



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 апреля 2025 г. № 183-пр
г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 25 октября 2018 г. № 370-пр "Об утверждении Порядка оказания единовременной материальной помощи семьям (гражданам), оказавшимся в бедственном положении в связи с трудной жизненной ситуацией"

Правительство края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Правительства Хабаровского края от 25 октября 2018 г. № 370-пр "Об утверждении Порядка оказания единовременной материальной помощи семьям (гражданам), оказавшимся в бедственном положении в связи с трудной жизненной ситуацией", заменив в наименовании, преамбуле, пункте 1 слова "бедственном положении в связи с трудной жизненной ситуацией" словами "трудной жизненной ситуацией".

2. Внести изменение в Порядок оказания единовременной материальной помощи семьям (гражданам), оказавшимся в бедственном положении в связи с трудной жизненной ситуацией, утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 25 октября 2018 г. № 370-пр, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор, Председатель
Правительства края



Д.В. Демешин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 11 апреля 2025 г. № 183-пр

"УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 25 октября 2018 г. № 370-пр

ПОРЯДОК
оказания единовременной материальной помощи семьям (гражданам),
оказавшимся в трудной жизненной ситуации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм оказания единовременной материальной помощи семьям (гражданам), оказавшимся в трудной жизненной ситуации (далее также – единовременная материальная помощь), имеющим гражданство Российской Федерации и проживающим на территории Хабаровского края (далее также – край), в том числе лицам без определенного места жительства и занятий.

Проживание на территории края подтверждается регистрацией по месту жительства (месту пребывания) или решением суда об установлении факта проживания на территории края.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:
единовременная материальная помощь – предоставление семьям (гражданам), находящимся в трудной жизненной ситуации, денежных средств в случаях, предусмотренных пунктами 2.1 – 2.4 раздела 2, пунктом 6.2 раздела 6 настоящего Порядка;

трудная жизненная ситуация – обстоятельство (обстоятельства), которое (которые) ухудшает (ухудшают) условия жизнедеятельности гражданина и последствия которого (которых) он не может преодолеть самостоятельно;

лица без определенного места жительства и занятий – граждане, не имеющие регистрации по месту жительства (месту пребывания) на территории края и не занятые трудовой деятельностью, приносящей заработок, трудовой доход, а также не зарегистрированные в органах службы занятости;

граждане пожилого возраста – лица пожилого возраста (женщины, достигшие возраста 55 лет и старше, мужчины – 60 лет и старше);

участники специальной военной операции – принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой

Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (далее – специальная военная операция), непосредственно выполняющие (выполнявшие) задачи по охране государственной границы Российской Федерации на участках, примыкающих к районам проведения специальной военной операции, и (или) выполняющие (выполнявшие) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Курской области военнослужащие, лица, проходящие (проходившие) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции (далее – Росгвардия), проходящие (проходившие) военную службу (службу) в воинских частях, территориальных органах Росгвардии, лица, принимающие (принимавшие) на добровольной основе участие в боевых действиях при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо при выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Курской области, граждане Российской Федерации, заключившие контракт (соглашение, договор) с частной военной компанией, граждане, призванные с территории края на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", военнослужащие органов федеральной службы безопасности;

заявитель – гражданин, имеющий гражданство Российской Федерации и проживающий на территории края, подавший заявление об оказании единовременной материальной помощи;

малоимущие граждане – семьи (граждане), среднедушевой доход которых, рассчитанный в соответствии с пунктами 1.3 – 1.5 настоящего раздела, ниже величины прожиточного минимума.

1.3. При определении права отдельных категорий малоимущих граждан, указанных в подпункте "г" пункта 2.1, пункте 2.2, подпункте "г" пункта 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, на оказание единовременной материальной помощи используется величина прожиточного минимума на душу населения, ежегодно устанавливаемая в крае, действующая на дату подачи заявления об оказании единовременной материальной помощи (далее – величина прожиточного минимума).

