



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.01.2025

г. Владивосток

№ 12-пп

Об утверждении Порядка и критериев отбора работодателей для участия в подпрограмме «Повышение мобильности трудовых ресурсов» государственной программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края» и порядка заключения с ними соглашений об участии в такой подпрограмме

В соответствии с Федеральным законом от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Порядок и критерии отбора работодателей для участия в подпрограмме «Повышение мобильности трудовых ресурсов» государственной программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края» и порядок заключения с ними соглашений об участии в такой подпрограмме.

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации Приморского края от 5 декабря 2018 года № 588-па «Об утверждении Порядка и критериев отбора работодателей, подлежащих включению в подпрограмму «Повышение мобильности трудовых ресурсов» государственной программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края», и порядка исключения работодателей из нее»;

постановление Администрации Приморского края от 12 апреля 2019 года № 228-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 5 декабря 2018 года № 588-па «Об утверждении Порядка и критериев отбора работодателей, подлежащих включению в подпрограмму

«Повышение мобильности трудовых ресурсов» государственной программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края», и порядка исключения работодателей из нее»;

постановление Администрации Приморского края от 31 декабря 2019 года № 946-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 5 декабря 2018 года № 588-па «Об утверждении Порядка и критериев отбора работодателей, подлежащих включению в подпрограмму «Повышение мобильности трудовых ресурсов» государственной программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края», и порядка исключения работодателей из нее»;

постановление Правительства Приморского края от 10 июня 2021 года № 365-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 5 декабря 2018 года № 588-па «Об утверждении Порядка и критериев отбора работодателей, подлежащих включению в подпрограмму «Повышение мобильности трудовых ресурсов» государственной программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края», и порядка исключения работодателей из нее»;

постановление Правительства Приморского края от 24 апреля 2023 года № 266-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 5 декабря 2018 года № 588-па «Об утверждении Порядка и критериев отбора работодателей, подлежащих включению в подпрограмму «Повышение мобильности трудовых ресурсов» государственной программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края», и порядка исключения работодателей из нее».

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края -
Председатель Правительства
Приморского края

 В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 14.01.2025 № 12-пп

ПОРЯДОК
и критерии отбора работодателей для участия в подпрограмме
«Повышение мобильности трудовых ресурсов» государственной
программы Приморского края «Содействие занятости населения
Приморского края» и порядка заключения с ними соглашений об участии
в такой подпрограмме

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и критерии отбора работодателей, осуществляющих деятельность на территории Приморского края, для участия в подпрограмме «Повышение мобильности трудовых ресурсов» государственной программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 24 декабря 2019 года № 870-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края» (далее соответственно - отбор, работодатели, подпрограмма), и порядок заключения с ними соглашений об участии в подпрограмме в целях, связанных с привлечением работников из других субъектов Российской Федерации для трудоустройства.

2. Отбор проводится министерством профессионального образования и занятости населения Приморского края (далее - уполномоченный орган) в целях включения работодателей в подпрограмму и предоставления им сертификата на привлечение трудовых ресурсов.

3. Уполномоченный орган не позднее 1 марта текущего года размещает на странице уполномоченного органа на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет объявление

о приеме заявок работодателей на участие в отборе в целях заключения с ними соглашений об участии в подпрограмме в следующем календарном году (далее соответственно - официальный сайт, объявление, соглашение, заявка) с указанием:

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты, контактного телефона уполномоченного органа;

места и времени приема заявок;

способа направления заявки;

порядка подачи заявок и формы заявки;

даты окончания срока приема заявок;

требований к работодателям в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка и к перечню документов, представляемых работодателем для подтверждения соответствия указанным требованиям;

критериев отбора работодателей в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка;

правил рассмотрения и оценки заявок;

оснований для принятия решения об отказе во включении в подпрограмму и заключении соглашения;

даты размещения результатов отбора на официальном сайте;

краткой информации о процедуре заключения соглашений.

К объявлению прилагается проект соглашения по форме, утвержденной уполномоченным органом.

4. Требования, которым должен соответствовать работодатель на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе:

работодатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

(далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

работодатель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

работодатель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

работодатель не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

работодатель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у работодателя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в

бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у работодателя отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

работодатель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к работодателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность работодателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) работодателя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице.

