



**Министерство труда и социальной защиты населения
Ставропольского края**

П Р И К А З

28 февраля 2025 г.

г. Ставрополь

№ 68

Об утверждении Порядка назначения и выплаты компенсации 50 процентов стоимости обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования одного из детей многодетной семьи

В соответствии с Законом Ставропольского края от 21 декабря 2024 г. № 152-кз «О некоторых мерах, направленных на повышение рождаемости в Ставропольском крае в 2025-2027 годах»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения и выплаты компенсации 50 процентов стоимости обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования одного из детей многодетной семьи (далее – Порядок).

2. Начальнику отдела организации назначения и выплаты пособий и других социальных выплат Ливадной М.В. давать разъяснения по вопросам применения Порядка.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Чижик Е.В.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.

Министр



Е.В.Мамонтова

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства труда и
социальной защиты населения
Ставропольского края

ПОРЯДОК

назначения и выплаты компенсации 50 процентов стоимости обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования одного из детей многодетной семьи

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Ставропольского края от 21 декабря 2024 г. № 152-кз «О некоторых мерах, направленных на повышение рождаемости в Ставропольском крае в 2025-2027 годах» (далее – Закон Ставропольского края) и определяет механизм назначения и выплаты компенсации 50 процентов стоимости обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Российской Федерации, одного из детей многодетной семьи начиная с 1 января 2025 года (далее соответственно – ребенок, компенсация стоимости обучения, образовательная организация).

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Законом Ставропольского края.

Понятие «многодетная семья» в настоящем Порядке применяется в значении, определенном статьей 1 Закона Ставропольского края «О мерах социальной поддержки многодетных семей».

3. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением денежной компенсации стоимости обучения, в размерах, установленных Законом Ставропольского края, осуществляется за счет средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой бюджету Ставропольского края в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан», и средств бюджета Ставропольского края, предусмотренных законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Компенсация стоимости обучения ребенка, обучающегося на платной основе в образовательной организации, предоставляется такому ребенку или его родителю (опекуну, попечителю, приемному родителю), заключившему

договор об оказании платных образовательных услуг с образовательной организацией и являющемуся членом многодетной семьи (далее соответственно – заявитель, член многодетной семьи, договор об образовании).

5. В 2025 году компенсация стоимости обучения предоставляется заявителю за 2024/25 учебный год до окончания ребенком обучения в образовательной организации и не более чем до достижения им возраста 23 лет.

В случае если ребенок достигает возраста 23 лет в одном из месяцев текущего учебного года, компенсация предоставляется за весь текущий учебный год.

При наличии в семье нескольких детей, обучающихся на платной основе, компенсация стоимости обучения предоставляется на одного из детей многодетной семьи.

6. Компенсация стоимости обучения предоставляется в размере 50 процентов фактически произведенных расходов на обучение в образовательной организации, включая программу бакалавриата, магистратуры, ординатуры, аспирантуры или интернатуры на весь период обучения ребенка по 2027 год включительно.

7. Компенсация стоимости обучения предоставляется при соблюдении на дату обращения за ней следующих условий:

- 1) наличие установленного статуса многодетной семьи у заявителя;
- 2) обучение ребенка в образовательной организации;
- 3) неполучение в период с 01 января 2025 года по 31 декабря 2027 год заявителем в другом субъекте Российской Федерации или в Ставропольском крае аналогичной компенсации стоимости обучения за один и тот же период обучения ребенка, в отношении которого подано заявление, или в отношении другого ребенка из этой же многодетной семьи.

8. Компенсация стоимости обучения предоставляется при соблюдении условий, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, на основании заявления о предоставлении компенсации 50 процентов стоимости обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования одного из детей многодетной семьи по форме, являющейся приложением 1 к настоящему Порядку, поданному в орган местного самоуправления муниципального (городского) округа Ставропольского края, наделенный отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по осуществлению приема заявлений и документов, необходимых для назначения и выплаты компенсации 50 процентов стоимости обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования одного из детей многодетной семьи (далее соответственно – заявление, орган соцзащиты).

Заявитель либо уполномоченное лицо, действующее в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством и подтверждающей наличие прав действовать от имени заявителя (далее – доверенное лицо), подает заявление в орган соцзащиты или направляет его посредством почтовой связи (заказным письмом) в период с 01 января 2025 года по 30 ноября 2027 года.

