



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.05.2025

г. Владивосток

№ 402-пп

**О предоставлении в 2025 - 2026 годах  
из краевого бюджета гранта в форме субсидии  
федеральному государственному бюджетному  
учреждению культуры «Государственный  
академический Мариинский театр»  
в целях устранения нарушений  
обязательных требований  
пожарной безопасности**

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2025 - 2026 годах из краевого бюджета гранта в форме субсидии федеральному государственному бюджетному учреждению культуры «Государственный академический Мариинский театр» в целях устранения нарушений обязательных требований пожарной безопасности.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

И.о. Первого вице-губернатора Приморского края –  
Председателя Правительства  
Приморского края



В.И. Блоцкий

## УТВЕРЖДЕН

постановлением  
Правительства Приморского края  
от 05.05.2025 № 402-пп

### ПОРЯДОК

**предоставления в 2025 - 2026 годах из краевого бюджета гранта  
в форме субсидии федеральному государственному бюджетному  
учреждению культуры «Государственный академический  
Мариинский театр» в целях устранения нарушений  
обязательных требований пожарной безопасности**

1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия и порядок предоставления в 2025 - 2026 годах из краевого бюджета гранта в форме субсидии федеральному государственному бюджетному учреждению культуры «Государственный академический Мариинский театр» в целях устранения нарушений обязательных требований пожарной безопасности (далее соответственно - организация, грант), а также порядок возврата гранта в случае нарушения условий и порядка, установленных при его предоставлении.

2. Министерство культуры и архивного дела Приморского края (далее - министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление гранта в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству в 2025 - 2026 годах в рамках реализации государственной программы Приморского края «Развитие культуры Приморского края», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 936-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие культуры Приморского края», на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети

Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3. Грант предоставляется в целях устранения нарушений обязательных требований пожарной безопасности путем проведения капитального ремонта, в том числе оборудования автоматической установкой пожаротушения помещений в здании, расположенном по адресу: г. Владивосток, ул. Фастовская, д. 20, находящемся в безвозмездном пользовании организации (далее соответственно – устранение нарушений обязательных требований пожарной безопасности, здание театра).

Грант предоставляется организации в 2025 - 2026 годах на финансовое обеспечение следующих затрат:

оборудование помещения седьмого этажа, общих коридоров на путях эвакуации (первом, втором, третьем этажах), помещений складов №№ 4 «а», 7, 22, 40, помещения столярной мастерской № 39 автоматическими установками пожаротушения в целях исполнения решения Первомайского районного суда г. Владивостока от 1 марта 2019 года по делу № 2-127/19;

устранение нарушений обязательных требований пожарной безопасности, указанных в предписаниях контролирующих органов, в том числе обязательных требований к оснащению здания театра и его помещений автоматическими установками пожаротушения.

Грант носит целевой характер и не может быть использован на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

4. Грант предоставляется при следующих условиях:

наличие решения суда и предписаний контролирующих органов по устранению нарушений обязательных требований пожарной безопасности;

соблюдение запрета на приобретение организацией за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

наличие обязательства организации по включению в договоры (соглашения), заключаемые организацией в целях исполнения обязательств в соответствии с настоящим Порядком, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на соблюдение запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

согласие организации на осуществление министерством в отношении нее проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Требования, которым должна соответствовать организация по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления и прилагаемых к нему документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка:

организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

организация не является получателем средств из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Приморского края на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у организации отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иная просроченная

(неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации.

6. Для получения гранта и заключения соглашения, предусмотренного пунктом 10 настоящего Порядка, организация в срок до 16 мая 2025 года представляет в министерство в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление) и следующие документы:

копии учредительных документов организации, заверенные руководителем и главным бухгалтером организации;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в министерство документов, указанных в настоящем пункте;

справку налогового органа, подтверждающую соответствие организации требованию, предусмотренному абзацем седьмым пункта 5 настоящего Порядка, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в министерство документов, указанных в настоящем пункте;

выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, предоставленную в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц»;

подписанное руководителем организации (иным уполномоченным лицом) гарантийное обязательство о соблюдении условий предоставления гранта, установленных пунктом 4 настоящего Порядка, и соответствии требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

проектно-сметную документацию на проведение капитального ремонта и оборудование здания театра автоматической установкой пожаротушения;

положительное заключение государственной экспертизы проектно-сметной документации на проведение капитального ремонта и оборудование здания театра автоматической установкой пожаротушения в части проверки достоверности определения сметной стоимости;

план реализации мероприятий по устранению нарушений обязательных требований пожарной безопасности, включающий сроки реализации мероприятий;

смету планируемых затрат по устранению нарушений обязательных требований пожарной безопасности;

согласие учредителя организации на получение средств гранта.

