



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.06.2021

г. Красноярск

№ 370-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 09.10.2018 № 597-п «Об утверждении Порядка возмещения расходов, связанных с изготовлением и установкой надгробного памятника лицу, удостоенному почетного звания «Почетный гражданин Красноярского края», перечня работ и услуг по изготовлению и установке надгробного памятника лицу, удостоенному почетного звания «Почетный гражданин Красноярского края», по которым производится возмещение расходов, требований к результатам указанных работ и услуг и перечня документов, представляемых заявителем»

В соответствии со статьей 103 Устава Красноярского края, Законом Красноярского края от 09.04.2015 № 8-3316 «О почетном звании «Почетный гражданин Красноярского края» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 09.10.2018 № 597-п «Об утверждении Порядка возмещения расходов, связанных с изготовлением и установкой надгробного памятника лицу, удостоенному почетного звания «Почетный гражданин Красноярского края», перечня работ и услуг по изготовлению и установке надгробного памятника лицу, удостоенному почетного звания «Почетный гражданин Красноярского края», по которым производится возмещение расходов, требований к результатам указанных работ и услуг и перечня документов, представляемых заявителем» следующие изменения:

наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка возмещения расходов, связанных с погребением умершего лица, удостоенного почетного звания «Почетный гражданин Красноярского края», и (или) изготовлением и установкой надгробного памятника лицу, удостоенному почетного звания «Почетный гражданин Красноярского края», перечня услуг, связанных с погребением умершего лица, удостоенного почетного звания «Почетный гражданин Красноярского края», работ и услуг по изготовлению и установке надгробного памятника лицу, удостоенному почетного звания «Почетный гражданин Красноярского края», по которым производится возмещение расходов,

требований к результатам указанных работ и услуг и перечня документов, представляемых заявителем»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок возмещения расходов, связанных с погребением умершего лица, удостоенного почетного звания «Почетный гражданин Красноярского края», и (или) изготовлением и установкой надгробного памятника лицу, удостоенному почетного звания «Почетный гражданин Красноярского края», перечень услуг, связанных с погребением умершего лица, удостоенного почетного звания «Почетный гражданин Красноярского края», работ и услуг по изготовлению и установке надгробного памятника лицу, удостоенному почетного звания «Почетный гражданин Красноярского края», по которым производится возмещение расходов, требования к результатам указанных работ и услуг и перечень документов, представляемых заявителем, согласно приложению.»;

в Порядке возмещения расходов, связанных с изготовлением и установкой надгробного памятника лицу, удостоенному почетного звания «Почетный гражданин Красноярского края», перечне работ и услуг по изготовлению и установке надгробного памятника лицу, удостоенному почетного звания «Почетный гражданин Красноярского края», по которым производится возмещение расходов, требования к результатам указанных работ и услуг и перечне документов, представляемых заявителем:

пункты 1–3 изложить в следующей редакции:

«1. Порядок возмещения расходов, связанных с погребением умершего лица, удостоенного почетного звания «Почетный гражданин Красноярского края», и (или) изготовлением и установкой надгробного памятника лицу, удостоенному почетного звания «Почетный гражданин Красноярского края», перечень услуг, связанных с погребением умершего лица, удостоенного почетного звания «Почетный гражданин Красноярского края», работ и услуг по изготовлению и установке надгробного памятника лицу, удостоенному почетного звания «Почетный гражданин Красноярского края», по которым производится возмещение расходов, требования к результатам указанных работ и услуг и перечень документов, представляемых заявителем (далее – Порядок) устанавливает правила предоставления меры социальной поддержки по возмещению фактически документально подтвержденных расходов, связанных с погребением умершего лица, удостоенного почетного звания «Почетный гражданин Красноярского края», с изготовлением и установкой надгробного памятника лицу, удостоенному почетного звания «Почетный гражданин Красноярского края» (далее – возмещение расходов, связанных с погребением, возмещение расходов, связанных с изготовлением и установкой надгробного памятника, почетное звание), предусмотренной статьей 8.1 Закона Красноярского края от 09.04.2015 № 8-3316 «О почетном звании «Почетный гражданин Красноярского края» (далее – Закон края № 8-3316).