1.4. В состав семьи, определяемый на дату подачи заявления об оказании единовременной материальной помощи и учитываемый при назначении единовременной материальной помощи, в том числе в целях расчета среднедушевого дохода семьи, включаются заявитель, супруг (супруга) заявителя, несовершеннолетние дети заявителя, дети, находящиеся под его опекой (попечительством), и его дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучающихся по дополнительным образовательным программам).

1.5. Учет доходов и расчет среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко

проживающего гражданина осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2003 г. № 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи", постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 г. № 512 "О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи".

1.6. Оказание единовременной материальной помощи осуществляется краевыми государственными казенными учреждениями – центрами социальной поддержки населения (далее – центр социальной поддержки) по месту жительства (месту пребывания) заявителя.

Лицам без определенного места жительства и занятий единовременная материальная помощь оказывается при их обращении в центр социальной поддержки по месту фактического пребывания.

2. Категории граждан, имеющих право на единовременную материальную помощь

2.1. В случае установления факта нарушения жизнедеятельности семьи (гражданина) в результате наводнения, тайфуна, землетрясения (далее – чрезвычайное обстоятельство), а также в случае хищения имущества, потери кормильца (смерти, признания его безвестно отсутствующим, объявления умершим) право на единовременную материальную помощь имеют:

- а) граждане пожилого возраста;
- б) инвалиды;
- в) дети-инвалиды;
- г) малоимущие семьи с несовершеннолетними детьми;
- д) лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет;
- е) участники специальной военной операции и члены их семей.

2.2. В случае необходимости приобретения лекарственных препаратов по назначению врача право на единовременную материальную помощь имеют семьи (граждане), среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума:

- а) граждане пожилого возраста;
- б) инвалиды;
- в) дети-инвалиды;
- г) семьи с несовершеннолетними детьми;
- д) лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет.

2.3. Лицам без определенного места жительства и занятий, в том числе лицам, освободившимся из мест лишения свободы, единовременная материальная помощь предоставляется независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства:

- на оплату расходов, связанных с оформлением (восстановлением) паспорта гражданина Российской Федерации;
- на оплату медицинских услуг и лекарственных препаратов;
- на оплату проезда железнодорожным, автомобильным (кроме такси) или водным транспортом к месту жительства;
- на приобретение продуктов питания;
- на оплату расходов, связанных с прохождением программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

2.4. По решению краевой межведомственной комиссии по предоставлению единовременной материальной помощи семьям (гражданам), оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка право на единовременную материальную помощь имеют:

- а) граждане пожилого возраста;
- б) инвалиды;
- в) дети-инвалиды;
- г) малоимущие семьи с несовершеннолетними детьми;
- д) лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет;
- е) участники специальной военной операции и члены их семей.

3. Условия оказания единовременной материальной помощи

3.1. Единовременная материальная помощь в случае установления факта нарушения жизнедеятельности семьи (гражданина) в результате чрезвычайного обстоятельства предоставляется семьям (гражданам), если в результате чрезвычайного обстоятельства уничтожено или пострадало жилое помещение на территории края, в котором заявитель зарегистрирован по месту жительства, и обращение за единовременной материальной помощью последовало не позднее шести месяцев со дня наступления чрезвычайного обстоятельства.

3.2. Единовременная материальная помощь в случае потери кормильца (смерти, признания его безвестно отсутствующим, объявления умершим) оказывается, если семья (гражданин) не использовала (не использовал) право на оказание единовременной помощи на погребение, предусмотренной постановлением Правительства Хабаровского края от 6 декабря 2018 г. № 445-пр "Об утверждении Порядка оказания единовременной помощи на погребение".

3.3. Единовременная материальная помощь в случае необходимости приобретения лекарственных препаратов по назначению врача оказывается семьям (гражданам) на основании рецепта врача (фельдшера) либо выписки из медицинской карты пациента о назначении лекарственных препаратов, со дня назначения которых прошло не более одного года.

