



Правительство Хабаровского края
КОМИТЕТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ

ПРИКАЗ

03.06.2026 № 81
г. Хабаровск

о проведении краевого конкурса
"Лучший коллективный договор"

В целях популяризации коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений в организациях, осуществляющих деятельность на территории Хабаровского края, в соответствии с подпунктом 7.1.3 пункта 7.1 раздела VII Соглашения между Союзом "Хабаровское краевое объединение организаций профсоюзов", региональным объединением работодателей "Союз работодателей Хабаровского края" и Правительством Хабаровского края на 2026 – 2028 годы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении краевого конкурса "Лучший коллективный договор".
2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета по труду и занятости населения Правительства края.

Председатель комитета

К.И. Виноградов

УТВЕРЖДЕНО

приказом комитета
по труду и занятости
населения Правительства
Хабаровского края
от 03.06.2026 № 81

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении краевого конкурса
"Лучший коллективный договор"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения краевого конкурса "Лучший коллективный договор" (далее – конкурс).

1.2. В настоящем Положении применяются следующие понятия:

участник конкурса – юридическое лицо, осуществляющее деятельность на территории Хабаровского края (далее – край), независимо от формы собственности, организационно-правовой формы, отраслевой принадлежности и осуществляемых видов экономической деятельности, а также филиал (представительство) юридического лица, либо индивидуальный предприниматель, направившие коллективный договор на уведомительную регистрацию в комитет по труду и занятости населения Правительства края (далее – комитет);

организация бюджетной сферы – участник конкурса в форме казенного, бюджетного, автономного учреждения федеральной, краевой, муниципальной формы собственности;

организация внебюджетной сферы – участник конкурса (за исключением казенного, бюджетного, автономного учреждения федеральной, краевой, муниципальной формы собственности);

год проведения конкурса – период с 01 января по 31 декабря, в который коллективный договор (изменения и дополнения к нему) поступили на уведомительную регистрацию в комитет в соответствии со статьей 50 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ);

победитель и призеры конкурса – участники конкурса, коллективные договоры которых по итогам конкурса заняли соответственно 1 – 3 место в каждой группе и номинации.

1.3. Конкурс проводится ежегодно. Подведение итогов осуществляется в феврале года, следующего за годом проведения конкурса.

1.4. Участие в конкурсе носит беззаявительный характер. В конкурсе принимают участие все коллективные договоры (с учетом изменений и дополнений), поступившие в комитет в течение года проведения конкурса на уведомительную регистрацию в соответствии со статьей 50 ТК РФ.

Не допускаются к участию в конкурсе коллективные договоры, в которых на день проведения заседания экспертной комиссии конкурса не устранены условия, ухудшающие положение работников по сравнению

с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, выявленные по результатам уведомительной регистрации в соответствии со статьей 50 ТК РФ.

1.5. Конкурс проводится при информационной поддержке Союза "Хабаровское краевое объединение организаций профсоюзов" (по согласованию) и регионального объединения работодателей "Союз работодателей Хабаровского края" (по согласованию).

2. Организатор конкурса. Экспертная комиссия конкурса

2.1. Организатором конкурса является комитет (далее также – организатор конкурса), ответственным за проведение конкурса – отдел развития социального партнерства комитета.

2.2. Организатор конкурса осуществляет следующие функции:
обеспечивает организационное, методическое и информационное сопровождение конкурса;

утверждает состав экспертной комиссии конкурса;

осуществляет организацию заседаний экспертной комиссии конкурса;

утверждает итоги конкурса за год;

осуществляет награждение победителей и призеров конкурса;

осуществляет распространение информации о победителях и призерах конкурса.

2.3. Экспертная комиссия конкурса создается для оценки коллективных договоров, набравших наибольшее количество баллов в каждой номинации и группе, определения победителей и призеров конкурса.

2.4. Состав экспертной комиссии конкурса утверждается организатором конкурса ежегодно и включает представителей Союза "Хабаровское краевое объединение организаций профсоюзов" (по согласованию), регионального объединения работодателей "Союз работодателей Хабаровского края" (по согласованию), Общественного совета при комитете, образовательных организаций края (по согласованию).

2.5. Экспертная комиссия конкурса состоит из председателя экспертной комиссии конкурса (представителя организатора конкурса), заместителя председателя экспертной комиссии конкурса, секретаря экспертной комиссии конкурса (представителя организатора конкурса) и членов экспертной комиссии конкурса.

2.6. Председатель экспертной комиссии конкурса:

председательствует на заседаниях экспертной комиссии конкурса;

подписывает протоколы заседаний экспертной комиссии конкурса;

дает поручения заместителю председателя экспертной комиссии конкурса, секретарю экспертной комиссии конкурса и членам экспертной комиссии конкурса.

2.7. Заместитель председателя экспертной комиссии конкурса:

осуществляет функции председателя экспертной комиссии конкурса в случае его отсутствия;

выполняет поручения председателя экспертной комиссии конкурса.

