



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 28.05.2026

№ 776

г. Краснодар

**О внесении изменений в приказ министерства труда
и социального развития Краснодарского края
от 30 августа 2022 г. № 1335
«Об утверждении административного регламента
предоставления государственной услуги
«Проведение государственной экспертизы условий труда»**

В соответствии со статьей 213 Трудового Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. № 775н «Об утверждении Порядка проведения государственной экспертизы условий труда», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 10 октября 2022 г. № 716 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Краснодарского края и о внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ министерства труда и социального развития Краснодарского края от 30 августа 2022 г. № 1335 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Проведение государственной экспертизы условий труда» следующие изменения:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на исполняющего обязанности заместителя министра труда и социального развития Краснодарского края Худжину Н.В.»;

2) приложение изложить в новой редакции (прилагается).

2. Отделу информационно-аналитической работы (Гаврилец И.В.) обеспечить:

1) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» admkrain.krasnodar.ru;

2) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

3) размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края.

3. Приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр



С.П. Гаркуша

Приложение
к приказу министерства труда
и социального развития
Краснодарского края
от 28.06.2026 № 776

«Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства труда
и социального развития
Краснодарского края
от 30 августа 2022 г. № 1335
(в редакции приказа министерства
труда и социального развития
Краснодарского края
от 28.05.2026 № 776)

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги
«Проведение государственной экспертизы условий труда»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Регламент предоставления министерством государственной услуги определяет стандарт, состав, сроки и последовательность административных процедур (действий) при осуществлении министерством полномочий по проведению государственной экспертизы условий труда в целях оценки: качества проведения специальной оценки условий труда; правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда; фактических условий труда работников.

В Регламенте используются условные обозначения и сокращения, перечень которых приведен в приложении к Регламенту.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями являются:

комиссии по расследованию несчастных случаев;
работодатели, их объединения;
профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы (при их наличии);

организации, проводившие специальную оценку условий труда (в случае проведения государственной экспертизы в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда);

работники.

1.2.2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в таблице 1 приложения к Регламенту.

1.2.3. Государственная экспертиза условий труда осуществляется в отношении работодателей, осуществляющих свою деятельность на территории Краснодарского края.

1.2.4. В случае если заявителем является работник, то государственная экспертиза условий труда проводится только в отношении условий труда на его рабочем месте (рабочих местах).

1.2.5. Заявители, указанные в пункте 1.2.1 Регламента, могут участвовать в получении государственной услуги через своих представителей.

1.3. Требования предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также в государственной информационной системе Краснодарского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края»

1.3.1. Государственная услуга предоставляется заявителю (представителю заявителя) в соответствии с категориями (признаками) заявителей согласно приложению к Регламенту.

1.3.2. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», на Региональном портале, на Едином портале.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Проведение государственной экспертизы условий труда.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

Предоставление государственной услуги осуществляется министерством.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатами предоставления государственной услуги являются:

выдача (направление) заключения государственной экспертизы условий труда заявителю (представителю заявителя) по типовой форме, согласно приложениям 9 – 11 (в зависимости от цели государственной экспертизы) к Приказу № 765н;

выдача (направление) уведомления об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда по типовой форме, согласно приложению 6 к Приказу № 765н;

выдача (направление) отредактированного заключения государственной экспертизы условий труда, в случае выявления в нем допущенных опечаток и (или) ошибок;

выдача (направление) уведомления об отказе в замене заключения по результатам государственной экспертизы условий труда, в случае отсутствия в них опечаток и (или) ошибок, указанных в обращении заявителя (оформляется в произвольной форме);

выдача (направление) дубликата заключения государственной экспертизы условий труда.

2.3.2. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.3.3. Информационная система, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги, не предусмотрена.

2.3.4. Результат предоставления государственной услуги по выбору заявителя (его представителя) может быть выдан в форме документа:

на бумажном носителе при его личном обращении в министерство;

на бумажном носителе путем направления почтового отправления с уведомлением о вручении;

в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе с использованием Регионального портала.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Срок предоставления государственной услуги зависит от трудоемкости экспертных работ, и не должен превышать 30 рабочих дней со дня регистрации в министерстве заявления о предоставлении государственной услуги

и прилагаемых к нему документов, независимо от категории (признаков) заявителя.

