



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2025

г. Владивосток

№ 428-пп

**О внесении изменений в постановление Администрации
Приморского края от 15 апреля 2015 года № 116-па
«Об утверждении Порядка предоставления
автономной некоммерческой
организации «Инвестиционное Агентство
Приморского края» субсидий из краевого бюджета
на осуществление уставной деятельности»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления автономной некоммерческой организации «Инвестиционное Агентство Приморского края» субсидий из краевого бюджета на осуществление уставной деятельности, утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 15 апреля 2015 года № 116-па «Об утверждении Порядка предоставления автономной некоммерческой организации «Инвестиционное Агентство Приморского края» субсидий из краевого бюджета на осуществление уставной деятельности» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 29 апреля 2015 года № 128-па, от 9 октября 2015 года № 389-па, от 20 мая 2016 года № 216-па, от 30 января 2018 года № 33-па, от 16 марта 2018 года № 109-па, от 30 марта 2018 года № 140-па, от 28 ноября 2018 года № 562-па, от 31 декабря 2019 года № 952-па, постановлений Правительства Приморского края от 6 марта 2020 года № 190-пп, от 25 ноября 2021 года № 747-пп, от 22 декабря 2021 года № 839-пп, от 21 февраля 2022 года № 86-пп, от 5 мая 2022 года № 289-пп, от 25 мая 2023 года № 347-пп, от 3 октября 2023 года № 681-пп, от 15 декабря 2023 года № 892-пп, от 31 января 2024 года № 56-пп, от

2 сентября 2024 года № 624-пп, от 12 ноября 2024 года № 767-пп, от 10 декабря 2024 года № 841-пп, от 26 декабря 2024 года № 934-пп) (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. В пункте 5 Порядка:

изложить абзац первый в следующей редакции:

«5. Для получения субсидии на следующий финансовый год организация в срок до 1 декабря текущего финансового года представляет в министерство на бумажном носителе следующие документы:»;

исключить абзац девятый;

1.2. Изложить пункт 6 Порядка в следующей редакции:

«6. Министерство в течение 30 календарных дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, в электронном журнале регистрации входящих документов государственной информационной системы Приморского края «Региональная система межведомственного электронного документооборота» проверяет оформление, полноту, достоверность сведений, содержащихся в документах, и принимает не ранее 1 января года, следующего за годом представления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причин отказа) (далее - решение). Решение оформляется приказом министерства.»;

1.3. Изложить абзац четвертый пункта 10 Порядка в следующей редакции:

«права и обязанности сторон, в том числе обязательство организации по представлению отчетов в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка, формы отчетов о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, о достижении значений результатов предоставления субсидии, о реализации Плана мероприятий, предусмотренного абзацем пятнадцатым настоящего пункта;»;

1.4. Изложить пункт 15 Порядка в следующей редакции:

«15. Организация ежемесячно, нарастающим итогом, в срок до 4 числа месяца, следующего за отчетным (за исключением отчета за декабрь),

представляет в министерство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной соглашением (далее – отчет о расходах), с приложением копий подтверждающих документов. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за декабрь является годовым и представляется в министерство до 14 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

Министерство:

регистрирует документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в день их поступления в электронном журнале;

в течение трех рабочих дней со дня регистрации осуществляет проверку отчета о расходах на предмет соответствия формы установленным требованиям;

в течение 30 календарных дней со дня регистрации осуществляет проверку соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии;

в случае выявления по результатам проверки нарушений в течение пяти рабочих дней со дня выявления нарушения составляет и направляет организации акт проверки, предусматривающий устранение выявленных нарушений в течение месяца со дня получения акта проверки.

В случае неустранения нарушений в срок, установленный абзацем шестым настоящего пункта, организация осуществляет возврат субсидии в краевой бюджет в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка.

Эффективность использования организацией субсидии оценивается министерством исходя из достижения результатов предоставления субсидии, предусмотренных приложением № 3 к настоящему Порядку, по состоянию на 31 декабря отчетного года.

Организация ежеквартально, нарастающим итогом, в течение первых десяти рабочих дней квартала, следующего за отчетным кварталом (за исключением отчета за 4 квартал), представляет в министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме,

установленной соглашением, с приложением копий документов, подтверждающих достижение значений результатов предоставления субсидии. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии за 4 квартал является годовым и представляется в министерство в течение первых десяти рабочих дней года, следующего за отчетным финансовым годом.

Оценка эффективности использования организацией субсидии осуществляется министерством на основании сравнения планируемых и достигнутых значений результатов предоставления субсидии за отчетный финансовый год в течение 30 календарных дней со дня получения годового отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии.

В случае недостижения значения результата предоставления субсидии в отчетном финансовом году размер субсидии, подлежащей возврату, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной организации на расходы в соответствии с подпунктом «н» пункта 2 Порядка в отчетном финансовом году;

m - количество значений результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только

положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения *i*-го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения *i*-го результата предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение *i*-го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение *i*-го результата предоставления субсидии, установленного соглашением.

Оценка реализации Плана мероприятий осуществляется министерством на основании отчета о его реализации (далее - отчет о реализации Плана мероприятий), в котором ежеквартально по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечных значений результатов предоставления субсидии отражаются значения результатов предоставления субсидии, достигнутые на отчетную дату с начала текущего финансового года, и контрольные точки, достигнутые в отчетном периоде.

Отчет о реализации Плана мероприятий представляется организацией в системе «Электронный бюджет» по форме, установленной соглашением, в течение первых десяти рабочих дней квартала, следующего за отчетным кварталом.»;

1.5. В пункте 20 Порядка:

заменить в абзаце третьем слово «третьим» словом «девятым»;

заменить в абзаце четвертом слова «отчета о целевом использовании субсидии» словами «отчета о расходах»;

изложить абзац пятый в следующей редакции:

«Требование о возврате субсидий в краевой бюджет (далее - требование) направляется организации министерством в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока, установленного абзацем шестым пункта 15 настоящего

Порядка (в случае неустранения нарушений в указанный срок).».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице - губернатор Приморского края –

Председатель Правительства

Приморского края



В.Г. Щербина