



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

23 января 2025 г. № 29-рп
г. Хабаровск

О создании комиссии по снижению объемов незавершенного строительства в Хабаровском крае

В соответствии с пунктом 8 Порядка принятия управленческих решений в отношении незавершенного объекта капитального строительства, включенного в региональный реестр незавершенных объектов капитального строительства, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 8 мая 2024 г. № 180-пр, абзацем вторым пункта 5 Правил принятия решения о списании объекта незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объекта капитального строительства краевой государственной собственности, финансовое обеспечение которого осуществлялось за счет средств краевого бюджета, утвержденных постановлением Правительства Хабаровского края от 5 февраля 2024 г. № 28-пр:

1. Создать комиссию по снижению объемов незавершенного строительства в Хабаровском крае.

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о комиссии по снижению объемов незавершенного строительства в Хабаровском крае;

состав комиссии по снижению объемов незавершенного строительства в Хабаровском крае по должностям.

Губернатор, Председатель
Правительства края



Д.В. Демешин

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением
Правительства
Хабаровского края
от 23 января 2025 г. № 29-рп

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по снижению объемов незавершенного строительства
в Хабаровском крае

1. Общие положения

1.1. Комиссия по снижению объемов незавершенного строительства в Хабаровском крае (далее – Комиссия) является постоянно действующим совещательным органом, созданным в целях:

1) принятия одного из управленческих решений, установленных подпунктом "а" пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 26 июля 2022 г. № 1333 "О последствиях включения объекта незавершенного строительства, строительство, реконструкция которого осуществлялись полностью или частично за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и не завершены, в федеральный реестр незавершенных объектов капитального строительства, в региональный реестр незавершенных объектов капитального строительства", в отношении незавершенного объекта капитального строительства, строительство, реконструкция которого осуществлялись полностью или частично за счет средств краевого бюджета, включенного в региональный реестр незавершенных объектов капитального строительства (далее – краевой объект НЗС и Реестр соответственно), в соответствии с пунктом 4 Порядка принятия управленческих решений в отношении незавершенного объекта капитального строительства, включенного в региональный реестр незавершенных объектов капитального строительства, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 8 мая 2024 г. № 180-пр (далее – Порядок и Управленческое решение соответственно);

2) принятия одного из решений о согласовании или об отказе в согласовании предложений о списании объекта незавершенного строительства и (или) затрат, понесенных на незавершенное строительство объекта капитального строительства краевой государственной собственности, финансовое обеспечение которого осуществлялось за счет средств краевого бюджета на территории Хабаровского края (далее также – край), право собственности на который оформлено в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – Объект НЗС и произведенные затраты соответственно), в соответствии с пунктом 16 Правил принятия решения о

списании объекта незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объекта капитального строительства краевой государственной собственности, финансовое обеспечение которого осуществлялось за счет средств краевого бюджета, утвержденных постановлением Правительства Хабаровского края от 5 февраля 2024 г. № 28-пр (далее – Правила и Решение соответственно).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами края, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Рассмотрение предложений о принятии одного из Управленческих решений в отношении каждого краевого Объекта НЗС, включенного в Реестр, в соответствии с Порядком и принятие по его результатам Управленческого решения.

2.2. Определение исполнительного органа края, ответственного за включение краевого объекта НЗС, в отношении которого принято Управленческое решение, в план мероприятий по снижению количества объектов незавершенного строительства.

2.3. Рассмотрение предложений о списании Объекта НЗС и (или) произведенных затрат и вынесение по его результатам решения о согласовании или об отказе в согласовании списания Объекта НЗС и (или) произведенных затрат в порядке, установленном Правилами.

3. Состав Комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

3.2. Состав Комиссии формируется из представителей исполнительных органов края.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год в очной или заочной форме. Члены Комиссии и приглашенные на заседание Комиссии лица информируются секретарем Комиссии с использованием электронной почты или системы электронного документооборота Правительства Хабаровского края (далее – СЭД) о дате, времени, месте и форме заседания Комиссии в срок не позднее чем за семь рабочих дней до дня его проведения.

