



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Ставрополь

11 августа 2025 г.

№ 444-п

О внесении изменения в Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением капитального ремонта многоквартирных домов, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 01 ноября 2022 г. № 655-п

Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением капитального ремонта многоквартирных домов, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 01 ноября 2022 г. № 655-п «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением капитального ремонта многоквартирных домов» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Ставропольского края от 31 января 2023 г. № 46-п, от 06 ноября 2023 г. № 656-п и от 05 июня 2024 г. № 295-п), изложив его в прилагаемой редакции.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Ставропольского края Хлопянова А.Г. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининченко Л.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

**постановлением Правительства
Ставропольского края
от 01 ноября 2022 г. № 655-п
(в редакции постановления
Правительства Ставропольского края
от 11 августа 2025 г. № 444-п)**

ПОРЯДОК

предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением капитального ремонта многоквартирных домов

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и механизм предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края (далее – краевой бюджет) субсидий юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края, в рамках реализации государственной программы Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 26 декабря 2023 г. № 794-п (далее соответственно – субсидия, капитальный ремонт многоквартирных домов).

2. Понятия «региональный оператор», «товарищество собственников жилья», «жилищный, жилищно-строительный кооператив», «управляющая организация», «фонд капитального ремонта», «краткосрочный план реализации региональной программы», «деятельность по управлению многоквартирными домами», используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации.

3. Субсидия предоставляется министерством жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края (далее – минЖКХ края) в пределах средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных в установленном порядке минЖКХ края на предоставление субсидии.

4. Субсидия предоставляется на капитальный ремонт многоквартирных домов, относящихся к одной из следующих категорий:

1) многоквартирные дома, включенные в краткосрочный план реализации региональной программы «Капитальный ремонт общего

имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края, на 2014-2043 годы», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 29 мая 2014 г. № 225-п (далее – региональная программа), на текущий финансовый год при условии их эксплуатации более 15 лет;

2) многоквартирные дома, не подлежащие включению в региональную программу в соответствии с частью 4¹ статьи 6 Закона Ставропольского края «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края» и не признанные в установленном Правительством Российской Федерации порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, включенные в адресный перечень многоквартирных домов, предусмотренный пунктом 3 Положения о порядке, сроках проведения и источниках финансирования реконструкции или сноса многоквартирных домов, расположенных на территории Ставропольского края, не включенных и (или) исключенных из региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края, либо иных мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и обеспечивающих жилищные права собственников жилых помещений и нанимателей жилых помещений по договорам социального найма в этих домах, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 19 сентября 2017 г. № 388-п, на текущий финансовый год (далее – многоквартирные дома).

5. Участниками отбора для предоставления субсидии, проводимого минЖКХ края на конкурентной основе способом запроса предложений (заявок) на участие в отборе для предоставления субсидии, являются товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы, созданные в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющие организации, региональный оператор независимо от применяемого собственниками помещений в многоквартирном доме способа формирования фонда капитального ремонта (далее соответственно – отбор, заявка, организации).

6. Субсидии предоставляются организациям с целью финансового обеспечения следующих затрат организаций:

1) разработка и (или) проведение экспертизы проектной документации для капитального ремонта крыши многоквартирного дома (в случае если разработка и (или) проведение экспертизы проектной документации для капитального ремонта крыши многоквартирного дома необходимы в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности);

2) капитальный ремонт крыши многоквартирного дома, включающий строительные работы, монтажные работы и прочие затраты в соответствии со

сметной документацией на капитальный ремонт крыши многоквартирного дома
(далее – затраты).

7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России).

8. Проведение отбора осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (<https://promote.budget.gov.ru>) (далее – система «Электронный бюджет»).

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

В целях обеспечения проведения отбора взаимодействие минЖКХ края с организациями осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

9. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и на официальном сайте минЖКХ края в сети «Интернет» по адресу: www.mingkhsk.ru (далее – официальный сайт) не менее чем за 1 календарный день до даты начала подачи заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

10. Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного минЖКХ края, и включает в себя следующую информацию:

1) сроки проведения отбора с указанием даты начала подачи и даты окончания приема заявок (при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора на едином портале);

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты минЖКХ края;

3) доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» в сети «Интернет»;

