



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
Хабаровского края**

ПРИКАЗ

19.05.2026 № 85П

г. Хабаровск

Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из краевого бюджета краевому государственному бюджетному или автономному учреждению на иные цели (в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом "д" пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения о предоставлении субсидии из краевого бюджета краевому государственному бюджетному или автономному учреждению на иные цели (в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

2. Признать утратившими силу приказы министерства финансов Хабаровского края:

от 11 мая 2017 г. № 85П "Об утверждении формы соглашения о предоставлении субсидии из краевого бюджета краевому государственному бюджетному или автономному учреждению на иные цели (в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)";

от 27 декабря 2017 г. № 267П "О внесении изменений в отдельные приказы министерства финансов Хабаровского края";

от 28 ноября 2018 г. № 321П "О внесении изменений в форму соглашения о предоставлении субсидии из краевого бюджета краевому государственному бюджетному или автономному учреждению на иные цели (в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации), утвержденную приказом министерства финансов Хабаровского края от 11 мая 2017 г. № 85П";

от 26 июня 2020 г. № 134П "О внесении изменений в форму Соглашения о предоставлении субсидии из краевого бюджета краевому государственному бюджетному или автономному учреждению на иные цели (в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса

Российской Федерации), утвержденную приказом министерства финансов Хабаровского края от 11 мая 2017 г. № 85П";

от 02 декабря 2020 г. № 227П "О внесении изменения в приказ министерства финансов Хабаровского края от 11 мая 2017 года № 85П "Об утверждении формы соглашения о предоставлении субсидии из краевого бюджета краевому государственному бюджетному или автономному учреждению на иные цели (в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)";

от 29 июля 2022 г. № 124П "О внесении изменений в Форму Соглашения о предоставлении субсидии из краевого бюджета краевому государственному бюджетному или автономному учреждению на иные цели (в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации), утвержденную приказом министерства финансов Хабаровского края от 11 мая 2017 г. № 85П";

от 08 апреля 2025 г. № 50П "О внесении изменений в форму соглашения о предоставлении субсидии из краевого бюджета краевому государственному бюджетному или автономному учреждению на иные цели (в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации), утвержденную приказом министерства финансов Хабаровского края от 11 мая 2017 г. № 85П";

от 19 августа 2025 г. № 136П "О внесении изменений в форму соглашения о предоставлении субсидии из краевого бюджета краевому государственному бюджетному или автономному учреждению на иные цели (в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации), утвержденную приказом министерства финансов Хабаровского края от 11 мая 2017 г. № 85П".

Министр



В.С. Костюшин

УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства
финансов Хабаровского края
от 19.05.2026 № 85П

ТИПОВАЯ ФОРМА
соглашения о предоставлении субсидии из краевого бюджета краевому
государственному бюджетному или автономному учреждению на иные цели
(в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации)

г. _____
(место заключения соглашения)

" ____ " _____ 20 ____ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

_____ (наименование исполнительного органа Хабаровского края (далее - край)
являющееся (ийся) главным распорядителем средств краевого бюджета, до
которого доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление
субсидии из краевого бюджета краевым государственным бюджетным и
автономным учреждениям на иные цели (в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) (далее -
Субсидия), именуемое (ый) в дальнейшем "Главный распорядитель бюджетных
средств", в лице

_____ (наименование должности руководителя исполнительного органа края
или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
действующего на основании

_____ (положение об исполнительном органе края, доверенность или иной документ)

с одной стороны, и

_____ (наименование краевого государственного бюджетного или
автономного учреждения)

именуемое (ая) в дальнейшем "Учреждение", в лице

_____ (наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица,
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
действующего (ей) на основании

_____ (устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)
с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые "Стороны", в

соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ),

(наименование порядка предоставления субсидий из краевого бюджета краевым государственным или автономным учреждениям на иные цели, утвержденного постановлением Правительства края (далее - Порядок предоставления субсидии), правил определения объема и условий предоставления субсидий из краевого бюджета краевым государственным бюджетным и (или) автономным учреждениям на иные цели, утвержденных нормативным правовым актом Главного распорядителя бюджетных средств (далее – Правила предоставления субсидии) приложением № 1 к настоящему Соглашению (в случае необходимости), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из краевого бюджета в 20__ году / 20__ - 20__ годах <1> Субсидии в целях: <2>

- 1.1.1. Достижения результатов регионального проекта _____ <3>
(наименование регионального проекта)
- 1.1.2. Достижения результатов государственной программы _____ <4>
(наименование государственной программы)
- 1.1.3. _____ <5>
(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, в размере _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе:
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.1.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю бюджетных средств как получателю средств краевого бюджета по кодам классификации расходов краевого бюджета (далее – код БК), по дополнительному коду бюджетной классификации / коду источника поступления целевых средств _____ <6>, в следующем размере: <7>

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек
(сумма цифрами) (сумма прописью)
по коду БК _____ ;
(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек
 (сумма цифрами) (сумма прописью)
 по коду БК _____;
 (код БК)
 в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек
 (сумма цифрами) (сумма прописью)
 по коду БК _____.
 (код БК)

2.1.2. За пределами планового периода в соответствии с _____ : <8>

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации акта Правительства Хабаровского края, предусматривающего заключение соглашения на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек ; <9>
 (сумма цифрами) (сумма прописью)
 в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек; <9>
 (сумма цифрами) (сумма прописью)
 в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек. <9>
 (сумма цифрами) (сумма прописью)

2.2. Размер субсидии рассчитывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.1.1. На лицевой счет, открытый Учреждению в территориальном органе Федерального казначейства, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № __ к Соглашению <10>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <11>.

