



## МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

### ПРИКАЗ

от 14.01.2026

№ 4

г. Краснодар

**О внесении изменений в приказ министерства культуры Краснодарского края от 11 сентября 2020 г. № 442 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство культуры Краснодарского края, на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения педагогическим работникам государственных образовательных организаций Краснодарского края, реализующих образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, за выполнение функций классного руководителя (куратора)»**

В соответствии с абзацами вторым, четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», в целях приведения в соответствие с государственной программой Краснодарского края «Развитие образования», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 05 октября 2015 г. № 939, на основании постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 16 декабря 2015 г. № 1226 «О министерстве культуры Краснодарского края», приказываю:

1. Утвердить изменения в приказ министерства культуры Краснодарского края от 11 сентября 2020 г. № 442 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство культуры Краснодарского края, на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения педагогическим работникам государственных образовательных организаций Краснодарского края, реализующих образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, среднего профессионального образования, в том числе

профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, за выполнение функций классного руководителя (куратора)» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу финансово-экономической деятельности и реализации государственных программ министерства культуры Краснодарского края (Чуприна Н.В.) обеспечить:

размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [admkrain.krasnodar.ru](http://admkrain.krasnodar.ru) и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru));

направление копии настоящего приказа и сведений об источниках его официального опубликования в территориальный орган Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю в 7-дневный срок после дня первого официального опубликования настоящего приказа.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра культуры Краснодарского края Компаниец Д.С.

4. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Министр



В.Ю. Лапина

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом

министерства культуры

Краснодарского края

от 14.01.2026 № 4

### **ИЗМЕНЕНИЯ,**

**вносимые в приказ министерства культуры Краснодарского края от 11 сентября 2020 г. № 442 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство культуры Краснодарского края, на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения педагогическим работникам государственных образовательных организаций Краснодарского края, реализующих образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, за выполнение функций классного руководителя (куратора)»**

1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядков определения объемов и условий предоставления субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство культуры Краснодарского края».

2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

1) Порядок определения объема и условий предоставления субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство культуры Краснодарского края, на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций Краснодарского края, реализующих образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) Порядок определения объема и условий предоставления субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Краснодарского

края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство культуры Краснодарского края, на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения педагогическим работникам государственных образовательных организаций Краснодарского края, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, за выполнение функций классного руководителя (куратора), согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Приложение считать приложением 1 и изложить в следующей редакции:

«Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

приказом

министерства культуры

Краснодарского края

от 14.07.2026 № 4

## **ПОРЯДОК**

**определения объема и условий предоставления субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство культуры Краснодарского края, на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций Краснодарского края, реализующих образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования**

### **1. Общее положение**

1.1. Настоящий Порядок определяет правила определения объема и условий предоставления субсидий государственным бюджетным, автономным учреждениям Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство культуры Краснодарского края, на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных учреждений Краснодарского края (далее - учреждение), реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования (далее соответственно - порядок, субсидия).

1.2. Субсидия учреждениям предоставляется на финансовое обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам учреждений из расчета 5000 рублей в месяц в

населенных пунктах с численностью населения 100 тыс. человек и более (но не более двух выплат ежемесячного денежного вознаграждения 1 педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в двух и более классах) и из расчета 10000 рублей в месяц в населенных пунктах с численностью населения менее 100 тыс. человек (но не более двух выплат ежемесячного денежного вознаграждения 1 педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в двух и более классах) в месяц с учетом установленных трудовым законодательством Российской Федерации отчислений по социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации на страховые взносы, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, а также с учетом страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), включая выплату части отпускных, начисленной с суммы выплаченного вознаграждения, учтенного в расчете средней заработной платы.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется министерством культуры Краснодарского края (далее - министерство), осуществляющим функции и полномочия главного распорядителя и получателя средств бюджета Краснодарского края, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на цели, указанные пунктом 1.2 порядка, в текущем финансовом году и плановом периоде.

## **2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. В целях получения субсидии учреждения представляют в министерство перечень документов, который включает в себя:

заявку (далее - заявка) по форме согласно приложению к порядку;

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.2 порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии;

информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями ежемесячного денежного вознаграждения.