- 4) результат предоставления субсидии;
- 5) категории организаций, установленные пунктом 5 настоящего Порядка;
- 6) требования предъявляемые к организациям, установленные пунктом 12 настоящего Порядка, и к перечню документов, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, представляемых организациями для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- 7) порядок подачи организациями заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- 8) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- 9) порядок рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 27 – 30 настоящего Порядка;
- 10) порядок возврата заявок на доработку;
- 11) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;
- 12) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящим Порядком, и правила распределения субсидий по результатам отбора;
- 13) порядок предоставления организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 14) срок, в течение которого организация – победитель отбора должна подписать соглашение о предоставлении из краевого бюджета субсидии, заключаемое между организацией – победителем отбора и минЖКХ края по типовой форме, установленной министерством финансов Ставропольского края (далее соответственно – соглашение, минфин края);
- 15) условия признания организации – победителя отбора уклонившейся от заключения соглашения;
- 16) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале и официальном сайте.

11. МинЖКХ края вправе внести изменения в объявление о проведении отбора не позднее наступления даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом «а¹» пункта 25 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 (далее – общие требования).

12. Организация по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должна соответствовать следующим требованиям:

1) у организации отсутствует на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

2) у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ставропольским краем (за исключением случаев, установленных Правительством Ставропольского края);

3) организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) наличие решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о проведении капитального ремонта многоквартирного дома;

5) организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, рассчитываемая в соответствии с абзацем вторым подпункта «а» пункта 3 общих требований, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

6) организация не является получателем средств краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в пункте 6 настоящего Порядка;

7) наличие согласия организации на осуществление минЖКХ края в отношении нее проверок соблюдения ею условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

8) наличие обязательства организации о включении в договоры (соглашения), заключаемые организацией в целях исполнения обязательств

по соглашению, согласия лиц, получающих средства на основании указанных договоров (соглашений), заключенных с организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) (далее – лица, получающие средства на основании договоров), на осуществление минЖКХ края в отношении них проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

9) наличие обязательства организации о соблюдении запрета на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, и о включении в договоры (соглашения), заключаемые организацией в целях исполнения обязательств по соглашению, обязательств юридических лиц, получающих средства на основании указанных договоров (соглашений), о соблюдении запрета на приобретение ими за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

10) наличие обязательства организации об участии в финансировании капитального ремонта многоквартирного дома за счет средств фонда капитального ремонта или иных средств, не запрещенных федеральным законодательством, в размере 5 процентов от общей стоимости капитального ремонта многоквартирного дома, установленной документами, предусмотренными подпунктами «1» и (или) «4» пункта 18 настоящего Порядка, или в размере, обеспечивающем общую стоимость капитального ремонта многоквартирного дома, установленную документами, предусмотренными подпунктами «1» и (или) «4» пункта 18 настоящего Порядка, в случае определения размера субсидии в порядке, установленном пунктом 38 настоящего Порядка;

11) наличие обязательства организации о финансировании работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, за счет средств фонда капитального ремонта или иных средств, не запрещенных федеральным законодательством, в случае увеличения цены договора строительного подряда, предусмотренного частью 7 статьи 166 Жилищного кодекса Российской Федерации, в соответствии с пунктом 222 Положения о привлечении

специализированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. № 615;

12) наличие у организации лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (указанное требование предъявляется управляющей организации);

13) отсутствие в отношении организации оснований для отказа в оказании поддержки субъекту малого и среднего предпринимательства, установленных пунктом 4 части 5 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (указанное требование предъявляется организации – субъекту малого и среднего предпринимательства);

14) организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

15) организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

16) организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

13. МинЖКХ края в целях подтверждения соответствия организации категориям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка, не вправе требовать от организации представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у минЖКХ края имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, а также на официальных сайтах федеральных органов исполнительной власти и исполнительных органов Ставропольского края в сети «Интернет», за исключением случая, если организация готова представить указанные документы и информацию в минЖКХ края по собственной инициативе.

14. Проверка организации на соответствие категориям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 12

настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

15. Подтверждение соответствия организации требованиям, установленным подпунктами «2», «5» – «11» пункта 12 настоящего Порядка, и о том, что деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки организации в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде организацией отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

16. Для участия в отборе организация формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», включающую информацию, установленную пунктом 17 настоящего Порядка, с представлением в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), указанных в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка.

Электронные копии документов и материалов, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Заявка представляется организацией в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя организации или уполномоченного им лица (далее – уполномоченное лицо).

