



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.08.2026

г. Красноярск

№ 633-п

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Красноярского края, регулирующие вопросы предоставления мер социальной поддержки инвалидам

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 564 «Об утверждении основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат», статьей 103 Устава Красноярского края, Законом Красноярского края от 03.12.2004 № 12-2668 «О гарантиях, компенсациях и мерах социальной поддержки лицам, работающим и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также в иных местностях края с особыми климатическими условиями», Законом Красноярского края от 10.12.2004 № 12-2707 «О социальной поддержке инвалидов» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 21.01.2020 № 26-п «Об утверждении Порядков предоставления мер социальной поддержки инвалидам» следующие изменения:

в Порядке предоставления родителям (законным представителям) детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность, компенсации затрат на организацию обучения детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому или в форме семейного образования:

абзац второй пункта 6.1 изложить в следующей редакции:

«В уведомлении о принятом решении об отказе в предоставлении компенсации уполномоченное учреждение информирует заявителя (уполномоченного представителя) о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении компенсации, о порядке обжалования такого отказа.»;

в Порядке определения размера денежной компенсации расходов на оплату проезда инвалидам (в том числе детям-инвалидам) к месту проведения лечения гемодиализом, медицинского обследования, медико-социальной экспертизы, реабилитации и обратно, а также порядке ее предоставления:

абзац второй пункта 7 изложить в следующей редакции:

«В уведомлении о принятом решении об отказе в предоставлении ежемесячной денежной компенсации уполномоченное учреждение информирует заявителя 1 (законного представителя 1, уполномоченного представителя 1) о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении ежемесячной денежной компенсации, о порядке обжалования такого отказа.»;

абзац второй пункта 14.1 изложить в следующей редакции:

«В уведомлении о принятом решении об отказе в предоставлении денежной компенсации уполномоченное учреждение информирует заявителя 2 (законного представителя 2, уполномоченного представителя 2) о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа; а также перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении денежной компенсации, о порядке обжалования такого отказа.»;

подпункт 4 пункта 15 изложить в следующей редакции:

«4) медицинское обследование, необходимое инвалиду, ребенку-инвалиду по медицинским показаниям, может быть предоставлено по месту его жительства или может быть установлен точный диагноз (в случае, если в строке «Обоснование (показания) направления с указанием числа назначаемых курсов (циклов) лечения» направления по форме № 057/у, предусматривающего направление на медицинское обследование, указано «направляется по выбору инвалида, законного представителя ребенка-инвалида»).»;

в Порядке передачи легковых автомобилей и транспортных средств в собственность инвалидов:

абзац четвертый пункта 6.1 изложить в следующей редакции:

«В случае принятия решения об отказе в передаче транспортного средства в собственность инвалида в уведомлении о принятом решении об отказе в передаче транспортного средства в собственность инвалида уполномоченный орган информирует инвалида или представителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в передаче транспортного средства в собственность инвалида, о порядке обжалования такого отказа.»;

в Порядке предоставления семьям, состоящим исключительно из неработающих инвалидов с детства, имеющих I или II группу инвалидности или признанных до 1 января 2010 года имеющими ограничения способности к трудовой деятельности III, II степени, до очередного переосвидетельствования, постоянно проживающим на территории Красноярского края, ежемесячной денежной выплаты:

абзац второй пункта 8.1 изложить в следующей редакции:

«В уведомлении о принятом решении об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты уполномоченное учреждение информирует заявителя или уполномоченного представителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении ежемесячной денежной выплаты, о порядке обжалования такого отказа.»;

в Порядке предоставления ежегодной денежной выплаты инвалидам по зрению, получившим собаку-проводника в соответствии с индивидуальными программами реабилитации или абилитации инвалидов, в целях компенсации расходов на содержание и ветеринарное обслуживание собаки-проводника:

абзац четвертый пункта 6.1 изложить в следующей редакции:

«В случае принятия решения об отказе в предоставлении ежегодной выплаты в уведомлении о принятом решении об отказе в предоставлении ежегодной выплаты уполномоченное учреждение информирует заявителя (представителя, законного представителя заявителя) о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении ежегодной выплаты, о порядке обжалования такого отказа.».

2. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 26.10.2021 № 758-п «Об утверждении Порядка предоставления компенсации расходов на оплату стоимости проезда проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, неработающим гражданам, являющимся получателями социальной пенсии по инвалидности и являющимся инвалидами с детства, и лицам, сопровождающим инвалидов, имеющих I группу инвалидности, к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно один раз в два года» следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 564 «Об утверждении основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат», статьей 103 Устава Красноярского края, Законом Красноярского края

от 03.12.2004 № 12-2668 «О гарантиях, компенсациях и мерах социальной поддержки лицам, работающим и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также в иных местностях края с особыми климатическими условиями» ПОСТАНОВЛЯЮ:»;

в Порядке предоставления компенсации расходов на оплату стоимости проезда проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, неработающим гражданам, являющимся получателями социальной пенсии по инвалидности и являющимся инвалидами с детства, и лицам, сопровождающим инвалидов, имеющих I группу инвалидности, к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно один раз в два года:

дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. Если граждане, сопровождающие лица отдыхали в нескольких местах, компенсации подлежат расходы на оплату стоимости проезда к одному из мест отдыха по их выбору, а также расходы на оплату стоимости обратного проезда от указанного места отдыха до места жительства кратчайшим путем.

При отсутствии беспересадочного сообщения между выбранным местом отдыха и местом жительства компенсация расходов на оплату обратного проезда предоставляется по кратчайшему маршруту с наименьшим количеством пересадок. В этом случае размер компенсации исчисляется как сумма расходов на оплату стоимости проезда от выбранного места отдыха до ближайшего пересадочного пункта, из которого имеется прямое сообщение до места жительства, и от указанного пересадочного пункта до места жительства.»;

в пункте 3:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«3. Для получения компенсации граждане и (или) сопровождающие лица (далее совместно – заявитель) либо их законные представители или уполномоченные ими на основании доверенности представители (далее – представитель) представляют в краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения» (его территориальное отделение) (далее – уполномоченное учреждение) или в краевое государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных или муниципальных услуг» (далее – КГБУ «МФЦ») заявление о предоставлении компенсации (далее – заявление) по форме согласно приложению к Порядку.»;

подпункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) согласие на обработку персональных данных заявителя в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (в случае представления заявления и документов представителем дополнительно представляется согласие на обработку персональных данных представителя) по форме, утвержденной министерством социальной политики Красноярского края.»;

пункты 3.1–3.6 изложить в следующей редакции:

«3.1. Уполномоченное учреждение осуществляет процесс назначения и предоставления компенсации в электронном виде в государственной

межведомственной информационной системе Красноярского края «Адресная социальная помощь» (далее – ГМИС «АСП»).

3.2. Заявитель или представитель представляет документы, указанные в пункте 3 Порядка, в КГБУ «МФЦ» лично, либо направляет их в уполномоченное учреждение почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения, либо направляет их в виде электронного документа (пакета документов) с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или краевого портала государственных и муниципальных услуг.

При личном обращении в уполномоченное учреждение или в КГБУ «МФЦ» копии документов, указанных в пункте 3 Порядка, заверяются организациями, выдавшими их, или нотариально. В случае если копии документов, указанных в пункте 3 Порядка, не заверены организациями, выдавшими их, или нотариально, заявитель или представитель предъявляет в уполномоченное учреждение или в КГБУ «МФЦ» оригиналы указанных документов, которые после их сличения с копиями документов возвращаются заявителю или представителю.

В случае направления документов, указанных в пункте 3 Порядка, в уполномоченное учреждение по почте копии документов, указанных в пункте 3 Порядка, заверяются организациями, выдавшими их, или нотариально.

Днем поступления заявления и документов, указанных в пункте 3 Порядка, считается день их непосредственного получения уполномоченным учреждением, КГБУ «МФЦ» или день вручения уполномоченному учреждению почтового отправления отделением почтовой связи.

3.3. Документы, указанные в пункте 3 Порядка, представленные в электронном виде посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или краевого портала государственных и муниципальных услуг, подписываются простой электронной подписью, если идентификация и аутентификация заявителя или представителя осуществляется с использованием единой системы идентификации и аутентификации, при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя или представителя установлена при личном приеме в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2021 № 2152 «Об утверждении Правил создания и использования сертификата ключа проверки усиленной неквалифицированной электронной подписи в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-

технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – Постановление № 2152), или усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

При поступлении документов, указанных в пункте 3 Порядка, подписанных простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью, уполномоченное учреждение не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами проводит процедуру проверки подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной неквалифицированной электронной подписи, усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 9 или статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ).