2.1.2. Заявка и документы, указанные в пункте 2.1 порядка, представляются учреждением в одном экземпляре на бумажном носителе с сопроводительным письмом и регистрируется в день их поступления в министерство в Единой межведомственной системе электронного документооборота Краснодарского края.

2.1.3. Министерство в течение 5 рабочих дней после завершения срока предоставления заявок и документов проводит проверку правильности и

полноты их оформления и принимает решение о предоставлении субсидии и ее объеме или об отказе в предоставлении субсидии (далее - решение об отказе).

2.1.4. В случае принятия решения о предоставлении субсидии в течение 7 рабочих дней издается приказ министерства, которым утверждается объем субсидии, направляемый учреждению.

Учреждения, в отношении которых министерство принимает решение об отказе, информируются в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения с обоснованием причины отказа.

2.2. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

предоставление учреждением заявки, не соответствующей форме, являющейся приложением к порядку;

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным пунктом 2.1 порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

2.2.1. Отказ учреждению в предоставлении субсидии оформляется письмом министерства и не является препятствием для повторного обращения в установленном порядке.

2.3. Субсидия может направляться на возмещение перечислений по операциям, содержание которых соответствуют целям, указанным в пункте 1.2 порядка, произведенных учреждениями за счет средств от приносящей доход деятельности, субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

2.4. Субсидия предоставляется учреждению без проведения отбора.

2.5. Определение размера субсидии учреждению осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных министерству на цели, указанные в пункте 1.2 порядка, по формуле:

$$T_i = T_{i1} + T_{i2}, \text{ где:}$$

$T_{i1}$  - объем субсидии из расчета 5000 рублей в месяц в населенных пунктах с численностью населения 100 тыс. человек и более;

$T_{i2}$  - объем субсидии из расчета 10000 рублей в месяц в населенных пунктах с численностью населения менее 100 тыс. человек.

Объем субсидии из расчета 5000 рублей в месяц в населенных пунктах с численностью населения 100 тыс. человек и более ( $T_{i1}$ ) определяется по формуле:

$Ti1 = Tкр1 \times H1 \times Nм \times Svзн$ , где:

$Tкр1$  - 5000 рублей - размер выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций в населенных пунктах с численностью населения 100 тыс. человек и более;

$H1$  - прогнозируемое количество классов в населенных пунктах с численностью населения 100 тыс. человек и более;

$Nм$  - количество месяцев в году, в которые выплачивается ежемесячное денежное вознаграждение педагогическим работникам образовательных организаций за классное руководство;

$Svзн$  - страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

Объем субсидии из расчета 10000 рублей в месяц в населенных пунктах с численностью населения менее 100 тыс. человек ( $Ti2$ ) определяется по формуле:

$Ti2 = Tкр2 \times H2 \times Nм \times Svзн$ , где:

$Tкр2$  - 10000 рублей - размер выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций в населенных пунктах с численностью населения менее 100 тыс. человек;

$H2$  - прогнозируемое количество классов в населенных пунктах с численностью населения менее 100 тыс. человек.

2.6. Размер субсидии учреждению может быть изменен министерством в следующих случаях:

изменение объема лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству в бюджете Краснодарского края на соответствующий финансовый год, и (или) изменение в текущем финансовом году показателей, учтенных при определении размера субсидии учреждению, на основании поступивших обращений учреждений с приложением документов, обосновывающих внесение изменений;

перераспределение субсидии между учреждениями в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству в бюджете Краснодарского края на цели, указанные в пункте 1.2 порядка;

внесение изменений в иные нормативные правовые акты.

2.7. Предоставление субсидии учреждениям осуществляется министерством в соответствии с типовыми формами соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, предусматривающее внесение в него изменений или его расторжение, утвержденными министерством финансов Российской Федерации, сформированными в государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет»), если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Федерации.

Соглашение заключается в форме электронного документа с применением электронной подписи.

В соглашение включаются условия о предоставлении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам учреждений, имеющих право на их получение. Отчет и контроль за расходованием полученных выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическими работниками не устанавливается, о чем указывается в соглашении.

2.8. Перечисление субсидии учреждению осуществляется министерством на лицевой счет учреждения, открытый в министерстве финансов Краснодарского края, не позднее последнего числа каждого месяца (сроки перечисления субсидии определяются графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой частью соглашения).

