



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г.Ставрополь

31 марта 2025 г.

№ 167-п

О внесении изменения в Порядок предоставления из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий федеральным государственным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и расположенным на территории Ставропольского края, на финансовое обеспечение обучения граждан Российской Федерации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по профессиям, специальностям и направлениям подготовки, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 25 октября 2019 г. № 466-п

Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в Порядок предоставления из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий федеральным государственным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и расположенным на территории Ставропольского края, на финансовое обеспечение обучения граждан Российской Федерации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по профессиям, специальностям и направлениям подготовки, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 25 октября 2019 г. № 466-п «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий федеральным государственным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и расположенным на территории Ставропольского края, на финансовое обеспечение обучения граждан Российской Федерации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по профессиям, специальностям и направлениям подготовки» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Ставропольского края от 17 января 2022 г. № 21-п, от 18 апреля 2023 г. № 234-п, от 05 февраля 2024 г. № 46-п и от 14 августа 2024 г. № 458-п), изложив его в прилагаемой редакции.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края Антоненко А.Д.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Губернатора Ставропольского края
первый заместитель председателя
Правительства Ставропольского края



А.Г.Хлопянов



постановлением Правительства
Ставропольского края
от 25 октября 2019 г. № 466-п
в редакции постановления
Правительства Ставропольского края

от 31 марта 2025 г. № 167-П)

ПОРЯДОК

предоставления из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий федеральным государственным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и расположенным на территории Ставропольского края, на финансовое обеспечение обучения граждан Российской Федерации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по профессиям, специальностям и направлениям подготовки

1. Настоящий Порядок определяет условия, цель и механизм предоставления из бюджета Ставропольского края (далее – краевой бюджет) грантов в форме субсидий федеральным государственным бюджетным и автономным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и расположенным на территории Ставропольского края, на финансовое обеспечение обучения граждан Российской Федерации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по профессиям, специальностям и направлениям подготовки, по которым установлены контрольные цифры приема по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки для обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета (далее соответственно – грант, федеральные образовательные организации, контрольные цифры приема обучающихся), с учетом нормативных затрат на оказание соответствующих государственных услуг в сфере образования, утверждаемых исполнительным органом Ставропольского края, являющимся главным распорядителем средств гранта (далее – нормативные затраты), затрат на стипендиальное обеспечение обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края и затрат на осуществление публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме на социальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя.

в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края (далее соответственно – дети-сироты, затраты).

2. Гранты предоставляются федеральным образовательным организациям министерством образования Ставропольского края (далее – Минобробразования края) на финансовое обеспечение следующих затрат, производимых ими в текущем финансовом году:

1) нормативные затраты на:

оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогических работников, непосредственно связанных с оказанием образовательной услуги, включая страховые взносы в государственные внебюджетные фонды в соответствии с законодательством Российской Федерации, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с оказанием соответствующей образовательной услуги;

организацию учебной и производственной практики, в том числе затраты на проживание и оплату суточных для обучающихся, проходящих практику, и сопровождающих их работников федеральной образовательной организации, за исключением затрат на приобретение транспортных услуг;

повышение квалификации педагогических работников, в том числе связанные с наймом жилого помещения, и дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные) педагогических работников на время повышения квалификации, за исключением затрат на приобретение транспортных услуг;

прохождение педагогическими работниками периодических медицинских осмотров;

коммунальные услуги, в том числе затраты на холодное и горячее водоснабжение и водоотведение, теплоснабжение, электроснабжение, газоснабжение и котельно-печное топливо, потребляемые (используемые) в процессе оказания образовательной услуги в учебных корпусах и мастерских;

сумму резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу;

приобретение услуг связи, в том числе затраты на местную, междугородную и международную телефонную связь, информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

приобретение материальных запасов с учетом срока полезного использования;

приобретение транспортных услуг, в том числе на проезд педагогических работников до места прохождения повышения квалификации и обратно, на проезд до места прохождения практики и обратно для обучающихся, проходящих практику, и сопровождающих их работников федеральной образовательной организации;

оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников федеральной образовательной организации, которые не принимают непосредственного участия в оказании образовательной услуги (административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции), включая страховые взносы в государственные внебюджетные фонды в соответствии с законодательством Российской Федерации, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