3.1.2. На лицевой счет, открытый Учреждению в территориальном органе Федерального казначейства, для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Учреждением в территориальный орган Федерального казначейства распоряжений о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства Учреждения, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия (далее - распоряжение), для использования Субсидии <12>:

3.1.2.1. После проверки информации о суммах и направлениях использования средств, указанной в распоряжении, на ее соответствие информации, содержащейся в настоящем Соглашении, и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств участника казначейского сопровождения (далее - документы - основания).

3.1.2.2. После осуществления территориальным органом Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении на основании документов - оснований <13>.

3.1.2.3. После проведения проверки на предмет <14>:

3.1.2.3.1. Отсутствия оснований для отказа, запрета или приостановления осуществления операций в рамках казначейского мониторинга.

3.1.2.3.2. Соответствия фактически поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), в том числе с использованием фото- и видеотехники, информации, указанной в настоящем Соглашении и документах-основаниях.

3.1.2.3.3. Ведения отдельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению и соответствия фактических затрат, осуществляемых за счет Субсидии, данным отдельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению, отраженным в информационных системах, в которых осуществляется ведение бухгалтерского и управленческого учета Учреждения, информации, содержащейся в первичных учетных документах по настоящему Соглашению и в расходной декларации <15>.

3.1.2.4. При указании в распоряжениях, а также в документах-основаниях идентификатора настоящего Соглашения.

3.1.2.5. С учетом особенностей, определенных Правилами выдачи (перевода, отзыва) казначейского обеспечения обязательств и сроков проведения органами Федерального казначейства операций с казначейским обеспечением обязательств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2021 г. № 2479 <16>.

3.1.2.6. После осуществления проверок, предусмотренных пунктами 7 - 9 Правил экономического обоснования затрат, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 декабря 2021 г. № 2271 <17>.

3.1.2.7. _____ <18>.

3.1.3. На счет, открытый Учреждению в

(наименование кредитной организации)

не позднее ____ рабочих дней, следующих за днем проверки Главным распорядителем бюджетных средств следующих документов <19>:

3.1.3.1. _____.

3.1.3.2. _____.

3.1.4. Для использования Субсидии в соответствии со Сведениями об операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов (код формы по ОКУД 0501213) <20> / Сведениями об операциях с целевыми средствами на 20__ г. <21> (далее – Сведения), утвержденными в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения <22>.

4. Взаимодействие сторон

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку:

4.1.2.1. Документов, направляемых Учреждением Главному распорядителю бюджетных средств в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии.

4.1.2.2. Документов, указанных в подпункте 3.1.3 пункта 3.1 настоящего Соглашения, на предмет соответствия, указанных в них расходов целям предоставления Субсидии, указанным в пункте 1.1 настоящего Соглашения <23>.

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения.

4.1.4. Утверждать Сведения не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем их получения от Учреждения в соответствии с подпунктом 4.3.2 пункта 4.3 настоящего Соглашения <24>.

4.1.5. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов (далее – показатели), в соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <25>, иных показателей (при необходимости).

4.1.6. Устанавливать план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в порядке и по форме, предусмотренных Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных приказом Минфина России от 27 апреля 2024 г. № 53н (далее – Порядок проведения мониторинга).

4.1.7. Обеспечить соблюдение Учреждением при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме

(наименование формы предоставления средств)

следующих условий <26>:

4.1.7.1. О заключении договоров о предоставлении средств иным лицам (внесении в них изменений)

<27>.

(наименование формы предоставления средств)

4.1.7.2. О проведении конкурса, иного отбора (далее – отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии <28>.

4.1.7.3. Иных условий <29>:

4.1.7.3.1. _____

4.1.7.3.2. _____

4.1.8. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами

предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок <30>:

4.1.8.1. По месту нахождения Главного распорядителя бюджетных средств на основании:

4.1.8.1.1. Документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с подпунктом 4.2.1 пункта 4.2 настоящего Соглашения.

4.1.8.1.2. Отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению <31>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.7.1 подпункта 4.3.7 пункта 4.3 настоящего Соглашения <32>.

4.1.8.1.3. Иных отчетов <33>:

4.1.8.1.3.1. _____.

4.1.8.1.3.2. _____.

4.1.8.2. По месту нахождения Учреждения путем документального и фактического анализа операций, произведенных Учреждением с использованием средств Субсидии.

4.1.9. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления по итогам проверки(-ок) факта(-ов) нарушений целей и условий предоставления Субсидии, а также получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ____ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении.

4.1.10. Осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и подпунктами 4.1.5, 4.1.6 пункта 4.1 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.10.1. Отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению <34>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с подпунктом 4.3.7.2 подпункта 4.3.7 пункта 4.3 настоящего Соглашения.

4.1.10.2. Отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии <35>, представленного в соответствии с подпунктом 4.3.7.3 подпункта 4.3.7 пункта 4.3 настоящего Соглашения.

4.1.11. Направлять Учреждению требования о возврате в краевой бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в подпункте 4.1.9 пункта 4.1 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

4.1.12. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с подпунктами 4.4.1 и 4.4.2 пункта 4.4 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при

необходимости).

4.1.13. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее ___ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с подпунктом 4.4.5 пункта 4.4 настоящего Соглашения.

4.1.14. Направлять Учреждению уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 7.1 настоящего Соглашения <36>.

