



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 июня 2025 г. № 286-пр
г. Хабаровск

О внесении изменений в государственную программу Хабаровского края "Развитие жилищного строительства в Хабаровском крае", утвержденную постановлением Правительства Хабаровского края от 22 июня 2012 г. № 205-пр

Правительство края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в государственную программу Хабаровского края "Развитие жилищного строительства в Хабаровском крае", утвержденную постановлением Правительства Хабаровского края от 22 июня 2012 г. № 205-пр, следующие изменения:

1) в абзаце первом раздела 2 слова «07 мая 2018 г. № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года"» заменить словами «7 мая 2024 г. № 309 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года"»;

2) раздел 3 изложить в следующей редакции:

"Раздел 3. Цели и задачи Программы, способы их эффективного достижения и решения

Учитывая основные целевые ориентиры и приоритеты развития сферы жилищного строительства на национальном и краевом уровнях, основными целями Программы являются увеличение годового объема ввода жилья к 2030 году (тыс. кв. метров) и улучшение жилищных условий к 2030 году.

Для достижения указанных целей предполагается решение следующих задач:

- улучшение жилищных условий семей ежегодно и увеличение объема жилищного строительства в год;
- формирование условий для развития жилищного строительства;
- повышение доступности жилья для жителей края.

Решение задач Программы обеспечивается путем реализации в том числе:

- Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований края на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края по строительству,

реконструкции или техническому перевооружению объектов капитального строительства муниципальной собственности (приложение № 2 к настоящей Программе);

- Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий бюджетам муниципальных образований края на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края на комплексное развитие территорий края в целях жилищного строительства (приложение № 12 к настоящей Программе);

- Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий бюджетам муниципальных образований края на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края по разработке градостроительной документации муниципальных образований края (приложение № 22 к настоящей Программе);

- Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий бюджетам муниципальных образований края на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (приложение № 23 к настоящей Программе);

- Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий бюджетам муниципальных образований края на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края по предоставлению социальных выплат гражданам Российской Федерации на компенсацию части расходов при приобретении деревянных домокомплектов (приложение № 25 к настоящей Программе);

- регионального проекта "Жилье (Хабаровский край)";

- ведомственных проектов:

"Комплексное развитие территорий и содействие в разработке градостроительной документации в целях жилищного строительства";

"Улучшение жилищных условий жителей края";

- комплексов процессных мероприятий:

"Восстановление прав граждан – участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков";

"Формирование рынка наемных и арендных квартир".

3) дополнить приложением № 25 согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор, Председатель
Правительства края



Д.В. Демешин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 26 июня 2025 г. № 286-пр

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 25
к государственной программе
Хабаровского края "Развитие
жилищного строительства
в Хабаровском крае"

ПОРЯДОК

предоставления из краевого бюджета субсидий бюджетам
муниципальных образований края на софинансирование расходных
обязательств муниципальных образований края по предоставлению
социальных выплат гражданам Российской Федерации на компенсацию
части расходов при приобретении деревянных домокомплектов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия, цели и правила предоставления из краевого бюджета субсидий бюджетам муниципальных образований Хабаровского края (далее также – край) на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края по предоставлению социальных выплат гражданам Российской Федерации на компенсацию части расходов при приобретении деревянных домокомплектов в рамках реализации государственной программы Хабаровского края "Развитие жилищного строительства в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 22 июня 2012 г. № 205-пр (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований края, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, по реализации мероприятий по предоставлению социальных выплат гражданам Российской Федерации на компенсацию части расходов при приобретении деревянных домокомплектов (далее – мероприятия).

