



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2019

№ 208

г. Благовещенск

Об утверждении Порядка
предоставления субсидии
некоммерческим организациям
на создание и (или) развитие
микрофинансовой организации

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации постановления Правительства Амурской области от 25.09.2013 № 445 «Об утверждении государственной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика Амурской области» Правительство Амурской области

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям на создание и (или) развитие микрофинансовой организации.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Амурской области Половайкину Т.Г.

Губернатор Амурской области



А. Орлов

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Амурской области
от 17.04.2019 № 208

Порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям на создание и (или) развитие микрофинансовой организации

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на создание и (или) развитие микрофинансовой организации (далее соответственно – некоммерческая организация, субсидия), а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий ее предоставления.

2. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета – министерством экономического развития и внешних связей Амурской области (далее – министерство) в рамках подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области» государственной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика Амурской области», утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 № 445, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству на предоставление субсидии.

3. Субсидия предоставляется в целях создания и (или) развития на территории Амурской области микрофинансовой организации, предоставляющей микрораймы субъектам малого и среднего предпринимательства, и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области.

4. Субсидия предоставляется некоммерческим организациям, соответствующим следующим критериям:

1) зарегистрированным и осуществляющим деятельность в соответствии с учредительными документами на территории Амурской области;

2) соответствующим требованиям, установленным Требованиями к реализации мероприятий субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации, и требованиями к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.03.2019 № 125.

5. Условием предоставления субсидии является соответствие некоммерческой организации на 1 число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии (далее - заявление) следующим требованиям:

1) у некоммерческой организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у некоммерческой организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

3) некоммерческая организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

4) на имущество некоммерческой организации не должен быть наложен арест или обращено взыскание;

5) наличие согласия некоммерческой организации в заявлении на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Амурской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком.

6. В целях получения субсидии некоммерческая организация в срок до 1 мая текущего года представляет в министерство заявление по форме, утвержденной приказом министерства, с приложением следующих документов:

1) копии учредительных документов некоммерческой организации (заверенные руководителем и печатью некоммерческой организации);

2) финансовый план, утвержденный уполномоченными органами управления некоммерческой организации, в разрезе затрат;

3) реквизиты расчетного счета некоммерческой организации, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации либо кредитных организациях;

4) документы, подтверждающие соответствие некоммерческой организации критерию, установленному подпунктом 2 пункта 4 настоящего Порядка.

7. Некоммерческая организация одновременно с документами, указанными в пункте 6 настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

1) справки налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

В случае если некоммерческая организация не представила по собственной инициативе документы, предусмотренные подпунктами 1, 2 настоящего пункта, министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней

региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает соответствующие сведения в налоговом органе.

8. Министерство регистрирует заявления в день их представления, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации осуществляет проверку документов и принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие некоммерческой организации, претендующей на получение субсидии, критериям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;

2) несоблюдение условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;

4) недостоверность сведений, содержащихся в представленных некоммерческой организацией документах;

5) нарушение срока представления заявления и документов, установленного пунктом 6 настоящего Порядка.

10. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет некоммерческой организации уведомление о принятом решении с указанием основания отказа.

11. Объем субсидии некоммерческой организации определяется по следующей формуле:

$$N_i = M_0 \times M_i / \sum M_i,$$

где:

N_i - объем субсидии i -ой некоммерческой организации;

M_0 - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год законом об областном бюджете на предоставление субсидий;

M_i - объем потребности, заявленный i -ой некоммерческой организацией, в соответствии заявлением;

$\sum M_i$ - суммарный объем потребности, заявленный всеми некоммерческими организациями, претендующими на получение субсидии.

12. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии оформляет 2 экземпляра проекта соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Амурской области от 20.12.2017 № 289, размещенным на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.fin.amurobl.ru (далее – Соглашение), подписывает и направляет их некоммерческой организации способом, позволяющим подтвердить факт их направления.

13. Некоммерческая организация не позднее 10 рабочих дней со дня направления министерством 2 экземпляров проекта Соглашения подписывает их и представляет в министерство способом, позволяющим подтвердить факт его представления, один экземпляр подписанного Соглашения с указанием в нем даты его заключения.

14. Перечисление субсидии осуществляется министерством на расчетный счет некоммерческой организации согласно плану-графику перечисления субсидии, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения.

15. Субсидия носит целевой характер и не может использоваться на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

16. Показателем результативности предоставления субсидии является количество выданных микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства.

Конкретные значения показателя результативности предоставления субсидии устанавливаются министерством в Соглашении.

17. Некоммерческая организация представляет в министерство отчетность об осуществлении расходов субсидии и о достижении показателя результативности предоставления субсидии.

Сроки и форма отчетности устанавливаются министерством в Соглашении.

18. В случае недостижения значения показателя результативности предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет в части, пропорциональной величине недостижения значения показателя результативности предоставления субсидии, в размере, определенном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ - размер субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной некоммерческой организации в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата субсидии;

m - количество показателей результативности, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$k = \sum D_i / m,$$

где:

$\sum D_i$ - сумма индексов, отражающих уровень недостижения i -го показателя результативности.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности, определяется:

а) для показателя результативности, по которому большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, - по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя результативности, установленное Соглашением;

б) для показателя результативности, по которому большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, - по следующей формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

19. Министерство и орган государственного финансового контроля Амурской области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии некоммерческой организации в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

20. В случае нарушения условий, целей, порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области, некоммерческая организация обязана осуществить возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется некоммерческой организации министерством в 15-дневный срок со дня выявления нарушения условий, целей, порядка предоставления субсидии.

21. В случаях, предусмотренных Соглашением, не использованные некоммерческой организацией в отчетном финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

Требование о возврате неиспользованных остатков субсидии в областной бюджет направляется министерством некоммерческой организации в течение первых 30 рабочих дней финансового года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия.

22. Возврат субсидии производится некоммерческой организацией в течение 30 календарных дней со дня получения требования министерства по

реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

23. В случае невозврата субсидии добровольно полученные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.