4.1.15. Направлять Учреждению по окончании срока действия настоящего Соглашения, после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.7 пункта 3.7 настоящего Соглашения, Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее ___ рабочего дня, следующего за днем принятия указанных отчетов <37>.

4.1.16. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, Правилами предоставления субсидии:

4.1.16.1. _____.

4.1.16.2. _____.

4.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с подпунктом 4.1.8 пункта 4.1 настоящего Соглашения.

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

4.2.3. Принимать решение:

4.2.3.1. О наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение цели (-ей), указанной (ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения / перечне субсидий согласно приложению № ___ к настоящему Соглашению, не позднее ___ рабочих дней <38>, следующих за днем получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий.

4.2.3.2. Об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (далее также – средства

от возврата дебиторской задолженности), для достижения цели (ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения / перечне субсидий согласно приложению № ___ к настоящему Соглашению, не позднее ___ рабочих дней <38>, следующих за днем получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования.

4.2.3.3. Решения, предусмотренные подпунктами 4.2.3.1 и 4.2.3.2 подпункта 4.2.3 пункта 4.2 настоящего Соглашения принимаются после получения от Учреждения следующих документов <39>:

4.2.3.3.1. _____.

4.2.3.3.2. _____.

4.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательными и нормативными правовыми актами Хабаровского края, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (иные конкретные права (при наличии):

4.2.4.1. _____.

4.2.4.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Направлять Главному распорядителю бюджетных средств:

4.3.1.1. Не позднее ___ рабочего дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения, документы, установленные пунктом 3.1.3 настоящего Соглашения <40>.

4.3.1.2. Документы, предусмотренные подпунктом 4.1.2 пункта 4.1 настоящего Соглашения.

4.3.2. Направлять Главному распорядителю бюджетных средств Сведения <41>.

4.3.3. Использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях.

4.3.4. Направлять по запросу Главного распорядителя бюджетных средств документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с подпунктом 4.2.1 пункта 4.2 настоящего Соглашения, не позднее ___ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.5. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с подпунктом 4.1.5 пункта 4.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 настоящего Соглашения, а также иных показателей (при их установлении).

4.3.6. Заключать договоры о предоставлении (внесении в них

изменений)

(наименование формы предоставления средств)

предусмотренные подпунктом 4.1.7.1 подпункта 4.1.7 пункта 4.1 настоящего Соглашения <42>.

4.3.6.1. Проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии <43>.

4.3.6.2. Соблюдать иные условия, предусмотренные подпунктом 4.1.7.3 подпункта 4.1.7 пункта 4.1 настоящего Соглашения <44>.

4.3.7. Направлять Главному распорядителю бюджетных средств:

4.3.7.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с подпунктом 4.1.8.1.2 подпункта 4.1.8.1 подпункта 4.1.8 пункта 4.1 настоящего Соглашения, не позднее ___ рабочих дней, следующих за отчетным _____.

(месяцем, кварталом, годом)

4.3.7.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, в соответствии с подпунктом 4.1.10.1 подпункта 4.1.10 пункта 4.1 настоящего Соглашения, не позднее ___ рабочих дней, следующих за отчетным _____.

(месяцем, кварталом, годом)

4.3.7.3. Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, в соответствии с подпунктом 4.1.10.2 подпункта 4.1.10 пункта 4.1 настоящего Соглашения, не позднее ___ рабочих дней, следующих за отчетным _____.

(месяцем, кварталом, годом)

4.3.7.4. Иные отчеты (иные конкретные отчеты, предоставляемые Главному распорядителю бюджетных средств, с указанием иных документов (при необходимости):

4.3.7.4.1. _____.

4.3.7.4.2. _____.

4.3.8. Устранить факт(ы) нарушений цели(ей) и условий предоставления Субсидии, выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Главным распорядителем бюджетных средств, а также органом государственного финансового контроля, включая возврат Субсидии или ее части в краевой бюджет, в течение ___ рабочих дней со дня получения требования Главного распорядителя бюджетных средств об устранении нарушения.

4.3.9. Возвращать:

4.3.9.1. Неиспользованный остаток средств Субсидии в доход краевого бюджета в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с подпунктом 4.2.3.1 подпункта 4.2.3 пункта 4.2 настоящего Соглашения, в срок до "___" _____ 20__ г. <45>.

4.3.9.2. Средства от возврата дебиторской задолженности в доход краевого бюджета в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с подпунктом 4.2.3.2

подпункта 4.2.3 пункта 4.2 настоящего Соглашения, в срок до "___" _____ 20__ г. <46>.

4.3.10. Соблюдать следующие условия казначейского сопровождения <47>:

4.3.10.1. Вести отдельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению.

4.3.10.2. Представлять в территориальный орган Федерального казначейства документы-основания.

4.3.10.3. Не перечислять средства Субсидии:

4.3.10.3.1. В качестве взноса в уставные (складочные) капиталы других организаций, а также в качестве вкладов в имущество таких организаций, не увеличивающих их уставные (складочные) капиталы (далее - взносы (вклады));

4.3.10.3.2. В целях размещения средств Субсидии на депозитах, а также в иные финансовые инструменты.

4.3.10.3.3. На счета, открытые Учреждению в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, за исключением:

4.3.10.3.3.1. Оплаты обязательств в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации.

4.3.10.3.3.2. Оплаты обязательств по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате, привлеченным для достижения целей предоставления Субсидии.

