



**ДЕПАРТАМЕНТ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 14.05.2015

№ 41

г. Краснодар

**Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной
экспертизы нормативных правовых актов и проектов
нормативных правовых актов департамента молодежной
политики Краснодарского края**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Законом Краснодарского края от 23 июля 2009 г. № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 7 мая 2009 г. № 350 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов исполнительных органов Краснодарского края и проектов нормативных правовых актов исполнительных органов Краснодарского края» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов департамента молодежной политики Краснодарского края (далее – департамент) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Назначить начальника отдела организационной работы, правового, кадрового обеспечения и медиакоммуникаций Ермакову А.В. ответственным за проведение антикоррупционной экспертизы в департаменте.

3. Начальникам структурных подразделений департамента:

1) обеспечить выполнение положений Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов департамента;

2) ознакомить с настоящим приказом подчиненных государственных гражданских служащих департамента.

4. Отделу организационной работы, правового, кадрового обеспечения и медиакоммуникаций (Ермакова А.В.):

обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

(admkrain.krasnodar.ru) и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

направить копию настоящего приказа в 7-дневный срок после его принятия в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Руководитель департамента



Р.С. Дмитриев

Приложение
к приказу департамента
молодежной политики
Краснодарского края
от 14 05 2025 г. № 41

Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов департамента молодежной политики Краснодарского края

1.1. Настоящий Порядок определяет правила проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов департамента молодежной политики Краснодарского края (далее соответственно – Порядок, департамент).

1.2. Антикоррупционной экспертизе подлежат нормативные правовые акты департамента (далее – нормативные правовые акты) и проекты нормативных правовых актов департамента, разрабатываемые структурными подразделениями департамента (далее – проекты нормативных правовых актов).

Антикоррупционная экспертиза проводится на основании Федерального закона от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Закона Краснодарского края от 23 июля 2009 г. № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае», постановления Законодательного Собрания Краснодарского края от 26 января 2010 г. № 1740-П «О методических рекомендациях по порядку проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Краснодарского края (их проектов), муниципальных нормативных правовых актов (их проектов)», постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 7 мая 2009 г. № 350 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов исполнительных органов Краснодарского края и проектов нормативных правовых актов исполнительных органов Краснодарского края» и в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96 (далее – Методика).

1.3. Целью антикоррупционной экспертизы является выявление и последующее устранение в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов положений, устанавливающих для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положений, содержащих неопределенные, трудновыполнимые и (или)

обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающих условия для проявления коррупции (далее – коррупциогенные факторы).

1.4. Начальники структурных подразделений департамента обеспечивают:

обязательное направление проектов нормативных правовых актов на антикоррупционную экспертизу в том числе независимую антикоррупционную экспертизу;

проведение антикоррупционной экспертизы изданных нормативных правовых актов при проведении мониторинга их применения.

1.5. Антикоррупционная экспертиза в департаменте проводится отделом организационной работы, правового, кадрового обеспечения и медиакоммуникаций департамента.

1.6. Антикоррупционная экспертиза проекта нормативного правового акта включает в себя:

независимую антикоррупционную экспертизу, проводимую независимыми экспертами;

антикоррупционную экспертизу, проводимую отделом организационной работы, правового, кадрового обеспечения и медиакоммуникаций департамента.

1.7. Срок проведения антикоррупционной экспертизы отделом организационной работы, правового, кадрового обеспечения и медиакоммуникаций департамента составляет не более 7 рабочих дней со дня представления проекта нормативного правового акта на антикоррупционную экспертизу.

Срок проведения независимой антикоррупционной экспертизы исчисляется со дня размещения проекта нормативного правового акта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (regulation.krasnodar.ru) (далее – Интернет-портал). Проекты нормативных правовых актов размещаются на Интернет-портале для изучения независимыми экспертами с указанием следующих сроков:

проекты нормативных правовых актов - 7 рабочих дней;

проекты нормативных правовых актов, направленные на ликвидацию чрезвычайных ситуаций и их последствий, - 1 календарный день.

2. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов

2.1. При подготовке проекта нормативного правового акта соответствующее структурное подразделение департамента, ответственное за подготовку проекта нормативного правового акта (далее – разработчик), в целях предотвращения включения в него положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, принимает меры, направленные на исключение норм, содержащих коррупциогенные факторы, предусмотренные Методикой.

2.2. Разработчик направляет проект нормативного правового акта, за исключением проектов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, в отдел организационной работы, правового, кадрового обеспечения и медиакоммуникаций департамента для размещения на Интернет-портале для изучения независимыми экспертами.

В случае если проект нормативного правового акта содержит пометку о непубликации отдельных приложений к нему, то проект нормативного правового акта размещается для проведения независимой антикоррупционной экспертизы без указанных приложений

2.3. Отдел организационной работы, правового, кадрового обеспечения и медиакоммуникаций департамента возвращает проект нормативного правового акта без проведения антикоррупционной экспертизы в случае его отзыва.

2.4. Отдел организационной работы, правового, кадрового обеспечения и медиакоммуникаций департамента при проведении правовой экспертизы проекта нормативного правового акта проводит его антикоррупционную экспертизу в целях предотвращения включения в проект нормативного правового акта коррупциогенных факторов.

Антикоррупционная экспертиза проекта нормативного правового акта проводится отделом организационной работы, правового, кадрового обеспечения и медиакоммуникаций департамента в соответствии с Методикой, в сроки, предусмотренные пунктом 1.7 настоящего Порядка.

При проведении антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта работник отдела организационной работы, правового, кадрового обеспечения и медиакоммуникаций департамента, проводящий антикоррупционную экспертизу, в рабочем порядке может привлекать разработчика для дачи соответствующих пояснений.

2.5. Отдел организационной работы, правового, кадрового обеспечения и медиакоммуникаций департамента при проведении антикоррупционной экспертизы учитывает заключения независимых экспертов, поступившие через средства электронной и почтовой связи, а также через Интернет-портал.

При отсутствии в проекте нормативного правового акта коррупциогенных факторов данный факт отражается отделом организационной работы, правового, кадрового обеспечения и медиакоммуникаций департамента в заключении по итогам проведения антикоррупционной экспертизы (далее – заключение).

В случае выявления при проведении антикоррупционной экспертизы в проекте нормативного правового акта коррупциогенных факторов отделом организационной работы, правового, кадрового обеспечения и медиакоммуникаций департамента подготавливается заключение, в котором отражаются выявленные коррупциогенные факторы и способы их устранения.

Заключение подписывается начальником отдела организационной работы, правового, кадрового обеспечения и медиакоммуникаций департамента, а в его отсутствие – лицом, исполняющим его обязанности.

Коррупциогенные факторы, выявленные в проекте нормативного правового акта, могут быть устранены разработчиком в рабочем порядке до окончания срока проведения антикоррупционной экспертизы.

В случае если при проведении правовой и антикоррупционной экспертиз отделом организационной работы, правового, кадрового обеспечения и медиакоммуникаций департамента будут выявлены замечания только по результатам правовой экспертизы, то в данных замечаниях отражается информация об отсутствии в проекте нормативного правового акта коррупциогенных факторов.

2.6. Заключение подлежит обязательному рассмотрению разработчиком. Положения проекта нормативного правового акта, содержащие коррупциогенные факторы, выявленные при проведении антикоррупционной экспертизы, устраняются разработчиком на стадии его доработки.

При внесении в текст проекта нормативного правового акта существенных изменений (не относящихся к юридико-техническим изменениям) он подлежит повторной антикоррупционной экспертизе в соответствии с настоящим Порядком.

2.7. В случае несогласия разработчика с результатами антикоррупционной экспертизы, он готовит мотивированное обоснование своего несогласия с выводами, содержащимися в заключении, и вносит предварительно согласованный с курирующим заместителем руководителя департамента проект нормативного правового акта на рассмотрение руководителю департамента для принятия соответствующего решения.