5. Критерии отбора работодателей:

осуществление работодателем деятельности на территории Приморского края;

отсутствие у работодателя задолженности по выплате заработной платы перед работниками на 1 число месяца, предшествующего дате подачи заявки;

уровень заработной платы работников организации по профессии (специальности), привлекаемой для участия в подпрограмме, не ниже средней заработной платы в Приморском крае по соответствующей отрасли за год, предшествующий году подачи заявки, по данным Федеральной службы государственной статистики.

6. В целях участия в отборе работодатель представляет в уполномоченный орган следующие документы:

6.1. Заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

6.2. Копии учредительных документов;

6.3. Копию доверенности или иного документа, удостоверяющего полномочия лица на осуществление действий от имени и по поручению работодателя;

6.4. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

6.5. Информацию об отсутствии в уставном (складочном) капитале доли участия иностранных юридических лиц, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также об отсутствии в уставном (складочном) капитале доли прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, в совокупности превышающей 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

6.6. Информацию об отсутствии возбужденного производства по делу о банкротстве;

6.7. Справку налогового органа, подтверждающую соответствие организации требованию, предусмотренному абзацем седьмым пункта 4 настоящего Порядка;

6.8. Справку об отсутствии задолженности по выплате заработной платы перед работниками по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

6.9. Гарантийное письмо работодателя о соблюдении требований, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

6.10. Информацию о работодателе, участвующем в отборе для участия в подпрограмме «Повышение мобильности трудовых ресурсов» государственной программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского

края» по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Ответственность за достоверность представленных сведений несет работодатель.

Работодатель (его уполномоченный представитель) вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные подпунктами 6.4 - 6.7 настоящего пункта. В случае непредставления работодателем (его уполномоченным представителем) документов, указанных в подпунктах 6.4 - 6.7 настоящего пункта, уполномоченный орган запрашивает соответствующую информацию самостоятельно, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем принятия заявки.

7. Документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, представляются работодателем в уполномоченный орган одним из следующих способов:

- лично либо через уполномоченное лицо нарочным;
- по почте заказным письмом с уведомлением о вручении и с описью вложения;
- в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи.

Документы подписываются и заверяются в установленном действующим законодательством порядке, в том числе при предоставлении в электронной форме.

Работодатель (его уполномоченный представитель) несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов.

Заявитель вправе в течение срока проведения отбора, но не позднее даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, внести изменения в поданную заявку по принципу полной замены заявки с приложением полного комплекта документов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

8. При направлении работодателем (его уполномоченным представителем) документов в электронной форме используется усиленная квалифицированная электронная подпись в соответствии с действующим законодательством.

9. Документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, регистрируются

уполномоченным органом в день их поступления.

10. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок:

проверяет заявки и прилагаемые к ним документы на соответствие требованиям и перечню, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, соответствие работодателей критериям и требованиям, установленным пунктами 4, 5 настоящего Порядка, в том числе путем направления запросов в уполномоченные органы посредством межведомственного электронного взаимодействия;

рассматривает и осуществляет оценку поступивших заявок исходя из соответствия работодателей критериям оценки работодателей согласно приложению № 5 к настоящему Порядку (далее - оценка).

Для определения итоговых баллов работодателя суммируется количество баллов, набранных работодателем по каждому критерию оценки.

Отбор считается пройденным работодателем, если по результатам оценки работодатель набрал 50 или более баллов.

11. В течение трех рабочих дней по истечении срока, указанного в пункте 10 настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает следующие решения в форме приказа:

о включении работодателей в подпрограмму и заключении с ними соглашений (в случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка);

об отказе во включении работодателей в подпрограмму и заключении с ними соглашений (при наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Порядка).

12. Основаниями для принятия решения об отказе во включении работодателя в подпрограмму и заключении с ним соглашения являются:

представление заявки и документов, которые не поддаются прочтению;
непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка (за исключением документов,

указанных в подпунктах 6.4 - 6.7 пункта 6 настоящего Порядка);

несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;

выявление недостоверности сведений, содержащихся в представленных заявке и документах;

представление заявки и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, по истечении срока, указанного в объявлении;

несоответствие работодателей требованиям и критериям, указанным в пунктах 4-5 настоящего Порядка;

наличие менее 50 набранных баллов по результатам оценки;

несоответствие квалифицированной подписи установленным действующим законодательством условиям признания ее действительности.

13. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решений, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, уполномоченный орган направляет работодателям заказным письмом по адресу, указанному в заявке:

уведомление о включении соответствующего работодателя в подпрограмму и заключении с ним соглашения, а также проект соглашения об участии в подпрограмме, заключаемого между уполномоченным органом и работодателем (далее - соглашение), в двух экземплярах;

уведомление об отказе во включении соответствующего работодателя в подпрограмму и заключении с ним соглашения с указанием причин отказа.

14. Работодатели, получившие проект соглашения, подписывают его в двух экземплярах и возвращают в уполномоченный орган подписанные экземпляры проекта соглашения в течение 10 рабочих дней со дня их получения от уполномоченного органа.

Работодатели, не представившие в уполномоченный орган подписанные экземпляры проекта соглашения в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, утрачивают право на заключение соглашения и получение сертификата на привлечение трудовых ресурсов.

15. Соглашение заключается с работодателем не позднее пяти рабочих

дней со дня регистрации в уполномоченном органе подписанных со стороны работодателя экземпляров проекта соглашения.

16. На основании данных о заключенных с работодателями в текущем финансовом году соглашениях уполномоченным органом формируется реестр работодателей-участников подпрограммы «Повышение мобильности трудовых ресурсов» государственной программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края».

17. Уполномоченный орган предоставляет работодателям, с которыми заключены соглашения, сертификаты на привлечение трудовых ресурсов в порядке и сроки, установленные приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 261н «Об утверждении Порядка предоставления сертификата на привлечение трудовых ресурсов и его формы».

Выдача сертификата на привлечение трудовых ресурсов оформляется проставлением в журнале учета выданных сертификатов, ведение которого осуществляется уполномоченным органом, отметки о его выдаче.

18. В случае изменения предусмотренной соглашением численности работников, привлекаемых для трудоустройства в рамках подпрограммы, в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению.

19. При реорганизации работодателя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

20. В случае необходимости заключения дополнительных соглашений по основаниям, указанным в пунктах 18, 19 настоящего Порядка, работодатель направляет соответствующее заявление в уполномоченный орган.

Подготовка и подписание уполномоченным органом дополнительных соглашений, указанных в пунктах 18, 19 настоящего Порядка, осуществляется в течение десяти рабочих дней с момента получения заявления,

предусмотренного настоящим пунктом.

21. Порядок и основания исключения работодателей из числа участников подпрограммы и расторжения с ними соглашений устанавливается постановлением Правительства Приморского края.

Форма

Приложение № 1
к Порядку и критериям отбора
работодателей для участия в подпрограмме
«Повышение мобильности трудовых
ресурсов» государственной программы
Приморского края «Содействие занятости
населения Приморского края»,
и порядку заключения с ними соглашений
об участии в такой подпрограмме

Министерство профессионального
образования и занятости населения
Приморского края

ЗАЯВКА

**на участие в отборе работодателей для включения в подпрограмму
«Повышение мобильности трудовых ресурсов» государственной
программы Приморского края «Содействие занятости населения
Приморского края»**

Прошу допустить к участию в отборе работодателей для включения
в подпрограмму «Повышение мобильности трудовых ресурсов» государственной
программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края»

(наименование работодателя, ИНН/ЕГРИП)

Потребность в квалифицированных работниках представлена
в таблицах №1-№2:

Таблица № 1

П/п	Категория субъекта	Численность, чел.
1	2	3
1.	Из других субъектов Российской Федерации	
1.1.	в т.ч. из других субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2015 года № 696-р	

Таблица № 2

№ п/п	Год	Наименование профессии (специальности, должности) ¹	Количество (чел.)	Уровень заработной платы (тыс. руб.)	Профессионально-квалификационные требования к работнику (разряд, категория, опыт работы, образование)	Дополнительная информация (режим работы, условия труда) ²
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						

Сообщаю о работодателе следующие сведения:

№ п/п	Наименование сведений о работодателе	Сведения о работодателе
1	2	3
1.	Сокращенное наименование организации/ индивидуального предпринимателя	
2.	Адрес места нахождения и (или) места фактического осуществления деятельности (индекс, район, населенный пункт, улица, дом)	
3.	ИНН	
4.	КПП	
5.	ОГРН	
6.	Код по ОКОПФ	
7.	ОКТМО	
8.	Номер банковского счета	
9.	БИК банка	
10.	Наименование банка	
11.	Корреспондентский счет	
12.	Дата постановки на учет в налоговом органе	
13.	Сведения об основном виде экономической деятельности (код и наименование вида деятельности)	
14.	Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя/ индивидуального предпринимателя	

- 1 Графа 3 заполняется в соответствии с Перечнем должностей, профессий, специальностей, для выполнения работ по которым привлекаются работники в рамках реализации подпрограммы «Повышение мобильности трудовых ресурсов» государственной программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края» в 2025 году, утвержденным постановлением Правительства Приморского края.
- 2 Режим работы указывается в соответствии со следующими вариантами: «Обычный режим работы (односменный)», «Режим ненормированного рабочего дня», «Режим гибкого рабочего времени», «Режим сменной работы», Вахтовый режим работы», «Режим раздробленного рабочего дня (рабочего времени, разделенного на части)»; условия труда указываются в соответствии с классом, установленным по результатам оценки условий труда.

	(с указанием СНИЛС, должности, реквизитов документа, на основании которого действует)	
15.	Контактные данные представителя работодателя, уполномоченного на взаимодействие по вопросам участия в подпрограмме мобильности: ФИО, должность, номер телефона, адрес электронной почты	
16.	Общая численность работников по состоянию на дату заполнения заявки (чел.)	
17.	Среднемесячная заработная плата работников (тыс. руб.) ³	
18.	Средства работодателя, выделяемые на привлечение работников (компенсации и иные выплаты, тыс. руб.)	
19.	Адрес места нахождения рабочих мест, на которые планируется привлечь работников ⁴	
20.	Наличие возможности жилищного обустройства в муниципальном образовании, на территории которых располагаются рабочие места, на которые планируется привлечение работников ⁵	
21.	Оценка возможности организации профессионального обучения и дополнительного образования привлекаемых работников при содействии работодателя ⁶	
22.	Меры поддержки для работников, привлекаемых в рамках подпрограммы мобильности: ⁷	<input type="checkbox"/> оплата расходов на переезд работника, членов его семьи и провоз имущества; <input type="checkbox"/> возмещение расходов на обустройство работника и членов его семьи на новом месте жительства;

3 Указать без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера.

4 Указать наименование муниципального образования и населенного пункта.

5 Указать следующие варианты: «Служебная квартира», «Место в общежитии», «Возможность найма/аренды жилья».

6 Указать один из следующих вариантов: «Средства на эти цели запланированы в объеме ____ тыс. руб.»; «Средства на эти цели не запланированы».

7 Заполняется путем проставления символа «V» напротив меры поддержки для работников, привлекаемых в рамках подпрограммы мобильности; Порядок предоставления и размеры возмещения расходов на оказание мер поддержки работникам определяются коллективным договором, локальным нормативным актом работодателя либо по соглашению сторон трудового договора, если иное не установлено федеральным законодательством.

	<p><input type="checkbox"/> выплата единовременного пособия работнику и единовременного пособия на каждого прибывающего с ним члена его семьи;</p> <p><input type="checkbox"/> обеспечение жильем (жилыми помещениями) на территории Приморского края, включая: наем или поднаем жилья, аренда жилья, покупка жилья, уплата процентов или первого взноса (части первого взноса) по ипотечным жилищным кредитам (займам);</p> <p><input type="checkbox"/> заключение договора долевого строительства на объект долевого строительства в виде жилого помещения, машино-места или индивидуального жилого дома в границах территории малоэтажного жилого комплекса;</p> <p><input type="checkbox"/> приобретение земельного участка, расположенного на территории Приморского края, и строительство на нем индивидуального жилого дома;</p> <p><input type="checkbox"/> обучение (переобучение) работника и членов его семьи;</p> <p><input type="checkbox"/> предоставление оплачиваемого отпуска для обустройства на новом месте;</p> <p><input type="checkbox"/> проезд работника, членов его семьи к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно при предоставлении работнику очередного отпуска.</p>
--	---

Руководитель

(ФИО)

(Подпись)

Главный бухгалтер⁸

(ФИО)

(Подпись)

М.П.⁹

8 Заполняется при наличии.

