



**Правительство Хабаровского края
КОМИТЕТ ПО ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ
И МАССОВЫМ КОММУНИКАЦИЯМ**

ПРИКАЗ

2 июня 2025 № *3-ин*
г. Хабаровск

О комиссии комитета по информационной политике и массовым коммуникациям Правительства Хабаровского края по рассмотрению наградных материалов работников сферы средств массовой информации и массовых коммуникаций, полиграфической отрасли, сотрудников комитета по информационной политике и массовым коммуникациям Правительства Хабаровского края для награждения (поощрения) государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами, наградами Хабаровского края и иными формами поощрения

В соответствии со статьей 191 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 55 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Указами Президента Российской Федерации от 7 сентября 2010 г. № 1099 "О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации", от 19 июля 2018 г. № 437 "О некоторых вопросах государственной наградной системы Российской Федерации", статьей 14 Закона Хабаровского края от 30 января 2013 г. № 258 "О наградах Хабаровского края", пунктами 4-6 Порядка внесения и рассмотрения ходатайств о награждении Почетной грамотой, благодарностью и благодарственным письмом Губернатора Хабаровского края, утвержденного постановлением Губернатора Хабаровского края от 20 апреля 2023 г. № 27 "О Почетной грамоте, благодарности и благодарственном письме Губернатора Хабаровского края", пунктами 5, 6 Порядка внесения и рассмотрения ходатайств о присвоении почетных званий Хабаровского края по профессиям, утвержденного постановлением Губернатора Хабаровского края от 25 июля 2023 г. № 50 "О почетных званиях Хабаровского края по профессиям"

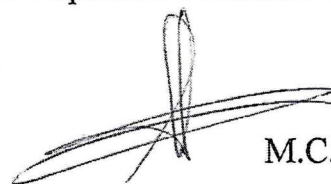
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии комитета по информационной политике и массовым коммуникациям Правительства Хабаровского края по рассмотрению наградных материалов работников сферы средств массовой информации и массовых коммуникаций, полиграфической отрасли, сотрудников комитета по информационной политике и массовым коммуникациям Правительства Хабаровского края для награждения (поощрения) государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами, наградами Хабаровского края и иными формами поощрения (далее – комиссия и комитет соответственно).

2. Установить, что персональный состав комиссии утверждается распоряжением комитета.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

М.С. Морозова

УТВЕРЖДЕНО

приказом комитета по
информационной политике и
массовым коммуникациям
Правительства Хабаровского края

от 2 июня 2005 г. № 3-кп

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии комитета по информационной политике и массовым коммуникациям Правительства Хабаровского края по рассмотрению наградных материалов работников сферы средств массовой информации и массовых коммуникаций, полиграфической отрасли, сотрудников комитета по информационной политике и массовым коммуникациям Правительства Хабаровского края для награждения (поощрения) государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами, наградами Хабаровского края и иными формами поощрения

1. Настоящее Положение определяет цели создания, компетенцию и порядок работы комиссии комитета по информационной политике и массовым коммуникациям Правительства Хабаровского края по рассмотрению наградных материалов работников сферы средств массовой информации и массовых коммуникаций, полиграфической отрасли (далее также медиа сфера), сотрудников комитета по информационной политике и массовым коммуникациям Правительства Хабаровского края для награждения государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами, наградами Хабаровского края и иными формами поощрения (далее – также комиссия, комитет и край соответственно).

Инициаторами награждения (поощрения) государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами, наградами Хабаровского края и иными формами поощрения в рамках данного приказа могут выступать государственные органы края, органы местного самоуправления муниципальных образований края, организации медиа сферы, а в отношении сотрудников комитета – также руководители структурных подразделений, курирующие заместители председателя комитета (далее также инициаторы награждения (поощрения)).

2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом в комитете.

В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и члены комиссии.

3. В своей деятельности комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации и края, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти, Губернатора края и Правительства края, а также настоящим Положением.

4. Основной формой работы комиссии являются ее заседания, которые проводятся по мере необходимости. Лица, включенные в состав комиссии, принимают личное участие в ее работе.

5. Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

6. Заседания комиссии ведет ее председатель, а в случае его отсутствия – заместитель председателя комиссии.

Секретарь комиссии организует подготовку материалов к заседаниям комиссии, информирует членов комиссии о месте и времени проведения очередного заседания, обеспечивает их необходимыми материалами и оформляет протоколы заседаний комиссии.

7. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

8. Решения комиссии выносятся с обоснованием и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем.

9. Основной задачей комиссии является рассмотрение наградных материалов работников медиа сферы, сотрудников комитета для награждения (поощрения) государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами, наградами Хабаровского края и иными формами поощрения.

