



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.10.2025

г. Владивосток

№767-пп

**О предоставлении в 2025 году из краевого бюджета  
гранта в форме субсидии федеральному  
государственному автономному образовательному  
учреждению высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
на реализацию мероприятий «Школа 21.Приморье»**

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Устава Приморского края, Закона Приморского края Приморского края от 13 августа 2013 года № 243-КЗ «Об образовании в Приморском крае» Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2025 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» на реализацию мероприятий «Школа 21.Приморье».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –  
Председатель Правительства  
Приморского края

В.Г. Щербина

## УТВЕРЖДЕН

постановлением  
Правительства Приморского края  
от 07.10.2025 № 767-пп

### ПОРЯДОК

**предоставления в 2025 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» на реализацию мероприятий «Школа 21.Приморье»**

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления в 2025 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии (далее - грант) федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» на реализацию мероприятий «Школа 21.Приморье» (далее – организация), а также порядок возврата гранта в случае нарушения условий и порядка, установленных при его предоставлении.

2. Министерство профессионального образования и занятости населения Приморского края (далее - министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление гранта в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства в рамках реализации государственной программы Приморского края «Развитие образования Приморского края», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 16 декабря 2019 года № 848-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие образования Приморского края», на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

3. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) в разделе единого портала в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4. Грант предоставляется в целях обеспечения функционирования

автономной некоммерческой организации «Школа 21. Приморье» в здании, расположенном по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Алеутская, 65б (далее - здание) и принадлежащем на праве оперативного управления организации.

Средства гранта направляются на финансовое обеспечение следующих расходов некапитального характера:

а) перемещение библиотечного фонда, расположенного на втором этаже здания;

б) осуществление технологического присоединения к электрическим сетям энергопринимающих устройств здания.

5. Грант носит целевой характер и не может использоваться на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

Не допускается расходование средств, источником финансового обеспечения которых является грант, на финансирование затрат, произведенных в виде аванса, задатка в счет оплаты товаров, работ, услуг, в отсутствие актов выполненных работ (актов об оказании услуг, товарных накладных).

6. Грант предоставляется при условии:

согласия организации на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

обязательства организации по включению в договоры (соглашения), заключаемые организацией в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками,

исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

7. Требования, которым должна соответствовать организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка:

организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской

деятельности или терроризму;

организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

организация не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Приморского края на цели, установленные пунктом 4 настоящего Порядка;

организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствие у организации просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет гранта, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Приморским краем;

организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации.

8. Для получения гранта организация представляет в министерство в срок не позднее октября 2025 года следующие документы:

заявление о предоставлении гранта по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявление);

копию учредительных документов организации, заверенную руководителем и главным бухгалтером (при наличии) организации;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

справку налогового органа, подтверждающую соответствие организации требованию, предусмотренному абзацем седьмым пункта 7 настоящего Порядка;

выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, предоставленную в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц»;

подписанное руководителем организации гарантийное обязательство о соблюдении условий предоставления гранта, установленных пунктом 6 настоящего Порядка, и соответствии требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

смету планируемых расходов на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

письменное согласие учредителя организации на получение средств гранта.

Организация вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные абзацами четвертым - шестым настоящего пункта. В случае непредставления организацией документов, указанных в абзацах четвертом - шестом настоящего пункта, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает соответствующую информацию самостоятельно в порядке межведомственного информационного

взаимодействия.

9. Заявление и документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, представляются в министерство на бумажном носителе и возврату не подлежат.

Наличие в документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается.

10. Министерство:

регистрирует заявление в электронном журнале регистрации входящих документов государственной информационной системы Приморского края «Региональная система межведомственного электронного документооборота» в день приема;

в течение пяти календарных дней со дня регистрации заявления рассматривает поступившие документы, проверяет оформление, полноту и достоверность сведений, содержащихся в документах, и принимает в форме приказа решение о предоставлении или об отказе в предоставлении гранта (с указанием причин отказа) (далее - решение);

в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письменно уведомляет организацию о принятом решении.

11. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

несоответствие организации условиям и требованиям, установленным пунктами 6 и 7 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в абзацах четвертом - шестом пункта 8 настоящего Порядка;

несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктами 8 и 9 настоящего Порядка;

представление заявления и прилагаемых к нему документов по истечении срока, установленного абзацем первым пункта 8 настоящего Порядка;

установление фактов недостоверности представленной организацией информации.

