



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 20.08.2026

№ 1312

г. Краснодар

**О внесении изменений в приказ министерства труда
и социального развития Краснодарского края
от 19 марта 2019 г. № 355 «Об обеспечении доступа
к информации о деятельности министерства труда
и социального развития Краснодарского края»**

В соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Законом Краснодарского края от 16 июля 2010 г. № 2000-КЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Краснодарского края, органов местного самоуправления в Краснодарском крае», на основании Положения о министерстве труда и социального развития Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 21 декабря 2015 г. № 1240, а также в связи со структурными изменениями в министерстве труда и социального развития Краснодарского края (далее – министерство) и в целях обеспечения открытости деятельности министерства, активного использования информационных технологий и объективного информирования граждан п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ министерства труда и социального развития Краснодарского края от 19 марта 2019 г. № 355 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности министерства труда и социального развития Краснодарского края» следующие изменения:

1) в разделе 5 «Размещение информации в сети «Интернет» приложения 1: абзац второй пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

«на официальном Интернет-сайте с доменным именем szn.krasnodar.ru как информационном ресурсе министерства в сети «Интернет» (далее – официальный сайт министерства);»;

в пункте 5.8:

в подпункте 5.8.3:

после слов «(файловое расширение *.doc, *.docx),» дополнить словами «формат OpenDocument Text (файловое расширение .odt),»;

после слов «(файловое расширение *.xls, *.xlsx),» дополнить словами «формате LibreOffice Calc (файловое расширение *.ods),»;

дополнить подпунктом 5.8.5 следующего содержания:

«5.8.5. Нормативные правовые акты министерства, требующие официального опубликования, предоставляются в отдел информационно-аналитической работы структурными подразделениями министерства в сроки и формате, установленном постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 29 августа 2014 г. № 929 «О реализации Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2014 года № 198 «О порядке опубликования законов и иных правовых актов субъектов Российской Федерации на «официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru)».

Правовые акты министерства для размещения на официальном сайте министерства предоставляются в отдел информационно-аналитической работы структурными подразделениями министерства в текстовом формате MS Word (файловое расширение .doc, .docx) или формате OpenDocument Text (файловое расширение .odt) на электронном бланке приказа министерства с заполненными реквизитами, включая реквизиты в приложении (приложениях) в течение 1 рабочего дня с момента подписания.»;

2) приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу;

3) в приложении 3:

в графе 3 пункта 1 абзац «анонсы;» исключить;

графу 4 пункта 3 дополнить абзацем следующего содержания:
«начальник отдела национальных проектов, мониторинга и программ занятости»;

графу 3 пункта 4 после абзаца «семейная политика;» дополнить абзацем следующего содержания:

«труд и занятость населения;»;

графу 3 пункта 7 после абзаца «информационные материалы» дополнить абзацем следующего содержания:

«порядок рассмотрения обращений граждан».

2. Отделу информационно-аналитической работы министерства (Гаврилец И.В.) обеспечить:

1) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» admkrasnodar.ru;

2) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

3) размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края.

3. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



С.П. Гаркуша

Приложение

к приказу министерства труда
и социального развития

Краснодарского края

от 20.08.2026 № 1312

«Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства труда
и социального развития

Краснодарского края

от 19 марта 2019 г. № 355

(в редакции приказа

министерства труда

и социального развития

Краснодарского края

от 20.08.2026 № 1312)

ПЕРЕЧЕНЬ информации о деятельности министерства труда и социального развития Краснодарского края, размещаемой на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Перечень информации	Периодичность, сроки предоставления информации	Периодичность, сроки размещения информации	Ответственные за предоставление информации
1	2	3	4	5
1.1	1. Общая информация о деятельности министерства труда и социального развития Краснодарского края (далее – министерство)			
1.1	Новостная информация, анонсы мероприятий, пресс-релизы наиболее значимых мероприятий (совещания, семинары, заседания комиссий, спартакиады, мероприятия к праздничным датам и т.п.)	по мере поступления информации	по мере поступления информации	структурные подразделения министерства