2.9. Условиями предоставления субсидии являются отсутствие у учреждения на период не ранее одного месяца до даты подачи заявки:

неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

просроченной задолженности по возврату в бюджет Краснодарского края субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

просроченной (неурегулированной) задолженностью по денежным обязательствам перед Краснодарским краем.

2.10. Результат предоставления субсидии - обеспечены выплаты денежного вознаграждения за классное руководство, предоставляемые педагогическим работникам образовательных организаций, ежемесячно (единиц).

Значения результата предоставления субсидии устанавливаются Соглашением, заключаемым между министерством и учреждением.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Учреждение в сроки и по формам, установленным в соглашении, заключенном в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», размещают в указанной системе, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии;

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы представления учреждением отчетности и сроки их представления.

#### **4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления субсидии и ответственности за их соблюдение**

4.1. Министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации проводится обязательная проверка за соблюдением целей и условий предоставления учреждению субсидии.

4.2. Учреждения несут ответственность за несоблюдение целей и условий предоставления субсидий, в том числе за нецелевое использование средств субсидий, недостоверность предоставления документов (сведений), несвоевременность предоставления отчетов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Не использованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии могут быть использованы учреждением в текущем финансовом году при наличии потребности в направлении их на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в размере, не превышающем размер неисполненных обязательств учреждения, принятых до начала текущего финансового года, подлежащих оплате в отчетном финансовом году, на основании решения министерства, принятого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждением предоставляется информация о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и размер указанных обязательств учреждений.

Учреждение представляет в министерство пояснительную записку о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, и (или) средств от возврата ранее произведенных учреждением выплат (далее - пояснительная записка). В случае наличия неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий, пояснительная записка направляется в министерство не позднее 25 января текущего года. В случае наличия неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, пояснительная

записка направляется в министерство не позднее 20-го рабочего дня со дня поступления возврата.

Решение о наличии (отсутствии) потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году, и (или) средств от возврата ранее произведенных учреждением выплат принимается министерством не позднее 10 рабочих дней со дня получения от учреждения пояснительной записки.

Учреждение вправе дополнительно предоставить документы, подтверждающие наличие потребности, в сроки, установленные министерством.

В случае принятия министерством решения о направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году, и (или) средств от возврата ранее произведенных учреждением выплат, с учреждением заключается дополнительное соглашение к соглашению, предусматривающее внесение в него изменений, в соответствии с типовой формой утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, сформированной в ГИИС «Электронный бюджет».

В случае принятия министерством решения об отказе в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году, и (или) средств от возврата ранее произведенных учреждением выплат учреждению направляется мотивационный ответ не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения об отказе.

Остатки средств субсидии, не использованные на начало текущего финансового года, и (или) средств от возврата ранее произведенных учреждением выплат при отсутствии решения министерства о наличии потребности в направлении этих средств на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет Краснодарского края в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждения возвращают в доход бюджета Краснодарского края субсидию в случае несоблюдения целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по результатам проверок соответствующих органов, в течение 7 рабочих дней со дня уведомления его министерством.

4.4. Министерством проводится мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии и событий, отражающих факт

завершения мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка) в течение всего периода, установленного для достижения конечного значения результата предоставления субсидии (контрольная точка), в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 53н.

## Приложение

к Порядку  
определения объема и условия  
предоставления субсидии  
государственным бюджетным и  
автономным учреждениям  
Краснодарского края, функции  
и полномочия учредителя в отношении  
которых осуществляет министерство  
образования и науки Краснодарского  
края, на обеспечение выплат  
ежемесячного денежного вознаграждения  
за классное руководство педагогическим  
работникам государственных  
образовательных организаций  
Краснодарского края, реализующих  
образовательные программы начального  
общего образования, основного общего  
образования, среднего общего  
образования

## ЗАЯВКА

на предоставление субсидии государственным бюджетным и  
автономным учреждениям Краснодарского края, функции и полномочия  
учредителя в отношении которых осуществляет министерство  
образования и науки Краснодарского края, на обеспечение выплат  
ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство  
педагогическим работникам государственных образовательных  
организаций Краснодарского края, реализующих образовательные  
программы начального общего образования, основного общего  
образования, среднего общего образования

---

(полное наименование учреждения)