Датой представления организацией заявки считается день подписания руководителем организации или уполномоченным лицом заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

17. Заявка содержит следующую информацию:

1) информация об организации (полное и сокращенное (при наличии) наименование; основной государственный регистрационный номер;

идентификационный номер налогоплательщика; место нахождения; основные виды деятельности; номер контактного телефона; почтовый адрес и адрес электронной почты; реквизиты расчетного или корреспондентского счета, открытого организации в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях);

2) информация о соответствии организации требованиям, установленным подпунктами «2», «5» и «6» пункта 12 настоящего Порядка, и информация о том, что деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) согласие, предусмотренное подпунктом «7» пункта 12 настоящего Порядка;

4) обязательства, предусмотренные подпунктами «8» – «11» пункта 12 настоящего Порядка;

5) согласие организации на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об организации, о подаваемой организацией заявке, а также иной информации об организации, связанной с отбором и результатом предоставления субсидии;

6) размер запрашиваемой субсидии;

7) предлагаемое значение результата предоставления субсидии.

18. В состав заявки включаются:

1) расчет, определяющий стоимость услуги по разработке и (или) проведению экспертизы проектной документации для капитального ремонта крыши многоквартирного дома, выданный организацией, осуществляющей разработку и (или) проведение экспертизы проектной документации (включается в заявку в случае предоставления субсидии в отношении затрат, указанных в подпункте «1» пункта 6 настоящего Порядка);

2) документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица на подписание заявки от имени организации, выданный руководителем организации и скрепленный печатью организации (при наличии печати) (представляется в случае, если заявка подписывается уполномоченным лицом);

3) перечень многоквартирных домов, капитальный ремонт которых планируется осуществить с учетом субсидии, оформленный в свободной форме, подписанный руководителем организации или уполномоченным лицом и скрепленный печатью организации (далее – перечень многоквартирных домов) (при наличии печати);

4) сметная документация на капитальный ремонт крыши многоквартирного дома (далее – сметная документация) (включается в заявку в случае предоставления субсидии в отношении затрат, указанных в подпункте «2» пункта 6 настоящего Порядка);

5) положительное заключение государственной экспертизы проектной документации, включающей проверку достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта крыши многоквартирного дома, в случаях,

установленных частью 2 статьи 8³ Градостроительного кодекса Российской Федерации (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным), или документ, подтверждающий правильность применения сметных нормативов, индексов и методологии выполнения сметной документации капитального ремонта крыши многоквартирного дома, выданного учреждением, уполномоченным министерством строительства и архитектуры Ставропольского края на проведение государственной экспертизы проектной документации и государственной экспертизы инженерных изысканий (включается в заявку в случае предоставления субсидии в отношении затрат, указанных в подпункте «2» пункта 6 настоящего Порядка);

6) технический паспорт здания (строения) (включается в заявку в случае предоставления субсидии в отношении многоквартирного дома, соответствующего категории, предусмотренной подпунктом «1» пункта 4 настоящего Порядка);

7) решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о проведении капитального ремонта многоквартирного дома;

8) учредительные документы организации со всеми зарегистрированными изменениями к ним (за исключением регионального оператора).

19. Для участия в отборе одна организация имеет право представить только одну заявку.

20. Заявка может быть отозвана организацией до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, путем формирования уведомления об отзыве заявки в электронной форме с использованием системы «Электронный бюджет», подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя организации или уполномоченного лица.

Отозванная заявка не учитывается при определении количества заявок, представленных для участия в отборе.

21. Возврат заявок в том числе на доработку, не осуществляется.

22. До даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, организация вправе внести изменения в представленную ею заявку путем формирования в электронной форме с использованием системы «Электронный бюджет» уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка.

23. Организация не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, вправе направить в минЖКХ края не более 3 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса (далее – запрос).

МинЖКХ края направляет организации, направившей запрос, разъяснение положений объявления о проведении отбора путем формирования такого разъяснения в системе «Электронный бюджет» в течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса в минЖКХ края, но не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора (далее – разъяснение положений объявления о проведении отбора). Разъяснение положений объявления о проведении отбора не может изменять суть информации, содержащейся в объявлении о проведении отбора.

24. МинЖКХ края отменяет отбор в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Объявление об отмене отбора с указанием причин отмены отбора в срок не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного минЖКХ края, и размещается на едином портале, а также на официальном сайте.

Организации, подавшие заявки, информируются об отмене отбора с использованием системы «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

25. Если по окончании срока приема заявок не представлено ни одной заявки, или все заявки отозваны организациями, или минЖКХ края принято решение об отклонении всех заявок от участия в отборе, отбор признается несостоявшимся.