2.8. Секретарь экспертной комиссии конкурса:

информирует членов экспертной комиссии конкурса о месте и времени проведения заседания экспертной комиссии конкурса;

формирует таблицу ранжирования коллективных договоров участников конкурса и направляет ее членам экспертной комиссии конкурса;

оформляет и подписывает протоколы заседаний экспертной комиссии конкурса.

2.9. Члены экспертной комиссии конкурса:

присутствуют на заседаниях экспертной комиссии конкурса;

предварительно знакомятся с коллективными договорами, набравшими наибольшее количество баллов в каждой номинации и группе;

участвуют в обсуждении, оценке коллективных договоров в соответствии с критериями оценки и голосовании об итогах конкурса.

2.10. Председатель, заместитель председателя, секретарь и члены экспертной комиссии конкурса не вправе разглашать третьим лицам сведения, содержащиеся в коллективных договорах участников конкурса.

2.11. Заседание экспертной комиссии конкурса считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов экспертной комиссии конкурса.

2.12. Решения принимаются открытым голосованием большинством голосов от присутствующих членов экспертной комиссии конкурса. В случае равенства числа голосов решающим является голос председательствующего на заседании экспертной комиссии конкурса.

3. Номинации и критерии оценки

3.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

"Лучший коллективный договор в организациях бюджетной сферы";

"Лучший коллективный договор в организациях внебюджетной сферы".

3.2. В каждой номинации участники делятся на следующие группы:

1-я группа – от 2 до 100 работников;

2-я группа – от 101 до 250 работников;

3-я группа – свыше 250 работников.

3.3. Критерии оценки коллективных договоров участников конкурса указаны в приложении № 1 к настоящему Положению.

3.4. Анализ коллективных договоров и заполнение таблицы ранжирования осуществляется специалистами отдела развития социального партнерства комитета при проведении уведомительной регистрации коллективных договоров в соответствии со статьей 50 ТК РФ.

3.5. Секретарь экспертной комиссии конкурса осуществляет подсчет баллов в соответствии с критериями оценки участников конкурса и ранжирование коллективных договоров в соответствии с таблицей ранжирования (приложение № 2 к настоящему Положению) в январе года,

следующего за годом проведения конкурса.

3.6. Секретарь экспертной комиссии конкурса направляет членам экспертной комиссии конкурса таблицу ранжирования, в которой содержится информация о пяти коллективных договорах, набравших наибольшее количество баллов в каждой группе и в каждой номинации, в январе года, следующего за годом проведения конкурса.

3.7. Члены экспертной комиссии конкурса со дня поступления таблицы ранжирования до проведения заседания экспертной комиссии конкурса могут изучить коллективные договоры на бумажном носителе по месту нахождения организатора конкурса.

3.8. Подведение итогов конкурса осуществляется членами экспертной комиссии конкурса на заседании экспертной комиссии конкурса, которое назначается председателем экспертной комиссии конкурса, а в его отсутствие – заместителем председателя экспертной комиссии конкурса, в срок не позднее февраля года, следующего за годом проведения конкурса.

3.9. Для победителей и призеров конкурса по каждой номинации и в каждой группе участников предусматривается одно первое место, одно второе место и одно третье место.

В случае если два и более коллективных договора набрали одинаковое количество баллов, победитель и призеры конкурса в данной номинации и группе определяются по результатам открытого голосования членов экспертной комиссии конкурса, присутствующих на заседании, простым большинством голосов. В случае равенства числа голосов решающим является голос председательствующего.

3.10. Результаты ранжирования коллективных договоров участников конкурса оформляются протоколом заседания экспертной комиссии конкурса, который подписывается председательствующим на заседании экспертной комиссии конкурса и секретарем экспертной комиссии конкурса.

4. Итоги конкурса, награждение победителей и призеров конкурса

4.1. Организатор конкурса на основании протокола экспертной комиссии конкурса оформляет приказ комитета об итогах конкурса (не позднее февраля года, следующего за годом проведения конкурса).

4.2. Информация о победителях и призерах конкурса размещается:

- на Интерактивном портале комитета (<https://sz27.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- в аккаунтах комитета в социальных сетях;

- на интернет-ресурсах Союза "Хабаровское краевое объединение организаций профсоюзов" (по согласованию) и регионального объединения работодателей "Союз работодателей Хабаровского края" (по согласованию);

- в иных общедоступных местах (в том числе на баннерах).

4.3. Победители конкурса и призеры конкурса награждаются дипломом организатора конкурса.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о проведении
краевого конкурса
"Лучший коллективный договор"

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
коллективных договоров участников краевого конкурса
"Лучший коллективный договор"

№ п/п	Критерий оценки	Количество баллов
1	2	3
1.1.	Наличие в коллективном договоре положений о льготах и преимуществах для работников, условиях труда, более благоприятных по сравнению с установленными законами, иными нормативными правовыми актами, соглашениями, в том числе с учетом положений Национального стандарта "Корпоративный демографический стандарт":	
1.1.1.	Поддержка работниц в период беременности	да: 1 балл за каждую меру; нет: баллы не присваиваются
1.2.	Единовременная выплата при рождении ребенка	да: 1 балл; нет: баллы не присваиваются
1.3.	Материальная помощь работникам	да: 1 балл за каждую меру; нет: баллы не присваиваются
1.4.	Дополнительный отпуск	да: 1 балл – отпуск без сохранения заработной платы; 2 балла – отпуск с сохранением заработной платы; нет: баллы не присваиваются
1.5.	Индивидуальный график работы по согласованию с работником (работа в режиме неполного рабочего времени, гибкого рабочего времени, дистанционной	да: 1 балл за каждую меру; нет: баллы