2. В случае смерти лица, удостоенного почетного звания (далее – умерший), супругу (супруге) умершего, его близким родственникам, законному представителю умершего, а при их отсутствии или с их согласия – иным

родственникам умершего или иным лицам, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего и (или) изготовление и установку надгробного памятника (скульптуры, плиты, стелы, иного надмогильного сооружения) умершему (далее – заявитель), производится возмещение следующих расходов:

на оплату стоимости услуг, связанных с погребением, в размере фактических документально подтвержденных расходов, но не более пятидесятикратной величины прожиточного минимума, установленной в целом по Красноярскому краю на душу населения. Возмещению подлежат расходы на оплату стоимости услуг, связанных с погребением, предоставленных сверх гарантированного федеральным законодательством перечня услуг по погребению, а также части стоимости услуг по погребению, превышающей стоимость услуг, предоставленных в соответствии с гарантированным федеральным законодательством перечнем услуг по погребению;

на изготовление и установку надгробного памятника в размере фактических документально подтвержденных расходов, но не более одного миллиона рублей.

К близким родственникам умершего относятся его родители, дети, внуки, усыновители и усыновленные, а также полнородные и неполнородные братья и сестры; к иным родственникам относятся дедушки, бабушки, дяди, тети, племянники, племянницы и иные лица, находящиеся в отношениях родства или свойства.

3. Возмещение расходов, связанных с погребением и (или) изготовлением и установкой надгробного памятника, производится однократно, носит заявительный характер.»;

дополнить пунктом 3.1 следующего содержания:

«3.1. Возмещению подлежат расходы по осуществлению следующих услуг, связанных с погребением:

- оформление документов, необходимых для погребения;
- перевозка тела в морг, услуги морга, в том числе по подготовке тела к захоронению;
- предоставление и доставка гроба, урны, венков и других предметов, необходимых для погребения;
- перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий);
- организация и проведение прощальных мероприятий;
- подготовка места захоронения;
- подготовка портрета умершего и некролога;
- погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом);
- музыкальное сопровождение похорон;
- организация и проведение поминального обеда;
- благоустройство территории места захоронения, в том числе предоставление и установка временного надмогильного сооружения (креста), могильной ограды, стола, лавки;
- транспортировка участников траурных мероприятий к месту проведения прощальных мероприятий, захоронения, поминального обеда.»;

дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Требованием к результатам услуг, связанных с погребением, является оказание услуг, связанных с погребением, определенных договором на оказание указанных услуг, в полном объеме и надлежащего качества. Соответствие оказанных услуг указанным требованиям отражается в акте оказанных услуг, связанных с погребением.»;

в абзаце первом пункта 5 слово «работ» заменить словами «работ и услуг»;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Для возмещения расходов, связанных с погребением и (или) изготовлением и установкой надгробного памятника, заявитель, его законный представитель или уполномоченный им на основании доверенности представитель (далее – представитель заявителя) представляет в министерство социальной политики Красноярского края (далее – Министерство) либо в краевое государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – КГБУ «МФЦ») следующие документы:

1) заявление о возмещении расходов, связанных с погребением и (или) изготовлением и установкой надгробного памятника (далее – заявление), по форме согласно приложению к Порядку;

2) копию документа, подтверждающего присвоение почетного звания умершему (представляется по собственной инициативе);

3) копию свидетельства о смерти либо документа, подтверждающего факт смерти лица, удостоенного почетного звания (представляется по собственной инициативе);

4) копии документов, подтверждающих статус заявителя:

копию документа, подтверждающего супружеские отношения – в случае, если заявителем является супруг (супруга) умершего (представляется по собственной инициативе);

копию документа, подтверждающего степень родства заявителя с умершим, – в случае, если заявителем является близкий родственник умершего (представляется по собственной инициативе);

копию документа, подтверждающего степень родства или свойства заявителя с умершим, – в случае, если заявителем является иной родственник умершего, не относящийся к близким родственникам (представляется по собственной инициативе);

копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя, – в случае, если заявителем является законный представитель умершего;

нотариально удостоверенное согласие супруга (супруги) умершего, его близких родственников, законного представителя на возмещение расходов, связанных с погребением и (или) изготовлением и установкой надгробного памятника, – в случае, если заявителем является иной родственник умершего или иное лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение и (или) изготовление и установку надгробного памятника.

Документами, подтверждающими супружеские отношения, степень родства или свойства умершего с заявителем, отнесенным к кругу лиц, установленных пунктом 2 Порядка, являются свидетельство (иной документ, выданный органами записи актов гражданского состояния) о заключении брака, рождении, расторжении брака. В качестве документа, подтверждающего супружеские отношения, степень родства или свойства, также может быть представлен иной документ, позволяющий с достоверностью установить супружеские отношения, степень родства или свойства умершего с заявителем, отнесенным к кругу лиц, установленных пунктом 2 Порядка.

