



ГУБЕРНАТОР ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

4 апреля 2025 г. № 33
г. Хабаровск

О внесении изменений в отдельные
постановления Губернатора
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о наставничестве в исполнительных органах Хабаровского края, структурных подразделениях администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, утвержденное постановлением Губернатора Хабаровского края от 5 февраля 2020 г. № 5, следующие изменения:

1) в разделе 1:

а) в абзаце первом пункта 1.1 слова "далее – Администрация" заменить словами "далее также – Администрация";

б) подпункт 1 пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

"1) лиц, замещающих должности государственной гражданской службы края категории "руководители" ведущей группы должностей, категории "специалисты", впервые поступивших на государственную гражданскую службу края либо имеющих стаж государственной гражданской службы края и впервые назначенных в соответствующий исполнительный орган края, структурное подразделение Администрации, которым установлено испытание;"

2) в разделе 2:

а) пункт 2.2 дополнить словами ", замещающий должность государственной гражданской службы края той же или более высокой группы должностей, чем наставляемое лицо";

б) пункт 2.8 признать утратившим силу;

в) абзац первый пункта 2.9 изложить в следующей редакции:

"2.9. Замена наставника осуществляется по решению представителя нанимателя, принимаемому на основании предложения руководителя исполнительного органа края (структурного подразделения исполнительного органа края), структурного подразделения Администрации (далее – предложение о замене наставника), в случае расторжения служебного контракта (трудового договора) с наставником, перевода наставника в другой исполнительный орган края, другое структурное подразделение

Администрации, длительного отсутствия наставника (более 21 календарного дня) по причине временной нетрудоспособности, отпуска или длительной командировки либо в случае возникновения иных обстоятельств, препятствующих осуществлению наставничества.";

3) в подпункте 3 пункта 3.3 раздела 3 слово "индивидуальный" исключить;

4) в разделе 4:

а) пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

"4.1. Наставник в течение трех рабочих дней со дня назначения на должность наставляемого лица:

- разрабатывает на основании примерного плана мероприятий по наставничеству в исполнительных органах Хабаровского края, структурных подразделениях администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, приведенного в приложении № 1 к настоящему Положению, план мероприятий по наставничеству, согласовывает его с руководителем кадрового подразделения, непосредственным руководителем наставляемого лица и утверждает у руководителя соответствующего исполнительного органа края, структурного подразделения Администрации;

- знакомит с планом мероприятий по наставничеству наставляемое лицо под подпись и вручает ему копию плана мероприятий по наставничеству.";

б) пункты 4.3, 4.4 изложить в следующей редакции:

"4.3. Утвержденный план мероприятий по наставничеству передается в кадровое подразделение в течение двух рабочих дней со дня его утверждения.

4.4. В случае замены наставника утвержденный план мероприятий по наставничеству изменению не подлежит.";

в) пункт 4.5 дополнить абзацами следующего содержания:

"При неудовлетворительном результате повторного тестирования кадровое подразделение не позднее одного рабочего дня с даты проведения повторного тестирования направляет посредством системы электронного документооборота Правительства Хабаровского края уведомление о результатах повторного тестирования руководителю соответствующего исполнительного органа края, структурного подразделения Администрации.

Руководитель исполнительного органа края, структурного подразделения Администрации не позднее двух рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, проводит индивидуальное собеседование с наставляемым лицом с участием его наставника и непосредственного руководителя в целях анализа полноты выполнения наставляемым лицом плана мероприятий по наставничеству, выявления сложностей в процессе подготовки к тестированию, выработки предложений по корректировке подходов, применяемых при осуществлении наставничества, способствующих устранению выявленных недостатков в знаниях наставляемого лица.";

г) пункт 4.6 дополнить абзацем следующего содержания:

