



# ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Ставрополь

10 июня 2025 г.

№ 325-п

О внесении изменения в Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющим деятельность, направленную на развитие племенного коневодства в Ставропольском крае, на финансовое обеспечение затрат, связанных с мероприятиями по выплате призовых сумм победителям испытаний племенных лошадей, рожденных в Ставропольском крае и (или) принадлежащих коневладельцам Ставропольского края, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 04 сентября 2023 г. № 520-п

Правительство Ставропольского края

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющим деятельность, направленную на развитие племенного коневодства в Ставропольском крае, на финансовое обеспечение затрат, связанных с мероприятиями по выплате призовых сумм победителям испытаний племенных лошадей, рожденных в Ставропольском крае и (или) принадлежащих коневладельцам Ставропольского края, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 04 сентября 2023 г. № 520-п «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющим деятельность, направленную на развитие племенного коневодства в Ставропольском крае, на финансовое обеспечение затрат, связанных с мероприятиями по выплате призовых сумм победителям испытаний племенных лошадей, рожденных в Ставропольском крае и (или) принадлежащих коневладельцам Ставропольского края (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Ставропольского края от 15 апреля 2024 г. № 187-п), изложив его в прилагаемой редакции.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Ставропольского края Хлопянова А.Г. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор  
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Ставропольского края  
от 04 сентября 2023 г. № 520-п  
(в редакции постановления  
Правительства Ставропольского края  
от 10 июня 2025 г. № 325-п)

## ПОРЯДОК

предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющим деятельность, направленную на развитие племенного коневодства в Ставропольском крае, на финансовое обеспечение затрат, связанных с мероприятиями по выплате призовых сумм победителям испытаний племенных лошадей, рожденных в Ставропольском крае и (или) принадлежащих коневладельцам Ставропольского края

1. Настоящий Порядок определяет условия, цель и механизм предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющим деятельность, направленную на развитие племенного коневодства в Ставропольском крае, на финансовое обеспечение затрат, связанных с мероприятиями по выплате призовых сумм победителям испытаний племенных лошадей, рожденных в Ставропольском крае и (или) принадлежащих коневладельцам Ставропольского края (далее соответственно – краевой бюджет, некоммерческая организация, грант).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

коневладелец – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, зарегистрированные, осуществляющие разведение и использование племенных лошадей на территории Ставропольского края, владеющие на праве собственности племенной лошадей и (или) зарегистрированные и осуществляющие вышеуказанную деятельность на территории другого субъекта Российской Федерации, владеющие на праве собственности племенной лошадей, рожденной в Ставропольском крае (далее – племенная лошадь коневладельца);

испытание племенных лошадей – проверка и оценка племенных лошадей, проводимые в соответствии с методикой, утверждаемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим управление в области племенного животноводства;

призовое место – первое, второе, третье или четвертое место, занятое племенной лошастью коневладельца на испытании племенных лошадей.

3. Грант предоставляется на финансовое обеспечение мероприятий по выплате призовых сумм коневладельцам, племенные лошади которых заняли призовые места в испытаниях племенных лошадей, проводимых на территории Ставропольского края в текущем финансовом году (далее – победители испытаний племенных лошадей).

Перечень номинаций и размеры призовых сумм в номинациях, выплачиваемых победителям испытаний племенных лошадей, утверждаются приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края (далее соответственно – минсельхоз края, приказ минсельхоза края).

4. Грант предоставляется минсельхозом края в рамках реализации государственной программы Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 28 декабря 2023 г. № 828-п, в пределах средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление гранта, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных минсельхозу края в установленном порядке на предоставление гранта.

5. Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России).

6. Грант предоставляется некоммерческим организациям по результатам отбора для предоставления гранта, осуществляемого минсельхозом края посредством проведения на конкурентной основе конкурса заявок некоммерческих организаций на право получения из краевого бюджета грантов (далее соответственно – конкурс, заявка).

Минсельхоз края с целью проведения конкурса образует конкурсную комиссию по оценке заявок на участие в конкурсе (далее – конкурсная комиссия), утверждает ее состав и положение о ней.

7. Проведение конкурса осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (<https://promote.budget.gov.ru>) (далее – система «Электронный бюджет»).

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре,

обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронный форме».