Организация вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные абзацами третьим - пятым настоящего пункта. В случае непредставления организацией документов, указанных в абзацах третьем - пятом настоящего пункта, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает соответствующую информацию самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

7. Заявление и документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, представляются в министерство на бумажном носителе в виде одного тома, прошитого и пронумерованного, в одном экземпляре с обязательным одновременным представлением их в электронном виде на электронном носителе и возврату не подлежат. Количество листов указывается на обороте последнего листа на месте прошивки, подтверждается подписью руководителя организации (иным уполномоченным лицом) и скрепляется печатью организации.

Наличие в заявлении и прилагаемых к нему документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не допускается.

Ответственность за достоверность представленных документов возлагается на руководителя (иного уполномоченного лица) организации.

#### 8. Министерство:

а) регистрирует поступившее заявление и прилагаемые к нему документы в день их получения в государственной информационной системе Приморского края «Региональная система межведомственного электронного документооборота»;

б) в течение пяти рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка:

проверяет оформление, полноту и достоверность сведений, содержащихся в документах;

рассматривает представленные документы на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктами 6, 7 настоящего Порядка, а также на предмет соответствия организации целям, условиям и требованиям, установленным пунктами 3 - 5 настоящего Порядка;

принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта (с указанием причин отказа), которое оформляется приказом министерства;

в) в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письменно уведомляет организацию о принятом решении.

Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

представление заявления и прилагаемых к нему документов по истечении срока, указанного в абзаце первом пункта 6 настоящего Порядка;

несоответствие представленных организацией документов требованиям, установленным пунктами 6, 7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте

6 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в абзацах третьем - пятом пункта 6 настоящего Порядка;

нарушение целей, условий и требований, установленных в пунктах 3-5 настоящего Порядка;

установление фактов недостоверности предоставленной организацией информации.

В случае устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении гранта (за исключением нарушения срока предоставления документов, а также условий и требований, установленных в пунктах 4, 5 настоящего Порядка), организация вправе повторно обратиться за предоставлением гранта в срок не позднее 14 дней со дня получения отказа. Повторное рассмотрение документов осуществляется в соответствии с настоящим пунктом.

9. Общий объем гранта определяется исходя из суммы потребности, указанной в смете планируемых затрат по устранению нарушений обязательных требований пожарной безопасности, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на указанные цели законом Приморского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

10. Предоставление гранта осуществляется на основании соглашения о предоставлении гранта, заключаемого на срок действия лимитов бюджетных обязательств между министерством и организацией (далее - соглашение) в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет») в соответствии с типовыми формами, утвержденными приказом министерства финансов Приморского края.

Дублирование соглашения, заключенного (размещенного) в соответствии с настоящим абзацем, на бумажном носителе не требуется.

Соглашение предусматривает в том числе:

целевое назначение и размер гранта, условия его предоставления;

результат предоставления гранта с указанием точной даты завершения и конечного значения результата предоставления гранта, обязательство организации по его достижению, форму отчета о достижении значений результатов гранта;

права и обязанности сторон, ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

обязательство организации по представлению отчетов в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;

обязательство организации по соблюдению запрета на приобретение за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие организации на осуществление министерством в отношении нее проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

обязательство организации по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств в соответствии с настоящим Порядком, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление в отношении них проверок министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации; на соблюдение запрета на приобретение за счет гранта

иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

условия о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

обязательство организации использовать грант по целевому назначению;

обязательство организации обеспечить проведение капитального ремонта в сроки, установленные планом реализации мероприятий;

случаи, порядок и сроки возврата неиспользованных остатков гранта;

обязательство организации по возврату в краевой бюджет гранта, неиспользованных остатков гранта в соответствии с настоящим Порядком;

возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, при принятии министерством по согласованию с министерством финансов Приморского края решения о наличии потребности в указанных средствах;

сроки и периодичность перечисления средств гранта;

иные условия в соответствии с действующим законодательством.

11. В целях проведения мониторинга достижения результата предоставления гранта министерство формирует и утверждает одновременно с заключением соглашения план мероприятий по достижению результата предоставления гранта по форме, установленной соглашением, в котором отражаются контрольные точки по каждому результату предоставления гранта, плановые значения результатов предоставления гранта с указанием контрольных точек и их плановых значений, а также плановых сроков их

достижения. План мероприятий формируется с указанием не менее одной контрольной точки в квартал.