"В отзыве о результатах наставничества наставник оценивает

эффективность и результативность профессиональной служебной (трудовой) деятельности, профессиональные и личностные качества (компетенции) наставляемого лица по следующим оценкам: "А" – высокий уровень, "Б" – достаточный уровень, "В" – недостаточный уровень, "Г" – неудовлетворительный уровень; по результатам совокупной оценки указанных показателей наставник также определяет итоговую оценку наставляемого лица. При этом в случае неудовлетворительного результата прохождения наставляемым лицом тестирования и проведения повторного тестирования оценка профессиональных и личностных качеств (компетенций) и итоговая оценка наставляемого лица не могут быть определены выше оценки "Б".";

д) в абзаце первом пункта 4.8 цифры "14" заменить словом "пяти";

е) в пункте 4.9 слова "и руководителю исполнительного органа края, структурного подразделения Администрации" исключить;

5) приложение № 1 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

б) в приложении № 2:

а) пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Результаты первичного тестирования – _____ процента(ов) правильных ответов;

Результаты повторного тестирования – _____ процента(ов) правильных ответов.";

б) сноску дополнить абзацем следующего содержания:

"При наличии повторного тестирования оценка профессиональных и личностных качеств (компетенций) и итоговая оценка наставляемого лица не могут быть определены выше оценки "Б".".

2. Внести в раздел 3 методики прохождения испытания на государственной гражданской службе в исполнительных органах Хабаровского края, структурных подразделениях администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, утвержденной постановлением Губернатора Хабаровского края от 7 августа 2020 г. № 84, следующие изменения:

1) в пункте 3.1:

а) цифры "14" заменить словом "восемь";

б) цифры "10" заменить словом "шесть";

2) в пункте 3.6 слово "составления" заменить словом "подготовки";

3) в пункте 3.8 слова "чем через три рабочих дня" заменить словами "следующего рабочего дня".

3. Внести в Положение о Дипломе Губернатора Хабаровского края "Почетный наставник администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, исполнительных органов Хабаровского края", утвержденное постановлением Губернатора Хабаровского края от 15 сентября 2023 г. № 67 "О Дипломе Губернатора Хабаровского края "Почетный наставник администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, исполнительных органов Хабаровского края", следующие изменения:

1) подпункт 1 пункта 3 изложить в следующей редакции:

"1) наличие опыта наставнической деятельности за три календарных года, непосредственно предшествующих дате внесения ходатайства о награждении Дипломом, отвечающего следующим критериям:

- на дату внесения ходатайства о награждении Дипломом срок наставничества, установленный для наставляемого лица (наставляемых лиц) (далее – срок наставничества), окончен;

- наставничество осуществлялось в течение всего срока наставничества без замены наставника и (или) после замены наставника – не менее половины срока наставничества и до его окончания";

2) абзац второй пункта 5 дополнить словами "за счет средств фонда оплаты труда администрации Губернатора и Правительства края, исполнительных органов края на соответствующий финансовый год";

3) в приложении:

а) в абзаце первом слова "формата 287 x 382 мм" заменить словами "формата 263 x 346 мм";

б) в абзаце втором цифру "4" заменить цифрой "5";

в) в абзаце третьем:

- слова "шириной 5 мм" исключить;

- цифры "49" заменить цифрами "24";

- слова "57 мм от нижнего, 48 мм" заменить словами "26 мм от нижнего, 26 мм";

г) в абзаце шестом слово "черный" заменить словом "красный".

4. Внести в Порядок внесения и рассмотрения ходатайств о награждении Дипломом Губернатора Хабаровского края "Почетный наставник администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, исполнительных органов Хабаровского края", утвержденный постановлением Губернатора Хабаровского края от 15 сентября 2023 г. № 67 "О Дипломе Губернатора Хабаровского края "Почетный наставник администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, исполнительных органов Хабаровского края", следующие изменения:

1) абзац двадцать девятый пункта 6 дополнить словами "(отношение общей суммы баллов наставляемых лиц к общему числу наставляемых лиц)";