8. В целях обеспечения проведения конкурса взаимодействие минсельхоза края, а также конкурсной комиссии с некоммерческими организациями осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

9. Объявление о проведении конкурса и приказ минсельхоза края размещаются минсельхозом края на официальном сайте минсельхоза края в сети «Интернет» по адресу: [www.mshsk.ru](http://www.mshsk.ru) (далее – официальный сайт) не менее чем за 1 календарный день до даты начала подачи заявок.

Объявление о проведении конкурса размещается на едином портале в срок не менее чем за 1 календарный день до даты начала подачи заявок.

10. Объявление о проведении конкурса формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного минсельхозом края, и включает в себя следующую информацию:

1) сроки проведения конкурса с указанием даты начала подачи и даты окончания приема заявок (при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса на едином портале);

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты минсельхоза края;

3) результат предоставления гранта;

4) доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» в сети «Интернет»;

5) требования к некоммерческим организациям, установленные пунктом 12 настоящего Порядка, и к перечню документов, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, представляемых некоммерческой организацией для подтверждения соответствия указанным требованиям;

6) категории некоммерческих организаций, установленные пунктом 1 настоящего Порядка, и критерии оценки заявок;

7) порядок подачи некоммерческими организациями заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

8) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

9) порядок рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 26 – 29 и 33 – 35 настоящего Порядка;

10) порядок возврата заявок на доработку;

11) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

12) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки заявок, их весовое значение в общей оценке, информацию по каждому критерию оценки заявки, необходимую для предоставления некоммерческой организацией, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать некоммерческим организациям по результатам оценки заявок для признания их победителями конкурса, сроки оценки заявок, а также информация об участии конкурсной комиссии в оценке заявок;

13) объем распределяемого гранта в рамках конкурса, порядок расчета размера гранта, установленный настоящим Порядком, правила его распределения по результатам конкурса, предельное количество победителей конкурса;

14) порядок предоставления некоммерческим организациям разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

15) срок, в течение которого некоммерческая организация – победитель конкурса должна подписать соглашение о предоставлении из краевого бюджета гранта, заключаемое между некоммерческой организацией – победителем конкурса и минсельхозом края по типовой форме, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края (далее соответственно – соглашение, минфин края);

16) условия признания некоммерческой организации – победителя конкурса уклонившейся от заключения соглашения;

17) сроки размещения протокола подведения итогов конкурса на едином портале и официальном сайте.

11. Минсельхоз края вправе внести изменения в объявление о проведении конкурса не позднее наступления даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом «а<sup>1</sup>» пункта 25 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 (далее – общие требования).

12. Некоммерческая организация по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения, должна соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие у некоммерческой организации на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюд-

жеты бюджетной системы Российской Федерации или задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

2) государственная регистрация некоммерческой организации на территории Ставропольского края в качестве юридического лица и осуществление ею деятельности на территории Ставропольского края не менее 1 года;

3) некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) отсутствие у некоммерческой организации просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем (за исключением случаев, установленных Правительством Ставропольского края);

5) некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, рассчитываемая в соответствии с абзацем вторым подпункта «а» пункта 3 общих требований, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

6) некоммерческая организация не является получателем средств краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

7) наличие опыта у некоммерческой организации в осуществлении деятельности, направленной на развитие племенного коневодства, в том числе участия в организации проведения испытаний племенных лошадей на территории Ставропольского края;

8) наличие согласия некоммерческой организации на осуществление минсельхозом края в отношении нее проверок соблюдения ею условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;

9) наличие обязательства некоммерческой организации о включении в договоры (соглашения), заключаемые некоммерческой организацией в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, указанных в пунк-

те 3 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление минсельхозом края в отношении них проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результата, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;

10) наличие обязательства некоммерческой организации о соблюдении запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты;

11) наличие обязательства некоммерческой организации о включении в договоры (соглашения), заключаемые некоммерческой организацией с юридическими лицами, получающими средства на основании указанных договоров (соглашений), запрета на приобретение такими лицами за счет средств гранта, полученных на основании таких договоров (соглашений), иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

12) некоммерческая организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

13) некоммерческая организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

14) некоммерческая организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

13. Минсельхоз края в целях подтверждения соответствия некоммерческой организации категориям, установленным пунктом 1 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка, не вправе требовать от некоммерческой организации представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у минсельхоза края имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, а также на официальных сайтах федеральных органов исполнительной власти в сети «Интернет», за исключением случая, если некоммерческая организация готова представить указанные документы и информацию в минсельхоз края по собственной инициативе.