1.3. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) социальная выплата – форма финансовой поддержки граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на компенсацию части расходов при приобретении деревянных домокомплектов для строительства индивидуального жилого дома;

2) граждане, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, – граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории края, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении

жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также признанные после 1 марта 2005 г. органами местного самоуправления муниципальных образований края по месту постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации;

3) граждане, претендующие на получение социальной выплаты, – граждане, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, включенные органами местного самоуправления муниципальных образований края по месту постоянного жительства в список граждан, претендующих на получение социальной выплаты;

4) получатели социальной выплаты – граждане, претендующие на получение социальной выплаты, включенные органами местного самоуправления муниципальных образований края по месту постоянного жительства в список получателей социальной выплаты;

5) деревянный домокомплект – произведенный в заводских условиях и готовый к укрупненной сборке полный комплект несущих строительных конструкций, выполненных из изделий из древесины, в том числе из клееного или цельного бруса и (или) деревянных панелей, и (или) деревянного каркаса, а также материалов, предназначенных для монтажа жилого дома.

1.4. Субсидия предоставляется министерством строительства Хабаровского края (далее также – уполномоченный орган) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных уполномоченному органу на текущий финансовый год законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период на цели предоставления субсидии (далее – бюджетные ассигнования), по результатам проведения конкурсного отбора муниципальных образований края для предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком (далее также – отбор).

2. Условия предоставления субсидии и критерии отбора

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия (далее – муниципальная программа);

2) заключение соглашения (дополнительного соглашения) о предоставлении субсидии между уполномоченным органом и муниципальным образованием края, предусматривающего обязательства муниципального образования края по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств, оформленного в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии местному бюджету из краевого бюджета, установленной министерством финансов края (далее – соглашение и типовая форма соответственно);

3) возврат муниципальным образованием края средств субсидии в

краевой бюджет в соответствии с пунктами 14 – 17, 21 – 24, 26, 27 Порядка формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 7 мая 2019 г. № 181-пр "О формировании, предоставлении и распределении субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края" (далее – Порядок № 181-пр).

2.2. Критериями отбора являются:

1) наличие списка граждан, претендующих на получение социальной выплаты, утвержденного главой муниципального образования края или лицом, исполняющим его обязанности, по форме, установленной распоряжением уполномоченного органа;

2) отсутствие факта отказа муниципального образования края от заключения соглашения в году, предшествующем году предоставления субсидии, – в случае, если муниципальное образование края принимало участие в отборе в году, предшествующем году предоставления субсидии;

3) наличие муниципального(ых) нормативного(ых) правового(ых) акта(ов), устанавливающего(их):

а) порядок подачи и рассмотрения документов от граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на получение социальной выплаты;

б) порядок учета граждан, претендующих на получение социальной выплаты, формирования списка граждан, претендующих на получение социальной выплаты, и списка получателей социальной выплаты;

в) порядок предоставления социальной выплаты получателям социальной выплаты;

г) первоочередное право на получение социальной выплаты для следующих категорий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий:

- граждане Российской Федерации, являющиеся участниками специальной военной операции, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", лица, проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах военной прокуратуры, военных следственных органах Следственного комитета Российской Федерации и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации, воинских подразделениях федеральной противопожарной службы и создаваемых на военное время специальных формированиях, лица,

проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции, лица, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации (далее – участник СВО), а также члены семьи участника СВО.

К членам семьи участника СВО в целях настоящего Порядка относятся постоянно проживающие совместно с ним супруг (супруга), дети, в том числе усыновленные, и родители участника СВО;

- граждане Российской Федерации, имеющие трех и более несовершеннолетних детей;

- граждане Российской Федерации, относящиеся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации в соответствии с перечнем коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2006 г. № 536-р;

- граждане Российской Федерации, являющиеся оленеводами, соответствующими подпунктам "а", "б" пункта 2 статьи 1 Закона Хабаровского края от 28 ноября 2012 г. № 241 "О поддержке домашнего северного оленеводства в Хабаровском крае";

- д) размер социальной выплаты, но не более 1 млн. рублей;

- е) обязанность муниципального образования края получить сведения об индивидуальном жилом доме, строительство которого осуществлялось с использованием социальной выплаты, из Единого государственного реестра недвижимости в порядке межведомственного взаимодействия и (или) межведомственного запроса не позднее шести месяцев с даты ввода в эксплуатацию индивидуального жилого дома, строительство которого осуществлялось с использованием социальной выплаты;

- ж) условие о непредоставлении социальной выплаты гражданам, ранее получившим государственную или муниципальную поддержку на улучшение жилищных условий за счет средств федерального бюджета, краевого бюджета, местного бюджета;

- з) порядок возврата социальной выплаты получателями социальной выплаты в бюджет муниципального образования края, включающий в том числе условие о возврате социальной выплаты в бюджет муниципального образования края в течение двух месяцев со дня выявления следующих фактов:

- использование социальной выплаты на цели, отличные от целей, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

- передача получателем социальной выплаты другому лицу прав по договору подряда на строительство индивидуального жилого дома (уступка требования) в случае, если строительство осуществлялось с использованием социальной выплаты.