Единовременная материальная помощь в случае необходимости приобретения лекарственных препаратов по назначению врача семьям, указанным в подпункте "г" пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка,

оказывается при наличии одного из перечисленных условий:

- родители (единственный родитель, супруг (супруга) родителя) работают (работает), обучаются (обучается) по очной форме обучения в образовательных организациях либо состоят (состоит) в краевых государственных казенных учреждениях центрах занятости населения Хабаровского края на регистрационном учете в целях поиска подходящей работы (в качестве безработного) не менее одного месяца, предшествующего месяцу подачи заявления об оказании единовременной материальной помощи;

- родители (единственный родитель, супруг (супруга) родителя) не работают (не работает), не обучаются (не обучается) по очной форме обучения в образовательных организациях по причине осуществления ухода за ребенком в возрасте до трех лет либо осуществления ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы.

3.4. Лицам без определенного места жительства и занятий, в том числе лицам, освободившимся из мест лишения свободы, единовременная материальная помощь оказывается, если обращение за ней последовало не позднее шести месяцев со дня наступления трудной жизненной ситуации.

3.5. Единовременная материальная помощь в случае хищения имущества оказывается, если обращение за ней последовало не позднее трех месяцев со дня произошедшего хищения.

3.6. Единовременная материальная помощь по решению краевой межведомственной комиссии по предоставлению единовременной материальной помощи семьям (гражданам), оказавшимся в трудной жизненной ситуации, оказывается в случае, если семье (гражданину) не может быть предоставлена государственная социальная помощь, предусмотренная пунктом 3.4 раздела 3 Порядка оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 25 декабря 2023 г. № 578-пр.

4. Перечень документов (сведений), необходимых для оказания единовременной материальной помощи

4.1. Заявление об оказании единовременной материальной помощи (далее также – заявление) с указанием случая, предусмотренного пунктами 2.1 – 2.4 раздела 2, пунктом 6.2 раздела 6 настоящего Порядка, в связи с которым оказывается единовременная материальная помощь (далее – жизненная ситуация), подается заявителем лично или через представителя в центр социальной поддержки по месту жительства или месту пребывания заявителя при непосредственном обращении либо через краевое государственное казенное учреждение "Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – многофункциональный центр) на бумажном носителе, посредством почтовой связи, а также в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал), государственной информационной

системы Хабаровского края "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края" www.uslugi27.ru (далее – Портал).

Подача заявления посредством Единого портала или Портала осуществляется с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 г. № 33 "Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг", или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, или усиленной квалифицированной электронной подписи.

Документы, предусмотренные пунктами 4.2 – 4.6 настоящего раздела, представляются в подлинниках либо копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае представления оригиналов документов, предусмотренных пунктами 4.2 – 4.6 настоящего раздела, при непосредственном обращении специалист центра социальной поддержки снимает копии с представленных документов, выполняет надпись об их соответствии подлинным экземплярам, которую заверяет своей подписью с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов, печатью, выдает расписку о приеме заявления и документов. Оригиналы документов возвращаются в день их представления.

При использовании почтовой связи направляются копии документов, предусмотренных пунктами 4.2 – 4.6 настоящего раздела, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, оригиналы документов не направляются.

Формы заявления утверждены министерством социальной защиты Хабаровского края и размещены на официальном сайте министерства социальной защиты Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.mszn.khabkrai.ru в разделе "Гражданам" в подразделе "формы заявлений" (далее также – министерство и официальный сайт министерства соответственно).

4.2. К заявлению (в зависимости от жизненной ситуации) прилагаются следующие документы (за исключением лиц, указанных в пункте 2.3 раздела 2 настоящего Порядка):

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя и каждого члена семьи заявителя;
- 2) решение суда об установлении факта проживания на территории края – в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории края;
- 3) документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий факт регистрации рождения, заключения (расторжения)

брака, смерти, – в случае государственной регистрации акта гражданского состояния за пределами Российской Федерации;

4) копия документа, удостоверяющего личность, и документы, подтверждающие полномочия представителя, – в случае подачи заявления через представителя;