содержание объектов недвижимого имущества;

содержание объектов особо ценного движимого имущества;

организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с обучающимися;

2) затраты на стипендиальное обеспечение обучающихся;

3) социальное обеспечение детей-сирот, в том числе выплата единовременного денежного пособия детям-сиротам, являющимся выпускниками федеральных образовательных организаций; однократное обеспечение одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием или выплата денежной компенсации на приобретение одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования (по заявлению детей-сирот) выпускникам федеральной образовательной организации из числа детей-сирот, бесплатный комплект одежды, обуви и мягкого инвентаря или выплата ежегодной денежной компенсации на приобретение одежды, обуви, мягкого инвентаря; бесплатное питание или выплата денежной компенсации на приобретение продуктов питания (по заявлению детей-сирот); выплата ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей; ежемесячная выплата денежной компенсации на культурно-массовую работу, приобретение хозяйственного инвентаря, предметов личной гигиены, книг; выплата денежных средств на оплату проезда детей-сирот на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы детям-сиротам, достигшим возраста четырнадцати лет; приобретение для детей-сирот путевок в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курортные организации – при наличии медицинских показаний); выплата денежной компенсации детям-сиротам на проезд к месту лечения (отдыха) и обратно, при предоставлении путевки в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курорт-

ные организации при наличии медицинских показаний) по факту произведенных расходов (далее – социальные выплаты).

3. Гранты предоставляются минобразования края в рамках реализации государственной программы Ставропольского края «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 31 декабря 2023 г. № 844-п, в пределах средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление грантов, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных минобразования края в установленном порядке на предоставление грантов.

4. Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России).

5. Участниками отбора для предоставления гранта, проводимого минобразования края на конкурентной основе способом запроса предложений (заявок) на участие в отборе для предоставления гранта (далее соответственно – отбор, заявка), являются федеральные образовательные организации, которым в соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 04 сентября 2023 г. № 526-п «Об утверждении Порядка установления организациям, осуществляющим образовательную деятельность на территории Ставропольского края, контрольных цифр приема по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки для обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, а также по группам научных специальностей и (или) научным специальностям для обучения по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ставропольского края» (далее – постановление Правительства Ставропольского края) установлены контрольные цифры приема обучающихся за счет средств краевого бюджета.

6. Проведение отбора осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (<https://promote.budget.gov.ru>) (далее – система «Электронный бюджет»).

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре,

обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

7. В целях обеспечения проведения отбора взаимодействие Минобразования края с федеральными образовательными организациями осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

8. Объявление о проведении отбора и настоящий Порядок размещаются на официальном сайте Минобразования края в сети «Интернет» (далее – официальный сайт) и едином портале не менее чем за 1 календарный день до даты начала подачи заявок.

9. Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного Минобразования края должностного лица и включает в себя следующую информацию:

1) сроки проведения отбора с указанием даты начала подачи и даты окончания приема заявок (при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора на едином портале);

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Минобразования края;

3) результаты предоставления гранта;

4) доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» в сети «Интернет»;

5) категории федеральных образовательных организаций, установленные пунктом 5 настоящего Порядка, и требования, предъявляемые к федеральным образовательным организациям, установленные пунктом 11 настоящего Порядка, и перечень документов, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, представляемых федеральными образовательными организациями для подтверждения соответствия указанным категориям и требованиям;

6) порядок подачи федеральными образовательными организациями заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

7) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

8) порядок рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 27 – 29 настоящего Порядка;

9) порядок возврата заявок на доработку;

10) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

11) объем распределяемого гранта в рамках отбора, порядок расчета размера гранта, установленный настоящим Порядком, и правила его распределения по результатам отбора;

12) порядок предоставления федеральным образовательным организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

13) срок, в течение которого федеральная образовательная организация – победитель отбора должна подписать соглашение о предоставлении из краевого бюджета гранта по форме, установленной министерством финансов Ставропольского края (далее – соглашение);

14) условия признания федеральной образовательной организации – победителя отбора уклонившейся от заключения соглашения;

15) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на официальном сайте и едином портале.

10. Минобразования края вправе внести изменения в объявление о проведении отбора не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом «а¹» пункта 25 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 (далее – общие требования).