3. Порядок конкурсного отбора муниципальных образований края для предоставления субсидии

3.1. В целях проведения отбора уполномоченный орган не позднее чем за пять рабочих дней до начала приема заявок на участие в отборе (далее – заявка) публикует на официальном сайте министерства строительства Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://minstr.khabkrai.ru>) извещение о проведении отбора с указанием даты начала и даты окончания приема заявок (далее – официальный сайт, извещение и срок приема заявок соответственно).

Срок приема заявок составляет не менее 10 рабочих дней с даты начала приема заявок.

3.2. Для участия в отборе муниципальные образования края в срок приема заявок представляют в уполномоченный орган на бумажном носителе или направляют через систему электронного документооборота Правительства Хабаровского края (далее – СЭД) заявку по форме, утвержденной распоряжением уполномоченного органа, с приложением следующих документов:

- 1) копии муниципальной программы;
- 2) копии(й) муниципального(ых) нормативного(ых) правового(ых) акта(ов), указанного(ых) в подпункте 3 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;
- 3) списка граждан, претендующих на получение социальной выплаты, утвержденного главой муниципального образования края или лицом, исполняющим его обязанности, по форме, установленной распоряжением уполномоченного органа.

3.3. Заявка и документы, представленные в соответствии с пунктом 3.2 настоящего раздела (далее – документы), регистрируются в день их поступления в уполномоченный орган в соответствии с установленными в уполномоченном органе правилами делопроизводства в порядке очередности их поступления с указанием даты и порядкового номера.

Заявка и документы, направленные через СЭД, должны быть сформированы отдельными файлами и подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью главы муниципального образования края или лица, исполняющего его обязанности.

Заявка и документы, представленные на бумажном носителе, должны быть сброшюрованы в одну папку, подписаны главой муниципального образования края или лицом, исполняющим его обязанности, и заверены печатью администрации муниципального образования края.

3.4. Муниципальное образование края до окончания срока приема заявок вправе внести изменения в заявку и (или) документы путем направления письменного уведомления, подписанного главой муниципального образования края или лицом, исполняющим его обязанности, с приложением документов, подтверждающих (обосновывающих) указанные изменения, посредством СЭД или на бумажном носителе.

3.5. Муниципальное образование края до окончания срока приема заявок вправе отозвать свою заявку путем направления в уполномоченный

орган письменного уведомления, подписанного главой муниципального образования края или лицом, исполняющим его обязанности, посредством СЭД или на бумажном носителе.

3.6. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок рассматривает заявки и документы и по результатам их рассмотрения принимает одно из следующих решений:

1) о допуске муниципального образования края к отбору – в случае отсутствия оснований для отказа в допуске муниципального образования края к отбору, предусмотренных пунктом 3.7 настоящего раздела;

2) об отказе в допуске муниципального образования края к отбору – в случае наличия одного или нескольких оснований для отказа в допуске муниципального образования края к отбору, предусмотренных пунктом 3.7 настоящего раздела.

Уведомления о принятых решениях, указанных в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, с обоснованием причин их принятия направляются уполномоченным органом в муниципальные образования края в течение пяти рабочих дней, следующих за днем их принятия.

3.7. Основаниями для отказа в допуске к участию в отборе муниципального образования края являются:

1) несоответствие муниципального образования края критериям отбора, предусмотренным пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;

2) невыполнение муниципальным образованием края условия предоставления субсидии, установленного подпунктом 1 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;

3) представление заявки и документов с нарушением срока приема заявок;

4) непредставление заявки и документов, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего раздела, или их представление не в полном объеме;

5) несоответствие заявки и документов требованиям, установленным пунктами 3.2 – 3.4 настоящего раздела;

6) наличие недостоверной информации в представленных в соответствии с пунктами 3.2, 3.4 настоящего раздела заявке и документах.