К наградным материалам относятся:

- ходатайство о награждении (поощрении) кандидата;
- наградной лист (представление к награждению), оформленные согласно требованиям, установленным соответствующими нормативными правовыми актами для награждения (поощрения) государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами, наградами Хабаровского края и иными формами поощрения¹ (далее также НПА о наградах);
- иные документы, перечень которых определен соответствующими НПА о наградах.

10. В целях общественной оценки по указанию председателя комитета наградные материалы могут рассматриваться на заседании Общественного совета при комитете. Вынесение данного вопроса на заседание Общественного совета принимается председателем комитета на основании служебной записки председателя комиссии.

Решение Общественного совета при комитете по вопросу рассмотрения наградных материалов носит рекомендательный характер.

Порядок деятельности Общественного совета при комитете определяется соответствующим распоряжением комитета.

11. Комиссия рассматривает наградные материалы и принимает по ним решения в срок не более трех месяцев со дня их поступления в комитет.

12. Комиссия, рассматривая наградные материалы, определяет их соответствие требованиям, установленным НПА о наградах, в том числе о комплектности документов, сроках их предоставления, а также требований к претенденту.

13. Комиссия может принять следующие решения:

- о согласовании наградных материалов;
- об отклонении наградных материалов;
- об изменении вида или степени награды (формы поощрения), к награждению (поощрению) которой представлен претендент;
- о возврате наградных материалов на доработку.

14. В случае соответствия наградных материалов требованиям, установленным НПА о наградах, комиссия согласовывает данные материалы.

В случае несоответствия наградных материалов требованиям, установленным НПА о наградах, комиссия отклоняет наградные материалы с указанием конкретных замечаний, послуживших основанием такого отклонения.

15. В случае возможности устранения выявленных замечаний, комиссия принимает решение о возврате наградных материалов на доработку и определяет срок устранения замечаний с учетом общих требований, установленных НПА о наградах.

В случае устранения инициатором награждения (поощрения) замечаний в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, наградные материалы подлежат повторному рассмотрению на заседании комиссии с учетом общего срока такого рассмотрения, указанного в пункте 11 настоящего Положения.

При неустранении инициатором награждения (поощрения) замечаний в срок для устранения замечаний, указанный в абзаце первом настоящего пункта, наградные материалы не позднее пяти рабочих дней со дня окончания указанного срока возвращаются инициатору награждения (поощрения) с обоснованием посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением либо нарочно.

16. При изменении вида или степени награды (формы поощрения), к награждению (поощрению) которой представлен претендент, решение комиссии доводится комитетом до сведения инициатора награждения (поощрения) посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением либо нарочно.

В случае согласия инициатора награждения (поощрения) с решением комиссии, указанным в абзаце первом настоящего пункта, наградные материалы считаются согласованными комиссией.

В случае несогласия инициатора награждения (поощрения) с решением комиссии, указанным в абзаце первом настоящего пункта, наградные материалы возвращаются инициатору награждения (поощрения) посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением либо нарочно.

Согласие либо несогласие инициатора награждения (поощрения) с решением комиссии выражается путем ознакомления с выпиской из

протокола заседания наградной комиссии (с проставлением соответствующей записи).

17. После согласования наградных материалов комиссией они подлежат направлению в соответствующие органы, организации, определенные НПА о наградах.

¹ Оформление наградных листов (представлений к награждению) осуществляется в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых актов:

- Указ Президента РФ от 7 сентября 2010 г. № 1099 "О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации";
 - приказ Мининформсвязи РФ от 27 декабря 2004 г. № 45 "Об утверждении Положения о ведомственной награде "Почетная грамота Министерства информационных технологий и связи Российской Федерации";
 - приказ Мининформсвязи РФ от 30 декабря 2004 г. № 49 "Об утверждении Положения о ведомственной награде "Благодарность Министра информационных технологий и связи Российской Федерации";
 - приказ Минкомсвязи России от 8 ноября 2016 г. № 537 "О ведомственном знаке отличия Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, дающем право на присвоение звания "Ветеран труда";
 - приказ Роскомнадзора от 12 июля 2023 г. № 102 "О ведомственных наградах Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций";
 - Закон Хабаровского края от 30 января 2013 г. № 258 "О наградах Хабаровского края";
 - постановление Губернатора Хабаровского края от 20 апреля 2023 г. № 27 "О Почетной грамоте, благодарности и благодарственном письме Губернатора Хабаровского края";
 - постановление Губернатора Хабаровского края от 25 июля 2023 г. № 50 "О почетных званиях Хабаровского края по профессиям"
 - распоряжение Губернатора Хабаровского края от 17 июня 2013 г. № 273-р "Об утверждении форм наградных листов".
-