План мероприятий на очередной финансовый год утверждается не позднее чем за 10 рабочих дней до завершения текущего финансового года.

Внесение изменений в утвержденный План мероприятий осуществляется путем утверждения Плана мероприятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к соглашению в ГИИС «Электронный бюджет».

В случае реорганизации организации в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в ГИИС «Электронный бюджет» в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации организации соглашение расторгается с формированием в ГИИС «Электронный бюджет» уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в краевой бюджет.

12. Перечисление гранта осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на счет организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации, или кредитных организациях, или Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства в соответствии с решением о предоставлении гранта, принятым министерством в соответствии с абзацем четвертым подпункта «б» пункта 8 настоящего Порядка, и соглашением.

13. В случае отсутствия потребности в гранте в заявленном размере организация вносит в министерство предложение по уменьшению его размера с приложением информации, содержащей соответствующее финансово-экономическое обоснование.

Средства гранта, потребность в которых отсутствует, подлежат возврату в краевой бюджет в течение 20 рабочих дней со дня внесения предложения по уменьшению размера гранта.

Изменение объема гранта осуществляется посредством заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении гранта.

14. Организация представляет отчеты в министерство по формам, установленным соглашением:

а) ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчеты:

о достижении результата предоставления гранта, значения которого определены в соглашении, по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом (нарастающим итогом);

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом (нарастающим итогом);

б) ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за IV квартал - не позднее 25 декабря текущего финансового года):

отчет о реализации плана мероприятий, формируемый организацией по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления гранта.

К отчету об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, прилагается расшифровка по статьям затрат с приложением копий документов, подтверждающих целевое расходование гранта (первичные учетные документы, платежные поручения, договоры, акты, расчетно-платежные ведомости, счета, счета-фактуры,

товарно-транспортные накладные), заверенные руководителем организации (иным уполномоченным лицом).

Организация представляет в министерство отчеты, указанные в настоящем пункте, на бумажном носителе нарочным с обязательным одновременным представлением их копии в электронном виде на адрес электронной почты министерства (cultprim@primorsky.ru).

Отчет о реализации плана мероприятий формируется организацией в ГИИС «Электронный бюджет» с указанием значений результатов предоставления субсидии, достигнутых на отчетную дату с начала текущего финансового года, и контрольных точек, достигнутых в отчетном периоде, в указанный в соглашении срок для представления отчетности о достижении значений результата.

#### 15. Министерство:

регистрирует указанные в пункте 14 настоящего Порядка отчеты с прилагаемыми к ним документами в государственной информационной системе Приморского края «Региональная система межведомственного электронного документооборота» в день их поступления в министерство;

осуществляет проверку отчетов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, и прилагаемых к ним документов в течение семи календарных дней со дня их регистрации, в том числе на предмет соответствия форм установленным требованиям;

осуществляет оценку достижения организацией значений результата предоставления гранта на основании отчета о реализации плана мероприятий, предоставляемого организацией в соответствии с подпунктом «б» пункта 14 настоящего Порядка.

В случае непредставления отчетов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, в установленный срок, а также в случае выявления по результатам проверки иных нарушений министерство в течение двух рабочих дней со дня выявления факта нарушения составляет и направляет организации акт проверки, предусматривающий срок устранения выявленных нарушений - в течение 10 дней со дня получения акта проверки.

В случае неустранения нарушений в срок, установленный абзацем пятым настоящего пункта, организация обязана осуществить возврат гранта в краевой бюджет на основании требования о возврате гранта в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка.

16. Результатом предоставления гранта является устранение нарушений обязательных требований пожарной безопасности в срок не позднее 1 декабря 2026 года.

Ответственность за достижение результата несет организация.

Оценка эффективности использования гранта осуществляется министерством за отчетный финансовый год на основании сравнения планируемого и достигнутого значения результата предоставления гранта.

17. Министерство осуществляет мониторинг достижения результата предоставления гранта, значения которого определяются соглашением, и каждого события, отражающего факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в течение всего периода, установленного для достижения конечного значения результата предоставления гранта, в соответствии с порядком, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

18. Ответственность за целевое использование предоставленного гранта, достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетах, представляемых в соответствии с настоящим Порядком, несет руководитель организации.