1	2	3	4	5
	Тексты (материалы) официальных выступлений и заявлений министра и заместителей министра, руководителей структурных подразделений министерства (видеоматериалы: новостные сюжеты, социальные ролики; аудиоматериалы: выступления в радиоэфире). Тематические публикации. Видеозаписи официальных выступлений и заявлений руководителя и заместителей руководителя министерства	по мере выхода	по мере поступления информации	
1.2	Наименование и структура министерства, почтовый адрес, адрес электронной почты, электронный адрес официального сайта, номера телефонов, номер факса	не позднее 3 рабочих дней со дня изменения информации	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел кадров и правовых вопросов в области государственной гражданской службы; юридический отдел; отдел сопровождения информационных систем
1.3	Сведения о полномочиях министерства, задачах и функциях структурных подразделений министерства, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции, положение о министерстве и его коллегиальном органе. Сведения о министре, его заместителях, руководителях структурных подразделений министерства (фамилия, имя, отчество, номера телефонов)	в течение 3 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых актов	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	юридический отдел; отдел кадров и правовых вопросов в области государственной гражданской службы; структурные подразделения министерства
1.4	Перечень подведомственных министерству учреждений, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса и фактические адреса нахождения, адреса электронной почты, номера телефонов,	в течение 5 рабочих дней со дня подписания правового акта о создании подведомственного учреждения либо со дня	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел кадров и правовых вопросов в области государственной гражданской службы; структурные подразделения

1	2	3	4	5
	адреса официальных страниц социальных сетей, мессенджеров подведомственных учреждений в сети «Интернет», адреса официальных сайтов. Сведения о директоре (руководителе) учреждения (фамилия, имя, отчество, номера телефонов) Информация об отрасли социальной защиты и содействия занятости населения (карточка отрасли в разрезе муниципальных образований, подведомственных учреждений, фотогалерея)	изменений сведений о действующем подведомственном учреждении		министерства
		два раза в год (по полугодиям до 25 числа месяца, следующего за отчетным)	до 1 мая, 1 ноября соответственно	государственные казенные учреждения Краснодарского края – управления социальной защиты населения в муниципальных образованиях Краснодарского края, подведомственные учреждения министерства
	Оперативная информация по изменению основных контактных данных (структурных подразделений министерства, подведомственных учреждений)	по мере необходимости	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	структурные подразделения министерства, подведомственные учреждения министерства
1.5	Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении министерства	в течение 5 рабочих дней со дня их создания, изменения. Поддерживается в актуальном состоянии	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел цифровой трансформации; отдел сопровождения информационных систем
2. Информация о нормотворческой деятельности министерства				
2.1	Нормативные правовые акты, изданные министерством, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;	не позднее 1 рабочего дня с момента подписания нормативного правового акта	в течение 2 рабочих дней со дня поступления информации	юридический отдел; структурные подразделения министерства

1	2	3	4	5
	изменения федеральной и краевой нормативной правовой базы, регламентирующей деятельность отрасли (принятым законам, постановлениям, распоряжениям и т.п.) Тексты проектов нормативных правовых актов, внесенных в законодательный орган государственной власти Краснодарского края	по мере необходимости	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	
2.2	Административные регламенты	не позднее 1 рабочего дня с момента подписания нормативного правового акта	в течение 2 рабочих дней со дня поступления информации	структурные подразделения министерства
2.3	Порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых министерством	поддерживается в актуальном состоянии	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	юридический отдел
2.4	Перечни государственных услуг, оказываемых министерством, а также с участием органов местного самоуправления	не позднее 5 рабочих дней со дня их утверждения либо внесения в них изменений	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	структурные подразделения министерства
2.5	Проекты нормативных правовых актов, подлежащих оценке регулирующего воздействия	по мере необходимости	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	структурные подразделения министерства
3. Информация о текущей деятельности министерства				
3.1	Сведения о финансово-хозяйственной деятельности министерства. Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Краснодарского края	поддерживается в актуальном состоянии	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел государственного заказа; отдел контроля (надзора) и финансового аудита

