



ПРАВИТЕЛЬСТВО  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.04.2019

№ 212

г. Благовещенск

О внесении изменений в  
некоторые нормативные  
правовые акты Правительства  
Амурской области

В целях приведения в соответствие законодательству нормативных  
правовых актов Амурской области Правительство Амурской области  
**п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в некоторые нормативные правовые акты Правительства  
Амурской области изменения согласно приложению к настоящему  
постановлению.

2. Действие настоящего постановления распространяется на  
правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

Губернатор Амурской области



А. Орлов

Приложение  
к постановлению Правительства  
Амурской области  
от 18.04.2019 № 212

Изменения,  
вносимые в некоторые нормативные правовые акты  
Правительства Амурской области

1. Внести в постановление Правительства Амурской области от 21.03.2008 № 66 «Об утверждении Порядков предоставления гражданам отдельных категорий мер социальной поддержки» (в редакции постановления Правительства Амурской области от 28.02.2019 № 101) следующие изменения:

1) в разделе II Порядка назначения и выплаты гражданам отдельных категорий ежемесячной денежной выплаты:

а) подпункт 2 пункта 2.1 признать утратившим силу;

б) пункт 2.4 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) документ, подтверждающий наличие необходимого трудового стажа, предусмотренного пунктом 1<sup>1</sup> части 1 статьи 1 Закона (представляется гражданами, указанными в пункте 1<sup>1</sup> части 1 статьи 1 Закона).»;

в) подпункт 1 пункта 2.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«сведения об общей продолжительности трудового стажа (в отношении граждан, указанных в пункте 1<sup>1</sup> части 1 статьи 1 Закона);»;

2) в Порядке назначения и выплаты гражданам отдельных категорий ежемесячной социальной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг:

а) в разделе II:

в пункте 2.1:

в абзаце первом слова «подпункте «а» пункта 9» заменить словами «подпунктах «а», «д» пункта 9»;

дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) документ, подтверждающий отсутствие задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг или при наличии задолженности – соглашение по ее погашению.»;

в абзаце первом пункта 2.1<sup>1</sup> слова «подпункте «а» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, а также пенсионерами на селе из их числа» заменить словами «подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, а также пенсионерам на селе из числа граждан, указанных в подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона.»;

в пункте 2.2:

в подпункте 2 слова «подпункте «а» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, а также пенсионерами на селе из их числа» заменить словами «подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, а также

пенсионерам на селе из числа граждан, указанных в подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона»;

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение либо выписка из Единого государственного реестра недвижимости, выданная в отношении жилого помещения, в котором проживает гражданин (представляется гражданами, указанными в пунктах 2, 3, 5, подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, а также пенсионерам на селе из числа граждан, указанных в подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона);»;

в подпункте 4 слова «подпункте «а» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, а также пенсионерами на селе из их числа» заменить словами «подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, а также пенсионерам на селе из числа граждан, указанных в подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона»;

подпункт 3 пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«3) в федеральном органе исполнительной власти в сфере внутренних дел – сведения о зарегистрированных в жилом помещении гражданах;»;

пункты 2.10, 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.10. Расчет ЕСВ гражданам, указанным в пунктах 2, 3, 5, подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, а также пенсионерам на селе из числа граждан, указанных в подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, производится в соответствии с методикой определения размера ежемесячной социальной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, приведенной в приложении № 3 к настоящему Порядку, индивидуально каждому гражданину на те виды услуг, право на социальную поддержку по оплате которых предусмотрено ему Законом и которые предоставляются ему ежемесячно.

Расчет ЕСВ на услуги, предоставляемые гражданину не ежемесячно, производится на основании представленных гражданином документов, подтверждающих фактические расходы на оплату данных услуг.

При расчете размера ЕСВ гражданам, указанным в пунктах 2, 3, 5, подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, а также пенсионерам на селе из числа граждан, указанных в подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, занимающим площадь меньше регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, размер ЕСВ определяется исходя из фактически занимаемой площади жилого помещения.

При расчете размера ЕСВ гражданам, указанным в пунктах 2, 3, 5, подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, а также пенсионерам на селе из числа граждан, указанных в подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, используются имеющиеся в ГКУ-УСЗН сведения о размере платы граждан за жилое помещение и коммунальные услуги за месяц, предшествующий месяцу начисления ЕСВ. Сведения о размере платы граждан за жилое помещение и коммунальные услуги

представляются в ГКУ-УСЗН лицами, осуществляющими деятельность по оказанию услуг по управлению многоквартирными домами, по договорам оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирных домах, по предоставлению коммунальных услуг (далее – организации ЖКХ), либо гражданами по запросу ГКУ-УСЗН.

2.11 Гражданам, у которых в соответствии с Законом право на меры социальной поддержки по оплате коммунальных услуг не распространяется на совместно проживающих с ними членов семьи, расчет ЕСВ производится на объем коммунальных услуг, составляющий долю гражданина в общем объеме потребленных коммунальных услуг, приходящемся на всех граждан, зарегистрированных в жилом помещении.

Гражданам, у которых в соответствии с Законом право на меры социальной поддержки по оплате коммунальных услуг распространяется на совместно проживающих с ними членов семьи, проживающим с иными гражданами, не входящими в состав семьи, расчет ЕСВ производится на объем коммунальных услуг, составляющий долю гражданина и членов его семьи в общем объеме потребленных коммунальных услуг, приходящемся на всех граждан, зарегистрированных в жилом помещении.

Объем коммунальных услуг, приходящихся на одного человека, определяется путем деления общего объема коммунальных услуг, потребленных в жилом помещении, на количество лиц, зарегистрированных в данном жилом помещении.

На основании заявлений граждан, указанных в пунктах 2, 3, 5, подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, а также пенсионеров на селе из числа граждан, указанных в подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, не учитываются при определении регионального стандарта нормативной площади жилого помещения и объема коммунальных услуг, приходящихся на одного человека, совместно зарегистрированные, но длительно (более 1 месяца) не проживающие в жилом помещении лица, при условии, что их отсутствие подтверждено следующими документами:

свидетельством о регистрации по месту пребывания;

справкой о прохождении военной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

решением суда о признании безвестно отсутствующим;

справкой медицинской организации о нахождении на принудительном лечении по решению суда;

иными предусмотренными законодательством документами, оформленными в установленном порядке, подтверждающими факт непроживания лица по месту регистрации.»;

в пункте 2.12 слова «подпункте «а» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, а также пенсионерам на селе из их числа» заменить словами «подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, а также

пенсионерам на селе из числа граждан, указанных в подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона»;

в абзаце первом пункта 2.17 слова «подпункте «а» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, а также пенсионерам на селе из их числа» заменить словами «подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, а также пенсионерам на селе из числа граждан, указанных в подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона»;

в абзаце первом пункта 2.18 слова «подпункте «а» пункта 9» заменить словами «подпунктах «а», «д» пункта 9»;

пункт 2.21 изложить в следующей редакции:

«2.21. Перерасчет размера ЕСВ гражданам, указанным в пунктах 2, 3, 5, подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, а также пенсионерам на селе из числа граждан, указанных в подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, производится:

1) в случае изменения тарифов, ставок, размера платы за жилое помещение и коммунальные услуги, регионального стандарта нормативной площади жилого помещения и нормативов потребления коммунальных услуг для предоставления мер социальной поддержки – с месяца, в котором внесены соответствующие изменения без истребования от гражданина заявления;

2) ежеквартально исходя из объема потребленных и оплаченных гражданами коммунальных услуг, определенного по показаниям приборов учета, за каждый месяц истекшего квартала;

3) в случае наступления обстоятельств, влияющих на размер и условия предоставления ЕСВ (изменение состава семьи, количества лиц, проживающих в жилом помещении, площади занимаемого жилого помещения, перечня потребляемых коммунальных услуг, основания для получения ЕСВ).