11. Федеральная образовательная организация по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должна соответствовать следующим требованиям:

1) федеральная образовательная организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, рассчитываемая в соответствии с абзацем вторым подпункта «а» пункта 3 общих требований, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2) федеральная образовательная организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) федеральная образовательная организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) федеральная образовательная организация не является получателем средств краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка;

5) федеральная образовательная организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у федеральной образовательной организации отсутствует на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

7) у федеральной образовательной организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ставропольским краем (за исключением случаев установленных Правительством Ставропольского края);

8) федеральная образовательная организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к федеральной образовательной организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) наличие согласия федеральной образовательной организации на осуществление в отношении нее минобразования края проверок соблюдения ею условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, установленных соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

10) наличие обязательства федеральной образовательной организации о включении в договоры (соглашения), заключаемые федеральной образовательной организацией в целях исполнения обязательств по соглашению с ли-

цами, указанными в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, согласие таких лиц на осуществление в отношении них Минобразования края проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, установленных соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

11) наличие обязательства федеральной образовательной организации о соблюдении запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, и обязательство о включении в договоры (соглашения), заключаемые федеральной образовательной организацией в целях исполнения обязательств по соглашению с юридическими лицами, получающими средства на основании таких договоров (соглашений), запрета на приобретение ими за счет средств, полученных на основании таких договоров (соглашений), иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

12) наличие регистрации федеральной образовательной организации и осуществление образовательной деятельности на территории Ставропольского края;

13) наличие у федеральной образовательной организации лицензии на осуществление образовательной деятельности;

14) наличие у федеральной образовательной организации государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам среднего профессионального образования и (или) высшего образования (далее – государственная аккредитация).

12. Минобразования края в целях подтверждения соответствия федеральной образовательной организации требованиям установленным пунктом 11 настоящего Порядка, не вправе требовать от федеральной образовательной организации представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Минобразования края имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, а также на официальных сайтах федеральных органов исполнительной власти и исполнительных органов Ставропольского края в сети «Интернет», за исключением случая, если федеральная образовательная организация готова представить указанные документы и информацию Минобразования края по собственной инициативе.

13. Проверка федеральной образовательной организации на соответствие требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

14. Подтверждение соответствия федеральной образовательной организации требованиям, установленным подпунктами «1», «4» и «7» пункта 11 настоящего Порядка, и о том, что деятельность федеральной образовательной организации не приостановлена, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки федеральной образовательной организации в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде федеральной образовательной организации отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

15. Для участия в отборе федеральная образовательная организация формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», включающую информацию, установленную пунктом 16 настоящего Порядка, с представлением в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), указанных в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка.

Электронные копии документов и материалов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Заявка представляется в соответствии с требованиями и в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя федеральной образовательной организации или уполномоченного им лица (далее – уполномоченное лицо).

Датой представления федеральной образовательной организацией заявки считается день подписания руководителем федеральной образовательной организации или уполномоченным лицом заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

16. Заявка содержит следующую информацию:

1) информация о федеральной образовательной организации (полное и сокращенное (при наличии) наименование; основной государственный регистрационный номер; идентификационный номер налогоплательщика; место нахождения; контактная информация; адрес электронной почты; реквизиты счета, открытого федеральной образовательной организации в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю или кредитной организации);

2) согласие, предусмотренное подпунктом «9» пункта 11 настоящего Порядка;

3) согласие федеральной образовательной организации на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о федеральной образовательной организации о подаваемой ею заявке, а также иной информации, связанной с отбором и результатами предоставления гранта;

4) обязательства, предусмотренные подпунктами «10» и «11» пункта 11 настоящего Порядка;

5) информация о соответствии федеральной образовательной организации требованиям, установленным подпунктами «1», «4» и «7» пункта 11 настоящего Порядка, и информация о том, что деятельность федеральной образовательной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6) предлагаемые значения результатов предоставления гранта;

7) размер запрашиваемого гранта.