9 Проставляется при наличии.

Форма

Приложение № 2
к Порядку и критериям отбора
работодателей для участия в подпрограмме
Повышение мобильности трудовых
ресурсов» государственной программы
Приморского края «Содействие занятости
населения Приморского края»
и порядку заключения с ними соглашений
об участии в такой подпрограмме

ИНФОРМАЦИЯ

о работодателе _____,

(наименование работодателя, ИНН/ЕГРИП)

**участвующем в отборе для участия в подпрограмме «Повышение мобильности
трудовых ресурсов» государственной программы Приморского края
«Содействие занятости населения Приморского края»**

№ п/п	Критерий оценки	Характеристика критерия оценки	Информация работодателя по критерию оценки*
1	2	3	4
1.	Осуществление работодателем экономической деятельности на территории Приморского края	дата начала экономической деятельности	
2.	Проведение работодателем мероприятий по повышению производительности труда, совершенствованию организации производства, улучшению управления, сокращению непроизводительных затрат, ознакомление с инструментами повышения производительности труда в рамках участия организаций в национальном проекте «Производительность труда»	дата проведения мероприятий (в том числе планируемая) либо отметка о непроведении указанных мероприятий	
3.	Наличие собственных средств работодателя на развитие социальной	информация о наличии либо отсутствии	

	инфраструктуры и (или) жилищное обустройство привлекаемого работника и членов его семьи на новом месте	предусмотренных собственных средств работодателя на развитие социальной инфраструктуры и (или) жилищное обустройство работников	
4.	Социальная эффективность осуществляемой экономической деятельности	количество создаваемых новых рабочих мест (в том числе высокопроизводительных); количество действующих вакансий; количество высвобождаемых рабочих мест	
5.	Наличие сведений о потребности в работниках, вакантных должностях, размещенных работодателем на портале «Работа России» и (или) заявления от работодателя в КГКУ «Приморский центр занятости населения» о содействии в подборе необходимых работников	дата подачи сведений на портал «Работа России» и (или) заявления от работодателя в КГКУ «Приморский центр занятости населения» либо отметка об отсутствии факта подачи сведений и (или) заявления	
6.	Заработная плата работников, привлекаемых из других субъектов Российской Федерации	отметка об уровне заработной платы работников, привлекаемых из других субъектов Российской Федерации	
7.	Работодатель включен в перечень предприятий оборонно-промышленного комплекса	Отметка о включении (невключении) в перечень предприятий оборонно-промышленного комплекса	

* Графа 4 заполняется работодателем путем внесения сведений напротив одного из критериев.

Форма

Приложение № 3
к Порядку и критериям отбора
работодателей для участия в подпрограмме
«Повышение мобильности трудовых
ресурсов» государственной программы
Приморского края «Содействие занятости
населения Приморского края»,
и порядку заключения с ними соглашений
об участии в такой подпрограмме

СПРАВКА

(наименование работодателя, ИНН/ЕГРИП)

сообщает, что по состоянию на «1» _____ 202_ года¹ задолженность по заработной плате перед работниками отсутствует.

Руководитель

(ФИО)

(Подпись)

Главный
бухгалтер
(при наличии)

(ФИО)

(Подпись)

М.П.(при наличии)

1 Сведения указываются по состоянию на первое число месяца, предшествующего дате подачи заявки.

Форма

Приложение № 4
к Порядку и критериям отбора
работодателей для участия в подпрограмме
Повышение мобильности трудовых
ресурсов» государственной программы
Приморского края «Содействие занятости
населения Приморского края»
и порядку заключения с ними соглашений
об участии в такой подпрограмме

(оформляется на бланке
юридического лица)

Министерство профессионального
образования и занятости населения
Приморского края

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

В соответствии с Порядком и критериями отбора работодателей для участия в подпрограмме «Повышение мобильности трудовых ресурсов» государственной программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края» в целях участия в отборе и заключения соглашения об участии в такой подпрограмме, получения сертификата на привлечение трудовых ресурсов из других субъектов Российской Федерации для трудоустройства (далее - Порядок),

(далее - работодатель)

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя, юридический адрес, фактический адрес, место нахождения,
почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона)

в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя или лица,
исполняющего его обязанности, иного уполномоченного в соответствии с законодательством
представителя)

подтверждаю, что работодатель по
состоянию на:

(дата)

работодатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в

капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

работодатель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

работодатель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

работодатель не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные Порядком;

работодатель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у работодателя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у работодателя отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

работодатель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к работодателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность работодателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) работодателя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице.

