



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2021

г. Красноярск

№ 134-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 31.03.2020 № 182-п «Об утверждении Порядков предоставления мер социальной поддержки гражданам, проживающим в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края»

В соответствии со статьей 103 Устава Красноярского края, Законом Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2658 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 31.03.2020 № 182-п «Об утверждении Порядков предоставления мер социальной поддержки гражданам, проживающим в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края» следующие изменения:

пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Утвердить Порядок предоставления компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно неработающим гражданам по достижении ими возраста 55 и 50 лет (мужчинами и женщинами соответственно), неработающим пенсионерам по старости, неработающим гражданам, являющимся получателями социальной пенсии по инвалидности и являющимся инвалидами с детства, неработающим инвалидам старше 18 лет, детям-инвалидам и лицам, сопровождающим неработающих граждан, являющихся получателями социальной пенсии по инвалидности и являющихся инвалидами с детства, имеющих I группу инвалидности, согласно приложению № 9.»;

в Порядке и условиях предоставления компенсаций и субсидий на оплату жилья и коммунальных услуг, перечне необходимых документов, сроках и механизме их предоставления:

в пункте 2.4:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) копия трудовой книжки (при ее наличии) и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации (за периоды до 1 января 2020 года) специалистов, указанных в пунктах 1, 2, 5 статьи 23 Закона края, вышедших на пенсию,

либо трудовой договор, оформленный в соответствии с трудовым законодательством, действовавшим на день возникновения соответствующих правоотношений, трудовые книжки колхозников, справки, выдаваемые работодателями или соответствующими государственными (муниципальными) органами, выписки из приказов, лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы.

Сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже за периоды после 1 января 2020 года представляются по собственной инициативе заявителя или представителя;»;

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) копия свидетельства о рождении ребенка (представляется по собственной инициативе гражданина или представителя) и (или) копия паспорта гражданина Российской Федерации или копия иного документа, удостоверяющего личность ребенка, достигшего возраста 14 лет, – для специалистов, указанных в пунктах 1, 2 статьи 23 Закона края, имеющих детей, совместно с ними проживающих;»;

подпункт 5 дополнить словами «(представляется по собственной инициативе заявителя или представителя)»;

в пункте 2.7:

подпункты 6–8 изложить в следующей редакции:

«6) копия свидетельства о рождении погибшего (умершего) военнослужащего, лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы и органов государственной безопасности, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в мирное время (представляется по собственной инициативе заявителя или представителя), или иной (иные) документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) статус его родителя (родителей), – для лиц, указанных в пункте 1 статьи 25 Закона края;

7) копия свидетельства о рождении погибшего (умершего) военнослужащего или умершего вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (представляется по собственной инициативе заявителя или представителя) или иной (иные) документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) статус его родителя (родителей), – для лиц, указанных в пункте 2 статьи 25 Закона края;

8) копия свидетельства о рождении ребенка (представляется по собственной инициативе гражданина или представителя), копия документа, удостоверяющего личность, и документ, подтверждающий обучение по очной форме обучения в образовательных организациях (представляется по собственной инициативе гражданина или представителя), за исключением организаций дополнительного образования (для детей старше 18 лет), – для детей, являющихся членами семей родителей лиц, указанных в статье 25 Закона края;»;

подпункт 10 изложить в следующей редакции:

«10) копия трудовой книжки (при наличии), подтверждающей условия соблюдения требований к продолжительности работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, необходимых для досрочного назначения страховой пенсии по старости по достижении указанного возраста, установленных Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», по состоянию на 31 декабря 2018 года и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации (за периоды до 1 января 2020 года), либо трудового договора, оформленного в соответствии с трудовым законодательством, действовавшим на день возникновения соответствующих правоотношений, трудовых книжек колхозников, справок, выдаваемых работодателями или соответствующими государственными (муниципальными) органами, выписки из приказов, лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы – для граждан, достигших возраста 55 и 50 лет (мужчин и женщин соответственно) и не являющихся получателями пенсий.

Сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже за периоды после 1 января 2020 года представляются по собственной инициативе гражданина или представителя;»;

абзац четвертый пункта 3 изложить в следующей редакции:

«запрашивает документы и сведения, указанные в подпункте 3 (в случае, если право на жилое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости) пункта 2.1, пунктах 2.2, 2.3, подпунктах 2 (в части сведений о трудовой деятельности, представляющихся в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации за периоды после 1 января 2020 года), 3, 4 (в части свидетельства о рождении ребенка), 5, 6, 7 пункта 2.4, пунктах 2.5, 2.6, подпунктах 1–7, 8 (в части свидетельства о рождении ребенка и документа, подтверждающего обучение по очной форме обучения в образовательных организациях), 9, 10 (в части сведений о трудовой деятельности, представляющихся в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации за периоды после 1 января 2020 года) пункта 2.7, подпункте 4 пункта 2.8 Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пунктах 2.1–2.8 Порядка, в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ в случае, если гражданином или представителем указанные документы не представлены по собственной инициативе.»;

подпункт 2 пункта 4.2 изложить в следующей редакции:

«2) непредставление (представление не в полном объеме) гражданином или представителем документов, указанных в пунктах 2.1–2.8 Порядка, за исключением документов, указанных в подпунктах 3 (в случае, если право на жилое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости), 6, 8 (в части документа, подтверждающего регистрацию гражданина по месту жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края) пункта 2.1, пунктах 2.2, 2.3, подпунктах 2 (в части сведений о трудовой деятельности, представляющихся в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации за периоды после