1	2	3
	работы)	не присваиваются
1.6.	Дополнительные гарантии в сфере медицинского обслуживания, сохранения здоровья	да: 1 балл за каждую меру; нет: баллы не присваиваются
1.7.	Предоставление возможности и (или) финансирования для занятий физкультурой и спортом	да: 1 балл за каждую меру; нет: баллы не присваиваются
1.8.	Компенсация (полная или частичная) содержания детей работников в дошкольных и общеобразовательных учреждениях, их отдыха и оздоровления	да: 1 балл за каждую меру – при частичной компенсации стоимости; 2 балла за каждую меру – при полной компенсации стоимости; нет: баллы не присваиваются
1.9.	Компенсация (полная или частичная) стоимости проезда в отпуск, на лечение (за исключением компенсации проезда, предусмотренного статьей 325 Трудового кодекса Российской Федерации)	да: 1 балл – при частичной компенсации работнику; 2 балла – при полной компенсации работнику; 3 балла – при частичной компенсации работнику и членам семьи; 4 балла – при полной компенсации работнику и членам семьи; нет: баллы не присваиваются
1.10.	Предоставление мер поддержки, связанных с обеспечением жильем	да: 1 балл – частичная компенсация аренды жилья; 2 балла – полная компенсация аренды жилья; 3 балла – предоставление жилья; нет: баллы не присваиваются
1.11.	Проведение корпоративных мероприятий (фестивалей, конкурсов, чествований и т.п.)	да: 1 балл за каждое мероприятие;

1	2	3
		нет: баллы не присваиваются
1.12.	Поддержка работников – многодетных родителей	да: 1 балл за каждую меру; нет: баллы не присваиваются
1.13.	Дополнительные гарантии работникам – участникам специальной военной операции и членам их семей	да: 1 балл за каждую меру; нет: баллы не присваиваются
1.14.	Дополнительные гарантии работникам – инвалидам	да: 1 балл за каждую меру; нет: баллы не присваиваются
1.15.	Поддержка при выходе на пенсию, а также пенсионеров	да: 1 балл за каждую меру; нет: баллы не присваиваются
1.16.	Иные дополнительные гарантии для работников и членов их семей	да: 1 балл за каждую меру; нет: баллы не присваиваются
1.17.	Предоставление работникам при сокращении численности или штата работников дополнительных гарантий	да: 1 балл за каждую дополнительную льготу; нет: баллы не присваиваются
1.18.	Обеспечение повышения квалификации и обучения работников	да: 1 балл; нет: баллы не присваиваются
1.19.	Установление повышенных доплат работникам при выполнении работ в условиях труда, отклоняющихся от нормальных (за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни)	да: 1 балл; нет: баллы не присваиваются
2.	Наличие в коллективном договоре положений об индексации заработной платы в организации	да: 1 балл; нет: баллы не присваиваются
3.	Гарантии в сфере охраны труда:	
3.1.	Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами в объеме, превышающем установленные нормы	да: 1 балл; нет: баллы не присваиваются
3.2.	Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда	да: 1 балл; нет: баллы

1	2	3
		не присваиваются
3.3.	Наличие в коллективном договоре пункта по страхованию от несчастного случая (кроме социального страхования)	да: 1 балл; нет: баллы не присваиваются
3.4.	Наличие в коллективном договоре повышенных размеров гарантий и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда	да: 1 балл; нет: баллы не присваиваются
3.5.	Иные дополнительные гарантии в сфере охраны труда	1 балл за каждую гарантию; нет: баллы не присваиваются
4.	Наличие в коллективном договоре положений об организации системы наставничества (меры стимулирования, реализация практики наставничества)	да: 1 балл; нет: баллы не присваиваются
5.	Установление дополнительных мер материальной поддержки для молодых специалистов	да: 1 балл за каждую дополнительную меру; нет: баллы не присваиваются
6.	Взаимодействие с представительным органом работников:	
6.1.	Применение процедуры согласования (учета мотивированного мнения) при разработке локальных нормативных актов	да: 1 балл; нет: баллы не присваиваются
6.2.	Включение представителей представительного органа работников в состав комиссий	да: 1 балл за каждую комиссию; нет: баллы не присваиваются
6.3.	Обеспечение деятельности представительного органа (предоставление помещения, оргтехники и т.п.)	да: 1 балл; нет: баллы не присваиваются
6.4.	Предоставление дополнительных гарантий председателю представительного органа (оплаты, дополнительного отпуска и т.п.)	да: 1 балл; нет: баллы не присваиваются
7.	Направление коллективного договора на уведомительную регистрацию в течение 7 дней со дня подписания	да: 1 балл; нет: баллы не присваиваются