Информация о признании отбора несостоявшимся с указанием причин признания отбора несостоявшимся в срок не позднее 5 рабочих дней со дня признания отбора несостоявшимся размещается на едином портале и официальном сайте.

26. МинЖКХ края не позднее 1 рабочего дня, следующего за датой окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ к представленным организациями заявкам для их рассмотрения.

Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного минЖКХ края, в системе «Электронный бюджет» не позднее 1 рабочего дня, следующего за датой открытия доступа к представленным организациями заявкам.

Протокол вскрытия заявок автоматически размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

27. МинЖКХ края в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, осуществляет рассмотрение заявок и проверку организации на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком.

28. Проверка организации на соответствие категориям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка.

29. В случае отсутствия у минЖКХ края технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет»:

1) подтверждение соответствия организации требованиям, установленными подпунктами «2» и «5» – «11» пункта 12 настоящего Порядка, и информации о том, что деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, производится путем проверки проставления в электронном виде организацией отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

2) подтверждение соответствия организации требованиям, установленным подпунктом «1» пункта 12 настоящего Порядка, производится путем запроса информации в рамках межведомственного электронного взаимодействия;

3) подтверждение соответствия организации требованиям, установленным подпунктами «3» и «12» – «16» пункта 12 настоящего Порядка (за исключением требования о том, что деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), производится с использованием информации, содержащейся на официальных сайтах федеральных органов исполнительной власти и исполнительных органов Ставропольского края в сети «Интернет».

4) подтверждение соответствия организации требованию, установленному подпунктом «4» пункта 12 настоящего Порядка, производится путем проверки документа, включенного в состав заявки.

30. В случае представления организацией по собственной инициативе документов, содержащих информацию, предусмотренную подпунктами «1», «3» и «12» – «16» пункта 12 настоящего Порядка, минЖКХ края не осуществляет получение такой информации.

31. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, установленным объявлением о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 32 настоящего Порядка.

32. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие организации категориям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленной организацией заявки и (или) документов, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, требованиям, установленным объявлением о проведении отбора;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных организацией в целях подтверждения соответствия организации категориям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка;

4) подача организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки в объявлении о проведении отбора;

5) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка, указанных в объявлении о проведении отбора;

6) представление организацией более одной заявки.

33. Ранжирование заявок, признанных надлежащими, осуществляется минЖКХ края исходя из очередности поступления заявок.

34. Победителями отбора признаются организации, включенные в рейтинг заявок, сформированный минЖКХ края по результатам ранжирования поступивших заявок в соответствии с пунктом 33 настоящего Порядка (далее – победитель отбора).

35. В целях завершения отбора и определения победителей отбора на едином портале автоматически формируется протокол подведения итогов отбора, который подписывается в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного минЖКХ края.

Протокол подведения итогов отбора должен содержать сведения, предусмотренные подпунктом «г» пункта 22 общих требований.

Протокол подведения итогов отбора автоматически размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания, а также размещается на официальном сайте не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем его подписания.

36. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола в системе «Электронный бюджет» с указанием причин внесения изменений.

37. Субсидии предоставляются победителям отбора минЖКХ края в пределах общего объема средств краевого бюджета, предусмотренных на цель, указанную в пункте 6 настоящего Порядка, законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии.

Размер субсидии, предоставляемой победителю отбора, составляет 95 процентов от затрат, установленных документами, предусмотренными подпунктами «1» и (или) «4» пункта 18 настоящего Порядка.

38. В случае недостаточности в текущем финансовом году средств краевого бюджета и лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, на выплату субсидий в размере, установленном абзацем вторым пункта 37 настоящего Порядка, размер субсидии, предоставляемой i -му победителю отбора, определяется по следующей формуле:

$$C_i = B / \sum_{i=1}^n S_i \times S_i, \text{ где,}$$

C_i – размер субсидии, предоставляемой i -му победителю отбора;

B – объем средств краевого бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период;

\sum – знак суммирования;

n – количество победителей отбора;

S_i – размер затрат i -го победителя отбора, установленных документами, предусмотренными подпунктами «1» и (или) «4» пункта 18 настоящего Порядка.

39. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

40. МинЖКХ края в течение 10 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале на основании указанного протокола принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении субсидий победителям отбора и размерах предоставляемых им субсидий;
- 2) об отказе в предоставлении субсидий.