1 января 2020 года), 3, 4 (в части свидетельства о рождении ребенка), 5, 6, 7 пункта 2.4, пунктах 2.5, 2.6, подпунктах 1–7, 8 (в части свидетельства о рождении ребенка и документа, подтверждающего обучение по очной форме обучения в образовательных организациях), 9, 10 (в части сведений о трудовой деятельности, представляющихся в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации за периоды после 1 января 2020 года) пункта 2.7, подпункте 4 пункта 2.8 Порядка, представляемых по собственной инициативе гражданина или представителя;»;

абзац второй пункта 5.6 изложить в следующей редакции:

«Документы, подтверждающие наличие уважительных причин образования задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг, невыполнения соглашения по погашению задолженности (медицинская выписка, справка медицинской организации или листок нетрудоспособности, подтверждающие факт прохождения стационарного лечения, справка работодателя о наличии задолженности по заработной плате, свидетельство о смерти, справка территориального органа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, подтверждающая факт стихийного бедствия и (или) иного чрезвычайного обстоятельства), представляются в уполномоченное учреждение гражданами или представителями на бумажном носителе нарочным или почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.»;

в Порядке и условиях предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по оплате жилья и коммунальных услуг, перечне необходимых документов, сроках и механизме их предоставления:

в пункте 2.2:

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) копии свидетельств о рождении несовершеннолетних детей, не достигших возраста 14 лет (представляются по собственной инициативе гражданина или представителя);»;

подпункт 4 дополнить словами «(копия документа, подтверждающего факт установления опеки (предварительной опеки) над детьми, передачи на воспитание в приемную семью (копия выписки из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки, копия договора о передаче детей на воспитание в приемную семью, копия свидетельства об установлении отцовства представляются по собственной инициативе гражданина или представителя)»;

подпункт 5 дополнить словами «(представляется по собственной инициативе гражданина или представителя)»;

пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Для предоставления дополнительных мер социальной поддержки, указанных в подпункте «г» пункта 1 статьи 53 Закона края, дополнительно к документам, указанным в пункте 2.1 Порядка, представляются документы

(или копии), подтверждающие, что нетрудоспособные члены семьи ветерана труда находятся у него на иждивении:

свидетельство о рождении ребенка (представляется по собственной инициативе гражданина или представителя);

паспорт ребенка, не достигшего возраста 18 лет;

справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, подтверждающая увеличение размера пенсии в связи с наличием у ветерана труда иждивенцев (представляется по собственной инициативе гражданина или представителя);

решение суда, устанавливающее наличие у ветерана труда иждивенцев.»;

абзац четвертый пункта 3 изложить в следующей редакции:

«запрашивает документы и сведения, указанные в подпункте 3 (в случае, если право на жилое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости) пункта 2.1, подпунктах 2, 3, 4 (в части копии документа, подтверждающего факт установления опеки (предварительной опеки) над детьми, передачи на воспитание в приемную семью (копия выписки из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки, копия договора о передаче детей на воспитание в приемную семью, копия свидетельства об установлении отцовства), 5 пункта 2.2, пункте 2.3, абзацах втором, четвертом пункта 2.4, пункте 2.5 Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пунктах 2.1–2.5 Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ) в случае, если гражданином или представителем указанные документы не представлены по собственной инициативе.»;

подпункт 2 пункта 4.2 изложить в следующей редакции:

«2) непредставление (представление в неполном объеме) гражданином или представителем документов, указанных в пунктах 2.1–2.5 Порядка, за исключением документов, указанных в подпунктах 3 (в случае, если право на жилое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости), 6, 7 (в части документа, подтверждающего регистрацию гражданина по месту жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края) пункта 2.1, подпунктах 2, 3, 4 (в части копии документа, подтверждающего факт установления опеки (предварительной опеки) над детьми, передачи на воспитание в приемную семью (копии выписки из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки, копии договора о передаче детей на воспитание в приемную семью, копии свидетельства об установлении отцовства), 5 пункта 2.2, пункте 2.3, абзацах втором, четвертом пункта 2.4, пункте 2.5 Порядка, представляемых по собственной инициативе гражданина или представителя);»;

абзац первый пункта 5.6 изложить в следующей редакции:

«5.6. Документы, подтверждающие наличие уважительных причин образования задолженности по оплате жилого помещения и (или)

коммунальных услуг, невыполнения соглашения по погашению задолженности (медицинская выписка, справка медицинской организации или листок нетрудоспособности, подтверждающие факт прохождения стационарного лечения, справка работодателя о наличии задолженности по заработной плате, свидетельство о смерти, справка территориального органа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, подтверждающая факт стихийного бедствия и (или) иного чрезвычайного обстоятельства), представляются в уполномоченное учреждение гражданами или представителями на бумажном носителе нарочным или почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.»;

в Порядке и условиях предоставления доплаты к пособию на ребенка одиноким матерям, перечне необходимых документов, сроках и механизме их предоставления:

подпункты 3, 4 пункта 2 дополнить словами «(представляется по собственной инициативе одинокой матери или представителя);»;