1	2	3	4	5
3.2	Сведения о мерах социальной поддержки населения	поддерживается в актуальном состоянии	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел государственных гарантий и компенсаций; отдел адресного предоставления мер социальной поддержки; отдел льгот и субсидий; отдел по делам ветеранов; отдел демографической и семейной политики; отдел трудоустройства и трудовых отношений управления занятости населения; отдел сопровождения социальных выплат; отдел опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних; отдел оздоровления и отдыха детей; юридический отдел; структурные подразделения министерства
3.3	Сведения о реабилитации инвалидов; об организации безбарьерной среды жизнедеятельности инвалидов	поддерживается в актуальном состоянии	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел по делам инвалидов
3.4	Сведения об организации социального обслуживания пожилых граждан и инвалидов	поддерживается в актуальном состоянии	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел организации деятельности домов-интернатов; отдел организации деятельности учреждений социального обслуживания;

1	2	3	4	5
				отдел развития конкуренции и взаимодействия с негосударственными поставщиками социальных услуг
3.5	Взаимодействие с волонтерами	по мере необходимости	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел развития конкуренции и взаимодействия с негосударственными поставщиками социальных услуг; отдел организации деятельности учреждений для несовершеннолетних; отдел организации деятельности домов-интернатов; отдел организации деятельности учреждений социального обслуживания
3.6	Сведения о социальном обслуживании семьи и детей	поддерживается в актуальном состоянии	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел организации деятельности учреждений для несовершеннолетних
3.7	Сведения об опеке и попечительстве над совершеннолетними гражданами	поддерживается в актуальном состоянии	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан
3.8	Сведения об опеке и попечительстве над несовершеннолетними гражданами. Жизнестройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	поддерживается в актуальном состоянии	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних
3.9	Сведения об организации оздоровления и отдыха детей в Краснодарском крае	поддерживается в актуальном состоянии	в течение 3 рабочих дней со дня	отдел государственной политики в сфере отдыха и

1	2	3	4	5
			поступления информации	оздоровления детей; отдел организации оздоровления и отдыха детей
3.10	Сведения о защите прав и интересов лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	поддерживается в актуальном состоянии	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел по защите прав и интересов лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
3.11	Независимая оценка качества работы учреждений, опрос получателей социальных услуг	поддерживается в актуальном состоянии	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел развития конкуренции и взаимодействия с негосударственными поставщиками социальных услуг
3.12	Противодействие коррупции. Опросы по противодействию коррупции	по мере необходимости	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел кадров и правовых вопросов в области государственной гражданской службы
3.13	Сведения о государственных программах Краснодарского края, заказчиком или исполнителем которых является министерство (паспорт и текст программ) Информация об исполнении программ. Проектная деятельность. Реализация национальных проектов на территории Краснодарского края	не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения программы	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел национальных проектов, мониторинга и программ занятости; отдел по делам инвалидов;
		ежеквартально, ежегодно в сроки, установленные законодательством	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел сопровождения социальных выплат; отдел государственной политики в сфере отдыха и оздоровления детей
3.14	Сведения о координационных, консультативных и совещательных органах (состав, задачи, информация о деятельности)	по мере необходимости	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел по делам инвалидов; отдел развития конкуренции и взаимодействия с негосударственными поставщиками социальных услуг; отдел по делам ветеранов;

1	2	3	4	5
				отдел организации деятельности учреждений социального обслуживания; отдел организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав; отдел трудоустройства и трудовых отношений управления занятости населения; отдел профессиональной ориентации и обучения управления занятости населения; отдел управления охраной труда и социального партнерства управления труда; структурные подразделения министерства
3.15	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения нужд министерства	по мере необходимости, поддерживается в актуальном состоянии	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел государственного заказа; структурные подразделения министерства
3.16	Информация о результатах проверок, проведенных министерством; о результатах проверок, проведенных в отношении министерства, его подведомственных учреждений	по мере необходимости, поддерживается в актуальном состоянии	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел государственного заказа; отдел контроля (надзора) и финансового аудита
3.17	Содействие развитию конкуренции (Стандарт развития конкуренции)	по мере необходимости	в течение 3 рабочих дней со дня поступления	управление финансового обеспечения и имущественных отношений;