41. Решение о предоставлении субсидий победителям отбора и размерах предоставляемых субсидий (далее – решение о предоставлении субсидии) и решение об отказе в предоставлении субсидий размещаются на официальном сайте и едином портале в течение 3 рабочих дней со дня принятия минЖКХ края соответствующего решения.

42. МинЖКХ края в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет победителю отбора уведомление о предоставлении субсидии с указанием размера предоставляемой субсидии и необходимости заключения соглашения (вместе с проектом соглашения) (далее – уведомление о заключении соглашения), которое направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом, подтверждающим факт и дату получения уведомления о заключении соглашения.

43. Победитель отбора в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения подписывает соглашение или извещает минЖКХ края об отказе от заключения соглашения.

44. Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения, если он не подписал и не направил в минЖКХ края соглашение в течение срока, указанного пункте 43 настоящего Порядка.

45. МинЖКХ края для заключения соглашения в течение 10 календарных дней со дня подписания победителем отбора соглашения проводит проверку победителя отбора на его соответствие требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка, в порядке предусмотренном пунктами 27 – 30 настоящего Порядка.

В случае несоответствия победителя отбора требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка, и при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 46 настоящего Порядка, минЖКХ края отказывается в заключении соглашения и предоставлении субсидии и уведомляет победителя отбора об отказе в заключении соглашения и предоставлении субсидии заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом, подтверждающим факт и дату получения такого уведомления.

В случае соответствия победителя отбора требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка, минЖКХ края заключает с победителем отбора соглашение (далее – получатель субсидии).

46. Основаниями для принятия минЖКХ края решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных организацией документов требованиям, установленным пунктом 16 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной организацией информации в целях получения субсидии.

47. В соглашение включаются:

перечень многоквартирных домов;

сроки проведения капитального ремонта многоквартирных домов;

положение о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения минЖКХ края ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением;

положение о согласии получателя субсидии на осуществление минЖКХ края в отношении него проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и обязательство получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключаемые получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, получающих средства на основании указанных договоров (соглашений) (далее – лица, получающие средства на основании договоров), на осуществление в отношении них таких проверок;

положение о соблюдении получателем субсидии запрета на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий и обязательство получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключаемые получателем субсидии, в целях исполнения обязательств по соглашению, обязательств юридических лиц, получающих средства на основании указанных договоров (соглашений), о соблюдении ими такого запрета;

положение о расторжении соглашения в случае реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии;

положение о внесении в соглашение изменений путем заключения дополнительного соглашения к соглашению по форме, прилагаемой к соглашению, в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником получателя субсидии, в случае реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования.

МинЖКХ края в случае, указанном в абзаце седьмом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней с даты расторжения соглашения направляет получателю субсидии письменное уведомление о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акт об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного получателем субсидии остатка субсидии в краевой бюджет в сроки, установленные уведомлением о расторжении соглашения в одностороннем порядке, которые направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным способом подтверждающим факт и дату получения таких уведомлений и акта.

48. МинЖКХ края осуществляет перечисление субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся приложением к соглашению.

49. Конкретным и измеримым результатом предоставления субсидии является выполнение капитального ремонта крыш многоквартирных домов для обеспечения нормативного состояния многоквартирных домов (далее – результат).

50. Значение результата с указанием точной даты завершения и конечного значения результата устанавливается соглашением.

51. Отчет о достижении значения результата по форме, установленной соглашением, направляется получателем субсидии в минЖКХ края ежеквартально, не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом (далее – отчет о достижении значения результата).

Отчет об осуществлении расходов получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной соглашением, направляется получателем субсидии в минЖКХ края ежеквартально, не позднее 5 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, с приложением копий документов, подтверждающих произведенные затраты (копий договоров на оказание услуг по разработке и (или) проведению экспертизы проектной документации для капитального

ремонта крыши многоквартирного дома, на оказание подрядных работ, платежных поручений с отметкой кредитной организации, подтверждающих оплату получателем субсидии оказанной услуги по разработке и (или) проведению экспертизы проектной документации для капитального ремонта крыши многоквартирного дома, подтверждающих оплату получателем субсидии подрядных работ, счетов и (или) счетов-фактур, актов о приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по разработке и (или) проведению экспертизы проектной документации для капитального ремонта крыши многоквартирного дома, о приемке выполненных работ по форме № КС-2, справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, заверенных руководителем получателя субсидии или уполномоченным лицом, главным бухгалтером получателя субсидии (при наличии главного бухгалтера) и скрепленных печатью получателя субсидии (при наличии печати) (далее – отчет о расходах).