При условии устранения причин, указанных в абзацах втором - четвертом

настоящего пункта, послуживших основанием для отказа в предоставлении гранта, организация вправе повторно обратиться за предоставлением гранта в срок, указанный в абзаце первом пункта 8 настоящего Порядка.

Повторное рассмотрение документов осуществляется министерством в соответствии с пунктами 10, 11 настоящего Порядка.

12. Общий объем гранта определяется исходя из суммы потребности, указанной в смете планируемых расходов на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на указанные цели законом Приморского края о краевом бюджете на текущий финансовый год.

Результаты предоставления гранта:

осуществлено перемещение библиотечного фонда, расположенного на втором этаже здания по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Алеутская, 65б;

осуществлено технологическое присоединение к электрическим сетям энергопринимающих устройств здания по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Алеутская, 65б.

Значения результатов предоставления гранта устанавливаются в соглашении.

Результаты должны быть достигнуты до 31 декабря 2025 года.

13. Предоставление гранта осуществляется на основании соглашения о предоставлении гранта, заключаемого между организацией и министерством в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Приморского края, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - соглашение), содержащего в том числе:

целевое назначение и размер гранта;

результат предоставления гранта, точную дату завершения и конечное значение результата предоставления гранта и обязательство организации по его достижению;

права и обязанности сторон, в том числе обязательство организации по

представлению отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, и отчета о достижении значений результатов предоставления гранта по формам, установленным соглашением;

согласие организации на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

обязательство организации по включению в договоры (соглашения), заключаемые организацией в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

условие о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к

невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;  
условия возврата неиспользованных остатков гранта;  
формы отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант; о достижении значений результатов предоставления гранта;  
иные условия в соответствии с действующим законодательством.

Соглашение заключается в течение пяти рабочих дней со дня получения организацией уведомления о предоставлении гранта.

14. При реорганизации организации в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации организации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в краевой бюджет.

15. Перечисление гранта осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на расчетные или корреспондентские счета организации, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства в соответствии с решением о предоставлении гранта, принятым министерством в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, и соглашением.

16. Организация представляет в министерство через систему «Электронный бюджет» ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, но не позднее пятого числа месяца,

следующего за отчетным кварталом (отчет за 4 квартал представляется до 15 января), следующие отчеты:

о достижении значений результатов предоставления гранта по форме, установленной соглашением, с приложением подтверждающих документов;

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, установленной соглашением, с приложением подтверждающих документов.

Министерство в течение семи календарных дней со дня поступления отчетов, предусмотренных абзацами вторым, третьим настоящего пункта, осуществляет их проверку.

В случае выявления по результатам проверки нарушений министерство в течение двух рабочих дней со дня выявления нарушений составляет и направляет организации акт проверки, предусматривающий устранение выявленных нарушений в течение 10 рабочих дней со дня получения акта проверки.

В случае неустранения нарушений в срок, установленный абзацем пятым настоящего пункта, организация обязана осуществить возврат гранта в краевой бюджет в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка.

В случае непредставления организацией отчетов, предусмотренных абзацами вторым, третьим настоящего пункта, по формам и в сроки в соответствии с настоящим пунктом организация обязана осуществить возврат гранта в краевой бюджет в полном объеме в порядке, предусмотренном пунктом 21 настоящего Порядка.

Оценка министерством достижения значений результата предоставления гранта осуществляется на основании отчета о реализации Плана мероприятий (далее – План мероприятий), формируемого организацией по форме, установленной соглашением, в котором ежемесячно по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее 10-го рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления гранта отражаются значения результатов предоставления гранта и контрольные точки. План мероприятий формируется в системе «Электронный бюджет» с

указанием значений результатов предоставления гранта, достигнутых на отчетную дату с начала текущего финансового года, и контрольных точек, достигнутых в отчетном периоде, в указанный в соглашении срок для представления отчетности о достижении значений результатов с формированием предварительного отчета по Плану мероприятий за три рабочих дня до окончания отчетного периода.

Внесение изменений в утвержденный План мероприятий осуществляется путем утверждения Плана мероприятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения.