4.3.10.3.3.3. Оплаты фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, в случае, если Учреждение не привлекает для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг иных юридических лиц, а также при условии представления документов-оснований.

4.3.10.3.3.4. Возмещения произведенных Учреждением расходов (части расходов) при условии представления документов-оснований, копий платежных документов, подтверждающих оплату произведенных расходов (части расходов).

4.3.10.3.3.5. Оплаты обязательств по накладным расходам, связанным с исполнением настоящего Соглашения.

4.3.10.3.4. На счета, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации юридическим лицам, заключившим с Учреждением контракты, за исключением контрактов, заключаемых в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, в целях аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих участникам казначейского сопровождения инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также в целях проведения

государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, в целях приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами.

4.3.10.4. Представлять в территориальный орган Федерального казначейства распоряжения на сумму оплаты денежных обязательств, в отношении которых не выявлены нарушения в ходе проведения проверок, указанных в подпункте 3.1.2.3 подпункта 3.1.2 пункта 3.1 настоящего Соглашения <48>.

4.3.10.5. Представлять в территориальный орган Федерального казначейства расходную декларацию <48>.

4.3.10.6. Предоставлять территориальному органу Федерального казначейства доступ к информационным системам, в которых осуществляется ведение бухгалтерского и управленческого учета, информации, содержащейся в первичных учетных документах <48>.

4.3.11. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (иные конкретные обязательства (при наличии):

4.3.11.1. _____.

4.3.11.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Главному распорядителю бюджетных средств документы, указанные в подпункте 4.2.3 пункта 4.2 настоящего Соглашения, не позднее ___ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом <49>.

4.4.2. Направлять Главному распорядителю бюджетных средств предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.3. Направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения / перечне субсидий согласно приложению № ___ к настоящему Соглашению, в случае принятия Главным распорядителем бюджетных средств решения, указанного в подпункте 4.2.3.1 подпункта 4.2.3 пункта 4.2 настоящего Соглашения.

4.4.4. Направлять в текущем финансовом году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения / перечне субсидий согласно приложению № ___ к настоящему Соглашению, в случае принятия Главным распорядителем бюджетных средств решения, указанного в подпункте 4.2.3.2 подпункта 4.2.3 пункта 4.2 настоящего Соглашения.

4.4.5. Обращаться к Главному распорядителю бюджетных средств в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (иные конкретные права (при наличии):

4.4.6.1. _____.

4.4.6.2. _____.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <50>:

5.2.1. _____.

5.2.2. _____.

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <51>:

6.1.1. _____.

6.1.2. _____.

7. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Главным распорядителем бюджетных средств в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации.

7.1.2. Нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением.

7.1.3. Недостижения Учреждением установленных в соответствии с подпунктом 4.1.5 пункта 4.1 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии <52>.

7.1.4. Иные случаи расторжения Соглашения

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон <53>, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных

документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями подпункта 4.2.2 пункта 4.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения <54>.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

7.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами)

(способ направления документов по выбору Сторон).

7.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в государственной информационной системе Хабаровского края "Реестр соглашений" (далее - ГИС "Реестр соглашений") и подписано электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

8. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное
наименование Главного
распорядителя бюджетных средств

Полное и сокращенное
наименование Учреждения

Наименование Главного
распорядителя бюджетных средств

Наименование учреждения

ОГРН, ОКТМО

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

Место нахождения:

ИНН/КПП

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:
Наименование учреждения банка
БИК

Платежные реквизиты:
Наименование учреждения банка
БИК

Расчетный счет

Наименование территориального
органа Федерального казначейства,
в котором открыт лицевой счет
Лицевой счет

Расчетный счет

Наименование территориального
органа Федерального казначейства,
в котором открыт лицевой счет
Лицевой счет

9. Подписи сторон

Руководитель
(уполномоченное лицо)
(Главный распорядитель)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

МП

Руководитель
(уполномоченное лицо)
(Учреждение)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

МП

<2> Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с дополнительным кодом бюджетной классификации / кодом источника поступления целевых средств, указанным в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 настоящей формы, а также в соответствии с Правилами предоставления субсидии, в случае предоставления Субсидии на несколько целей соответствующие цели указываются в перечне субсидий в соответствии с приложением № __ к Соглашению по форме согласно приложению 1 к настоящей форме.

<3> Предусматривается в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях реализации регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, государственной программы.

<4> Предусматривается в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях реализации государственной программы.

<5> Указывается(ются) иная(ые) цель(и) в соответствии с Правилами предоставления субсидии (при наличии).

<6> В случае если субсидия предоставляется из краевого бюджета, указывается дополнительный код бюджетной классификации в соответствии с приложением № 3 к приказу Министерства финансов края от 26 декабря 2023 г. № 20211 "О присвоении дополнительных кодов бюджетной классификации расходам краевого бюджета".

В случае если источником финансового обеспечения субсидии являются средства, предоставляемые из федерального бюджета, указывается код источника поступления целевых средств в соответствии с приложением № 2 к Порядку осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17 декабря 2021 г. № 214н.

<7> Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, размер Субсидии по соответствующим целям указывается в перечне субсидий в приложении № __ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

<8> Предусматривается при наличии такого акта Правительства Хабаровского края.

<9> Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом Правительства Хабаровского края, указанным в подпункте 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Соглашения.

<10> Оформляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

<11> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение.

<12> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение.

<13> Санкционирование операций осуществляется в соответствии с Порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденного приказом Минфина России от 17 декабря 2021 г. № 214н.