Сумма перерасчета, произведенного в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта, выплачивается в месяце, следующем за месяцем произведения перерасчета. Излишне выплаченные суммы, определенные в результате перерасчета размера ЕСВ, подлежат удержанию из ЕСВ в последующем периоде.

Перерасчет размера ЕСВ в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта производится на основании сведений об объеме потребленных и оплаченных гражданами коммунальных услуг, представляемых организациями ЖКХ, либо гражданами (представителями).

Организациями ЖКХ сведения об объеме потребленных и оплаченных гражданами коммунальных услуг передаются на основании соглашений об информационном обмене, заключенных с министерством социальной защиты населения области (далее – министерство), ГКУ-УСЗН. Гражданами сведения об объеме потребленных и оплаченных ими коммунальных услуг представляются по запросу ГКУ-УСЗН в случае непоступления данных сведений от организаций ЖКХ.

В случае, если по результатам перерасчета, произведенного в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта, выявлено превышение суммы выплаченной гражданину ЕСВ над 50 % либо 100 % (объем, предусмотренный

Законом) фактически понесенных гражданином расходов на оплату коммунальных услуг, определенных исходя из показаний приборов учета, излишне выплаченные суммы ЕСВ засчитываются в счет ЕСВ, причитающейся к выплате гражданину в последующих периодах, до полного погашения. В случае прекращения предоставления ЕСВ излишне выплаченные суммы ЕСВ возвращаются гражданином добровольно. В случае отказа гражданина от добровольного возврата излишне выплаченных сумм ЕСВ их взыскание производится ГКУ-УСЗН в судебном порядке.

В случае, если по результатам перерасчета, произведенного в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта, выявлено превышение 50 % либо 100 % (объем, предусмотренный Законом) фактически понесенных гражданином расходов на оплату коммунальных услуг, определенных исходя из показаний приборов учета, над суммой, выплаченной гражданину ЕСВ, производится доплата ЕСВ до 50 % либо 100 % (объем, предусмотренный Законом) фактических расходов гражданина на оплату коммунальных услуг, потребленных в пределах нормативов потребления коммунальных услуг для предоставления мер социальной поддержки. Доплата ЕСВ производится в месяце, следующем за месяцем перерасчета.

Перерасчет ЕСВ в соответствии с подпунктом 3 настоящего пункта производится:

при наступлении обстоятельств, влияющих на размер и условия предоставления ЕСВ, с 1 по 15 число месяца – с месяца, в котором наступили данные обстоятельства;

при наступлении обстоятельств, влияющих на размер и условия предоставления ЕСВ, с 16 числа до конца месяца – с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили данные обстоятельства.»;

абзац первый пункта 2.24 дополнить словами «из ЕСВ, причитающейся к выплате гражданину в последующих периодах, до полного погашения»;

б) раздел IV изложить в следующей редакции:

#### «IV. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ И ВОЗОБНОВЛЕНИЕ ВЫПЛАТЫ ЕСВ

4.1. Основаниями для приостановления выплаты ЕСВ являются:

1) неполучение гражданином назначенной ЕСВ в течение 6 месяцев подряд начиная с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек указанный срок;

2) наличие у гражданина задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг в течение 2 месяцев подряд начиная с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек указанный срок;

3) невыполнение гражданином соглашения по погашению задолженности начиная с 1 числа месяца, следующего за месяцем поступления в ГКУ-УСЗН сведений о невыполнении гражданином соглашения по погашению задолженности;

4) отсутствие в ГКУ-УСЗН в течение 3 месяцев подряд сведений об объеме потребленных и оплаченных гражданином коммунальных услуг начиная с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек указанный срок (для граждан, указанных в пунктах 2, 3, 5, подпунктах «а», «д» пункта 9,

пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, а также пенсионеров на селе из числа граждан, указанных в подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона).

В случае приостановления выплаты ЕСВ по основанию, предусмотренному подпунктом 4 настоящего пункта, ГКУ-УСЗН в течение 10 рабочих дней со дня истечения установленного срока направляется гражданину письменное уведомление о приостановлении выплаты ЕСВ с указанием причины приостановления.

4.2. В целях возобновления выплаты ЕСВ гражданином (представителем) в ГКУ-УСЗН представляются:

1) заявление о возобновлении выплаты ЕСВ в случае, если выплата ЕСВ была приостановлена по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 4.1 настоящего Порядка;

2) заявление о возобновлении выплаты ЕСВ и документы, подтверждающие погашение задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг и (или) выполнение соглашения по ее погашению, в случае, если выплата ЕСВ была приостановлена по основаниям, предусмотренным подпунктами 2, 3 пункта 4.1 настоящего Порядка;

3) заявление о возобновлении выплаты ЕСВ и документы, подтверждающие фактические объемы потребленных и оплаченных коммунальных услуг, в случае, если выплата ЕСВ была приостановлена по основанию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 4.1 настоящего Порядка.

4.3. Возобновление выплаты ЕСВ производится с 1 числа месяца, с которого выплата ЕСВ была приостановлена (при условии сохранения у гражданина права на ее получение за указанный период).

4.4. Решение о возобновлении (отказе в возобновлении) выплаты ЕСВ принимается руководителем (заместителем руководителя) ГКУ-УСЗН в течение 10 рабочих дней со дня подачи гражданином заявления о возобновлении выплаты ЕСВ и прилагаемых к нему документов.

4.5. Основанием для отказа в возобновлении выплаты ЕСВ является представление документов, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 4.2 настоящего Порядка, не в полном объеме.

В случае отказа в возобновлении выплаты ЕСВ ГКУ-УСЗН в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет гражданину письменное уведомление с указанием основания отказа.»;

в) в разделе V:

в абзаце восьмом пункта 5.1 слова «в течение 3 рабочих дней» заменить словами «в течение 10 рабочих дней»;

пункты 5.3, 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.3 Выплата ЕСВ прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем наступления случая, предусмотренного подпунктами 1 – 6 пункта 5.1 настоящего Порядка.

В случае прекращения выплаты ЕСВ, предусмотренном подпунктом 1 пункта 5.1 настоящего Порядка, ГКУ-УСЗН в день обращения гражданина выдает ему справку о прекращении выплаты ЕСВ с указанием периода выплаты

и суммы выплаченной ЕСВ. Выплата ЕСВ по новому месту жительства назначается гражданину с месяца подачи им заявления о назначении ЕСВ и документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка, при условии, что выплата ЕСВ по предыдущему месту жительства за этот месяц не осуществлялась. В случае, если выплата ЕСВ по предыдущему месту жительства за этот месяц осуществлялась, выплата ЕСВ по новому месту жительства назначается с месяца, следующего за месяцем подачи гражданином заявления о назначении ЕСВ и документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

В случаях прекращения выплаты ЕСВ, предусмотренных подпунктами 5, 6 пункта 5.1 настоящего Порядка, ГКУ-УСЗН в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет письменное уведомление гражданину с указанием случая прекращения выплаты ЕСВ.