5) копия трудовой книжки (при наличии) (для граждан трудоспособного возраста, указанных в подпункте "г" пункта 2.1, пункте 2.2, подпункте "г" пункта 2.4 раздела 2 настоящего Порядка) – в случае отсутствия сведений о доходах, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия;

6) справка, подтверждающая участие в специальной военной операции, выданная федеральными органами исполнительной власти (федеральными государственными органами), направлявшими (привлекавшими) гражданина для участия в специальной военной операции, по формам согласно приложениям № 1, 2 к постановлению Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. № 1354 "О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области" (при наличии) (для граждан, указанных в подпункте "е" пункта 2.1, подпункте "е" пункта 2.4 раздела 2 настоящего Порядка);

7) согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной министерством и размещенной на официальном сайте министерства.

4.3. Для оказания единовременной материальной помощи в случае хищения имущества, потери кормильца (смерти, признания его безвестно отсутствующим, объявления умершим) к документам, предусмотренным пунктом 4.2 настоящего раздела, дополнительно представляются:

1) справка о хищении имущества, выданная органами внутренних дел на основании заявления о хищении, – в случае хищения имущества;

2) решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или об объявлении умершим – в случае потери кормильца (смерти, признания его безвестно отсутствующим, объявления умершим).

4.4. Для оказания единовременной материальной помощи в случае необходимости приобретения лекарственных препаратов по назначению врача к документам, предусмотренным пунктом 4.2 настоящего раздела, дополнительно представляются рецепты врача (фельдшера) либо выписка из медицинской карты пациента о назначении лекарственных препаратов.

4.5. Для оказания единовременной материальной помощи лицам без определенного места жительства и занятий представляется заявление об оказании единовременной материальной помощи, написанное в произвольной форме с обоснованием причин обращения, и следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации. Отсутствие документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, не является основанием для отказа в назначении единовременной материальной помощи лицам без определенного места жительства и занятий;

2) документ, подтверждающий наличие трудной жизненной ситуации (справка из органов внутренних дел, медицинской организации, организации социального обслуживания граждан, социально ориентированной некоммерческой организации, деятельность которой направлена на социальное обслуживание, социальную поддержку и защиту граждан), – в зависимости от жизненной ситуации, в которой находится заявитель.

4.6. Для оказания единовременной материальной помощи по решению краевой межведомственной комиссии по предоставлению единовременной материальной помощи семьям (гражданам), оказавшимся в трудной жизненной ситуации, к документам, предусмотренным пунктом 4.2 настоящего раздела, дополнительно представляются следующие документы:

1) справка, подтверждающая факт возникновения пожара в отношении определенного вида объекта пожара, – в случае произошедшего пожара;

2) документы, подтверждающие наличие медицинских показаний для оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи в условиях дневного стационара (в стационарах дневного пребывания), в том числе за пределами края и (или) за пределами Российской Федерации, – в случае необходимости оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи;

3) документы, подтверждающие наличие трудной жизненной ситуации (длительное нахождение заявителя или членов его семьи на стационарном лечении или амбулаторном лечении, малоимущность, инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом и (или) болезнью).

4.7. Регистрация заявления осуществляется центром социальной поддержки не позднее одного рабочего дня со дня его поступления.

В случае установления факта наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации центр социальной поддержки в день установления такого факта направляет заявителю уведомление о необходимости доработки заявления в течение пяти рабочих дней со дня получения заявителем указанного уведомления.

В случае представления заявителем документов, указанных в пунктах 4.2 – 4.6 настоящего раздела (далее также – документы), не в полном объеме центр социальной поддержки в день регистрации заявления направляет заявителю уведомление о необходимости представления недостающих документов (в зависимости от жизненной ситуации) в течение пяти рабочих дней со дня получения указанного уведомления.

Уведомления, указанные в настоящем пункте, центр социальной поддержки направляет заявителю в форме электронного документа с использованием Единого портала или Портала либо по адресу, указанному в заявлении. По желанию заявителя указанные уведомления могут быть направлены иным способом, не противоречащим законодательству, позволяющим определить дату получения указанных уведомлений.