9. Компенсация стоимости обучения предоставляется вне зависимости от факта обучения ребенка в образовательной организации впервые или повторно, а также независимо от формы обучения.

При одновременном прохождении обучения ребенком в один и тот же период в нескольких образовательных организациях и (или) по нескольким образовательным программам компенсация стоимости обучения предоставляется за обучение в одной образовательной организации по выбору заявителя и при соблюдении всех требований и условий, установленных Законом Ставропольского края и настоящим Порядком.

Компенсация стоимости обучения предоставляется в зависимости от условий оплаты заявителем образовательных услуг по договору об образовании.

Компенсация стоимости обучения не суммируется в случае, если заявитель или другой член многодетной семьи не воспользовался правом на ее получение в сроки, указанные в пункте 8 настоящего Порядка.

10. Назначение и выплату компенсации стоимости обучения осуществляет министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее – минсоцзащиты края).

11. Назначение и выплата компенсации стоимости обучения осуществляется на основании заявления и документов (сведений), необходимых для назначения компенсации стоимости обучения, представляемых заявителем в орган соцзащиты и получаемых минсоцзащиты края посредством межведомственного информационного взаимодействия в государственных органах, органах местного самоуправления муниципального (городского) округа Ставропольского края и иных органах, участвующих в предоставлении компенсации стоимости обучения, в распоряжении которых они находятся, согласно Перечню документов (сведений), необходимых для назначения и выплаты компенсации стоимости обучения, приведенному в приложении 2 к настоящему Порядку (далее соответственно – органы местного самоуправления, документы (сведения), Перечень).

12. В случае если заявление и документы (сведения) представляются заявителем самостоятельно, то им представляется паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность.

В случае, если от имени заявителя выступает его доверенное лицо, дополнительно к документам (сведениям), предусмотренным Перечнем, им представляется документ, удостоверяющий его личность, а также доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не представляется.

13. Одновременно с заявлением заявителем (доверенным лицом) (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации) представляются документы (сведения), указанные в пунктах 9, 12, 14, 15 и 16 Перечня.

14. Заявитель (доверенное лицо) несет ответственность за полноту и достоверность сведений, указанных в заявлении, и достоверность представляемых им в орган соцзащиты документов (сведений), указанных в Перечне, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Организации, представившие заявителю (доверенному лицу) документы (сведения), несут ответственность за достоверность содержащейся в них информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявитель (доверенное лицо) вправе отозвать заявление до принятия решения минсоцзащиты края о назначении компенсации стоимости обучения. Отзыв заявления осуществляется при личном обращении заявителя (доверенного лица) в орган соцзащиты. В случае отзыва заявления заявителю (доверенному лицу) возвращаются прилагаемые к заявлению документы (сведения).

15. Орган соцзащиты регистрирует заявление в день его поступления в журнале регистрации заявлений, листы которого должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью органа соцзащиты (далее – журнал).

Орган соцзащиты в течение 1 рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и документов (сведений), указанных в пунктах 9, 12, 14, 15 и 16 Перечня, направленных посредством почтовой связи (заказным письмом), направляет заявителю (доверенному лицу) уведомление об их получении по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении.

16. Днем личного обращения за компенсацией стоимости обучения считается дата регистрации заявления в органе соцзащиты.

В случае если заявление подается в орган соцзащиты лично заявителем (доверенным лицом), то в ходе приема заявления органом соцзащиты обеспечивается информирование заявителя (доверенного лица) о необходимости представления документов (сведений), указанных в пунктах 9, 12, 14, 15 и 16 Перечня.

Документы (сведения), указанные в пунктах 9, 12, 14, 15 и 16 Перечня, могут быть представлены заявителем (доверенным лицом) как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

С подлинников документов (сведений), указанных в пунктах 9, 12, 14, 15 и 16 Перечня, органом соцзащиты изготавливаются копии, которые им заверяются, а подлинники таких документов возвращаются заявителю (доверенному лицу).

В случае направления в орган соцзащиты заявления и документов (сведений), указанных в пунктах 9, 12, 14, 15 и 16 Перечня, посредством почтовой связи (заказным письмом) они должны быть заверены в установленном порядке.