На заседание Комиссии могут быть приглашены представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, государственных внебюджетных фондов с правом совещательного голоса, представители исполнительных органов края, органов местного самоуправления муниципальных образований края, заинтересованных организаций по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также экспертов для решения вопросов, требующих специальных знаний.

4.2. Повестка дня заседания Комиссии и список приглашенных лиц на заседание Комиссии формируются секретарем Комиссии по согласованию с председателем Комиссии с учетом предложений членов Комиссии, принимаемых в срок не позднее чем за семь рабочих дней до даты проведения заседания Комиссии, и утверждаются председателем Комиссии в срок не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания Комиссии.

4.3. Секретарь Комиссии не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения очного заседания Комиссии обеспечивает направление посредством электронной почты или с использованием СЭД членам Комиссии и приглашенным на заседание Комиссии лицам повестку дня заседания Комиссии, утвержденную председателем Комиссии, и иные материалы (информацию) по планируемым к рассмотрению на заседании Комиссии вопросам.

В случае проведения заседания Комиссии в заочной форме секретарь Комиссии обеспечивает не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания Комиссии направление посредством электронной почты или с использованием СЭД членам Комиссии уведомления о сроках проведения заочного голосования (далее – уведомление), бюллетеней для заочного голосования, повестки дня заседания Комиссии, утвержденной председателем Комиссии, и иных материалов (информации) по планируемым к рассмотрению на заседании Комиссии вопросам.

При проведении заседания Комиссии в заочной форме члены Комиссии участвуют в заседании Комиссии посредством заполнения и представления на электронную почту секретаря Комиссии бюллетеней для заочного голосования в срок, указанный в уведомлении.

4.4. В случае отсутствия председателя Комиссии по его поручению обязанности председателя Комиссии исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.5. Заседание Комиссии, проводимое в очной форме, считается правомочным, если в нем приняло участие не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. Решения по результатам заседания Комиссии при проведении заседания Комиссии в очной форме принимаются путем

открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии членов Комиссии.

Заседание Комиссии, проводимое в заочной форме, считается правомочным, если на электронную почту секретаря Комиссии в срок, установленный в уведомлении, представлены заполненные бюллетени не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

Решение по результатам заседания Комиссии, проводимого в заочной форме, принимается большинством голосов от общего количества членов Комиссии, представивших заполненные бюллетени в срок, установленный в уведомлении.

В случае равенства голосов на заседании Комиссии голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

4.6. Проект протокола заседания Комиссии, проводимого в заочной форме, направляется секретарем Комиссии посредством электронной почты или с использованием СЭД членам Комиссии в течение трех рабочих дней со дня истечения срока представления заполненных бюллетеней, указанного в уведомлении.

4.7. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается секретарем Комиссии и утверждается председательствующим на заседании Комиссии:

1) в случае принятия Управленческого решения – в срок, установленный пунктом 9 Порядка;

2) в случае принятия Решения – в срок, установленный пунктом 16 Правил.

4.8. В случае несогласия с принятым на заседании решением Комиссии член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Комиссии в срок не позднее четырех рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии в очной форме либо в течение четырех рабочих дней со дня истечения срока представления заполненных бюллетеней, указанного в уведомлении, в случае проведения заседания Комиссии в заочной форме.

4.9. Копия протокола заседания Комиссии направляется секретарем Комиссии членам Комиссии и иным заинтересованным лицам:

1) в случае принятия Управленческого решения – в срок, установленный пунктом 17 Порядка;

2) в случае принятия Решения – в срок, установленный пунктом 17 Правил.

4.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии возлагается на министерство строительства края.

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
Правительства
Хабаровского края
от 23 января 2025 г. № 29-рп

СОСТАВ

комиссии по снижению объемов незавершенного строительства
в Хабаровском крае по должностям

Заместитель Председателя Правительства края по вопросам строительства,
председатель комиссии;

министр строительства края, заместитель председателя комиссии;

заместитель начальника финансового управления министерства
строительства края, секретарь комиссии;

заместитель Председателя Правительства края по природным ресурсам
и сельскому хозяйству;

заместитель Председателя Правительства края по экономическим
вопросам;

заместитель Председателя Правительства края по социальным вопросам;

заместитель Председателя Правительства края по инфраструктуре;

министр имущества края;

министр финансов края.
