенного анализа положительного и отрицательного опыта работы в данном направлении. Подготовка предложений по решению указанных проблем;

2.2.4. рассмотрение поступивших гражданских инициатив, направленных на реализацию функций УТЗН Алтайского края;

2.2.5. подготовка предложений по совершенствованию законодательства Алтайского края, а также выработка иных мер по регулированию процессов в соответствующей сфере деятельности;

2.2.6. взаимодействие со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях общественного совета;

2.2.7. осуществление общественного контроля в формах, указанных в Федеральном законе от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;

2.2.8. участие в разработке проектов нормативных правовых актов УТЗН Алтайского края, документов стратегического планирования, направленных на сохранение и укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей, защиту культуры и исторической памяти, а также в разработке методических рекомендаций по реализации в сфере деятельности УТЗН Алтайского края государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей, защите культуры и исторической памяти;

2.2.9. выработка предложений по актуальным вопросам информационной политики, направленной на усиление роли традиционных российских духовно-нравственных ценностей в массовом сознании, защиту культуры и исторической памяти, противодействие деструктивной идеологии.

### 3. Организация деятельности общественного совета

3.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным на его заседании, и направляет его начальнику УТЗН Алтайского края для сведения.

3.2. Основной формой деятельности общественного совета являются

очные заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Члены общественного совета могут участвовать в заседаниях посредством видеоконференцсвязи (при наличии технической возможности). Заседания считаются правомочными при присутствии на них более половины членов общественного совета (лично либо посредством видеоконференцсвязи).

3.3. Председатель общественного совета, заместитель председателя общественного совета и секретарь общественного совета избираются на первом заседании.

3.4. Председатель общественного совета:

3.4.1. определяет приоритетные направления деятельности общественного совета, организует его работу и председательствует на заседаниях;

3.4.2. вносит на утверждение общественного совета планы работы, формирует повестку заседания общественного совета, состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседания;

3.4.3. координирует деятельность общественного совета;

3.4.4. взаимодействует с начальником УТЗН Алтайского края по вопросам реализации решений общественного совета, изменению его состава;

3.4.5. подписывает протоколы заседаний и другие документы общественного совета;

3.4.6. представляет общественный совет в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях.

3.5. В отсутствие председателя общественного совета его функции выполняет заместитель.

3.6. Секретарь общественного совета:

3.6.1. организует текущую деятельность общественного совета;

3.6.2. информирует членов общественного совета о времени, месте и повестке дня его заседания, а также об утвержденных планах работы;

3.6.3. обеспечивает во взаимодействии с членами общественного совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;

3.6.4. организует делопроизводство.

3.7. Члены общественного совета имеют право:

3.7.1. вносить предложения относительно формирования планов работы общественного совета и повестки дня его заседания;

3.7.2. знакомиться с документами и материалами по проблемам, вынесенным на обсуждение общественного совета;

3.7.3. предлагать кандидатуры представителей органов государственной власти Алтайского края, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, научного сообщества, экспертов для участия в заседаниях общественного совета;

3.7.4. возглавлять и входить в состав рабочих и экспертных групп, формируемых общественным советом.

3.8. Члены общественного совета обязаны принимать участие в заседаниях лично, не передавая свои полномочия другим лицам.

3.9. Решения общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

Решения общественного совета принимаются в форме заключений, предложений и обращений, носят рекомендательный характер и отражаются в протоколах заседаний, которые подписывают председатель общественного совета и секретарь общественного совета.

Копии протоколов представляются начальнику УТЗН Алтайского края.

3.10. По запросам общественного совета УТЗН Алтайского края в 20-дневный срок представляет общественному совету необходимые для исполнения полномочий сведения, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

3.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности общественного совета, включая проведение его заседаний, осуществляет отдел развития социального партнерства УТЗН Алтайского края.

3.12. На официальном сайте УТЗН Алтайского края создается специальный раздел «Общественный совет».

В указанном разделе подлежит обязательному размещению следующая информация: положение об общественном совете, его состав, анонсирование даты проведения заседания, повестка дня заседания общественного совета, протоколы заседаний (не позднее 10 рабочих дней со дня проведения заседания), другая информация в сфере деятельности общественного совета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
УТВЕРЖДЕНА  
приказом управления  
Алтайского края по труду  
и занятости населения  
от 19.02.2025 № 45/01/20

ФОРМА

В управление Алтайского края по  
труду и занятости населения

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о включении в общественный совет  
при управлении Алтайского края по труду и занятости населения

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

прошу включить меня в состав общественного совета при управлении  
Алтайского края по труду и занятости населения (далее – «Совет»).