3.8. Уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем первым пункта 3.6 настоящего раздела, проводит отбор муниципальных образований края, в отношении которых принято решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 3.6 настоящего раздела, посредством оценки заявок по критериям оценки заявок, установленным пунктом 3.9 настоящего раздела (далее – оценка заявок).

3.9. Отбор осуществляется по следующим критериям оценки заявок:

№ п/п	Наименование критерия оценки заявок	Значение оценки (баллов)
1	2	3

1. Наличие в списке граждан, претендующих на получение социальной выплаты, участников СВО или членов их семьи

1	2	3
1.1.	Имеется	10 x n
1.2.	Отсутствует	0
2.	Наличие в списке граждан, претендующих на получение социальной выплаты, граждан Российской Федерации, имеющих трех и более несовершеннолетних детей	
2.1.	Имеется	5 x n
2.2.	Отсутствует	0
3.	Наличие в списке граждан, претендующих на получение социальной выплаты, граждан Российской Федерации, относящихся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации в соответствии с перечнем коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2006 г. № 536-р	
3.1.	Имеется	5 x n
3.2.	Отсутствует	0
4.	Наличие в списке граждан, претендующих на получение социальной выплаты, граждан Российской Федерации, являющихся оленеводами, соответствующими подпунктам "а", "б" пункта 2 статьи 1 Закона Хабаровского края от 28 ноября 2012 г. № 241 "О поддержке домашнего северного оленеводства в Хабаровском крае"	
4.1.	Имеется	5 x n
4.2.	Отсутствует	0
5.	Наличие в списке граждан, претендующих на получение социальной выплаты, граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, не относящихся к категориям граждан, указанным в подпункте "г" подпункта 3 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка	
5.1.	Имеется	n
5.2.	Отсутствует	0

Примечание: n – количество граждан, претендующих на получение социальной выплаты.

3.10. Уполномоченный орган в срок не позднее 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем первым пункта 3.6 настоящего раздела, по результатам оценки заявок формирует рейтинг муниципальных образований края (далее – рейтинг).

Первым в рейтинге указывается муниципальное образование края, заявка которого набрала наибольшее значение по результатам оценки заявок. Далее в рейтинге в порядке убывания указываются муниципальные образования края, заявки которых набрали меньшее количество баллов, чем предшествующая в рейтинге заявка муниципального образования края.

В случае если по результатам оценки заявок несколько муниципальных образований края набрали одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер в рейтинге присваивается муниципальному образованию

края, заявка которого поступила в уполномоченный орган раньше.

3.11. Рейтинг по результатам оценки заявок не позднее трех рабочих дней со дня его формирования размещается уполномоченным органом на официальном сайте.

4. Порядок предоставления и методика распределения субсидии

4.1. Субсидия распределяется между муниципальными образованиями края, прошедшими отбор (далее также – получатели субсидии), в соответствии с рейтингом в порядке убывания в пределах бюджетных ассигнований.

Первому в рейтинге муниципальному образованию края, прошедшему отбор, субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований в объеме, рассчитанном по формуле:

$$S_i = V_i \times k_i,$$

где:

S_i – размер субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования края;

V_i – указанный в заявке i -го муниципального образования края, прошедшего отбор, объем средств, необходимый для реализации мероприятий;

k_i – предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования края из краевого бюджета для муниципальных образований края на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный распоряжением Правительства края.

4.2. В случае если после распределения субсидии первому в рейтинге муниципальному образованию края, прошедшему отбор, имеется остаток бюджетных ассигнований, эти средства распределяются следующему(им) в рейтинге муниципальному(ым) образованию(ям) края, прошедшему(им) отбор, в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 4.1 настоящего раздела, но не более размера остатка бюджетных ассигнований.