17. В состав заявки включаются:

1) письменное обязательство получить государственную аккредитацию по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки (если государственная аккредитация по указанным образовательным программам ранее не проводилась) в течение одного года с даты установления контрольных цифр приема обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего профессионального образования и (или) высшего образования, но не позднее завершения обучения обучающихся, принятых на обучение в пределах установленных контрольных цифр приема обучающихся (представляется в случае отсутствия у федеральной образовательной организации государственной аккредитации) (далее – письменное обязательство);

2) доверенность, подтверждающая полномочия уполномоченного лица на подписание заявки от имени федеральной образовательной организации, выданная руководителем федеральной образовательной организации и скрепленная печатью федеральной образовательной организации (при наличии печати) (представляется в случае, если заявка подписывается уполномоченным лицом);

3) учредительные документы федеральной образовательной организации со всеми зарегистрированными изменениями к ним, скрепленные печатью федеральной образовательной организации (при наличии печати);

4) приказ о зачислении в федеральную образовательную организацию обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования по результатам отбора по распределению контрольных цифр приема обучающихся;

5) документы, подтверждающие назначение государственной социальной помощи обучающимся;

6) информация о численности обучающихся федеральной образовательной организации, являющихся детьми-сиротами и зачисленными на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования, по результатам конкурса по распределению контрольных цифр приема обучающихся, подписанная руководителем федеральной образовательной организации;

7) согласие органа государственной власти (государственного органа), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении федеральной образовательной организации, на участие федеральной образовательной организации в отборе, оформленное на бланке указанного органа;

8) согласие субъектов персональных данных на обработку персональных данных и передачу их третьим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных (представляется в случае, если информация и документы, включенные в состав заявки, содержат персональные данные).

18. Для участия в отборе одна федеральная образовательная организация имеет право представить только одну заявку.

19. Заявка может быть отозвана федеральной образовательной организацией до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, путем формирования уведомления об отзыве заявки в электронной форме с использованием системы «Электронный бюджет», подписанного усиленной квалифицированной подписью руководителя федеральной образовательной организации или уполномоченного лица.

Отозванная заявка не учитывается при определении количества заявок, представленных для участия в отборе.

20. Возврат заявки, в том числе на доработку, не осуществляется.

21. До даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, федеральная образовательная организация вправе внести изменения в представленную ею заявку посредством формирования в электронной форме с использованием системы «Электронный бюджет» и уведомления

об отзыве заявки и последующим формированием новой заявки в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

22. Федеральная образовательная организация не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, вправе направить в минобразования края запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования соответствующего запроса в системе «Электронный бюджет» (далее – запрос).

Минобразования края направляет федеральной образовательной организации, направившей запрос, разъяснение положений объявления о проведении отбора путем формирования соответствующего разъяснения в системе «Электронный бюджет» в течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса в минобразования края, но не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора (далее – разъяснение положений объявления о проведении отбора). Разъяснение положений объявления о проведении отбора не может изменять суть информации, содержащейся в объявлении о проведении отбора.

23. Минобразования края отменяет отбор в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Объявление об отмене отбора с указанием причин отмены отбора в срок не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного минобразования края, и размещается на едином портале, а также на официальном сайте.

Федеральные образовательные организации, подавшие заявки, информируются об отмене отбора с использованием системы «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

24. Если по окончании срока приема заявок не представлено ни одной заявки, или все заявки отозваны федеральными образовательными организациями, или минобразования края принято решение об отклонении всех заявок, отбор признается несостоявшимся.

Информация о признании отбора несостоявшимся с указанием причин признания отбора несостоявшимся в срок не позднее 5 рабочих дней со дня признания отбора несостоявшимся размещается на едином портале, а также на официальном сайте.

25. Минобразования края не позднее 1 рабочего дня, следующего за датой окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ к представленным федеральными образовательными организациями заявкам для их рассмотрения.

Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного Минобразования края, в системе «Электронный бюджет» не позднее 1 рабочего дня, следующего за датой открытия доступа к представленным федеральными образовательными организациями заявкам.

Протокол вскрытия заявок автоматически размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

26. Минобразования края в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, осуществляет проверку федеральных образовательных организаций и поданных ими заявок на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком.