14. Проверка некоммерческой организации на соответствие категориям, установленным пунктом 1 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

15. Подтверждение соответствия некоммерческой организации требованиям, установленным подпунктами «4» – «6» и «8» – «11» пункта 12 настоящего Порядка, и о том, что деятельность некоммерческой организации не приостановлена, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки некоммерческой организации в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде некоммерческой организацией отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

16. Для участия в конкурсе некоммерческая организация формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», включающую информацию, установленную пунктом 17 настоящего Порядка, с представлением в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), указанных в объявлении о проведении конкурса в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка.

Электронные копии документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технических средств.

Заявка представляется в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя некоммерческой организации или уполномоченного им лица (далее – уполномоченное лицо).

Датой представления некоммерческой организацией заявки считается день подписания руководителем некоммерческой организации или уполномоченным лицом заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

17. Заявка содержит следующую информацию:

1) информация о некоммерческой организации (полное и сокращенное (при наличии) наименование; основной государственный регистрационный номер; идентификационный номер налогоплательщика; место нахождения; основной вид деятельности; контактная информация; адрес электронной почты; реквизиты расчетного или корреспондентского счета, открытого некоммерческой организацией в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации);

2) согласие, предусмотренное подпунктом «8» пункта 12 настоящего Порядка;

3) обязательства, предусмотренные подпунктами «9» – «11» пункта 12 настоящего Порядка;

4) информация о соответствии некоммерческой организации требованиям, установленным подпунктами «4» – «6» пункта 12 настоящего Порядка, и информация о том, что деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) предлагаемое значение результата предоставления гранта;

6) размер запрашиваемого гранта;

7) информация по каждому критерию оценки заявки;

8) согласие некоммерческой организации на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о некоммерческой организации, о подаваемой ею заявке, иной информации о некоммерческой организации, связанной с конкурсом и результатами предоставления гранта.

18. В состав заявки включаются:

1) документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица на подписание заявки от имени некоммерческой организации, выданный руководителем некоммерческой организации и скрепленный печатью некоммерческой организации (при наличии печати) (представляется в случае, если заявка подписывается уполномоченным лицом);

2) расчет-обоснование размера гранта, содержащий информацию о количестве планируемых испытаний племенных лошадей коневладельцев в текущем финансовом году и расчет размеров призовых сумм в номинациях в соответствии с приказом минсельхоза края, по форме, утверждаемой минсельхозом края (далее – расчет-обоснование);

3) устав некоммерческой организации со всеми актуальными и зарегистрированными изменениями к нему, скрепленный печатью некоммерческой организации (при наличии печати);

4) документы, подтверждающих наличие опыта у некоммерческой организации в осуществлении деятельности, направленной на развитие племенного коневодства, в том числе участия в организации проведения испытаний племенных лошадей на территории Ставропольского края, скрепленные печатью некоммерческой организации (при наличии печати);

5) сведения, материалы и иные документы, подтверждающие информацию по каждому критерию оценки заявки.

19. Для участия в конкурсе одна некоммерческая организация имеет право представить только одну заявку.

20. Заявка может быть отозвана некоммерческой организацией до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, путем формирования уведомления об отзыве заявки в электронной форме с использованием системы «Электронный бюджет», подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя некоммерческой организации, представившей заявку или уполномоченного лица.

Отозванные некоммерческими организациями заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных для участия в конкурсе.

Возврат заявки, в том числе на доработку, не осуществляется.

21. До даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, некоммерческая организация вправе внести изменения в представленную ею заявку посредством формирования в электронной форме с использованием системы «Электронный бюджет» уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка.

22. Некоммерческая организация не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, вправе направить в минсельхоз края запрос о разъяснении положений объявления о проведении конкурса путем формирования соответствующего запроса в системе «Электронный бюджет» (далее – запрос).

Минсельхоз края направляет некоммерческой организации, направившей запрос, разъяснение положений объявления о проведении конкурса путем формирования соответствующего разъяснения в системе «Электронный бюджет» в течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса в минсельхоз края, но не позднее 1 рабочего дня до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса (далее – разъяснение положений объявления о проведении конкурса).

Разъяснение положений объявления о проведении конкурса не может изменять суть информации, содержащейся в объявлении о проведении конкурса.

