



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.07.2020

г. Красноярск

№ 488-п

Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидии образовательным организациям, находящимся на территории Красноярского края, на реализацию проектов, направленных на выявление и поддержку лиц, осваивающих образовательные программы основного общего (среднего общего) образования и проявивших выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля, в том числе критериев оценки таких проектов, условий предоставления, порядка определения размера, направления расходования, порядка предоставления отчетности, порядка возврата указанных грантов в случае нарушения условий их предоставления

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 27.03.2019 № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе», статьей 103 Устава Красноярского края, Законом Красноярского края от 20.02.2020 № 9-3654 «О грантах на реализацию проектов, направленных на выявление и поддержку лиц, проявивших выдающиеся способности», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 508-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие образования» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления грантов в форме субсидии образовательным организациям, находящимся на территории Красноярского края, на реализацию проектов, направленных на выявление и поддержку лиц, осваивающих образовательные программы основного общего (среднего общего) образования и проявивших выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля, в том числе критерии оценки таких проектов, условия предоставления, порядок определения размера, направления расходования, порядок предоставления отчетности, порядок возврата указанных грантов в случае нарушения условий их предоставления согласно приложению.

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Правительства края

Ю.А. Лапшин

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 08.07.2020 № 488-п

Порядок предоставления грантов в форме субсидии образовательным организациям, находящимся на территории Красноярского края, на реализацию проектов, направленных на выявление и поддержку лиц, осваивающих образовательные программы основного общего (среднего общего) образования и проявивших выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля, в том числе критерии оценки таких проектов, условия предоставления, порядок определения размера, направления расходования, порядок предоставления отчетности, порядок возврата указанных грантов в случае нарушения условий их предоставления

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления грантов в форме субсидии образовательным организациям, находящимся на территории Красноярского края, на реализацию проектов, направленных на выявление и поддержку лиц, осваивающих образовательные программы основного общего (среднего общего) образования и проявивших выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля, в том числе критерии оценки таких проектов, условия предоставления, порядок определения размера, направления расходования, порядок предоставления отчетности, порядок возврата указанных грантов в случае нарушения условий их предоставления (далее соответственно – Порядок, Грант) определяет механизм предоставления Гранта из краевого бюджета образовательным организациям, находящимся на территории Красноярского края.

1.2. Грант предоставляется на период действия государственной программы Красноярского края «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 508-п, в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству образования Красноярского края (далее – Министерство).

1.3. Грант предоставляется по направлениям, предусмотренным мероприятием 2.4.8 подпрограммы 2 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 508-п (далее соответственно – мероприятие 2.4.8, подпрограмма 2, Программа):

1) на реализацию проекта по созданию условий для выявления, поддержки и обучения лиц, осваивающих образовательные программы

основного общего (среднего общего) образования и проявивших выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля;

2) на реализацию проекта по предоставлению среднего общего образования лицам, проявившим выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля.

1.4. Главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление Гранта, является Министерство.

2. Порядок предоставления Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка

2.1. Предоставление Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, производится по результатам конкурсного отбора образовательных организаций, находящихся на территории Красноярского края, на предоставление Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка (далее соответственно – Конкурсный отбор, образовательные организации).

2.2. Организатором Конкурсного отбора является Министерство.

Конкурсный отбор осуществляет комиссия по подготовке предложений по распределению средств краевого бюджета на финансирование мероприятий подпрограмм государственных программ Красноярского края «Развитие образования», «Развитие транспортной системы», «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», ответственным исполнителем по которым является Министерство, созданная в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 17.02.2014 № 47-п (далее – Комиссия).

2.3. Участниками Конкурсного отбора являются образовательные организации (далее – Организация-заявитель).

2.4. Получателем Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, является Организация-заявитель, победившая по результатам Конкурсного отбора (далее – получатель Гранта).

2.5. Условиями предоставления Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, Организации-заявителю являются:

осуществление Организацией-заявителем в качестве основной цели деятельности образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования;

наличие у Организации-заявителя действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и дополнительным общеобразовательным программам;

наличие у Организации-заявителя зданий, строений, сооружений, закреплённых за ней на праве оперативного управления и (или) принадлежащих

ей на ином законном основании, расположенных на территории Красноярского края, включая учебные аудитории, аудитории для массовых мероприятий наполняемость не менее 450 человек, спортивные залы, кабинеты медицинского обслуживания, здание для проживания не менее 250 человек, которые используются исключительно для реализации целей Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка. При этом удаленность зданий для проживания от зданий для обучения не должна превышать 500 метров;

обязательства Организации-заявителя обеспечить софинансирование мероприятий, на реализацию которых предоставляется Грант по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, в размере не менее 1 процента от общей суммы расходов на реализацию целей Гранта;

наличие согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Организации-заявителя, на ее участие в Конкурсном отборе (для Организаций-заявителей, являющихся бюджетным или автономным учреждением, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет не Министерство);

наличие согласия Организации-заявителя на осуществление в отношении нее Министерством и органами исполнительной власти Красноярского края осуществления функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере, проверки соблюдения целей, условий и порядка Гранта.

2.6. Объявление о Конкурсном отборе размещается Министерством на едином краевом портале «Красноярский край» с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.krskstate.ru и на сайте Министерства с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.krao.ru в течение трех рабочих дней со дня вступления в силу Порядка.