27. Проверка федеральной образовательной организации на соответствие требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

28. В случае отсутствия у Минобразования края технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет»:

1) подтверждение соответствия федеральной образовательной организации требованиям, установленным подпунктами «1», «4» и «7» пункта 11 настоящего Порядка, и о том, что деятельность федеральной образовательной организации не приостановлена, производится путем проверки проставления в электронном виде федеральной образовательной организацией отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

2) подтверждение соответствия федеральной образовательной организации требованиям, установленным подпунктами «6» и «12» пункта 11 настоящего Порядка, производится путем запроса информации в рамках межведомственного электронного взаимодействия;

3) подтверждение соответствия федеральной образовательной организации требованиям, установленным подпунктами «2», «3», «5», «8», «13» и «14» пункта 11 настоящего Порядка (за исключением требования о том, что деятельность федеральной образовательной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации),

производится с использованием информации, содержащейся на официальных сайтах федеральных органов исполнительной власти и исполнительных органов Ставропольского края в сети «Интернет».

29. В случае представления федеральной образовательной организацией по собственной инициативе документов, содержащих информацию предусмотренную подпунктами «2», «3», «5», «6», «8» и «12» – «14» пункта 11 настоящего Порядка, минобразование края не осуществляет получение такой информации.

30. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, установленным объявлением о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 31 настоящего Порядка.

Решение о признании заявки надлежащей или решение об отклонении заявки принимается минобразования края в течение 7 рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, путем проставления соответствующих отметок в системе «Электронный бюджет».

31. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие федеральной образовательной организации категориям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка, указанных в объявлении о проведении отбора;

3) несоответствие представленных федеральной образовательной организацией заявки и (или) документов, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, требованиям, установленным объявлением о проведении отбора;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных федеральной образовательной организацией в целях подтверждения ее соответствия категориям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка;

5) подача федеральной образовательной организацией заявки после даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора;

6) представление федеральной образовательной организацией более одной заявки.

32. Ранжирование заявок, признанных надлежащими, осуществляется минобразования края исходя из очередности поступления заявок.

33. Победителями отбора признаются федеральные образовательные организации, включенные в рейтинг заявок, сформированный Минобразования края по результатам ранжирования поступивших заявок в соответствии с пунктом 32 настоящего Порядка (далее – победитель отбора).

34. В целях завершения отбора и определения победителей отбора на едином портале автоматически формируется протокол подведения итогов отбора, который подписывается в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного Минобразования края.

Протокол подведения итогов отбора должен содержать сведения, предусмотренные подпунктом «г» пункта 22 общих требований.

Протокол подведения итогов отбора автоматически размещается на едином портале в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания, а также размещается на официальном сайте не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем его подписания.

35. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

36. Размер гранта для i -й федеральной образовательной организации на соответствующий финансовый год определяется по следующей формуле:

$$P_i = \sum_{j=1}^n (V_j \times N_j) \times O + (A_{\text{спо}} \times k_{\text{аспо } i} + A_{\text{впо}} \times k_{\text{авпо } i} + S_{\text{спо}} \times k_{\text{сспо } i} + S_{\text{впо}} \times k_{\text{свпо } i}) \times m + \sum D_i \times C, \text{ где}$$

P_i – размер гранта для i -й федеральной образовательной организации на соответствующий финансовый год;

\sum – знак суммирования;

n – количество профессий, специальностей и направлений подготовки, по которым i -й федеральной образовательной организации установлены приказом Минобразования края контрольные цифры приема обучающихся;

V_j – среднегодовая численность обучающихся по j -й профессии, специальности или направлению подготовки, определенная по результатам распределения контрольных цифр приема обучающихся, устанавливаемым приказом Минобразования края i -й федеральной образовательной организации;

N_j – нормативные затраты на единицу государственной услуги в сфере образования по j -й профессии, специальности или направлению подготовки

на год, утверждаемые приказом минобразования края, реализуемой i -й федеральной образовательной организацией;

O – коэффициент выравнивания для доведения объема финансового обеспечения выполнения государственного задания до уровня финансового обеспечения выполнения государственного задания в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных минобразования края в виде субсидий на выполнение государственного задания, утверждаемый приказом минобразования края;

$A_{\text{спо}}$ – норматив для формирования стипендиального фонда государственных образовательных организаций, утверждаемый Правительством Ставропольского края в отношении государственных академических стипендий студентам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования;