23. Минсельхоз края отменяет конкурс в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Объявление об отмене конкурса с указанием причин отмены конкурса в срок не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания приема заявок, ука-

занной в объявлении о проведении конкурса, формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного минсельхозом края, и размещается на едином портале, а также на официальном сайте.

Некоммерческие организации, подавшие заявки, информируются об отмене конкурса с использованием системы «Электронный бюджет».

Конкурс считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

24. Если по окончании срока приема заявок не представлено ни одной заявки, или все заявки отозваны некоммерческими организациями, или минсельхозом края принято решение об отклонении всех заявок, конкурс признается несостоявшимся.

Информация о признании конкурса несостоявшимся с указанием причин признания конкурса несостоявшимся в срок не позднее 5 рабочих дней со дня признания конкурса несостоявшимся размещается на едином портале и на официальном сайте.

25. Минсельхозу края, а также конкурсной комиссии не позднее 1 рабочего дня, следующего за датой окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, в системе «Электронный бюджет», открывается доступ к представленным некоммерческими организациями заявкам для их рассмотрения и оценки.

Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного минсельхозом края, в системе «Электронный бюджет» не позднее 1 рабочего дня, следующего за датой открытия доступа к представленным некоммерческими организациями заявкам.

Протокол вскрытия заявок автоматически размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

26. Минсельхоз края в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, осуществляет рассмотрение заявок и проверку некоммерческих организаций на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком.

27. Проверка некоммерческих организаций на соответствие категориям, установленным пунктом 1 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка.

28. В случае отсутствия у минсельхоза края технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет»:

1) подтверждение соответствия некоммерческой организации требованиям, установленным подпунктами «4» – «6 и «8» – «11» пункта 12 настоящего Порядка и о том, что деятельность некоммерческой организации не приостановлена, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, производится путем проверки проставления в электронном виде некоммерческой организацией отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

2) подтверждение соответствия некоммерческой организации требованию, установленному подпунктом «1» пункта 12 настоящего Порядка, производится путем запроса информации в рамках межведомственного электронного взаимодействия;

3) подтверждение соответствия некоммерческой организации требованиям, установленным подпунктами «2», «3» и «12» – «14» пункта 12 настоящего Порядка (за исключением требования о том, что деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), производится с использованием информации, содержащейся на официальных сайтах федеральных органов исполнительной власти в сети «Интернет»;

4) подтверждение соответствия некоммерческой организации требованию, установленному подпунктом «7» пункта 12 настоящего Порядка, производится путем проверки документов, включенных в состав заявки.

29. В случае представления некоммерческой организацией по собственной инициативе документов, содержащих информацию, предусмотренную подпунктами «1», «2», «3» и «12» – «14» пункта 12 настоящего Порядка, минсельхоз края не осуществляет получение такой информации.

30. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, установленным объявлением о проведении конкурса, и при отсутствии оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 31 настоящего Порядка.

31. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие некоммерческой организации категориям, установленным пунктом 1 настоящего Порядка;

2) несоответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) некоммерческой организацией документов, указанных в объявлении о проведении конкурса, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка;

4) несоответствие представленных некоммерческой организацией заявки и (или) документов, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, требованиям, установленным объявлением о проведении конкурса;

5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных некоммерческой организацией в целях подтверждения ее соответствия категориям, установленным пунктом 1 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка;

6) представление некоммерческой организацией более одной заявки;

7) подача некоммерческой организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении конкурса.

32. На основании результатов рассмотрения заявок и проверки некоммерческих организаций на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, на едином портале автоматически формируется протокол рассмотрения заявок, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного минсельхозом края, в системе «Электронный бюджет» не позднее 6 рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса.

Протокол рассмотрения заявок автоматически размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

33. Конкурсная комиссия оценивает заявки, признанных надлежащими, в течение 30 календарных дней со дня формирования протокола рассмотрения заявок, в соответствии с критериями оценки заявок, указанными в таблице.

Таблица

#### КРИТЕРИИ оценки заявок

№ п/п	Наименование критерия оценки заявки	Весовое значения критерия оценки заявки
1.	Осуществление некоммерческой организацией деятельности, направленной на развитие племенного коневодства в Ставропольском крае	0,6
2.	Участие некоммерческой организации в организации проведения испытаний племенных лошадей на территории Ставропольского края	0,4

34. Оценка заявок некоммерческих организаций, признанных надлежащими (далее – участник конкурса), по критериям оценки заявок, указанных в таблице пункта 33 настоящего Порядка, осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с балльной шкалой критериев оценки заявок, приведенной в приложении к настоящему Порядку (далее – балльная шкала).