В случае отсутствия близких родственников, законных представителей умершего иному родственнику умершего или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение и (или) изготовление и установку надгробного памятника не требуется предоставления их согласия на возмещение расходов, связанных с погребением и (или) изготовлением и установкой надгробного памятника;

5) справку о месте захоронения лица, удостоенного почетного звания;

6) копию договора на оказание услуг, связанных с погребением, содержащего сведения об оказании услуг, связанных с погребением, соответствующих требованиям к результатам указанных услуг, предусмотренным в пункте 4.1 Порядка (для возмещения расходов, связанных с погребением);

7) акт оказанных услуг, связанных с погребением, содержащий сведения о перечне оказанных услуг, соответствующих требованиям к результатам указанных услуг, предусмотренным в пункте 4.1 Порядка, и их стоимости (для возмещения расходов, связанных с погребением);

8) копии документов, подтверждающих оплату заявителем услуг, связанных с погребением (контрольно-кассовый чек, квитанция, приходный кассовый ордер или иной бланк строгой отчетности (документ установленного образца) (для возмещения расходов, связанных с погребением);

9) копию договора на изготовление и установку надгробного памятника, содержащего сведения о месте установки надгробного памятника, выполнении работ (оказании услуг) по изготовлению и установлению надгробного памятника, соответствующих требованиям к результатам указанных работ (услуг), предусмотренным в пункте 5 Порядка (для возмещения расходов, связанных с изготовлением и установкой надгробного памятника);

10) акт выполненных работ (оказанных услуг) по изготовлению и установке надгробного памятника, содержащий сведения о перечне выполненных работ (оказанных услуг), соответствующих требованиям к результатам указанных работ (услуг), предусмотренным в пункте 5 Порядка (для возмещения расходов, связанных с изготовлением и установкой надгробного памятника);

11) копии документов, подтверждающих оплату заявителем работ (услуг) по изготовлению и установке надгробного памятника (контрольно-кассовый чек, квитанция, приходный кассовый ордер или иной бланк строгой отчетности (документ установленного образца) (для возмещения расходов, связанных

с изготовлением и установкой надгробного памятника);

12) копию документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (при подаче заявления представителем заявителя);

13) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования заявителя или иного документа, подтверждающего регистрацию заявителя в системе индивидуального (персонифицированного) учета, при наличии такой (представляется по собственной инициативе).»;

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Документы, указанные в подпунктах 2, 3, абзацах втором, третьем, четвертом подпункта 4 пункта 6 Порядка представляются заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе. В случае непредставления заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе указанных документов Министерство запрашивает документы в течение 5 рабочих дней со дня поступления в Министерство документов в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

В случае если документ, указанный в подпункте 13 пункта 6 Порядка, не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе, и из заявления следует, что в отношении заявителя открыт индивидуальный лицевой счет, Министерство в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 6 Порядка, направляет межведомственный запрос о предоставлении указанного документа (его копии или содержащейся в нем информации) в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если документ, указанный в подпункте 13 пункта 6 Порядка, не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе, и из заявления следует, что в отношении заявителя не открыт индивидуальный лицевой счет, Министерство в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (далее – Федеральный закон № 27-ФЗ) представляет в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, указанные в подпунктах 2–8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона № 27-ФЗ, для открытия заявителю индивидуального лицевого счета.»;

в пункте 8:

слова «связанных с изготовлением и установкой надгробного памятника» заменить словами «связанных с погребением и (или) изготовлением и установкой надгробного памятника»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«При личном обращении с заявлением и прилагаемыми к нему документами в Министерство или КГБУ «МФЦ» заявитель (представитель заявителя) предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).»;

пункты 12–15 изложить в следующей редакции:

«12. Министерство в течение 30 дней со дня поступления документов, указанных в пункте 6 Порядка, принимает решение о возмещении (отказе в возмещении) расходов, связанных с погребением и (или) изготовлением и установкой надгробного памятника, в форме приказа Министерства. Решение о возмещении указанных расходов принимается в размере фактических документально подтвержденных расходов.

В случае, если документально подтвержденные расходы, связанные с погребением, превышают пятидесятикратную величину прожиточного минимума, установленную в целом по Красноярскому краю на душу населения, принимается решение о возмещении расходов в размере пятидесятикратной величины прожиточного минимума, установленной в целом по Красноярскому краю на душу населения.