1	2	3	4	5
			информации	управление занятости населения; отдел организации деятельности учреждений социального обслуживания; отдел организации деятельности домов-интернатов; отдел развития конкуренции и взаимодействия с негосударственными поставщиками социальных услуг; отдел по делам инвалидов; отдел национальных проектов, мониторинга и программ занятости; отдел кадров и правовых вопросов в области государственной гражданской службы; структурные подразделения министерства
3.18	Антимонопольный комплекс	по мере необходимости	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел государственного заказа
3.19	Обеспечение безопасности. Защита от ЧС	по мере необходимости	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел обеспечения деятельности и безопасности
3.20	Субсидирование юридических лиц. Помощь предпринимателям	по мере необходимости	в течение 3 рабочих дней со дня	структурные подразделения министерства

1	2	3	4	5
3.2.1	Справочная информация (мониторинг) о деятельности министерства. Ежеквартальные сборники «Цифры. Факты. События»	ежеквартально: до 1 февраля; до 20 апреля; до 20 июля; до 20 октября	в течение 30 рабочих дней со дня поступления информации	структурные подразделения министерства; отдел информационно-аналитической работы
3.2.2	Справочная информация об основных показателях работы учреждений социальной защиты и занятости населения Краснодарского края (сборник)	ежегодно до 1 февраля	ежегодно до 1 июня	структурные подразделения министерства; государственные казенные учреждения Краснодарского края – управления социальной защиты населения в муниципальных образованиях Краснодарского края
4. Информация о кадровом обеспечении министерства				
4.1	Порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу в министерство	поддерживается в актуальном состоянии	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел кадров и правовых вопросов в области государственной гражданской службы
4.2	Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы, имеющихся в министерстве	в течение 5 рабочих дней после появления вакантной должности	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел кадров и правовых вопросов в области государственной гражданской службы
4.3	Номер телефона, по которому можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в министерстве	поддерживается в актуальном состоянии	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел кадров и правовых вопросов в области государственной гражданской службы
4.4	Информация и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в министерстве (наименование вакантной	информация о конкурсе размещается по мере необходимости; результаты конкурса – в	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел кадров и правовых вопросов в области государственной гражданской службы

1	2	3	4	5
	должности, квалификационные требования к кандидатам, условия прохождения гражданской службы, предполагаемая дата проведения конкурса, место и время приема документов, образцы и формы необходимых документов, источники подробной информации о конкурсе: номер телефона, факса, адрес электронной почты)	7-дневный срок со дня завершения конкурса		
4.5	Информация и результаты конкурсов на включение в кадровый резерв министерства (наименование группы должностей, квалификационные требования к кандидатам, условия прохождения гражданской службы, предполагаемая дата проведения конкурса, место и время приема документов, образцы и формы необходимых документов, источники подробной информации о конкурсе: номер телефона, факса, адрес электронной почты.)	информация о конкурсе размещается по мере необходимости; результаты конкурса – в 7-дневный срок со дня завершения конкурса	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел кадров и правовых вопросов в области государственной гражданской службы
4.6	Информация и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей руководителей учреждений, в подведомственных министерству, в муниципальных образованиях (наименование вакантной должности, местонахождение учреждения, требования к претендентам, дата, время начала и окончания приема документов, адрес места приема документов, дата, время и место проведения конкурса, образцы и формы необходимых документов, номер	информация о конкурсе размещается не позднее чем за 30 дней до проведения конкурса; результаты конкурса – в течение 5 рабочих дней со дня его проведения	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел кадров и правовых вопросов в области государственной гражданской службы

1	2	3	4	5
	телефона)			
5. Информация о работе министерства с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления				
5.1	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	поддерживается в актуальном состоянии	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел по работе с обращениями граждан
5.2	Фамилия, имя и отчество руководителя структурного подразделения или иного должностного лица министерства, к полномочиям которого отнесена организация приема лиц, указанных в пункте 5.1 настоящего раздела, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	в течение 5 рабочих дней со дня назначения	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел по работе с обращениями граждан
5.3	Обзоры обращений граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	по мере необходимости, поддерживается в актуальном состоянии	в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации	отдел по работе с обращениями граждан; структурные подразделения министерства

».

Заместитель начальника отдела
информационно-аналитической
работы



К.Ф. Мостовая