35. Итоговая оценка заявки участника конкурса определяется конкурсной комиссией путем сложения итоговых баллов каждого критерия оценки заявки, умноженных на соответствующее весовое значение критерия оценки заявки, выставленных каждым членом конкурсной комиссии, принявшим участие в оценке заявок, и последующего деления на количество таких членов конкурсной комиссии (далее – итоговая оценка).

Ранжирование заявок, признанных надлежащими, осуществляется конкурсной комиссией в срок, указанный в абзаце первом пункта 33 настоящего Порядка. По итогам ранжирования заявок составляется рейтинг заявок.

Порядковый номер в рейтинге заявок присваивается заявке по количеству баллов итоговой оценки. При этом первый порядковый номер в рейтинге заявок присваивается заявке, получившей наибольшее количество баллов итоговой оценки. Заявки располагаются в рейтинге заявок по мере уменьшения полученного количества баллов итоговой оценки. В случае если две и более заявки имеют одинаковое количество баллов итоговой оценки, то порядковый номер в рейтинге заявок присваивается заявке исходя из очередности поступления заявок (заявке, поступившей ранее, присваивается более высокий порядковый номер в рейтинге заявок).

Победителем конкурса признается один участник конкурса, заявка которого по результатам итоговой оценки получила наибольшее количество баллов в соответствии с балльной шкалой, но не менее 40 баллов исходя из очередности порядковых номеров, присвоенных заявкам в рейтинге заявок (далее – победитель конкурса).

При наличии одной заявки некоммерческой организации, признанной надлежащей, конкурс признается состоявшимся, а некоммерческая организация признается победителем конкурса в случае, если данная заявка по результатам итоговой оценки получила не менее 40 баллов.

36. В целях завершения конкурса и определения победителя конкурса на едином портале автоматически формируется протокол подведения итогов конкурса, который подписывается в системе «Электронный бюджет» усиленными квалифицированными электронными подписями председательствующего на заседании конкурсной комиссии и секретаря конкурсной комиссии.

Протокол подведения итогов конкурса должен содержать сведения, предусмотренные подпунктом «г» пункта 22 общих требований.

Протокол подведения итогов конкурса автоматически размещается на едином портале в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его

подписания, а также размещается минсельхозом края на официальном сайте не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем его подписания.

37. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов конкурса осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов конкурса путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

38. Минсельхоз края в течение 2 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов конкурса на едином портале на основании указанного протокола принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении гранта победителю конкурса и размере предоставляемого гранта;
- 2) об отказе в предоставлении гранта.

39. Решение о предоставлении гранта победителю конкурса и размере предоставляемого ему гранта (далее – решение о предоставлении гранта) и решение об отказе в предоставлении гранта размещаются на официальном сайте и едином портале в течение 3 рабочих дней со дня принятия минсельхозом края соответствующего решения.

40. Грант предоставляется победителю конкурса минсельхозом края в пределах общего объема средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление гранта.

Размер гранта, предоставляемого минсельхозом края победителю конкурса, определяется в размере, указанном победителем конкурса в расчете-обосновании.

В случае если размер гранта, указанный победителем конкурса в расчете-обосновании, превышает объем средств, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление гранта, грант предоставляется в размере, указанном в законе Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Грант носит целевой характер и не может быть использован на другие цели.

41. Минсельхоз края в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта направляет победителю конкурса уведомление о предоставлении гранта с указанием размера гранта, предоставляемого победителю конкурса, и необходимости заключения соглашения (вместе с проектом соглашения) (далее – уведомление о заключении соглашения), которое направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении



или иным доступным способом, подтверждающим факт и дату получения уведомления о заключении соглашения.

42. Победитель конкурса в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения подписывает соглашение или извещает минсельхоз края об отказе от заключения соглашения.

43. Победитель конкурса считается уклонившимся от заключения соглашения, если он не подписал и не направил соглашение в течение срока, указанного в пункте 42 настоящего Порядка.