При необходимости получения документации и материалов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда, и (или) проведения исследований (испытаний) и измерений, или в случае невозможности их проведения в течение срока, указанного в первом абзаце, срок проведения государственной экспертизы условий труда может быть продлен заместителем министра (в соответствии с приказом министерства от 11 сентября 2023 г. № 1515 «О распределении должностных обязанностей между первым заместителем министра труда и социального развития Краснодарского края, заместителями министра труда и социального развития Краснодарского края») на основании служебной записки о согласовании продления государственной экспертизы условий труда, оформленной по типовой форме, согласно приложению 8 к Приказу № 765н, но не более чем на 60 рабочих дней.

2.4.2. Дубликат заключения государственной экспертизы условий труда выдается (направляется) не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации в министерстве заявления на выдачу дубликата заключения государственной экспертизы условий труда.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.5.1. Государственная пошлина за предоставление государственной услуги не взимается.

2.5.2. Государственная экспертиза условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда осуществляется на платной основе за счет средств заявителя в соответствии с пунктом 3 статьи 24 Федерального закона № 426-ФЗ.

2.5.2.1. Размер платы за проведение государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда устанавливается в соответствии с нормативным правовым актом министерства.

Порядок определения размера платы за предоставление государственной услуги в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда устанавливается на основании методических рекомендаций, утвержденных Минтрудом России.

2.5.2.2. Плата за предоставление государственной услуги в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда осуществляется заявителем до подачи в министерство документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.5.3. Сведения об определении размера платы и способах ее уплаты размещены на официальном сайте министерства, на Региональном портале.

2.5.4. Государственная экспертиза условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредны-

ми и (или) опасными условиями труда, а также в целях оценки фактических условий труда работников осуществляется бесплатно.

2.5.5. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда либо в целях оценки фактических условий труда работников, исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса осуществляются за счет средств заявителя.

2.5.5.1. Основания взимания платы за проведение исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, необходимые для предоставления государственной услуги в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда или оценки фактических условий труда работников, установлены в пунктах 34 – 37 Приказа № 775н.

2.5.5.2. Размер платы за проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса определяется министерством на основе изучения предложений по проведению аналогичных исследований (испытаний) или измерений не менее чем трех аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса (заявления) и документов, предусмотренных Регламентом, а также при получении результата предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

Регистрация запроса (заявления) и документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, поданных заявителем (представителем заявителя) вне зависимости от способа их подачи осуществляется в день их поступления в министерство, а при поступлении их в выходной, нерабочий праздничный день или после окончания рабочего дня, осуществляется в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

На официальном сайте министерства, на Региональном портале, а также на Едином портале размещаются сведения о требованиях, которым должны соответствовать помещения, в которых министерством предоставляется государ-

ственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения запроса (заявления) о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требований к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов (помещения, здания) в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги

На официальном сайте министерства, на Региональном портале, а также на Едином портале размещаются сведения о перечне показателей качества и доступности государственной услуги.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.10.1. Перечень услуг, которые являются необходимыми и (или) обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрен.

2.10.2. Информационная система, используемая для предоставления государственной услуги: Региональный портал.

2.10.3. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена тем, что государственная услуга не предоставляется законным представителям несовершеннолетнего.

2.10.4. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга не предоставляется законным представителям несовершеннолетнего.

2.10.5. Заявитель (представитель заявителя) вправе направить запрос (заявление) о предоставлении государственной услуги, а также представить документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в форме электронных документов, подписанных простой электронной подписью, либо усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (необходимость дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме в этом случае отсутствует) в соответствии с требованиями:

Федерального закона № 63-ФЗ;

Постановления № 634;

Постановления № 852.

2.10.6. Предоставление государственной услуги не предусмотрено через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг и по экстерриториальному принципу.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель (представитель заявителя) вправе представить по собственной инициативе, с учетом категорий (признаков) заявителей, а также способы подачи таких документов приведены в таблице 2 приложения к Регламенту.

2.11.2. Сведения о формах заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги приведены в разделе 5 приложения к Регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.12.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

2.12.1.1. В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности при предоставлении государственной услуги в электронном виде, в соответствии с Постановлением № 852.