<14> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение.

<15> Формируется в соответствии с Порядком ведения учета доходов, затрат, произведенных участниками казначейского сопровождения в целях достижения результатов, установленных при предоставлении целевых средств, по каждому государственному (муниципальному) контракту, договору (соглашению), контракту (договору), утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10 декабря 2021 г. № 210н.

<16> Предусматривается в случае, если предоставление Субсидии осуществляется с применением казначейского обеспечения обязательств.

<17> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение с применением экономического обоснования затрат.

<18> Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами, регулирующими казначейское сопровождение.

<19> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется красному автономному учреждению на возмещение произведенных им расходов, связанных с достижением цели, указанной в Перечне Субсидий, при предоставлении им копий соответствующих платежных документов и документов, подтверждающих произведенные расходы, подлежащие возмещению.

<20> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение.

Приложение № 1 к Порядку осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденному Приказом Минфина России от 17 декабря 2021 г. № 214н.

<21> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение.

Формируются в соответствии с требованиями Порядка санкционирования расходов бюджетных и автономных учреждений, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, источником финансового обеспечения которых являются средства, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденных Приказом Минфина России от 07 мая 2025 г. № 53н.

<22> Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 3.1.1 или 3.1.2 пункта 3.1 настоящего Соглашения

<23> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.3 пункта 3.1 настоящего Соглашения.

<24> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.4 пункта 3.1 настоящего Соглашения.

<25> Заполняется по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

<26> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Учреждением на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта.

<27> С обязательным включением условий, определенных в пунктах 6, 7, 9 Общих требований к нормативным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203.

<28> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлены положения о проведении такого отбора.

<29> Указываются иные конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии, а также иными нормативными правовыми актами Правительства Хабаровского края, регулиющими порядок и условия предоставления субсидий юридическим лицам (при необходимости).

<30> Выбор способа проведения контроля за соблюдением Учреждением порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и Соглашением, осуществляется Главным распорядителем бюджетных средств.

<31> Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении № 4 к настоящему Соглашению.

<32> Предусматривается при наличии в Соглашении подпунктов 3.1.1 или 3.1.2 пункта 3.1 настоящего Соглашения.

<33> Отчеты, установленные Правилами предоставления субсидии.

<34> Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении № 5 к настоящему Соглашению.

<35> Оформляется по форме, предусмотренной Порядком проведения мониторинга.

<36> Уведомление о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению.

<37> Акт об исполнении обязательств оформляется согласно приложению № 7 к настоящему Соглашению.

<38> Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году следующим за годом предоставления Субсидии остатка Субсидии, не использованного в год предоставления Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения / приложении № __ к Соглашению, оформленному по форме, согласно приложению 1 к настоящей форме, но не позднее 1 апреля текущего финансового года.

Указывается конкретный срок принятия решения об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплата, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<39> Документы, предусмотренные Правилами предоставления субсидии.

<40> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 3.1.3 пункта 3.1 настоящего Соглашения.

<41> В случае уменьшения Главным распорядителем бюджетных средств размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.

<42> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.1.7.1 подпункта 4.1.7 пункта 4.1 настоящего Соглашения.

<43> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.1.7.2 подпункта 4.1.7 пункта 4.1 настоящего Соглашения.

<44> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.1.7.3 подпункта 4.1.7 пункта 4.1 настоящего Соглашения.

<45> Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<46> Указывается конкретный срок возврата Учреждением средств от возврата дебиторской задолженности, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<47> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 3.1.2 пункта 3.1 настоящего Соглашения.

<48> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 3.1.2.3 подпункта 3.1.2 пункта 3.1 настоящего Соглашения.

<49> Под отчетным финансовым годом понимается год предоставления Субсидии.

<50> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<51> Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящим Соглашением (при наличии).

<52> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<53> Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 9 к настоящему Соглашению.

<54> Дополнительное соглашение к Соглашению оформляется согласно

приложению № 8 к настоящему Соглашению.

<1> Указываются сведения о нормативных правовых (правовых) актах Хабаровского края, определяющих основания для предоставления Субсидии (при наличии).

<2> В случае если субсидия предоставляется из краевого бюджета, указывается дополнительный код в соответствии с приложением № 3 к приказу министерства финансов Хабаровского края от 26 декабря 2023 г. № 202П.

В случае если источником финансового обеспечения субсидии являются средства, предоставляемые из федерального бюджета, указывается код источника поступления целевых средств в соответствии с приложением № 2 к Порядку осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17 декабря 2021 г. № 214н.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 к Типовой форме соглашения
 о предоставлении субсидии из краевого
 бюджета крайнему государственному
 бюджетному или автономному
 учреждению на иные цели
 (в соответствии с абзацем вторым
 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного
 кодекса Российской Федерации),
 утверждённой приказом министерства
 финансов Хабаровского края
 от 19.05.2026 № 85П

"Приложение № _____
 к Соглашению от _____ № _____
 (Приложение № _____ к
 Дополнительному
 соглашению от _____ № _____)

График перечисления Субсидии
 (Изменения в график перечисления Субсидии)

		КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Главного распорядителя бюджетных средств	_____	по Сводному реестру
Наименование регионального проекта (государственной программы) <1>	_____	по БК <1>
Вид документа	_____	
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <2>	
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

Наименование направления расходов <1>	Код строки	Код по бюджетной классификации краевого бюджета				Сроки перечисления Субсидии		Сумма <4>	
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		виды расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)		не позднее (дд.мм.гггг.)
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
							Всего:		

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта (государственной программы). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов краевого бюджета.