5.4. В целях восстановления выплаты ЕСВ, прекращенной в случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 5.1 настоящего Порядка, гражданин (представитель) представляет в ГКУ-УСЗН заявление о восстановлении выплаты ЕСВ и следующие документы:

1) подтверждающие отсутствие задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, а при наличии задолженности соглашение по ее погашению, в случае, если прекращению выплаты ЕСВ предшествовало приостановление выплаты ЕСВ по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 4.1 настоящего Порядка;

2) подтверждающие отсутствие задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг и (или) выполнение соглашения по ее погашению, в случае, если прекращению выплаты ЕСВ предшествовало приостановление выплаты ЕСВ по основаниям, предусмотренным подпунктами 2, 3 пункта 4.1 настоящего Порядка;

3) подтверждающие фактические объемы потребленных и оплаченных гражданином коммунальных услуг за 3 месяца, предшествовавших приостановлению выплаты ЕСВ, и все последующие месяцы до даты обращения с заявлением о восстановлении выплаты ЕСВ, в случае, если прекращению выплаты ЕСВ предшествовало приостановление выплаты ЕСВ по основанию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 4.1 настоящего Порядка (представляются гражданами, указанными в пунктах 2, 3, 5, подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, а также пенсионерами на селе из числа граждан, указанных в подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона).»;

в пункте 5.5:

в подпункте 1 слова «подпункте «а» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, а также пенсионеров на селе из их числа» заменить словами «подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, а также пенсионеров на селе из числа граждан, указанных в подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона»;

в подпункте 2 слова «подпункте «а» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, а также пенсионеров на селе из их числа» заменить словами

«подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, а также пенсионеров на селе из числа граждан, указанных в подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона»;

в подпункте 3 слова «подпункте «а» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, а также пенсионеров на селе из их числа» заменить словами «подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, а также пенсионеров на селе из числа граждан, указанных в подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона»;

в абзаце шестом слова «подпункте «а» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, а также пенсионерами на селе из их числа» заменить словами «подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона, а также пенсионерами на селе из числа граждан, указанных в подпунктах «а», «д» пункта 9, пункте 10 части 1 статьи 1 Закона.»;

пункт 5.8 изложить в следующей редакции:

«5.8. Решение о восстановлении (отказе в восстановлении) выплаты ЕСВ принимается руководителем (заместителем руководителя) ГКУ-УСЗН в течение 10 рабочих дней со дня подачи гражданином заявления о восстановлении выплаты ЕСВ и прилагаемых к нему документов.

Восстановление выплаты ЕСВ производится:

1) с месяца подачи гражданином заявления о восстановлении выплаты ЕСВ и прилагаемых к нему документов в случае, если прекращению выплаты ЕСВ предшествовало приостановление выплаты ЕСВ по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 4.1 настоящего Порядка. При этом гражданину выплачиваются неполученные им суммы ЕСВ за период, предшествующий приостановлению выплаты ЕСВ. Срок обращения за указанными суммами ЕСВ составляет 3 года и исчисляется с первого месяца их неполучения;

2) с месяца приостановления выплаты ЕСВ, но не более чем за 3 года, предшествующие месяцу обращения за ее восстановлением (при условии сохранения у гражданина права на ее получение за указанный период), в случае, если прекращению выплаты ЕСВ предшествовало приостановление выплаты ЕСВ по основаниям, предусмотренным подпунктами 2, 3 пункта 4.1 настоящего Порядка;

3) с месяца приостановления выплаты ЕСВ, но не более чем за 3 года, предшествующие месяцу обращения за ее восстановлением (при условии сохранения у гражданина права на ее получение за указанный период), в случае, если прекращению выплаты ЕСВ предшествовало приостановление выплаты ЕСВ по основанию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 4.1 настоящего Порядка.»;

г) в разделе VI:

в пункте 6.8:

в абзаце первом слова «министерства социальной защиты населения области» заменить словом «министерства»;

в абзаце четвертом слова «Министерство социальной защиты населения области» заменить словом «Министерство»;

в пункте 6.9 слова «министерство социальной защиты населения области» заменить словом «министерство»;

д) пункты 1, 2 приложения № 3 к Порядку назначения и выплаты гражданам отдельных категорий ежемесячной социальной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг изложить в следующей редакции:

«1. Общий размер ежемесячной социальной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее – ЕСВ) определяется по формуле:

$$\text{ЕСВ} = (\text{СЖКУ}_{\text{ку}} + \text{P}_{\text{содерж}} + \text{P}_{\text{одн}} + \text{P}_{\text{освещ}} + \text{P}_{\text{отоп}}) \times \text{Л},$$

где:

$\text{СЖКУ}_{\text{ку}}$  – стоимость услуг по холодному и горячему водоснабжению, водоотведению, газоснабжению, электроснабжению, отоплению, отведению сточных вод, обращению с твердыми коммунальными отходами;

$\text{P}_{\text{содерж}}$  – размер платы за наем и содержание жилого помещения;

$\text{P}_{\text{одн}}$  – размер платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме;

$\text{P}_{\text{освещ}}$  – размер платы за освещение;

$\text{P}_{\text{отоп}}$  – размер платы за отопление для граждан, проживающих в жилых помещениях, в которых отсутствует централизованное отопление, оборудованных электроотопительными установками;

$\text{Л}$  – размер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, установленный Законом Амурской области от 05.12.2005 № 99-ОЗ «О социальной поддержке граждан отдельных категорий» (далее – Закон), %.

Включение в расчет ЕСВ величин  $\text{СЖКУ}_{\text{ку}}$ ,  $\text{P}_{\text{содерж}}$ ,  $\text{P}_{\text{одн}}$ ,  $\text{P}_{\text{освещ}}$ ,  $\text{P}_{\text{отоп}}$  производится при условии наличия у гражданина права на социальную поддержку по их оплате, предусмотренного Законом.

2. Величина  $\text{СЖКУ}_{\text{ку}}$  определяется как сумма размеров платы гражданина за каждую из потребляемых коммунальных услуг.

Размер платы за потребляемые гражданином коммунальные услуги определяется исходя из сведений об объеме потребленных гражданами коммунальных услуг, представляемых лицами, осуществляющими деятельность по оказанию услуг по управлению многоквартирными домами, по договорам оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирных домах, по предоставлению коммунальных услуг (далее – организации ЖКХ), а в случае отсутствия возможности получения указанных сведений от организаций ЖКХ – исходя из сведений, представленных гражданином и подтвержденных им документально.

В случае, если объем потребленной гражданином коммунальной услуги превышает норматив потребления данной коммунальной услуги для предоставления мер социальной поддержки, установленный Правительством области, а также при отсутствии в занимаемом гражданином жилом помещении

приборов учета коммунальных услуг, размер платы за данную коммунальную услугу определяется как произведение норматива потребления коммунальной услуги для предоставления мер социальной поддержки, установленного Правительством области, и тарифа (цены) на соответствующую коммунальную услугу.

Размер платы за коммунальные услуги определяется с учетом положений пункта 2.11 Порядка назначения и выплаты гражданам отдельных категорий ежемесячной социальной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденного постановлением Правительства Амурской области.

Определение величины  $P_{\text{отоп}}$  для граждан, проживающих в жилых помещениях, в которых отсутствует централизованное отопление, оборудованных электроотопительными установками, производится по формуле:

$$P_{\text{отоп}} = N_{\text{эл.эн.отоп}} \times T_{\text{эл.эн}} \times S,$$

где:

$N_{\text{эл.эн.отоп}}$  – норматив потребления электроснабжения на отопление в жилых помещениях, в которых отсутствует централизованное отопление, оборудованных электроотопительными установками, для предоставления мер социальной поддержки;

$T_{\text{эл.эн}}$  – тариф на электрическую энергию (руб./кВт ч);

$S$  – площадь жилого помещения (кв. м), на которую гражданам отдельных категорий Законом предусмотрено право предоставление мер социальной поддержки.».