4.8. Документы (сведения), которые подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) сведения о регистрации гражданина по месту жительства в пределах Российской Федерации;

2) сведения о принадлежности гражданина к лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, – для лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3) сведения о доходах, указанных в перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 г. № 512 "О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи", за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления, – для граждан, указанных в подпункте "г" пункта 2.1, пункте 2.2, подпункте "г" пункта 2.4 раздела 2, подпункте 3 пункта 6.2 раздела 6 настоящего Порядка;

4) сведения о периодах нахождения гражданина на регистрационном учете в целях поиска подходящей работы (в качестве безработного) – для семей с несовершеннолетними детьми, в которых родители (единственный родитель, супруг (супруга) родителя) не работают (не работает);

5) сведения об установлении факта нарушения условий жизнедеятельности пострадавших граждан – в случае произошедшего чрезвычайного обстоятельства;

6) сведения, подтверждающие факт установления инвалидности, – для оказания единовременной материальной помощи инвалидам, детям-инвалидам;

7) сведения о государственной регистрации записи актов гражданского состояния (о рождении ребенка (детей), о заключении (расторжении) брака, о смерти члена семьи) – в случае регистрации записи актов гражданского состояния на территории Российской Федерации);

8) сведения об обучении ребенка (детей) в возрасте до 23 лет по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Российской Федерации, и о размере получаемой им (ими) стипендии – для семей с несовершеннолетними детьми;

9) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

10) сведения об освобождении гражданина из мест лишения свободы – для лиц без определенного места жительства и занятий в случае их освобождения из мест лишения свободы;

11) сведения с места прохождения военной службы (службы) участником специальной военной операции, подтверждающие участие в специальной военной операции либо выполнение задач по отражению вооруженного вторжения на территории Курской области.

4.9. Заявитель вправе по собственной инициативе представить документы (сведения), указанные в пункте 4.8 настоящего раздела.

В случае если заявитель не представил документы (сведения), указанные в пункте 4.8 настоящего раздела, центр социальной поддержки либо многофункциональный центр запрашивает их самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, если указанные документы (сведения) находятся в распоряжении таких органов либо организаций.

Запросы документов (сведений) направляются в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления.

4.10. Центр социальной поддержки в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления направляет в государственную информационную систему "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" (далее – Единая цифровая платформа) запрос о фактах назначения заявителю аналогичных мер социальной поддержки, в том числе в других субъектах Российской Федерации.

Полученная из Единой цифровой платформы информация учитывается центром социальной поддержки при принятии решения о назначении (об отказе в назначении) единовременной материальной помощи.

5. Назначение и выплата единовременной материальной помощи

5.1. Размер единовременной материальной помощи в год на одного нетрудоспособного члена семьи составляет:

1) в случаях, предусмотренных пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка:
- десять тысяч рублей – в связи с наступлением чрезвычайного обстоятельства;

- пять тысяч рублей – в случае хищения имущества, потери кормильца (смерти, признания его безвестно отсутствующим, объявления умершим);

2) в случаях, предусмотренных пунктами 2.2, 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, – три тысячи рублей;

3) в случаях, предусмотренных пунктом 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, размер единовременной материальной помощи определяется в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

5.2. При наличии права на единовременную материальную помощь в случаях, предусмотренных пунктами 2.1 – 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, единовременная материальная помощь оказывается по каждому основанию.

5.3. Решение о назначении либо об отказе в назначении единовременной материальной помощи в случаях, предусмотренных пунктами 2.1 – 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, принимается руководителем центра социальной поддержки не позднее второго рабочего дня со дня получения центром социальной поддержки документов, указанных в пунктах 4.2 – 4.5, 4.8, 4.10 раздела 4 настоящего Порядка (в зависимости от жизненной ситуации).

Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении единовременной материальной помощи приостанавливается до дня представления заявителем доработанного заявления и (или) полного комплекта документов, указанных в пунктах 4.2 – 4.5 раздела 4 настоящего Порядка (в зависимости от жизненной ситуации), но не более чем на пять рабочих дней со дня получения заявителем уведомления о необходимости доработки заявления и (или) представления недостающих документов.