2.7. Для участия в Конкурсном отборе Организация-заявитель представляет в Министерство заявку на участие в Конкурсном отборе (далее – Заявка 1), в состав которой входят следующие документы:

1) заявление на участие в Конкурсном отборе по форме согласно приложению № 1 к Порядку за подписью руководителя (лица, исполняющего обязанности руководителя) Организации-заявителя;

2) копия устава Организации-заявителя;

3) копия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и дополнительным общеобразовательным программам (представляется по собственной инициативе);

4) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени Организации-заявителя;

5) копии документов, подтверждающих наличие у Организации-заявителя необходимых для реализации целей Гранта зданий, строений и сооружений, закрепленных за организацией на праве оперативного управления и (или)

принадлежащих ей на ином законном основании, расположенных на территории Красноярского края;

б) план-график реализации мероприятий по созданию условий для выявления и поддержки лиц, осваивающих образовательные программы основного общего (среднего общего) образования и проявивших выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля, утвержденный руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя) Организации-заявителя и включающий следующие разделы:

а) финансово-экономическое обоснование Заявки 1, содержащее сведения о финансовых затратах с указанием направлений, сроков, объемов и источников финансирования, направленных на создание условий для выявления и поддержки лиц, осваивающих образовательные программы основного общего (среднего общего) образования и проявивших выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля;

б) результаты Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, за 2020–2021 годы:

созданы условия и приобретено оборудование, учебно-наглядные пособия и другие современные средства обучения учебной деятельности, научной (научно-исследовательской) деятельности для выявления, поддержки и обучения не менее 400 лиц, проявивших выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля;

7) документ, подтверждающий обязательство Организации-заявителя обеспечить софинансирование мероприятий, на реализацию которых предоставляется Грант по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, в размере не менее 1 процента от общей суммы расходов на реализацию Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка;

8) согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Организации-заявителя, на ее участие в Конкурсном отборе (для Организаций-заявителей, являющихся бюджетным или автономным учреждением, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет не Министерство);

9) копии соглашений (договоров) о сотрудничестве по выявлению и поддержке лиц, осваивающих образовательные программы основного общего (среднего общего) образования и проявивших выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля, заключенных Организацией-заявителем с образовательными организациями, работодателями;

10) копии документов, подтверждающих опыт Организации-заявителя по реализации мероприятий для лиц, осваивающих образовательные программы основного общего (среднего общего) образования и проявивших выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля;

11) копии трудовых договоров, заключенных Организацией-заявителем с преподавателями, имеющими первую и (или) высшую квалификационную категорию, а также преподавателями, имеющими учёную степень или занимающими должности старший преподаватель, доцент или профессор, и копии документов, подтверждающих их успешный опыт работы не менее трех лет по выявлению и поддержке лиц, осваивающих образовательные программы основного общего (среднего общего) образования и проявивших выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля;

12) опись документов, включенных в состав Заявки 1, за подписью руководителя (иного уполномоченного лица) Организации-заявителя.

2.8. Прием и регистрация Заявок 1 осуществляется Министерством по адресу: г. Красноярск, ул. К. Маркса, д. 122, контактный телефон: 8 (391) 211-93-07, в течение пяти рабочих дней с момента объявления о Конкурсном отборе.

2.9. Организация-заявитель по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подана Заявка 1, должна соответствовать следующим требованиям:

не иметь задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не иметь просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом;

не находиться в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность Организации-заявителя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не получать средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в подпункте 1 пункта 1.3 Порядка.

2.10. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.9 Порядка, Организация-заявитель представляет следующие документы по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу,

в котором подана Заявка 1, одновременно с документами, предусмотренными пунктом 2.7 Порядка:

1) справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (представляется по собственной инициативе);

2) справку, подтверждающую отсутствие у Организации-заявителя просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из краевого бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Красноярского края (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций), подписанную руководителем Организации-заявителя или уполномоченным им лицом;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (представляется по собственной инициативе).

2.11. Организация-заявитель вправе представить только одну Заявку 1 на участие в Конкурсном отборе.

2.12. Документы, предусмотренные пунктами 2.7, 2.10 Порядка, представляются Организацией-заявителем на бумажном носителе лично, посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

Заявка 1 на бумажном носителе должна быть прошита и скреплена печатью Организации-заявителя.

2.13. Министерство регистрирует Заявки 1 в день их поступления в журнале регистрации Заявок 1, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью Министерства. Каждой Заявке 1 присваивается номер, дата и время поступления.

2.14. В случае если документы, указанные в подпункте 3 пункта 2.7, подпунктах 1, 3 пункта 2.10 Порядка, не были представлены Организацией-заявителем по собственной инициативе и не находятся в распоряжении Министерства, Министерство в день регистрации Заявки 1 или в течение дня, следующего за днем регистрации Заявки 1, направляет межведомственный запрос о представлении указанных документов (их копий или содержащейся в них информации) (далее – межведомственный запрос).