2. Внести в Порядок предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям, утвержденный постановлением Правительства Амурской области от 05.06.2008 № 126 (в редакции постановления Правительства Амурской области от 11.07.2018 № 330), следующие изменения:

1) в разделе I:

а) в абзаце четвертом пункта 1.3 слова «в течение десяти дней» заменить словами «в течение десяти календарных дней»;

б) в абзаце втором пункта 1.7 слова «в течение десяти дней» заменить словами «в течение десяти рабочих дней»;

2) в разделе II:

а) пункт 2.2 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) копию документа, подтверждающего отсутствие задолженности по оплате коммунальных услуг, или при наличии задолженности – копию соглашения по ее погашению.»;

б) в пункте 2.4 слова «в течение десяти дней со дня регистрации заявления» заменить словами «в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления»;

в) подпункт 6 пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

«б) в федеральном органе исполнительной власти в сфере внутренних дел – сведения о зарегистрированных в жилом помещении гражданах;»;

г) в пункте 2.10:

в абзаце втором слова «в течение десяти дней» заменить словами «в течение десяти рабочих дней»;

в абзаце третьем слова «в течение десяти дней» заменить словами «в течение десяти рабочих дней»;

д) в абзаце шестом пункта 2.12 слова «в течение десяти дней» заменить словами «в течение десяти рабочих дней»;

3) в разделе III:

а) пункты 3.4, 3.5 изложить в новой редакции:

«3.4. Расчет ЕСВ производится в соответствии с методикой, приведенной в приложении № 5 к настоящему Порядку, на те виды коммунальных услуг, право на социальную поддержку по оплате которых предусмотрено многодетной семье Законом и которые предоставляются многодетной семье ежемесячно.

Расчет ЕСВ на услуги, предоставляемые многодетной семье не ежемесячно, производится на основании представляемых заявителем документов, подтверждающих фактические расходы на оплату данных услуг.

Многодетным семьям, проживающим в жилом помещении, площадь которого меньше регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, расчет ЕСВ производится на фактически занимаемую площадь жилого помещения.

При расчете ЕСВ многодетной семье используются имеющиеся в ГКУ-УСЗН сведения о размере платы за коммунальные услуги, произведенной многодетной семьей за месяц, предшествующий месяцу начисления ЕСВ. Сведения о размере платы многодетной семьи за коммунальные услуги представляются в ГКУ-УСЗН лицами, осуществляющими деятельность по оказанию услуг по управлению многоквартирными домами, по договорам оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирных домах, по предоставлению коммунальных услуг (далее – организации ЖКХ), либо заявителем ЕСВ по запросу ГКУ-УСЗН.

Расчет ЕСВ производится на одно жилое помещение, находящееся в пределах территории обслуживания ГКУ-УСЗН, в котором проживает многодетная семья.

3.5. Многодетным семьям, проживающим с иными гражданами, не входящими в состав многодетной семьи, расчет ЕСВ производится на объем коммунальных услуг, составляющий долю членов многодетной семьи в общем объеме потребленных коммунальных услуг, приходящемся на всех граждан, зарегистрированных в жилом помещении.

Объем коммунальных услуг, приходящихся на одного человека, определяется путем деления общего объема коммунальных услуг, потребленных в жилом помещении, на количество граждан, зарегистрированных в данном жилом помещении.

Расчет ЕСВ производится без учета членов многодетной семьи, получающих меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг по иным основаниям.»;

б) пункт 3.13 изложить в следующей редакции:

«3.13. Перерасчет ЕСВ многодетным семьям производится:

1) в случае изменения тарифов, ставок, размеров платы за коммунальные услуги, регионального стандарта нормативной площади жилого помещения и нормативов потребления коммунальных услуг для предоставления мер социальной поддержки — с месяца, в котором внесены соответствующие изменения без истребования от получателя ЕСВ заявления;

2) ежеквартально исходя из объема потребленных и оплаченных многодетной семьей коммунальных услуг, определенного по показаниям приборов учета, за каждый месяц истекшего квартала;

3) в случае наступления обстоятельств, влияющих на размер и условия предоставления ЕСВ (изменение состава семьи, количества граждан, проживающих в жилом помещении, площади занимаемого жилого помещения, перечня потребляемых коммунальных услуг, основания для получения ЕСВ и др).

Сумма перерасчета ЕСВ, произведенного в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта, выплачивается в месяце, следующем за месяцем произведения перерасчета. Излишне выплаченные суммы, определенные в результате перерасчета ЕСВ, подлежат удержанию из ЕСВ в последующем периоде.

Перерасчет ЕСВ в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта производится на основании сведений об объеме потребленных и оплаченных многодетной семьей коммунальных услуг, представляемых организациями ЖКХ, либо получателем ЕСВ.

Организациями ЖКХ сведения об объеме потребленных и оплаченных многодетной семьей коммунальных услуг передаются на основании соглашений об информационном обмене, заключенных с министерством, ГКУ-УСЗН. Получателями ЕСВ сведения об объеме потребленных и оплаченных многодетной семьей коммунальных услуг представляются по запросу ГКУ-УСЗН в случае непоступления данных сведений от организаций ЖКХ.

В случае, если по результатам перерасчета, произведенного в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта, выявлено превышение суммы выплаченной получателю ЕСВ над 30 % фактически понесенных многодетной семьей расходов на оплату коммунальных услуг, определенных исходя из показаний приборов учета, излишне выплаченные суммы ЕСВ засчитываются в счет ЕСВ, причитающейся к выплате многодетной семье в последующих периодах, до полного погашения. В случае прекращения предоставления ЕСВ излишне выплаченные суммы ЕСВ возвращаются получателем ЕСВ добровольно. В случае отказа получателя ЕСВ от добровольного возврата излишне выплаченных сумм ЕСВ их взыскание производится ГКУ-УСЗН в судебном порядке.

В случае, если по результатам перерасчета, произведенного в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта, выявлено превышение 30 % фактически понесенных многодетной семьей расходов на оплату коммунальных услуг, определенных исходя из показаний приборов учета, над суммой, выплаченной получателю ЕСВ, производится доплата ЕСВ до 30 % фактических расходов многодетной семьи на оплату коммунальных услуг, потребленных в пределах нормативов потребления коммунальных услуг, установленных Правительством области. Доплата ЕСВ производится в месяце, следующем за месяцем перерасчета ЕСВ.

Перерасчет ЕСВ в соответствии с подпунктом 3 настоящего пункта производится:

при наступлении обстоятельств, влияющих на размер и условия предоставления ЕСВ, с 1 по 15 число месяца – с месяца, в котором наступили данные обстоятельства;

при наступлении обстоятельств, влияющих на размер и условия предоставления ЕСВ, с 16 числа до конца месяца – с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили данные обстоятельства.»;

4) в абзаце четвертом пункта 4.6 раздела IV слова «в течение десяти дней» заменить словами «в течение десяти рабочих дней»;

5) в абзаце шестом пункта 6.4 раздела VI слова «в течение десяти дней» заменить словами «в течение десяти рабочих дней»;

6) в абзаце втором пункта 8.3 раздела VIII слова «за десять дней» заменить словами «за десять рабочих дней»;

7) в разделе IX:

а) пункт 9.1 изложить в следующей редакции:

«9.1. Основаниями для приостановления выплаты ЕСВ являются:

1) неполучение назначенной ЕСВ в течение 6 месяцев подряд;

2) непредставление документов, указанных в подпункте 2 пункта 8.1 настоящего Порядка, в срок, установленный абзацем вторым пункта 8.2 настоящего Порядка;

3) наличие у получателя ЕСВ задолженности по оплате коммунальных услуг в течение 2 месяцев подряд;

4) невыполнение получателем ЕСВ соглашения по погашению задолженности по оплате коммунальных услуг;

5) отсутствие в ГКУ-УСЗН в течение 3 месяцев подряд сведений об объеме потребленных и оплаченных многодетной семьей коммунальных услуг.»;