Документы (сведения), указанных в пунктах 9, 12, 14, 15 и 16 Перечня, составленные на украинском языке, представляются заявителем (доверенным лицом) из числа граждан Российской Федерации, постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области на день принятия в Российскую Федерацию указанных республик и областей и образования в составе Российской Федерации новых субъектов (30 сентября 2022 года), постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 11 мая 2014 года по 29 сентября 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 24 февраля 2022 года по 29 сентября 2022 года и выехавших в эти периоды за пределы указанных территорий в Российскую Федерацию, в том числе через территории третьих государств, или постоянно проживавших по состоянию на день вступления в силу Федерального закона «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере социальной защиты и социального обслуживания граждан, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» на территориях указанных субъектов Российской Федерации, лично без перевода на русский язык.

17. В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях), указанных в Перечне, представленных заявителем (доверенным лицом) недостоверной и (или) неполной информации, представления заявителем (доверенным лицом) неполного комплекта документов (сведений), указанных в Перечне, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (доверенное лицо), орган соцзащиты в день установления такого факта вправе вернуть заявление и (или) документы (сведения) заявителю (доверенному лицу) на доработку с указанием информации, подлежащей корректировке, и направляет заявителю в письменной форме уведомление о необходимости доработки заявления и (или) представления недостающих документов (сведений) в течение 5 рабочих дней со дня получения им такого уведомления (далее – уведомление о перечне недостающих документов (сведений)).

18. Уведомление о перечне недостающих документов (сведений) направляется заявителю в течение 1 рабочего дня со дня принятия заявления одним из способов, доступных органу соцзащиты, обеспечивающих быструю

передачу информации и позволяющих контролировать факт получения такого уведомления заявителем (доверенным лицом):

1) отправки сообщения на адрес электронной почты (при его наличии), указанный в заявлении, с применением опции «Подтверждение доставки сообщения»;

2) посредством СМС-уведомлений, с применением опции «Подтверждение прочтения сообщения»;

3) в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившему в орган соцзащиты для последующей выдачи заявителю (доверенному лицу).

19. В случае если заявителем (доверенным лицом) в течение 5 рабочих дней со дня направления ему уведомления о перечне недостающих документов (сведений) не представлены в орган соцзащиты указанные в таком уведомлении документы (сведения), орган соцзащиты не направляет (не передает) такое заявление и документы (сведения) в минсоцзащиты края и проставляет соответствующую отметку в журнале.

При этом заявитель (доверенное лицо) имеет право повторно обратиться за предоставлением компенсации стоимости обучения.

20. Заявление и документы (сведения), указанные в пунктах 9, 12, 14, 15 и 16 Перечня, представленные в орган соцзащиты в течение 1 рабочего дня, следующего за днем приема заявления и таких документов (сведений), в полном объеме и правильно оформленных, направляются (передаются) органом соцзащиты в минсоцзащиты края.

21. Заявление и документы (сведения), указанные в пунктах 9, 12, 14, 15 и 16 Перечня, принимаются к рассмотрению минсоцзащиты края в день их поступления в полном объеме и правильно оформленными.

Минсоцзащиты края в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявления и документов (сведений), указанных в пунктах 9, 12, 14, 15 и 16 Перечня, в полном объеме и правильно оформленных от органа соцзащиты регистрирует их в журнале регистрации заявлений, листы которого должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью минсоцзащиты края.

22. Для принятия решения о назначении и выплате компенсации стоимости обучения или решения об отказе в назначении компенсации стоимости обучения минсоцзащиты края в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявления и документов (сведений), указанных в пунктах 9, 12, 14, 15 и 16 Перечня, в полном объеме и правильно оформленных, от органа соцзащиты запрашивает сведения, предусмотренные Перечнем, путем направления в установленном порядке межведомственных запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и иные органы, участвующие в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в распоряжении которых

находятся необходимые сведения, в том числе в электронной форме, с использованием Единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – система межведомственного электронного взаимодействия) и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а также из государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее соответственно – межведомственный запрос, единая цифровая платформа).

При отсутствии доступа к системе межведомственного электронного взаимодействия межведомственный запрос направляется минсоцзащиты края в государственные органы, органы местного самоуправления и иные органы, участвующие в предоставлении государственных или муниципальных услуг, в распоряжении которых находятся необходимые документы (сведения), на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

При рассмотрении заявления и документов (сведений), предусмотренных Перечнем, минсоцзащиты края вправе проверять полноту и достоверность содержащихся в них данных, а в случае необходимости запрашивать дополнительные документы (сведения) в рамках межведомственного взаимодействия в соответствующих органах.