3. Размещение на Интернет-портале проектов нормативных правовых актов для проведения независимой антикоррупционной экспертизы

3.1. В целях обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер, разработчиком обеспечивается направление указанных проектов со служебной запиской в отдел организационной работы, правового, кадрового обеспечения и медиакоммуникаций департамента для размещения на Интернет-портале в течение рабочего дня, соответствующего дню направления данных проектов на рассмотрение в отдел организационной работы, правового, кадрового обеспечения и медиакоммуникаций департамента с указанием дат начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы.

В случае изменения адреса электронной почты, предназначенного для получения заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы в форме электронного документа, разработчик не позднее следующего дня после его изменения размещает информацию о новом адресе электронной почты на Интернет-портале.

3.2. Срок проведения независимой антикоррупционной экспертизы составляет 7 рабочих дней с даты размещения проекта нормативного правового акта на Интернет-портале, за исключением проектов нормативных правовых актов, направленных на ликвидацию чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера и их последствий, срок проведения антикоррупционной экспертизы которых составляет один рабочий день.

3.3. Независимая антикоррупционная экспертиза проводится аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации юридическими и физическими лицами в инициативном порядке за счет их собственных средств.

Не допускается проведение независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов):

гражданами, имеющими неснятую или непогашенную судимость;
гражданами, сведения о применении к которым взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения включены в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия;

гражданами, осуществляющими деятельность в органах и организациях, принимавших участие в подготовке проекта нормативного правового акта, а также подведомственных департаменту организациях;

международными и иностранными организациями;
некоммерческими организациями, выполняющими функции иностранного агента.

3.4. Независимые эксперты не позднее срока, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка, направляют в департамент по почте, курьерским способом, на адрес электронной почты департамента (antikor@dmp.krasnodar.ru), а также через Интернет-портал заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы по форме, утвержденной приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 21 октября 2011 г. № 363 «Об утверждении формы заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы».

В случае если проекты нормативных правовых актов подлежат оценке регулирующего воздействия в соответствии со статьей 53 Федерального закона от 21 декабря 2021 г. № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», статьей 4.2 Закона Краснодарского края от 6 июня 1995 г. № 7-КЗ «О правотворчестве и нормативных правовых актах Краснодарского края», заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы проектов ведомственных актов направляются в рамках публичных консультаций, проводимых в соответствии с разделом 2 Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 14 декабря 2012 г. № 1551.

При этом повторное размещение проектов нормативных правовых актов на Интернет-портале в порядке, установленном пунктом 3.1, требуется только в случае изменения их редакции по итогам публичных консультаций.

3.5. Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, поступившие от независимых экспертов, подлежат обязательной регистрации в журнале учета служебной корреспонденции лицом, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции.

Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению отделом организационной работы, правового, кадрового обеспечения и медиакоммуникаций департамента совместно с разработчиком в течение 30 дней с даты его поступления в департамент.

3.6. В случае согласия с выводами независимых экспертов либо с частью выводов, содержащимися в заключении по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, положения проекта нормативного правового акта, способствующие созданию условий для проявления коррупции, устраняются разработчиком на стадии доработки.

При внесении в текст проекта нормативного правового акта существенных изменений (не относящихся к юридико-техническим изменениям) он подлежит повторному размещению на Интернет-портале для проведения повторной независимой антикоррупционной экспертизы.

В случае несогласия с выводами, содержащимися в заключении, разработчик направляет на имя руководителя департамента предварительно согласованную с курирующим заместителем руководителя департамента служебную записку с мотивированным обоснованием своего несогласия и прикладывает к ней проект нормативного правового акта, заключение и акты (документы), в соответствии с которыми или во исполнение которых подготовлен проект нормативного правового акта, для принятия окончательного решения.

3.7. По результатам рассмотрения независимому эксперту, проводившему независимую антикоррупционную экспертизу, направляется мотивированный ответ (за исключением случаев, когда в заключении отсутствует информация о выявленных коррупциогенных факторах, или предложения о способе устранения выявленных коррупциогенных факторов), в котором отражается учет результатов независимой антикоррупционной экспертизы и (или) причины несогласия с выявленным в проекте нормативного правового акта коррупциогенным фактором.