17. В случае недостижения организацией значения результата предоставления гранта, предусмотренного в соглашении, полученный грант подлежит возврату в краевой бюджет в порядке, установленном пунктом 21 настоящего Порядка, в размере, рассчитанном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = C \times k \times m / n, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$  - размер гранта, подлежащий возврату в краевой бюджет;

$C$  - размер гранта, предоставленный организации;

$m$  - количество результатов предоставления гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления гранта, имеет положительное значение;

$n$  - общее количество результатов предоставления гранта;

$k$  - коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

$D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го результата предоставления гранта.

При расчете коэффициента возврата гранта используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления гранта.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го результата

предоставления гранта, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

$T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го результата предоставления гранта на отчетную дату;

$S_i$  - плановое значение  $i$ -го результата предоставления гранта, установленного соглашением.

Основанием для освобождения организации от применения мер, предусмотренных настоящим пунктом, является представление в министерство не позднее 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом, документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значений результатов предоставления гранта.

18. Ответственность за целевое использование гранта, полноту и достоверность представляемых в министерство документов и отчетов несет организация.

19. Министерство осуществляет проверку соблюдения организацией порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство осуществляет мониторинг достижения организацией результатов предоставления гранта исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации в системе «Электронный бюджет».

20. Министерство обеспечивает соблюдение организацией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта.

21. В случае нарушения организацией условий и порядка, установленных при предоставлении гранта, предусмотренных в соглашении (далее - нарушение), организация обязана осуществить возврат полученного гранта в краевой бюджет в размере выявленных нарушений.

Требование о возврате гранта в краевой бюджет (далее - требование) направляется организации министерством в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения, невыполнения требования акта проверки, предусмотренного пунктом 16 настоящего Порядка.

Возврат гранта производится организацией в течение пяти рабочих дней со дня получения требования от министерства по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае отказа от добровольного возврата средства гранта взыскиваются в судебном порядке.

22. Остаток гранта, не использованный организацией в отчетном финансовом году, подлежит возврату в краевой бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении. В случае неисполнения организацией обязательств по возврату неиспользованного остатка гранта указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

---

Приложение № 1

к Порядку предоставления в 2025 году  
из краевого бюджета гранта в форме  
субсидии федеральному  
государственному автономному  
образовательному учреждению высшего  
образования «Дальневосточный  
федеральный университет» на  
реализацию мероприятий  
«Школа 21.Приморье»

Форма

Министерство профессионального  
образования и занятости населения  
Приморского края

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о предоставлении гранта

Прошу предоставить грант в целях обеспечения функционирования автономной некоммерческой организации «Школа 21. Приморье» в здании, расположенном по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Алеутская, 65б и принадлежащем на праве оперативного управления государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Дальневосточный федеральный университет»

1. Сведения об организации:
Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами: Сокращенное наименование организации:
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): Код причины постановки на учет (КПП):
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):
Код ОКТМО:
Дата государственной регистрации:

2. Адрес:	
почтовый:	места нахождения:
индекс	индекс
город	город
улица	улица
№ дома _____, № к. _____	№ дома _____, № к. _____
3. Банковские реквизиты:	
р/с _____	в банке _____
к/с _____	БИК _____
4. Сведения о руководителе:	
Должность:	
Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии):	
тел.:	эл. адрес:
5. Размер субсидии (в рублях)	
6. Перечень прилагаемых к заявлению документов:	

С условиями предоставления гранта ознакомлен и согласен.

Достоверность представленной информации гарантирую.

Руководитель

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество  
(последнее при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Приложение № 2

к Порядку предоставления в 2025 году  
из краевого бюджета гранта в форме  
субсидии федеральному  
государственному автономному  
образовательному учреждению высшего  
образования «Дальневосточный  
федеральный университет» на  
реализацию мероприятий  
«Школа 21.Приморье»

Форма

**СМЕТА**  
**планируемых расходов**  
**на 20 \_\_\_\_\_ год**

№ п/п	Наименование расходов	Направления расходования целевых средств <*>	Коды целевых средств <*>	Расчет расходов	Стоимость (рублей)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					
	ИТОГО:				

Руководитель

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
Фамилия, имя, отчество  
(последнее при наличии)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

\_\_\_\_\_   
<\*> - направления расходования целевых средств, коды целевых средств указываются в соответствии с порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, при казначейском сопровождении целевых средств в случаях, предусмотренных федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.