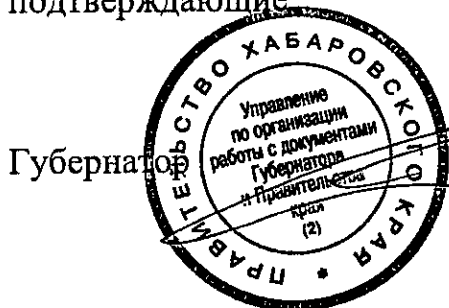
2) приложение № 1 дополнить строкой следующего содержания:

"Дата внесения ходатайства: " ____ " ____ 20__ г.";

3) в пункте 3 реквизита "отметка о приложении" приложения № 2:

а) слова "Копии наград" заменить словами "Копии документов о награждении";

б) слово "подтверждающих" заменить словами "выписки из актов (решений) о награждении (поощрении) либо копия трудовой книжки, подтверждающие"



Губернатор

Д.В. Демешин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Губернатора
Хабаровского края
от 4 апреля 2025 г. № 33

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о наставничестве
в исполнительных органах
Хабаровского края, структурных
подразделениях администрации
Губернатора и Правительства
Хабаровского края

Форма

ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН
мероприятий по наставничеству в исполнительных органах
Хабаровского края, структурных подразделениях администрации
Губернатора и Правительства Хабаровского края

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности
руководителя структурного
подразделения администрации
Губернатора и Правительства
Хабаровского края, руководителя
исполнительного органа
Хабаровского края)

(подпись, инициалы, фамилия)

" ____ " _____ 20 ____ г.

ПЛАН
мероприятий по наставничеству

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) и замещаемая
должность лица, в отношении которого осуществлялось наставничество: _____.

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) и замещаемая
должность наставника: _____.

Период наставничества: с " ____ " _____ 20 ____ г. по " ____ " _____
20 ____ г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4
1.	Ознакомление с условиями прохождения гражданской службы (трудовой деятельности), в том числе со служебным распорядком (правилами внутреннего трудового распорядка)		
2.	Ознакомление с организационной структурой исполнительного органа Хабаровского края и (или) администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, со структурой исполнительных органов Хабаровского края		
3.	Ознакомление с полномочиями, задачами структурного подразделения исполнительного органа Хабаровского края, администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края		
4.	Изучение правовых актов, организационно-распорядительных документов, указанных в перечне документов, обязательных для изучения лицом, в отношении которого осуществляется наставничество*		
5.	Ознакомление с порядком (последовательностью) действий при осуществлении функций, установленных должностным регламентом (должностной инструкцией) лица, в отношении которого осуществляется наставничество, с особенностями исполнения должностных обязанностей		
6.	Ознакомление с используемыми программными продуктами: - системой электронного документооборота Правительства Хабаровского края; - почтовыми коммуникационными сервисами; - иными используемыми программными продуктами		
7.	Участие в мероприятиях по профессиональному развитию		
8.	Проведение по запланированному графику (не менее двух раз в месяц) встреч с участием наставляемого лица, наставника и непосредственного руководителя наставляемого лица в целях подведения промежуточных итогов прохождения наставничества и получения обратной связи		

1	2	3	4
9.	Ознакомление с деятельностью подведомственных учреждений, организаций (при наличии)		
10.	Выполнение практических заданий (указать пять – шесть конкретных мероприятий и роль лица, в отношении которого осуществляется наставничество, в их реализации с учетом его должностных обязанностей)		
10.1.	...		
10.2.	...		
...			
11.	Прохождение тестирования		

Наставник

(подпись)

(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель кадрового подразделения исполнительного органа Хабаровского края, администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Лицо, в отношении которого осуществляется наставничество

(подпись)

(инициалы, фамилия)

" ____ " _____ 20 ____ г.

*Перечень документов, обязательных для изучения лицом, в отношении которого осуществляется наставничество, разрабатывается кадровым подразделением исполнительного органа Хабаровского края, администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края и прилагается к плану мероприятий по наставничеству."