Минсоцзащиты края не вправе требовать от заявителя (доверенного лица) документов (сведений), предусмотренных Перечнем, которые запрашиваются минсоцзащиты края в рамках межведомственного взаимодействия. Заявитель (доверенное лицо) вправе представить такие документы (сведения), предусмотренные Перечнем, по собственной инициативе.

В случае отсутствия в информационных системах сведений, предусмотренных Перечнем, запрашиваемых минсоцзащиты края в порядке межведомственного взаимодействия, либо если имеются расхождения в документах (сведениях), предусмотренных Перечнем, представленных заявителем (доверенным лицом) самостоятельно, минсоцзащиты края в течение 1 рабочего дня со дня поступления документов (сведений), указанных в Перечне, направляет заявителю (доверенному лицу) уведомление о перечне недостающих документов (сведений).

Уведомление о перечне недостающих документов (сведений) направляется минсоцзащиты края заявителю (доверенному лицу) одним из способов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка.

23. Заявитель (доверенное лицо) представляет в орган соцзащиты документы (сведения), указанные в уведомлении о перечне недостающих документов (сведений), в течение 5 рабочих дней со дня направления такого уведомления.

Документы (сведения), указанные в уведомлении о перечне недостающих документов (сведений), представленные заявителем (доверенным лицом)

в орган соцзащиты, в течение 1 рабочего дня, следующего за днем приема таких документов (сведений) в полном объеме и правильно оформленных, направляются (передаются) органом соцзащиты в минсоцзащиты края.

24. Минсоцзащиты края рассматривает заявление и документы (сведения), указанные в Перечне, представленные лично заявителем (доверенным лицом), и сведения, полученные в рамках межведомственного информационного взаимодействия, указанные в Перечне, и в течение 2 рабочих дней со дня поступления всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (сведений), указанных Перечнем, принимает одно из следующих решений:

- 1) о назначении и выплате компенсации стоимости обучения;
- 2) об отказе в назначении компенсации стоимости обучения.

25. Срок принятия решения о назначении и выплате компенсации стоимости обучения либо решения об отказе в назначении компенсации стоимости обучения продлевается на 5 рабочих дней в случае непоступления сведений, указанных в Перечне, представленных заявителем (доверенным лицом) или запрашиваемых минсоцзащиты края в рамках межведомственного взаимодействия.

26. Минсоцзащиты края не позднее 1 рабочего дня со дня принятия решения о назначении и выплате компенсации стоимости обучения либо решения об отказе в назначении компенсации стоимости обучения направляет заявителю (доверенному лицу) уведомление о назначении и выплате компенсации стоимости обучения либо уведомление об отказе в назначении компенсации стоимости обучения (далее – уведомление о принятом решении).

Уведомление о принятом решении направляется минсоцзащиты края заявителю по формам, утверждаемым минсоцзащиты края, одним из способов, указанных в пункте 17 настоящего Порядка.

В случае принятия минсоцзащиты края решения об отказе в назначении компенсации стоимости обучения, в уведомлении о принятом решении указывается основание отказа в назначении компенсации стоимости обучения и порядок обжалования принятого решения.

27. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении компенсации стоимости обучения являются:

- 1) отсутствие (неподтверждение) права у ребенка на получение компенсации стоимости обучения документами (сведениями), предусмотренными Перечнем, представленными заявителем (доверенным лицом) и полученными минсоцзащиты края в порядке межведомственного взаимодействия;

- 2) получение заявителем и (или) другим членом многодетной семьи в период с 01 января 2025 года по 31 декабря 2027 года компенсации стоимости обучения в другом субъекте Российской Федерации или в Ставропольском

крае в отношении ребенка, на которого подано заявление, или в отношении другого ребенка из этой же многодетной семьи, в том числе за один и тот же учебный год;

3) отсутствие статуса (неподтверждение статуса) многодетной семьи в период обучения ребенка и (или) на дату обращения за назначением и выплатой компенсации стоимости обучения;

4) выявление минсоцзащиты края недостоверных сведений, указанных в заявлении и (или) в представленных документах (сведениях), указанных в Перечне;

5) непредставление заявителем (доверенным лицом) документов (сведений), указанных в пункте 9, 12, 14, 15 и 16 Перечня, и (или) в сроки, установленные пунктами 14, 18 и 24 настоящего Порядка;

6) представление заявителем (доверенным лицом) заявления и документов (сведений), указанных в Перечне, с нарушением срока, установленных пунктами 14, 18 и 24 настоящего Порядка.

