



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 28.04.2020

г. Краснодар

№ 518

**О внесении изменений в приказ
министерства труда и социального развития
Краснодарского края от 2 ноября 2016 г. № 1393
«Об утверждении административного регламента
предоставления государственной услуги по включению
в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц, относившихся к категории
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
подлежащих обеспечению жилыми помещениями»**

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Краснодарского края от 3 июня 2009 г. № 1748-КЗ «Об обеспечении дополнительных гарантий прав на имущество и жилое помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Краснодарском крае», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15 ноября 2011 г. № 1340 «Об утверждении Порядков разработки, утверждения административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Краснодарского края», а также приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от 9 сентября 2019 г. № 1580 «Об установлении порядка принятия решения о включении в список либо об отказе во включении в него детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, относившихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также решения об исключении указанных лиц из списка» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить изменения в приложение к приказу министерства труда и социального развития Краснодарского края от 2 ноября 2016 г. № 1393 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по включению в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, относившихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения роди-

телей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями» согласно приложению к настоящему приказу.

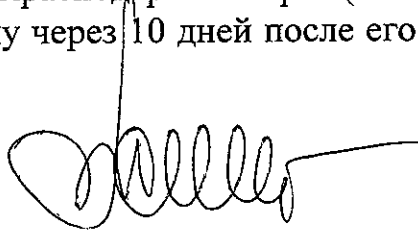
2. Отделу информационно-аналитической и методической работы (Гаврилец И.В.) обеспечить:

направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края (www.sznkuban.ru).

3. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Министр



С.П. Гаркуша

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства труда
и социального развития

Краснодарского края

от 28.04.2020 № 518

ИЗМЕНЕНИЯ,

**вносимые в приложение к приказу министерства
труда и социального развития Краснодарского края
от 2 ноября 2016 г. № 1393 «Об утверждении
административного регламента предоставления
государственной услуги по включению в список детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
лиц, относившихся к категории детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, подлежащих
обеспечению жилыми помещениями»**

1. В разделе 1 «Общие положения»:

1) абзац первый подраздела 1.2 «Круг заявителей» изложить в следующей редакции:

«Заявителями, которым предоставляется государственная услуга (далее – заявитель), являются:»;

2) в подразделе 1.3 «Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги»:

абзацы пятый, десятый пункта 1.3.1 после слова «заявителей» дополнить словами «(представителей заявителей)»;

в абзаце седьмом пункта 1.3.2 слова «управления социальной защиты населения» исключить;

абзац седьмой пункта 1.3.3 после слова «заявителем» дополнить словами «(представителем заявителя)».

2. В разделе 2 «Стандарт предоставления государственной услуги»:

1) в подразделе 2.2 «Наименование органа, предоставляющего государственную услугу»:

абзац первый пункта 2.2.1 изложить в следующей редакции:

«2.2.1. Предоставление государственной услуги осуществляется министерством, уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края.»;

в абзаце первом пункта 2.2.3 слова «заявителя (законного представителя, доверенного лица)» заменить словами «заявителя (представителя заявителя)»;

2) в подразделе 2.3 «Описание результата предоставления государственной услуги»:

в абзаце первом слова «министерства труда и социального развития Крас-

нодарского края» заменить словами «министерства»;

абзац третий после слова «заявитель» дополнить словами «(представитель заявителя)»;

3) в подразделе 2.4 «Срок предоставления государственной услуги»:

слова «не должен превышать 50 рабочих дней» заменить словами «не должен превышать 60 рабочих дней»;

слова «не более 50 рабочих дней» заменить словами «не более 60 рабочих дней»;

4) в подразделе 2.6 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих предоставлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления»:

наименование после слова «заявителем» дополнить словами «(представителем заявителя)»;

пункт 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Для получения государственной услуги заявитель (представитель заявителя) подает в уполномоченный орган местного самоуправления по месту жительства заявление, к которому прилагаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность законного представителя лица, не достигшего возраста 18 лет, в отношении которого решается вопрос о включении в список, а также документы, подтверждающие статус законного представителя как опекуна (попечителя);

копия паспорта гражданина Российской Федерации, в отношении которого решается вопрос о включении в список;

копия свидетельства о рождении лица, в отношении которого решается вопрос о включении в список;

копия паспорта супруга (супруги) в случае, если лицо, в отношении которого решается вопрос о включении в список, состоит в браке;