2.15. Министерство в случае, если Организацией-заявителем поданы все документы, предусмотренные пунктами 2.7, 2.10 Порядка, в том числе представляемые по собственной инициативе, в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока подачи Заявок 1, а в случае направления межведомственного запроса – в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов, поступивших в ответ на межведомственный запрос, но не ранее истечения срока, указанного в пункте 2.8, проводит проверку представленных документов, устанавливает наличие (отсутствие) оснований для отказа Организации-заявителю в участии в Конкурсном отборе, принимает в форме

приказа решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в Конкурсном отборе и передает Заявки 1, допущенные к участию в Конкурсном отборе, для рассмотрения в Комиссию.

2.16. Основаниями для отказа в допуске к участию в Конкурсном отборе являются:

- 1) нарушение срока представления Заявки 1;
- 2) несоответствие Организации-заявителя категории получателя Гранта, указанной в пункте 2.3 Порядка, а также требованиям, установленным в пункте 2.9 Порядка;
- 3) несоответствие представленных Организацией-заявителем документов требованиям к документам, предусмотренным разделом 2 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах 1, 2, 4–12 пункта 2.7 Порядка, подпункте 2 пункта 2.10 Порядка;
- 4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Организацией-заявителем, указанных в пункте 2.7 Порядка;
- 5) несоблюдение условий предоставления Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, установленных пунктом 2.5 Порядка.

2.17. При наличии оснований, указанных в пункте 2.16 Порядка, Министерство принимает решение об отказе Организации-заявителю в допуске к участию в Конкурсном отборе и направляет Организации-заявителю уведомление о принятом решении способом, указанным в Заявке 1, в срок, предусмотренный в пункте 2.15 Порядка.

2.18. Организации-заявители, которым отказано в допуске к участию в Конкурсном отборе, после устранения оснований для отказа вправе подать Заявку 1 на участие в повторном Конкурсном отборе в случае объявления повторного Конкурсного отбора.

2.19. Решение Министерства о допуске Организации-заявителя к участию в Конкурсном отборе доводится до сведения Организации-заявителя путем его размещения на сайте Министерства с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.krao.ru в срок, указанный в пункте 2.15 Порядка.

2.20. Комиссия рассматривает Заявки 1 и принимает решение о предоставлении Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, в форме протокола, содержащего предложения о победителе Конкурсного отбора (далее – протокол), в течение 5 рабочих дней со дня передачи Заявок 1 Министерством в Комиссию.

2.21. Для оценки Заявок 1 используется балльная система с учетом следующих критериев конкурсного отбора:

№ п/п	Наименование критерия	Позиция критерия	Баллы
1	2	3	4
1	Подтвержденное соглашениями (договорами)	сотрудничество с образовательными	

1	2	3	4
	сотрудничество по выявлению и поддержке лиц, осваивающих образовательные программы основного общего (среднего общего) образования и проявивших выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля, заключенными Организацией-заявителем с образовательными организациями, работодателями	организациями высшего образования, работодателями: не менее 5 организаций сотрудничество с муниципальными и (или) краевыми общеобразовательными организациями: не менее 50 организаций	3 балла 5 баллов
2	Наличие у Организации-заявителя в течение трех лет, предшествующих подаче Заявки 1, опыта реализации мероприятий для лиц, осваивающих образовательные программы основного общего (среднего общего) образования и проявивших выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля	соорганизатор олимпиад и иных интеллектуальных соревнований всероссийского, международного уровней для обучающихся общеобразовательных организаций организатор олимпиад и иных интеллектуальных соревнований всероссийского, международного уровней организатор краевых мероприятий продолжительностью не менее 5 дней и с участием не менее 50 человек организатор краевых мероприятий продолжительностью не менее 15 дней и с участием не менее 80 человек	5 баллов 50 баллов 3 балла 10 баллов
3	Наличие в штате Организации-заявителя высококвалифицированных преподавателей, имеющих успешный опыт работы по выявлению и поддержке лиц, осваивающих образовательные программы основного общего (среднего общего) образования	участие преподавателей в жюри и методических комиссиях олимпиад и иных интеллектуальных конкурсов регионального уровня участие преподавателей в жюри и методических комиссиях	2 балла

1	2	3	4
	и проявивших выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля	олимпиад и иных интеллектуальных конкурсов всероссийского, международного уровней	5 баллов

2.22. Оценка Заявок 1 осуществляется по каждой позиции каждого критерия Конкурсного отбора. Для определения итоговых баллов суммируется количество баллов, набранных Заявкой 1 по каждой позиции каждого критерия Конкурсного отбора. Победителем признается Организация-заявитель, набравшая наибольшее количество баллов. При равенстве общей суммы баллов приоритет отдается Организации-заявителю, Заявка 1 которой была представлена раньше. При наличии единственной Заявки 1 Конкурсный отбор считается состоявшимся.

2.23. Протокол в течение 2 рабочих дней со дня рассмотрения Заявок 1 направляется Комиссией в Министерство.

2.24. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления протокола, принимает решение о предоставлении Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, либо об отказе в его предоставлении, в форме приказа Министерства (далее в настоящем разделе – приказ о предоставлении гранта, приказ об отказе в предоставлении гранта), а также осуществляет расчет размера Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка.

2.25. Основаниями для отказа Организации-заявителю в предоставлении Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, являются отсутствие Организации-заявителя в протоколе.