28. Выплата компенсации стоимости обучения получателю компенсации стоимости обучения (далее – получатель) осуществляется минсоцзащиты края путем перечисления на лицевой счет получателя, открытый в российской кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня принятия минсоцзащиты края решения о назначении компенсации стоимости обучения, а при отсутствии на лицевом счете минсоцзащиты края финансовых средств на соответствующие цели в течение 10 рабочих дней со дня поступления в установленном порядке финансовых средств на лицевой счет минсоцзащиты края.

29. Информация о предоставлении многодетным семьям компенсации стоимости обучения размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере». Размещение данной информации в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», а также ее получение из указанной системы осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

30. Сумма компенсации стоимости обучения, выплаченная получателю вследствие представления документов с заведомо ложными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право получения компенсации стоимости обучения, возмещаются добровольно получателем, а в случае отказа от добровольного возмещения – взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае отчисления ребенка из образовательной организации сумма компенсации стоимости обучения, предоставленная за текущий год обучения, подлежит возврату в бюджет Ставропольского края в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сумма компенсации стоимости обучения, излишне выплаченная получателю по вине минсоцзащиты края, удержанию не подлежат, за исключением счетной ошибки.

31. Гражданин вправе обратиться за получением необходимой информации или разъяснениями, связанными с предоставлением компенсации стоимости обучения, в орган соцзащиты, а также с использованием информационной системы «Единый контакт-центр взаимодействия с гражданами».

Первый заместитель министра



Е.В.Чижик

Приложение 1

к Порядку назначения и выплаты компенсации 50 процентов стоимости обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, одного из детей из многодетной семьи

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении и выплате компенсации 50 процентов стоимости обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования одного из детей многодетной семьи

В министерство труда и
социальной защиты населения
Ставропольского края

Прошу назначить и выплатить компенсацию 50 процентов стоимости обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования одного из детей многодетной семьи (далее – компенсация стоимости обучения) в связи с обучением

(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося ребенка)

В

(наименование образовательной организации,

факультет, курс)

по договору с полным (частичным) возмещением затрат на обучение, заключенному «_____» _____ 20__ г. на период обучения с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

1. Сведения о заявителе

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

СНИЛС

Гражданство

Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты)¹

Дата рождения (дд.мм.гггг)

Адрес места жительства² (регион, индекс, населенный пункт, улица, дом, корпус, строение, квартира (комната))

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Контрактные данные (номер телефона, адрес электронной почты)

Сведения о доверенном лице

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты)¹

Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя (вид, дата выдачи, реквизиты, срок действия полномочий (указывается при наличии в документе))

4. Сделайте отметку, если одно или несколько из следующих утверждений о вас является верным на момент подачи заявления

Получение аналогичной меры социальной поддержки:

в другом субъекте Российской Федерации
или в Ставропольском крае

ДА / НЕТ
(нужное подчеркнуть)

(в случае если указано «да», то необходимо дополнительно указать субъект Российской Федерации)

за обучение по другой образовательной программе в период с 01.01.2025 по 31.12.2027

ДА / НЕТ
(нужное подчеркнуть)

(в случае если указано «да», то необходимо дополнительно указать год получения компенсации стоимости обучения)

5. Укажите реквизиты для доставки компенсации стоимости обучения

Наименование кредитной организации _____

БИК кредитной организации _____

номер счета заявителя _____

Правильность представленных сведений подтверждаю.

Дата «_____» _____ 20 ____ г.

(подпись, расшифровка
подписи заявителя)

Достоверность представленных мной сведений подтверждаю.

Об ответственности за представление недостоверных сведений предупрежден(а).

Даю согласие в будущем при наступлении событий, являющихся основанием для назначения и выплаты компенсации стоимости обучения, на направление межведомственных запросов и получение на них ответов.

Обязуюсь вернуть сумму компенсации стоимости обучения, предоставленной за текущий год обучения, в случае отчисления меня (ребенка) из образовательной организации _____.
(подпись)

Результат рассмотрения заявления о назначении и выплате (об отказе в назначении) компенсации стоимости обучения прошу выдать (направить) следующим способом:

- ☐ почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении;
- ☐ электронной почтой _____;
- ☐ через личный кабинет на едином портале в виде электронного документа;
- ☐ через СМС-уведомления.