2.12.1.2. Иных оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрено.

2.12.2. Основанием для приостановления срока проведения государственной экспертизы условий труда является непредставление работодателем запрашиваемых документов в течение 10 рабочих дней с даты поступления запроса министерства, за исключением случаев, когда работодатель уведомил министерство о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки предоставления государственной услуги приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

2.12.3. Основанием для возобновления оказания государственной услуги является предоставление запрошенных министерством документов.

2.12.4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

отсутствие заявителя в перечне категорий получателей государственной услуги, определенном подразделом 1.2 Регламента;

отсутствие в заявлении информации, предусмотренной приложением 1 к Приказу № 765н;

в случае, если заявителем является работодатель, – неполный перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе по результатам направления министерством дополнительных запросов о предоставлении документов;

представление подложных документов или заведомо ложных сведений;

отсутствие (непредставление) отчета и отсутствие сведений об отчете во ФГИС СОУТ, в том числе ввиду ликвидации юридического лица или прекращения индивидуальным предпринимателем своей деятельности;

запрос о предоставлении государственной услуги на рабочем месте (рабочих местах) организаций и учреждений, осуществляющих свою деятельность вне территории Краснодарского края.

2.12.5. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категорий (признаков) заявителей приведены в таблице 3 приложения к Регламенту.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень административных процедур

3.1.1. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги:

профилирование заявителя;

прием запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении государственной услуги;

приостановление предоставления государственной услуги;

проведение государственной экспертизы условий труда в соответствии с целью, указанной в запросе (заявлении);

организация проведения (при необходимости) исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров);

предоставление результата государственной услуги;

исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в документе, выданном в результате предоставления государственной услуги;

выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги.

3.1.2. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления:

посредством почтового отправления;

посредством электронной почты;

посредством Регионального портала.

Приложение
к административному
регламенту предоставления
государственной услуги
«Проведение государственной
экспертизы условий труда»

ПЕРЕЧЕНЬ

условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги, формы заявления о предоставлении государственной услуги

1. ПЕРЕЧЕНЬ

условных обозначений и сокращений

1.1. Условные сокращения:

государственная услуга – государственная услуга «Проведение государственной экспертизы условий труда»;

единая система идентификации и аутентификации – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

заявитель – комиссии по расследованию несчастных случаев; работодатели, их объединения; профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы (при их наличии); организации, проводившие специальную оценку условий труда (в случае проведения государственной экспертизы в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда), работники;

министерство – министерство труда и социального развития Краснодарского края;

отчет – утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки условий труда;

Постановление № 634 – постановление Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использова-

ние которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;

Постановление № 852 – постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг»;

представитель заявителя – лицо, уполномоченное заявителем на представление его интересов, в том числе осуществляющих свои полномочия на основании доверенности, выдаваемой в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации;

Приказ № 765н – приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2021 г. № 765н «Об утверждении типовых форм документов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда»;

Приказ № 775н – приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. № 775н «Об утверждении Порядка проведения государственной экспертизы условий труда»;

работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем, за исключением работников организаций, входящих в группы компаний (корпорации, холдинги и иные объединения юридических лиц), имеющих филиалы, представительства и (или) дочерние общества, действующие на постоянной основе на территории нескольких субъектов Российской Федерации (в случае проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда);

Региональный портал – государственная информационная система Краснодарского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края»;

Регламент – административный регламент предоставления государственной услуги «Проведение государственной экспертизы условий труда»;

СОУТ – специальной оценки условий труда;

ФГИС СОУТ – Федеральная государственная информационная система учета результатов проведения специальной оценки условий труда;

Федеральный закон № 63-ФЗ – Федеральный закон от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

Федеральный закон № 210-ФЗ – Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральный закон № 426-ФЗ – Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

1.2. Условные обозначения:

1 экз. – документы представляются в одном экземпляре;

О – оригинал документа;

К(з) – предоставляется копия документа, заверенная в установленном законодательством порядке;

Д(э) – представляются электронные документы и (или) электронные образы документов;

З(э) – заявление предоставляется в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя) в соответствии с требованиями Федерального закона № 210-ФЗ, Федерального закона № 63-ФЗ и Постановления № 634;

М – способ подачи – в министерство труда и социального развития Краснодарского края;

П – способ подачи – посредством почтовой связи;

ИТСИ – способ подачи – посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

РПГУ – способ подачи – Региональный портал.