В случае согласования моей кандидатуры подтверждаю соответствие  
требованиям, предъявляемым к члену общественного совета при органе  
исполнительной власти Алтайского края, установленным Порядком создания  
общественных советов при органах исполнительной власти Алтайского края,  
утвержденным постановлением Правительства Алтайского края от  
12.07.2019 № 259, и выражаю свое согласие войти в состав Совета.

К заявлению прилагаю:

анкету кандидата в члены Совета;

согласие на обработку персональных данных;

согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом  
персональных данных для распространения.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к заявлению о включении  
в общественный совет  
при управлении Алтайского  
края по труду и занятости  
населения

ФОРМА

## АНКЕТА

кандидата в члены общественного совета  
при управлении Алтайского края по труду и занятости населения

№ п/п	Сведения о кандидате	Графа для заполнения
1.	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	
2.	Должность	
3.	Дата рождения	
4.	Место жительства	
5.	Контактный телефон	
6.	E-mail (при наличии)	
7.	Уровень образования, наименование образовательной организации	
8.	Наличие ученого звания, ученой степени	
9.	Трудовая деятельность за последние 5 лет	
10.	Общественная деятельность	
11.	Наличие (отсутствие) неснятой или непогашенной судимости	
12.	Дополнительная информация (по желанию кандидата)	

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к заявлению о включении  
в общественный совет  
при управлении Алтайского  
края по труду и занятости  
населения

ФОРМА

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных  
данных)

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_  
(дата выдачи, кем выдан)

адрес: \_\_\_\_\_  
(адрес субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_ ,  
в целях участия в деятельности общественного совета при управлении  
Алтайского края по труду и занятости населения (далее соответственно –  
«общественный совет», «Управление») даю согласие Управлению,  
расположенному по адресу: 656031, Алтайский край, г. Барнаул, пр-т  
Строителей, 29а, на автоматизированную, а также без использования средств  
автоматизации обработку (включая сбор, запись, систематизацию,  
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,  
использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание,  
блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю  
согласие:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- должность и место работы;
- дата рождения;
- место жительства;
- контактный телефон;
- адрес электронной почты;
- уровень образования, наименование образовательной организации;
- наличие ученого звания, ученой степени;
- трудовая деятельность;
- общественная деятельность;
- наличие (отсутствие) неснятой или непогашенной судимости;



дополнительная информация, указанная в анкете кандидата в члены общественного совета;

фото и видео.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить персональные данные и (или) дать согласие на их обработку. Без предоставления субъектом персональных данных и (или) согласия на их обработку Управление не сможет исполнить свои полномочия, наделенные законодательством.

Настоящее согласие действует в течение пяти лет с даты его подписания либо до дня его отзыва на основании моего письменного заявления, предусмотренного частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

---

(дата)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

(подпись)

## ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к заявлению о включении  
в общественный совет  
при управлении Алтайского  
края по труду и занятости  
населения

ФОРМА

## СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом  
персональных данных для распространения

В соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006  
№ 152-ФЗ «О персональных данных»

я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных  
данных)

контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты или  
почтовый адрес) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
в целях участия в деятельности общественного совета при управлении  
Алтайского края по труду и занятости населения (далее – оператор) даю  
согласие оператору, расположенному по адресу: 656031, Алтайский край,  
г. Барнаул, пр-т Строителей, 29а (ИНН: 2221242428; ОГРН: 1182225043164);  
сведения об информационных ресурсах, посредством которых будут  
осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные  
действия с персональными данными: <https://portal.22trud.ru/>,  
<https://trud.alregn.ru>, <https://vk.com/trudak22>, <https://vk.com/id617760433>,  
<https://ok.ru/group/61105718296706>, <https://ok.ru/profile/581766028162>,  
<https://rutube.ru/channel/27052947/>, на обработку моих персональных данных  
для распространения.

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку в  
форме распространения которых я даю согласие:

персональные данные:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

должность и место работы;

фото и видео.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных  
(нужное отметить) (заполняется по желанию):

☐ не устанавливаю;

☐ устанавливаю следующие условия и запреты обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц:

---

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию):

☐ не устанавливаю;

☐ устанавливаю следующие условия: \_\_\_\_\_

---

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить персональные данные и (или) дать согласие на их обработку в форме распространения. Без предоставления субъектом персональных данных и (или) согласия на их обработку в форме распространения оператор не сможет разместить их на своих информационных ресурсах.

Настоящее согласие действует в течение пяти лет с даты его подписания либо до даты его прекращения на основании моего письменного требования, предусмотренного частью 12 статьи 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

---

(дата)

---

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

---

(подпись)