



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

от 12.02.2025

№ 152

г. Краснодар

**Об утверждении Правил организации
процессов предоставления мер социальной
поддержки в электронном виде в органах
социальной защиты населения
Краснодарского края**

В соответствии с Законом Краснодарского края от 15 декабря 2004 г. № 806-КЗ "Об органах социальной защиты населения Краснодарского края" в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 3 мая 2024 г. № 564 "Об утверждении основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат" **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Правила организации процессов предоставления мер социальной поддержки в электронном виде в органах социальной защиты населения Краснодарского края согласно приложению к настоящему приказу.

2. Структурным подразделениям министерства труда и социального развития Краснодарского края, осуществляющим функции по реализации мер социальной поддержки, руководствоваться постановлением Правительства Российской Федерации от 3 мая 2024 г. № 564 "Об утверждении основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат" при разработке нормативных правовых актов и внесения в них изменений.

3. Отделу информационно-аналитической работы (Гаврилец И.В.) обеспечить:

1) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" admkrain.krasnodar.ru;

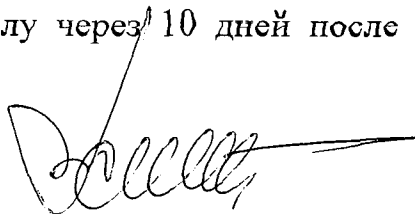
2) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на "Официальный интернет-портал правовой информации" (www.pravo.gov.ru);

3) размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра труда и социального развития Краснодарского края Ирхина Д.А.

5. Приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized cursive letters, followed by a horizontal line extending to the right.

С.П. Гаркуша

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства труда
и социального развития

Краснодарского края

от 12.02.2025 № 152

ПРАВИЛА
организации процессов предоставления мер
социальной поддержки в электронном виде
в органах социальной защиты населения
Краснодарского края

1. Настоящие Правила в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 мая 2024 г. № 564 "Об утверждении основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат", Законом Краснодарского края от 15 декабря 2004 г. № 806-КЗ "Об органах социальной защиты населения Краснодарского края" определяют процессы предоставления мер социальной поддержки, осуществляемые органами социальной защиты населения Краснодарского края в электронном виде.

2. Процессы предоставления мер социальной поддержки, осуществляемые органами социальной защиты населения Краснодарского края, фиксируются в информационной системе "Программный комплекс "Катарсис: Соцзащита" (далее – ПК "Катарсис") в электронном виде.

3. При предоставлении мер социальной поддержки органами социальной защиты населения Краснодарского края в ПК "Катарсис" осуществляются следующие процессы:

1) регистрация (прием) заявлений и документов (копий документов, сведений), а также обработка заявлений и документов (копий документов, сведений), поступивших от граждан;

2) подтверждение права гражданина на получение мер социальной поддержки;

3) формирование запросов и получение сведений с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

4) принятие решения о предоставлении (назначении, выплате) мер социальной поддержки, об отказе в предоставлении (назначении, выплате) мер социальной поддержки;

5) перерасчет размера мер социальной поддержки и предоставление недополученной суммы – в случае, если данные процессы предусмотрены нормативными правовыми актами;

6) упреждающая (проактивная) подготовка проекта заявления на основании сведений, содержащихся в информационных системах – в случае, если данные процессы предусмотрены нормативными правовыми актами;

7) предоставление (назначение) мер социальной поддержки в беззаявительном порядке или упреждающем (проактивном) режиме на основании сведений, содержащихся в информационных системах – в случае, если данные процессы предусмотрены нормативными правовыми актами;

8) прекращение, продление, приостановление и возобновление предоставления мер социальной поддержки – в случае, если данные процессы предусмотрены нормативными правовыми актами;

9) формирование сведений, необходимых для расчетно-платежных документов;

10) обработка сведений от кредитных и доставочных организаций;

11) формирование отчетности;

12) хранение электронных документов, а также реестровых записей, подписанных в ПК "Катарсис";

13) направление в электронном виде документов (уведомлений).

4. Регистрация заявления в ПК "Катарсис" осуществляется органами социальной защиты населения Краснодарского края не позднее одного рабочего дня со дня его поступления.

5. Направление органами социальной защиты населения Краснодарского края межведомственных запросов с использованием ПК "Катарсис" осуществляется в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления.

6. Решения о предоставлении (назначении, выплате) мер социальной поддержки, об отказе в предоставлении (назначении, выплате) мер социальной поддержки принимаются органами социальной защиты населения Краснодарского края в ПК "Катарсис" в течение 2 рабочих дней со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов, сведений), но не позднее срока установленного соответствующими нормативными правовыми актами.

Указанные в настоящем пункте решения фиксируются в ПК "Катарсис" путем их подписания усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица органа социальной защиты населения Краснодарского края, а в случаях автоматизации отдельных процессов и выполнения их без участия должностного лица – усиленной квалифицированной электронной подписью органа социальной защиты населения Краснодарского края.

7. Принятие органами социальной защиты населения Краснодарского края решений и их учет осуществляются в виде юридически значимых записей в ПК "Катарсис".

8. Сформированные в ПК "Катарсис" электронные дела, включающие сведения и документы (копии документов), поступившие в электронном виде или преобразованные в электронный вид, хранятся органами социальной защиты населения Краснодарского края в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

9. Органы социальной защиты населения Краснодарского края с помощью ПК "Катарсис" обеспечивают передачу сведений о предоставлении мер социальной поддержки в государственную информационную систему "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере".

Начальник отдела
сопровождения
социальных выплат



Ю.А. Кретинин