В случае признания победителя конкурса уклонившимся от подписания соглашения минсельхоз края заключает соглашение с участником конкурса, заявка которого получила не менее 40 баллов итоговой оценки и имеет в порядке убывания следующий порядковый номер в рейтинге заявок после победителя конкурса, признанного уклонившимся от подписания соглашения, при наличии такого участника конкурса.

44. Минсельхоз края для заключения соглашения в течение 10 календарных со дня подписания победителем конкурса соглашения проводит проверку победителя конкурса на его соответствие требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка, в порядке, предусмотренном пунктами 27 – 29 настоящего Порядка.

В случае несоответствия победителя конкурса требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка, и при наличии оснований для отказа в предоставлении гранта, установленных пунктом 45 настоящего Порядка, минсельхоз края отказывает в заключении соглашения и предоставлении гранта с формированием победителю конкурса уведомления об отказе в заключении соглашения и предоставлении гранта, которое направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом, подтверждающим факт и дату получения такого уведомления.

В случае соответствия победителя конкурса требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка, минсельхоз края заключает с победителем конкурса соглашение (далее – получатель гранта).

45. Основаниями для принятия минсельхозом края решения об отказе в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных победителем конкурса документов требованиям, установленным пунктом 16 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной победителем конкурса информации в целях получения гранта.

46. В случае реорганизации получателя гранта в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению по форме, предлагаемой к соглашению, в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником получателя гранта.

В случае реорганизации получателя гранта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта соглашение расторгается с формированием минсельхозом края получателю гранта уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате не использованного получателем гранта остатка гранта в краевой бюджет в сроки, установленные уведомлением о расторжении соглашения в одностороннем порядке, которые направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным способом, подтверждающим факт и дату получения таких уведомления и акта.

47. В соглашение включаются следующие положения:

1) о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения минсельхозу края ранее доведенного объема лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном соглашением;

2) о согласии получателя гранта на осуществление в отношении него минсельхозом края проверок соблюдения им порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и обязательство получателя гранта о включении в договоры (соглашения), заключаемые им с лицами, указанными в пункте 3 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, согласия таких лиц на осуществление в отношении них таких проверок;

3) о соблюдении получателем гранта запрета на приобретение за счет полученных средств гранта иностранной валюты, и о включении в договоры (соглашения), заключаемые получателем гранта в целях исполнения обязательств по соглашению, обязательств юридических лиц, получающих средства на основании указанных договоров (соглашений), о соблюдении ими такого запрета.

48. Перечисление гранта осуществляется минсельхозом края в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем гранта в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

49. В ходе реализации мероприятий по выплате призовых сумм победителям испытаний племенных лошадей в соответствии с расчетом-обоснованием получатель гранта вправе осуществить изменение срока проведения отдельных испытаний племенных лошадей, не влияющих на изменение срока реализации мероприятий по выплате призовых сумм победителям испытаний племенных лошадей в целом, а также на значения результата предоставления гранта, установленного соглашением.

В случае изменения срока проведения отдельных испытаний племенных лошадей получатель гранта представляет в минсельхоз края в порядке, предусмотренном соглашением, уточненный расчет-обоснование.

50. Минсельхоз края не возмещает некоммерческим организациям расходы, связанные с подготовкой и подачей заявок и участием в конкурсе.

51. Конкретным и измеримым результатом является количество выплат призовых сумм победителям испытаний племенных лошадей, рожденных в Ставропольском крае и (или) принадлежащих коневладельцам Ставропольского края, в текущем финансовом году (далее – результат).

52. Значение результата с указанием точной даты завершения и конечного значения результата устанавливается соглашением.

53. Получатель гранта представляет ежеквартально, в срок не позднее 05-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в минсельхоз края по формам, установленным соглашением, следующие отчеты:

- 1) отчет о достижении значения результата;
- 2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, с приложением копий документов, подтверждающих целевое использование гранта (платежных поручений с отметкой кредитной организации, расходных кассовых ордеров и иных первичных учетных документов, подтверждающих выплаты призовых сумм победителям испытаний племенных лошадей), заверенных подписью руководителя получателя гранта или уполномоченного лица и скрепленных печатью получателя гранта (при наличии печати);

3) отчет о победителях испытаний племенных лошадей по форме, установленной минсельхозом края, с приложением следующих документов:

копия технического протокола испытания племенных лошадей, заверенная подписью руководителя получателя гранта или уполномоченного лица и скрепленная печатью получателя гранта (при наличии печати);