В случае, если документально подтвержденные расходы на изготовление и установку надгробного памятника превышают один миллион рублей, принимается решение о возмещении расходов в сумме один миллион рублей.

13. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о возмещении расходов, связанных с погребением и (или) изготовлением и установкой надгробного памятника, направляет в краевое государственное казенное учреждение, уполномоченное на исполнение публичных обязательств в сфере социальной поддержки населения (далее – уполномоченное учреждение), поименные списки получателей меры социальной поддержки по возмещению расходов, связанных с погребением и (или) изготовлением и установкой надгробного памятника, с указанием сумм возмещения расходов, связанных с погребением и (или) изготовлением и установкой надгробного памятника, счетов, открытых заявителями в российских кредитных организациях.

Возмещение расходов, связанных с погребением и (или) изготовлением и установкой надгробного памятника, осуществляется уполномоченным учреждением путем перечисления денежных средств на счета, указанные заявителями, открытые в российских кредитных организациях. Перечисление денежных средств осуществляется в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов на выплату в уполномоченное учреждение, но не позднее 25 декабря текущего финансового года.

14. Министерство уведомляет заявителя (представителя заявителя) о принятом решении о возмещении (отказе в возмещении) расходов, связанных с погребением и (или) изготовлением и установкой надгробного памятника, в 10-дневный срок со дня принятия такого решения.

В уведомлении о принятом решении об отказе в возмещении расходов, связанных с погребением и (или) изготовлением и установкой надгробного памятника, указываются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение, и порядок его обжалования.

Уведомление о принятом решении о возмещении (отказе в возмещении) расходов, связанных с погребением и (или) изготовлением и установкой

надгробного памятника, направляется заявителю (представителю заявителя) способом, указанным в заявлении.

В случае уведомления заявителя (представителя заявителя) о принятом решении в электронной форме указанное уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью и направляется по адресу электронной почты заявителя (представителя заявителя) либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или на краевом портале государственных и муниципальных услуг.

15. Основаниями для отказа в возмещении расходов, связанных с погребением и (или) изготовлением и установкой надгробного памятника, являются:

1) заявитель не относится к категории лиц, имеющих право на возмещение расходов, связанных с погребением и (или) изготовлением и установкой надгробного памятника;

2) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 6 Порядка (за исключением документов, представляемых заявителем или представителем по собственной инициативе);

3) оформление документов с нарушением требований, установленных Порядком;

4) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

5) повторное обращение за возмещением расходов, связанных с погребением и (или) изготовлением и установкой надгробного памятника, в случае, если заявителю либо иным лицам, указанным в пункте 2 Порядка, ранее было произведено возмещение расходов, связанных с погребением и (или) изготовлением и установкой надгробного памятника, в соответствии со статьей 8.1 Закона края № 8-3316;

6) несоответствие результатов оказанных услуг, связанных с погребением, требованиям, предусмотренным в пункте 4.1 Порядка;

7) несоответствие результатов работ и услуг по изготовлению и установке надгробного памятника требованиям, предусмотренным в пункте 5 Порядка.»;

приложение к Порядку изложить в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Правительства края

Ю.А. Лапшин

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 02.06.2021 № 370-п

Приложение
к Порядку возмещения расходов,
связанных с погребением лица,
удостоенного почетного звания «Почетный
гражданин Красноярского края», и (или)
изготовлением и установкой надгробного
памятника лицу, удостоенному почетного
звания «Почетный гражданин
Красноярского края», перечню услуг,
связанных с погребением умершего лица,
удостоенного почетного звания «Почетный
гражданин Красноярского края», работ
и услуг по изготовлению и установке
надгробного памятника лицу,
удостоенному почетного звания
«Почетный гражданин Красноярского
края», по которым производится
возмещение расходов, требованиям
к результатам указанных работ и услуг
и перечню документов, представляемых
заявителем

Министру социальной политики
Красноярского края

(ФИО)

Заявление о возмещении расходов, связанных с погребением умершего лица,
удостоенного почетного звания «Почетный гражданин Красноярского края»,
и (или) изготовлением и установкой надгробного памятника лицу,
удостоенному почетного звания «Почетный гражданин Красноярского края»
(далее – возмещение расходов, связанных с погребением и (или) изготовлением
и установкой надгробного памятника)