2.26. Копия приказа об отказе в предоставлении гранта направляется Организации-заявителю в течение 3 рабочих дней со дня его принятия способом, указанным в Заявке 1.

2.27. Приказ о предоставлении гранта доводится до сведения победителя Конкурсного отбора в течение 3 рабочих дней со дня его принятия путем размещения на сайте Министерства с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.krao.ru.

В приказе о предоставлении гранта указывается размер Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, победителю Конкурсного отбора.

Министерство размещает информацию о результатах проведения Конкурсного отбора, об участниках Конкурсного отбора, об оценках по критериям Конкурсного отбора, о размерах предоставляемого Гранта, о победителе Конкурсного отбора, определенном по его результатам, на сайте Министерства с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.krao.ru в срок, указанный в настоящем пункте.

2.28. Приказ о предоставлении гранта является основанием для заключения соглашения о предоставлении Гранта по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 1.3 Порядка (далее – Соглашение № 1), по форме,

утвержденной приказом министерства финансов Красноярского края от 18.02.2019 № 34 «Об утверждении типовых форм договоров (соглашений) о предоставлении из краевого бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (далее – приказ № 34).

Соглашение № 1 заключается в течение пяти рабочих дней с момента утверждения приказа о предоставлении Гранта.

2.29. Размер Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, предоставляемого победителю Конкурсного отбора, соответствует запрашиваемой сумме Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, указанной в Заявке 1, но не более лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству по пункту 2.4.8.2 приложения № 2 к подпрограмме 2 Программы, и определяется по следующей формуле:

$$G_1 = O_1 - S_1,$$

где:

G_1 – Грант по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, руб.;

O_1 – общая стоимость затрат по направлению предоставления Гранта, указанному в подпункте 1 пункта 1.3 Порядка, в соответствии с финансово-экономическим обоснованием Заявки 1, руб.;

S_1 – сумма денежных средств Организации-заявителя, направляемая в качестве софинансирования (не менее 1 процента от общей стоимости затрат по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 1.3 Порядка, в соответствии с финансово-экономическим обоснованием Заявки 1), руб.

3. Порядок предоставления Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка

3.1. Предоставление Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, осуществляется на бесконкурсной основе победителю Конкурсного отбора на основании решения Министерства, оформленного в форме приказа о предоставлении Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка.

3.2. Условиями предоставления Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, победителю Конкурсного отбора являются:

осуществление победителем Конкурсного отбора в качестве основной цели деятельности образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования;

наличие у победителя Конкурсного отбора действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности по основным

общеобразовательным программам среднего общего образования, по образовательным программам высшего образования и дополнительным общеобразовательным программам;

наличие у победителя Конкурсного отбора необходимых и используемых исключительно для реализации целей Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, зданий, строений, сооружений, закрепленных за победителем Конкурсного отбора на праве оперативного управления и (или) принадлежащих ему на ином законном основании, расположенных на территории Красноярского края;

наличие согласия победителя Конкурсного отбора на осуществление в отношении него Министерством и органами исполнительной власти Красноярского края осуществления функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере, проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка.

3.3. Для предоставления Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, победитель Конкурсного отбора после получения лицензии на осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам среднего общего образования представляет в Министерство заявку на предоставление Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка (далее – Заявка 2), в состав которой входят следующие документы:

1) заявление на предоставление Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, по форме согласно приложению № 2 к Порядку, за подписью руководителя (лица, исполняющего обязанности руководителя) победителя Конкурсного отбора (далее – заявление 2);

2) копия лицензии на осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам среднего общего образования, по образовательным программам высшего образования и дополнительным общеобразовательным программам (представляется по собственной инициативе);

3) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени победителя Конкурсного отбора;

4) копии документов, подтверждающих наличие у победителя Конкурсного отбора необходимых для реализации Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, зданий, строений и сооружений, закрепленных за победителем Конкурсного отбора на праве оперативного управления и (или) принадлежащих ему на ином законном основании, расположенных на территории Красноярского края;

5) план-график по реализации проекта по предоставлению среднего общего образования лицам, проявившим выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля, утвержденный

руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя) победителя Конкурсного отбора и включающий следующие разделы:

а) финансово-экономическое обоснование Заявки 2, содержащее сведения о финансовых затратах с указанием направлений, сроков, объемов и источников финансирования, направленных на реализацию проекта по предоставлению среднего общего образования лицам, проявившим выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля;

б) результат предоставления Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка:

предоставление среднего общего образования лицам, проявившим выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля;

б) опись документов, включенных в состав Заявки 2, за подписью руководителя (иного уполномоченного лица) победителя Конкурсного отбора.

3.4. Победитель Конкурсного отбора по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подана Заявка 2, должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.9 Порядка.

3.5. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 3.4 Порядка, победитель Конкурсного отбора представляет документы, указанные в пункте 2.10 Порядка, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подана Заявка 2, одновременно с документами, предусмотренными пунктом 3.3 Порядка.

3.6. Документы, предусмотренные пунктами 3.3, 3.5 Порядка, представляются победителем Конкурсного отбора в соответствии с требованиями, установленными в пункте 2.12 Порядка.

3.7. Министерство регистрирует Заявку 2 в день ее поступления в системе автоматизированного делопроизводства.