19. В случае недостижения значения результата предоставления гранта полученный грант подлежит возврату в краевой бюджет на основании требования о возврате гранта в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка в размере, рассчитываемом по следующей формуле:

$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times k \times m / n$ , где:

$V_{\text{гранта}}$  - размер гранта, предоставленный организации;

$m$  - количество значений результата предоставления гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го значения результата предоставления гранта, имеет положительное значение;

$n$  - общее количество результатов предоставления гранта.

$k$  - коэффициент возврата гранта, который рассчитывается по формуле:

$k = \text{SUM } D_i / m$ , где:

$D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления гранта (используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления гранта), рассчитывается по формуле:

$D_i = 1 - T_i / S_i$ , где:

$T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го результата предоставления гранта на отчетную дату;

$S_i$  - плановое значение  $i$ -го результата предоставления гранта, установленное соглашением.

## 20. Министерство:

осуществляет проверку соблюдения организацией порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

обеспечивает соблюдение организацией целей, условий и порядка предоставления гранта.

21. В случае нарушения организацией условий и порядка, установленных при предоставлении гранта, выявленных в том числе по результатам проверок в соответствии с пунктами 15, 20 настоящего Порядка (далее - нарушение), а также неустранения нарушений в срок, установленный абзацем пятым пункта 15 настоящего Порядка, организация обязана осуществить возврат гранта в краевой бюджет в размере установленных нарушений на основании требования о возврате гранта в краевой бюджет (далее - требование).

Требование направляется организации министерством в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения или со дня окончания срока, установленного абзацем пятым пункта 15 настоящего Порядка.

Возврат гранта производится организацией в течение пяти рабочих дней

со дня получения требования от министерства по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае неисполнения организацией требования о возврате гранта указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

22. При наличии неиспользованных остатков гранта по состоянию на 1 января текущего года организация:

при отсутствии потребности в использовании остатков гранта - возвращает остатки гранта в краевой бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении;

при наличии потребности в использовании остатков гранта - до 1 февраля текущего года направляет в министерство информацию о подтверждении потребности в остатках гранта с указанием причин возникновения остатка и обоснованием потребности в указанных средствах в порядке, установленном Правительством Приморского края.

При получении решения министерства об отказе в согласовании наличия потребности в использовании остатков гранта организация возвращает неиспользованные остатки гранта, сложившиеся на 1 января текущего года, в краевой бюджет до 1 апреля очередного года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении.

В случае неисполнения организацией обязательств по возврату неиспользованного остатка гранта указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

---

**Приложение  
к Порядку предоставления  
в 2025 -2026 годах из краевого  
бюджета гранта в форме  
субсидии федеральному  
государственному бюджетному  
учреждению культуры  
«Государственный  
академический Мариинский  
театр» в целях устранения  
нарушений обязательных  
требований пожарной  
безопасности**

**В министерство культуры  
и архивного дела Приморского  
края**

Форма

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о предоставлении гранта**

В целях устранения нарушений обязательных требований пожарной безопасности путем проведения капитального ремонта и оборудования автоматической установкой пожаротушения помещений здания, расположенного по адресу: г. Владивосток, ул. Фастовская, д. 20, прошу предоставить грант в форме субсидии из краевого бюджета

1. Сведения об организации:	
Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами:	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):	
Код ОКАТО:	ИНН:
Дата государственной регистрации	
Тел: _____	эл. адрес _____
2. Адрес организации:	
юридический	места нахождения:
индекс _____	индекс _____

город _____ улица _____ № дома _____ № оф. _____	город _____ улица _____ № дома _____ № оф. _____
3. Сведения о руководителе	
Должность _____ ФИО (полностью) (последнее при наличии) _____	
4. Банковский реквизиты:	
Наименование банка _____	
БИК _____	
Номер корреспондентского счета _____	
Номер расчетного счета _____	
5. Размер гранта (в рублях) _____	
6. Дата начала реализации мероприятий _____	_____
7. Дата окончания реализации мероприятий _____	_____
8. Перечень прилагаемых к заявлению документов _____	

## 11. Смета расходов

№ п/п	Наименование статьи затрат	Общая стоимость	Софинансирование (если имеется)	За счет средств гранта	Обоснование (тип, вид, количество, стоимость, назначение)
		(руб.)	(руб.)	(руб.)	
1	2	3	4	5	6
1.					

С условиями предоставления гранта в форме субсидии ознакомлен и согласен.  
Достоверность представленной информации подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_   
ФИО (последнее при наличии)

М.П.