б) пункт 9.4 изложить в следующей редакции:

«9.4. Приостановление предоставления ЕСВ производится:

в соответствии с подпунктом 1 пункта 9.1 настоящего Порядка – с 1 числа месяца, следующего за месяцем истечения срока, установленного подпунктом 1 пункта 9.1 настоящего Порядка;

в соответствии с подпунктом 2 пункта 9.1 настоящего Порядка – с 1 числа месяца, следующего за месяцем истечения срока, установленного абзацем вторым пункта 8.2 настоящего Порядка;

в соответствии с подпунктом 3 пункта 9.1 настоящего Порядка – с 1 числа месяца, следующего за месяцем истечения срока, установленного подпунктом 3 пункта 9.1 настоящего Порядка;

в соответствии с подпунктом 4 пункта 9.1 настоящего Порядка – с 1 числа месяца, следующего за месяцем поступления в ГКУ-УСЗН сведений о невыполнении гражданином соглашения по погашению задолженности;

в соответствии с подпунктом 5 пункта 9.1 настоящего Порядка – с 1 числа месяца, следующего за месяцем истечения срока, установленного подпунктом 5 пункта 9.1 настоящего Порядка.»;

в) пункт 9.8 изложить в следующей редакции:

«9.8. Возобновление предоставления ЕСВ производится:

с месяца, следующего за месяцем получения ГКУ-УСЗН заявления о возобновлении выплаты ЕСВ, если приостановление производилось по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 9.1 настоящего Порядка;

с месяца, следующего за месяцем представления документов, указанных в подпункте 2 пункта 8.1 настоящего Порядка, если приостановление производилось по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 9.1 настоящего Порядка.

с месяца, следующего за месяцем получения ГКУ-УСЗН заявления о возобновлении выплаты ЕСВ и документов, подтверждающих погашение задолженности по оплате коммунальных услуг и (или) выполнение соглашения по погашению задолженности по оплате коммунальных услуг, если приостановление производилось по основаниям, предусмотренным подпунктами 3, 4 пункта 9.1 настоящего Порядка;

с месяца, следующего за месяцем получения ГКУ-УСЗН заявления о возобновлении выплаты ЕСВ и документов, подтверждающих фактические объемы потребленных и оплаченных получателем ЕСВ коммунальных услуг, если приостановление производилось по основанию, предусмотренному подпунктом 5 пункта 9.1 настоящего Порядка.

При возобновлении выплаты ЕСВ выплачиваются неполученные суммы ЕСВ за период приостановления при сохранении у многодетной семьи права на получение ЕСВ в указанный период.»;

г) в пункт 9.10<sup>1</sup> слова «в абзаце третьем пункта 9.1» заменить словами «в подпункте 2 пункта 9.1»;

8) в разделе X:

а) в пункте 10.1:

в подпункте 7 слова «абзацем вторым пункта 9.1» заменить словами «подпунктами 1, 3-5 пункта 9.1»;

в подпункте 8 слова «абзацем третьим пункта 9.1» заменить словами «подпунктом 2 пункта 9.1»;

б) пункт 10.2 изложить в следующей редакции:

«10.2. Восстановление выплаты ЕСВ, прекращенной по основанию, предусмотренному подпунктом 7 пункта 10.1 настоящего Порядка, производится:

1) с месяца подачи заявителем заявления о восстановлении выплаты ЕСВ (в случае если прекращению выплаты ЕСВ предшествовало приостановление выплаты ЕСВ по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 9.1 настоящего Порядка). При этом заявителю выплачиваются неполученные им суммы ЕСВ за период, предшествующий приостановлению выплаты ЕСВ. Срок обращения за указанными суммами ЕСВ составляет 3 года и исчисляется с первого месяца их неполучения;

2) с месяца приостановления выплаты ЕСВ (при условии сохранения у многодетной семьи права на получение ЕСВ за указанный период), но не более чем за 3 года, предшествующие месяцу обращения заявителя с заявлением о восстановлении выплаты ЕСВ и документами, подтверждающими отсутствие задолженности по оплате коммунальных услуг и (или) выполнение соглашения по погашению задолженности по оплате коммунальных услуг (в случае если прекращению выплаты ЕСВ предшествовало приостановление выплаты ЕСВ по основаниям, предусмотренным подпунктами 3, 4 пункта 9.1 настоящего Порядка);

3) с месяца приостановления выплаты ЕСВ (при условии сохранения у многодетной семьи права на получение ЕСВ за указанный период), но не более чем за 3 года, предшествующие месяцу обращения заявителя с заявлением о восстановлении выплаты ЕСВ и документами, подтверждающими фактические объемы потребленных и оплаченных коммунальных услуг за 3 месяца, предшествовавшие приостановлению выплаты ЕСВ, и все последующие месяцы до даты обращения с заявлением о восстановлении выплаты ЕСВ (в случае если прекращению выплаты ЕСВ предшествовало приостановление выплаты ЕСВ по основанию, предусмотренному подпунктом 5 пункта 9.1 настоящего Порядка).

Если с момента прекращения выплаты ЕСВ произошло изменение обстоятельств, влияющих на размер ЕСВ, одновременно с заявлением о восстановлении выплаты ЕСВ заявителем представляются:

1) документы, указанные в подпункте 3 пункта 2.1 настоящего Порядка, – в случае изменения состава семьи;

2) документ, указанный в подпункте 1 пункта 2.2 настоящего Порядка, – в случае изменения размера занимаемой гражданином площади жилого помещения, места жительства;

3) документы, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 2.2 настоящего Порядка, – в случае изменения перечня жилищно-коммунальных услуг, которыми пользуется многодетная семья.»;

в) пункт 10.5 признать утратившим силу;

9) пункт 17 приложения № 4 к Порядку предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям исключить;

10) пункты 1, 2 приложения № 5 к настоящему Порядку изложить в следующей редакции:

«1. Общий размер ежемесячной социальной выплаты на оплату коммунальных услуг определяется по формуле:

$$ЕСВ_0 = (СКУ + P_{отоп}) \times 30 \%,$$

где:

$ЕСВ_0$  – общий размер ЕСВ;

СКУ – стоимость коммунальных услуг по отоплению, холодному и горячему водоснабжению, водоотведению, газоснабжению, электроснабжению, включая стоимость коммунальных услуг на общедомовые нужды;

$P_{отоп}$  – размер платы за отопление для семей, проживающих в жилых помещениях, в которых отсутствует централизованное отопление, оборудованных электроотопительными установками.

2. Величина СКУ определяется как сумма размеров платы многодетной семьи за каждую из потребляемых коммунальных услуг.

Размер платы за потребляемые многодетной семьей коммунальные услуги определяется исходя из сведений об объеме потребленных многодетной семьей коммунальных услуг, представляемых лицами, осуществляющими деятельность по оказанию услуг по управлению многоквартирными домами, по договорам оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирных домах, по предоставлению коммунальных услуг (далее – организации ЖКХ), а в случае отсутствия возможности получения указанных сведений от организаций ЖКХ – исходя из сведений, представленных получателем ЕСВ и подтвержденных им документально.

В случае, если объем потребленной многодетной семьей коммунальной услуги превышает норматив потребления данной коммунальной услуги для предоставления мер социальной поддержки, установленный Правительством области, а также при отсутствии в занимаемом многодетной семьей жилом помещении приборов учета коммунальных услуг, размер платы за данную коммунальную услугу определяется как произведение норматива потребления коммунальной услуги для предоставления мер социальной поддержки, установленного Правительством области, и тарифа (цены) на соответствующую коммунальную услугу.