<2> При представлении уточненного графика перечисления Субсидии указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов краевого бюджета на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

<4> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график перечисления Субсидии указывается величина изменений (со знаком "плюс" - при увеличении; со знаком "минус" - при уменьшении).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии из краевого
бюджета краевому государственному
бюджетному или автономному
учреждению на иные цели (в
соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса
Российской Федерации), утвержденной
приказом министерства финансов
Хабаровского края
от 19.05.2026 № 85П

"Приложение № _____
 к Соглашению _____
 от _____ № _____
 (Приложение № _____
 к Дополнительному соглашению
 от _____ № _____)

Значения результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Главного распорядителя бюджетных средств	_____	по Сводному реестру
Наименование регионального проекта (государственной программы) <1>	_____	по БК <1>
Вид документа	_____	

(первичный - "0",
 уточненный - "1", "2",
 "3", "...") <2>

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта (государственной программы). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов краевого бюджета.

<2> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов краевого бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов краевого бюджета).

<4> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, включая значение показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления субсидии положений о данных объектах и (или) услугах).

<5> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
 к Типовой форме соглашения о
 предоставлении субсидии из краевого
 бюджета краевому государственному
 бюджетному или автономному
 учреждению на иные цели (в
 соответствии с абзацем
 вторым пункта 1 статьи 78.1
 Бюджетного кодекса Российской
 Федерации), утвержденной приказом
 министерства финансов Хабаровского
 края
 от 19.05.2026 № 85П

"Приложение № _____
 к Соглашению № _____
 от _____ № _____
 (Приложение № _____
 к Дополнительному соглашению
 от _____ № _____)

ОТЧЕТ
 о расходах, источником финансового обеспечения
 которых является Субсидия
 на " " 20__ г. <1>

		КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Главного распорядителя бюджетных средств	_____	по Сводному реестру
Наименование регионального проекта (государственной программы) <1>	_____	по БК <1>
Вид документа	_____	

(первичный - "0",
 уточненный - "1", "2",
 "3", "...") <2>

Субсидия		Код по бюджетной классификации Российской Федерации <4>	Остаток субсидии на начало текущего финансового года		Поступления <6>			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наименование <2>	код <3>		всего	из них разрешенных к использованию <5>	всего, в том числе	из краевого бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет <7>	всего	из них: возвращено в краевой бюджет	всего <8>	в том числе	
											требуется в направлении на те же цели <9>	подлежит возврату <10>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

" ____ " ____ 20__ г.

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Указывается в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения / Приложением № 1 к Соглашению.

<3> Указывается дополнительный код бюджетной классификации / код источника поступления целевых средств Субсидии в соответствии с подпунктом 2.1.1 пункта 2.1 Соглашения / Приложением № 1 к Соглашению.

<4> Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в графе 3 Сведений, а также указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

<5> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Главным распорядителем бюджетных средств принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения / Приложении № 1 к Соглашению, в соответствии с подпунктом 4.2.3 пункта 4.2 Соглашения.

<6> Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

<7> В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Главным распорядителем бюджетных средств принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения / Приложении № 1 к Соглашению.

<8> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6, и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.

<9> В графе 12 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения / Приложении № 1 к Соглашению, в соответствии с подпунктом 4.2.3 пункта 4.2 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<10> В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии из краевого
бюджета краевому государственному
бюджетному или автономному
учреждению на иные цели (в
соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской
Федерации), утвержденной приказом
министерства финансов Хабаровского
края
от 19.05.2026 № 85П

"Приложение № _____
 к Соглашению _____
 от _____ № _____
 (Приложение № _____
 к Дополнительному соглашению
 от _____ № _____)

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии

по состоянию на "___" _____ 20__ г.

		КОДЫ
		Дата
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Главного распорядителя бюджетных средств	_____	по Сводному реестру
Наименование регионального проекта (государственной программы) <1>	_____	по БК <1>
Вид документа	_____	
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <2>	
Периодичность: месячная, квартальная, годовая		
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ 383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Главного распорядителя
бюджетных средств

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

" _ " _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений
результатов предоставления Субсидии <11>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации и краевого бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения я	из них с начала текущего финансовог о года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <12>				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <13>				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <14>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <15>				

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Главного распорядителя
бюджетных средств

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта (государственной программы). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов краевого бюджета.

<2> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<3> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 2.1 к настоящей форме.

<4> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 2.1 к настоящей форме, на соответствующую дату.

<5> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

<6> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<7> Перечень причин отклонений:

1. Изменение показателей, применяемых Главным распорядителем бюджетных средств при расчете и финансово-экономическом обосновании размера субсидии в соответствии с порядком и методикой планирования бюджетных ассигнований краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

2. Недостижение установленных значений результатов предоставления субсидии, полученной при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов, в том числе вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

<8> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<9> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

<10> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<11> Раздел 2 формируется Главным распорядителем бюджетных средств по состоянию на 1

января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<12> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 16 раздела 1.

<13> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 17 раздела 1).

<14> Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в краевой бюджет.