Максимальный срок рассмотрения заявления не может превышать 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Назначение либо отказ в назначении единовременной материальной помощи в случаях, предусмотренных пунктами 2.1 – 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, фиксируется подписанием руководителем центра социальной поддержки соответствующего решения в электронном виде усиленной квалифицированной электронной подписью в автоматизированной информационной системе "Электронный социальный регистр населения Хабаровского края" (далее – программный комплекс).

5.4. Уведомление о назначении либо об отказе в назначении единовременной материальной помощи с указанием оснований такого отказа направляется заявителю центром социальной поддержки по адресу электронной почты, указанному в заявлении, либо в форме электронных документов с использованием Единого портала или Портала в день принятия соответствующего решения.

По желанию заявителя уведомление о назначении либо об отказе в назначении единовременной материальной помощи может быть направлено иным не противоречащим законодательству способом.

5.5. Основаниями для отказа в назначении единовременной материальной помощи являются:

а) несоответствие заявителя категориям граждан, указанным в разделе 2 настоящего Порядка;

б) несоблюдение заявителем условий, предусмотренных разделом 3 настоящего Порядка;

в) непредставление заявителем доработанного заявления и (или) полного комплекта документов, указанных в пунктах 4.2 – 4.6 раздела 4 настоящего Порядка (в зависимости от жизненной ситуации), в сроки, установленные пунктом 4.7 раздела 4 настоящего Порядка.

5.6. Начисленные центром социальной поддержки суммы единовременной материальной помощи, которые не были востребованы ее получателем своевременно, выплачиваются в случае обращения за их получением не позднее трех лет со дня начисления указанных сумм.

Единовременная материальная помощь, не полученная своевременно по вине центра социальной поддержки, осуществляющего ее выплату, выплачивается без ограничения каким-либо сроком.

5.7. Выплата единовременной материальной помощи осуществляется по выбору заявителя, указанному в заявлении, путем перечисления на его личный счет, открытый в российской кредитной организации, либо по

реквизитам платежной карты национальной системы платежных карт, либо через организации почтовой связи.

Лицам без определенного места жительства и занятий при отсутствии документа, удостоверяющего личность, выплата единовременной материальной помощи производится через кассу центра социальной поддержки.

Выплата единовременной материальной помощи осуществляется центром социальной поддержки в течение 20 рабочих дней со дня принятия решения о назначении единовременной материальной помощи.

5.8. Выплата единовременной материальной помощи осуществляется за счет средств краевого бюджета.

5.9. В случае установления факта представления заявителем недостоверной информации, повлекшей за собой необоснованную выплату единовременной материальной помощи, центр социальной поддержки не позднее пяти рабочих дней со дня установления данного факта направляет ее получателю посредством почтовой связи письменное уведомление. В письменном уведомлении указываются:

- сумма единовременной материальной помощи, подлежащая возврату;
- причины, по которым была необоснованно выплачена единовременная материальная помощь;
- срок, в течение которого получатель единовременной материальной помощи должен вернуть необоснованно выплаченную ему сумму единовременной материальной помощи;
- сведения о реквизитах счета центра социальной поддержки, на который должна поступить сумма необоснованно выплаченной единовременной материальной помощи;
- срок для обращения центра социальной поддержки в суд с иском о взыскании суммы необоснованно выплаченной единовременной материальной помощи.

5.10. В случае согласия возратить необоснованно полученную единовременную материальную помощь сумма единовременной материальной помощи, указанная в письменном уведомлении, перечисляется ее получателем не позднее двух месяцев со дня получения письменного уведомления на счет центра социальной поддержки.

В случае если необоснованно выплаченная сумма единовременной материальной помощи в течение срока, указанного в настоящем пункте, не поступит на счет центра социальной поддержки, центр социальной поддержки не позднее 15 рабочих дней после истечения данного срока направляет в суд иск о взыскании необоснованно выплаченной суммы единовременной материальной помощи.