3.8. В случае если документы, указанные в подпунктах 1, 3 пункта 2.10 Порядка, не были представлены победителем Конкурсного отбора по собственной инициативе и не находятся в распоряжении Министерства, Министерство в течение 2 рабочих дней со дня регистрации Заявки 2 направляет межведомственный запрос.

3.9. Министерство в случае, если Организацией-заявителем поданы все документы, предусмотренные пунктами 3.3, 3.5 Порядка, в том числе представляемые по собственной инициативе, в течение 7 рабочих дней со дня регистрации Заявки 2, а в случае направления межведомственного запроса – в течение 7 рабочих дней со дня регистрации документов, поступивших в ответ на межведомственный запрос, проводит проверку представленных документов, устанавливает наличие (отсутствие) оснований для отказа победителю Конкурсного отбора в предоставлении Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка.

3.10. Основаниями для отказа победителю Конкурсного отбора в предоставлении Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, являются:

1) несоответствие представленных победителем Конкурсного отбора документов требованиям к документам, предусмотренным Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах 1, 3–6 пункта 3.3 Порядка, подпункте 2 пункта 2.10 Порядка;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных победителем Конкурсного отбора;

3) несоблюдение условий предоставления Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, установленных пунктом 3.2 Порядка.

3.11. При наличии оснований, указанных в пункте 3.10 Порядка, Министерство принимает решение об отказе победителю Конкурсного отбора в предоставлении Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, в форме приказа (далее в настоящем разделе – приказ об отказе в предоставлении гранта) в срок, указанный в пункте 3.9 Порядка, и направляет победителю Конкурсного отбора уведомление о принятом решении способом, указанным в Заявке 2, в течение 2 рабочих дней со дня принятия приказа об отказе в предоставлении гранта.

3.12. Приказ о предоставлении Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка (далее в настоящем пункте – приказ о предоставлении гранта) доводится до сведения победителя Конкурсного отбора в течение 3 рабочих дней со дня его принятия путем размещения на сайте Министерства с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.krao.ru.

В приказе о предоставлении гранта указывается размер Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, победителю Конкурсного отбора.

3.13. Приказ о предоставлении Гранта является основанием для заключения соглашения о предоставлении Гранта по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 1.3 Порядка (далее – Соглашение № 2), по форме, утвержденной приказом № 34.

Соглашение № 2 заключается в течение 10 рабочих дней со дня принятия приказа о предоставлении гранта.

3.14. Размер Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, предоставляемого победителю Конкурсного отбора, должен соответствовать запрашиваемой сумме Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, указанной в Заявке 2, но не более лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству по пункту 2.4.8.1 приложения № 2 к подпрограмме 2 Программы.

Размер Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, может быть увеличен при изменении лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству по пункту 2.4.8.1 приложения № 2 к подпрограмме 2 Программы.

3.15. В целях дальнейшей реализации проекта по предоставлению среднего общего образования лицам, проявившим выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля в течение срока действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств на 2021–2022 годы, победитель Конкурсного отбора для предоставления Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, направляет в Министерство Заявку 2.

Предоставление Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, победителю Конкурсного отбора, начиная с 2023 года, осуществляется согласно пунктам 3.1–3.14 Порядка.

4. Требования к отчетности и перечислению Гранта

4.1. Министерство как главный распорядитель бюджетных средств Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, устанавливает в Соглашении № 1 значение показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, сроки и формы дополнительной отчетности.

Результатами предоставления Гранта на 2020–2021 годы являются: создание условий и приобретение оборудования, учебно-наглядных пособий и других современных средств обучения учебной деятельности, научной (научно-исследовательской) деятельности для выявления, поддержки и обучения не менее 400 лиц, проявивших выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля.

4.2. Грант по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, перечисляется при условии представления в Министерство победителем Конкурсного отбора в сроки, установленные в Соглашении № 1, следующих документов:

1) перечня затрат, источником финансового обеспечения которых является Грант по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, по форме, установленной Соглашением № 1;

2) сведений о финансовом обеспечении целей представления Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, за счет собственных средств получателя Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, по форме, установленной Соглашением № 1.

4.3. Перечисление Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, его получателю осуществляется Министерством в течение 30 календарных дней с даты предоставления получателем Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1

пункта 1.3 Порядка, документов, указанных в пункте 4.2 Порядка, на следующие счета получателя Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка:

юридическим лицам, за исключением бюджетных (автономных) учреждений, в случае, если Грант по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, не подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению, – на расчетные счета, открытые получателем Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, в российских кредитных организациях;

бюджетным учреждениям – на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации;

автономным учреждениям – на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации, или расчетные счета в российских кредитных организациях.

4.4. Получатель Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, представляет в Министерство на бумажном носителе лично либо посредством почтового отправления:

1) отчет о достижении результатов предоставления Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, по форме согласно приложению № 3 к Порядку не позднее первого месяца года, следующего за отчетным годом;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, по форме согласно приложению № 4 к Порядку не позднее первого месяца года, следующего за отчетным годом.

4.5. К отчетам, указанным в пункте 4.4 Порядка, получатель Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, прилагает копии документов, подтверждающих объем затрат и стоимость услуг (работ), а также документов, подтверждающих выполнение услуг (работ). Копии документов должны быть заверены руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя) получателя Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, с указанием даты заверения, должности, подписью, расшифровкой подписи и скреплены печатью.