Размер платы за коммунальные услуги определяется с учетом положений пунктов 3.4 и 3.5 Порядка предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям, утвержденного постановлением Правительства Амурской области.

Определение величины  $P_{отоп}$  для семей, проживающих в жилых помещениях, в которых отсутствует централизованное и печное отопление, оборудованных электроотопительными установками, производится по формуле:

$$P_{отоп} = N_{эл.эн.отоп} \times T_{эл.эн} \times S,$$

где:

$N_{эл.эн.отоп}$  – норматив потребления электроснабжения на отопление в жилых помещениях, в которых отсутствует централизованное отопление,

оборудованных электроотопительными установками, для предоставления мер социальной поддержки;

$T_{\text{эл.эн}}$  – тариф на электрическую энергию (руб./кВт ч);

$S$  – площадь жилого помещения (кв.м), на которую предоставляются меры социальной поддержки, определяемая как произведение количества проживающих в данном жилом помещении членов многодетной семьи на 18 кв. м (региональный стандарт нормативной площади жилого помещения на одного члена семьи). В случае, если фактически занимаемая семьей площадь жилого помещения менее указанного произведения, за « $S$ » принимается фактически занимаемая семьей площадь жилого помещения.»

3. Внести в Порядок предоставления ветеранам труда Амурской области ежемесячной социальной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденный постановлением Правительства Амурской области от 06.07.2010 № 360 (в редакции постановления Правительства Амурской области от 05.12.2017 № 578), следующие изменения:

1) в пункте 1.3 раздела I слова «10 дней» заменить словами «10 календарных дней»;

2) в разделе II:

а) в пункте 2.1:

в абзаце первом слова «Для предоставления» заменить словами «Для получения»;

в подпункте 4 слова «в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «в Едином государственном реестре недвижимости»;

подпункт 5 дополнить словами «, а также документ, подтверждающий отсутствие задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг или при наличии задолженности – соглашение по ее погашению»;

подпункты 9, 10 изложить в следующей редакции:

«9) документ, подтверждающий факт проживания (пребывания) гражданина в жилом помещении (договор найма жилого помещения, справка жилищного или жилищно-строительного кооператива или иные документы) (представляется гражданами, не зарегистрированными в занимаемом ими жилом помещении);

10) документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий его полномочия действовать от имени гражданина (представляются в случае подачи заявления представителем).»;

б) в подпункте 2 пункта 2.2 слова «Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Единого государственного реестра недвижимости»;

в) в пункте 2.3 слова «и приобщает указанные копии вместе с иными документами, представленными гражданином (представителем), к заявлению о предоставлении ЕСВ» заменить словами «, приобщает указанные копии вместе с иными документами, представленными гражданином (представителем), к заявлению о предоставлении ЕСВ и выдает расписку-уведомление о приеме заявления»;

г) подпункты 2, 3 пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«2) в федеральном органе исполнительной власти в сфере внутренних дел – сведения о зарегистрированных в жилом помещении гражданах;

3) в Управлении Росреестра по Амурской области – сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, если права на занимаемое заявителем жилое помещение зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;»;

д) в пункте 2.5:

в абзаце втором слова «10 дней» заменить словами «10 рабочих дней»;

в абзаце третьем слова «10 дней» заменить словами «10 рабочих дней»;

е) в пункте 2.6 слова «10 дней» заменить словами «10 рабочих дней»;

ж) подпункт 3 пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

«3) непредставление оригиналов документов, представленных в форме электронных документов, в срок, установленный пунктом 1.3 настоящего Порядка;»;

з) абзац первый пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. ЕСВ назначается с первого числа месяца подачи заявления о предоставлении ЕСВ и прилагаемых к нему документов.»;

и) пункты 2.9, 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.9. Расчет ЕСВ производится в соответствии с методикой определения размера ежемесячной социальной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, приведенной в приложении № 3 к настоящему Порядку, индивидуально каждому гражданину на те виды услуг, право на социальную поддержку по оплате которых предусмотрено ему Законом и которые предоставляются ему ежемесячно.

Расчет ЕСВ на услуги, предоставляемые гражданину не ежемесячно, производится на основании представляемых гражданином документов, подтверждающих фактические расходы на оплату данных услуг.

При расчете размера ЕСВ гражданам, занимающим площадь меньше регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, размер ЕСВ определяется исходя из фактически занимаемой площади жилого помещения.

При расчете размера ЕСВ используются имеющиеся в ГКУ-УСЗН сведения о размере платы граждан за жилое помещение и коммунальные услуги за месяц, предшествующий месяцу начисления ЕСВ. Сведения о размере платы граждан за жилое помещение и коммунальные услуги представляются в ГКУ-УСЗН лицами, осуществляющими деятельность по оказанию услуг по управлению многоквартирными домами, по договорам оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирных домах, по предоставлению коммунальных услуг (далее – организации ЖКХ), либо гражданами по запросу ГКУ-УСЗН.

2.10. Расчет ЕСВ одиноко проживающим гражданам производится на весь объем коммунальных услуг, потребленных в пределах нормативов потребления коммунальных услуг, установленных для предоставления мер социальной поддержки Правительством области.

Гражданам, проживающим совместно с иными лицами, расчет ЕСВ производится на объем коммунальных услуг, составляющий их долю в общем объеме потребленных коммунальных услуг, приходящемся на всех лиц, зарегистрированных в жилом помещении.

Объем коммунальных услуг, приходящихся на одного человека, определяется путем деления общего объема коммунальных услуг, потребленных в жилом помещении, на количество лиц, зарегистрированных в данном жилом помещении.

Совместно зарегистрированные, но длительно (более 1 месяца) не проживающие в жилом помещении лица на основании заявления, поданного заявителем в ГКУ-УСЗН, не учитываются при определении регионального стандарта нормативной площади жилого помещения и объема коммунальных услуг, приходящихся на ветерана труда Амурской области, при условии, что их отсутствие подтверждено следующими документами:

свидетельством о регистрации по месту пребывания;

справкой о прохождении военной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

решением суда о признании безвестно отсутствующим;

справкой медицинской организации о нахождении на принудительном лечении по решению суда;

иными предусмотренными законодательством документами, оформленными в установленном порядке, подтверждающими факт непроживания лица по месту регистрации.»;

к) в пункте 2.13:

в абзаце первом слова «10 дней» заменить словами «10 календарных дней»;

абзац третий признать утратившим силу;

л) пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Перерасчет размера ЕСВ производится:

1) в случае изменения тарифов, ставок, размера платы за жилое помещение и коммунальные услуги, регионального стандарта нормативной площади жилого помещения и нормативов потребления коммунальных услуг для предоставления мер социальной поддержки – с месяца, в котором внесены соответствующие изменения без истребования от гражданина заявления;

2) ежеквартально исходя из объема потребленных и оплаченных гражданами коммунальных услуг, определенного по показаниям приборов учета, за каждый месяц истекшего квартала;

3) в случае наступления обстоятельств, влияющих на размер и условия предоставления ЕСВ (изменение состава семьи, количества лиц, проживающих в жилом помещении, площади занимаемого жилого помещения, перечня потребляемых коммунальных услуг, основания для получения ЕСВ и др.).

Сумма перерасчета, произведенного в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта, выплачивается гражданину в месяце, следующем за

месяцем произведения перерасчета. Излишне выплаченные суммы, определенные в результате перерасчета размера ЕСВ, подлежат удержанию из ЕСВ в последующем периоде.