1. Сведения о заявителе: _____,
(фамилия, имя, отчество (отчество – при наличии))
проживающий(ая) по адресу: _____,
(почтовый адрес места жительства)
контактный телефон: _____,
(номер телефона в федеральном формате)

e-mail: _____

Наименование документа, удостоверяющего личность			
Серия, номер		Дата выдачи	
Кем выдан			
Дата рождения			
Место рождения			

Сведения о наличии (отсутствии) у заявителя открытого Пенсионным фондом Российской Федерации индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета: _____

2. Сведения о законном представителе или уполномоченном представителе на основании доверенности (в случае подачи заявления представителем):

_____,
 (фамилия, имя, отчество (отчество – при наличии))
 проживающий(ая) по адресу: _____,
 (почтовый адрес места жительства)
 контактный телефон: _____,
 (номер телефона в федеральном формате)
 e-mail: _____

Наименование документа, удостоверяющего личность представителя			
Серия, номер		Дата выдачи	
Кем выдан			

Наименование документа, подтверждающего полномочия представителя			
Серия, номер		Дата выдачи	
Кем выдан			
Срок действия полномочий			

3. Прошу возместить мне:

☐ расходы, связанные с погребением;

☐ расходы, связанные с изготовлением и установкой надгробного памятника _____,

(ФИО умершего лица, удостоенного почетного звания «Почетный гражданин Красноярского края»

как (нужное отметить):

☐ супругу (супруге) умершего;

☐ законному представителю умершего;

☐ близкому родственнику умершего;

☐ иному родственнику умершего/иному лицу.

4. Возмещение расходов, связанных с погребением и (или) изготовлением и установкой надгробного памятника, прошу произвести путем перечисления

на счет (счет по вкладу/счет банковской карты)

№ -,
открытый в _____
(наименование кредитной организации)

5. Уведомление о принятом решении прошу направить (нужное отметить):

по электронной почте (в том числе в случае отказа в приеме к рассмотрению документов, представленных в электронной форме);

путем почтового отправления;

в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг (в том числе в случае отказа в приеме к рассмотрению документов, представленных в электронной форме).

6. К заявлению прилагаются следующие документы:

[illegible]

7. Заполняется заявителем, относящимся к иным родственникам либо иным лицам, в случае наличия у умершего лица супруга (супруги), близких родственников, законного представителя:

☐ документы, подтверждающие согласие супруга (супруги) умершего, его близких родственников, законного представителя на возмещение расходов, связанных с погребением и (или) изготовлением и установкой надгробного памятника, прилагаю.

8. Заполняется заявителем, относящимся к иным родственникам либо иным лицам, в случае отсутствия у умершего лица супруга (супруги), близких родственников, законного представителя:

☐ подтверждаю отсутствие супруга (супруги) умершего, его близких родственников, законного представителя.

Достоверность и полноту сведений, представленных мной в министерство социальной политики Красноярского края, необходимых для принятия решения о предоставлении государственной услуги, подтверждаю.

Предупрежден(а) об обработке моих персональных данных, необходимых для предоставления государственной услуги.

С проверкой министерством социальной политики Красноярского края подлинности представленных мной документов, полноты и достоверности

содержащихся в них сведений согласен(на).

О наступлении обстоятельств, влияющих на предоставление государственной услуги, обязуюсь своевременно сообщить министерству социальной политики Красноярского края.

Предупрежден(а), что денежные средства, излишне выплаченные мне вследствие представления документов с заведомо неполными и (или) недостоверными сведениями, сокрытия данных или несвоевременного уведомления об обстоятельствах, влекущих утрату права на получение государственной услуги, подлежат возмещению добровольно или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю свое согласие на обработку следующих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и приложениях к нему: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, гражданство, адрес места жительства или места пребывания, о паспорте или ином документе, удостоверяющем личность (серия, номер, кем и когда выдан), об адресе электронной почты, о номере телефона, – то есть на совершение любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего заявления до дня, следующего за днем получения оператором заявления в письменной форме об отзыве настоящего согласия.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании личного письменного заявления в произвольной форме.

Выражаю согласие на направление мне в электронной форме информации по вопросам рассмотрения настоящего заявления.

Итого: приложения на _____ листах.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись заявителя)

№ _____

(рег. номер заявления)

Принял документы	
дата	подпись специалиста

Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданина _____

Регистрационный номер заявления _____

Документы в количестве _____ штук принял:

Дата _____ ФИО специалиста _____ Подпись специалиста _____