4.6. Министерство как главный распорядитель бюджетных средств получателя Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, устанавливает в Соглашении № 2 значение показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, сроки и формы дополнительной отчетности.

Результатом предоставления Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, является предоставление среднего общего образования лицам, проявившим выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля.

4.7. Грант по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, перечисляется при условии представления в Министерство получателем по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, в сроки, установленные в Соглашении № 2, следующих документов:

1) перечня затрат, источником финансового обеспечения которых является Грант по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, по форме, установленной Соглашением № 2.

4.8. Перечисление Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, его получателю осуществляется Министерством в течение 30 календарных дней с даты предоставления получателем Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, документов, указанных в пункте 4.7 Порядка, на счета получателя Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, указанные в пункте 4.3 Порядка.

4.9. Получатель Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, представляет в Министерство на бумажном носителе лично либо посредством почтового отправления:

1) отчет о достижении результатов предоставления Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, по форме согласно приложению № 5 к Порядку не позднее первого месяца года, следующего за отчетным годом;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, по форме согласно приложению № 6 к Порядку не позднее первого месяца года, следующего за отчетным годом.

4.10. К отчетам, указанным в пункте 4.9 Порядка, получатель Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, прилагает копии документов, подтверждающих объем затрат и стоимость услуг (работ), а также документов, подтверждающих выполнение услуг (работ). Копии документов должны быть заверены руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя) получателя Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, с указанием даты заверения, должности, подписью, расшифровкой подписи и скреплены печатью.

5. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Гранта и ответственность за их несоблюдение

5.1. Грант и денежные средства получателя Гранта должны быть использованы на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка, в полном объеме

в течение 3-летнего периода, начиная с финансового года, в котором был предоставлен Грант.

5.2. Получатель Гранта несет ответственность за целевое использование Гранта, достижение (недостижение) плановых значений результатов (показателей) предоставления Гранта.

5.3. В случае установления Министерством фактов или получения от службы финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края информации о факте(ах) нарушения получателем Гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, недостижения результатов предоставления Гранта, предусмотренных Порядком и (или) Соглашениями № 1, 2, в том числе указания в документах, представленных получателем Гранта в соответствии с Порядком, недостоверных сведений, получатель Гранта осуществляет возврат Гранта в краевой бюджет в полном объеме в соответствии с пунктом 5.5 Порядка.

5.4. В случае если по результатам рассмотрения отчетов, предоставление которых предусмотрено пунктами 4.4, 4.9 Порядка, получателем Гранта достигнуты плановые значения результатов (показателей) и общая стоимость фактически произведенных затрат сложилась меньше планового значения, получатель Гранта по согласованию в письменной форме с Министерством направляет неиспользованный остаток Гранта на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка, либо осуществляет возврат части Гранта в краевой бюджет в соответствии с пунктами 5.5, 5.6 Порядка.

Для получения согласования в письменной форме с Министерством получатель Гранта направляет отчеты в Министерство в сроки, установленные пунктами 4.4, 4.9 Порядка, с уточнением информации о расходах неиспользованного остатка Гранта и планируемом направлении расходов на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка.

Министерство в течение 5 рабочих дней рассматривает отчеты, принимает решение о согласовании направления неиспользованного остатка Гранта на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка, или об отказе в согласовании и уведомляет получателя Гранта о принятом решении.

Основанием для отказа в согласовании использования остатка средств является несоответствие направления расходования остатка целям Гранта.

5.5. Основанием для возврата части Гранта в краевой бюджет является:

1) наличие неиспользованного остатка Гранта в случае, предусмотренном пунктом 5.4 Порядка, потребность в использовании которого отсутствует;

2) отказ Министерства в согласовании направления неиспользованного остатка Гранта на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка.

5.6. Сумма возврата части Гранта рассчитывается по следующей формуле:

$$V = (1 - \text{Офакт} / \text{О}) \times G,$$

где:

V – сумма возврата части Гранта, руб.;

Офакт – общая стоимость фактически произведенных затрат на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка, в соответствии с фактически произведенными затратами на момент предоставления отчетности, руб.;

O – общая стоимость затрат на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка, в соответствии с финансово-экономическим обоснованием Заявки 1, 2 на получение Гранта (в соответствии с заключенными Соглашениями № 1, 2), руб.;

G – Грант, руб.

5.7. Министерство не позднее 30 рабочих дней со дня установления оснований для возврата Гранта в полном объеме или части Гранта в краевой бюджет оформляет и направляет получателю Гранта письменное требование об обеспечении возврата Гранта в полном объеме или части Гранта в краевой бюджет (далее – требование о возврате) в размере и в сроки, определенные в указанном требовании о возврате.

5.8. Получатель Гранта не позднее 30 рабочих дней со дня получения требования о возврате обязан произвести возврат в доход краевого бюджета полученного Гранта в полном объеме или части Гранта в сумме, указанной в требовании о возврате.

5.9. В случае если получатель Гранта не возвратил Грант в полном объеме или часть Гранта или возвратил его не в полном объеме в срок, предусмотренный в подпункте 5.8 Порядка, Министерство обращается в суд с заявлением о взыскании перечисленных сумм Гранта в полном объеме или части Гранта в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.10. В случае возврата Гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, в полном объеме в краевой бюджет нераспределенные бюджетные средства направляются на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка, на основе повторного Конкурсного отбора. Повторный Конкурсный отбор осуществляет Комиссия в соответствии с механизмом, установленным настоящим Порядком.