В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, уполномоченное учреждение в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов, указанных в пункте 3 Порядка, и направляет заявителю или представителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 9 или статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению документов, указанных в пункте 3 Порядка, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя (иного уполномоченного лица) уполномоченного учреждения и направляется заявителю или представителю способом, указанным в заявлении.

После получения уведомления, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, заявитель или представитель вправе повторно направить документы, указанные в пункте 3 Порядка, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению документов, указанных в пункте 3 Порядка.

Проверка усиленной неквалифицированной электронной подписи производится в соответствии с Постановлением № 2152.

3.4. Уполномоченное учреждение регистрирует заявление с приложенными к нему документами, указанными в пункте 3 Порядка, не позднее одного рабочего дня со дня их поступления.

В случае если заявление с приложенными к нему документами,

указанными в пункте 3 Порядка, поступило в уполномоченное учреждение в электронном виде в нерабочее время (в том числе в нерабочий праздничный день или выходной день), оно регистрируется в первый рабочий день, следующий за днем его поступления.

3.5. Уполномоченное учреждение в день регистрации заявления с приложенными к нему документами, указанными в пункте 3 Порядка, проверяет их на наличие следующих оснований для приостановления процедуры принятия решения о предоставлении компенсации:

- 1) наличие в заявлении недостоверной и (или) неполной информации;
- 2) представление заявителем или представителем неполного комплекта документов, указанных в пункте 3 Порядка (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе заявителя или представителя).

В случае установления факта наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации и (или) представления заявителем или представителем неполного комплекта документов, указанных в пункте 3 Порядка (за исключением документов, представляемых заявителем или представителем по собственной инициативе), уполномоченное учреждение приостанавливает процедуру принятия решения о предоставлении компенсации до момента представления заявителем или представителем доработанного заявления и (или) полного комплекта документов, указанных в пункте 3 Порядка (за исключением документов, представляемых заявителем или представителем по собственной инициативе), но не более чем на 5 рабочих дней со дня получения заявителем или представителем уведомления о необходимости доработки заявления и (или) представления полного комплекта документов, указанных в пункте 3 Порядка (за исключением документов, представляемых заявителем или представителем по собственной инициативе), в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем или представителем указанного уведомления (далее – уведомление о доработке).

Уполномоченное учреждение в день приостановления процедуры принятия решения о предоставлении компенсации направляет заявителю или представителю уведомление о доработке способом, указанным в заявлении. В день получения доработанного заявления и (или) полного комплекта документов, указанных в пункте 3 Порядка (за исключением документов, представляемых заявителем или представителем по собственной инициативе), но не позднее чем в день, следующий за днем истечения срока приостановления процедуры принятия решения о предоставлении компенсации, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта, уполномоченное учреждение возобновляет процедуру принятия решения о предоставлении компенсации.

3.6. Если из заявления следует, что в отношении заявителя Фондом открыт индивидуальный лицевой счет в системе индивидуального (персонифицированного) учета, уполномоченное учреждение в течение одного рабочего дня со дня регистрации документов, указанных в пункте 3 Порядка, направляет в Фонд межведомственный информационный запрос о представлении соответствующего документа (содержащейся в нем информации) в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

Если из заявления следует, что в отношении заявителя Фондом не открыт индивидуальный лицевой счет в системе индивидуального (персонифицированного) учета, уполномоченное учреждение в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования» (далее – Федеральный закон № 27-ФЗ) представляет в соответствующий территориальный орган Фонда сведения, указанные в подпунктах 2–8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона № 27-ФЗ, для открытия заявителю индивидуального лицевого счета.»;

абзацы первый, второй пункта 4 изложить в следующей редакции:

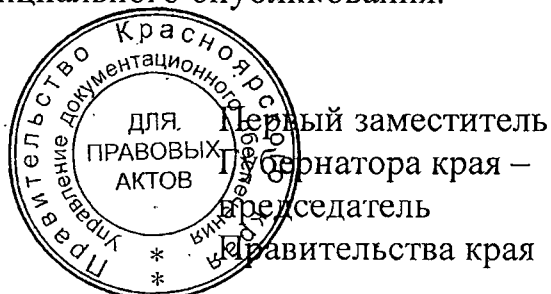
«4. Уполномоченное учреждение не позднее 2-го рабочего дня со дня получения документов (содержащейся в них информации) и сведений, предусмотренных абзацами десятым, одиннадцатым, тринадцатым пункта 3 Порядка, принимает решение о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации и не позднее 2-го рабочего дня со дня принятия соответствующего решения направляет заявителю или представителю способом, указанным в заявлении, соответствующее уведомление. Информация о принятом решении о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации фиксируется путем подписания соответствующего решения в электронном виде усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица уполномоченного учреждения в ГМИС «АСП» и автоматически размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

В уведомлении о принятом решении об отказе в предоставлении компенсации уполномоченное учреждение информирует заявителя или представителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении компенсации, о порядке обжалования такого отказа.»;

приложение изложить в редакции согласно приложению.