копии племенных свидетельств (паспортов) лошадей, занявших призовые места в испытаниях племенных лошадей, выданных в соответствии с положением Федерального закона «О племенном животноводстве», заверенные подписью руководителя получателя гранта или уполномоченного лица и скрепленные печатью получателя гранта (при наличии печати);

копия документа, удостоверяющего личность победителя испытаний племенных лошадей, заверенная подписью руководителя получателя гранта или уполномоченного лица и скрепленная печатью получателя гранта, и согласие победителя испытаний племенных лошадей на обработку персональных данных и передачу их третьим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных (представляется в случае, если победитель испытаний племенных лошадей – физическое лицо)  
(далее – отчеты).

54. Минсельхоз края в течение 5 рабочих дней со дня поступления от получателя гранта отчетов в рамках межведомственного электронного взаимодействия запрашивает:

сведения о победителе испытаний племенных лошадей – юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;

сведения о победителе испытаний племенных лошадей – индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

Получатель гранта вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, выданные на дату представления отчетов, самостоятельно одновременно с отчетами.

При представлении получателем гранта документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, минсельхоз края не осуществляет получение такой информации.

Отчеты и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, могут быть направлены получателем в минсельхоз края в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

55. Минсельхоз края в течение 10 рабочих дней со дня представления получателем гранта отчетов осуществляет их проверку на предмет соответствия формам, установленным соглашением, и требованиям, установленным пунктом 53 настоящего порядка, и их принятие.

В случае если отчеты не соответствуют формам, установленным соглашением, и (или) требованиям, установленным пунктом 53 настоящего Порядка, получателю гранта направляется уведомление о несоответствии отчетов

формам, установленным соглашением, и (или) требованиям, установленным пунктом 53 настоящего Порядка, и об отказе в принятии отчетов (далее – уведомление) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным способом, подтверждающим факт и дату получения уведомления.

Получатель гранта устраняет выявленные несоответствия отчетов, указанные в уведомлении, в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня получения уведомления, и представляет уточненные отчеты. В случае неустранения получателем гранта в установленный срок выявленных несоответствий отчетов, указанных в уведомлении, и (или) непредставления уточненных отчетов, отчеты считаются непредставленными и непринятыми.

56. Мониторинг достижения результата (далее – мониторинг) осуществляется исходя из достижения значения результата, и события, отражающего факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата (контрольной точки), в порядке и по формам, установленным Минфином России.

В целях проведения мониторинга минсельхозом края ежегодно формирует и утверждает одновременно с заключением соглашения план мероприятий по достижению результата.

Оценка достижения получателем гранта значения результата осуществляется на основании отчета о реализации плана мероприятий по достижению результата, формируемого в сроки и по форме, установленные Минфином России.

Получатель гранта несет ответственность за полноту, достоверность и своевременность формирования им отчета, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

57. Ответственность за полноту и достоверность представленных в минсельхоз края заявки и отчетов, а также своевременность их представления несет получатель гранта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

58. Возврату в краевой бюджет подлежит грант в случаях:

нарушения получателем гранта условий предоставления гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных минсельхозом края и органами государственного финансового контроля Ставропольского края;

недостижения получателем гранта значения результата, установленного соглашением;

образования остатка гранта, не использованного получателем гранта в отчетном финансовом году (далее – остаток гранта).

В случае, предусмотренном абзацем вторым настоящего пункта (за исключением случая нецелевого использования гранта), грант подлежит возврату получателем гранта в краевой бюджет в полном объеме.

В случае нецелевого использования гранта средства, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

59. В случае недостижения  $i$ -м получателем гранта значения результата, установленного соглашением, объем гранта, подлежащий возврату  $i$ -м получателем гранта в краевой бюджет, определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата } i} = R_{\text{гранта } i} \times k_i, \text{ где}$$

$V_{\text{возврата } i}$  – объем гранта, подлежащий возврату  $i$ -м получателем гранта в краевой бюджет в случае недостижения  $i$ -м получателем гранта значения результата, установленного соглашением;

$R_{\text{гранта } i}$  – размер гранта, предоставленного  $i$ -му получателю гранта;

$k_i$  – коэффициент возврата гранта  $i$ -м получателем гранта.