4.3. В случае если остаток бюджетных ассигнований меньше объема субсидии, определенного в соответствии с пунктом 4.1 настоящего раздела, уполномоченный орган не позднее трех рабочих дней со дня размещения рейтинга на официальном сайте направляет через СЭД в муниципальное образование края запрос о согласии (несогласии) с реализацией мероприятий в пределах остатка бюджетных ассигнований.

4.4. Муниципальное образование края в течение трех рабочих дней со дня получения запроса, указанного в пункте 4.3 настоящего раздела, направляет через СЭД уполномоченному органу письмо о согласии (несогласии) с реализацией мероприятий в пределах остатка бюджетных ассигнований.

4.5. В случае поступления в уполномоченный орган письма о согласии с реализацией мероприятий в пределах остатка бюджетных ассигнований в срок, предусмотренный пунктом 4.4 настоящего раздела, субсидия предоставляется муниципальному образованию края в размере остатка

бюджетных ассигнований.

4.6. В случае непоступления в уполномоченный орган в срок, предусмотренный пунктом 4.4 настоящего раздела, письма о согласии с реализацией мероприятий в пределах остатка бюджетных ассигнований или поступления в уполномоченный орган письма о несогласии с реализацией мероприятий в пределах остатка бюджетных ассигнований остаток субсидии распределяется муниципальному образованию края, которому присвоен очередной порядковый номер в рейтинге, в соответствии с пунктами 4.2 – 4.5 настоящего раздела.

4.7. Распределение субсидии между бюджетами получателей субсидии утверждается распоряжением Правительства края (далее – Распределение), принимаемым в порядке и сроки в соответствии с Регламентом Правительства Хабаровского края, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 20 июля 2006 г. № 117-пр (далее – Регламент).

Проект распоряжения Правительства края, указанного в абзаце первом настоящего пункта, подготавливается уполномоченным органом в течение 20 рабочих дней со дня размещения рейтинга на официальном сайте.

4.8. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований края на основании соглашения (дополнительного соглашения).

4.9. Для заключения соглашения (дополнительного соглашения):

1) уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня утверждения Распределения (принятия распоряжения Правительства края о внесении изменений в Распределение) формирует в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее – система "Электронный бюджет") проект соглашения (дополнительного соглашения) для подписания;

2) получатель субсидии подписывает проект соглашения (дополнительного соглашения) в течение трех рабочих дней с даты его формирования в системе "Электронный бюджет";

3) в случае неподписания получателем субсидии проекта соглашения (дополнительного соглашения) в системе "Электронный бюджет" в срок, установленный подпунктом 2 настоящего пункта, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и уведомляет получателя субсидии о принятом решении в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия посредством СЭД;

4) уполномоченный орган в течение трех рабочих дней с даты подписания получателем субсидии проекта соглашения (дополнительного соглашения) обеспечивает его подписание в системе "Электронный бюджет".

4.10. Уполномоченным органом осуществляется дополнительное распределение (перераспределение) субсидии в случае:

1) наличия неиспользованного остатка субсидии:

- в связи с поступлением письменного отказа муниципального образования края от выполнения мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

- в связи с поступлением письменного обращения муниципального образования края об уменьшении размера субсидии, распределенного бюджету муниципального образования края, в связи с отсутствием потребности;

- в случае, указанном в подпункте 3 пункта 4.9 настоящего раздела;

2) увеличения объема бюджетных ассигнований.

4.11. Дополнительное распределение (перераспределение) субсидии осуществляется между муниципальными образованиями края, включенными в рейтинг, но не получившими субсидию в запрашиваемом размере, указанном в заявке, и представившими заявку на дополнительное распределение (перераспределение) средств в соответствии с пунктом 4.13 настоящего раздела (далее – дополнительная заявка).

4.12. Уполномоченный орган не позднее пяти рабочих дней с даты наступления обстоятельств, указанных в пункте 4.10 настоящего раздела, размещает на официальном сайте уведомление о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидии с указанием объема денежных средств, подлежащих дополнительному распределению (перераспределению), и срока приема дополнительных заявок.