5.11. Споры по вопросам назначения и выплаты единовременной материальной помощи разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.12. Контроль за целевым использованием денежных средств, направляемых для выплаты единовременной материальной помощи, осуществляется министерством.

6. Оказание единовременной материальной помощи семьям (гражданам), оказавшимся в трудной жизненной ситуации, по решению краевой межведомственной комиссии по предоставлению единовременной материальной помощи семьям (гражданам), оказавшимся в трудной жизненной ситуации

6.1. Единовременная материальная помощь по решению краевой межведомственной комиссии по предоставлению единовременной материальной помощи семьям (гражданам), оказавшимся в трудной жизненной ситуации (далее также – Комиссия), предоставляется гражданам Российской Федерации, проживающим на территории края, относящимся к категории граждан, предусмотренной пунктом 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, соответствующим условиям, предусмотренным пунктом 3.6 раздела 3 настоящего Порядка, в случаях, предусмотренных пунктом 6.2 настоящего раздела.

6.2. По решению Комиссии единовременная материальная помощь предоставляется семьям (гражданам) в случае:

1) произошедшего пожара, если в результате пожара уничтожено или пострадало жилое помещение на территории края, в котором гражданин зарегистрирован по месту жительства, и обращение за единовременной материальной помощью последовало не позднее шести месяцев со дня произошедшего пожара;

2) необходимости оказания семьям (гражданам) либо членам их семей специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи в условиях дневного стационара (в стационарах дневного пребывания), в том числе за пределами края и (или) за пределами Российской Федерации (при наличии медицинских показаний для оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи);

3) наличия подтвержденной документально трудной жизненной ситуации, ухудшающей условия жизнедеятельности семьи (гражданина), последствия которых она (он) не может преодолеть самостоятельно, при условии, что среднедушевой доход семьи (гражданина), рассчитанный в соответствии с пунктами 1.4, 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, не превышает величины прожиточного минимума.

6.3. Единовременная материальная помощь по решению Комиссии предоставляется семье (гражданину) по одному случаю однократно.

6.4. При наступлении случаев, предусмотренных пунктом 6.2 настоящего раздела, семья (гражданин) обращается в центр социальной поддержки с заявлением на имя председателя Комиссии в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Порядка.

6.5. Центр социальной поддержки в течение пяти рабочих дней со дня поступления в центр социальной поддержки заявления и документов (сведений), предусмотренных пунктами 4.2, 4.6, 4.8, 4.10 раздела 4 настоящего Порядка (в зависимости от жизненной ситуации):

1) определяет соответствие заявителя категории, предусмотренной пунктом 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, и условиям, предусмотренным

пунктом 3.6 раздела 3 настоящего Порядка, пунктом 6.2 настоящего раздела;

2) проводит обследование материально-бытовых условий проживания заявителя и составляет акт обследования материально-бытовых условий (далее – акт обследования), в котором указываются сведения:

а) о составе семьи;

б) о предоставленной заявителю (семье заявителя) государственной социальной помощи за 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения за предоставлением единовременной материальной помощи;

в) о доходах всех членов семьи заявителя и об их занятости на дату обращения;

г) о среднедушевом доходе семьи, рассчитанном исходя из совокупного дохода всех членов семьи за три месяца, предшествующих одному календарному месяцу за предоставлением единовременной материальной помощи;

д) о дополнительных источниках дохода;

е) о состоянии жилищно-бытовых условий;

ж) о необходимости оказания единовременной материальной помощи с указанием размера предлагаемой единовременной материальной помощи (при соответствии заявителя категории, предусмотренной пунктом 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, и условиям, предусмотренным пунктом 3.6 раздела 3 настоящего Порядка, пунктом 6.2 настоящего раздела);

3) подготавливает и направляет на рассмотрение Комиссии ходатайство о предоставлении единовременной материальной помощи (далее – ходатайство) с приложением заявления, документов (сведений), предусмотренных пунктами 4.2, 4.6, 4.8, 4.10 раздела 4 настоящего Порядка, акта обследования. Ходатайство с прилагаемыми документами направляется в министерство на имя председателя Комиссии посредством системы электронного документооборота Правительства Хабаровского края.