Перерасчет ЕСВ в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта производится на основании сведений об объеме потребленных и оплаченных гражданами коммунальных услуг, представляемых организациями ЖКХ, либо гражданами (представителями). Организации ЖКХ сведения передаются на основании соглашений об информационном обмене, заключенных с министерством социальной защиты населения области (далее – министерство), ГКУ-УСЗН. Гражданами сведения представляются по запросу ГКУ-УСЗН в случае непоступления данных сведений от организаций ЖКХ.

В случае, если по результатам перерасчета, произведенного в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта, выявлено превышение суммы выплаченной ЕСВ над 50 % фактически понесенных гражданином расходов на оплату коммунальных услуг, определенных исходя из показаний приборов учета, излишне выплаченные суммы ЕСВ засчитываются в счет ЕСВ, причитающейся к выплате гражданину в последующих периодах, до полного погашения. В случае прекращения предоставления ЕСВ излишне выплаченные суммы ЕСВ возвращаются гражданином добровольно. В случае отказа гражданина от добровольного возврата излишне выплаченных средств взыскание производится ГКУ-УСЗН в судебном порядке.

В случае, если по результатам перерасчета, произведенного в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта, выявлено превышение 50 % фактически понесенных гражданином расходов на оплату коммунальных услуг, определенных исходя из показаний приборов учета, над суммой, выплаченной гражданину ЕСВ, производится доплата ЕСВ до 50 % фактических расходов гражданина на оплату коммунальных услуг, потребленных в пределах нормативов потребления коммунальных услуг для предоставления мер социальной поддержки. Доплата ЕСВ производится в месяце, следующем за месяцем перерасчета.

Перерасчет ЕСВ в соответствии с подпунктом 3 настоящего пункта производится:

при наступлении обстоятельств, влияющих на размер и условия предоставления ЕСВ, с 1 по 15 число месяца – с месяца, в котором наступили данные обстоятельства;

при наступлении обстоятельств, влияющих на размер и условия предоставления ЕСВ, с 16 числа до конца месяца – с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили данные обстоятельства.»;

3) разделы IV, V изложить в следующей редакции:

#### «IV. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ И ВОЗОБНОВЛЕНИЕ ВЫПЛАТЫ ЕСВ

4.1. Основаниями для приостановления выплаты ЕСВ являются:

1) неполучение гражданином назначенной ЕСВ в течение 6 месяцев подряд начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек указанный срок;

2) наличие у гражданина задолженности по оплате жилого помещения и

(или) коммунальных услуг в течение 2 месяцев подряд начиная с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек указанный срок;

3) невыполнение гражданином соглашения по погашению задолженности начиная с 1 числа месяца, следующего за месяцем поступления в ГКУ-УСЗН сведений о невыполнении гражданином соглашения по погашению задолженности;

4) отсутствие в ГКУ-УСЗН в течение 3 месяцев подряд сведений об объеме потребленных и оплаченных гражданином коммунальных услуг начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек указанный срок.

В случае приостановления выплаты ЕСВ по основанию, предусмотренному подпунктом 4 настоящего пункта, ГКУ-УСЗН в течение 10 рабочих дней со дня истечения установленного срока направляет гражданину письменное уведомление о приостановлении выплаты ЕСВ с указанием причины приостановления.

4.2. В целях возобновления выплаты ЕСВ гражданином (представителем) в ГКУ-УСЗН представляются:

1) заявление о возобновлении выплаты ЕСВ в случае, если выплата ЕСВ была приостановлена по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 4.1 настоящего Порядка;

2) заявление о возобновлении выплаты ЕСВ и документы, подтверждающие погашение задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг и (или) выполнение соглашения по ее погашению, в случае, если приостановление производилось по основаниям, предусмотренным подпунктами 2, 3 пункта 4.1 настоящего Порядка;

3) заявление о возобновлении выплаты ЕСВ и документы, подтверждающие фактические объемы потребленных и оплаченных получателем ЕСВ коммунальных услуг, в случае, если приостановление производилось по основанию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 4.1 настоящего Порядка.

4.3. Возобновление выплаты ЕСВ производится с 1 числа месяца, с которого выплата ЕСВ была приостановлена (при условии сохранения у гражданина права на её получение за указанный период).

4.4. Решение о возобновлении (отказе в возобновлении) выплаты ЕСВ принимается руководителем (заместителем руководителя) ГКУ-УСЗН в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления о возобновлении выплаты ЕСВ и прилагаемых к нему документов.

4.5. Основанием для отказа в возобновлении выплаты ЕСВ является представление документов, предусмотренных подпунктами 2, 3 пункта 4.2 настоящего Порядка, не в полном объеме.

В случае отказа в возобновлении выплаты ЕСВ ГКУ-УСЗН в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет гражданину письменное уведомление с указанием основания отказа.

4.6. Начисленные суммы ЕСВ и не полученные гражданином своевременно выплачиваются за весь период, выплата ЕСВ в котором не была

приостановлена. Срок обращения за указанными суммами ЕСВ составляет 3 года и исчисляется с первого месяца их неполучения.

#### У. ПРЕКРАЩЕНИЕ И ВОССТАНОВЛЕНИЕ ВЫПЛАТЫ ЕСВ

5.1. Выплата ЕСВ прекращается в следующих случаях:

1) снятия гражданина с регистрационного учета по месту жительства (пребывания) и непредставление им в ГКУ-УСЗН документов, подтверждающих его проживание в пределах территории обслуживания ГКУ-УСЗН;

2) подачи заявления о назначении ЕСВ по другому основанию;

3) смерти гражданина;

4) истечения 6 месяцев со дня приостановления выплаты ЕСВ в соответствии с подпунктами 1 – 4 пункта 4.1 настоящего Порядка;

5) представление недостоверных сведений, повлекших неправомерное назначение гражданину ЕСВ.

Решение о прекращении выплаты ЕСВ принимается руководителем (заместителем руководителя) ГКУ-УСЗН в течение 10 рабочих дней со дня поступления в ГКУ-УСЗН информации о наступлении случаев, указанных в подпунктах 1 – 5 настоящего пункта.

Граждане обязаны извещать ГКУ-УСЗН о наступлении случаев, указанных в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, в течение 10 календарных дней со дня их наступления.

5.2. Выплата ЕСВ прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем наступления случая, указанного в подпунктах 1 – 5 пункта 5.1 настоящего Порядка.

В случае прекращения выплаты ЕСВ, предусмотренном подпунктом 1 пункта 5.1 настоящего Порядка, ГКУ-УСЗН выдает гражданину справку о прекращении выплаты ЕСВ с указанием периода выплаты и суммы выплаченной ЕСВ. Выплата ЕСВ по новому месту жительства осуществляется с месяца подачи гражданином заявления о назначении ЕСВ и документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, при условии, что выплата ЕСВ по предыдущему месту жительства за этот месяц не осуществлялась. В случае, если выплата ЕСВ по предыдущему месту жительства за этот месяц осуществлялась, выплата ЕСВ по новому месту жительства осуществляется с месяца, следующего за месяцем подачи гражданином заявления о назначении ЕСВ, и документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

В случаях прекращения выплаты ЕСВ, предусмотренных подпунктами 4, 5 пункта 5.1 настоящего Порядка, ГКУ-УСЗН в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет письменное уведомление гражданину с указанием случая прекращения выплаты ЕСВ.