4.13. Для участия в дополнительном распределении (перераспределении) субсидии муниципальные образования края, указанные в пункте 4.11 настоящего раздела, представляют в уполномоченный орган дополнительную заявку в произвольной форме в срок, указанный в уведомлении о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидии.

4.14. Дополнительная заявка должна быть подписана главой муниципального образования края или лицом, исполняющим его обязанности, и заверена печатью администрации муниципального образования края, представлена на бумажном носителе или направлена через СЭД и подлежит регистрации в день ее поступления в соответствии с установленными в уполномоченном органе правилами делопроизводства.

4.15. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема дополнительных заявок, указанного в уведомлении о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидии, принимает одно из следующих решений:

1) о признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии – в случае отсутствия оснований для отказа в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии, предусмотренных пунктом 4.17 настоящего раздела;

2) об отказе в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии – в случае наличия одного или нескольких оснований для отказа в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии, предусмотренных пунктом 4.17 настоящего раздела.

4.16. Уведомления о принятых решениях, указанных в пункте 4.15

настоящего раздела, с обоснованием причин их принятия направляются в муниципальные образования края в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанных решений.

4.17. Основания для отказа в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии:

- дополнительная заявка представлена с нарушением срока приема дополнительных заявок, указанного в уведомлении о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидии;

- дополнительная заявка не соответствует требованиям, установленным пунктом 4.14 настоящего раздела;

- несоответствие муниципального образования края требованиям, установленным пунктом 4.11 настоящего раздела.

4.18. Размер субсидии, предоставляемой получателям субсидии, в отношении которых уполномоченным органом принято решение о признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии, определяется уполномоченным органом в порядке, установленном пунктами 4.1 – 4.6 настоящего раздела.

Размер субсидии рассчитывается как разница между объемом субсидии, определенным муниципальному образованию края в соответствии с пунктами 4.1 – 4.6 настоящего раздела, и размером субсидии, указанным в отношении данного муниципального образования края в Распределении.

4.19. Дополнительное распределение (перераспределение) субсидии между бюджетами получателей субсидии осуществляется посредством внесения изменений в распоряжение Правительства края о Распределении, предусмотренное пунктом 4.7 настоящего раздела, в порядке и сроки в соответствии с Регламентом.

Проект распоряжения Правительства края о внесении изменения в Распределение подготавливается уполномоченным органом не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решений, указанных в пункте 4.15 настоящего раздела.

4.20. В случае дополнительного распределения (перераспределения) субсидии заключение соглашения (дополнительного соглашения) осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 4.9 настоящего раздела.

4.21. Перечисление субсидии осуществляется уполномоченным органом в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Муниципальные образования края в целях перечисления субсидии представляют в уполномоченный орган заявку на перечисление субсидии в произвольной форме в срок до 15-го числа текущего месяца с указанием даты перечисления субсидии для включения в кассовый план краевого бюджета на очередной месяц с приложением копий договоров купли-продажи деревянных домокомплектов и копий платежных документов, подтверждающих приобретение получателями социальной выплаты деревянных домокомплектов.

Перечисление субсидии осуществляется в срок, указанный в заявке на перечисление субсидии, в пределах утвержденного кассового плана краевого бюджета на текущий месяц.

5. Обеспечение соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, оценка эффективности использования субсидии

5.1. Уполномоченный орган обеспечивает соблюдение муниципальными образованиями края условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.2. Муниципальные образования края представляют в уполномоченный орган в системе "Электронный бюджет" ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и за отчетный год не позднее 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии, отчеты по формам, установленным соглашением:

- об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- о достижении значения результата использования субсидии (далее – отчет).

5.3. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется уполномоченным органом на основании сравнения установленного соглашением значения результата использования субсидии и фактически достигнутого значения результата использования субсидии согласно отчету, представленному за отчетный год.

Результатом использования субсидии является количество получателей социальной выплаты.

5.4. Возврат муниципальными образованиями края средств субсидии в краевой бюджет осуществляется в соответствии с пунктами 14 – 17, 21 – 24, 26, 27 Порядка № 181-пр.

5.5. Государственный финансовый контроль осуществляется органами государственного финансового контроля края в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и края."