<15> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии из краевого
бюджета краевому государственному
бюджетному или автономному
учреждению на иные цели (в
соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской
Федерации), утвержденной приказом
министерства финансов Хабаровского
края
от 19.05.2026 № 85П

"Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № _____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

(наименование краевого бюджетного или автономного учреждения)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении соглашения о предоставлении краевому бюджетному
или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

от " ____ " _____ 20__ г. № _____
в одностороннем порядке

" ____ " _____ 20__ г. между _____

(наименование органа исполнительной власти края)
именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель бюджетных средств",
и _____

(наименование краевого бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем "Учреждение", было заключено соглашение о предоставлении
краевому бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом ____ Соглашения Учреждение должно было исполнить
следующие обязательства: _____ <1>, однако указанные

обязательства Учреждением не исполнены <1>.

В соответствии с пунктом 7.1 Соглашения Главный распорядитель бюджетных средств вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае

_____ (причина расторжения Соглашения)

В связи с вышесказанным Главный распорядитель бюджетных средств извещает Учреждение, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункта _____

_____ (наименование правил определения объема и условий предоставления субсидий из краевого бюджета красным государственным бюджетным и (или) автономным учреждениям на иные цели, утвержденных нормативным правовым актом Главного распорядителя бюджетных средств от "___" _____ 20__ г. № ____, и пункта _____ <3> Соглашения считается расторгнутым с момента подписания Главным распорядителем бюджетных средств настоящего Уведомления в ГИС "Реестр соглашений".

Руководитель Главного распорядителя
бюджетных средств

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

<1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Учреждения по Соглашению.

<2> Предусматривается при расторжении Соглашения в случае неисполнения Учреждением обязательств по Соглашению.

<3> Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии из краевого
бюджета краевому государственному
бюджетному или автономному
учреждению на иные цели (в
соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской
Федерации), утвержденной приказом
министерства финансов Хабаровского
края
от 19.05.2026 № 85П

"Приложение № _____
к Соглашению _____
от _____ № _____
(Приложение № _____
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

АКТ

об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении
краевому бюджетному или автономному учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации
от "___" _____ 20__ года № _____

г. _____
(место составления акта)

"___" _____ 20__ г.
(дата заключения акта)

№ _____
(номер акта)

(наименование исполнительного органа Хабаровского края (далее - край)
являющееся (ийся) главным распорядителем средств краевого бюджета, до
которого доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление
субсидии из краевого бюджета краевым государственным бюджетным и
автономным учреждениям на иные цели (в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) (далее -
Субсидия), именуемое (ый) в дальнейшем "Главный распорядитель бюджетных
средств", в лице

(наименование должности руководителя исполнительного органа края
или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании

_____ (положение об исполнительном органе края, доверенность или иной документ)

с одной стороны, и

_____ (наименование краевого государственного бюджетного или автономного учреждения)

именуемое (ая) в дальнейшем "Учреждение", в лице

_____ (наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

действующего (ей) на основании

_____ (устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые "Стороны", в _____, заключили настоящий Акт.

1. По соглашению о предоставлении краевому бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от "___" _____ 20__ г. № _____ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) Учреждением:

1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме <1>.

1.1.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г. <2> денежных обязательств, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) рублей __ копеек.

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме <3>.

1.2.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г. <4> денежных обязательств, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) рублей __ копеек.

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2.2. В соответствии с решением Главного распорядителя бюджетных средств об использовании остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января 20__ г. <5>, принятого в соответствии с подпунктом 4.2.3 пункта 4.2 Соглашения, средства _____ в _____ объеме

<1> Предусматривается в случае, если Учреждение выполнило обязательства по Соглашению в полном объеме.

<2> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<3> Предусматривается в случае, если Учреждение выполнило обязательства по Соглашению не в полном объеме.

<4> Предусматривается в случае, если Главным распорядителем бюджетных средств принято решение о подтверждении потребности Учреждения в остатке Субсидии.

<5> Предусматривается в случае, если средства Субсидии полностью или частично подлежат возврату в бюджет.

<6> Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в текущем финансовом году.

<7> Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в году, следующем за годом предоставления Субсидии.

<8> Для бюджетных и автономных учреждений, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии из краевого
бюджета краевому государственному
бюджетному или автономному
учреждению на иные цели
(в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации),
утверждённой приказом министерства
финансов Хабаровского края
от 19.05.2026 № 85П

Форма

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
к Соглашению о предоставлении субсидии из краевого бюджета
краевому государственному бюджетному или автономному
учреждению на иные цели (в соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

" ____ " _____ 20__ г. № _____

_____ (наименование исполнительного органа Хабаровского края (далее - край)
являющееся (ийся) главным распорядителем средств краевого бюджета, до
которого доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление
субсидии из краевого бюджета краевым государственным бюджетным и
автономным учреждениям на иные цели (в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) (далее –
Субсидия), именуемое (ый) в дальнейшем "Главный распорядитель бюджетных
средств", в лице

_____ (наименование должности руководителя исполнительного органа края
или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
действующего на основании

_____ (положение об исполнительном органе края, доверенность или иной документ)

с одной стороны, и _____ (наименование краевого государственного бюджетного или

автономного учреждения)
именуемос (ая) в дальнейшем "Учреждение", в лице

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица,
фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
действующего (ей) на основании

(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)
с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые "Стороны",
в соответствии с пунктом 7.5 Соглашения о предоставлении субсидии из краевого
бюджета краевому государственному бюджетному (автономному) учреждению на
иные цели (в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации) от "___" _____ № ___ (далее - Соглашение)

(иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения)
заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о
нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

1.2. В преамбуле:

1.2.1. Слова "_____" заменить словами "_____".

1.2.2. Слова "_____" исключить.

1.3. В разделе 1

1.3.1. В пункте 1.1 раздела 1 слова "_____" заменить словами "_____".