пункт 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если одинокой матерью или представителем не представлены по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 3, 4, 5 (в части копии документа, подтверждающего регистрацию одинокой матери по месту жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края) пункта 2 Порядка, уполномоченное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении указанных документов (содержащейся в них информации) в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.»;

абзац пятый пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«непредставление (представление не в полном объеме) одинокой матерью или представителем документов, указанных в пункте 2 Порядка, за исключением документов, указанных в подпунктах 3, 4, 5 (в части копии документа, подтверждающего регистрацию одинокой матери по месту жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края), 6 пункта 2 Порядка, представляемых одинокой матерью или представителем по собственной инициативе.»;

в Порядке выплаты компенсации расходов инвалидам и родителям, законным представителям детей-инвалидов за обучение в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования:

в пункте 2:

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) копию свидетельства о рождении ребенка-инвалида (в случае обращения за получением компенсации в отношении ребенка-инвалида, представляется по собственной инициативе заявителя или представителя);»;

подпункт 6 дополнить словами «(копия документа, подтверждающего факт установления опеки (предварительной опеки) над детьми, передачи

на воспитание в приемную семью (копия выписки из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки, копия договора о передаче детей на воспитание в приемную семью, копия свидетельства об установлении отцовства представляются по собственной инициативе заявителя или представителя)»;

подпункты 7, 8 дополнить словами (представляется по собственной инициативе заявителя или представителя)»;

в пункте 3.2 слова «подтверждающего его регистрацию по месту жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края» заменить словами «указанного в подпункте 10 пункта 2 Порядка»;

в пункте 3.3 слова «подтверждающего регистрацию ребенка-инвалида, достигшего возраста 14 лет, по месту жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края» заменить словами «указанного в подпункте 11 пункта 2 Порядка»;

в пункте 3.4 слова «копия свидетельства о регистрации по месту жительства ребенка-инвалида, не достигшего возраста 14 лет» заменить словами «копия документа, указанного в подпункте 9 пункта 2 Порядка»;

дополнить пунктом 3.7 следующего содержания:

«3.7. В случае если заявителями или представителем не представлены по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 4, 6 (в части копии документа, подтверждающего факт установления опеки (предварительной опеки) над детьми, передачи на воспитание в приемную семью (копии выписки из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки, копии договора о передаче детей на воспитание в приемную семью, копии свидетельства об установлении отцовства), 7, 8 пункта 2 Порядка, уполномоченное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении указанных документов (содержащейся в них информации) в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.»;

абзац пятый пункта 4 изложить в следующей редакции:

«непредставление (представление не в полном объеме) заявителями или представителем документов, указанных в пункте 2 Порядка, за исключением документов, указанных в подпунктах 3, 4, 6 (в части копии документа, подтверждающего факт установления опеки (предварительной опеки) над детьми, передачи на воспитание в приемную семью (копии выписки из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки, копии договора о передаче детей на воспитание в приемную семью, копии свидетельства об установлении отцовства), 7, 8, 9 (в части копии свидетельства о регистрации по месту жительства ребенка-инвалида, не достигшего возраста 14 лет), 10 (в части документа, подтверждающего регистрацию заявителя по месту жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края), 11 (в части документа, подтверждающего регистрацию ребенка-инвалида, достигшего возраста 14 лет,

по месту жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края), 12 пункта 2 Порядка, представляемых заявителями или представителем по собственной инициативе.»;

в Порядке предоставления инвалидам, детям-инвалидам и сопровождающим лицам бесплатного проезда на всех видах транспорта в пределах Российской Федерации к месту проведения лечения, переосвидетельствования, оздоровления и обратно либо компенсации расходов на оплату такого проезда:

в пункте 3:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) копия паспорта гражданина Российской Федерации или копия иного документа, удостоверяющего личность инвалида (ребенка-инвалида, достигшего возраста 14 лет), копия свидетельства о рождении ребенка-инвалида (представляется по собственной инициативе заявителя или представителя);»;

в пункте 4.2 слова «копия свидетельства о регистрации по месту жительства ребенка-инвалида, не достигшего возраста 14 лет» заменить словами «копия документа, указанного в подпункте 8 пункта 3 Порядка»;

в пункте 4.3 слова «копия документа, подтверждающего его регистрацию по месту жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края» заменить словами «копия документа, указанного в подпункте 9 пункта 3 Порядка»;

в пункте 4.4 слова «копия документа, подтверждающего регистрацию ребенка-инвалида, достигшего возраста 14 лет, по месту жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края» заменить словами «копия документа, указанного в подпункте 10 пункта 3 Порядка»;

дополнить пунктом 4.7 следующего содержания:

«4.7. В случае если заявителями или представителем не представлен по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 1 (в части копии свидетельства о рождении ребенка-инвалида) пункта 3 Порядка, уполномоченное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в 3 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении указанного документа (содержащейся в нем информации) в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.»;

абзац пятый пункта 5 изложить в следующей редакции:

«непредставление (представление не в полном объеме) заявителями или представителем документов, указанных в пункте 3 Порядка, за исключением документов, указанных в подпунктах 1 (в части копии свидетельства о рождении ребенка-инвалида), 3, 8 (в части копии свидетельства о регистрации по месту жительства ребенка-инвалида, не достигшего возраста 14 лет), 9 (в части копии документа, подтверждающего регистрацию заявителя по месту жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края), 10 (в части копии документа, подтверждающего регистрацию ребенка-инвалида, достигшего возраста 14 лет, по месту

жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края), 11 пункта 3 Порядка, представляемых по собственной инициативе заявителей или представителя.»;

в пункте 9:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) копия паспорта гражданина Российской Федерации или копия иного документа, удостоверяющего личность инвалида (ребенка-инвалида, достигшего возраста 14 лет), копия свидетельства о рождении ребенка-инвалида (представляется по собственной инициативе заявителя или представителя);»;

в пункте 10.2 слова «копия свидетельства о регистрации по месту жительства ребенка-инвалида, не достигшего возраста 14 лет» заменить словами «копия документа, указанного в подпункте 8 пункта 9 Порядка»;

в пункте 10.3 слова «копия документа, подтверждающего его регистрацию по месту жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края» заменить словами «копия документа, указанного в подпункте 9 пункта 9 Порядка»;

в пункте 10.4 слова «копия документа, подтверждающего регистрацию ребенка-инвалида, достигшего возраста 14 лет, по месту жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края» заменить словами «копия документа, указанного в подпункте 10 пункта 9 Порядка»;

дополнить пунктом 10.7 следующего содержания:

«10.7. В случае если заявителями или представителем не представлен по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 1 (в части копии свидетельства о рождении ребенка-инвалида) пункта 9 Порядка, уполномоченное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 9 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении указанного документа (содержащейся в нем информации) в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.»;

абзац пятый пункта 11 изложить в следующей редакции:

«непредставление (представление не в полном объеме) заявителями или представителем документов, указанных в пункте 9 Порядка, за исключением документов, указанных в подпунктах 1 (в части копии свидетельства о рождении ребенка-инвалида), 3, 8 (в части копии свидетельства о регистрации по месту жительства ребенка-инвалида, не достигшего возраста 14 лет), 9 (в части копии документа, подтверждающего регистрацию заявителя по месту жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края), 10 (в части копии документа, подтверждающего регистрацию ребенка-инвалида, достигшего возраста 14 лет, по месту жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края), 12 пункта 9 Порядка, представляемых по собственной инициативе заявителей или представителя.»;

приложение № 9 изложить в редакции согласно приложению;

в Порядке компенсации стоимости проезда и провоза багажа гражданам, состоящим не менее одного года на учете в качестве безработных в службе занятости в муниципальном районе, при переезде:

в пункте 2:

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) копия трудовой книжки (при наличии) – для подтверждения трудового стажа (не менее трех календарных лет) на территории Эвенкийского автономного округа, муниципального района Красноярского края и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации (за периоды до 1 января 2020 года).

Сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже за периоды после 1 января 2020 года представляются по собственной инициативе гражданина или представителя.»;

подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) документы, подтверждающие, что члены семьи гражданина находятся у него на иждивении (копия свидетельства о рождении ребенка (представляется по собственной инициативе гражданина или представителя), копия паспорта ребенка, не достигшего возраста 18 лет, решение суда, устанавливающее наличие у гражданина иждивенцев), – в случае, если производится оплата стоимости проезда членов семьи, находящихся на иждивении гражданина;»;

абзацы четвертый – седьмой пункта 3 исключить;

дополнить пунктами 3.1–3.5 следующего содержания:

«3.1. В случае если документы, указанные в пунктах 4 (в части сведений о трудовой деятельности, представляющихся в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации за периоды после 1 января 2020), 6 (в части свидетельства о рождении ребенка) пункта 2 Порядка не были представлены гражданином или представителем по собственной инициативе, уполномоченное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении указанных документов (содержащейся в них информации) в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

3.2. В случае если в паспорте гражданина Российской Федерации или ином документе, удостоверяющем личность гражданина, отсутствует отметка о снятии его с регистрационного учета по месту жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края, уполномоченное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении информации о снятии гражданина с регистрационного учета по месту жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

3.3. В случае если гражданином или представителем по собственной инициативе не представлен документ, указанный в подпункте 5 пункта 2 Порядка, уполномоченное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2 Порядка, направляет

межведомственный запрос о представлении указанного документа в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

3.4. В случае если гражданином или представителем не представлен по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 7 пункта 2 Порядка, и из заявления следует, что в отношении гражданина открыт индивидуальный лицевой счет, уполномоченное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении указанного документа (содержащейся в нем информации) в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

3.5. В случае если гражданином или представителем не представлен по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 7 пункта 2 Порядка, и из заявления следует, что в отношении гражданина не открыт индивидуальный лицевой счет, уполномоченное учреждение в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (далее – Федеральный закон № 27-ФЗ) представляет в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, указанные в подпунктах 2–8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона № 27-ФЗ, для открытия гражданину индивидуального лицевого счета.»;

абзац пятый пункта 4 изложить в следующей редакции:

«непредставление (представление в неполном объеме) гражданином или представителем документов, указанных в пункте 2 Порядка, за исключением документов, указанных в подпункте 4 (в части сведений о трудовой деятельности, представляющихся в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации за периоды после 1 января 2020 года), 5, 6 (в части свидетельства о рождении ребенка), 7 пункта 2 Порядка, представляемых по собственной инициативе гражданина или представителя).»;

в Порядке и условиях предоставления ежемесячной социальной выплаты неработающим гражданам, достигшим возраста 55 и 50 лет (мужчинами и женщинами соответственно), или неработающим пенсионерам, получающим страховую пенсию по старости или по инвалидности, и детям-инвалидам, перечне необходимых документов, сроках и механизме их предоставления:

в пункте 2:

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) копию свидетельства о рождении ребенка-инвалида (в случае обращения за получением ежемесячной социальной выплаты в отношении ребенка-инвалида, представляется по собственной инициативе гражданина или представителя).»;

подпункт 9 изложить в следующей редакции:

«9) копию трудовой книжки (при наличии) и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации (за периоды до 1 января 2020 года), – для граждан, за исключением детей-инвалидов.

Сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже за периоды после 1 января 2020 года представляются по собственной инициативе гражданина или представителя;»;

абзацы четвертый – девятый пункта 4 исключить;

дополнить пунктами 4.1–4.7 следующего содержания:

«4.1. В случае если документы, указанные в пунктах 4, 9 (в части сведений о трудовой деятельности, представляющихся в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации за периоды после 1 января 2020 года) пункта 2 Порядка не были представлены гражданином или представителем по собственной инициативе, уполномоченное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении указанных документов (содержащейся в них информации) в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

4.2. В случае если гражданином или представителем не представлен по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 2 пункта 2 Порядка, уполномоченное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении указанного документа (содержащейся в нем информации) в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

4.3. В случае если в документе, удостоверяющем личность гражданина, отсутствует отметка о регистрации по месту жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края и гражданином или представителем не представлена копия документа, указанного в подпункте 7 пункта 2 Порядка, или решения суда об установлении факта проживания гражданина на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края, уполномоченное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении информации о регистрации гражданина по месту жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

4.4. В случае если в документе, удостоверяющем личность ребенка-инвалида, достигшего возраста 14 лет, отсутствует отметка о регистрации по месту жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края и гражданином или представителем не представлена копия документа, указанного в подпункте 8 пункта 2 Порядка или решения суда об установлении факта проживания ребенка-инвалида, достигшего возраста 14 лет, на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края, уполномоченное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении информации о регистрации ребенка-инвалида, достигшего возраста 14 лет, по месту жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

4.5. В случае если гражданином или представителем не представлена по собственной инициативе копия документа, указанного в подпункте 6 пункта 2 Порядка или решения суда об установлении факта проживания ребенка-инвалида, не достигшего возраста 14 лет, на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края, уполномоченное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении информации о регистрации ребенка-инвалида, не достигшего возраста 14 лет, по месту жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

4.6. В случае если гражданином или представителем не представлен по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 10 пункта 2 Порядка, и из заявления о предоставлении ежемесячной социальной выплаты следует, что в отношении гражданина открыт индивидуальный лицевой счет, уполномоченное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2 Порядка, направляет межведомственный запрос о предоставлении указанного документа (содержащейся в нем информации) в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

4.7. В случае если гражданином или представителем не представлен по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 10 пункта 2 Порядка, и из заявления о предоставлении ежемесячной социальной выплаты следует, что в отношении гражданина не открыт индивидуальный лицевой счет, уполномоченное учреждение в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (далее – Федеральный закон № 27-ФЗ) представляет в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, указанные в подпунктах 2–8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона № 27-ФЗ, для открытия гражданину индивидуального лицевого счета.»;

абзац шестой пункта 5 изложить в следующей редакции:

«непредставление (представление не в полном объеме) гражданином или представителем документов, указанных в пункте 2 Порядка, за исключением документов, указанных в подпунктах 2, 4, 6 (в части копии свидетельства о регистрации по месту жительства ребенка-инвалида, не достигшего возраста 14 лет), 7 (в части копии документа, подтверждающего регистрацию гражданина по месту жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края), 8 (в части копии документа, подтверждающего регистрацию ребенка-инвалида, достигшего возраста 14 лет, по месту жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края), 9 (в части сведений о трудовой деятельности, представляющихся в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации за периоды после 1 января 2020 года), 10 пункта 2 Порядка, представляемых по собственной инициативе гражданина или представителя.»;

в Порядке предоставления мер социальной поддержки труженикам тыла, ветеранам труда, ветеранам труда Эвенкийского автономного округа, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, в виде ежемесячной денежной выплаты:

подпункт 3.1 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«3.1) копию трудовой книжки (при наличии), подтверждающей продолжительность работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, необходимую для досрочного назначения страховой пенсии по старости по достижении возраста 55 и 50 лет (мужчинами и женщинами соответственно), установленную Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», по состоянию на 31 декабря 2018 года и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации (за периоды до 1 января 2020 года), – для ветеранов труда и граждан, приравненных к ним по состоянию на 31 декабря 2004 года, ветеранов труда Эвенкийского автономного округа, достигших возраста 55 и 50 лет (мужчинами и женщинами соответственно), и не являющихся получателями пенсий;»;

абзацы четвертый – седьмой пункта 3 исключить;

дополнить пунктами 3.1–3.4 следующего содержания:

«3.1. В случае если гражданином или представителем не представлены по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 3, 3.1 (в части сведений о трудовой деятельности, представляющихся в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации за периоды после 1 января 2020), 3.2 пункта 2 Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2 Порядка, направляет межведомственный запрос о предоставлении указанных документов (содержащейся в них информации) в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