Коэффициент возврата гранта  $i$ -м получателем гранта определяется по следующей формуле:

$$k_i = 1 - S_i / T_i, \text{ где}$$

$k_i$  – коэффициент возврата гранта  $i$ -м получателем гранта;

$S_i$  – фактически достигнутое  $i$ -м получателем гранта значение результата на отчетную дату;

$T_i$  – плановое значение результата  $i$ -го получателя гранта, установленное соглашением.

60. Возврат гранта в случаях, предусмотренных абзацами вторым и третьим пункта 58 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

минсельхоз края в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю гранта письменное требование о возврате гранта заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения такого требования;

получатель гранта производит возврат гранта в течение 60 календарных дней со дня получения требования о возврате гранта.

В случае, предусмотренном абзацем четвертым пункта 58 настоящего Порядка, остаток гранта подлежит возврату получателем гранта в краевой бюджет в порядке, установленном минфином края.

В случае нарушения лицами, указанными в пункте 3 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значения результата, установленного соглашением, выявленного по фактам проверок, проведенных минсельхозом края и органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии с пунктом 62 настоящего Порядка, лица, указанные в пункте 3 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, обязаны возвратить указанные средства в краевой бюджет в течение 60 календарных дней со дня получения от минсельхоза края требования об их возврате.

61. При нарушении получателем гранта и (или) лицами, указанными в пункте 3 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, сроков, установленных пунктом 60 настоящего Порядка, минсельхоз края принимает меры по взысканию указанных средств в краевой бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

62. Проверка соблюдения получателем гранта и (или) лицами, указанными в пункте 3 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значения результата, установленного соглашением, осуществляется минсельхозом края в устанавливаемом им порядке, а также органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

---

## Приложение

к Порядку предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющим деятельность, направленную на развитие племенного коневодства в Ставропольском крае, на финансовое обеспечение затрат, связанных с мероприятиями по выплате призовых сумм победителям испытаний племенных лошадей, рожденных в Ставропольском крае и (или) принадлежащих коневладельцам Ставропольского края

### БАЛЛЬНАЯ ШКАЛА

критериев оценки заявок на участие в конкурсе для предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющим деятельность, направленную на развитие племенного коневодства в Ставропольском крае, на финансовое обеспечение затрат, связанных с мероприятиями по выплате призовых сумм победителям испытаний племенных лошадей, рожденных в Ставропольском крае и (или) принадлежащих коневладельцам Ставропольского края\*

№ п/п	Наименование критерия оценки заявки	Итоговый балл критерия оценки заявки (баллов)
1	2	3
1.	Осуществление некоммерческой организацией деятельности, направленной на развитие племенного коневодства в Ставропольском крае (далее – деятельность)	данный критерий оценки заявки оценивается по шкале от 0 до 100 баллов следующим образом: 100 баллов – осуществление некоммерческой организацией деятельности от 5 лет; 75 баллов – осуществление некоммерческой организацией деятельности от 4 до 5 лет; 50 баллов – осуществление некоммерческой организацией деятельности от 3 до 4 лет; 25 баллов – осуществление некоммерческой организацией деятельности от 2 до 3 лет;



1	2	3
---	---	---

0 баллов – осуществление некоммерческой организацией деятельности от 1 года до 2 лет

2. Участие некоммерческой организации в организации проведения испытаний племенных лошадей на территории Ставропольского края

данный критерий оценки заявки оценивается по шкале от 0 до 100 баллов следующим образом:

100 баллов – участие некоммерческой организации в организации проведения от 20 до 30 испытаний племенных лошадей на территории Ставропольского края;

50 баллов – участие некоммерческой организации в организации проведения от 10 до 20 испытаний племенных лошадей на территории Ставропольского края;

20 баллов – участие некоммерческой организации в организации проведения от 1 до 10 испытаний племенных лошадей на территории Ставропольского края;

0 баллов – некоммерческая организация не участвовала в организации проведения испытаний племенных лошадей на территории Ставропольского края

\*Понятия «критерий оценки заявки», «некоммерческая организация», «испытания племенных лошадей» используются в настоящем Приложении в значениях, определяемых Порядком предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющим деятельность, направленную на развитие племенного коневодства в Ставропольском крае, на финансовое обеспечение затрат, связанных с мероприятиями по выплате призовых сумм победителям испытаний племенных лошадей, рожденных в Ставропольском крае и (или) принадлежащих коневладельцам Ставропольского края.