МинЖКХ края в течение 7 рабочих дней со дня поступления от получателя субсидии отчета о расходах и отчета о достижении значения результата осуществляет их проверку на предмет соответствия формам, установленным соглашением, и требованиям, установленным абзацами первым и вторым настоящего пункта, а также их принятие.

В случае если отчет о расходах и (или) отчет о достижении значения результата не соответствуют формам, установленным соглашением, и (или) требованиям, установленным абзацами первым и вторым настоящего пункта, получателю субсидии направляется уведомление о несоответствии отчета о расходах и (или) отчета о достижении значения результата формам, установленным соглашением, и (или) требованиям, установленным абзацами первым и вторым настоящего пункта, и об отказе в принятии отчета о расходах и (или) отчета о достижении значения результата, которое отправляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения уведомления (далее – уведомление).

Получатель субсидии устраняет выявленные несоответствия отчета о расходах и (или) отчета о достижении значения результата, указанные в уведомлении, в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня получения уведомления, и представляет уточненный отчет о расходах и (или) отчет о достижении значения результата.

В случае неустранения получателем субсидии в установленный срок выявленных несоответствий отчета о расходах и (или) отчета о достижении значения результата, указанных в уведомлении, и (или) непредставление уточненного отчета о расходах и (или) отчета о достижении значения результата указанные отчеты считаются непредставленными и непринятыми.

52. Мониторинг достижения результата (далее – мониторинг) осуществляется исходя из достижения значения результата, установленного соглашением, и события, отражающего факт завершения соответствующего

мероприятия по получению результата (контрольной точки), в порядке и по формам, установленным Минфином России.

В целях проведения мониторинга минЖКХ края ежегодно формирует и утверждает одновременно с заключением соглашения план мероприятий по достижению результата.

Оценка достижения получателем субсидии значения результата осуществляется на основании отчета о реализации плана мероприятий по достижению результата, формируемого получателем субсидии в сроки и по форме, установленные Минфином России.

Получатель субсидии несет ответственность за полноту, достоверность и своевременность формирования им отчета, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

53. Получатель субсидии несет ответственность за целевое использование субсидии, полноту и достоверность представленных в минЖКХ края заявки, отчета о расходах и отчета о достижении значений результата, а также своевременность их представления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

54. Субсидия подлежит возврату в краевой бюджет в случаях:

нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных минЖКХ края и органами государственного финансового контроля Ставропольского края;

недостижения получателем субсидии значения результата установленного соглашением;

образования остатка субсидии, не использованного получателем субсидии в текущем финансовом году (далее – остаток субсидии).

В случаях, предусмотренных абзацами вторыми третьим настоящего пункта (за исключением случая нецелевого использования субсидии) субсидия подлежит возврату получателем в краевой бюджет в полном объеме.

В случае нецелевого использования субсидии средства, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату получателем субсидии в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

55. Возврат субсидии в краевой бюджет в случаях, предусмотренных абзацами вторым и третьим пункта 54 настоящего Порядка, производится получателем в соответствии с законодательством Российской Федерации в следующем порядке:

1) минЖКХ края в течение 10 календарных дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего

результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом, подтверждающим факт и дату получения такого уведомления;

2) получатель субсидии производит возврат субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от минЖКХ края требования о возврате субсидии.

56. В случае, предусмотренном абзацем четвертым пункта 54 настоящего Порядка, остаток субсидии подлежит возврату в краевой бюджет в порядке, устанавливаемом минфином края.

57. В случае нарушения лицами, получающими средства на основании договоров, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата, установленного соглашением, выявленного по фактам проверок, проведенных минЖКХ края и органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии с пунктом 59 настоящего Порядка, лица, получающие средства на основании договоров, обязаны возвратить соответствующие средства в краевой бюджет в течение 60 календарных дней со дня получения от минЖКХ края требования об их возврате.

58. При нарушении получателем субсидии или лицами, получающими средства на основании договоров, сроков указанных в пунктах 55 и 57 настоящего Порядка, минЖКХ края принимает меры по взысканию указанных средств в краевой бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

59. Проверка соблюдения получателем субсидии и лицами, получающими средства на основании договоров, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата, установленного соглашением, осуществляется минЖКХ края в установленном им порядке, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.