копия свидетельства о заключении брака (при наличии);

копия свидетельства о расторжении брака (при наличии);

копия документа, подтверждающего смену имени, фамилии, отчества (при наличии);

копия свидетельства о рождении ребенка (детей) лица, в отношении которого решается вопрос о включении в список (при наличии);

копии документов, подтверждающих утрату лицом, в отношении которого решается вопрос о включении в список, в несовершеннолетнем возрасте родительского попечения;

копия акта органа опеки и попечительства об устройстве ребенка в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или об устройстве ребенка под опеку или попечительство (при наличии);

копии документов соответствующей организации, осуществляющей техническую инвентаризацию, содержащих сведения о правах на недвижимое имущество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, относившихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе выданные на фамилию, имя, отчество, имевшиеся у них до их изменения (не требуется предоставление указанных документов в отношении граждан, родившихся позже 2000 года, а также выданных на фамилию, имя, отчество, измененные после 2000 года);

копия документа, подтверждающего приобретение лицом, в отношении которого решается вопрос о включении в список, полной дееспособности до достижения возраста 18 лет;

копия документа, содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) лица, в отношении которого решается вопрос о включении в список;

копия договора социального найма жилого помещения или иные документы, подтверждающие право пользования жилым помещением на условиях социального найма (при наличии);

копия доверенности представителя заявителя, оформленной в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

копия акта о невозможности проживания лица, в отношении которого решается вопрос о включении в список, в ранее занимаемом им жилом помещении, составленного уполномоченным органом местного самоуправления в соответствии со статьей 4 Закона Краснодарского края от 3 июня 2009 г. № 1748 «Об обеспечении дополнительных гарантий прав на имущество и жилое помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Краснодарском крае»;

копия документа об окончании срока пребывания в образовательных организациях, организациях социального обслуживания граждан, организациях системы здравоохранения и иных организациях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также о завершении обучения в образовательных организациях профессионального образования (для лиц, достигших возраста 18 лет, в случае пребывания их в указанных организациях);

копия документа, подтверждающего окончание прохождения военной службы (в случае прохождения военной службы);

копия документа, подтверждающего окончание отбывания наказания в исправительных учреждениях (в случае отбывания наказания в исправительных учреждениях);

копии документов, подтверждающих, что лицо, прибывшее на постоянное место жительства в Краснодарский край из другого субъекта Российской Федерации, в отношении которого решается вопрос о включении в список, не включено в список (исключено из списка) и не обеспечено жильем в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства;

вступившие в силу решения суда об установлении факта проживания гражданина по соответствующему адресу, о признании права на обеспечение жилым помещением.

Заявление о включении в список и прилагаемые к нему документы могут

быть поданы заявителем (представителем заявителя) в уполномоченный орган (орган местного самоуправления, уполномоченную организацию) лично, с помощью почтовой связи либо с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) или официального сайта уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо через должностных лиц многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми у уполномоченного органа (органа местного самоуправления, уполномоченной организации) заключены соглашения о взаимодействии.

Документы представляются в виде копий с одновременным представлением оригинала. Копии документов заверяются лицом, принимающим документы, после чего оригиналы возвращаются заявителю.»;

5) в подразделе 2.7 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления»:

пункт 2.7.1 изложить в следующей редакции:

«2.7.1. Документами, необходимыми в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственного органа, участвующего в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель (представитель заявителя) вправе представить самостоятельно, являются:

информация соответствующего отраслевого (функционального) или территориального органа местного самоуправления о наличии у лица, в отношении которого решается вопрос о включении в список, жилого помещения, предоставленного по договору социального найма жилого помещения;

сведения органа регистрации прав на недвижимость на территории Краснодарского края, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, о правах лица, в отношении которого решается вопрос о включении в список, на имеющиеся (имевшиеся) у него объекты недвижимого имущества на территории Российской Федерации (в том числе Краснодарского края).

Законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, относившиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, вправе самостоятельно представить указанные в документы, составленные не ранее чем за два месяца до даты представления их в уполномоченный орган местного самоуправления.»;

пункт 2.7.2 изложить в следующей редакции:

«2.7.2. Информация о наличии у лица, в отношении которого решается вопрос о включении в список, жилого помещения, предоставленного по договору

социального найма жилого помещения запрашивается в соответствующем отраслевом (функциональном) или территориальном органе местного самоуправления.

Сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, о правах лица, в отношении которого решается вопрос о включении в список, на имеющиеся (имевшиеся) у него объекты недвижимого имущества на территории Российской Федерации (в том числе Краснодарского края) запрашиваются в органе регистрации прав на недвижимость на территории Краснодарского края.»;

6) пункт 2.15.1 подраздела 2.15 «Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме» дополнить словами «с указанием даты и времени принятия (поступления) в книгу регистрации заявлений о включении в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, относившихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями (далее – книга регистрации заявлений) с выдачей (направлением) заявителю (представителю заявителя) расписки о принятии заявления и прилагаемых к нему документов. Использование книги регистрации заявлений осуществляется с соблюдением требований, установленных для конфиденциальной информации Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».»;

7) абзац первый пункта 2.18.1 подраздела 2.18 «Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«2.18.1. Для получения государственной услуги заявитель (представитель заявителя) может предоставить заявление о предоставлении государственной услуги и документы (сведения), необходимые для предоставления государственной услуги в форме электронного документа:».

3. В разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ»:

1) в абзаце третьем пункта 3.1.1 подраздела 3.1 «Исчерпывающий перечень административных процедур» слова «получения документов (сведений)» заменить словами «для получения документов (сведений)»;

2) в подразделе 3.2 «Последовательность выполнения административных процедур»:

в пункте 3.2.1:

абзацы первый, седьмой, восьмой, двенадцатый после слов «представленных заявителем» дополнить словами «(представителем заявителя)»;

абзац второй после слов «представленными заявителем» дополнить словами «(представителем заявителя)»;

абзац одиннадцатый после слов «представленного заявителем» дополнить словами «(представителем заявителя)»;

абзац тринадцатый после слов «возвращает их заявителю» дополнить словами «представителю заявителя»;

абзац четырнадцатый после слов «по почте заявителем» дополнить словами «представителю заявителя»;

абзац пятнадцатый изложить в следующей редакции:

«Результатом исполнения административной процедуры является прием документов заявителя (представителя заявителя) или возврат документов заявителю (представителю заявителя).»;

после слов «документов заявителя» дополнить словами «(представителя заявителя)»;

после слов «документов заявителю» дополнить словами «(представителю заявителя)»;

пункт 3.2.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.2. Направление запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и иные организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, в рамках межведомственного взаимодействия для получения документов (сведений), указанных в пункте 2.7.1 Регламента.

Должностное лицо уполномоченного органа местного самоуправления запрашивает в течение 2 рабочих дней с даты приема (регистрации) заявления документы (сведения):

в соответствующем отраслевом (функциональном) или территориальном органе местного самоуправления информацию о наличии у лица, в отношении которого решается вопрос о включении в список, жилого помещения, предоставленного по договору социального найма жилого помещения;

в органе регистрации прав на недвижимость на территории Краснодарского края сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, о правах лица, в отношении которого решается вопрос о включении в список, на имеющиеся (имевшиеся) у него объекты недвижимого имущества на территории Российской Федерации (в том числе Краснодарского края).

После получения документов, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия, осуществляется проверка полученных документов в течение 1 рабочего дня.

Полученные документы приобщаются в личное дело.

При отсутствии технической возможности направление запросов осуществляется в письменном виде.

Результатом административной процедуры является получение документов, указанных в подразделе 2.7 Регламента. Срок административной процедуры – 6 рабочих дней.»;

абзац третий пункта 3.2.3 после слов «заявителем по его инициативе самостоятельно» дополнить словами «(представителем заявителя)»;

абзац пятый пункта 3.2.7 после слова «заявителю» дополнить словами «(представителю заявителя)»;

3) в абзаце первом пункта 3.5.3 подраздела 3.5 «Порядок исправления до-

пущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах» слова «В случае отказа уполномоченного органа местного самоуправления, министерства, должностного лица управления социальной защиты населения,» заменить словами «В случае отказа уполномоченного органа местного самоуправления,».

4. В подразделе 5.1 «Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействий) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги» раздела 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих государственные услуги, а также их должностных лиц» слова «управлением социальной защиты населения, министерством, должностным лицом управления социальной защиты населения, министерства» заменить словами «министерством, должностным лицом».

5. Приложение исключить.

Начальник отдела по защите
прав и интересов лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей,
управления оздоровления и отдыха детей



В.В. Стратий