3.8. В случае если поступившее заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы не соответствует форме, указанной в пункте 3.4 настоящего Порядка, такое заключение возвращается не позднее 30 дней после его регистрации с указанием причин.

4. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов

4.1. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов проводится при мониторинге их правоприменения (далее – мониторинг).

Мониторинг проводится структурными подразделениями департамента на основании приказа департамента.

4.2. Задачами мониторинга являются своевременное выявление в нормативных правовых актах коррупциогенных факторов и их устранение.

4.3. При мониторинге осуществляется:

сбор информации о практике применения нормативных правовых актов;
непрерывное наблюдение за применением нормативных правовых актов;
анализ и оценка получаемой информации о практике применения нормативных правовых актов и результатов наблюдения за их применением.

4.4. В случае, если по мнению структурного подразделения департамента, в нормативном правовом акте содержатся коррупциогенные факторы, такое подразделение департамента в течение 3 рабочих дней с момента выявления коррупциогенных факторов направляет такой нормативный правовой акт со служебной запиской, содержащей информацию о выявлении таких факторов, в отдел организационной работы, правового, кадрового обеспечения и медиакоммуникаций департамента для проведения антикоррупционной экспертизы.

4.5. По результатам проведенной в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка антикоррупционной экспертизы подготавливается заключение с указанием всех выявленных коррупциогенных факторов и предложениями по способам их устранения, в том числе по внесению изменений в нормативный правовой акт, которое в обязательном порядке направляется для рассмотрения в структурное подразделение департамента, указанное в пункте 4.4 настоящего Порядка.

В случае, если по мнению отдела организационной работы, правового, кадрового обеспечения и медиакоммуникаций департамента, в нормативном правовом акте отсутствуют коррупциогенные факторы, соответствующие сведения отражаются в заключении.

4.6. Заключение подлежит обязательному рассмотрению структурным подразделением департамента, указанным в 4.4 настоящего Порядка.

4.7. На основании заключения, указанного в пункте 4.5 настоящего Порядка, структурное подразделение департамента, указанное в пункте 4.4 настоящего Порядка, в течение 30 дней со дня поступления указанного заключения готовит предложения по устранению выявленных в нормативном правовом акте коррупциогенных факторов, в том числе по внесению изменений в нормативный правовой акт, и представляет их для рассмотрения руководителю департамента.

Проект нормативного правового акта подлежит антикоррупционной экспертизе в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

4.8. В случае несогласия структурного подразделения департамента, указанного в пункте 4.4 настоящего Порядка, с результатами антикоррупционной экспертизы, свидетельствующими о наличии в нормативном правовом акте положений, способствующих созданию условий

для проявления коррупции, указанный акт с приложением заключения отдела организационной работы, правового, кадрового обеспечения и медиакоммуникаций департамента и согласованного с курирующим заместителем руководителем департамента мотивированного возражения представляется руководителю департамента для принятия решения,

5. Заключительные положения

5.1. Копии проектов нормативных правовых актов направляются разработчиком в прокуратуру Краснодарского края в порядке, предусмотренном Инструкцией по делопроизводству в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края, утвержденной постановлением главы администрации Краснодарского края от 9 января 2019 г. № 1.

5.2. Регистрация нормативных правовых актов осуществляется отделом организационной работы, правового, кадрового обеспечения и медиакоммуникаций департамента в установленном порядке.

5.3. Все заключения к нормативному правовому акту, полученные в рамках проведения антикоррупционной экспертизы, приобщаются разработчиком к приказу.

5.4. Копии принятых и зарегистрированных нормативных правовых актов департамента направляются отделом организационной работы, правового, кадрового обеспечения и медиакоммуникаций департамента в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации в соответствии с распоряжением главы администрации Краснодарского края от 26 ноября 2003 г. № 1622-р «О направлении копий нормативных правовых актов органов исполнительной власти Краснодарского края».

Начальник отдела
организационной работы,
правового, кадрового обеспечения
и медиакоммуникаций



А.В. Ермакова