5.3. В целях восстановления выплаты ЕСВ, прекращенной в случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 5.1 настоящего Порядка, гражданин (представитель) представляет в ГКУ-УСЗН:

1) заявление о восстановлении выплаты ЕСВ в случае, если прекращению выплаты ЕСВ предшествовало приостановление выплаты ЕСВ по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 4.1 настоящего Порядка;

2) заявление о восстановлении выплаты ЕСВ и документ, подтверждающий отсутствие задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг и (или) выполнение соглашения по ее погашению в случае, если прекращению выплаты ЕСВ предшествовало приостановление выплаты ЕСВ по основаниям, предусмотренным подпунктами 2, 3 пункта 4.1 настоящего Порядка;

3) заявление о восстановлении выплаты ЕСВ и документы, подтверждающие фактические объемы потребленных и оплаченных коммунальных услуг за 3 месяца, предшествовавшие приостановлению выплаты ЕСВ, и все последующие месяцы до даты обращения с заявлением о восстановлении выплаты ЕСВ в случае, если прекращению выплаты ЕСВ предшествовало приостановление выплаты ЕСВ по основанию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 4.1 настоящего Порядка.

Если с момента прекращения выплаты ЕСВ произошло изменение обстоятельств, влияющих на размер ЕСВ, гражданином (представителем) одновременно с документами, указанными в подпунктах 1 – 3 настоящего пункта, также представляются документы, предусмотренные подпунктами 4 – 6, 9 пункта 2.1 настоящего Порядка.

5.4. Решение о восстановлении (отказе в восстановлении) выплаты ЕСВ принимается руководителем (заместителем руководителя) ГКУ-УСЗН в течение 10 рабочих дней со дня представления заявления о восстановлении выплаты ЕСВ и прилагаемых к нему документов.

5.5. Основанием для отказа в восстановлении выплаты ЕСВ являются:

1) представление документов, предусмотренных пунктом 5.3 настоящего Порядка, не в полном объеме;

2) наличие задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг и отсутствие либо невыполнение соглашения по ее погашению;

3) получение гражданином ЕСВ по другому основанию.

В случае отказа в восстановлении выплаты ЕСВ ГКУ-УСЗН в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет гражданину письменное уведомление с указанием основания отказа.

5.6. Восстановление выплаты ЕСВ производится:

1) с месяца подачи заявления о восстановлении выплаты ЕСВ и прилагаемых к нему документов в случае, если прекращению выплаты ЕСВ предшествовало приостановление выплаты ЕСВ по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 4.1 настоящего Порядка. При этом гражданину выплачиваются неполученные им суммы ЕСВ за период, предшествующий приостановлению выплаты ЕСВ. Срок обращения за указанными суммами ЕСВ составляет 3 года и исчисляется с первого месяца их неполучения;

2) с месяца приостановления выплаты ЕСВ, но не более чем за 3 года, предшествующие месяцу обращения за ее восстановлением (при условии сохранения у гражданина права на ее получение за указанный период), в случае, если прекращению выплаты ЕСВ предшествовало приостановление

выплаты ЕСВ по основаниям, предусмотренным подпунктами 2, 3 пункта 4.1 настоящего Порядка;

3) с месяца приостановления выплаты ЕСВ, но не более чем за 3 года, предшествующие месяцу обращения за ее восстановлением (при условии сохранения у гражданина права на ее получение за указанный период), в случае, если прекращению выплаты ЕСВ предшествовало приостановление выплаты ЕСВ по основанию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 4.1 настоящего Порядка.»;

4) в разделе VI:

а) в пункте 6.6:

в абзаце первом слова «министерства социальной защиты населения области» заменить словом «министерства»;

в абзаце втором слова «Министерство социальной защиты населения области» заменить словом «Министерство»;

б) в пункте 6.7 слова «министерство социальной защиты населения области» заменить словом «министерство»;

5) приложение № 3 к Порядку предоставления ветеранам труда Амурской области ежемесячной социальной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг изложить в следующей редакции:

«Методика определения размера ежемесячной социальной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

1. Общий размер ежемесячной социальной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее – ЕСВ) определяется по формуле:

$$\text{ЕСВ} = (\text{СЖКУ}_{\text{ку}} + \text{Р}_{\text{содерж.}} + \text{Р}_{\text{одн}}) \times 50 \%,$$

где:

$\text{СЖКУ}_{\text{ку}}$  – размер платы за коммунальные услуги;

$\text{Р}_{\text{содерж.}}$  – размер платы за наем и содержание жилого помещения;

$\text{Р}_{\text{одн}}$  – размер платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме.

2. Величина  $\text{СЖКУ}_{\text{ку}}$  определяется как сумма размеров платы гражданина за каждую из потребляемых коммунальных услуг.

Размер платы за потребляемые гражданином коммунальные услуги определяется исходя из сведений об объеме потребленных гражданами коммунальных услуг, представляемых лицами, осуществляющими деятельность по оказанию услуг по управлению многоквартирными домами, по договорам оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирных домах, по предоставлению коммунальных услуг (далее – организации ЖКХ), а в случае отсутствия возможности получения указанных сведений от организаций ЖКХ – исходя из сведений, представленных гражданином и подтвержденных им документально.

В случае, если объем потребленной гражданином коммунальной услуги превышает норматив потребления данной коммунальной услуги, установленный Правительством области для предоставления мер социальной поддержки, а также при отсутствии в занимаемом гражданином жилом помещении приборов учета коммунальных услуг, размер платы за данную коммунальную услугу определяется как произведение норматива потребления коммунальной услуги для предоставления мер социальной поддержки, установленного Правительством области, и тарифа (цены) на соответствующую коммунальную услугу.

Размер платы за коммунальные услуги определяется с учетом положений пунктов 2.9, 2.10 Порядка предоставления ветеранам труда Амурской области ежемесячной социальной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденного постановлением Правительства Амурской области.

3. Определение величины  $P_{\text{содерж.}}$  для нанимателя жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или договору найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, производится по формуле:

$$P_{\text{содерж.}} = (T_{\text{содерж.}} \times S) + T_{\text{наем}},$$

где:

$T_{\text{содерж.}}$  – размер платы за содержание жилого помещения, установленный из расчета на 1 кв. метр общей площади жилого помещения;

$S$  – площадь жилого помещения (кв. м), на которую предоставляются меры социальной поддержки;

$T_{\text{наем}}$  – размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем), установленный органом местного самоуправления либо органом государственной власти области для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда.

Определение величины  $P_{\text{содерж.}}$  для нанимателя жилого помещения, занимаемого по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, производится по формуле:

$$P_{\text{содерж.}} = T_{\text{наем}} \times S,$$

где:

$T_{\text{наем}}$  – размер платы за наем жилого помещения, установленный органом государственной власти области, органом местного самоуправления, наймодателем для нанимателей жилых помещений по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования;

$S$  – площадь жилого помещения (кв. м), на которую предоставляются меры социальной поддержки;

Определение величины  $P_{\text{содерж.}}$  для собственника жилого помещения в

многоквартирном доме производится по формуле:

$$P_{\text{содерж.}} = T_{\text{содерж.}} \times S,$$

где:

$T_{\text{содерж.}}$  – размер платы за содержание жилого помещения, установленный из расчета на 1 кв. метр общей площади жилого помещения;

$S$  – площадь жилого помещения (кв. м), на которую предоставляются меры социальной поддержки.

4. Расчет денежной выплаты на приобретение твердого топлива, включаемой в сумму ЕСВ по заявлению гражданина, производится по формуле:

$$ДВ_{\text{тв.топл.}} = (N_{\text{тв.топл.}} \times T_{\text{тв.топл.}} \times S) \times 50 \%,$$

где:

$ДВ_{\text{тв.топл.}}$  – денежная выплата на приобретение твердого топлива;

$N_{\text{тв.топл.}}$  – норматив потребления твердого топлива (куб. м/кв. м или кг/кв. м), установленный Правительством области;

$T_{\text{тв.топл.}}$  – цена на твердое топливо (руб./куб. м; руб./кг);

$S$  – площадь жилого помещения (кв. м), на которую предоставляются меры социальной поддержки.».