$k_{\text{аспо } i}$ – среднегодовая численность обучающихся i -й федеральной образовательной организации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения, определенная по результатам распределения контрольных цифр приема обучающихся, устанавливаемым приказом минобразования края i -й федеральной образовательной организации;

$A_{\text{впо}}$ – норматив для формирования стипендиального фонда государственных образовательных организаций, утверждаемый Правительством Ставропольского края в отношении государственных академических стипендий студентам, обучающимся по образовательным программам высшего образования;

$k_{\text{авпо } i}$ – среднегодовая численность обучающихся i -й федеральной образовательной организации, обучающихся по образовательным программам высшего образования по очной форме обучения, определенная по результатам распределения контрольных цифр приема обучающихся, устанавливаемым приказом минобразования края i -й федеральной образовательной организации;

$S_{\text{спо}}$ – норматив для формирования стипендиального фонда государственных образовательных организаций, утверждаемый Правительством Ставропольского края в отношении государственных социальных стипендий студентам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования;

$k_{\text{сспо } i}$ – среднегодовая численность обучающихся i -й федеральной образовательной организации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения и имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», определенная по результатам распределения контрольных цифр приема обучающихся, устанавливаемым приказом минобразования края i -й федеральной образовательной организации;

$S_{\text{впо}}$ – норматив для формирования стипендиального фонда государственных образовательных организаций, утверждаемый Правительством Ставропольского края в отношении государственных социальных стипендий студентам, обучающимся по образовательным программам высшего образования;

$k_{\text{свпо } i}$ – среднегодовая численность обучающихся i -й федеральной образовательной организации, обучающихся по образовательным программам высшего образования по очной форме обучения и имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

m – количество месяцев получения стипендии в году, определенных по результатам распределения контрольных цифр приема обучающихся, устанавливаемым приказом Минобразования края i -й федеральной образовательной организации;

D_i – среднегодовая численность обучающихся i -й федеральной образовательной организации, являющихся детьми-сиротами, в общей численности обучающихся по j -й профессии, специальности или направлению подготовки, определенная по результатам распределения контрольных цифр приема обучающихся, устанавливаемым приказом Минобразования края i -й федеральной образовательной организации;

C – объем средств на социальное обеспечение детей-сирот, рассчитанный с учетом размеров социальных выплат, устанавливаемых нормативными правовыми актами Ставропольского края, количества детей-сирот и количества месяцев обучения детей-сирот в соответствующем финансовом году.

37. Грант носит целевой характер и не может быть использован на другие цели.

38. Минобразования края в течение 10 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале на основании указанного протокола принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении грантов победителям отбора и размерах предоставляемых им грантов;
- 2) об отказе в предоставлении грантов.

39. Решение о предоставлении грантов победителям отбора и размерах предоставляемых им грантов (далее – решение о предоставлении гранта) и решение об отказе в предоставлении грантов размещаются на официальном сайте и едином портале в течение 3 рабочих дней со дня принятия Минобразования края соответствующего решения.

40. Минобразования края в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта направляет победителю отбора уведомление

о предоставлении гранта с указанием размера предоставляемого гранта и необходимости заключения соглашения (вместе с проектом соглашения) (далее – уведомление о заключении соглашения), которое направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом, подтверждающим факт и дату получения уведомления о заключении соглашения.

41. Победитель отбора в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения заключает соглашение или извещает Минобразования края об отказе от заключения соглашения.

42. Победитель отбора считается уклонившимся от заключения соглашения, если он не подписал и не направил в Минобразования края соглашение в течение срока, указанного в пункте 41 настоящего Порядка.

43. Минобразования края для заключения соглашения в течение 10 календарных дней со дня подписания победителем отбора соглашения проводит проверку победителя отбора на его соответствие требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка, в порядке, предусмотренном пунктами 27 – 29 настоящего Порядка.

В случае несоответствия победителя отбора требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка, и при наличии оснований для отказа в предоставлении гранта, установленных пунктом 44 настоящего Порядка, Минобразования края отказывает в заключении соглашения и предоставлении гранта и уведомляет победителя отбора об отказе в заключении соглашения и предоставлении гранта заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом, подтверждающим факт и дату получения такого уведомления.

В случае соответствия победителя отбора требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка, Минобразование края заключает с победителем отбора соглашение (далее – получатель гранта).