на \_\_\_\_\_ год

Полное наименование учреждения	
--------------------------------	--

Юридический адрес учреждения	
Адрес мест осуществления образовательной деятельности	
Телефон/факс	
Электронная почта	
Фамилия, имя, отчество руководителя учреждения	
ИНН/КПП	
ОРГН	
Прогнозируемая численность педагогических работников, имеющих право на получение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство, чел.	
Численность учебных групп с учетом прогнозируемой численности учебных групп на начало учебного года	

Настоящим подтверждаю, что в отношении \_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

не проводится процедура приостановления деятельности, ликвидации учреждения;

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года (справка прилагается);

отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется получение субсидии, на \_\_\_\_\_ года;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Краснодарского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, на \_\_\_\_\_ года.

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_

М.П.

подпись

Ф.И.О.

».

4. Дополнить приложением 2 в следующей редакции:

«Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

приказом

министерства культуры

Краснодарского края

от 14.01.2026 № 4

## ПОРЯДОК

**определения объема и условий предоставления субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство культуры Краснодарского края, на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения педагогическим работникам государственных образовательных организаций Краснодарского края, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, за выполнение функций классного руководителя (куратора)**

### 1. Общее положение

1.1. Настоящий Порядок определяет правила определения объема и условий предоставления субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство культуры Краснодарского края, на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения педагогическим работникам государственных образовательных учреждений Краснодарского края (далее - учреждение), реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, за выполнение функций классного руководителя (куратора) (далее соответственно - порядок, субсидия).

1.2. Субсидия учреждениям предоставляется на финансовое обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам учреждений из расчета 5000 рублей в месяц в населенных пунктах с численностью населения 100 тыс. человек и более (но не более двух выплат ежемесячного денежного вознаграждения 1 педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства (кураторства) в двух и более учебных группах) и из расчета 10000 рублей в месяц в населенных пунктах с численностью населения менее 100 тыс. человек (но не более двух выплат ежемесячного денежного вознаграждения 1 педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства (кураторства) в двух и более учебных группах) в месяц с учетом установленных

трудовым законодательством Российской Федерации отчислений по социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации на страховые взносы, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, а также с учетом страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), включая выплату части отпускных, начисленной с суммы выплаченного вознаграждения, учтенного в расчете средней заработной платы.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется министерством культуры Краснодарского края (далее - министерство), осуществляющим функции и полномочия главного распорядителя и получателя средств бюджета Краснодарского края, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на цели, указанные пунктом 1.2 порядка, в текущем финансовом году и плановом периоде.

## **2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. В целях получения субсидии учреждения представляют в министерство перечень документов, который включает в себя:

заявку (далее - заявка) по форме согласно приложению к порядку;

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.2 порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии;

информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями ежемесячного денежного вознаграждения.

2.1.2. Заявка и документы, указанные в пункте 2.1 порядка, представляются учреждением в одном экземпляре на бумажном носителе с сопроводительным письмом и регистрируется в день их поступления в министерство в Единой межведомственной системе электронного документооборота Краснодарского края.

2.1.3. Министерство в течение 5 рабочих дней после завершения срока предоставления заявок и документов проводит проверку правильности и полноты их оформления и принимает решение о предоставлении субсидии и ее объеме или об отказе в предоставлении субсидии (далее - решение об отказе).

2.1.4. В случае принятия решения о предоставлении субсидии в течение 7 рабочих дней издается приказ министерства, которым утверждается объем субсидии, направляемый учреждению.

Учреждения, в отношении которых министерство принимает решение об отказе, информируются в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения с обоснованием причины отказа.

2.2. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

предоставление учреждением заявки, не соответствующей форме, являющейся приложением к порядку;

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным пунктом 2.1 порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

2.2.1. Отказ учреждению в предоставлении субсидии оформляется письмом министерства и не является препятствием для повторного обращения в установленном порядке.

2.3. Субсидия может направляться на возмещение перечислений по операциям, содержание которых соответствуют целям, указанным в пункте 1.2 порядка, произведенных учреждениями за счет средств от приносящей доход деятельности, субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

2.4. Субсидия предоставляется учреждению без проведения отбора.