3. Опубликовать постановление в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



А.М. Медведев

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 18.08.2026 № 633-п

Приложение
к Порядку предоставления компенсации
расходов на оплату стоимости проезда
проживающим в районах Крайнего Севера
и приравненных к ним местностях,
неработающим гражданам, являющимся
получателями социальной пенсии
по инвалидности и являющимся
инвалидами с детства, и лицам,
сопровождающим инвалидов, имеющих
I группу инвалидности, к месту отдыха
на территории Российской Федерации
и обратно один раз в два года

Начальнику территориального отделения
краевого государственного казенного
учреждения «Управление социальной
защиты населения» _____

(ФИО начальника)

от _____

(ФИО заявителя полностью)

_____,
проживающего(ей) по адресу: _____

(указать почтовый индекс, адрес)

Контактный телефон _____

E-mail _____
(по желанию)

Заявление о предоставлении компенсации расходов на оплату стоимости
проезда проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним
местностях неработающим гражданам, являющимся получателями социальной
пенсии по инвалидности и являющимся инвалидами с детства, и лицам,
сопровождающим инвалидов, имеющих I группу инвалидности,
к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно

1. Прошу предоставить компенсацию расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно по категории (далее – компенсация) (нужное отметить):

☐ неработающие граждане, являющиеся получателями социальной пенсии по инвалидности и являющиеся инвалидами с детства, в случае если указанными лицами не реализовано право на социальную услугу в виде бесплатного проезда к месту санаторно-курортного лечения и обратно в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 6.2 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;

☐ лица, сопровождающие инвалидов, имеющих I группу инвалидности, в случае если указанными лицами не реализовано право на социальную услугу в виде бесплатного проезда к месту санаторно-курортного лечения и обратно в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 6.2 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

2. Информую о выбранном мной месте отдыха _____

(указать место отдыха)

3. Компенсацию прошу:

3.1. Перечислить на мой счет (счет по вкладу/счет банковской карты)

№ ☐ – ☐ ☐,
открытый в _____;

(наименование кредитной организации)

по номеру банковской карты платежной системы «МИР» _____

выданной в _____

(наименование российской кредитной организации)

3.2. Выплатить через отделение федеральной почтовой связи № _____.

Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению документов, если они были представлены в электронной форме, прошу направить (нужное отметить):

☐ по электронной почте;

☐ в личный кабинет федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или на краевом портале государственных и муниципальных услуг (далее – единый портал, краевой портал).

Уведомление о приостановлении процедуры принятия решения о предоставлении компенсации, о необходимости личного представления документов (копий документов, сведений) либо необходимости доработки заявления, а также об изменении статуса рассмотрения заявления прошу направить (нужное отметить):

☐ по электронной почте;

☐ путем почтового отправления;

☐ в личный кабинет на едином портале или на краевом портале (в случае представления документов в электронной форме).

Уведомление о принятом решении о предоставлении компенсации (отказе в предоставлении компенсации) прошу направить (нужное отметить):

- ☐ по электронной почте;
☐ путем почтового отправления;
☐ в личный кабинет на едином портале или на краевом портале
 (в случае представления документов в электронной форме).

4. Сведения о наличии (отсутствии) у заявителя открытого Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета:

(открыт (указать номер)/не открыт)

К заявлению прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов

Итого: приложения на _____ листах.

Достоверность и полноту сведений, представленных мною, необходимых для принятия решения о предоставлении компенсации, подтверждаю.

С проверкой подлинности представленных мною документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений согласен.

«__» _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

№ _____
(рег. номер заявления)

Принял документы	
Дата	Подпись работника

Расписка – уведомление

Заявление и документы гражданина _____

Регистрационный номер заявления _____

Документы в количестве _____ штук принял:

Дата _____

ФИО специалиста _____

подпись специалиста _____