44. Основаниями для принятия Минобразования края решения об отказе в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных федеральной образовательной организацией документов требованиям, установленным пунктом 15 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной федеральной образовательной организацией информации в целях получения гранта.

45. В соглашение включаются следующие положения:

о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглаше-

ния при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения минобразования края ранее доведенного объема лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном соглашением;

о соблюдении получателем гранта запрета на приобретение за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, и о включении в договоры, заключаемые получателем гранта в целях исполнения обязательств по соглашению, обязательств юридических лиц, получающих средства на основании указанных договоров, о соблюдении ими такого запрета;

о согласии получателя гранта на осуществление минобразования края в отношении него проверок соблюдения им условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, установленных соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и о включении в договоры, заключаемые получателем гранта в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, указанных в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление в отношении них таких проверок;

о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых является не использованный в отчетном финансовом году остаток гранта, в случае принятия минобразования края решения о наличии потребности в указанных средствах или о возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке, установленном Правительством Ставропольского края;

о внесении в соглашение изменений путем заключения дополнительного соглашения к соглашению по форме, прилагаемой к соглашению, в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником получателя гранта в случае реорганизации получателя гранта в форме слияния, присоединения или преобразования;

о расторжении соглашения в случае реорганизации получателя гранта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта.

Минобразования края в случае, указанном в абзаце седьмом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней с даты расторжения соглашения направляет получателю гранта уведомление о расторжении соглашения в одностороннем порядке (далее – уведомление о расторжении соглашения) и акт об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате не использованного получа-

телем остатка гранта в краевой бюджет в сроки, установленные уведомлением о расторжении соглашения, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения таких уведомлений и акта.

46. Перечисление гранта осуществляется минобразования края ежеквартально в установленном порядке и в сроки, определенные графиком перечисления гранта, являющимся приложением к соглашению, на счет получателя гранта, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю.

47. В случае изменения численности обучающихся по j-й профессии, специальности или направлению подготовки, определенной по результатам распределения контрольных цифр приема обучающихся, установленных i-й федеральной образовательной организации, изменения численности детей-сирот, а также численности обучающихся, получающих стипендию, получатель гранта обязан письменно обратиться в минобразования края для изменения размера гранта получателю гранта с заключением дополнительного соглашения к соглашению.

48. Конкретными и измеримыми результатами предоставления гранта являются:

контингент обучающихся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей;

контингент обучающихся образовательных организаций высшего образования, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования по укрупненным группам специальностей, направлений подготовки
(далее – результаты).

Значения результатов с указанием точной даты завершения и конечных значений результатов устанавливаются соглашением.

49. Отчет о достижении значений результатов по форме, установленной соглашением, и отчет об осуществлении получателем гранта расходов, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта, с приложением копий документов, подтверждающих произведенные получателем гранта затраты, заверенных руководителем получателя гранта и скрепленных печатью получателя гранта, по формам, установленным соглашением (далее – отчеты), направляются получателем гранта в минобразования края ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

50. Минобразования края в течение 5 рабочих дней со дня представления отчетов осуществляет их проверку на предмет соответствия формам, установленным соглашением, и требованиям, установленным пунктом 49 настоящего Порядка, и их принятие.

В случае если отчеты не соответствуют формам, установленным соглашением, и (или) требованиям, установленным пунктом 49 настоящего Порядка, получателю гранта направляется уведомление о несоответствии отчетов формам, установленным соглашением, и (или) требованиям, установленным пунктом 49 настоящего Порядка, и об отказе в принятии отчетов (далее – уведомление).

Получатель гранта устраняет выявленные несоответствия, указанные в уведомлении, в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня получения уведомления, и представляет уточненные отчеты. В случае неустранения получателем гранта в установленный срок выявленных несоответствий, указанных в уведомлении, и (или) непредставлении уточненных отчетов, отчеты считаются непредставленными и не принятыми.

51. Мониторинг достижения результатов (далее – мониторинг) осуществляется исходя из достижения значений результатов, установленных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующих мероприятий по получению результатов (контрольных точек), в порядке и по формам, установленным Минфином России.

В целях проведения мониторинга минобразования края ежегодно формирует и утверждает одновременно с заключением соглашения план мероприятий по достижению результатов.