Дата «_____» _____ 20 ____ г.

(подпись, расшифровка
подписи заявителя)

¹ В случае указания в качестве документа, удостоверяющего личность, паспорта гражданина Российской Федерации, указываются серия и номер, дата выдачи паспорта, код подразделения, выдавшего паспорт, наименование органа, выдавшего паспорт.

² Указывается адрес места жительства (пребывания) и фактического проживания (при отличии адреса места жительства (места пребывания) от адреса фактического проживания).

Заявление гр. _____

Принято _____

(дата приема заявления)

(подпись, расшифровка подписи специалиста)

Регистрационный номер заявления _____

Приложение 2

к Порядку назначения и выплаты компенсации 50 процентов стоимости обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, одного из детей из многодетной семьи

ПЕРЕЧЕНЬ

документов (сведений), необходимых для назначения и выплаты компенсации стоимости обучения¹

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник поступления документов (сведений) (способ их получения)
1	2	3
1.	Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания в пределах Российской Федерации	Министерство внутренних дел Российской Федерации (далее – МВД России) (ведомственная информационная система) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия ¹); Федеральная налоговая служба (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации (далее – единый федеральный информационный регистр) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия)
2.	Сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия); Федеральная налоговая служба (единый федеральный информационный регистр) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия)

1	2	3
3.	Сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, предъявленного на определенное имя	МВД России (ведомственная информационная система) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия); Федеральная налоговая служба (единый федеральный информационный регистр) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия)
4.	Сведения о гражданстве Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия); Федеральная налоговая служба (единый федеральный информационный регистр) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия)
5.	Сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и страхового номера индивидуального лицевого счета	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее – Социальный фонд России) (единая цифровая платформа ¹) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия)
6.	Сведения о статусе семьи «многодетная»	Социальный фонд России (единая цифровая платформа) (посредством межведомственного электронного взаимодействия)
7.	Сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования	Социальный фонд России (единая цифровая платформа) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия)

1	2	3
8.	Сведения о рождении ребенка ¹ (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) (в случае обращения одного из родителей ребенка)	Федеральная налоговая служба (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния, единый федеральный информационный регистр) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия)
9.	Сведения о рождении ребенка (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) (в случае обращения одного из родителей ребенка)	Федеральная налоговая служба (единый федеральный информационный регистр) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия); заявитель ¹ или его доверенное лицо (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре) (посредством представления подтверждающих документов)
10.	Сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над ребенком	Социальный фонд России (единая цифровая платформа) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия)
11.	Сведения об опекуне (попечителе) ребенка, в отношении которого подано заявление ¹ (за исключением случая установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства)	Социальный фонд России (единая цифровая платформа) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия)
12.	Сведения об опекуне (попечителе) ребенка, в отношении которого подано заявление (в случае установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства)	заявитель или его доверенное лицо (посредством представления подтверждающих документов)
13.	Сведения о факте обучения ребенка в образовательной организации ¹	Социальный фонд России (единая цифровая платформа) (посредством

1	2	3
		использования системы межведомственного электронного взаимодействия); заявитель или его доверенное лицо (посредством представления подтверждающих документов)
14.	Платежные документы, подтверждающие фактические расходы по оплате стоимости обучения ребенка в соответствии с договором об образовании	заявитель или его доверенное лицо (посредством представления подтверждающих документов)
15.	Документ, подтверждающий полномочия доверенного лица заявителя (в случае подачи заявления доверенным лицом заявителя)	доверенное лицо заявителя (посредством представления подтверждающих документов)
16.	Сведения о неполучении (получении) компенсации стоимости обучения по месту жительства (по прежнему месту жительства) или по месту пребывания (по прежнему месту пребывания) в период с 01.01.2025 по 31.12.2027	Социальный фонд России (единая цифровая платформа) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия)
17.	Сведения об иной аналогичной компенсации стоимости обучения, полученной в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации или в Ставропольском крае	Социальный фонд России (единая цифровая платформа) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия)

¹Понятия «компенсация стоимости обучения», «система межведомственного электронного взаимодействия», «единая цифровая платформа», «ребенок», «образовательная организация», «заявитель», «заявление» используются в настоящем Приложении в значениях, определяемых Порядком предоставления компенсации 50 процентов стоимости обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования одного из детей многодетной семьи, утвержденным приказом министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края.