Объявление о проведении повторного Конкурсного отбора размещается Министерством на сайте с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.krao.ru не менее чем за 10 рабочих дней до дня начала приема Заявок 1.

Подача Заявок 1 осуществляется в срок, предусмотренный объявлением о проведении повторного Конкурсного отбора.

5.11. Министерство на основании протокола Комиссии по результатам повторного Конкурсного отбора издает приказ о внесении изменений в приказ Министерства в срок до 10 рабочих дней со дня получения предложений Комиссии о победителе Конкурсного отбора и направляет приказ в адрес Организации-заявителя в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его издания, а также размещает на сайте Министерства с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.krao.ru.

5.12. Контроль за соблюдением получателем Гранта целей, условий и Порядка осуществляет Министерство, служба финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края, а также Счетная палата Красноярского края. Контроль осуществляется в пределах полномочий указанных органов и в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение № 1
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидии образовательным
организациям, находящимся
на территории Красноярского края,
на реализацию проектов, направленных
на выявление и поддержку
лиц, осваивающих образовательные
программы основного общего (среднего
общего) образования и проявивших
выдающиеся способности по учебным
предметам (дисциплинам) физико-
математического профиля, в том числе
критериям оценки таких проектов,
условиям предоставления, порядку
определения размера, направления
расходования, порядку предоставления
отчетности, порядку возврата указанных
грантов в случае нарушения условий
их предоставления

В министерство образования
Красноярского края

(указывается наименование образовательной

организации, почтовый адрес, электронный адрес,

номер телефона)

Заявление на участие в конкурсном отборе образовательных организаций, находящихся на территории Красноярского края, на предоставление грантов в форме субсидии образовательным организациям, находящимся на территории Красноярского края, на реализацию проектов, направленных на выявление и поддержку лиц, осваивающих образовательные программы основного общего (среднего общего) образования и проявивших выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля (на реализацию проекта по созданию условий для выявления, поддержки и обучения лиц, осваивающих образовательные программы основного общего (среднего общего) образования и проявивших выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля (далее соответственно – грант, образовательная организация, лица, проявившие выдающиеся способности)

Запрашиваемый объем гранта	
Опыт образовательной организации по реализации мероприятий для лиц, проявивших выдающиеся способности	
Согласие на осуществление в отношении образовательной организации министерством образования Красноярского края и органом исполнительной власти края, осуществляющим функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере, проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта	

Уведомление о принятых решениях в ходе рассмотрения настоящего заявления прошу направить по адресу: _____

(почтовый адрес)

и (или) на адрес электронной почты: _____

(адрес электронной почты)

и (или) в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или на краевом портале государственных и муниципальных услуг:

выдать на руки, при личном обращении _____.

Даю согласие на обработку и использование персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подтверждаю, что информация, содержащаяся в прилагаемых к заявлению документах, является достоверной.

(наименование должности руководителя
образовательной организации)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Приложение № 2

к Порядку предоставления грантов
в форме субсидии образовательным
организациям, находящимся
на территории Красноярского края,
на реализацию проектов, направленных
на выявление и поддержку
лиц, осваивающих образовательные
программы основного общего (среднего
общего) образования и проявивших
выдающиеся способности по учебным
предметам (дисциплинам) физико-
математического профиля, в том числе
критериям оценки таких проектов,
условиям предоставления, порядку
определения размера, направления
расходования, порядку предоставления
отчетности, порядку возврата указанных
грантов в случае нарушения условий
их предоставления

В министерство образования
Красноярского края

(указывается наименование образовательной

организации, почтовый адрес, электронный адрес,

номер телефона)

Заявление на предоставление гранта в форме субсидии образовательным
организациям, находящимся на территории Красноярского края, на реализацию
проектов, направленных на выявление и поддержку лиц, осваивающих
образовательные программы основного общего (среднего общего) образования
и проявивших выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам)
физико-математического профиля (на реализацию проекта по предоставлению
среднего общего образования лицам, проявившим выдающиеся способности
по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля
(далее – грант)

Запрашиваемый объем гранта*	
Согласие на осуществление в отношении образовательной организации министерством образования Красноярского края и органом исполнительной власти края, осуществляющим	

функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере, проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта	
---	--

* Расчет прилагается.

Уведомление о принятых решениях в ходе рассмотрения настоящего заявления прошу направить по адресу: _____

(почтовый адрес)

и (или) на адрес электронной почты: _____

(адрес электронной почты)

и (или) в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или на краевом портале государственных и муниципальных услуг:

на руки, при личном обращении _____.

Даю согласие на обработку и использование персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подтверждаю, что информация, содержащаяся в прилагаемых к заявлению документах, является достоверной.