Оценка достижения получателем гранта значений результатов осуществляется на основании отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов, формируемого получателем гранта в сроки и по форме, установленным Минфином России.

Получатель гранта несет ответственность за полноту, достоверность и своевременность формирования им отчета, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

52. Ответственность за целевое использование гранта, полноту и достоверность представленных в минобразование края заявки и отчетов, а также своевременность их представления несет получатель гранта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

53. Возврату в краевой бюджет подлежит грант в случаях:

1) нарушения получателем гранта условий предоставления гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных минобразования

края и органами государственного финансового контроля Ставропольского края;

2) недостижения получателем гранта значений результатов, установленных соглашением;

3) образования остатка гранта, не использованного получателем гранта в отчетном финансовом году (далее – остаток гранта), и в отношении которого Минобразования края в порядке, устанавливаемом Правительством Ставропольского края, принято решение о возврате остатка гранта в связи с отсутствием в нем потребности.

54. В случае, предусмотренном подпунктом «1» пункта 53 настоящего Порядка (за исключением случаев нецелевого использования гранта), грант подлежит возврату получателем гранта в краевой бюджет в полном объеме.

55. В случае нецелевого использования гранта средства, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

56. В случае недостижения получателем гранта значений результатов, установленных соглашением, объем гранта, подлежащий возврату получателем гранта в краевой бюджет, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата } i} = P_i \times k_i \times m / n, \text{ где}$$

$V_{\text{возврата } i}$ – объем гранта, подлежащий возврату i -м получателем гранта в краевой бюджет в случае недостижения i -м получателем гранта значений результатов, установленных соглашением;

P_i – размер гранта, предоставленного i -му получателю гранта;

k_i – коэффициент возврата гранта i -м получателем гранта;

m – количество результатов, по которым индекс, отражающий уровень недостижения получателем гранта значения j -го результата, имеет положительное значение;

n – общее количество значений результатов, установленных соглашением.

Коэффициент возврата гранта i -м получателем гранта определяется по следующей формуле:

$$k_i = (\text{SUM } D_i) / m, \text{ где}$$

k_i – коэффициент возврата гранта i -м получателем гранта;

SUM – знак суммирования;

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -м получателем гранта значения j -го результата;

m – количество результатов, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -м получателем гранта значения j -го результата, имеет положительное значение.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -м получателем гранта значения j -го результата, определяется по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -м получателем гранта значения j -го результата;

T_i – фактически достигнутое значение i -м получателем гранта j -го результата на отчетную дату;

S_i – плановое значение j -го результата i -го получателя гранта, установленное соглашением.

57. В случае, предусмотренном подпунктом «3» пункта 53 настоящего Порядка, остаток гранта подлежит возврату в краевой бюджет в порядке, установленном министерством финансов Ставропольского края.

Не использованный на 01 января очередного финансового года остаток гранта может быть использован получателем гранта в очередном финансовом году на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка, в случае принятия минобразования края в порядке, устанавливаемом Правительством Ставропольского края, решения о наличии потребности в использовании остатка гранта.

58. В случаях, предусмотренных подпунктами «1» и «2» пункта 53 настоящего Порядка, грант подлежит возврату получателем гранта в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в следующем порядке:

1) минобразования края в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органов государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю гранта требование о возврате гранта заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения;

2) получатель гранта производит возврат гранта в течение 60 календарных дней со дня получения от минобразования края требования о возврате гранта.

59. В случае нарушения лицами, указанными в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значений результатов предоставления гранта, установленных соглашением, выявленного по фактам проверок, про-

веденных минобразования края и органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии с пунктом 61 настоящего Порядка, лица, указанные в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, обязаны возвратить соответствующие средства в краевой бюджет в течение 60 календарных дней со дня получения от минобразования края требования об их возврате.

60. При нарушении получателем гранта или лицами, указанными в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, сроков возврата гранта, установленных пунктами 58 и 59 настоящего Порядка, минобразования края принимает меры по взысканию указанных средств в краевой бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

61. Проверка соблюдения получателями гранта и лицами, указанными в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значений результатов предоставления гранта, установленных соглашением, осуществляется минобразования края в устанавливаемом им порядке, а также органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.