3.2. В случае если в паспорте гражданина Российской Федерации или ином документе, удостоверяющим личность гражданина, отсутствует отметка о регистрации гражданина по месту жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края и гражданином или представителем не представлена копия документа, указанного в подпункте 4 пункта 3.2 Порядка или решения суда об установлении факта проживания гражданина на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края, уполномоченное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2 Порядка, направляет межведомственный запрос о предоставлении информации о регистрации гражданина по месту жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

3.3. В случае если гражданином или представителем не представлен по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 5 пункта 2 Порядка, и из заявления о предоставлении ЕДВ следует, что в отношении гражданина открыт индивидуальный лицевой счет, уполномоченное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов,

указанных в пункте 2 Порядка, направляет межведомственный запрос о предоставлении указанного документа (содержащейся в нем информации) в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

3.4. В случае если гражданином или представителем не представлен по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 5 пункта 2 Порядка, и из заявления о предоставлении ЕДВ следует, что в отношении гражданина не открыт индивидуальный лицевой счет, уполномоченное учреждение в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (далее – Федеральный закон № 27-ФЗ) представляет в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, указанные в подпунктах 2–8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона № 27-ФЗ, для открытия гражданину индивидуального лицевого счета.».

2. Опубликовать постановление в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» ([www.zakon.krskstate.ru](http://www.zakon.krskstate.ru)).

3. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.



Первый заместитель  
Губернатора края –  
председатель  
Администрации края

Ю.А. Лапшин

Приложение  
к постановлению Правительства  
Красноярского края  
от 16.03.2021 № 134-п

Приложение № 9  
к постановлению Правительства  
Красноярского края  
от 31.03.2020 № 182-п

**Порядок предоставления компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно неработающим гражданам по достижении ими возраста 55 и 50 лет (мужчинами и женщинами соответственно), неработающим пенсионерам по старости, неработающим гражданам, являющимся получателями социальной пенсии по инвалидности и являющимся инвалидами с детства, неработающим инвалидам старше 18 лет, детям-инвалидам и лицам, сопровождающим неработающих граждан, являющихся получателями социальной пенсии по инвалидности и являющихся инвалидами с детства, имеющих I группу инвалидности**

1. Порядок предоставления компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно неработающим гражданам по достижении ими возраста 55 и 50 лет (мужчинами и женщинами соответственно), неработающим пенсионерам по старости, неработающим гражданам, являющимся получателями социальной пенсии по инвалидности и являющимся инвалидами с детства, неработающим инвалидам старше 18 лет, детям-инвалидам и лицам, сопровождающим неработающих граждан, являющихся получателями социальной пенсии по инвалидности и являющихся инвалидами с детства, имеющих I группу инвалидности (далее – Порядок), определяет механизм предоставления неработающим гражданам по достижении ими возраста 55 и 50 лет (мужчинами и женщинами соответственно), неработающим пенсионерам по старости, проработавшим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях не менее 15 календарных лет, неработающим гражданам, являющимся получателями социальной пенсии по инвалидности и являющимся инвалидами с детства, неработающим инвалидам старше 18 лет, детям-инвалидам, являющимся получателями социальной выплаты, указанной в пункте «а» статьи 52 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2658 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края» (далее – граждане, Закон края), лицам, сопровождающим неработающих граждан, являющихся получателями социальной пенсии по инвалидности и являющихся инвалидами с детства, имеющих I группу инвалидности (далее – сопровождающие лица), компенсации расходов

на оплату стоимости проезда к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно (далее – компенсация) один раз в два года в случае, если указанные лица в течение двух лет, за которые статьей 2 Закона края предусмотрено предоставление компенсации, не реализовали право на получение компенсации в соответствии со статьей 34 Закона Российской Федерации от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» или право на получение социальных услуг в виде бесплатного проезда к месту санаторно-курортного лечения и обратно в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 6.2 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

2. Компенсация предоставляется, если обращение за ней последовало в течение 60 календарных дней с даты прибытия обратно от места санаторно-курортного лечения, указанной в проездном документе.

Компенсация предоставляется один раз в два года в случае отсутствия у граждан и (или) сопровождающих лиц возможности использовать компенсацию, предусмотренную федеральным законодательством.

Лица, сопровождающие неработающих граждан, являющихся получателями социальной пенсии по инвалидности и являющихся инвалидами с детства, имеющих I группу инвалидности, имеют право на получение компенсации в случае, если они не реализовали право на получение санаторной путевки, бесплатного проезда к месту санаторно-курортного лечения и обратно в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 6.2 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

Двухгодичный период для предоставления компенсации исчисляется в календарном порядке, начиная с 1 января года, в котором гражданину и (или) сопровождающему лицу на основании поданного ими заявления о предоставлении компенсации (далее – заявление) была произведена компенсация в связи с осуществлением проезда к месту отдыха и обратно в данном периоде.

В случае если гражданин и (или) сопровождающее лицо в истекшие двухгодичные периоды реализовали право на получение компенсации, установленной в соответствии со статьей 34 Закона Российской Федерации от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» или в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 6.2 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», компенсация в соответствии с Порядком не предоставляется.