1.3.2. Пункт 1.1 дополнить подпунктом следующего содержания:

"_____".

1.3.3. Подпункт ___ призна

1.4. В разделе 2:

1.4.1. В пункте 2.1:

1.4.1.1. В подпункте 2.1.1 слова "_____" заменить словами "_____".

1.4.1.2. Подпункт ___ изложить в следующей редакции:

"_____".

1.4.1.3. Дополнить подпунктом ___ следующего содержания:

"_____".

1.4.2. В пункте ___ слова "_____" заменить словами "_____".

1.5. В разделе 3:

1.5.1. В пункте _____ слова " _____ " заменить словами " _____ ".

1.5.2. Пункт ___ изложить в следующей редакции:

" _____ ".

1.5.3. Дополнить пунктом ___ следующего содержания:

" _____ ".

1.6. В разделе 4:

1.6.1. В пункте _____ слова " _____ " заменить словами " _____ ".

1.6.2. Пункт ___ изложить в следующей редакции:

" _____ ".

1.6.3. Дополнить пунктом _____ следующего содержания:

" _____ ".

1.7. В разделе 5:

1.7.1. В пункте _____ слова " _____ " заменить словами " _____ ".

1.7.2. Пункт ___ изложить в следующей редакции:

" _____ ".

1.7.3. Дополнить пунктом _____ следующего содержания:

" _____ ".

1.8. Раздел 8 "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"8. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование
Главного распорядителя
бюджетных средств
Наименование Главного
распорядителя бюджетных
средств
ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:

Сокращенное наименование
Учреждения
Наименование учреждения
ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения
банка
БИК

Расчетный счет

Наименование
территориального органа
Федерального казначейства, в
котором открыт лицевой счет
Лицевой счет

Наименование учреждения
банка
БИК

Расчетный счет

Наименование
территориального органа
Федерального казначейства, в
котором открыт лицевой счет
Лицевой счет".

1.9. Приложение № ___ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.10. Дополнить приложением № ___ согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.10. Внести изменения в приложение № ___ согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в ГИС "Реестр соглашений" и подписано электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения.

6. Подписи сторон:

Руководитель
(уполномоченное лицо)
(Главный распорядитель
бюджетных средств)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(последнее - при наличии)

МП

Руководитель
(уполномоченное лицо)
(Учреждение)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии из краевого
бюджета краевому государственному
бюджетному или автономному
учреждению на иные цели (в
соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской
Федерации), утвержденной приказом
министерства финансов Хабаровского
края
от 19.05.2026 № 85П

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения о предоставлении субсидии из
краевого бюджета краевому государственному бюджетному или
автономному учреждению на иные цели (в соответствии с
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации)

от "___" "____" № _____

г. _____
(место заключения соглашения (договора))

"___" "____" 20__ г.
(дата заключения соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения (договора))

_____ (наименование органа исполнительной власти края (государственного органа) осуществляющего функции и полномочия Главного распорядителя бюджетных средств в отношении краевого государственного бюджетного (автономного) учреждения) которому (ой) как получателю средств краевого бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий краевым государственным бюджетным и автономным учреждениям иные цели (в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель бюджетных средств", в лице

_____ (наименование должности руководителя Главного распорядителя бюджетных средств или фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

действующего (ей) на основании _____ (положение об органе исполнительной власти края (государственном органе), приказ или иной документ)

с одной стороны, и _____ (наименование краевого государственного бюджетного (автономного) учреждения)

именуемый (ая) в дальнейшем "Учреждение", в лице _____
(наименование должности, фамилия, имя,
отчество (последнее - при наличии) руководителя
Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего (ей) на основании _____
(Устав учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии))

заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении из краевого бюджета субсидии крайвым государственным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели (в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от "___" _____ 20__ г. № _____ (далее - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Главного распорядителя бюджетных средств исполнено в размере

_____ рублей по КБК _____ <1>
(сумма прописью) (код КБК)

2.2. Обязательство Учреждения исполнено в размере _____

_____ рублей предоставленной субсидии в соответствии с абзацем вторым
(сумма прописью)

пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3. Главный распорядитель бюджетных средств в течение "___" дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере: _____

_____ рублей <2>.
(сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение "___" дней со дня расторжения Соглашения обязуется возратить Главному распорядителю бюджетных средств в краевой бюджет Субсидии в размере _____

_____ рублей <2>.
(сумма прописью)

2.5. _____ <3>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1. Настоящее Дополнительное соглашение составлено Сторонами в ГИС "Реестр соглашений" и подписано электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения.

6.2. _____ <5>.

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование

Сокращенное наименование

(Главный распорядитель бюджетных средств)	(Учреждение)
Наименование Главного распорядителя бюджетных средств	Наименование Учреждения
(Главный распорядитель бюджетных средств)	ОГРН, ОКТМО _____
ОГРН, ОКТМО _____	Место нахождения: _____
Место нахождения: _____	_____
ИНН/КПП _____	ИНН/КПП _____
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование банка и (или) кредитного учреждения, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт лицевой счет Лицевой счет

8. Подписи Сторон

Сокращенное наименование	Сокращенное наименование
(Главный распорядитель бюджетных средств)	(Учреждение)
_____	_____
(подпись) (расшифровка подписи)	(подпись) (расшифровка подписи)

<1> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам КБК, то указываются последовательно соответствующие коды КБК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам КБК.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

<3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<4> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<5> Указываются иные конкретные положения (при наличии).