**2. ИДЕНТИФИКАТОРЫ
категорий (признаков) заявителей**

№ п/п	Результат предоставления государственной услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1	2	3	4
1	Выдача (направление) заключения государственной экспертизы условий труда в зависимости от цели государственной экспертизы	работник	1А
2		представитель работника	2А
3		работодатель	3А
4		представитель работодателя	4А
5		комиссии по расследованию несчастных случаев	5А
6		представитель комиссии по расследованию несчастных случаев	6А
7		профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы	7А
8		представитель профессиональных союзов, их объединений, иных уполномоченных работниками представительных органов	8А
9		организация, проводившая специальную оценку условий труда	9А
10		представитель организации, проводившей специальную оценку условий труда	10А
11	Выдача (направление) уведомления об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда	работник	1Б
12		представитель работника	2Б
13		работодатель	3Б
14		представитель работодателя	4Б
15		комиссии по расследованию несчастных случаев	5Б
16		представитель комиссии по расследованию несчастных случаев	6Б
17		профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы	7Б
18		представитель профессиональных союзов, их объединений,	8Б

1	2	3	4
		иных уполномоченных работниками представительных органов	
19		организация, проводившая специальную оценку условий труда	9Б
20		представитель организации, проводившей специальную оценку условий труда	10Б
21	Выдача (направление) отредактированного заключения государственной экспертизы условий труда, в случае выявления в нем допущенных опечаток и (или) ошибок	работник	1В
22		представитель работника	2В
23		работодатель	3В
24		представитель работодателя	4В
25		комиссии по расследованию несчастных случаев	5В
26		представитель комиссии по расследованию несчастных случаев	6В
27		профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы	7В
28		представитель профессиональных союзов, их объединений, иных уполномоченных работниками представительных органов	8В
29		организация, проводившая специальную оценку условий труда	9В
30		представитель организации, проводившей специальную оценку условий труда	10В
31	Выдача (направление) уведомления об отказе в замене заключения по результатам государственной экспертизы условий труда, в случае отсутствия в них опечаток и (или) ошибок, указанных в обращении заявителя	работник	1Г
32		представитель работника	2Г
33		работодатель	3Г
34		представитель работодателя	4Г
35		комиссии по расследованию несчастных случаев	5Г
36		представитель комиссии по расследованию несчастных случаев	6Г
37		профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы	7Г

1	2	3	4
38		представитель профессиональных союзов, их объединений, иных уполномоченных работниками представительных органов	8Г
39		организация, проводившая специальную оценку условий труда	9Г
40		представитель организации, проводившей специальную оценку условий труда	10Г
41	Выдача (направление) дубликата заключения государственной экспертизы условий труда	работник	1Д
42		представитель работника	2Д
43		работодатель	3Д
44		представитель работодателя	4Д
45		комиссии по расследованию несчастных случаев	5Д
46		представитель комиссии по расследованию несчастных случаев	6Д
47		профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы	7Д
48		представитель профессиональных союзов, их объединений, иных уполномоченных работниками представительных органов	8Д
49		организация, проводившая специальную оценку условий труда	9Д
50		представитель организации, проводившей специальную оценку условий труда	10Д

**3. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ
документов, необходимых для предоставления
государственной услуги**

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способ предоставления, требования к предоставлению документов	Иные требования
1	2	3	4	5
1	Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.1	1А, 3А, 5А, 7А, 9А, 1В, 3В, 5В, 7В, 9В, 1Д, 3Д, 5Д, 7Д, 9Д	Заявление о предоставлении государственной услуги. В заявлении указываются: полное наименование заявителя (организации, предприятия, иные предусмотренные законодательством РФ организации), ИНН, ОГРН, телефон; почтовый адрес заявителя, адрес электронной почты; наименование цели государственной экспертизы условий труда; индивидуальный номер рабочего места, наименование профессии (должности) работника, занятого на данном рабочем месте, с указанием структурного подразделения работодателя (при наличии), и полного наименования работодателя (с указанием ИНН, ОГРН), в отношении условий труда которого должна проводиться государственная экспертиза условий труда; сведения о ранее проведенных государственных экспертизах условий труда (при наличии); сведения об оплате государственной экспертизы условий	О =>М, П; З(э) =>РПГУ, ИТСИ	1 экз. Для организаций заявление заполняется на бланке организации – заявителя