2.5. Определение размера субсидии учреждению осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных министерству на цели, указанные в пункте 1.2 порядка, по формуле:

$$T_i = T_{i1} + T_{i2}, \text{ где:}$$

$T_{i1}$  - объем субсидии из расчета 5000 рублей в месяц в населенных пунктах с численностью населения 100 тыс. человек и более;

$T_{i2}$  - объем субсидии из расчета 10000 рублей в месяц в населенных пунктах с численностью населения менее 100 тыс. человек.

Объем субсидии из расчета 5000 рублей в месяц в населенных пунктах с численностью населения 100 тыс. человек и более ( $T_{i1}$ ) определяется по формуле:

$$T_{i1} = T_{кр1} \times N_1 \times N_m \times S_{взн}, \text{ где:}$$

$T_{кр1}$  - 5000 рублей - размер выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам образовательных организаций в населенных пунктах с численностью населения 100 тыс. человек и более;

$N_1$  - заявленное количество учебных групп с учетом прогнозируемого количества учебных групп на начало учебного года;

$N_m$  - количество месяцев в году, в которые выплачивается ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам учреждений;

Свзн - страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

Объем субсидии из расчета 10000 рублей в месяц в населенных пунктах с численностью населения менее 100 тыс. человек ( $T_{i2}$ ) определяется по формуле:

$$T_{i2} = T_{кр2} \times H_2 \times N_m \times Свзн, \text{ где:}$$

$T_{кр2}$  - 10000 рублей - размер выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам образовательных организаций в населенных пунктах с численностью менее 100 тыс. человек;

$H_2$  - заявленное количество учебных групп с учетом прогнозируемого количества учебных групп на начало учебного года.

Количество учебных групп с учетом прогнозируемого количества учебных групп на начало учебного года рассчитывается по формуле:

$$H = (H_f \times 8 \text{ мес.} + H_{пр} \times 4 \text{ мес.}) / 12 \text{ мес.}, \text{ где:}$$

$H_f$  - фактическое количество учебных групп на начало текущего финансового года;

$H_{пр}$  - прогнозируемое количество учебных групп на начало нового учебного года.

Количество учебных групп с учетом прогнозируемого количества учебных групп на начало учебного года подлежит округлению до целого числа в сторону увеличения.

2.6. Размер субсидии учреждению может быть изменен министерством в следующих случаях:

изменение объема лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству в бюджете Краснодарского края на соответствующий финансовый год, и (или) изменение в текущем финансовом году показателей, учтенных при определении размера субсидии учреждению, на основании поступивших обращений учреждений с приложением документов, обосновывающих внесение изменений;

перераспределение субсидии между учреждениями в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству в бюджете Краснодарского края на цели, указанные в пункте 1.2 порядка;

внесение изменений в иные нормативные правовые акты.

2.7. Предоставление субсидии учреждениям осуществляется министерством в соответствии с типовыми формами соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, предусматривающее внесение в него изменений или его расторжение, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации, сформированными в государственной

интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет»), если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Соглашение заключается в форме электронного документа с применением электронной подписи.

В соглашение включаются условия о предоставлении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам учреждений, имеющих право на их получение. Отчет и контроль за расходованием полученных выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическими работниками не устанавливается, о чем указывается в соглашении.

2.8. Перечисление субсидии учреждению осуществляется министерством на лицевой счет учреждения, открытый в министерстве финансов Краснодарского края, не позднее последнего числа каждого месяца (сроки перечисления субсидии определяются графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой частью соглашения).

2.9. Условиями предоставления субсидии являются отсутствие у учреждения на период не ранее одного месяца до даты подачи заявки:

неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

просроченной задолженности по возврату в бюджет Краснодарского края субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

просроченной (неурегулированной) задолженностью по денежным обязательствам перед Краснодарским краем.

2.10. Результат предоставления субсидии - обеспечены выплаты денежного вознаграждения за классное руководство, предоставляемые педагогическим работникам образовательных организаций, ежемесячно (единиц).

Значения результата предоставления субсидии устанавливаются Соглашением, заключаемым между министерством и учреждением.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Учреждение в сроки и по формам, установленным в соглашении, заключенном в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», размещают в указанной системе, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии;

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы представления учреждением отчетности и сроки их представления.

#### **4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления субсидии и ответственности за их соблюдение**

4.1. Министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации проводится обязательная проверка за соблюдением целей и условий предоставления учреждению субсидии.

