



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2019

№ 400

г. Благовещенск

Об утверждении Порядка предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» в целях финансового обеспечения центра «Мой бизнес»

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации постановления Правительства Амурской области от 25.09.2013 № 445 «Об утверждении государственной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика Амурской области» Правительство Амурской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» в целях финансового обеспечения центра «Мой бизнес».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Амурской области Половайкину Т.Г.

Губернатор Амурской области



В.А. Орлов

Порядок предоставления субсидии некоммерческой организации
«Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего
предпринимательства Амурской области» в целях
финансового обеспечения центра «Мой бизнес»

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета субсидии некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области», одним из учредителей которой является Амурская область, в целях финансового обеспечения центра «Мой бизнес» (далее – Фонд, субсидия), а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий ее предоставления.

2. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета – министерством экономического развития и внешних связей Амурской области (далее – министерство) в рамках подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области» государственной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика Амурской области», утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 № 445, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству на предоставление субсидии.

3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение Фондом центра «Мой бизнес».

Под центром «Мой бизнес» в настоящем Порядке понимаются структурные подразделения Фонда (центр поддержки предпринимательства, центр кластерного развития), обеспечивающие организацию оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, консультационной и образовательной поддержки, поддержки по созданию и модернизации производств, поддержки социального предпринимательства, женского предпринимательства, предпринимателей, осуществляющих деятельность в таких сферах, как благоустройство городской среды и сельской местности, экологии, спортивной отрасли, а также услуг акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (Корпорация МСП) и акционерного общества «Российский экспортный центр», институтов развития и иных организаций, оказывающих поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства.

4. Условием предоставления субсидии является соответствие Фонда на

дату подачи заявления о предоставлении субсидии (далее – заявление) следующим требованиям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

3) Фонд не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

4) на имущество Фонда не должен быть наложен арест или обращено взыскание;

5) функционирование центра «Мой бизнес»;

6) согласие АНО на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля области проверок соблюдения условий, целей, порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком.

5. В целях получения субсидии Фонд в срок до 1 ноября текущего года представляет в министерство заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) реквизиты счета Фонда, на который подлежит перечислению субсидия;

2) направления расходования субсидии, включающих общие расходы центра «Мой бизнес».

6. Фонд одновременно с документами, указанными в пункте 5 настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

1) справки налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

В случае если Фондом не представлены по собственной инициативе документы, предусмотренные подпунктами 1, 2 настоящего пункта, министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает соответствующие сведения в налоговом органе.

7. Министерство регистрирует заявление в день его представления, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации осуществляет проверку представленных документов и принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии Фонду.

8. Основаниями для отказа Фонду в предоставлении субсидии являются:

1) несоблюдение условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

4) нарушение срока представления заявления и документов, установленного пунктом 5 настоящего Порядка.

9. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет Фонду уведомление о принятом решении с указанием основания отказа.

10. Субсидия предоставляется в размере, определенном на текущий финансовый год законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

11. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии оформляет два экземпляра проекта соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Амурской области от 20.12.2017 № 289, размещенным на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.fin.amurobl.ru (далее – Соглашение), подписывает и направляет их Фонду (способом, позволяющим подтвердить факт направления).

12. Фонд не позднее 15 рабочих дней со дня направления министерством двух экземпляров проекта Соглашения подписывает их и представляет в министерство один экземпляр подписанного Соглашения с указанием в нем даты его заключения (способом, позволяющим подтвердить факт представления).

13. Перечисление субсидии осуществляется министерством на расчетный счет Фонда согласно плану-графику перечисления субсидии, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения.

14. Субсидия носит целевой характер и не может использоваться на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

15. Фонд ежеквартально, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство нарастающим итогом отчет об использовании субсидии за I–III кварталы текущего года. Отчет об использовании субсидии за IV квартал является годовым и представляется в министерство до 14 января года, следующего за отчетным.

Отчеты об использовании субсидии представляются по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

16. Показателем результативности предоставления субсидии являются:

1) отсутствие у Фонда просроченной кредиторской задолженности;

2) количество мероприятий, проведенных центром «Мой бизнес».

Конкретные значения показателей результативности предоставления субсидии устанавливаются министерством в Соглашении.

17. Фонд представляет в министерство отчетность о достижении

показателя результативности предоставления субсидии по форме и в сроки, установленные министерством в Соглашении.

18. В случае недостижения значения показателей результативности предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет в части, пропорциональной величине недостижения значения показателей результативности предоставления субсидии, в размере, определенном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times \frac{m}{n} \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – размер субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной Фонду в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество показателей результативности, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей результативности.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$k = \frac{\sum D_i}{m},$$

где:

$\sum D_i$ – сумма индексов, отражающих уровень недостижения i -го показателя результативности.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности, определяется:

1) для показателя результативности, по которому большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по следующей формуле:

$$D_i = 1 - \frac{T_i}{S_i},$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности;

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя результативности, установленное Соглашением;

2) для показателя результативности, по которому большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по следующей формуле:

$$D_i = 1 - \frac{S_i}{T_i}.$$

19. Министерство и орган государственного финансового контроля Амурской области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Фонду в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

20. В случае нарушения условий, целей, порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области, Фонд обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется Фонду министерством в 15-дневный срок со дня выявления нарушения условий, целей, порядка предоставления субсидии.

21. В случаях, предусмотренных Соглашением, не использованные Фондом в отчетном финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

Требование о возврате неиспользованных остатков субсидии в областной бюджет направляется министерством Фонду в течение первых 30 рабочих дней финансового года, следующего за годом предоставления субсидия.

22. Возврат субсидии производится Фондом в течение 30 календарных дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

23. В случае невозврата субсидии добровольно полученные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
субсидии некоммерческой
организации «Фонд содействия
кредитованию субъектов малого и
среднего предпринимательства
Амурской области» в целях
финансового обеспечения центра
«Мой бизнес»

Заявление
о предоставлении субсидии

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» в целях финансового обеспечения центра «Мой бизнес», утвержденным постановлением Правительства Амурской области от _____ № _____,

_____ (полное наименование юридического лица)

_____ (адрес регистрации)

_____ (почтовый адрес)

_____ (адрес места осуществления деятельности)

ОГРН, ИНН/КПП: _____,
просит предоставить в 20__ году субсидию в целях финансирования центра «Мой бизнес» в размере _____.

(сумма прописью)

Предоставляем согласие:

1) на обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление) персональных данных _____;

(наименование юридического лица)

2) на осуществление министерством экономического развития и внешних связей Амурской области и уполномоченным органом государственного финансового контроля Амурской области обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата _____ М.П.

Приложение № 2
к Порядку предоставления
субсидии некоммерческой
организации «Фонд содействия
кредитованию субъектов малого и
среднего предпринимательства
Амурской области» в целях
финансового обеспечения центра
«Мой бизнес»

ОТЧЕТ
об использовании субсидии
за ___ квартал 20__ года

№ п/п	Направление расходования	Профинансировано нарастающим итогом на конец отчетного периода, рублей	Кассовое исполнение расходов, рублей	Остаток средств на конец отчетного периода, рублей
1	2	3	4	5

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата _____ М.П.