1	2	3	4	5
		<p>труда; перечень представленных на экспертизу документов (в случае предоставления)</p>		
1.2	1А, 1В, 1Д	Согласие на обработку персональных данных	О =>М, П, К(з); Д(э)=>РПГУ, ИТСИ	1 экз. Прилагается к заявлению
1.3	3А, 4А	<p>1. Утвержденный работодателем отчет с информацией для отчетов, утвержденных после 01 января 2020 г., о размещении отчета во ФГИС СОУТ, а также с приложением к материалам отчета документов, предусмотренных перечнем документов, прилагаемых или являющихся частью отчета о результатах проведения СОУТ, который приведен в приложении 1 к Приказу № 775н.</p> <p>2. В случае, если государственная услуга предоставляется в целях оценки:</p> <p>2.1. Качества проведения специальной оценки условий труда:</p> <p>сведения об организации (организациях), проводившей СОУТ с приложением заверенных им копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным требованиям: уведомление о регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги по проведению СОУТ, аттестат аккредитации и область аккредитации испытательной лаборатории (центра) организации, проводившей СОУТ, являющуюся неотъемлемой частью аттестата аккредитации, сертификаты экспертов организации, проводивших СОУТ;</p> <p>предписания должностных лиц государственных инспекций труда об устранении нарушений, выявленных в ходе прове-</p>	К(з) =>М, П, РПГУ, ИТСИ	1 экз. Прилагается к заявлению. Документы предусмотрены пунктами 11, 12 Приказа № 775н. Если перечисленные документы не могут быть представлены работодателем, в заявлении отражается информация о причинах их непредставления

1	2	3	4	5
		<p>дения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона № 426-ФЗ (при наличии).</p> <p>2.2. Правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда:</p> <p>документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии);</p> <p>коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие обязательства работодателя по соблюдению прав работников на безопасные условия труда, а также на предоставление гарантий и компенсаций в связи с работой во вредных и (или) опасных условиях труда;</p> <p>положение о системе оплаты труда работников (при наличии);</p> <p>локальные нормативные акты работодателя, устанавливающие условия и объемы предоставляемых гарантий и компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, в том числе продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, сокращенной продолжительности рабочего вре-</p>		

1	2	3	4	5
		<p>мени, размер повышения оплаты труда;</p> <p>список работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам;</p> <p>копии заключений о результатах проведенных периодических медицинских осмотров работников за последний год.</p> <p>копии заключений о результатах проведенных периодических медицинских осмотров работников за последний год.</p> <p>2.3. Фактических условий труда:</p> <p>документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии);</p> <p>коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие условия труда работника (работников), включая режимы труда и отдыха;</p> <p>предписания должностных лиц государственных инспекций труда и Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и ее территориальных органов об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному надзору в установленной сфере деятельности (при наличии);</p> <p>нормативные правовые акты и локальные акты работодателя, в соответствии с которыми регулируются вопросы технического состояния зданий, сооружений и оборудования, организации технологических процес-</p>		

1	2	3	4	5
		сов, состояние инструментов, сырья и материалов на рабочих местах, применения на рабочих местах средств индивидуальной и коллективной защиты, состояния санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников на рабочих местах, а также установленные режимы труда и отдыха работников на рабочих местах		
1.4	9А, 10А	Уведомление о регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги по проведению СОУТ; аттестат аккредитации и область аккредитации испытательной лаборатории (центра), являющуюся неотъемлемой частью аттестата аккредитации; сертификаты экспертов	К(з) =>М, П, РПГУ, ИТСИ Д(э) =>РПГУ, ИТСИ	1 экз. Прилагается к заявлению. Документы предусмотрены пунктом 11 Приказа № 775н
1.5	1А, 2А, 4А, 6А, 8А, 10А 1В, 2В, 4В, 6В, 8В, 10В 1Д, 2Д, 4Д, 6Д, 8Д, 10Д	Паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации	О =>М; Д(э) =>ИТСИ, РПГУ; К(з) =>П, ИТСИ, РПГУ	1 экз.
1.6	2А, 4А, 6А, 8А, 10А 2В, 4В, 6В, 8В, 10В, 2Д, 4Д, 6Д, 8Д, 10Д	Доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя.	О =>М, П; Д(э) =>ИТСИ, РПГУ	1 экз.
2	Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе			
2.1	1А – 10А 1В – 10В 1Д – 10Д	В дополнение к перечисленным ранее документам к заявлению, могут прилагаться дополнительные документы: договор (контракт) работодателя с организацией на проведение СОУТ; график проведения СОУТ; перечень используемого оборудования, сырья и материалов,	К(з) =>М, П, РПГУ, ИТСИ	1 экз. Перечень документов предусмотрен приложением 2 к Приказу № 775н