4.2. Учреждения несут ответственность за несоблюдение целей и условий предоставления субсидий, в том числе за нецелевое использование средств субсидий, недостоверность предоставления документов (сведений), несвоевременность предоставления отчетов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Не использованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии могут быть использованы учреждением в текущем финансовом году при наличии потребности в направлении их на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в размере, не превышающем размер неисполненных обязательств учреждения, принятых до начала текущего финансового года, подлежащих оплате в отчетном финансовом году, на основании решения министерства, принятого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждением предоставляется информация о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и размер указанных обязательств учреждений.

Учреждение представляет в министерство пояснительную записку о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, и (или) средств от возврата ранее произведенных учреждением выплат (далее - пояснительная записка). В случае наличия неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий, пояснительная записка направляется в министерство не позднее 25 января текущего года. В случае наличия неисполненных

обязательств, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, пояснительная записка направляется в министерство не позднее 20-го рабочего дня со дня поступления возврата.

Решение о наличии (отсутствии) потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году, и (или) средств от возврата ранее произведенных учреждением выплат принимается министерством не позднее 10 рабочих дней со дня получения от учреждения пояснительной записки.

Учреждение вправе дополнительно предоставить документы, подтверждающие наличие потребности, в сроки, установленные министерством.

В случае принятия министерством решения о направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году, и (или) средств от возврата ранее произведенных учреждением выплат, с учреждением заключается дополнительное соглашение к соглашению, предусматривающее внесение в него изменений, в соответствии с типовой формой утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, сформированной в ГИИС «Электронный бюджет».

В случае принятия министерством решения об отказе в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году, и (или) средств от возврата ранее произведенных учреждением выплат учреждению направляется мотивационный ответ не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения об отказе.

Остатки средств субсидии, не использованные на начало текущего финансового года, и (или) средств от возврата ранее произведенных учреждением выплат при отсутствии решения министерства о наличии потребности в направлении этих средств на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет Краснодарского края в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждения возвращают в доход бюджета Краснодарского края субсидию в случае несоблюдения целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по результатам проверок соответствующих органов, в течение 7 рабочих дней со дня уведомления его министерством.

4.4. Министерством проводится мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка) в течение всего периода, установленного для достижения конечного значения результата предоставления субсидии (контрольная точка), в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 53н.

## Приложение

к Порядку  
определения объема и условий  
предоставления субсидий  
государственным бюджетным и  
автономным учреждениям  
Краснодарского края, функции и  
полномочия учредителя в отношении  
которых осуществляет министерство  
культуры Краснодарского края, на  
обеспечение выплат ежемесячного  
денежного вознаграждения  
педагогическим работникам  
государственных образовательных  
организаций Краснодарского края,  
реализующих образовательные  
программы профессионального  
образования, в том числе программы  
профессионального обучения для лиц с  
ограниченными возможностями здоровья,  
за выполнение функций классного  
руководителя (куратора)

## ЗАЯВКА

на предоставление субсидии государственным бюджетным и  
автономным учреждениям Краснодарского края, функции и полномочия  
учредителя в отношении которых осуществляет министерство культуры  
Краснодарского края, на обеспечение выплат ежемесячного денежного  
вознаграждения педагогическим работникам государственных  
образовательных организаций Краснодарского края, реализующих  
образовательные программы профессионального образования, в том  
числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными  
возможностями здоровья, за выполнение функций классного  
руководителя (куратора)

---

(полное наименование учреждения)

на \_\_\_\_\_ ГОД

Полное наименование учреждения	
Юридический адрес учреждения	

Адрес мест осуществления образовательной деятельности	
Телефон/факс	
Электронная почта	
Фамилия, имя, отчество руководителя учреждения	
ИНН/КПП	
ОРГН	
Прогнозируемая численность педагогических работников, имеющих право на получение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство, чел.	
Численность учебных групп с учетом прогнозируемой численности учебных групп на начало учебного года	

Настоящим подтверждаю, что в отношении \_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

не проводится процедура приостановления деятельности, ликвидации учреждения;

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года (справка прилагается);

отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется получение субсидии, на \_\_\_\_\_ года;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Краснодарского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, на \_\_\_\_\_ года.

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_

М.П.

подпись

Ф.И.О.

Первый заместитель министра культуры Краснодарского края



Д.С. Компаниец

».