3. Для получения компенсации граждане или сопровождающие лица (далее совместно – заявитель), либо их законные представители, или уполномоченные ими на основании доверенности представители (далее – представитель) обращаются в краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения» (его территориальное отделение) (далее – уполномоченное учреждение) или в краевое государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления

государственных или муниципальных услуг» (далее – КГБУ «МФЦ») с заявлением с указанием реквизитов счета, открытого в российской кредитной организации, или номера почтового отделения, способа направления уведомления о принятом решении о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации (путем почтового отправления, либо направления по адресу электронной почты, либо в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или на краевом портале государственных и муниципальных услуг – в случае представления документов в электронном виде), способа направления уведомления об отказе в приеме к рассмотрению документов, представленных в электронной форме (путем направления по адресу электронной почты, либо в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или на краевом портале государственных и муниципальных услуг – в случае представления документов в электронной форме), содержащим информацию о наличии (отсутствии) у заявителя открытого Пенсионным фондом Российской Федерации индивидуального лицевого счета и согласие на обработку персональных данных заявителя или представителя (в случае представления документов представителем).

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) копия свидетельства о рождении ребенка-инвалида или копия паспорта гражданина Российской Федерации ребенка-инвалида в случае достижения им возраста 14 лет (копия свидетельства о рождении представляется по собственной инициативе заявителя или представителя);

3) справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (представляется по собственной инициативе заявителя или представителя);

4) проездные документы, подтверждающие стоимость, факт проезда заявителя к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно, а также факт оплаты проезда;

5) копия трудовой книжки заявителя (при наличии) с записью об увольнении и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации (за периоды до 1 января 2020 года).

Сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже за периоды после 1 января 2020 года предоставляются по собственной инициативе заявителя или представителя;

6) копия пенсионного удостоверения или справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначении страховой пенсии по старости или инвалидности в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», пенсии по старости или инвалидности в соответствии с Федеральным законом от 15.12.2001

№ 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», пенсии по инвалидности в соответствии с Законом Российской Федерации от 12.02.1993 № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, и их семей» – для неработающих пенсионеров по старости, проработавших в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях не менее 15 календарных лет, неработающих граждан, являющихся получателями социальной пенсии по инвалидности и являющихся инвалидами с детства и неработающих инвалидов старше 18 лет, являющихся получателями социальной выплаты, указанной в пункте «а» статьи 52 Закона края (представляется по собственной инициативе заявителя или представителя);

7) справка из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации о непредставлении в течение последних двух лет, предшествующих году обращения заявителя или представителя за предоставлением компенсации в соответствии с Порядком, компенсации в соответствии со статьей 34 Закона Российской Федерации от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» – для неработающих пенсионеров по старости, проработавших в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях не менее 15 календарных лет, и неработающих инвалидов старше 18 лет, являющихся получателями социальной выплаты, указанной в пункте «а» статьи 52 Закона края (представляется по собственной инициативе заявителя или представителя);

8) справка из территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации о неполучении в течение последних двух лет, предшествующих году обращения заявителя или представителя за предоставлением компенсации в соответствии с Порядком, социальных услуг в виде бесплатного проезда к месту санаторно-курортного лечения и обратно в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 6.2 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» – для неработающих граждан, являющихся получателями социальной пенсии по инвалидности и являющихся инвалидами с детства, неработающих инвалидов старше 18 лет, детей-инвалидов и лиц, сопровождающих неработающих граждан, являющихся получателями социальной пенсии по инвалидности и являющихся инвалидами с детства, имеющих I группу инвалидности (представляется по собственной инициативе заявителя или представителя);

9) копия документа, подтверждающего регистрацию заявителя по месту жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края (представляется по собственной инициативе заявителя или представителя), или решения суда об установлении факта проживания заявителя на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского

края – в случае отсутствия в документе, удостоверяющем личность заявителя, отметки о регистрации заявителя по месту жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края;

10) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования заявителя или документа, подтверждающего регистрацию заявителя в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при ее наличии, представляется по собственной инициативе заявителя или представителя);

11) копия доверенности, выданная законным представителем ребенка-инвалида на осуществление сопровождения ребенка-инвалида (в случае сопровождения ребенка-инвалида лицом, не являющимся законным представителем);

12) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя, и копия документа, подтверждающего его полномочия по представлению интересов гражданина (в случае представления документов представителем);

13) согласие заявителя на обработку персональных данных (в случае представления документов представителем).

3.1. Документы, указанные в пункте 3 Порядка, представляются заявителем или представителем в уполномоченное учреждение или КГБУ «МФЦ» лично либо направляются в уполномоченное учреждение почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения или в виде электронного документа (пакета документов) с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или краевого портала государственных и муниципальных услуг.

Межведомственное информационное взаимодействие между КГБУ «МФЦ» и уполномоченным учреждением осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

КГБУ «МФЦ» направляет представленные заявителями или представителем документы, указанные в пункте 3 Порядка, в уполномоченное учреждение не позднее рабочего дня, следующего за днем их представления в КГБУ «МФЦ».

Уполномоченное учреждение осуществляет прием документов, указанных в пункте 3 Порядка, и регистрирует документы, указанные в пункте 3 Порядка, в день их поступления в уполномоченное учреждение.

В случае если документы, указанные в пункте 3 Порядка, поступили в уполномоченное учреждение в форме электронного документа (пакета документов) в нерабочее время (в том числе в нерабочий праздничный или выходной день), они регистрируются в первый рабочий день, следующий за днем их поступления.