Руководитель (лицо,
исполняющее обязанности
руководителя)

_____/_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

"__" ____ 20__ г.

Фамилия, имя, отчество
(при наличии)
исполнителя
контактный телефон

Приложение № 5
к Порядку и критериям отбора
работодателей для участия в подпрограмме
Повышение мобильности трудовых
ресурсов» государственной программы
Приморского края «Содействие занятости
населения Приморского края»
и порядку заключения с ними соглашений
об участии в такой подпрограмме

КРИТЕРИИ

**оценки работодателей, участвующих в отборе для участия в подпрограмме
«Повышение мобильности трудовых ресурсов» государственной программы
Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края»**

№ п/п	Критерий оценки	Значения критерия оценки	Диапазон баллов
1	2	3	4
1.	Осуществление работодателем экономической деятельности на территории Приморского края	более одного года на дату подачи заявки на участие в отборе работодателей	20
		менее одного года на дату подачи заявки на участие в отборе работодателей	10
2.	Проведение работодателем мероприятий по повышению производительности труда, совершенствованию организации производства, улучшению управления, сокращению непроизводительных затрат, ознакомление с инструментами повышения производительности труда в рамках участия организаций в национальном проекте «Производительность труда»	проводились в течение 3-х лет, предшествующих году подачи заявки на участие в отборе работодателей	10
		планируются проведению к осуществлению в течение 3-х лет, начиная с года подачи заявки на участие в отборе работодателей	5
		не проводились и не планируются к проведению	0

3.	Наличие собственных средств работодателя на развитие социальной инфраструктуры и (или) жилищное обустройство привлекаемого работника и членов его семьи на новом месте	предусмотрены собственные средства работодателя на развитие социальной инфраструктуры и (или) жилищное обустройство работников	10
		отсутствуют собственные средства работодателя на развитие социальной инфраструктуры и (или) жилищное обустройство работников	0
4.	Социальная эффективность осуществляемой экономической деятельности	создаются новые рабочие места (в том числе высокопроизводительные)	10
		сохраняются рабочие места на достигнутом уровне	5
		сокращаются рабочие места	0
5.	Наличие сведений о потребности в работниках, вакантных должностях, размещенных работодателем на портале «Работа России» и (или) заявления от работодателя в КГКУ «Приморский центр занятости населения» о содействии в подборе необходимых работников	срок подачи сведений о потребности в работниках, вакантных должностях на портал «Работа России» и заявления в КГКУ «Приморский центр занятости населения» составляет один или более одного календарного месяца до даты подачи заявки на участие в отборе работодателей	20
		срок подачи сведений о потребности в работниках, вакантных должностях на портал «Работа России» и заявления в КГКУ «Приморский центр занятости населения» составляет менее одного календарного месяца до даты подачи заявки на участие в отборе	10

		работодателей	
		поданы только сведения о потребности в работниках, вакантных должностях на портал «Работа России», либо только заявление в КГКУ «Приморский центр занятости населения»	5
		сведения о потребности в работниках, вакантных должностях на портал «Работа России» и заявление в КГКУ «Приморский центр занятости населения» не подавались	0
6.	Заработная плата работников, привлекаемых из других субъектов Российской Федерации	выше средней заработной платы в Приморском крае по соответствующей отрасли за год, предшествующий году подачи заявки, по данным Федеральной службы государственной статистики	20
		равна средней заработной плате в Приморском крае по соответствующей отрасли за год, предшествующий году подачи заявки, по данным Федеральной службы государственной статистики	10
		ниже средней заработной платы в Приморском крае по соответствующей отрасли за год, предшествующий году подачи заявки, по данным Федеральной службы государственной статистики	0

7.	Количество на рынке труда Приморского края соискателей рабочих мест, имеющих те же профессии, специальности и квалификации, по которым работодатель планирует привлечение работников из других регионов**	полное отсутствие или недостаточное количество соискателей	10
		наличие соискателей рабочих мест	0
8.	Работодатель включен в перечень предприятий оборонно-промышленного комплекса	включен в перечень	15
		не включен в перечень	0