(наименование должности руководителя
образовательной организации)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Приложение № 3

к Порядку предоставления грантов в форме субсидии образовательным организациям, находящимся на территории Красноярского края, на реализацию проектов, направленных на выявление и поддержку лиц, осваивающих образовательные программы основного общего (среднего общего) образования и проявивших выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля, в том числе критериям оценки таких проектов, условиям предоставления, порядку определения размера, направления расходования, порядку предоставления отчетности, порядку возврата указанных грантов в случае нарушения условий их предоставления

Отчет о достижении значений результатов предоставления грантов в форме субсидии образовательным организациям, находящимся на территории Красноярского края, на реализацию проектов, направленных на выявление и поддержку лиц, осваивающих образовательные программы основного общего (среднего общего) образования и проявивших выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля (на реализацию проекта по созданию условий для выявления, поддержки и обучения лиц, осваивающих образовательные программы основного общего (среднего общего) образования и проявивших выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Наименование получателя: _____
Наименование органа исполнительной власти –
главного распорядителя средств краевого бюджета: _____

	КОДЫ
Дата	
ИНН	
Глава по	

БК	
по БК	
по ОКЕИ	

Наименование показателя	Код строки	Единица измерения по ОКЕИ		Конечный результат				Отклонение от планового показателя		
				значение		дата достижения		величина отклонения	процент, %	причина отклонения
		наименование	код	плановое	фактическое	плановая	фактическая			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Главный распорядитель

Получатель

_____/_____
 (подпись) (ФИО)
 М.П.

_____/_____
 (подпись) (ФИО)
 М.П.

Приложение № 4

к Порядку предоставления грантов в форме субсидии образовательным организациям, находящимся на территории Красноярского края, на реализацию проектов, направленных на выявление и поддержку лиц, осваивающих образовательные программы основного общего (среднего общего) образования и проявивших выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля, в том числе критериям оценки таких проектов, условиям предоставления, порядку определения размера, направления расходования, порядку предоставления отчетности, порядку возврата указанных грантов в случае нарушения условий их предоставления

Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант в форме субсидии образовательным организациям, находящимся на территории Красноярского края, на реализацию проектов, направленных на выявление и поддержку лиц, осваивающих образовательные программы основного общего (среднего общего) образования и проявивших выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля (на реализацию проекта по созданию условий для выявления, поддержки и обучения лиц, осваивающих образовательные программы основного общего (среднего общего) образования и проявивших выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля (далее – грант, проект) по состоянию на «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Перечень затрат получателя гранта, на финансирование которых предоставляется грант	Расходы (в тыс. рублей)	
		Предусмотрено бюджетных средств на реализацию проекта, руб.	Фактически использовано бюджетных средств на отчетную дату, руб.
1			

Главный распорядитель

_____/_____
(подпись) (ФИО)

М.П.

Получатель

_____/_____
(подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение № 5

к Порядку предоставления грантов в форме субсидии образовательным организациям, находящимся на территории Красноярского края, на реализацию проектов, направленных на выявление и поддержку лиц, осваивающих образовательные программы основного общего (среднего общего) образования и проявивших выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля, в том числе критериям оценки таких проектов, условиям предоставления, порядку определения размера, направления расходования, порядку предоставления отчетности, порядку возврата указанных грантов в случае нарушения условий их предоставления

Отчет о достижении значений результатов предоставления гранта в форме субсидии образовательным организациям, находящимся на территории Красноярского края, на реализацию проектов, направленных на выявление и поддержку лиц, осваивающих образовательные программы основного общего (среднего общего) образования и проявивших выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля (на реализацию проекта по предоставлению среднего общего образования лицам, проявившим выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Наименование получателя: _____
Наименование органа исполнительной власти –
главного распорядителя средств краевого бюджета: _____

	КОДЫ
Дата	
ИНН	
Глава по БК	
по БК	

по ОКЕИ

Наименование показателя	Код строки	Единица измерения по ОКЕИ		Конечный результат				Отклонение от планового показателя		
				значение		дата достижения		величина отклонения	процент, %	причина отклонения
		наименование	код	плановое	фактическое	плановая	фактическая			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Главный распорядитель

Получатель

_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____
(подпись) (ФИО)

М.П.

М.П.

Приложение № 6

к Порядку предоставления грантов в форме субсидии образовательным организациям, находящимся на территории Красноярского края, на реализацию проектов, направленных на выявление и поддержку лиц, осваивающих образовательные программы основного общего (среднего общего) образования и проявивших выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля, в том числе критериям оценки таких проектов, условиям предоставления, порядку определения размера, направления расходования, порядку предоставления отчетности, порядку возврата указанных грантов в случае нарушения условий их предоставления

Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант в форме субсидии образовательным организациям, находящимся на территории Красноярского края, на реализацию проектов, направленных на выявление и поддержку лиц, осваивающих образовательные программы основного общего (среднего общего) образования и проявивших выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля (на реализацию проекта по предоставлению среднего общего образования лицам, проявившим выдающиеся способности по учебным предметам (дисциплинам) физико-математического профиля (далее – грант, проект) по состоянию на «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Перечень затрат получателя гранта, на финансирование которых предоставляется грант	Расходы (в тыс. рублей)	
		Предусмотрено бюджетных средств на реализацию проекта, руб.	Фактически использовано бюджетных средств на отчетную дату, руб.
1	2	3	4

Главный распорядитель

_____/_____
(подпись) (ФИО)

М.П.

Получатель

_____/_____
(подпись) (ФИО)

М.П.