1	2	3	4	5
		<p>а также характеристики выполняемых работ на рабочих местах, где проведена СОУТ;</p> <p>рабочие или должностные инструкции на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения СОУТ;</p> <p>инструкции по охране труда на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения СОУТ;</p> <p>паспорта на оборудование, руководства по эксплуатации оборудования.</p> <p>При проведении СОУТ в медицинских организациях: данные форм федерального статистического наблюдения о ВИЧ-инфекции, о больных туберкулезом, о заболеваниях активным туберкулезом, о числе заболеваний, зарегистрированных у пациентов, проживающих в районе обслуживания медицинской организации, о деятельности подразделений медицинской организации, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях</p>		

**4. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ
оснований для отказа в приеме заявления и документов,
необходимых для предоставления государственной услуги,
оснований для приостановления предоставления
государственной услуги или отказа в предоставлении
государственной услуги**

№ п/п	Идентификатор категории (признака) заявителей	Перечень оснований
1	2	3
1		Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги
1.1	1А – 10А 1В – 10В 1Д – 10Д	Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены, за исключением выявления в результате проверки усиленной квалифицированной подписи несоблюдения установленных условий признания ее действительности при предоставлении государственной услуги в электронном виде, в соответствии с Постановлением № 852
2		Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги
1.2	1А – 10А	В случае непредставления работодателем запрашиваемых в соответствии с Регламентом документов в течение 10 рабочих дней с даты поступления запроса министерства на основании пункта 16 Приказа № 775н, за исключением случаев, когда работодатель уведомил министерство о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной услуги приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель. Основанием для возобновления оказания государственной услуги является предоставление запрошенных министерством документов в порядке, предусмотренном Регламентом
3		Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги
3.1	1А – 10А 1В – 10В 1Д – 10Д	Основания для отказа в предоставлении государственной услуги предусмотрены пунктом 23 Приказа № 775н: отсутствие заявителя в перечне категорий получателей государственной услуги, определенном пунктом 1.2.1 Регламента; отсутствие в заявлении информации, предусмотренной пунктом 1 таблицы 3 приложения к Регламенту;

1	2	3
		<p>неполный перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренный Регламентом, в том числе по результатам направления министерством дополнительных запросов о предоставлении документов;</p> <p>представление подложных документов или заведомо ложных сведений;</p> <p>отсутствие (непредставление) отчета и отсутствие сведений об отчете во ФГИС СОУТ, в том числе ввиду ликвидации юридического лица или прекращения индивидуальным предпринимателем своей деятельности;</p> <p>запрос заявителя о предоставлении государственной услуги на рабочем месте (рабочих местах) организаций и учреждений, юридически и фактически расположенных вне территории Краснодарского края</p>

5. ФОРМЫ
заявления и документов, необходимых
для предоставления государственной услуги

1. Форма заявления на проведение государственной экспертизы условий труда предусмотрена приложением 1 Приказа № 765н.
2. Форма заявления на выдачу дубликата заключения государственной экспертизы условий труда предусмотрена приложением 16 Приказа № 765н.
3. Заявление на исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах оформляется в произвольной форме.
4. Форма согласия на обработку персональных данных предусмотрена приложением 2 Приказа № 765н.
5. Форма заявления о возврате денежных средств предусмотрена приложением 7 Приказа № 765н.».

Начальник отдела
государственной экспертизы
условий труда в управлении труда



Е.В. Сынкova