3.2. Копии документов должны быть заверены органом, выдавшим соответствующие документы, или нотариально. Незаверенные копии

документов представляются с предъявлением оригиналов. В случае представления копий документов с предъявлением оригиналов подлинники документов после сверки возвращаются заявителю или представителю.

3.3. Документы, указанные в пункте 3 Порядка, представляемые в электронной форме, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

Направленные в электронной форме документы, указанные в пункте 3 Порядка, могут быть подписаны простой электронной подписью, если идентификация и аутентификация гражданина или представителя осуществляется с использованием единой системы идентификации и аутентификации при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя или представителя установлена при личном приеме в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

3.4. При поступлении документов, указанных в пункте 3 Порядка, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью или простой электронной подписью, уполномоченное учреждение в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 3 Порядка, проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи или подлинности простой электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 9 или статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ, проверка подписи).

Проверка подписи может осуществляться уполномоченным учреждением самостоятельно с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления государственных услуг. Проверка подписи также может осуществляться с использованием средств информационной системы удостоверяющего центра, аккредитованного в порядке, установленном Федеральным законом № 63-ФЗ.

В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, уполномоченное учреждение в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме

к рассмотрению документов, указанных в пункте 3 Порядка, и направляет заявителю или представителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 9 или статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения. Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного учреждения и направляется в зависимости от выбранного заявителем или представителем способа, указанного в заявлении, по адресу электронной почты заявителя или представителя либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или на краевом портале государственных и муниципальных услуг. После получения уведомления заявитель или представитель вправе повторно обратиться, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению документов, указанных в пункте 3 Порядка.

#### 4. Уполномоченное учреждение:

осуществляет прием и регистрацию документов, указанных в пункте 3 Порядка;

принимает решение о предоставлении компенсации или об отказе в предоставлении компенсации, доводит его до сведения заявителя или представителя в соответствии с Порядком;

запрашивает документы, указанные в подпунктах 2 (в части копии свидетельства о рождении), 5 (в части сведений о трудовой деятельности, представляющихся в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации за периоды после 1 января 2020 года), 6–8 пункта 3 Порядка (содержащуюся в них информацию), в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 3 Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ в случае, если заявителем или представителем не представлены по собственной инициативе указанные документы (содержащаяся в них информация).

4.1. В случае если заявителем или представителем не представлен по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 3 пункта 3 Порядка, уполномоченное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 3 Порядка, направляет межведомственный информационный запрос в Пенсионный фонд Российской Федерации о предоставлении сведений, содержащихся в федеральном реестре инвалидов и подтверждающих факт установления инвалидности, в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

4.2. В случае если в документе, удостоверяющем личность заявителя, отсутствует отметка о регистрации по месту жительства на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края и заявителем или представителем не представлена копия документа, указанного в подпункте 9 пункта 3 Порядка, или решения суда об установлении факта проживания заявителя на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края, уполномоченное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня

регистрации документов, указанных в пункте 3 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении информации о регистрации заявителя по месту жительства в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

4.3. В случае если заявителем или представителем не представлен по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 10 пункта 3 Порядка, и из заявления следует, что в отношении заявителя открыт индивидуальный лицевой счет, уполномоченное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 3 Порядка, направляет межведомственный информационный запрос о предоставлении указанного документа (содержащейся в нем информации) в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

4.4. В случае если заявителем или представителем не представлен по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 10 пункта 3 Порядка, и из заявления следует, что в отношении заявителя не открыт индивидуальный лицевой счет, уполномоченное учреждение в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (далее – Федеральный закон № 27-ФЗ) представляет в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, указанные в подпунктах 2–8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона № 27-ФЗ, для открытия заявителю индивидуального лицевого счета.

5. Уполномоченное учреждение в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 3 Порядка, принимает решение о предоставлении компенсации или об отказе в предоставлении компенсации, о чем уведомляет заявителя или представителя в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом, указанным в заявлении.

В уведомлении об отказе в предоставлении компенсации указываются основания для отказа и порядок обжалования решения об отказе в предоставлении компенсации. Одновременно возвращаются все документы, которые были представлены заявителем или представителем в уполномоченное учреждение или КГБУ «МФЦ» с заявлением, в случае представления таких документов лично или направления почтовым отправлением.

Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении компенсации являются:

заявитель не относится к категории лиц, имеющих право на назначение компенсации в соответствии со статьей 2 Закона края;

непредставление (представление не в полном объеме) заявителем или представителем документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в подпунктах 2 (в части копии свидетельства о рождении), 3, 5 (в части сведений о трудовой деятельности, представляющихся в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации за периоды после 1 января 2020), 6–8, 9 (в части копии документа, подтверждающего регистрацию заявителя по месту жительства

на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края), 10 Порядка, представляемых заявителем или представителем по собственной инициативе;

обращение за предоставлением компенсации последовало по истечении 60 календарных дней с даты прибытия обратно от места санаторно-курортного лечения, указанной в проездном документе;

заявитель реализовал право на получение компенсации, установленной в соответствии со статьей 34 Закона Российской Федерации от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» или в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 6.2 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

6. Выплата компенсации осуществляется уполномоченным учреждением путем перечисления денежных средств на счет заявителя, открытый в российской кредитной организации, или через отделение почтовой связи, указанные в заявлении.

Перечисление компенсации осуществляется не позднее 26-го числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о предоставлении компенсации.