6.6. Ходатайство на имя председателя Комиссии может быть направлено на бумажном носителе руководителем структурного подразделения министерства в рамках рассмотрения обращений граждан с одновременным направлением копии ходатайства в центр социальной поддержки посредством системы электронного документооборота Правительства Хабаровского края в целях организации центром социальной поддержки подачи заявителем документов и проведения обследования материально-бытовых условий его проживания.

Центр социальной поддержки в течение одного рабочего дня со дня поступления ходатайства уведомляет заявителя по телефону о дате проведения обследования материально-бытовых условий его проживания и необходимости подачи заявления и представления документов, указанных в пунктах 4.2, 4.6 раздела 4 настоящего Порядка (в зависимости от жизненной ситуации), в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения заявителем такого уведомления.

Документы (сведения), предусмотренные пунктами 4.8, 4.10 раздела 4 настоящего Порядка (в зависимости от жизненной ситуации), центр социальной поддержки запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия.

В случае, предусмотренном настоящим пунктом, документы, предусмотренные пунктами 4.2, 4.6, 4.8, 4.10 раздела 4 настоящего Порядка (в зависимости от жизненной ситуации), акт обследования направляются центром социальной поддержки в Комиссию в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления копии ходатайства в центр социальной поддержки.

6.7. Единовременная материальная помощь предоставляется в размере не более 50 тыс. рублей на одну семью (одного гражданина).

6.8. Малоимущим семьям с несовершеннолетними детьми в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 6.2 настоящего раздела, единовременная материальная помощь предоставляется при наличии в семье до двух (включительно) детей в размере 70 тыс. рублей, трех и более детей – в размере 100 тыс. рублей.

6.9. Комиссия осуществляет комплексную оценку нуждаемости заявителя в единовременной материальной помощи в соответствии с представленными документами, определяет размер единовременной материальной помощи с учетом материально-бытовых условий проживания заявителя, состава и доходов его семьи, жизненной ситуации, побудившей заявителя к обращению за единовременной материальной помощью.

6.10. Решение о назначении либо об отказе в назначении единовременной материальной помощи и о размере оказываемой единовременной материальной помощи в случаях, предусмотренных пунктом 6.2 настоящего раздела, принимается Комиссией с учетом пункта 5.5 раздела 5 настоящего Порядка, оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии не позднее пяти рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

6.11. Рассмотрение документов, представленных в Комиссию, и принятие Комиссией решения о назначении либо об отказе в назначении единовременной материальной помощи осуществляется в течение 30 рабочих дней со дня регистрации ходатайства в министерстве.

Регистрация ходатайства осуществляется в системе электронного документооборота Правительства Хабаровского края в день его поступления в министерство.

6.12. Уведомление о принятом решении направляется министерством не позднее пяти рабочих дней с даты вынесения соответствующего решения в центр социальной поддержки в электронном виде, а также гражданину по адресу, указанному в заявлении либо в обращении, в письменной форме посредством почтовой связи (при наличии сведений об адресе электронной почты гражданина уведомление направляется по адресу электронной почты).

6.13. Предоставление либо отказ в предоставлении единовременной материальной помощи по решению Комиссии фиксируется центром социальной поддержки в программном комплексе.

6.14. Выплата единовременной материальной помощи осуществляется центром социальной поддержки путем перечисления денежных средств на личный счет гражданина, открытый в российской кредитной организации, либо по реквизитам платежной карты национальной системы платежных карт

не позднее 20 рабочих дней со дня вынесения Комиссией решения о предоставлении единовременной материальной помощи.

В случаях отсутствия филиалов кредитных организаций на территории сельского поселения муниципального образования края выплата единовременной материальной помощи производится через организации почтовой связи на основании разового поручения в электронном виде.

6.15. Выплата единовременной материальной помощи по решению Комиссии осуществляется за счет средств краевого бюджета."
